



***NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ
ÜNİVERSİTESİ***

EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

***2024 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU***

Ocak 2025

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Fakültemiz 03.07.2011 tarihli ve 27983 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2011/2018 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

Eğitim Fakültesi 07.11.2013 tarihli ve 28814 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 6501 sayılı kanunla Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörlüğüne bağlanmıştır. Fakülte bünyesinde 9 bölüm ve 20 anabilim dalı bulunmaktadır.

Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi, Eğitim Bilimleri, Temel Eğitim, Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi, Yabancı Diller Eğitimi, Güzel Sanatlar Eğitimi, Beden Eğitimi ve Spor, Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi ve Özel Eğitim Bölümlerinde 59’i Öğretim Üyesi olmak üzere toplam 85 Akademik Personelimiz görev yapmaktadır.

Fakültemizde, Fakülte Sekreteri, Şef, Mutemet, Yazı İşleri, Tekniker ve Dekan Sekreteri pozisyonunda 7 idari personel, 6 daimi işçi ve 1 şehit yakını görev yapmaktadır.

Eğitim Fakültesi Temel Eğitim Bölümünün Sınıf Öğretmenliği Programında 179, Okul Öncesi Öğretmenliği Programında 266, Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümünün Fen Bilgisi Öğretmenliği Programında 150, İlköğretim Matematik Öğretmenliği Programında 153, Beden Eğitimi ve Spor Bölümünün Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Programında 64, Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümünün Türkçe Öğretmenliği Programında 225, Sosyal Bilgiler Öğretmenliği Programında 190, Yabancı Diller Eğitimi Bölümünün İngilizce Öğretmenliği Programında 315, Almanca Öğretmenliği Programında 157, Eğitim Bilimleri Bölümünün Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Programında 247, Özel Eğitim Bölümünün Özel Eğitim Öğretmenliği Programında 251, Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümünün Müzik Öğretmenliği Programında 101 olmak üzere Toplam 2298 öğrenci öğrenim görmektedir.

Fakültemizde toplam 176 adet çalışma ofisi mevcuttur. Bu ofislerden 45’i Yabancı Diller Yüksekokulu personeli tarafından ve 14’ü Spor Bilimleri Fakültesi personeli tarafından kullanılmaktadır.

Fakültemizde Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin yapıldığı 68 adet derslik bulunmaktadır. Bu dersliklerin 14’ü Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından, 3’ü Spor Bilimleri Fakültesi tarafından ve 52’si Eğitim Fakültesi tarafından kullanılmaktadır. Ayrıca Fakültemizde 3 adet Fizik, Kimya, Biyoloji laboratuvarı ve 3 adet Bilgisayar laboratuvarı olmak üzere 6 adet laboratuvar bulunmaktadır.

Yükseköğretim Kurulu tarafından “2021 Engelsiz Üniversite Ödülleri” kapsamında Fakültemiz “Eğitimde Erişilebilirlik” kategorisinde “Yeşil Bayrak” ödülüne layık görülmüştür.

Yükseköğretim Kurulu tarafından “2024 Engelsiz Üniversite Ödülleri” kapsamında Fakültemiz “Mekânda Erişilebilirlik” kategorisinde “Turuncu Bayrak” ödülüne layık görülmüştür.

Eğitim Fakültesinin Akademik Dergisi KAPED DergiPark’a kabul edilmiştir.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi (NEVÜ) Eğitim Fakültesi tarafından yayınlanan Kapadokya Eğitim Dergisi (KAPED), TÜBİTAK Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi (ULAKBİM) çatısı altında, Türkiye’de yayınlanan akademik hakemli dergiler için elektronik ortamda barındırma ve editöryal süreç yönetimi hizmeti sunan DergiPark üzerinden erişime açıldı.

Bu yenilik, DergiPark’ın ulusal akademik dergilerin standartlara uygun olarak varlık kazanmasına ve uluslararası görünürlüğünün artırılmasına destek olması nedeniyle KAPED için son derece önemli bir gelişmedir. 2020 verilerine göre günde ortalama 100.000 kişi tarafından ziyaret edilen DergiPark’a kabul edilen KAPED, bundan sonra bütün makale kabul ve editöryal süreçlerini DergiPark üzerinden yürütecek.

Eğitim alanında yapılmış teorik ve uygulamalı özgün araştırma makalelerinin, inceleme ve derlemelerin yayınlandığı hakemli, bilimsel bir dergi olan KAPED, 2020’den bu yana Haziran ve Aralık aylarında olmak üzere yılda 2 kez yayımlanıyor. Eğitim Bilimleri, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri, Ekonomi ve Planlaması, Eğitimde Drama, Yabancı Dil Eğitimi, Meslek ve Teknik Eğitim, Beden Eğitimi ve Spor Öğretimi gibi birçok alandan bilimsel çalışma KAPED bünyesinde yayımlanıyor. KAPED’in bundan sonraki hedefi ulusal ve uluslararası birçok yayının buluştuğu TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizininde yer almak.

Prof. Dr. Mustafa TAHİROĞLU

Dekan

İÇİNDEKİLER:

I- GENEL BİLGİLER. 7

A. MİSYON VE VİZYON.. 7

1. Misyonumuz; 7

2. Vizyonumuz; 7

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR. 8

DEKAN.. 8

FAKÜLTE KURULU.. 9

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU.. 9

FAKÜLTE SEKRETERİ 9-11

GERÇEKLEŞTİRME GÖREVLİSİ 11

C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER. 11

1. FİZİKSEL YAPI 11-17

1.1-H Blok Sınıflar. 11-14

1.2-E Blok sınıflar. 14-16

1.3-Konferans Salonları 16

1.4- Toplantı salonları 16

1.5- Özel Sınıflar 17

1.6- Laboratuvarlar 17

1.7- Ofisler 18

1.8- Mescitler 18

1.9- Kantin 18

2. TEŞKİLAT YAPISI 19

3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR. 20

4. İNSAN KAYNAKLARI 20

4.1-Akademik Personel 20

Unvanlar İtibari İle Akademik Personel Sayısı 20

ÖYP Kapsamında Giden Akademik Personel Sayısı..... 20

Ataması Yapılan Akademik Personel Bilgileri.....21

Ayrılan Akademik Personel Bilgileri.....21

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....21

Akademik Personelin Hizmet Süreleri.....21

4.2-İdari Personel..22

Naklen Atanan İdari Personel Bilgileri.....22

Ayrılan İdari Personel Bilgileri.....22

İdari Personelin Eğitim Durumu. .22

İdari Personelin Hizmet Süreleri 22

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı 22

5. SUNULAN HİZMETLER. 23

5.1-EĞİTİM HİZMETLERİ 23

EĞİTİM PROGRAMLARI 23

Lisans Programları.....23-24

ÖĞRENCİ SAYILARI ..24

Önlisans/Lisans/Lisansüstü Eğitim/Doktora Öğrenci Bilgileri.....24

Öğretim Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Kontenjanların Doluluk Oranı.....24-25

Yabancı Uyruklu Öğrenci Bilgileri.....25-26

Mezun Olan Öğrenci Bilgileri.....26-27

5.2- LABORATUVAR VE ATÖLYE HİZMETLERİ .28

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ.....28

II - AMAÇ VE HEDEFLER 29-31

A. Birimin Amaç ve Hedefleri.....	29-30
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	31
III.-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	31
A. MALİ BİLGİLER. 31	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları 31	
<u>2-2024 Yılında Gerçekleştirilen İhaleler veya Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan...</u>	<u>32</u>
B. PERFORMANS BİLGİLERİ ..	33-54
1.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi 33	
1.2. Performans Denetim Sonuçları 33	
2. Stratejik Plan İzleme Tabloları 33-54	
3. Diğer Hususlar 55	
3.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri 55-58	
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	58-60
A. ÜSTÜNLÜKLER. 58-59	
B. ZAYIFLIKLAR. 60	
C. DEĞERLENDİRME. 60	
<u>V-ÖNERİ VE TEDBİRLER.....</u>	<u>61</u>
EKLER.....	62

I- GENEL BİLGİLER

Eğitim Fakültesi 07/11/2013 tarihli ve 28814 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren 6501 sayılı kanunla Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörlüğüne bağlanmıştır. Fakülte bünyesinde 9 bölüm ve 20 anabilim dalı bulunmaktadır. 2024-2025 eğitim-öğretim döneminde 2298 öğrenci lisans düzeyinde öğrenim görmektedir.

A. MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz;

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nin kurumsal değerlerini sahiplenen, topluma ve doğaya duyarlı, bilim ve teknolojiden sanata kadar her alanın ihtiyaç duyduğu aydın kimliği ile mesleki yeterlilik ve etik sorumluluk kazanmış, bilimsel düşünme ve çalışma sistemini benimsemiş; ulusal ve uluslararası öğretmen alan yeterlilikleri ile uyumlu öğretmen ve akademisyenler yetiştirmek.

Vizyonumuz;

Lisans ve lisansüstü düzeyde verilen eğitimle, Türk Milli Eğitiminin genel amaçları doğrultusunda, Atatürk İlke ve İnkılaplarına gönülden bağlı, evrensel niteliklere sahip, yüksek nitelik ve standartlarda bilimsel ve pedagojik donanımına sahip öğretmen yetiştirmek; bilgi birikimini ulusal ve uluslararası akademik platformlar, kamu, özel kurumlar ve sivil toplum örgütlerinin paylaşımına sunan, Türkiye 'de öncü ve dünyada saygın eğitim fakülteleri arasında yer almaktır.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

DEKAN

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olup sevk ve idaresinden sorumlu olan dekanın görev yetki ve sorumlulukları:

- 1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında koordinasyon, iletişim ve işbirliğini sağlamak,*
- 2. Üniversite stratejik planı çerçevesinde fakülte tarafından hazırlanan gelişme planı uyarınca fakültenin insan kaynakları, teknolojik ve fiziki altyapısı, donanım vb. ihtiyaçlarını fakülte yönetim kurulunun da görüşünü alarak rektörlüğe sunmak,*
- 3. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personelini kapsayacak şekilde motivasyon, işbirliği, dayanışma, mensubiyet ve aidiyet duygularını geliştirecek yönde çalışmalar yapmak, gözetim, denetim ve değerlendirme görevlerini yürütmek,*
- 4. Eğitim-öğretim sistemi, mevzuat, metot ve tekniklerin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi yönünde çalışmalar yapmak,*
- 5. Eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak,*
- 6. Fakülte birimlerini, personel ve öğrencileri kapsayacak şekilde sosyal kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin rektörlükle uyum içerisinde etkin bir şekilde yapılmasını sağlamak,*
- 7. Fakültenin uluslararası ilişkiler ve işbirliklerinin geliştirilmesini sağlamak, Uluslararasılaşma, kalite güvence ve akreditasyon konularında yürütülecek çalışmalara öncülük etmek ve bu hususlarda rektörlükle uyum içinde çalışmak,*
- 8. Akademik personel, milli eğitim, toplum ve öğrencilerin görüş ve katkılarını da alarak eğitim-öğretim, bilimsel faaliyetler ve diğer hizmetlerin kalitesini artırma yönünde çalışmalar ve işbirlikleri yapmak,*
- 9. Her akademik yılın sonunda ve istendiğinde fakültenin idari, akademik ve bilimsel ve diğer faaliyetleri hakkında rektörlüğe rapor sunmak,*
- 10. Öğretim elemanlarının performanslarını ve öğrencilerin başarı durumlarını düzenli olarak izlemek ve değerlendirmek,*
- 11. Fakültenin tanıtımının yapılması, öğretim elemanı ve öğrencilerin paydaşlarla iletişim ve iş birliğinin kurulmasını sağlamak,*
- 12. Fakültede çalışma düzenini oluşturmak, koordinasyon, takip ve disiplini sağlamak,*
- 13. Rektörlük tarafından verilen diğer görevleri yapmak.*

Bütçe harcamalarından harcama yetkilisi olarak;

- 1. Ödemelerin yerinde ve zamanında kullanılması*
- 2. Harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından,*
- 3. Giderin gerçek gereksinme karşılığı olmasından,*
- 4. Programlanmış hizmetlerin zamanında yerine getirilmesinden*
- 5. Amaca uygun nitelikte en fazla mal veya hizmet sağlanmasından,*
- 6. Komisyon, kurul veya bir uzman tarafından düzenlenmiş keşif, hakkediş, tutanak veya benzeri belgelere dayalı olarak yapılan ödemelerden Sayıştay'a karşı sorumlu ve görevli bulunmak.*

FAKÜLTE KURULU

Görevleri;

- Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- 2547 Sayılı kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU

Görevleri;

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- 2547 Sayılı kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

FAKÜLTE SEKRETERİ

1. Fakültenin üniversite içi ve dışı tüm idari işlerini yürütmek.
2. Fakülte idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Dekana öneride bulunmak.
3. Dekanın uygun görmesi halinde, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 33. maddesi uyarınca gerçekleştirme görevlisi görevini yürütmek.
4. Fakülte Kurulu ve Yönetim Kuruluna oy hakkı olmaksızın raportörlük görevini yapmak.
5. Akademik Genel Kurul, Fakülte Kurulu, Yönetim Kurulu ve Disiplin Kurulu gündemini hazırlamak ve üyelere dağıtılmasını sağlamak.
6. Fakülte Kurulu, Yönetim Kurulu ve Disiplin Kurulu kararlarının Rektörlük Makamına ve diğer ilgili makamlara iletilmesini ve arşivlenmesini sağlamak.
7. Kurum içi ve kurum dışından gelen evrakın havalesini yaparak kaydedilmesini, birim içi yönlendirilmesini sağlamak.
8. Fakülte bünyesinde birim arşivi oluşturup sorumlusunu belirlemek, arşiv düzeninin sağlamak ve geçmiş döneme ait her türlü evrakın arşiv yönetmelikleri doğrultusunda arşivlenmesini sağlamak.
9. Fakültenin protokol, basın ve halkla ilişkiler ile ilgili iş ve işlemlerini düzenlemek.
10. Fakülte için gerekli olan her türlü mal ve malzeme alımlarında yapılması gereken işlemlerin taşınır kayıt kontrol yetkilisi tarafından yapılmasını sağlar.
11. Fakültede özlük hakları, akademik ve idari personel alımı, süre uzatma, idari soruşturma gibi personel işlerinin koordinasyonunu ve yürütülmesini sağlamak.
12. İdari personelin izinlerini fakültedeki iş akış süreçlerini aksatmayacak biçimde düzenlemek.

13. İdari personelin performans raporlarını, disiplin işlerini mevzuata uygun olarak düzenlemek.
14. Fakülte yerleşkesinde gerekli güvenlik tedbirlerinin alınmasını sağlamak.
15. Fakülte iç kontrol uyum eylem planının hazırlanmasını, denetimini ve ilgili birimlere sunulmasını sağlamak.
16. Akademik Genel Kurul sunularının hazırlanmasını sağlamak.
17. Tasarruf ilkelerine uygun hareket edilmesini sağlamak.
18. Fakülte WEB sayfasının düzenlenmesini sağlamak ve sürekli takibini yapmak.
19. Fakülte tarafından düzenlenecek resmi açılış, tören ve öğrenci etkinliklerini organize etmek.
20. İdari personel ile periyodik toplantılar yapmak, uyumlu ve verimli çalışmaları için gerekli tedbirleri almak, personel arasında adil işbölümü yapılmasını sağlamak, kılık kıyafetleri ile görevlerini yerine getirip getirmediklerini denetlemek, gerekli durumlarda idari personelin görev alanlarını ve birimlerini düzenlemek.
21. Fakülte'deki akademik ve idari personelin kişisel dosyalarının tutulmasını sağlamak, takip etmek ve istenildiğinde üst makamlara gerekli bilgileri sunmak.
22. Fakülte öğrenci işlerinin düzenli bir biçimde yürütülmesini sağlamak.
23. Kurum içi veya kurum dışından gelen talep ve yazıların değerlendirilerek zamanında cevaplanmasını ve/veya gerekli duyurunun yapılmasını, dosyalanmasını ve arşivlenmesini sağlamak.
24. Fakültenin ihtiyacı olan birim ve bölüm başkanlıklarınca bildirilen demirbaş, temizlik, kırtasiye, ders araçları gibi tüketim malzemeleri ile akademik personelin taleplerinin bütçe imkânları dâhilinde teminini sağlamak, bakım ve onarımlarını yaptırmak.
25. Satın alma ve ihalelerle ilgili çalışmaların yapılmasını sağlamak, denetimi yapmak ve sonuçlandırmak.
26. Fakülteye alınacak akademik personelin sınav işlemlerinin takibi ve sonuçlarının Rektörlüğe iletilmesini sağlamak ve akademik personelin görev süresinin uzatılması için gerekli uyarıları yaparak zamanında yerine getirilmesini sağlamak.
27. Fakülte bütçe taslağının hazırlanmasını sağlamak.
28. Çevre, temizlik, bakım ve onarım hizmetlerinin düzenli yürütülmesini sağlamak ve denetlemek.
29. Akademik ve idari personelin maaş ve yollukları ile ders ücretlerinin hazırlanmasını ve tahakkuk ettirilmesini sağlamak, taşınır mal kayıt kontrol, satın alma, bütçe ve ödenek durumlarının denetim ve takibini yapmak.
30. Fakülteye ait depoların düzenli tutulmasını sağlamak.
31. Teknik/teknolojik ve fiziki altyapının planlanması, verimli kullanımı ve iyileştirilmesini sağlamak.
32. Fakültede açılacak kitap sergileri, stantlar ile asılmak istenen afiş ve benzeri talepleri incelemek, denetlemek.
33. Öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasına yardım etmek.
34. Baskı, fotokopi ve bilgi işlem hizmetlerinin düzenli çalışmasını sağlamak.
35. Öğrenciler tarafından talep edilmesi halinde öğrenim belgesi düzenlemek.
36. Gerekli evrakın onay ve tasdikini yapmak.
37. Göreviyle ilgili evrak, eşya araç ve gereçleri korumak ve saklamak.
38. Fakültede çalışan idari, teknik ve yardımcı hizmetler personeli arasında iş bölümünü sağlamak, gerekli denetim-gözetimi yapmak.
39. Bilgi edinme yasası çerçevesinde, basit bilgi isteme niteliğini taşıyan yazılara cevap vermek.
40. Çalışma ortamında iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili hususların uygulanması konusunda gerekli uyarıları yapmak, mevcut elektrikli aletlerde gerekli kontrollerin yapılmasını koordine etmek, kapı-pencerelerin mesai saatleri dışında kapalı tutulması konusunda uyarılarda bulunmak.

41. Bağı olduğu süreç ile üst yöneticileri tarafından verilen diğer iş ve işlemleri yapmak.

GERÇEKLEŞTİRME GÖREVLİSİ

5018 sayılı kanunun 33'üncü maddesi uyarınca gerçekleştirme görevlileri; harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütürler.

Yetki ve Sorumlulukları

- 5018 sayılı kanun çerçevesinde yapmaları gereken iş ve işlemlerden,
- İç kontrol, ön mali kontrol ve ön mali kontrole ilişkin usul ve esasların 14'üncü maddesi uyarınca harcama birimlerinde ödeme ve ödeneklerin verimli kullanılmasından, 5018 sayılı kanun çerçevesinde, idari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludurlar.
- Ödeme emri belgesi ve ekli belgeler üzerinde ön mali kontrol görevi, ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlileri tarafından yerine getirilir.

C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

H BLOK SINIFLAR

Kat	Sınıf	Sıra Durumu	Kişi	Donanım	Kullanan Birim/Bölüm
Zemin	1	Kolçaklı	50	Projeksiyon	Yabancı Diller Yüksekokulu
Zemin	2	Kolçaklı	50	Projeksiyon	Yabancı Diller Yüksekokulu
Zemin	3	Tabure	30	Akıllı Tahta	Eğitim Fakültesi Drama Sınıfı
Zemin	4	-	-	-	Spor Bilimleri Fakültesi
Zemin	5	-	-	-	Spor Bilimleri Fakültesi

<i>Zemin</i>	6	-	-	-	<i>Spor Bilimleri Fakültesi</i>
<i>1. Kat</i>	7	<i>Sıra/Masa</i>	48	<i>Projeksiyon</i>	<i>Okul Öncesi Öğretmenliği</i>
<i>1. Kat</i>	8	-	-	<i>Projeksiyon</i>	<i>Okul Öncesi Öğretmenliği</i>
<i>1. Kat</i>	9	<i>Sıra/Masa</i>	110	<i>Projeksiyon</i>	<i>Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık</i>
<i>1. Kat</i>	10	<i>Sıra/Masa</i>	110	<i>Projeksiyon</i>	<i>Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık</i>
<i>1. Kat</i>	11	<i>Tabure</i>	-	<i>Projeksiyon</i>	<i>Fen Laboratuvarı (Biyoloji)</i>
<i>1. Kat</i>	12	<i>Tabure</i>	-	<i>Projeksiyon</i>	<i>Fen Laboratuvarı (Fizik)</i>
<i>1. Kat</i>	13	<i>Sıra/Masa</i>	110	<i>Akıllı Tahta - Projeksiyon</i>	<i>İngilizce Öğretmenliği</i>
<i>1. Kat</i>	14	<i>Sıra/Masa</i>	108	<i>Akıllı Tahta - Projeksiyon</i>	<i>Özel Eğitim Öğretmenliği</i>
<i>1. Kat</i>	15	<i>Kolçaklı</i>	24	<i>Projeksiyon</i>	<i>Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık</i>
<i>1. Kat</i>	16	<i>Kolçaklı</i>	34	<i>Projeksiyon</i>	<i>Almanca Öğretmenliği</i>
<i>1. Kat</i>	17	<i>Kolçaklı</i>	60	<i>Projeksiyon</i>	<i>Okul Öncesi Öğretmenliği</i>
<i>1. Kat</i>	18	<i>Kolçaklı/Sandalye</i>	-	<i>Akıllı Tahta</i>	<i>Bilgisayar Laboratuvarı</i>

<i>1. Kat</i>	<i>19</i>	<i>Tabure</i>	<i>-</i>	<i>Projeksiyon</i>	<i>Fen Laboratuvarı (Kimya)</i>
<i>1. Kat</i>	<i>20</i>	<i>Sıra/Masa</i>	<i>100</i>	<i>Projeksiyon</i>	<i>Fen Bilgisi Öğretmenliği</i>
<i>1. Kat</i>	<i>21</i>	<i>Kolçaklı</i>	<i>40</i>	<i>Projeksiyon</i>	<i>Sınıf Öğretmenliği</i>
<i>1. Kat</i>	<i>22</i>	<i>Sıra/Masa</i>	<i>48</i>	<i>Projeksiyon</i>	<i>İngilizce Öğretmenliği</i>
<i>2. Kat</i>	<i>23</i>	<i>Sıra/Masa</i>	<i>48</i>	<i>Projeksiyon</i>	<i>Okul Öncesi Öğretmenliği</i>
<i>2. Kat</i>	<i>24</i>	<i>Sıra/Masa</i>	<i>48</i>	<i>Projeksiyon</i>	<i>Türkçe Öğretmenliği</i>
<i>2. Kat</i>	<i>25</i>	<i>Sıra/Masa</i>	<i>80</i>	<i>Projeksiyon</i>	<i>Sınıf Öğretmenliği</i>
<i>2. Kat</i>	<i>26</i>	<i>Sıra/Masa</i>	<i>80</i>	<i>Akıllı Tahta - Projeksiyon</i>	<i>Özel Eğitim Öğretmenliği</i>
<i>2. Kat</i>	<i>27</i>	<i>Sıra/Masa</i>	<i>80</i>	<i>Projeksiyon</i>	<i>Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği</i>
<i>2. Kat</i>	<i>28</i>	<i>Sıra/Masa</i>	<i>80</i>	<i>Projeksiyon</i>	<i>Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği</i>
<i>2. Kat</i>	<i>29</i>	<i>Kolçaklı-Masa</i>	<i>60</i>	<i>Projeksiyon</i>	<i>Bilgisayar Laboratuvarı</i>
<i>2. Kat</i>	<i>30</i>	<i>Kolçaklı-Masa</i>	<i>60</i>	<i>Projeksiyon</i>	<i>Bilgisayar Laboratuvarı</i>
<i>2. Kat</i>	<i>31</i>	<i>Tekli Sıra-Masa</i>	<i>35</i>	<i>Akıllı Tahta</i>	<i>Almanca Öğretmenliği</i>

2. Kat	32	Sıra/Masa	42	Projeksiyon	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği
2. Kat	33	Sıra/Masa	80	Akıllı Tahta - Projeksiyon	Özel Eğitim Öğretmenliği
2. Kat	34	Sıra/Masa	80	Projeksiyon	Fen Bilgisi Öğretmenliği
2. Kat	35	Sıra/Masa	80	Projeksiyon	İlköğretim Matematik Öğretmenliği
2. Kat	36	Sıra/Masa	80	Projeksiyon	İlköğretim Matematik Öğretmenliği
2. Kat	37	Sıra/Masa	48	Projeksiyon	Almanca Öğretmenliği
2. Kat	38	Sıra/Masa	48	Projeksiyon	İngilizce Öğretmenliği

E BLOK SINIFLAR

Yer	Sınıf	Sıra Durumu	Kişi	Donanım	Kullanan Birim/Bölüm
Zemin	1	Sıra/Masa	48	Akıllı Tahta	Sınıf Öğretmenliği
Zemin	2	Kolçaklı	35	Akıllı Tahta	Müzik Öğretmenliği
Zemin	3	-	Bireysel Çalışma Odası 8 Adet Misafir Öğretim Elemanı Ders Odası 1 Adet		Müzik Öğretmenliği

<i>Zemin</i>	<i>4</i>	<i>Sıra/Masa</i>	<i>90</i>	<i>Akıllı Tahta</i>	<i>Müzik Öğretmenliği</i>
<i>Zemin</i>	<i>5</i>	<i>Sıra/Masa</i>	<i>90</i>	<i>Akıllı Tahta</i>	<i>Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık</i>
<i>Zemin</i>	<i>6</i>	<i>Sıra/Masa</i>	<i>70</i>	<i>Akıllı Tahta</i>	<i>Türkçe Öğretmenliği</i>
<i>1. kat</i>	<i>7</i>	<i>Sıra/Masa</i>	<i>36</i>	<i>Akıllı Tahta</i>	<i>Fen Bilgisi Öğretmenliği</i>
<i>1. kat</i>	<i>8</i>	<i>Sıra/Masa</i>	<i>54</i>	<i>Akıllı Tahta</i>	<i>Sosyal Bilgiler Öğretmenliği</i>
<i>1. kat</i>	<i>9</i>	<i>Sıra/Masa</i>	<i>90</i>	<i>Akıllı Tahta</i>	<i>İlköğretim Matematik Öğretmenliği</i>
<i>1. kat</i>	<i>10</i>	<i>Sıra/Masa</i>	<i>90</i>	<i>Akıllı Tahta</i>	<i>Fen Bilgisi Öğretmenliği</i>
<i>1. kat</i>	<i>11</i>	<i>Sıra/Masa</i>	<i>90</i>	<i>Akıllı Tahta</i>	<i>Sınıf Öğretmenliği</i>
<i>1. kat</i>	<i>12</i>	<i>Sıra/Masa</i>	<i>42</i>	<i>Akıllı Tahta</i>	<i>Türkçe Öğretmenliği</i>
<i>1. kat</i>	<i>13</i>	<i>Sıra/Masa</i>	<i>70</i>	<i>Akıllı Tahta</i>	<i>Türkçe Öğretmenliği</i>
<i>2. kat</i>	<i>14</i>	<i>Sıra/Masa</i>	<i>48</i>	<i>Akıllı Tahta</i>	<i>Sosyal Bilgiler Öğretmenliği</i>
<i>2. kat</i>	<i>15</i>	<i>Sıra/Masa</i>	<i>42</i>	<i>Akıllı Tahta</i>	<i>Sosyal Bilgiler Öğretmenliği</i>
<i>2. kat</i>	<i>18</i>	<i>Kolçaklı</i>	<i>35</i>	<i>Akıllı Tahta</i>	<i>İngilizce Öğretmenliği</i>

2. kat	19	Sıra/Masa	70	Akıllı Tahta	Sınıf Öğretmenliği
--------	----	-----------	----	--------------	--------------------

Konferans Salonları

<i>Kat</i>	<i>Blok</i>	<i>Kapasite</i>	<i>Teçhizat</i>
2. kat	E-16	140	Projeksiyon
2. kat	E-17	90	Projeksiyon
Zemin	H-Zemin	224	Projeksiyon

Toplantı Salonları

<i>Kat</i>	<i>Oda No</i>	<i>Kapasite</i>	<i>Teçhizat</i>
3. kat	319	35	Projeksiyon
2. Kat	242	10	Projeksiyon

Özel Sınıflar

Blok	Derslik No	Türü	Teçhizat
<i>H Blok</i>	3	<i>Drama</i>	<i>Akıllı Tahta</i>

Laboratuvarlar

Blok	Derslik no	Açıklama
<i>H Blok</i>	11	<i>Fen Laboratuvarı (Biyoloji)</i>
<i>H Blok</i>	12	<i>Fen Laboratuvarı (Fizik)</i>
<i>H Blok</i>	18	<i>Bilgisayar Laboratuvarı</i>
<i>H Blok</i>	19	<i>Fen Laboratuvarı (Kimya)</i>
<i>H Blok</i>	29	<i>Bilgisayar Laboratuvarı</i>
<i>H Blok</i>	30	<i>Bilgisayar Laboratuvarı</i>

Ofisler

<i>BULUNDUĞU KAT</i>	<i>KULLANILAN ODA SAYISI</i>
<i>3. Kat</i>	25
<i>2. Kat</i>	42
<i>1. Kat</i>	46
<i>Zemin Kat</i>	4

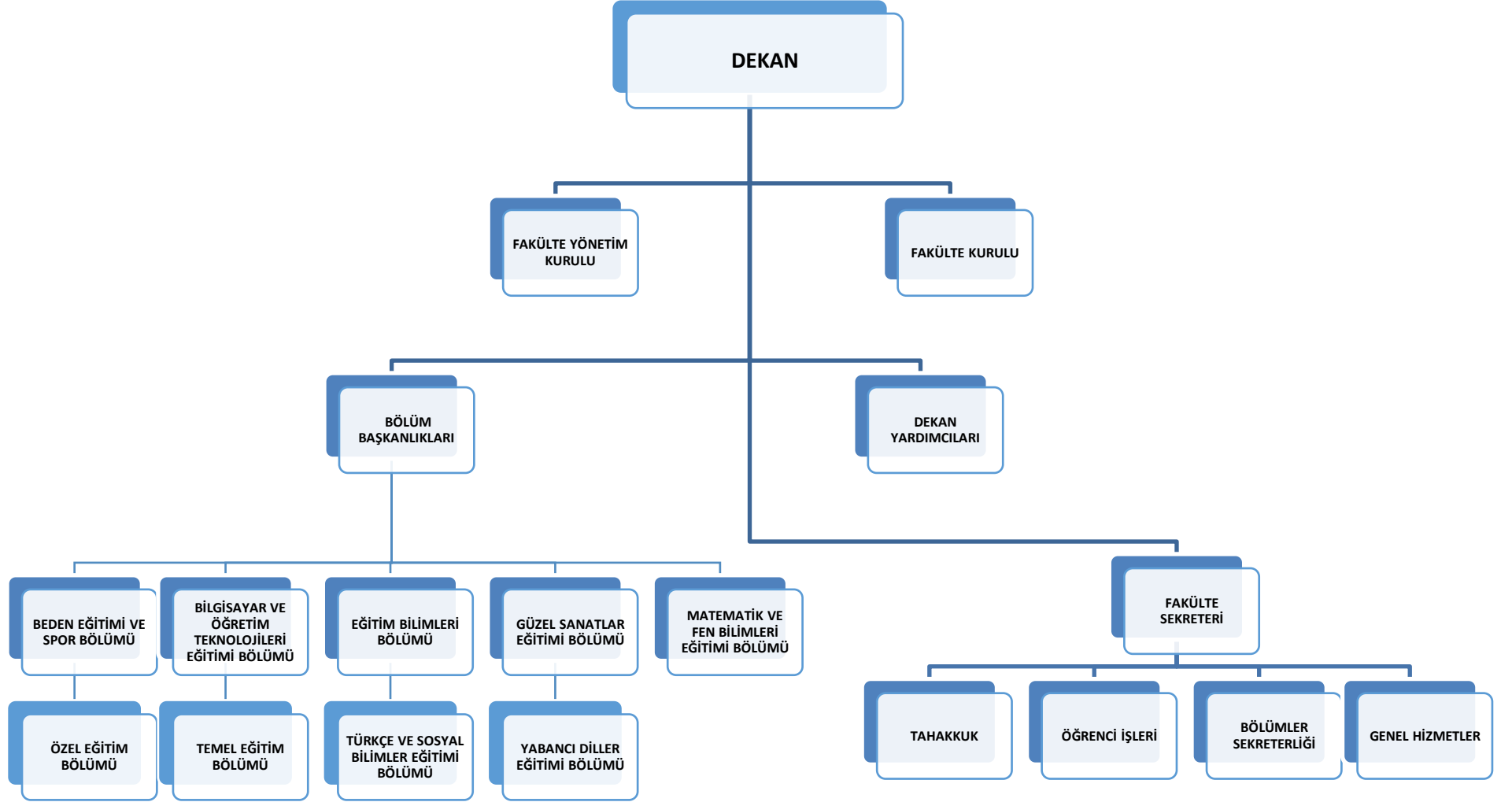
Mescitler

<i>Erkek</i>	<i>E Blok Zemin Kat</i>
<i>Kadın</i>	<i>E Blok Zemin Kat</i>
<i>Erkek</i>	<i>F Blok 3. Kat</i>

Kantin

<i>Konum</i>	<i>Kapasite (Kişi)</i>
<i>H Blok Zemin kat</i>	75

2. TEŞKİLAT YAPISI



3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	TOPLAM
Masaüstü Bilgisayar	92	124	-	216
Taşınabilir Bilgisayar	16	4	-	20
Yazıcı	29	-	-	29
Tarayıcı	1	-	-	1
Fotokopi makinesi	2	-	-	2
Faks	1	-	-	1
Baskı makinesi	-	1	-	1
Projeksiyon	-	61	-	61
Mikroskoplar	-	19	-	19
Kameralar	-	28	-	28
Televizyonlar	-	1	-	1
TOPLAM	-	-	-	379

4. İNSAN KAYNAKLARI

4.1-Akademik Personel

Unvanlar İtibari İle Akademik Personel Sayısı

Unvan	SAYI
Profesör	9
Doçent	33
Doktor Öğretim Üyesi	18
Öğretim Görevlisi	2
Araştırma Görevlisi	22
Araştırma Görevlisi (ÖYP)	1
Toplam	85

ÖYP Kapsamında Görevlendirilen Araştırma Görevlisi

Bağlı Olduğu Bölüm	Gittiği Üniversite	Kişi Sayısı
Özel Eğitim Bölümü	Gazi Üniversitesi	1
-	-	-
-	-	-
Toplam		1

Ataması Yapılan Akademik Personel Bilgileri

Unvan	Gelen Kişi Sayısı
Profesör	1
Doçent	5
Doktor Öğretim Üyesi	2
Öğretim Görevlisi	-
Araştırma Görevlisi	3
Toplam	11

Ayrılan Akademik Personel Bilgileri

Unvan	Ayrıma Nedeni	Sayı
Profesör	-	-
Doçent	Naklen Atama	2
Doktor Öğretim Üyesi	Naklen Atama	2
Öğretim Görevlisi	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Toplam	-	4

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Yaş	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51- Üzeri
Kişi Sayısı	6	6	15	21	29	8
Toplam Sayıya Oran	%5,10	%5,10	%12,75	%17,85	%24,65	%6,80

Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Yıl	1 – 3	4 – 6	7 – 10	11 – 15	16 – 20	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	12	1	12	30	14	16
Toplam Sayıya Oran	%10,20	%0,85	%10,20	%25,50	%11,90	%13,60

4.2-İdari Personel

GİH	SHS	THS	AHS	DHS	YHS	Sürekli İşçi	TOPLAM
6	0	1	0	0	1	6	14

GİH: Genel İdari Hizmetler **SHS:** Sağlık Hizmetleri Sınıfı **THS:** Teknik Hizmetler Sınıfı **AHS** Avukatlık Hizmetleri Sınıfı **DHS:** Din Hizmetleri Sınıfı **YHS:** Yardımcı Hizmetler Sınıfı

Naklen Atanan İdari Personel Bilgileri

Unvan	Gelen Kişi Sayısı
-	-
Toplam	-

Ayrılan İdari Personel Bilgileri

Unvan	Ayrıma Nedeni	Sayı
-	-	-
-	-	-
Toplam	-	-

İdari Personelin Eğitim Durumu

Okul	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	1	1	1	4	2
Yüzde	% 11,11	% 11,11	% 11,11	% 44,45	% 22,22

İdari Personelin Hizmet Süreleri

Yıl	1 – 3	4 – 6	7 – 10	11 – 15	16 – 20	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1	-	1	7	-	-
Yüzde	% 11,11	-	% 11,11	% 77,78	-	-

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Yaş	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	1	3	3	1
Yüzde	-	% 11,11	% 11,11	% 33,33	% 33,33	% 11,11

5. SUNULAN HİZMETLER

5.1-EĞİTİM HİZMETLERİ

EĞİTİM PROGRAMLARI

Lisans Programları

<i>Birimin Adı</i>	<i>Program Sayısı</i>	<i>Uluslararası Ortak Lisans Programları</i>
<i>Beden Eğitimi ve Spor Bölümü</i>	<i>1</i>	-
<i>Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü</i>	-	-
<i>Eğitim Bilimleri Bölümü</i>	<i>1</i>	-
<i>Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü</i>	<i>1</i>	-
<i>Özel Eğitim Bölümü</i>	<i>1</i>	-
<i>Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü</i>	<i>2</i>	-
<i>Temel Eğitim Bölümü</i>	<i>2</i>	-
<i>Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü</i>	<i>2</i>	-
<i>Yabancı Diller Eğitimi Bölümü</i>	<i>2</i>	-
TOPLAM	<i>12</i>	-

ÖĞRENCİ SAYILARI

Önlisans/Lisans/Lisansüstü Eğitim/Doktora Öğrenci Bilgileri

Öğretim Düzeyi	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	
Önlisans	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Lisans	632	1666	2298	-	-	-	632	1666	2298
Pedagojik Formasyon	302	246	548	-	-	-	-	-	548
Lisansüstü	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Doktora	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	934	1912	2846	1	14	15	633	1666	2846

Öğretim Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Kontenjanların Doluluk Oranı

PROGRAM ADI	KONTENJAN	KAYIT OLAN	DOLULUK ORANI %
<i>Almanca Öğretmenliği</i>	47	43	%95,55
<i>Fen Bilgisi Öğretmenliği</i>	47	7	%14,9
<i>İlköğretim Matematik Öğretmenliği</i>	47	14	%29,8
<i>İngilizce Öğretmenliği</i>	52	52	%100
<i>Müzik Öğretmenliği</i>	29	22	%63,80
<i>Okul Öncesi Öğretmenliği</i>	52	52	%100
<i>Özel Eğitim Öğretmenliği</i>	41	41	%100

<i>Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık</i>	52	51	%98,07
<i>Sınıf Öğretmenliği</i>	47	47	%100
<i>Sosyal Bilgiler Öğretmenliği</i>	47	45	%95,74
<i>Türkçe Öğretmenliği</i>	52	52	%100
TOPLAM	484	404	%95,55

Yabancı Uvruklu Öğrenci Bilgileri

Bölüm	E	K	Toplam
<i>Almanca Öğretmenliği</i>	-	3	3
<i>Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği</i>	-	1	1
<i>İlköğretim Matematik Öğretmenliği</i>	-	3	3
<i>İngilizce Öğretmenliği</i>	1	3	4
<i>Müzik Öğretmenliği</i>	2	-	2
<i>Okul Öncesi Öğretmenliği</i>	-	1	1
<i>Özel Eğitim Öğretmenliği</i>	-	-	-

<i>Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık</i>	1	4	5
<i>Fen Bilgisi Öğretmenliği</i>	2	-	2
<i>Türkçe Öğretmenliği</i>	1	1	2
<i>Sosyal Bilgiler Öğretmenliği</i>	-	-	-
<i>Sınıf Öğretmenliği</i>	2	3	5
TOPLAM	9	19	28

Mezun Olan Öğrenci Bilgileri

Bölüm	E	K	Toplam
<i>Almanca Öğretmenliği</i>	3	16	19
<i>Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği</i>	15	18	33
<i>Fen Bilgisi Öğretmenliği</i>	7	33	40
<i>İlköğretim Matematik Öğretmenliği</i>	8	26	34
<i>İngilizce Öğretmenliği</i>	13	33	46
<i>Okul Öncesi Öğretmenliği</i>	5	45	50

<i>Sınıf Öğretmenliği</i>	6	32	38
<i>Sosyal Bilgiler Öğretmenliği</i>	8	16	24
<i>Rehberlik Ve Psikolojik Danışmanlık</i>	8	38	46
<i>Özel Eğitim Öğretmenliği</i>	20	34	54
<i>Türkçe Öğretmenliği</i>	10	25	35
TOPLAM	103	316	419

5.2 - LABORATUVAR VE ATÖLYE HİZMETLERİ

Bilgisayar laboratuvarlarında Mbot eğitsel robot kiti kullanılarak robot programlama ve scratch uygulaması kullanılarak blok tabanlı kodlama eğitimleri verilmektedir.

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Fakültemiz özel bütçeli idare olarak 5018 sayılı kanuna ekli II sayılı cetvelin "A" bendinde sayılan "Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri" içerisinde yer almakta olup, yönetim ve iç kontrol sistemi açısından bu kanuna tabidir.

Fakülte olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan yönetmelik, tebliğ ve diğer mevzuat ile bütçe ilke ve esasları doğrultusunda; kaynaklarımızın etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, mali karar ve işlemlerin zamanında ve doğru olarak yürütülmesi, muhasebeleştirilmesi ve raporlanması için yönetim ve iç kontrol sistemi oluşturulmuştur.

2011 yılı içerisinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole ilişkin Usul ve Esaslar doğrultusunda hazırlanan üniversitemiz ön mali kontrol yönergesinde bahsi geçen ilke, iş, işlem ve süreçler ile belirlenen sınıflar dahilinde harcama birimimiz ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından ön mali kontrol işlemleri yürütülmüştür.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A. Birimin Amaç ve Hedefleri AMAÇ	HEDEF
<p>AMAÇ - I</p> <p>Mevcut lisans eğitimimizin niteliğini arttırarak evrensel ölçütlere ulaşılmasını sağlamak ve evrensel ölçütlere ulaşabileceğimiz yeni lisans programları açmak.</p>	<p>Hedef - 1 Kuram ve uygulama arasında bağ kurabilen eğitim uzmanlarının ve öğretmenlerin yetiştirilmesine yönelik olarak hazırlanmış olan programları, değişen gereksinimler ve evrensel ölçütler doğrultusunda güncelleyerek zenginleştirmek</p> <p>Hedef - 2 Yaşam boyu öğrenmenin önemine inanan, disiplinler arası bakış açısı geliştirmiş, eleştirel bir yaklaşımla problem çözme becerisi edinmiş eğitim uzmanlarının ve öğretmenlerin yetiştirilmesine devam etmek</p> <p>Hedef - 3 Eğitim Fakültesi çatısı altında, mesleğin önemini kavramış, mesleki kimliğine sahip çıkan, demokratik, akılcı, çağdaş ve etik değerlere önem veren eğilim uzmanlarının ve öğretmenlerin yetiştirilmesine devam etmek</p> <p>Hedef - 4 "Alan bilgisi" yanı sıra "alan eğitimi bilgisi" ve "genel kültürü" güçlü olan, alan eğitimindeki yenilik ve gelişmeleri takip eden, teknolojik uygulamalara açık ve bunları etkin bir, şekilde amaçları için kullanabilen eğitim uzmanlarının ve öğretmenlerin yetiştirilmesini sürdürmek</p> <p>Hedef - 5 "Öğrenci değişim" olanaklarını yurt içi ve yurt dışında başka kurumlarla kurulacak yeni ilişkiler ile genişletmek ve öğrencileri bu tür deneyimlere özendirme</p> <p>Hedef - 6 Okullarla yapılmakta ve yapılacak olan işbirliklerini güçlendirerek, lisans düzeyindeki mesleki uygulamaların (stajların) niteliğini arttırmak.</p>

<p>AMAÇ - 2</p> <p><i>Lisansüstü eğitim programları açarak, Mükemmelliği yakalamak</i></p>	<p>Hedef - 1 <i>Bilimin gelişmesine öncülük yapan yüksek lisans ve doktora programları açmak, geliştirmek ve bunları güncellemek</i></p> <p>Hedef - 2 <i>Lisansüstü programlarımızın bilimsel ürünlerini örgün ve yaygın eğitim kurumlarının hizmetine sunmak amacıyla, bilimsel ürünlerin uygulamaya geçmesinde öncü olmak ve yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin yayın ve akademik eser üretiminin artırılmasını teşvik etmek.</i></p> <p>Hedef - 3 <i>Ulusal ve Uluslararası yeni işbirlikleri çerçevesinde yüksek lisans ve doktora düzeyinde ortak ve değişim programları oluşturmak; öğrencileri bu tür deneyimleri yaşamaya yönlendirmek ve programlara nitelikli yerli ve yabancı öğrenciyi çekmek</i></p>
<p>AMAÇ- 3</p> <p><i>Araştırmada nicelik ve niteliği arttırmak</i></p>	<p>Hedef - 1: <i>Bilimsel araştırmalarla bilimin gelişmesinde öncü olmak</i></p> <p>Hedef - 2 <i>Araştırma ortam ve laboratuvarlarının kurulması ve desteklenmesini sağlamak</i></p> <p>Hedef - 3 <i>Disiplinlerarası bilimsel araştırmaları teşvik etmek ve ulusal ve uluslararası işbirlikleri oluşturmak</i></p> <p>Hedef - 4 <i>Ulusal ve uluslararası kurumlarca desteklenen projeleri ve işbirliklerini özendirmek ve arttırmak</i></p> <p>Hedef - 5 <i>Ulusal ve Uluslararası araştırma amaçlı hareketliliği teşvik etmek ve var olan olanakları arttırmak için yerli ve yabancı bilim insanlarının ve misafir araştırmacıların daha sık gelmesini, buna paralel olarak fakültemizdeki öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışı akademik ortamlarda bilimsel çalışmalar yapmasını desteklemek</i></p> <p>Hedef - 6 <i>Ulusal ve uluslararası konferans, çalıştay ve seminerler organize etmek ve öğretim elemanının ulusal ve uluslararası konferans, çalıştay ve seminerlere katılımını desteklemek</i></p> <p>Hedef - 7 <i>Ulusal ve Uluslararası yayınlarımızın niteliğini ve niceliğini arttırmak ve ulusal indekslerin oluşmasına katkıda bulunmak</i></p>

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

1. Türkiye'nin nitelikli öğrencilerini Fakültemize çekebilmek için programlarımızın daha iyi tanıtılması.
2. Öğretim Elemanı sayısının arttırılması için kadro olanaklarının araştırılması.
3. Öğretim Elemanlarının bilimsel çalışmaları için teşvik ve destek bulunması.
4. Öğrencilerimizin yararlanabileceği olanakların araştırılması.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

- Kullanılan kaynaklara,
- Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,
- Varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,
- Temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir.
- Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

2024 YILI HAZİNE YARDIMI				
HAZİNE YARDIMI	Ödenek (b)	Harcama (a)	Harcama oranı % (a*100)/b	Kalan Ödenek
01- Personel Giderleri	73.985.100,00	73.530.684,02	% 99,39	454.415,98
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	7.320.000,00	7.271.040,93	% 99,33	48.959,07
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.765.250,00	1.764.972,60	% 99,98	277,40
Toplam	83.070.350,00	82.566.697,55	% 99,39	503.652,45

2-2024 Yılında Gerçekleştirilen İhaleler veya Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan Satın Almalar

Alım Türü	Doğrudan Temin 4734 22. Md.	
	Alım Sayısı	Tutarı
Mal Alımı	8	266.675,93
Hizmet Alımı	2	39.987,36
Diğer	-	-
TOPLAM	10	306.663,29

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

1.1. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları

2. Stratejik Plan İzleme Tabloları (İlk 6 aylık döneme daha önce gönderilmiş olan veriler girilecek. Her Birim yalnızca sorumlu olduğu gösterge değerlerini girecektir. Birimle ilgili olmayan tabloları/ kısımları çıkaracaktır.)

<i>Yıl/Dönem</i>	2024
<i>İdare Adı</i>	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
<i>Performans Hedefi</i>	1/Öğrenciler ve Akademisyenler Tarafından Tercih Edilebilirliğin Artırılması

<i>Sıra</i>	<i>Gösterge Adı</i>	<i>Hedeflenen Gösterge Düzeyi</i>	<i>Yıllık Gerçekleşme Tahmini</i>	<i>Gerçekleşme</i>												<i>Gerçekleşme Durumu</i>	<i>Sorumlu Birim</i>	
				<i>Ocak</i>	<i>Şubat</i>	<i>Mart</i>	<i>Nisan</i>	<i>Mayıs</i>	<i>Haziran</i>	<i>Temmuz</i>	<i>Ağustos</i>	<i>Eylül</i>	<i>Ekim</i>	<i>Kasım</i>	<i>Aralık</i>			
1	Üniversitenin Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ilk yerleştirmede kontenjan doluluk oranı	84%	84%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
2	Yabancı uyruklu öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	4,0%	4,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

3	<i>Yatay ve dikey geçişle programlara gelen ğrenci sayısı</i>	400	400	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<i>ğrenci İşleri Daire Başkanlığı</i>
4	<i>ğrenci memnuniyet oranı</i>	72%	72%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<i>Kalite Ofisi Koordinatörlüğü</i>

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	2/Programların Genel Niteliğinin ve Uluslararasılaşma Kapasitesinin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık			
1	Ulusal ve uluslararası akredite olan program sayısı (Kümülatif)	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
2	Yan dal ve çift ana dal program sayısı (Kümülatif)	12	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
3	Üniversitede kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla düzenlenen faaliyet (eğitim, seminer, toplantı, çalıştay vb.) sayısı	8	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Kalite Ofisi Koordinatörlüğü
4	Uluslararası ortak diploma veren program sayısı (Kümülatif)	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
5	Uluslararası değişim programları ile gelen ve giden öğrenci sayısı	50	50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Uluslararası İlişkiler Ofisi

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3/Öğrencilerin Kişisel Gelişimine Katkı Sunacak Faaliyetlerin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Öğrencilere yönelik düzenlenen sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlik sayısı	280	280	1	4	7	6	10	2	0	0	0	2	4	5	41	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/ Tüm Akademik Birimler
2	Öğrenciler için bağlı oldukları birimler tarafından düzenlenen mesleki gelişimlerine yönelik (uygulama/ sektör gezisi, çalıştay vb.) etkinlik sayısı	120	120	-	4	5	5	4	1	0	0	1	0	0	4	24	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/ Tüm Akademik Birimler
3	Öğrenci kulüp ve topluluklarına kayıtlı olan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	8,0%	8,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
4	Üniversite kütüphanesinden yararlanan öğrenci sayısı	11500	11500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
5	Beslenme hizmetinden yararlanan öğrenci sayısı	14500	14500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	4/Öğretim Elemanlarının Yetkinliğinin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Sürekli gelişim odaklı etkinliklere (eğiticilerin eğitimi vb.) katılan öğretim elemanı sayısı	200	200	-	7	11	8	12	-	0	1	9	10	14	16	76	Eğitimde Mükemmeliyet Uygulama ve Araştırma Merkezi/Tüm Akademik Birimler
2	Uluslararası değişim programları ile gelen ve giden öğretim elemanı sayısı	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Uluslararası İlişkiler Ofisi
3	Uluslararası değişim programları haricinde yurt dışı eğitim öğretim faaliyetlerinde bulunan öğretim elemanı sayısı	12	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Personel Daire Başkanlığı

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	5/Lisansüstü Eğitimin Niteliğinin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık			
1	Yeni açılan lisansüstü program sayısı	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
2	Öğretim üyesi başına düşen lisansüstü öğrenci sayısı	14,8%	14,8%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Personel Daire Başkanlığı/Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
3	Disiplinlerarası lisansüstü program sayısı (Kümülatif)	9	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	6/Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Bilimsel Yayın Sayısının ve Niteliğinin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık			
1	Öğretim üyesi başına SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI, ESCI ve Scopus endekslerinde taranan dergilerdeki yayın sayısı	0,38%	0,38%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Personel Daire Başkanlığı/ Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı
2	Öğretim üyesi başına üniversite adresli yayınlara SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI, ESCI ve Scopus endeksli dergilerde yapılan atf sayısı	0,66%	0,66%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Personel Daire Başkanlığı/ Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı
3	Bilimsel/sanatsal etkinliklere (Sempozyum/kongre, konferans, çalıştay, seminer, festival, sergi vb.) katılan öğretim elemanı sayısı	320	320	1	4	5	4	13	6	2	3	17	22	9	10	96	Tüm Akademik Birimler	
4	Üniversitenin ulusal akademik sıralamada (URAP) devlet üniversiteleri içerisindeki sırası	85	85	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	7/Üniversitenin Teknoloji Portföyünün Geliştirilmesi ve Ticarileştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık			
1	Buluş bildiri yapan akademisyen ve öğrenci sayısı	12	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Teknoloji Transfer Ofisi/Teknoloji ve Transfer Uyg. ve Arş. Mrkz.
2	Üniversite adına başvurusu yapılan patent, faydalı model sayısı	12	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Teknoloji Transfer Ofisi/Teknoloji ve Transfer Uyg. ve Arş. Mrkz.
3	Üniversitenin taraf olduğu teknoloji lisans anlaşması sayısı	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Teknoloji Transfer Ofisi/Teknoloji ve Transfer Uyg. ve Arş. Mrkz.
4	Üniversitenin teknoloji lisanslamasından elde ettiği gelir	₺0,00	₺0,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Teknoloji Transfer Ofisi/Teknoloji ve Transfer Uyg. ve Arş. Mrkz.
5	Uluslararası patent başvurusu sayısı	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Teknoloji Transfer Ofisi/Teknoloji ve Transfer Uyg. ve Arş. Mrkz.

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	8/Üniversitenin Girişimcilik ve Yenilikçilik Kapasitesinin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık			
1	Kuluçka programlarına katılan öğrenci ve akademisyen sayısı	50	50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Teknoloji Transfer Ofisi/Teknoloji ve Transfer Uyg. Ve Arş. Mrkz.
2	Teknoparklarda kurulu şirketlerde Ar-Ge personeli olarak görev alan akademisyen ve öğrenci sayısı	24	24	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Teknoloji Transfer Ofisi/Teknoloji ve Transfer Uyg. Ve Arş. Mrkz.
3	Teknoparklarda üniversitemiz akademisyenlerinin ortak olarak yer aldığı şirket sayısı	11	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Teknoloji Transfer Ofisi/Teknoloji ve Transfer Uyg. Ve Arş. Mrkz.
4	Teknoparklarda üniversitemiz akademisyenlerinin ortak olarak yer aldığı şirketlerin toplam ciroları	₺400.000,00	₺400.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Teknoloji Transfer Ofisi/Teknoloji ve Transfer Uyg. Ve Arş. Mrkz.
5	Teknoparklarda üniversitemiz akademisyenlerinin ortak olarak yer aldığı şirketlerin istihdam ettiği personel sayısı	30	30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Teknoloji Transfer Ofisi/Teknoloji ve Transfer Uyg. Ve Arş. Mrkz.

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	9/Ulusal ve Uluslararası Proje ve Etkinliklerin Sayısının Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında yürütülen bilimsel araştırma projesi sayısı (Önceki yıllarda başlayıp devam eden Projeler dahil)	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP)
2	Ulusal fonlar (Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, TÜBİTAK, Kültür ve Turizm Bakanlığı vb.) tarafından desteklenen proje sayısı (Önceki yıllarda başlayıp devam eden Projeler dahil)	14	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP)/Teknoloji Transfer Ofisi
3	Uluslararası fonlarla (Avrupa Birliği Erasmus+, Horizon Europe, Creative, IPA, EaSI, Dünya Bankası, Türkiye'de mukim Büyükelçilikler vb.) desteklenen proje sayısı (Önceki yıllarda başlayıp devam eden Projeler dahil)	19	19	-	-	-	-	-	-	0	0	1	0	0	1	2	Tüm Akademik Birimler
4	Uluslararası katılımlı ve ikili anlaşmalarla yapılan proje sayısı (Önceki yıllarda başlayıp devam eden Projeler dahil)	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Tüm Akademik Birimler
5	Ev sahipliği yapılan ulusal ve uluslararası etkinliklerin sayısı	25	25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	10/Araştırma ve Geliştirme için Gerekli İnsan Kaynağının ve Altyapının Güçlendirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık			
1	Araştırma laboratuvarlarında Ar-Ge, inovasyon ve ürün geliştirme kapsamında sunulan hizmet sayısı	2100	2100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Bilim Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi/Teknoloji Transfer Ofisi
2	BAP tarafından desteklenen güdümlü araştırma projesi sayısı (Önceki yıllarda başlayıp devam eden Projeler dahil)	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP)
3	Öğretim elemanları tarafından alınan ulusal ve uluslararası (YÖK, TÜBA, TÜBİTAK ve uluslararası diğer kuruluşlar) bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	10	10	-	-	1	-	-	-	1	0	0	0	1	2	5	Genel Sekreterlik/Tüm Akademik Birimler	
4	YÖK 100/2000 Projesi doktora bursiyeri ve YÖK-YUDAB bursiyeri sayısı	15	15	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı/Personel Daire Başkanlığı
5	Doktora mezun sayısı	28	28	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	11/Hayat Boyu Öğrenmeye Katkı Sağlanması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık			
1	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (NEVSEM) tarafından düzenlenen eğitim programı sayısı	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (NEVSEM)
2	Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) tarafından düzenlenen kurs ve sertifika programlarını başarı ile tamamlayanlara yönelik verilen belge/sertifika sayısının, programlara katılanların sayısına oranı(yüzde)	90%	90%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER)

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	12/Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerinin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterg e Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Üniversite tarafından yürütülen sosyal sorumluluk, dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	10	10	-	-	-	1	-	-	0	0	0	0	1	0	2	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/Engelsiz Üniversite Birimi/Tüm Akademik Birimler
2	Sosyal sorumluluk faaliyeti kapsamında paydaşlarla yapılan iş birliği sayısı	20	20	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	2	2	Genel Sekreterlik/Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/Engelsiz Üniversite Birimi/Tüm Akademik Birimler
3	Engelsiz üniversite, engelsiz bayrak, engelsiz program nişanı ve engelli dostu ödüllü ile sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik alanında alınan ödül sayısı (Kümülatif)	12	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Genel Sekreterlik/Engelsiz Üniversite Birimi
4	Topluma hizmet uygulamaları, öğretmenlik uygulamaları, sosyal proje ve gönüllülük çalışmaları vb. topluma dönük dersleri alan öğrenci sayısı	720	720	50	521	481	481	481	320	80	80	343	301	301	330	3769	Tüm Akademik Birimler
5	Üniversitenin UI Green Metric Dünya Sıralamasındaki Yeri	1000	1000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	13/Bölge Halkı ile Üniversite Arasında Etkileşimin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık			
1	Merkez kampüs içerisinde halka açık olarak gerçekleştirilen eğitsel, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlik sayısı	40	40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
2	Üniversiteye ait spor tesislerinin tahsis edildiği takım, kulüp vb. sayısı	8	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
3	Üniversite dışından kütüphane imkânlarından yararlanan kişi sayısı	1200	1200	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
4	Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Uygulama Otel (USET Otel) tarafından sunulan konaklama hizmetinden yararlanan kişi sayısı	12000	12000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
5	Kapadokya Yaşayan Miras Müzesi ziyaretçi sayısı	1600	1600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Kapadokya Araştırma ve Uygulama Merkezi (NEVKAM)

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	14/Bölge Halkına Sağlık Alanında Sunulan Hizmetlerin Geliştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık			
2	Üniversitemiz tarafından sunulan ağız ve diş sağlığı hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı	10500	10500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Sağlık Kültür ve Spor Daire Bşk./Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi/Diş Hekimliği Fakültesi
3	Sağlıklı ve kaliteli yaşam konusunda gerçekleştirilen faaliyet sayısı	6	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Diş Hekimliği Fakültesi/ Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi/Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Kozaklı Meslek Yüksekokulu/Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	15/Mezunlarla Etkileşimin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık			
1	Mezun takip sistemi içerisindeki mezunların oranı	40%	40%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi
2	Fakülte/ Enstitü/ Yüksekokul/ Meslek yüksekokulu bazında kurulan mezunlar derneği sayısı	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi/Tüm Akademik Birimler
3	Mezunlara yönelik/ mezunlarla iş birliği halinde yapılan faaliyet sayısı	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi/Tüm Akademik Birimler

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	16/Üniversitenin İnsan Kaynağı Niteliğinin Geliştirilmesi ve Örgütsel Bağlılığının Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık			
1	Ödüllendirilen akademik ve idari personel sayısı	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Personel Daire Başkanlığı
2	Akademik ve idari personele yönelik verilen hizmet içi eğitim sayısı	24	24	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Personel Daire Başkanlığı
3	Hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı	5800	5800	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Personel Daire Başkanlığı
4	Öğretim elemanlarının memnuniyet düzeyi	77,5%	77,5%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü
5	İdari personelin memnuniyet düzeyi	72,5%	72,5%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	17/Üniversite Bilişim Altyapısının Geliştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflen en Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık			
1	Üniversitede kullanılan yazılımların birbirine entegre edilme/birbirleriyle haberleşme yüzdesi	75%	75%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
2	Merkez kampüs kablosuz erişim bağlantı nokta sayısı	230	230	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
3	Modernize edilen veya satın alınan bilişim ürünleri (bilgisayar, monitör vb.) sayısı (Kümülatif)	2000	2000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı/Fakülte/Enstitüler/YO/MYO'lar
4	Bilişim personellerinin mesleki gelişimi için aldıkları sertifika sayısı	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
5	Gerçekleştirilen siber güvenlik test sayısı	6	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı/Kapadokya Siber Güvenlik Uygulama ve Araştırma Merkezi

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	18/Kurumsal Tanınırlığın ve İşbirliklerin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık			
1	Yapılan tanıtım faaliyeti sayısı (Üniversite Tanıtımı)	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı/ Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi
2	Kurumsal internet sitelerinin toplam ziyaretçi sayısı	400000	400000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
3	Kurumsal sosyal medya hesaplarının takipçi sayısı	45000	45000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü
4	Geleneksel ve sosyal medyada yer alan kurumsal haber sayısı	880	880	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü
5	Birimler tarafından kendi kurumsal internet sitelerinde yapılan haber sayısı	550	550	8	9	7	8	7	3	4	2	7	7	8	14	138	Tüm Birimler	

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	19/İhtisaslaşma Alanında Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık			
1	İhtisaslaşma alanına yönelik program sayısı	24	24	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Tüm Akademik Birimler
2	İhtisaslaşma alanıyla ilgili verilen ders sayısı	243	243	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Tüm Akademik Birimler
3	İhtisaslaşma alanına yönelik görev alan öğretim elemanı sayısı	30	30	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Tüm Akademik Birimler
4	İhtisaslaşma alanında düzenlenen kurs/seminer/eğitim sayısı	12	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Tüm Akademik Birimler

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	20/İhtisaslaşma Alanında Bilimsel Araştırma ve Proje Kapasitesinin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	İhtisaslaşma alanında SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI ve alan endekslerinde taranan dergilerdeki yayın sayısı	34	34	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
2	İhtisaslaşma alanında yürütülen lisansüstü tez sayısı	43	43	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Enstitüler
3	İhtisaslaşma alanına yönelik yürütülen BAP destekli proje sayısı	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
4	İhtisaslaşma alanına ilişkin ulusal ve uluslararası dış kaynaklı proje sayısı	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü/Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
5	İhtisaslaşma alanında düzenlenen çalıştay, konferans, sempozyum, kurs, seminer ve eğitim sayısı	24	24	-	-	-	-	-	-	0	0	0	1	0	0	1	İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/Tüm Akademik Birimler

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	21/İhtisaslaşma Alanında Ulusal ve Bölgesel Yenilik Sistemi Aktörleriyle Faaliyetlerin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	İhtisaslaşma alanında kamu sektörü ve özel sektör ile yürütülen ortak proje sayısı	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Tüm Akademik Birimler
2	İhtisaslaşma alanında Sivil Tolum Kuruluşları (STK) ve destek veren kuruluşlarla yürütülen ortak proje sayısı	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Teknopark/Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP)
3	İhtisaslaşma alanına yönelik imzalanan protokol sayısı (Kümülatif)	8	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Genel Sekreterlik
4	İhtisaslaşma alanında sözleşmeye bağlanan iş / danışmanlık sayısı	12	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Kapadokya Teknopark/ Bilim Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi

3. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

4. Diğer Hususlar

4.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Birim Tarafından Düzenlenen Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYET SAYISI
Sempozyum ve Kongre	1
Konferans	1
Panel	-
Seminer	-
Açık Oturum	-
Söyleşi	-
Tiyatro	1
Konser	6
Sergi	2
Turnuva	-
Teknik Gezi	2
Eğitim Semineri	1
Diğer	-

Geçici Görevlendirmelere İlişkin Bilgiler

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYET SAYISI	Görevlendirme Yapılan Kişi Sayısı
Sempozyum ve Kongre	21	10
Konferans	2	6
Panel	-	-
Seminer	-	-
Açık Oturum	-	-
Söyleşi	4	2
Tiyatro	-	-
Konser	3	1
Sergi	-	-
Turnuva	-	-
Teknik Gezi	1	3
Eğitim Semineri	5	6
Diğer(Çalıştay, Bildiri, Kitap v.b.)	2	1

İndekslere Giren Bilimsel Yayın Sayısı

İndekslere Giren Bilimsel Yayın Sayısı																				
Makale Türü	2020				2021				2022				2023				2024			
	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.
Uluslararası Makale	-	10	6	1	-	12	9	2	-	11	21	2	-	15	8	7	8	29	21	7
Ulusal Makale	-	12	8	-	-	12	12	1	-	8	7	1	-	10	5	2	1	12	10	2
Uluslararası Bildiri	-	4	5	2	-	12	9	1	-	10	13	5	1	8	3	1	12	19	11	24
Ulusal Bildiri	-	4	8	-	-	2	3	-	-	4	13	-	-	3	10	-	-	2	7	3
Kitap	-	3	8	4	-	9	6	-	-	5	6	1	-	1	1	-	11	11	14	4
Diğer	-	2	-	-	-	3	-	-	-	6	1	-	-	10	-	-	-	10	2	3

Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı

Hakemlik Yapan Öğretim Elemanı ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı																				
	2020				2021				2022				2023				2024			
	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.
<i>Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı</i>	-	1	3	1	-	1	4	1	-	1	5	1	-	6	2	-	2	12	7	3
<i>Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı</i>	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	1	-	1	-	1	2	-	-	1
<i>Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı</i>	-	1	7	1	-	1	6	1	-	1	5	1	-	2	12	1	3	13	17	5
<i>Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı</i>	-	8	20	4	-	16	21	4	-	14	29	4	-	28	22	-	23	57	46	13

Uygulama ve Araştırma Merkezleri Faaliyet Bilgisi

Üniversite Adı	Uygulama ve Araştırma Merkezinin Adı	Kuruluş Yürütme Kurulu Tarihi	Uygulama ve Araştırma Merkezinin Faaliyeti		Toplantı		Konferans		Seminer		Sertifika Programı		Kurs		Proje		Diğer	
			Var	Yok	Var		Var		Var		Var		Var		Var		Var	
					Sayı	Bilgisi	Sayı	Bilgisi	Sayı	Bilgisi	Sayı	Bilgisi	Sayı	Bilgisi	Sayı	Bilgisi	Sayı	Bilgisi
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Not: “Bilgisi” kısmına, yapılan etkinliklerin içeriği ve hangi tarihte yapıldığı girilecektir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

Akademik Kadro: Eğitim fakültesi genç, dinamik, yeniliklere açık bir akademik kadro yapısına sahiptir. Eğitim fakültelerinin misyon ve vizyonuna uygun olarak alan eğitimcisi ve eğitim bilimci öğretim üyelerinin yanı sıra, bilimsel temeller açısından alana özel çalışan öğretim üyeleri fakültenin güçlü yönlerindedir. Farklı üniversitelerde yetişen öğretim elemanlarının olması, farklı eğitim yaklaşımları konusunda bilgi alışverişine imkan sağlayarak eğitimin kalitesini artırma ve bakış açılarını zenginleştirilmesi açısından fakültemize katkı sağlamaktadır. Kısa süreli oryantasyon ile ihtiyaç duyulan herhangi bir alanda eğitim vermeye yetkin bir kadromuz bulunmaktadır.

21. Yüzyıl Becerileri: 21. Yüzyıl insanının yaşamında ihtiyaç duyduğu beceriler 21. YY. becerileri başlığı altında kuramsal bir temel bağlanmıştır. Fakültemiz kadroları bu konuda bilgi birikimine sahiptir.

Yönetim anlayışı: Çözüm odaklı, iletişim kanallarının açık olduğu, kararların konsensüsle alındığı, anlayış ve yardımseverliğin ön planda olduğu bir yönetim anlayışı ile görev ve ders dağılımlarının adaletli bir şekilde yapıyor olması birimizin güçlü yanlarından.

Fiziksel altyapı: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesindeki diğer birimler ve Türkiye'deki diğer eğitim fakülteleriyle kıyaslandığında gerek eğitim öğretim ortamları gerekse akademik personel ofisleri ve çalışma şartları açısından iyi durumdadır. Fakültemiz engelli rampaları, görme engellilerin okuyabileceği derslik numaraları ve hoca isimlikleri gibi unsurlar sayesinde engelli dostu bir binaya sahiptir. Dersliklerimizin birçoğunda akıllı tahta olması ve etkin bir şekilde kullanılıyor olması, eğitim kalitemizi artırmaktadır.

İşbirliği: Fen-Edebiyat Fakültesi başta olmak üzere, diğer fakültelerle güçlü bir işbirliğinin yanı sıra yurt içi diğer eğitim fakülteleriyle de güçlü bir iletişim halindedir.

Huzur ortamı: Fiziksel altyapı ve imkânlar ne kadar iyi olursa olsun, huzursuz bir ortamda bir akademisyenin verimli olamayacağı açıktır. Akademisyenlerin kurumsal aidiyetle birlikte verimliliklerinin artırılması için iletişim, destek, katkı, yönetim gibi olgulara öncelik verilerek huzurlu bir çalışma ortamı oluşturulmaya çalışılmaktadır.

Bilimsel faaliyetler: Fakültemiz akademik ve idari personelinin yeniliklere açık ve görevleriyle ilgili her türlü seminer, kongre, sempozyum ve konferanslara katılmaya istekli olmasının yanı sıra Fakültemizde ya da fakültemizin de ortaklığıyla her yıl düzenlenen bilimsel etkinlikler. Fakültemizin düzenlediği bilimsel faaliyetler:

Bölüm Faaliyetleri:

NEVÜ Öğrencileri "Depremzedeleri Unutmadık "Projesi Kapsamında Kahramanmaraş'ta Depremzede Öğrencilerle Buluştu.

NEVÜ Eğitim Fakültesi'nden "Eğitimde Etkileşimli PowerPoint Uygulamaları Sergisi.

HAYDİ ÇOCUKLAR ÖĞRENME İSTASYONLARINA PROJESİ

NEVÜ'lü Öğretmen Adaylarından "Hayal Gücü Şöleni" İsimli Okul Öncesi Şenliği.

"Umut Kuşları" Topluluğu Tarafından Kahramanmaraş Elbistan'da Depremzede Öğrencilere Yönelik Etkinlik Düzenlendi.

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Mezuniyet Töreni.

NEVÜ Öğretim Üyeleri ABD Arizona State Üniversitesi Bünyesinde Çevrimiçi Eğitim Verdi.

NEVÜ Eğitim Fakültesi'nde TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Tanıtım Etkinliği Düzenlendi.

NEVÜ Eğitim Fakültesi'nden '24 Kasım Öğretmenler Günü' Paneli.

NEVÜ'den 'Öğretmenler Günü'ne Özel Konser.

NEVÜ'de "Her Farklılık Yeni Bir Dünya!" Adlı Etkinlik Düzenlendi.

"Rehberlik Araştırma Merkezleri (RAM) ve Özel Eğitim" Konulu Eğitim.

İngiliz Dili Eğitimi Anabilim Dalı Öğretim Üyeleri ve Öğrencileri Tarafından "Hatay İçin El Ele" Projesi Gerçekleştirildi.

Özel Eğitim Bölümü Materyal Sergisi.

Nevü'de Shakespeare Gecesi.

Paydaşlarla işbirliği: Üniversitemiz ile İl Milli Eğitim Müdürlüğü arasında imzalanan eğitimde işbirliği protokolü ile ortak çalışmalar yürütülmesi ve Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okullarda çalışan öğretmenlerin yüksek lisans ve doktora başta olmak üzere, hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını karşılayabilecek kapasiteye sahip olması. Öğretmen yetiştiren bir kurum olarak şehrimizdeki gerek MEB yetkilileri ve okullarla, gerek özel okullarla sorunsuz bir şekilde istişare edebiliyor olmamız ve iş birliği içerisinde olabilmemiz güçlü yönlerimizdendir.

Sınıf dışı etkinlikler: Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel çalışmaların yapıyor olması

Ekip Çalışması: Akademik ve idari personelin ekip çalışmasına yatkın olması.

Projeler: Öğretim üyelerinin TÜBİTAK, Avrupa Birliği gibi kuruluşlar tarafından desteklenen projelerde yürütücü, uzman, eğitimci gibi rollerle görev alması ve proje deneyimi

Lisansüstü Eğitim: Sosyal Bilgiler Eğitimi, Yabancılara Türkçe Öğretimi, Sınıf Eğitimi, Eğitim Programları ve Öğretim, Alman Dili Eğitimi, Beden Eğitimi ve Spor alanlarında yüksek lisans, Sosyal Bilgiler Eğitimi alanında doktora programının olması

Yabancı Dil: Yabancı dil öğretimi ve yabancı diller metodolojileri bakımından Nevşehir ili fazla olanak barındırmamaktadır. Fakültemiz bu eksikliği giderebilecek potansiyele sahiptir. Bu kapsamda Yabancı Diller Eğitimi Bölümümüz ilimizdeki ve il dışından yabancı dil öğretmenlerine çalıştaylar ve konferanslar düzenlemektedir. Yurtdışı merkezli kurumlardan destek alabilmektedir. (Örneğin DAAD (Alman Değişim Programı), Alman Kültür Merkezi, Konsolosluklar vb.)

Fakültemize bağlı Araştırma Merkezi: Çocuk Üniversitesi: Çeşitli yaş gruplarından öğrencilere yönelik bilim, sanat ve spor alanlarında programlar açarak, okul içi öğrenme faaliyetleri dışında, ileri düzey akademik ortam deneyimi kazandırmayı, çocukların yeteneklerini ortaya çıkarmayı ve bu sayede meslek seçimleri konusunda yol göstermeyi, bilimsel düşüncülerinin temellerini atmayı ve özgüven duygularını güçlendirmeyi amaçlayan bir merkezin olması, şehirdeki öğrencilere üniversitemizin tanıtılmasında, üniversite ortamına uzak olmamalarına imkan sağlamaktadır.

B. ZAYIFLIKLAR

Akademik Kadro: Anabilim dallarında öğretim üyesi az olduğu için ders yükü fazlalığı olmaktadır. Yeni alınacak öğretim üyeleriyle ders yükü azalacak, nitelik artacaktır.

Lisansüstü Eğitim: 8 bilim dalında yüksek lisans ve 1 bilim dalında doktora programı vardır, bir yandan yeni alınacak öğretim üyeleri, bir yandan da akademik yükselmelerle yeni programlar açılabilecektir.

Akreditasyon: Akreditasyon süreçleri takip edilmekle birlikte, anabilim dallarında bir öğretim üyesine düşen ders ve öğrenci sayısı akreditasyon sürecini zorlaştırmaktadır. Geliştirilmesi gerekir.

Proje geliştirme: Öğretim üyelerimizce yürütülen projelerin yaygın etkisi ve diğer öğretim üyelerine de örnek olmasıyla sayıca ve nitelikçe artırılması mümkündür.

C. DEĞERLENDİRME

2024 yılı içerisinde, amaç ve öngörülen hedefler gerçekleştirilmeye çalışılmış olup kaynakların etkin kullanımı açısından olumlu geçtiği görülmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Fakültenin hedeflerine ulaşabilmesi için, öğretim elemanı ve idari personel sayısının nicelik ve nitelik olarak artırılması, bütçenin artırılması ve fiziki ortamın daha da iyileştirilmesi gerekmektedir.

Bilimsel çalışmalar: *Bilimsel çalışmalara verilecek destekle hem fakültenin akademik kadrolardaki yükselmeler hem de üniversitenin ulusal ve uluslararası sıralamalarındaki yerini yükseltmek, tercih edilebilirliğini arttırmak.*

Yurtdışı deneyim: *Gerek TÜBİTAK, gerek YÖK bursu ya da kendi imkanlarıyla yurt dışı programlara ve post-doktora programlarına katılan öğretim üyelerinin yönlendirme ve örnekliliğiyle bu sayıyı arttırmak.*

Bilimsel faaliyetler: *Önceki yıllarda olduğu gibi ulusal ve uluslararası düzeyde sempozyum, kongre, çalıştay gibi bilimsel faaliyetlere devam etmek.*

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Aralık-2024)

Prof. Dr. Mustafa TAHİROĞLU
Dekan