

|                                                                                 |                                                                                                                          |                 |            |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|
|  | <b>T.C.</b><br><b>NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ</b><br><b>Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi</b> | Doküman Kodu    | OH.FR.06   |
|                                                                                 |                                                                                                                          | Yayın Tarihi    | 02.09.2024 |
|                                                                                 |                                                                                                                          | Revizyon Tarihi | 00         |
|                                                                                 |                                                                                                                          | Revizyon No     | 00         |
|                                                                                 |                                                                                                                          | Sayfa No        | 1/1        |
| <b>TUVALET MALZEME KONTROL ÇİZELGESİ</b><br><b>(HAFTALIK)</b>                   |                                                                                                                          |                 |            |

**Kontrol Edilen Malzemeler:**

- Sıvı Sabun
- Kâğıt Havlu
- Tuvalet Kâğıdı
- Çöp Poşeti
- Dezenfektan

.....AYI ... HAFTASI .....TUVALETİ

| Gün / Tarih | Sabah Kontrol (☑)        | Öğle Kontrol (☑)         | Akşam Kontrol (☑)        | Kontrol Eden (İmza) | Eksiklik / Açıklama |
|-------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------|---------------------|
| Pazartesi   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                     |                     |
| Salı        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                     |                     |
| Çarşamba    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                     |                     |
| Perşembe    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                     |                     |
| Cuma        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                     |                     |
| Cumartesi   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                     |                     |
| Pazar       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                     |                     |

**Kontrol Eden Görevli:**.....

✓ **Kullanım Talimatı:**

- Kontrol günde **en az 3 kez** yapılır (sabah–öğle–akşam).
- Eksiklik varsa hemen giderilir ve açıklama hanesine yazılır.
- Çizelge haftalık doldurulur, **aylık klasörde arşivlenir** ve en az **2 yıl** saklanır.