

NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ SEMRA VE VEFA KÜÇÜK SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU-2024

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR)	BASVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ-YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DİŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	
1	51301242	040	Faaliyet Raporu	Fakültemizde yürütülmekte olan faaliyetlerin yıllık doküman olarak hazırlanması	-657 Sayılı Kanun -2547 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun -5018 Sayılı Kanun	Kurum ve Paydaşlar	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri Tahakkuk			https://sbf.nevsehir.edu.tr/tr		1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	Akademik Birimler	NEVÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	1 hafta	1	Sunulmaktadır
2	51301242	050	Kurullar ve Toplantılar	Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu İşlemleri	-657 Sayılı Kanun -2547 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun	Akademik ve İdari Personel, Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri Tahakkuk			https://ubys.nevsehir.edu.tr/	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	Yönetim Kurulu üyeleri Fakülte Kurulu üyeleri	Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinin ilgili birimleri	1 saat	60	Sunulmaktadır	
3	51301242	051	Bilimsel ve Kültürel Toplantılar	Fakültemizde düzenlenecek olan bilimsel ve kültürel toplantı, kongre, konferans, çalıştay ve seminerler.	-657 Sayılı Kanun -2547 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun	Akademik ve İdari Personel, Öğrenciler, Resmî ve Özel Kurumlar, Halk.	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Genel Evrak			https://portal.nevsehir.edu.tr/site/login	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	Akademik Birimler	Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinin ilgili birimleri, Resmî Kurumlar, Sivil Toplum Örgütleri.	1 gün	10	Sunulmaktadır	
4	51301242	103	Akademik Takvim	Yeni Eğitim-Öğretim Yılında uygulanacak akademik takvimin belirlenmesi	-2547 Sayılı Kanun -Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Akademik Personel Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri			https://www.nevsehir.edu.tr/tr/akademik-takvim	Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	NEVÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	1 gün	1	Sunulmaktadır	
5	51301242	104	Program Açma	Fakülte bünyesinde program açmak için yapılan yazışmalar ve teklifler	-2547 Sayılı Kanun -Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği -Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Kurum, Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri				Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	Fakülte Kurulu	NEVÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	1 hafta	Programın açılacağı yıl	Sunulmamaktadır
6	51301242	104	Ders Yükleri	Ders sorumlusu öğretim elemanlarının sistem üzerinden beyanlarını yapması	-2914 Sayılı Kanun	Akademik Personel	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri Tahakkuk			https://ubys.nevsehir.edu.tr/	Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.			1 gün	60	Sunulmaktadır
7	51301242	10501	Ders Programları	Haftalık ders programlarının düzenlenmesi	-2547 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun -Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği -NEVÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Akademik personel, Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri			https://sbf.nevsehir.edu.tr/tr	Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	Yönetim Kurulu		1 hafta	2	Sunulmaktadır

8	51301242	10501	Ders Program Değişiklikleri	Ders programı değişikliklerinin yapılarak akademik personele ve öğrencilere duyurulması	-2547 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun -Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği -NEVÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Akademik Personel, Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri	https://ubys.nevsehir.edu.tr/	Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-Yönetim Kurulu		1 gün	4	Sunulmaktadır
9	51301242	10502	Ders açma-kapama	Eğitim-öğretimin gereği, programda gerekli revize çalışmalarının yapılması	-2547 Sayılı Kanun -Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Akademik Personel, Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri	https://ubys.nevsehir.edu.tr/	Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-Fakülte Kurulu	NEVÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	1 hafta	2	Sunulmaktadır
10	51301242	10503	Ders İçerikleri	Ders içeriklerinin güncellenmesi ve öğrencilere duyurulması	-2547 Sayılı Kanun -Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Akademik Personel, Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri	https://sbi.nevsehir.edu.tr/	Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-Akademik Birimler		1 hafta	2	Sunulmaktadır
11	51301242	10504	Haftalık Ders Programları	Haftalık ders programlarının düzenlenmesi	-Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Akademik Personel, Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri	https://sbi.nevsehir.edu.tr/	Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-Akademik Birimler		1 hafta	2	Sunulmaktadır
12	51301242	10505	Ders Değişiklikleri	Programda gerekli değişikliklerin yapılması ve akademik personel ve öğrencilere duyurulması	-Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Akademik Personel, Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri	https://sbi.nevsehir.edu.tr/	Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-Fakülte Kurulu		2 hafta	2	Sunulmaktadır
13	51301242	30201	Yeni Kayıt İşlemleri	Fakülteye yeni kayıt yaptıran, yatay ve dikey geçişle gelen öğrencilerin işlemlerinin yapılması	-2547 Sayılı Kanun -Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri	https://ubys.nevsehir.edu.tr/	Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	NEVÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		1 hafta	4	Sunulmaktadır
14	51301242	30202	Kayıt Yenileme / Ders Seçme	Fakültemizde öğrenimlerine devam eden ve yeni kayıt yaptıran öğrencilerimizin ders kayıtlarının yapılması	-2547 Sayılı Kanun -Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri	https://ubys.nevsehir.edu.tr/	Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-Öğrenci Danışmanları	NEVÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	1 hafta	2	Sunulmaktadır
15	51301242	3020404	Ara Sınav	Ara sınav takviminin hazırlanması, akademik personele ve öğrencilere duyurulması	-2547 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun -NEVÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri	https://sbi.nevsehir.edu.tr/	Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-Yönetim Kurulu -Bölüm Başkanlıkları -Öğretim Elemanları		1 hafta	2	Sunulmaktadır
16	51301242	3020405	Yarı Yıl/Yıl Sonu	Yarı Yıl/Yıl Sonu sınav takviminin hazırlanması, akademik personele ve öğrencilere duyurulması	-2547 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun -NEVÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri	https://ubys.nevsehir.edu.tr/	Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-Yönetim Kurulu -Bölüm Başkanlıkları -Öğretim Elemanları		2 hafta	2	Sunulmaktadır

17	51301242	3020406	Bütünleme Sınavı	Bütünleme sınav takviminin hazırlanması, akademik personele ve öğrencilere duyurulması	-2547 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun -NEVÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri			Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-Yönetim Kurulu -Bölüm Başkanlıkları -Öğretim Elemanları			5 gün	2	Sunulmamaktadır
18	51301242	3020407	Mazeret Sınavı	Mazeret sınav takviminin hazırlanması, akademik personele ve öğrencilere duyurulması	-2547 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun -NEVÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri	Dilekçe		Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-Yönetim Kurulu -Bölüm Başkanlıkları -Öğretim Elemanları			2 hafta	2	Sunulmamaktadır
19	51301242	3020408	Ek Sınav	Ek sınav takviminin hazırlanması, akademik personele ve öğrencilere duyurulması	-2547 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun -NEVÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri	Dilekçe		Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-Yönetim Kurulu -Bölüm Başkanlıkları -Öğretim Elemanları			2 hafta	2	Sunulmamaktadır
20	51301242	3020409	Tek Ders Sınavları	Tek ders sınav takviminin hazırlanması, akademik personele ve öğrencilere duyurulması	-2547 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun -NEVÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Akademik Personel Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri	Dilekçe		Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-Yönetim Kurulu -Bölüm Başkanlıkları -Öğretim Elemanları			1 gün	3	Sunulmamaktadır
21	51301242	3020413	İtirazlar	Öğrencilerin sınav sonuçlarına yapacakları itirazlarla ilgili işlemlerin yürütülmesi	-Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri	Dilekçe		Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-Yönetim Kurulu -Bölüm Başkanlıkları -Öğretim Elemanları			1 hafta	10	Sunulmamaktadır
22	51301242	30205	İntibaklar	Fakültemize Yatay Geçiş ve DGS ile kayıt yaptırın öğrencilerimizin ders ve sınıf intibaklarının yapılması	-2547 Sayılı Kanun -Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri	Dilekçe		Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-Yönetim Kurulu -Bölüm Başkanlıkları	NEVÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		1 hafta	10	Sunulmamaktadır
23	51301242	30207	Devam/ Devamsızlık	Fakültemiz öğrencilerine ait devam çizelgelerinin öğretim elemanlarına verilmesi, öğretim elemanı tarafından takip edilmesi ve devamsızlıktan kalanların final sınavından önce ilan edilmesi	-2547 Sayılı Kanun -Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri			Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.				3 gün	2	Sunulmaktadır
24	51301242	30208	İzin İşleri	Üniversitemizi temsil eden, (bilimsel, kültürel ve sportif amaçlı) öğrencilerimizle ilgili işlemler	-Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri	Dilekçe		Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-İlgili Öğretim Elemanı			1 gün	6	Sunulmamaktadır
25	51301242	30210	Belge İşlemleri	Fakültemiz öğrencilerinin öğrenci belgesi, askerlik, transkript, öğrenci kimlik vb. işlerinin yapılması	-2547 Sayılı Kanun -Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri	Dilekçe		Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.		NEVÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		1 gün	Yapılan işleme göre değişir.	Sunulmamaktadır

26	51301242	30211	Nakil, Kayıt Dondurma ve Kayıt Silme	Fakültemiz öğrencilerinden nakil gidenlerin,kayıt donduranların ve kayıt sildirenlerin takibinin yapılması	-2547 Sayılı Kanun -Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri			Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-Yönetim Kurulu -Bölüm Başkanlıkları	NEVÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		4 gün	15		Sunulmamaktadır
27	51301242	30212	Disiplin/Ceza	Fakültemizde kayıtlı öğrencilerin disiplin işlemleri	-2547 Sayılı Kanun -Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri			Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-İlgili Öğrenci -Mağdur (varsa)	NEVÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı -Burs/Kredi Kuruluşu -KYK		30 gün	30 gün	Yapılan işleme göre değişir.	Sunulmamaktadır
28	51301242	30213	Danışman Atama İşleri	Fakültemize yeni kayıt yaptırın ve devam eden öğrencilerin danışmanlarının belirlenmesi	-2547 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun -NEVÜ Ön Lisans ve Lisans Eğit.-Öğr.Yön. -NEVÜ Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Akademik Danışman Yönergesi	Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri		https://ubvys.nevsehir.edu.tr/	Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-Yönetim Kurulu	NEVÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		1 gün	1		Sunulmaktadır
29	51301242	30215	Mezuniyet İşleri	Fakültemizden mezun olan öğrencilerin mezuniyet işlemlerinin yapılması	-2547 Sayılı Kanun -NEVÜ Ön Lisans ve Lisans Eğit.-Öğr.Yön. -NEVÜ Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Akademik Danışman Yönergesi	Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri		https://ubvys.nevsehir.edu.tr/	Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-Mezuniyet Komisyonu -Yönetim Kurulu	NEVÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		1 hafta	4		Sunulmaktadır
30	51301242	306	Kısmi Zamanlı Çalışma	Fakültemiz birimlerinde kısmi zamanlı çalıştırılmak üzere, öğrenci kontenjanının belirlenmesi	-NEVÜ Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi -Yükseköğretim Kurumları Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Usul Ve Esasları	Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri		Dilekçe	Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.		NEVÜ Sağlık-Kültür ve Spor Daire Başkanlığı		1 gün	1		Sunulmamaktadır
31	51301242	308	Öğrenci Konseyi ve Temsilciliği	Fakültemiz öğrencileri arasında, seçilmiş öğrenci temsilcisinin belirlenmesi için hazırlıkların ve yazışmaların yapılması	-2547 Sayılı Kanun -YÖK Öğrenci Kons. ve YÖK Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği -NEVÜ Öğrenci Temsilcileri ve Konseyi Yönergesi	Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğrenci İşleri		Dilekçe	-Öğrenci İşleri	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.		NEVÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2 hafta	1		Sunulmamaktadır
32	51301242	622	Talep ve Şikayetler	Bilgi edinme ile ilgili işlemler	-Bilgi Edinme Hakkı Kanunu -Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun	Öğrenciler ve diğer vatandaşlar	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Genel Evrak			Genel Evrak	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	Akademik ve İdari Birimler	Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nin ilgili birimleri, bilgi talebinde bulunan şahıs ve kurumlar.		1 hafta	110		Sunulmamaktadır
33	51301242	8050202	Arşiv Yönetimi	Fakültemizde yıl içinde yapılan yazışmaların, yıl sonunda arşivlemesinin yapılması	-2547 Sayılı Kanun -Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik -Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yön.	Kurum	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Genel Evrak			Genel Evrak	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	Akademik ve İdari Birimler			1 hafta	1		Sunulmamaktadır
34	51301242	806	Kütüphane ve Dokümantasyon İşleri	Fakültemiz öğretim elemanlarının çalışmaları ve eğitim-öğretim işleri için abonelik işleri	-NEVÜ Kütüphaneleri Yönergesi	Akademik ve İdari Personel, Öğrenciler	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Genel Evrak			Genel Evrak	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.		NEVÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı		1 hafta	2		Sunulmamaktadır

35	51301242	807	Bakım-Onarım İşleri	Fakültemiz hizmet binasının bakım-onarım işlerinin yapılması	-4734 Sayılı Kanun -4735 Sayılı Kanun	Kurum	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Tahakkuk	Tahakkuk	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	NEVÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Yapılan işleme göre değişir.	Yapılan işleme göre değişir.	Sunulmamaktadır
36	51301242	80901	Taşınır İstek	Akademik ve İdari Personel istek belgesinin hazırlanması	-5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu -Taşınır Mal Yönetmeliği	Akademik ve İdari Personeller	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.		1 gün	20	Sunulmaktadır
37	51301242	80902	Devir, Giriş ve Çıkışlar	Taşınır mal alımlarında devir, giriş ve çıkış işlemlerinin yapılması	-5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu -Taşınır Mal Yönetmeliği	Kurum	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-NEVÜ Strateji Geliştirme D.Bşk.lığı İlgili birim	1 gün	10	Sunulmaktadır
38	51301242	80903	Sayım	Taşınır malların yıl sonu sayım ve dökümünün yapılması	-5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu -Taşınır Mal Yönetmeliği	Kurum	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-Sayım Komisyonu	10 gün	1	Sunulmaktadır
39	51301242	80904	Kesin Hesap	Taşınır mallarla ilgili yıl sonu sayım işlemleri yapıldıktan sonra kesin hesabın gönderilmesi	-5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu -Taşınır Mal Yönetmeliği	Kurum	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	-Görevlendirilen Personeller	10 gün	1	Sunulmaktadır
40	51301242	80905	Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilileri	Fakültemiz taşınır kayıt yetkilisi ve taşınır kontrol yetkilisinin belirlenerek bildirilmesi	-5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu -Taşınır Mal Yönetmeliği	Kurum	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	NEVÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	1 gün	1	Sunulmamaktadır
41	51301242	84101	Bütçe Çalışmaları	Fakültemiz bütçesinin belirlenmesi, hazırlanması ve Rektörlüğe sunulması	-5018 Sayılı Kanun	Kurum	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Tahakkuk	Tahakkuk Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	NEVÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	1 hafta	1	Sunulmamaktadır
42	51301242	84102	Personel Maaşları	Personel maaş işlemlerinin yapılması	-657 Sayılı Kanun -2547 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun	Akademik ve İdari Personel	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Tahakkuk	Tahakkuk Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	NEVÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	1 hafta	14	Sunulmaktadır
43	51301242	84102	Terfi ve Maaş İşleri	Personelin terfilerini takip etmek, maaş hesaplarını yapmak	-657 Sayılı Kanun -2547 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun	Akademik ve İdari Personel	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Tahakkuk	Tahakkuk Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	NEVÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	2 gün	12	Sunulmaktadır

44	51301242	84102	Ek Ders Ücretleri	Ders veren öğretim elemanlarının ek ders ücretlerinin hesaplanması ve ödenmesi	-657 Sayılı Kanun -2547 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun	Ders veren Öğretim Elemanları ve İdari Personel	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Tahakkuk	https://www.kbs.gov.tr/geni/ogrn.htm	Tahakkuk Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	NEVÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	1 hafta	8	Sunulmaktadır	
45	51301242	84102	Yolluk yevmiye işlemleri	Yurtiçi geçici/sürekli görevlendirme/atama yapılan personelin yolluk ve yevmiye işlemleri	-657 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun -6245 Sayılı Kanun	Akademik ve İdari Personel	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Tahakkuk	https://butunlesik.hmb.gov.tr/	Tahakkuk Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	NEVÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Yapılan görevlendirme ve atamaya göre değişir.	Yapılan görevlendirme ve atamaya göre değişir.	Sunulmaktadır	
46	51301242	84102	Mal/Malzeme Alımları	Fakültemiz ihtiyacı olan mal ve malzeme alım işlemleri	-4734 Sayılı Kanun -4735 Sayılı Kanun -5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu -Taşınır Mal Yönetmeliği	Kurum	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Satın Alma Tahakkuk	https://butunlesik.hmb.gov.tr/	Satın Alma ve Tahakkuk Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	Akademik Personel	NEVÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	2 hafta	10	Sunulmaktadır
47	51301242	90301	İşe Giriş Belgeleri	Akademik ve İdari Personelin işe giriş belgelerinin düzenlenmesi	-657 Sayılı Kanun -2547 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun	Akademik ve İdari Personel	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Tahakkuk	https://hitap.ssk.gov.tr HitapWeb/login	Tahakkuk Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	NEVÜ Personel Daire Başkanlığı	1 saat	Yapılan işleme göre değişir.	Sunulmaktadır	
48	51301242	90303	Terfi ve İntibak İşlemleri	Akademik ve İdari Personelin terfi ve intibak işlerinin takibi	-657 Sayılı Kanun -2547 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun	Akademik ve İdari Personel	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Tahakkuk	https://hitap.ssk.gov.tr HitapWeb/login	Tahakkuk Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	NEVÜ Personel Daire Başkanlığı	1 saat	30	Sunulmaktadır	
49	51301242	90307	Görevlendirmeler	Akademik ve İdari Personel Görevlendirme İşlemleri	-657 Sayılı Kanun -2547 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun	Akademik ve İdari Personel	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Tahakkuk	https://ubys.nevsehir.edu.tr/	Tahakkuk Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	İlgili Personel	NEVÜ Personel Daire Başkanlığı	1 hafta	40	Sunulmaktadır
50	51301242	9030802	Disiplin ve Ceza İşleri	Akademik ve İdari Personelin disiplin işlemlerinin yürütülmesi	-657 Sayılı Kanun -2547 Sayılı Kanun	Akademik ve İdari Personel	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Fakülte Sekreteriği	https://ubys.nevsehir.edu.tr/	Genel Evrak	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	İlgili Personel	NEVÜ Personel Daire Başkanlığı	2 ay	2 ay	Yapılan işleme göre değişir.
51	51301242	9030902	Mal Beyannamesi	Mal Bildirimi Beyannamesini toplandıktan sonra yazışmalarını hazırlayarak ilgili birime göndermek	-657 Sayılı Kanun -2547 Sayılı Kanun -3628 Sayılı Kanun	Akademik ve İdari Personel	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Tahakkuk	https://ubys.nevsehir.edu.tr/	Tahakkuk Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	NEVÜ Personel Daire Başkanlığı	5 yılda bir kez	Yapılan işleme göre değişir.	Sunulmamaktadır	
52	51301242	90310	Aile Yardımı Bildirimi	Akademik ve İdari Personelin bildirim işlemleri	-657 Sayılı Kanun	Akademik ve İdari Personel	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Tahakkuk	https://gus.turkiye.gov.tr/Gris/	Tahakkuk Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	Akademik ve İdari Personel	1 hafta	Yılda bir kez (Evllenme, doğum, vefat, eş çalışma durumuna göre değişmektedir)	Sunulmaktadır	

53	51301242	90311	Askerlik İşlemleri	Akademik ve İdari Personelin askerlik işlemleri	-657 Sayılı Kanun -2547 Sayılı Kanun -6111 Sayılı Kanun	Akademik ve İdari Personel	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Personel İşleri		Dilekçe ve gerekli belgeler	Personel İşleri Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	Akademik ve İdari Personel	NEVÜ Personel Daire Başkanlığı	1 gün	Yapılan işleme göre değişir.	Sunulmamaktadır
54	51301242	90312	Hizmet Borçlanması	Akademik ve İdari Personelin hizmet borçlanması işlemleri	-657 Sayılı Kanun -2547 Sayılı Kanun -5434 Sayılı Kanun -5510 Sayılı Kanun	Akademik ve İdari Personel	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Tahakkuk		https://hitap.sgk.gov.tr HitapWeb/ogrn	Tahakkuk Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	Akademik ve İdari Personel	-NEVÜ Personel Daire Başkanlığı -NEVÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	5 gün	Yapılan işleme göre değişir.	Sunulmaktadır
55	51301242	907	Kadro ve Pozisyon İşleri	Akademik ve İdari Personelin kadro pozisyon işlemleri	-657 Sayılı Kanun -2547 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun	Akademik ve İdari Personel	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Personel İşleri		https://hitap.sgk.gov.tr HitapWeb/login	Personel İşleri Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	Akademik ve İdari Personel	NEVÜ Personel Daire Başkanlığı	1 gün	Yapılan işleme göre değişir.	Sunulmaktadır
56	51301242	915	Sendikalarla İlgili İşler	Akademik ve İdari Personelin kayıtlı bulunduğu sendikalarla ilgili yazışmalar	-657 Sayılı Kanun -2547 Sayılı Kanun -5198 Sayılı Kanun	Akademik ve İdari Personel	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Personel İşleri			Tahakkuk Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.		-NEVÜ Personel Daire Başkanlığı -NEVÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	1 gün	Yapılan işleme göre değişir.	Sunulmamaktadır
57	51301242	917	Sosyal Güvence Kapsamında Yapılan İşler	Akademik ve İdari Personelin sigorta primleri ve SGK tescil işlemleri ile ilgili yazışmalar	-657 Sayılı Kanun -2547 Sayılı Kanun -2914 Sayılı Kanun -5434 Sayılı Kanun -5510 Sayılı Kanun	Akademik ve İdari Personel	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Tahakkuk		https://hitap.sgk.gov.tr HitapWeb/login	Tahakkuk Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.		NEVÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	1 hafta	Yapılan işleme göre değişir.	Sunulmaktadır
58	51301242	934	Alım İşleri	Fakültemizin ihtiyacı olan mal ve malzemelerin satınalma işlemleri	-4734 Sayılı Kanun -4735 Sayılı Kanun -5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu -Taşınır Mal Yönetmeliği	Kurum	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Satın Alma Tahakkuk		https://butunlesik.hmb.gov.tr	Satın Alma Tahakkuk	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.		NEVÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	1 hafta	Yapılan işleme göre değişir.	Sunulmaktadır
59	51301242	953	Sivil Savunma İşleri	Afetlerde yapılacak iş ve işlemler	-7126 Sayılı Kanun	Kurum	Rektörlük	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	Genel Evrak Tahakkuk			Genel Evrak Birimi	1.Memur 2.Fakülte Sekreteri 3.Dekan Yrd.	Akademik ve İdari Personel	NEVÜ Sivil Savunma Uzmanlığı Birimi	1 gün	Yapılan işleme göre değişir.	Sunulmamaktadır