

**NEVŞEHİR HACIBEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNDEN**  
**22.01.2025 TARİHLİ VE 32790 SAYILI RESMİ GAZETEDE YAYIMLANAN SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI YEDEK ADAY SONUÇLARI**

Üniversitemiz Rektörlüğüne bağlı birimlerinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4'üncü maddesinin (B) fıkrasına göre istihdam edilmek üzere; Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar" gereğince; 22.01.2025 tarihinde Resmi Gazete'de ve Üniversitemiz web sayfasında yayımlanan sözleşmeli personel alım ilanına dair Kariyer Kapısı Sistemi üzerinden 05.02.2025 tarihine kadar alınan başvurular incelenmiş olup, en yüksek KPSS puanı alan adaydan başlamak üzere ilgili pozisyon sayısı kadar asil ve 2 (iki) katı kadar yedek aday belirlenmiş; başvurusu onaylananlar ile gerekli şartları taşımayan, eksik belge yükleyen ya da KPSS puanı ile sıralamaya giremeyen adaylara Kariyer Kapısı Sistemi aracılığı ile gerekli bildirimler yapılmıştır.

Aşağıda belirtilen yedek adayın istenilen belgelerle birlikte en geç **29 Mayıs 2025 Perşembe** günü mesai bitimine (**saat 17:30'a**) kadar Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığına şahsen müracaat etmeleri gerekmektedir. Belirtilen süre içinde müracaat etmeyen adaylar hakkından feragat etmiş sayılacaktır.

Adayların evrak teslim tarihleri içerisinde başvuruya gelmemesi, hakkından feragat etmesi veya aranan şartları taşımadıklarının sonradan tespit edilmesi halinde; sırasıyla yedek adaylar Üniversitemiz web sayfasında ilan edilecektir.

Adayların atamaları ancak tüm belgelerin teslimi ve Arşiv Araştırması ve/veya Güvenlik Soruşturması neticesinde yapılacaktır.

Bu ilan tüm adaylara tebliğ mahiyetinde olup ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

**ADAYLARDAN İSTENEN BELGELER**

\*Başvuru dilekçesi (Evrak tesliminde doldurulacaktır).

\*Nüfus cüzdanı veya T.C. Kimlik Belgesi aslı ve fotokopisi. (Aslı evrak tesliminde ibraz edilecektir.)

\*Müracaat edilen Pozisyona esas, Diploma veya Mezuniyet Belgesi (Aslı evrak tesliminde ibraz edilecektir ya da yeni tarihli barkotlu e-Devlet çıktısı).

\*Silahlı veya Silahsız Özel Güvenlik görevlisi Kimlik Kartı fotokopisi. (Aslı evrak tesliminde ibraz edilecektir.) (Koruma ve Güvenlik Görevlisi ünvanı için)

\*5188 sayılı Yasanın Uygulanmasına İlişkin Özel Güvenlik Görevlileri Sağlık Şartları Başlıklı Yönetmelik uyarınca güvenlik görevini yapmaya engel sağlık sorunu bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu. (**Koruma ve Güvenlik Görevlisi ünvanına başvuranlar için**).(**Raporun ilan yayımlanma tarihi olan 22.01.2025 tarihi ve sonrasında alınmış olması gerekmektedir.**)

\*Akıl ve ruh sağlığının (akli meleke) yerinde olduğuna dair Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Uzmanından alınacak rapor (Psikiyatri). (Sağlık kurumlarının Psikiyatri bölümünden alınmış Tek Hekim Raporu geçerlidir.) (Büro personeli, Destek personeli, Diyetisyen, Kütüphaneci, Sağlık Teknikeri, Tekniker unvanlarına başvuranlar için). (**Raporun ilan yayımlanma tarihi olan 22.01.2025 tarihi ve sonrasında alınmış olması gerekmektedir.**)

\***Programcı ünvanı için sağlık raporu sözlü mülakat sınavı sonucunda duyurulacak asil ve yedek aday listesine göre talep edilecektir.**

\*Askerlik Durum Belgesi (Erkek adaylar için Askerlik Şubesinden veya e-devlet üzerinden yeni tarihli barkotlu e-devlet çıktısı.).

\*İkametgâh Belgesi (e-Devlet Barkodlu) (Güncel tarihli)

\*2024 KPSS Sonuç Belgesi (Barkodlu). (Güncel tarihli)

\*2 (iki) adet (son altı ay içerisinde çekilmiş) fotoğraf.

\*Adli Sicil Kaydı ( e-devlet üzerinden yeni tarihli barkotlu e-devlet çıktısı). (Güncel tarihli)

\*SGK hizmet döküm belgesi, E-devletten alınmış "Barkodlu" ve güncel olmalıdır. ( E-Devletten alınan belgenin, Tüm SGK Uzun Vade Hizmet Dökümü seçildikten sonra sol üstte yer alan barkodlu belge oluştur sekmesinden ilerleyerek alınması gerekmektedir.)

\*Kamu Kurum ve Kuruluşlarında 4/B pozisyonunda daha önce çalıştığını beyan eden adayların ve Resmi Hizmeti (kamu hizmeti) bulunan adayların bu hizmetlerini hangi statüde/kadro ve tarihler arasında yaptıklarını gösterir kurum onaylı belgelerini tarafımıza sunmaları gerekmektedir.

\***Kişilerin başvuru esnasında beyan ettikleri belgelerin aynısını evrak tesliminde ibraz etmeleri gerekmektedir.**

| TCKN      | AD    | SOYAD  | KPSS     | İLAN KODU | ÜNVAN          | ÜNVAN AÇIKALAMA              | SONUÇ    | AÇIKLAMA                                                                                             |
|-----------|-------|--------|----------|-----------|----------------|------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20*****86 | KU*** | EK**** | 84,63092 | BP 01     | BÜRO PERSONELİ | BÜRO PERSONELİ (KADIN-ERKEK) | 4. YEDEK | 3. YEDEK ADAY TEBLİGAT YAZILDIKTAN SONRA HAKKINDAN FERAGAT ETTİĞİNDEN SIRA 4. YEDEK ADAYA GEÇMİŞTİR. |