

	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Mühendislik Mimarlık Fakültesi	Doküman Bilgisi
	BÖLÜM BAŞKANI ATAMA PROSEDÜRÜ	Dok. No: PRS/FK. MÜH.MİM./04
		İlk Yayın Tar.: 9.12.2024
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa 1 / 1

1. AMAÇ VE KAPSAM

Bu prosedürün amacı; Mühendislik - Mimarlık Fakültesi'nde bölüm başkanı atama işlerinin işleyişine yönelik bir sistem oluşturmaktır. Bu prosedür, Mühendislik - Mimarlık Fakültesi'nde bölüm başkanı atama işlerinin işleyişine yönelik faaliyetlerini kapsar.

2. DAYANAK

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
- Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği

3. SORUMLULUK

1. Dekan
2. Bölüm Başkanı
3. Anabilim Dalı Başkanı
4. Fakülte Sekreterliği

4. TANIMLAR VE KISALTMALAR

Anabilim veya Anasanat Dalı: bölümü oluşturan ve en az bir bilim veya sanat dalını kapsayan eğitim-öğretim, uygulama faaliyetlerinin yürütüldüğü akademik bir birimi

Anabilim veya Anasanat Dalı Başkanı: bölümü oluşturan ve en az bir bilim veya sanat dalını kapsayan eğitim-öğretim, uygulama faaliyetlerinin yürütüldüğü akademik birimin başkanını

Bölüm Başkanı: Bölüm ile ilgili tüm işlemleri yürütmek üzere Dekana karşı sorumlu öğretim elemanını

Dekan: Mühendislik - Mimarlık Fakültesi Dekanını

Öğretim Elemanı: Yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerini ifade eder.

5. PROSEDÜR DETAYI

5.1.Bölüm Başkanı Atanması

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 21.maddesi ile Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğinin 14.maddesi uyarınca, birden fazla ana bilim dalı bulunan bölümlerde Bölüm Başkanı, o bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde doktor öğretim üyeleri arasından, o bölümü oluşturan anabilim veya anasanat dalı başkanlarının 15 gün içinde verecekleri yazılı görüşlerini dikkate alarak bir hafta içinde fakültelerde, Dekanca; fakülteye bağlı yüksekokullar ve konservatuvarlarda müdürün önerisi üzerine dekanca; rektörlüğe bağlı yüksekokullar ve konservatuvarlarda müdürün önerisi üzerine Rektörce atanır. Dekan, atamaları Rektörlüğe bildirir.

- Dekan tarafından, Bölümdeki Anabilim Dalı Başkanlıklarından yazılı görüşlerini 15 gün içerisinde bildirmeleri istenir.
- Dekan görüşleri değerlendirerek Bölüm Başkanını belirler.
- Bölüm Başkanı olarak atanacak öğretim elemanının önceden idari görevi varsa, Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 18. maddesine göre atama Rektörün onayına sunulur. İdari görevi yoksa Dekan Bölüm Başkanını atar, karar Rektörlüğe ve ilgili Bölüme bildirilir.

6. İLGİLİ DOKÜMANLAR

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu (<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>)
- 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu (<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2914.pdf>)
- Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
(<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=10127&mevzuatTur=KurumVeKurulusYonetmeliği&mevzuatTertip=5>)

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Emrah Obut Fakülte Sekreteri Mühendislik Mimarlık Fakültesi Kalite Birim Sorumlusu	Emrah Obut Mühendislik Mimarlık Fakültesi Fakülte Sekreteri Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.	Prof. Dr. Özlem Fındık Mühendislik Mimarlık Fakültesi Dekanı