



T.C.
NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Sayı : E-85206821-051-2500008056
Konu : İç Paydaş Toplantı Karar Tutanakları

21.01.2025

DAĞITIM YERLERİNE

2025-2026 yılı Eğitim-Öğretim planı değişikliği çalışmaları kapsamında Bölüm Başkanları ve Birim Kalite Komisyon üyelerinin katılımı ile 7 Ocak Çarşamba günü saat 10.00 da gerçekleştirilen toplantıda alınan kararlara ait tutanak ektedir.

Bilgilerinizi rica ederim.

Doç. Dr. Kamuran ÖZDİL
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü V.

Ek:

- 1- FRM-10-İç Paydaş Toplantı Tutanağı (Bölüm Başkanları Eğitim-Öğretim plan Toplantısı)
- 2- Fotoğraf-1
- 3- Fotoğraf-2

DAĞITIM LİSTESİ

Sayın Doç. Dr. Kamuran ÖZDİL
Sayın Öğr. Gör. Kevser Çağla GURLAŞ
Sayın Dr. Öğr. Üyesi Soner METE
Sayın Öğr. Gör. Ayşen TÜKEL
Sayın Öğr. Gör. Ali Rıza ÖZDEMİR
Sayın Öğr. Gör. Zeynep ÜNAL
Sayın Öğr. Gör. Zeynep SOYLU
Sayın Öğr. Gör. Nurdan DEMİR
Sayın Öğr. Gör. Taylan VURGUN
Sayın Öğr. Gör. Gülçin ÇALIŞKAN SEYFELİ
Sayın Öğr. Gör. Dr. Ömer AKÇAYIR
Sayın Öğr. Gör. Abdurrahim YALÇIN
Sayın Öğr. Gör. Veysel Şirvan ÇETİN
Sayın Öğr. Gör. Fatma ÇAKIR AKSUNGUR
Sayın Öğr. Gör. Gülden ERDOĞAN
Sayın Öğr. Gör. Fatma Zehra TÜRKER

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: P7FPCCF

Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/nevu-ebys>

Adres: 2000 EVLER MAH. ZÜBEYDE HANIM CAD. 50300 NEVŞEHİR

Telefon No: (0 384) 2281101

e-Posta: shmyo@nevsehir.edu.tr

Kep Adresi: nevsehiruniversitesi@hs01.kep.tr

Faks No: (0 384) 2281102

İnternet Adresi: shmyo.nevsehir.edu.tr

Bilgi için :

Telefon No:

Direkt Hat:

Dilek Ceran

Bilgisayar İşletmeni

(0 384) 2281000 - 14007



	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Doküman Bilgisi
	İÇ PAYDAŞ TOPLANTI TUTANAĞI	Dok. No: FRM/MYO SAĞLIK/10
		İlk Yayın Tar.: 11.12.2024
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa 1 / 3

Toplantı Tarihi	07/01/2025	Toplantı Saati	10:00	Toplantı No	2025/01
Toplantı Yeri	SHMYO Toplantı Salonu				
Toplantı Başkanı	Doç. Dr. Kamuran Özdil				
Toplantı Konusu	2025-2026 Eğitim-Öğretim Planı Güncelleme Çalışmaları				
Raportör	Yüksekokul Sekreteri Orhan Yaman				

Gündem Başlıkları

1	Birimimiz programlarına ait 2025-2026 eğitim-öğretim planları güncelleme çalışmaları kapsamında tüm programlarda yer alacak zorunlu derslerin görüşülmesi.
2	Birimimiz programlarına ait 2025-2026 eğitim-öğretim planları güncelleme çalışmaları kapsamında ortak seçmeli ders havuzu oluşturulmasının görüşülmesi.
3	Birimimiz programlarına ait 2025-2026 eğitim-öğretim planları güncelleme çalışmaları kapsamında dış paydaş görüşlerinin alınmasına ilişkin hususunun görüşülmesi.
4	Birimimiz programlarına ait 2025-2026 eğitim-öğretim planları güncelleme çalışmaları kapsamında iç paydaş görüşlerinin alınmasına ilişkin hususunun görüşülmesi.

Yapılan Görüşme ve/veya Alınan Kararlara İlişkin Bilgiler

1	Birimimiz programlarına ait 2025-2026 eğitim-öğretim planları güncelleme çalışmaları kapsamında tüm programlarda yer alacak zorunlu dersler görüşüldü. Yapılan görüşmeler sonucunda; - Tüm programlarda “Bağımlılık ve Bağımlılıkla Mücadele” (T:2 U:0 K:2 AKTS:3) dersinin üniversite eğitimine yeni başlayan öğrencilerde bilgi ve farkındalığını artırmak amacı ile programların zorunlu ders listesine eklenmesine - Tüm programlarda “Staj” dersinin staj dosya değerlendirme ve mezuniyet süreçlerini sağlıklı yürütülebilmesi 2.sınıf IV. yarıyılta kalmasına ve dersin AKTS iş yükünün program gereksinimleri doğrultusunda güncellenmesine karar verildi.
2	Birimimiz programlarına ait 2025-2026 eğitim-öğretim planları güncelleme çalışmaları kapsamında ortak seçmeli ders havuzu oluşturulmasının görüşüldü. Yapılan görüşmeler sonucunda; - Eğitim-Öğretim planlarında tüm Yüksek Öğretim kurumlarına tavsiye edilen derslerden oluşturulan her programda aynı kodlu seçmeli ders havuzunun kabulüne (Tablo 2) ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı’ndan görüş alınmasına, - Ortak seçmeli ders havuzlarına programların gereksinimleri ve paydaş görüşleri doğrultusunda derslerin eklenmesine karar verildi.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Orhan Yaman Yüksekokul Sekreteri Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Kalite Birim Sorumlu Belge Doğrulama Kodu: 1	Orhan Yaman Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Yüksekokul Sekreteri Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. MH4UM Belge Takip Adresi: https://www.turkiye.gov.tr/nevu-ebys	Doç. Dr. Kamuran Öz Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü



	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Doküman Bilgisi
	İÇ PAYDAŞ TOPLANTI TUTANAĞI	Dok. No: FRM/MYO SAĞLIK/10
		İlk Yayın Tar.: 11.12.2024
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa 2 / 3

Tablo 2. Program Bazında Seçmeli Ders Havuzu

Engelsiz Yaşam	Geri Dönüşüm	Fotoğrafçılık
Gönüllülük Çalışmaları	Bilim Tarihi	Hobi Atölyesi
Kariyer Planlama	Aile Eğitimi	Sağlıklı Yaşam
İnsan Hakları	Cinsel Sağlık Eğitimi	Proje
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği	İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği	Yapay Zekâ Uygulamaları
Yenilenebilir Enerji	Girişimcilik	Bilimsel ve Kültürel Etk. I
İşaret Dili	Spor Aktiviteleri	Bilimsel ve Kültürel Etk. II

Birimimiz programlarına ait 2025-2026 eğitim-öğretim planları güncelleme çalışmaları kapsamında dış paydaş görüşlerinin alınmasına ilişkin husus görüşüldü. Yapılan görüşmeler sonucunda;

- Bölüm başkanlıklarının program bazında belirleyeceği dış paydaşları 15 Ocak 2025 tarihine kadar bildirmesine ve görüş alınmak üzere belirlenen kurumsal dış paydaşlarla gerekli çalışmaların 28 Şubat 2025 tarihine kadar tamamlanmasına (Tablo 3),

Tablo 3. Dış Paydaş Listesi

Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik (NÖ/UÖ)	Nevşehir İl Sağlık Müdürlüğü (Nevşehir Devlet Hastanesi) Özel Versa Hastanesi Özel Kapadokya Hastanesi
Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama	Nevşehir Eczacı Odası Özel Firmalar
Sağlık Kurumları İşletmeciliği	Nevşehir İl Sağlık Müdürlüğü (Nevşehir Devlet Hastanesi) Özel Versa Hastanesi Özel Kapadokya Hastanesi
Yaşlı Bakımı	Nevşehir İl Sağlık Müdürlüğü (Nevşehir Devlet Hastanesi) Nevşehir Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü
Çocuk Gelişimi	Nevşehir Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Nevşehir İl Milli Eğitim Müdürlüğü (Bağımsız Anaokulları ve Özel Okul Öncesi Eğitim Kurumları) Nevşehir Belediyesi (KAÇEM)

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Orhan Yaman Yüksekokul Sekreteri Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Kalite Birim Sorumlu Belge Doğrulama Kodu: 1	Orhan Yaman Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Yüksekokul Sekreteri Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. MH4UM Belge Takip Adresi: https://www.turkiye.gov.tr/nevu-ebys	Doç. Dr. Kamuran Özdiğil Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü V.

	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Doküman Bilgisi
	İÇ PAYDAŞ TOPLANTI TUTANAĞI	Dok. No: FRM/MYO SAĞLIK/10
		İlk Yayın Tar.: 11.12.2024
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa 3 / 3

	- İkinci sınıf öğrencilerinden eğitim-öğretim planlarına ilişkin görüşlerin online anket formu, online ve/veya yüz yüze toplantı gibi farklı görüşme yöntemleri ile en geç 21 Şubat 2025 tarihine kadar tamamlanmasına karar verildi. 2021-2022, 2022-2023 ve 2023-2024 dönemlerindeki mezun öğrencilerden eğitim-öğretim planlarına ilişkin görüşlerin online anket formu, online ve/veya yüz yüze toplantı gibi farklı görüşme yöntemleri ile en geç 31 Ocak 2025 tarihine kadar tamamlanmasına karar verildi.
4	Birimimiz programlarına ait 2025-2026 eğitim-öğretim planları güncelleme çalışmaları kapsamında iç paydaş görüşlerinin alınmasına ilişkin husus görüşüldü. Yapılan görüşmeler sonucunda; - Tüm programlarda ortak verilen Temel Bilgi Teknoloji I ve II dersine ait görüşlerin alınması için ilgili dersi yürüten öğretim elemanı ile tüm Bölüm Başkanlarının katılacağı ortak bir toplantının planlanmasına, - Programların bölüm başkanlarının belirleyeceği diğer iç paydaşlarla da organizasyonların planlanmasına ve görüş alınmasına (örn: Yaşlı Bakımı programı Almanca dersi için Yabancı Diller Yüksekokulu Öğretim Elemanları ile toplantı düzenlenmesi, Yaşlı Bakımı programı Hemşirelik bölümünden görüş alınması) karar verildi.

Tutanak Ekleri (Resim vs.)

1	Fotograflar
---	-------------

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Orhan Yaman Yüksekokul Sekreteri Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Kalite Birim Sorumlu Belge Doğrulama Kodu: 1	Orhan Yaman Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Yüksekokul Sekreteri Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. MH4UM Belge Takip Adresi: https://www.turkiye.gov.tr/nevu-ebys	Doç. Dr. Kamuran Özdil Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü V.

SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
2025-2026 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
EĞİTİM-ÖĞRETİM PLANI HAZIRLIK ÇALIŞMA TAKVİMİ

	Ocak 2025	Şubat 2025	Mart 2025	Nisan 2025	Mayıs 2025
2025-2026 yılı müfredat değişikliği çalışmalarının yapılması için ön çalışmaların kalite komisyonu ve Bölüm Başkanları ile 3 Ocak 2025 tarihinde yapılması					
Tüm öğretim elemanlarının katılımı ile Kalite Çemberi toplantılarının 10 Ocak 2025 tarihinde yapılmasına karar verildi.					
Bölüm Kurullarında Çalışma planının ve görev dağılımının yapılması					
2024 Yılı YKS puanlarına göre ilgili programın yer aldığı ilk 10 Üniversite'ye ait eğitim-öğretim planlarının incelenmesi Bu süreçte akredite olan MYO program müfredatlarının incelenmesi					
Eğitim-Öğretim planı çalışmaları kapsamında birimimiz web sayfasında yayınlanan Paydaş şemasında yer alan Dış paydaşlarla toplantılarının yapılması Toplantılara ait tutanakların toplantı tarihinden itibaren 5 iş günü içerisinde müdürlüğe gönderilmesi. (resim vb.kanıtlar eklenebilir).					
Eğitim-Öğretim planı çalışmaları kapsamında birimimiz web sayfasında yayınlanan Paydaş şemasında yer alan İç paydaşlarla toplantılarının yapılması Toplantılara ait tutanakların toplantı tarihinden itibaren 5 iş günü içerisinde müdürlüğe gönderilmesi. (resim vb.kanıtlar eklenebilir).					
Eğitim-Öğretim Plan Taslaklarının Yüksekokul Kurulunda İncelenmesi ve ÖİDB'dan görüşlerin alınması					
Eğitim-Öğretim Planlarının Üniversitemiz Senatosunda Görüşülmek üzere ÖİDB'na gönderilmesi					

EĞİTİM-ÖĞRETİM PLANI HAZIRLIK ÇALIŞMALARINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

1. Çalışma takviminde belirtilen tüm süreçlerin tutanak altına alınması.
2. Çalışmalar kapsamında Mesleki Değerlendirme ve Akreditasyon tarafından ön lisans program ölçütlerinin göz önünde bulundurulması.

Ölçüt 5. Eğitim Planı

5.1. Programa/alana özgü mesleki dersler en az 60 AKTS olmalıdır. Bu derslerin en az 20 AKTS kadarı programa özgü öğrenim çıktıları sağlayan teori, kalanı beceri ve yetkinlik kazandıran derslerden oluşmalıdır.

5.2. En az 5 AKTS, dış paydaş önerilerini dikkate alan derslerden oluşmalıdır.

5.3. En az 15 AKTS, İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders (bkz. Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği) ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren derslerden oluşmalıdır.

5.4. Eğitim planı ilgili programın disiplinine özgü ölçütleri içermelidir.

5.5. Programda öğrenci iş yüküne dayalı ve kamuoyuyla paylaşılan yeterlilik temelli eğitim planı bulunmalı ve uygulanmalıdır.

5.6. Öğretim planını garanti altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir yönetim sistemi bulunmalı ve işletiliyor olmalıdır.

3. Teorik, uygulamalı ders ve staj uygulamasının AKTS belirlenmesinde dersin iş yüküne göre yaklaşım sağlanması.
4. Staj dersi için Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği madde Madde 13(1) kapsamında aşağıda belirtilen hususlar göz önünde bulundurulmalıdır.
 - **Staj süresi yükseköğretim kurumları tarafından 20 iş gününden az olmamak üzere ilgili programın niteliğine göre belirlenir.**
 - Staj için AKTS kredisi belirlemek zorunludur. AKTS kredileri program veya bölümün ders çizelgelerine eklenir ve öğrencilerin mezuniyet kredisi hesabına dâhil edilir.
 - **Stajlar kapsamında hesaplanan kredi toplamda 5 AKTS kredisinden az 10 AKTS kredisinden fazla olamaz.**
5. Eğitim-Öğretim planlarında tüm Yüksek Öğretim kurumlarına tavsiye edilen derslerin göz önünde bulundurulması.
 - Çocuk Hakları ve Aile Eğitimi Dersi (Türkiye Çocuk Hakları Eylem Planı)
 - Engelliliğe dayalı ayrımcılıkla mücadele ve eşitlik konusunun ders (Engelli Hakları Ulusal Eylem Planı)
 - Gönüllük Çalışmaları Dersi (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı)
 - Bağımlılıkla Mücadele Dersi (YÖK-Sağlık Bakanlığı)
 - Kariyer Planlama
 - Toplumsal Cinsiyet Eşitliği
 - Yenilenebilir enerji, Geri Dönüşüm vb.
6. Tutanakların eğitim-öğretim çalışmalarının tamamlanmasından sonra BKK ile Müdürlüğe gönderilmesi



	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Doküman Bilgisi
	İÇ PAYDAŞ TOPLANTI TUTANAĞI	Dok. No: FRM/MYO SAĞLIK/10
		İlk Yayın Tar.: 11.12.2024
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa 4 / 4

TOPLANTI KATILIMCILARI		
Ünvanı/Adı-SOYADI	Birimi	Görevi
Doç Dr. Kamuran Özdil	SHMYO	Müdür
Öğr.Gör. Kevser Çağla Gurlaş	SHMYO	Müdür Yardımcısı
Dr.Öğr.Üyesi Soner Mete	SHMYO	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölüm Başkanı
Öğr.Gör. Dr. Ayşen Tükel	SHMYO	Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölüm Başkanı
Öğr.Gör.Ali Rıza Özdemir	SHMYO	Yönetim ve Organizasyon Bölüm Başkanı
Öğr.Gör. Zeynep Ünal	SHMYO	Birim Kalite Komisyon Üyesi
Öğr.Gör. Gülçin Çalışkan Seyfeli	SHMYO	Birim Kalite Komisyon Üyesi
Orhan Yaman	SHMYO	Yüksekokul Sekreteri

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Orhan Yaman Yüksekokul Sekreteri Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Kalite Birim Sorumlu Belge Doğrulama Kodu: MH4UM	Orhan Yaman Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Yüksekokul Sekreteri Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. MH4UM Belge Takip Adresi: https://www.turkiye.gov.tr/nevu-ebys	Doç. Dr. Kamuran Özdil Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü V.