



T.C.
NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Turizm Fakültesi

Doküman Bilgisi

KALİTE-İŞ AKIŞI (PERSONEL) ÖĞRETİM ELEMANI
GÖREVLENDİRME (39.MADDE) İŞLEMLERİ

Dok. No: İAŞ/FK. TURZ./47
İlk Yayın Tar.: 10.10.2023
Rev. No/Tar.: 01/23.09.2026
Sayfa 1 / 1

İŞ AKIŞI	SORUMLU	İLGİLİ DÖKÜMANLAR
Görevlendirilecek personel bilgileri Birim/Bölüm tarafından Dekanlık Makamına iletilir.	İlgili Öğretim Elemanı Bölüm Başkanlığı	657 sayılı Kanun 2547 sayılı Kanun Yurt İçinde ve Yurt Dışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslar
Görevlendirme talebinde harcırah talebi yoksa 1 haftaya kadar Dekan, 15 güne kadar Rektör onayı ile izin verilir.	Yazı İşleri Personeli	ÜBYS Sistemi
Harcırah talebi varsa idari personel için Rektörlük oluru, akademik personel için Yönetim Kurulu Kararı alınır.	Yazı İşleri Personeli Yönetim Kurulu	ÜBYS Sistemi
Yönetim Kurulu Kararı görevlendirme talep yazıları ile birlikte Rektörlük Makamı onayına sunulur.	Yazı İşleri Personeli Personel Daire Başkanlığı	ÜBYS Sistemi
Alınan onaylar ilgililere, birimlerine ve tahakkuk birimine bildirilir.	Tahakkuk Personeli	

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Mehmet Avcı Fakülte Sekreteri Turizm Fakültesi Kalite Birim Sorumlusu	Mehmet Avcı Fakülte Sekreteri Turizm Fakültesi Kalite Birim Sorumlusu	Prof. Dr. Bekir Bora Dedeoğlu Turizm Fakültesi Dekanı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

