



**NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ
ÜNİVERSİTESİ**

***ÜRGÜP SEBAHAT VE EROL TOKSÖZ
TURİZM MYO***

**2025 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU**

Ocak 2026

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Ürgüp Sebahat ve Erol Toksöz Turizm Meslek Yüksekokulumuz 2008-2009 eğitim-öğretim yılında İnşaat programına 29 öğrenci olarak eğitim-öğretime başlamıştır.

2009-2010 eğitim-öğretim yılında fiziki ve teknik alt yapısını hazırlayarak beş yeni program açılmıştır. Bu programlar İkram Hizmetleri, Turizm Animasyonu, Turizm ve Seyahat Hizmetleri, Turizm ve Otel İşletmeciliği ve Turizm Rehberliğinden oluşmaktadır.

2010-2011 eğitim – öğretim yılında Turizm ve Otel İşletmeciliği programı, ikinci öğretime öğrenci olarak eğitime başlanmıştır.

2011-2012 eğitim – öğretim yılında Aşçılık programı açılarak öğrenci alınmıştır.

2012-2013 eğitim – öğretim yılında Turizm ve Seyahat Hizmetleri ve Turizm Rehberliği programının ikinci öğretimine öğrenci olarak eğitime başlanmıştır.

2013-2014 eğitim – öğretim yılında Aşçılık programının ikinci öğretimine öğrenci olarak eğitime başlanmıştır.

2014-2015 eğitim – öğretim yılında Kültürel Miras ve Turizm programı açılmıştır. Bu program 2015-2016 eğitim – öğretim yılında öğrenci almaya başlamıştır.

2015-2016 eğitim – öğretim yılından itibaren İkram Hizmetleri programı öğrenci alımı yapmamıştır. Program kayıtlı öğrencilerin mezuniyetinden sonra pasif hale gelmiştir.

2016-2017 eğitim – öğretim yılında Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri programı açılmıştır ve öğrenci almaya başlamıştır. 2018-2019 eğitim – öğretim yılında Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri programı öğrenci alımı yapmamıştır. Program kayıtlı öğrenciler mezuniyetinden sonra pasif hale gelmiştir.

2017-2018 eğitim – öğretim yılında Turizm ve Seyahat Hizmetleri programının ikinci öğretime kapatılarak, mevcut öğrenciler normal öğretime aktarılmıştır.

2019-2020 eğitim – öğretim yılında Turizm Animasyonu programı öğrenci alımı yapmamıştır. Program kayıtlı öğrencilerin mezuniyetinden sonra pasif hale gelecektir.

2024-2025 eğitim – öğretim yılında YÖK kararı ile ikinci öğretim öğrenci alımı durdurulmuştur. Turist Rehberliği ve Aşçılık İ.Ö. programında kayıtlı olan öğrenciler mezun olduklarında programlar pasif hale gelecektir.

Ürgüp Sebahat ve Erol Toksöz Turizm Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünün “2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu” ilişikte verilen başlıklar altında sunulmuştur. 2025 yılı faaliyet raporumuz 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. Maddesi doğrultusunda “Kamu İdarelerinde Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak hazırlanmıştır.

2025 yılı birim faaliyet raporunun hazırlanmasında mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunun sağlanması ve ayrıca bilgilerin doğru, güvenilir, önyargısız ve tarafsız olması ilkeleri ile açıklık, tutarlılık ve diğer raporlama ilkelerine uygun olarak hazırlanması esas alınmıştır.


Doç. Dr. Lokman TANRIKULU
MYO MÜDÜR V.

İÇİNDEKİLER:

I- GENEL BİLGİLER

Ürgüp Sebahat ve Erol Toksöz Turizm MYO 29 Mayıs 2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5662 sayılı kanunla Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörlüğüne bağlanmıştır. Ürgüp Sebahat ve Erol Toksöz Turizm MYO bünyesinde 2 bölüm 5 program bulunmaktadır. 2025-2026 eğitim-öğretim döneminde 1129 öğrenci öğrenim görmektedir.

A. MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz;

Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı; evrensel ve ahlaki değerlere sahip; hür düşünen; sorun çözme becerisi yüksek; mesleğinin gerektirdiği her türlü bilgi ve beceriyi edinmiş; bölgenin sosyal, kültürel, ticari, sanatsal ve sportif gelişimine katkıda bulunacak; üretken ve yaratıcı bireyler yetiştirerek turizm sektörünün kalifiye eleman ihtiyacını karşılamak; ülkemizin önemli turizm destinasyonlarından birisi olan Kapadokya'nın doğal ve kültürel mirasına sahip çıkmak ve bu mirasın tüm dünyaya daha etkin bir şekilde tanıtılmasını sağlamaktır.

Vizyonumuz;

Türkiye turizminin hizmet ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla; küresel rekabet koşullarına uyum sağlayabilen, diğer sektör ve kurumlarıyla iş birliği içinde olabilen ve sektör tarafından tercih edilebilecek öğrenciler yetiştiren, kültürel, sosyal, sanatsal ve sportif etkinliklerde öncü; doğal ve kültürel miras turizmi konusunda ihtisaslaşmış ve uluslararası alanda model alınan bir mesleki eğitim-öğretim kurumu olmaktır.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Harcama Yetkilisi	Gerçekleştirme Görevlisi	Taşınır Kayıt Yetkilisi
<i>Doç. Dr. Lokman TANRIKULU</i> <i>Müdür V.</i>	<i>Müslüm GÖK</i> <i>MYO Sekreteri</i>	<i>Gökhan ÇELİK</i> <i>Büro Personeli</i>

C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

1.1-Eğitim Alanları Derslikler

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101 ve üzeri
Anfi		1	1	
Sınıf	10	2	3	-
Bilgisayar Lab.	1	-	-	-
Diğer Lab.	1	-	-	-
Toplam	12	3	4	-

1.2-Sosyal Alanlar

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101 ve üzeri
Kantin	-	-	-	1
Toplantı Salonu	1	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	1	-
Yemekhane	1	-	-	-
Toplam	2	-	1	1

1.3-Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayıtı(Adet)	Alanı(m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	12	280	20
Toplam	12	280	20

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayıtı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis	-	-	-
Çalışma Odası	4	85	5
Toplam	4	85	5

1.4-Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 2 Adet
Ambar Alanı: 40 m2

1.5-Atölyeler

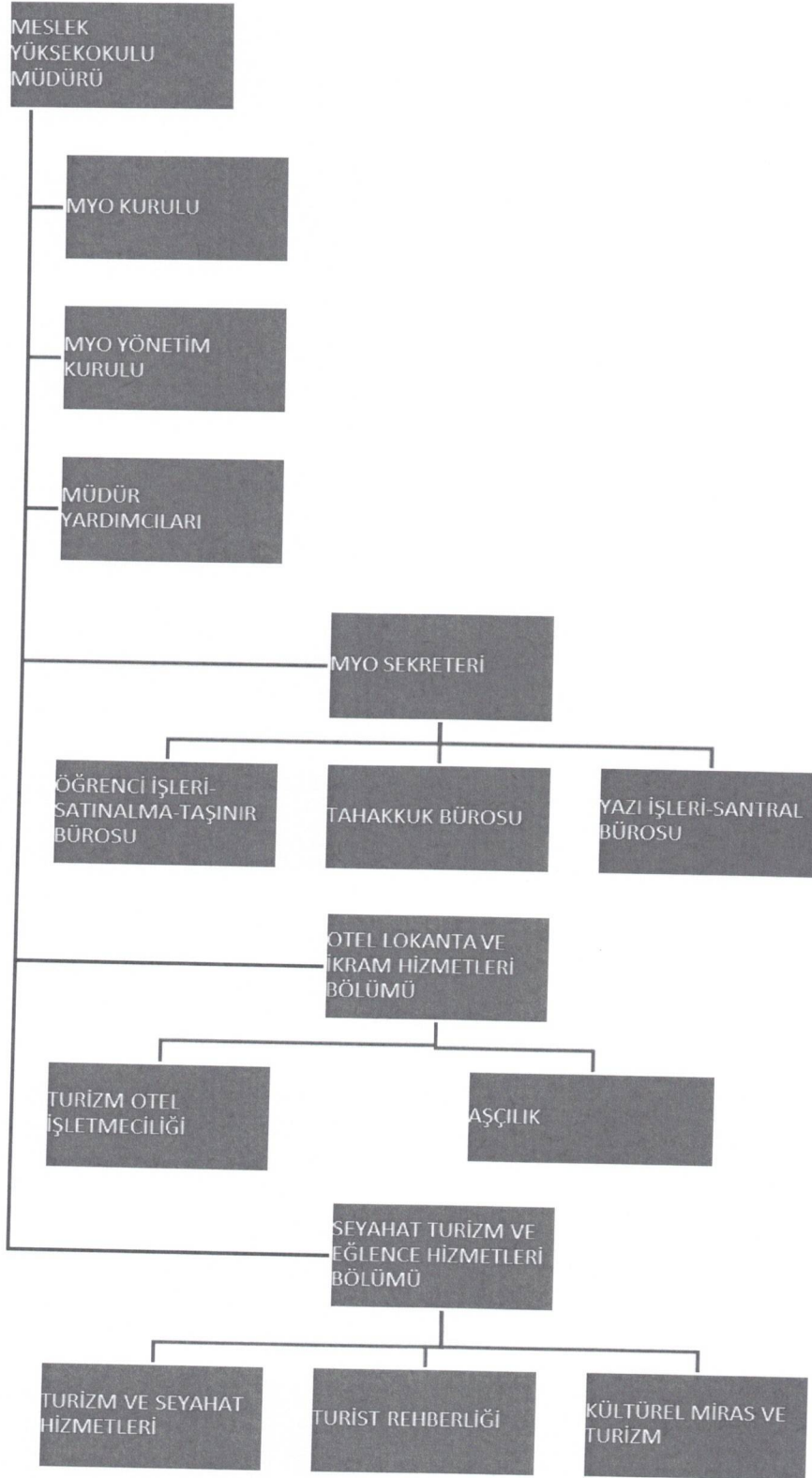
Aşçılık Programı uygulama mutfağı 1 Adet (235 m2)
Bar-Servis uygulama sınıfı 1 Adet (52 m2)

1.6-Diğer Fiziki Alanlar

Meslek Yüksekokulumuzun bahçesinde basketbol sahası bulunmaktadır.

2. TEŞKİLAT YAPISI

ÜRGÜP SEBAHAT VE EROL TOKSÖZ TURİZM MYO ÖRGÜT ŞEMASI



3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

<i>Cinsi</i>	<i>İdari Amaçlı (Adet)</i>	<i>Eğitim Amaçlı (Adet)</i>	<i>Araştırma Amaçlı (Adet)</i>	TOPLAM
KART OKUYUCULAR	0	1		1
DİJİTAL KAYIT SİSTEMLERİ	0	2		2
BİLGİSAYAR KASALARI	40	38		78
EKRANLAR	35	35		70
DİZÜSTÜ BİLGİSAYARLAR	3	0		3
TABLET BİLGİSAYARLAR	1	0		1
MASAÜSTÜ İŞ İSTASYONU	1	22		23
DATA KASALARI İLE SUNUCU VE AĞ CİHAZI	0	2		2
MÜREKKEP PÜSKÜRTMELİ YAZICILAR	1	0		1
LAZER YAZICILAR	11	1		12
ÇOK FONKSİYONLU YAZICILAR	3	0		3
MASAÜSTÜ TARAYICILAR	1	0		1
FOTOKOPİ MAKİNELERİ	0	2		2
TEKSİR MAKİNELERİ	0	1		1
PROJEKTÖRLER PROJEKSİYON	0	20		20
MÜZİK ÇALARLAR VE KAYDEDİCİLER	0	1		1
TELEVİZYONLAR	3	2		5
MÜZİK VE ANONS SİSTEMLERİ	0	1		1
HOPARLÖRLER	0	7		7
AMFİLER	0	1		1
SABİT KAMERALAR	0	32		32
İNTERNET KAMERALARI	0	1		1
DİĞER KAMERALAR	1	0		1
KLİMALAR	2	1		3
EVRAK İMHA MAKİNELERİ	1	0		1
TOPLAM	103	169		272

4. İNSAN KAYNAKLARI

4.1-Akademik Personel

Unvanlar İtibari İle Akademik Personel Sayısı

Unvan	Açıklama	SAYI
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Doktor Öğretim Üyesi	2 per. 13/b ile merkezde görevli	3
Öğretim Görevlisi	2 per. 13/b ile merkezde görevli	17
Araştırma Görevlisi	-	-
Toplam		20

Ataması Yapılan Akademik Personel Bilgileri

Unvan	Gelen Kişi Sayısı
Profesör	0
Doçent	0
Doktor Öğretim Üyesi	0
Öğretim Görevlisi	0
Araştırma Görevlisi	0
Toplam	0

Ayrılan Akademik Personel Bilgileri

Unvan	Ayrıma Nedeni	Sayı
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Doktor Öğretim Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	EMEKLİ	1
Araştırma Görevlisi	-	-
Toplam	-	1

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Yaş	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51-Üzeri
Kişi Sayısı	0	0	3	2	14	1
Toplam Sayıya Oran	0	0	15	10	70	5

Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Yıl	1 - 3	4 - 6	7 - 10	11 - 15	16 - 20	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	2	0	4	9	3	2
Toplam Sayıya Oran	10	0	20	45	15	10

4.2-İdari Personel

GİH	SHS	THS	AHS	DHS	YHS	TOPLAM
5	-	-	-	-	-	5

GİH: Genel İdari Hizmetler **SHS:** Sağlık Hizmetleri Sınıfı **THS:** Teknik Hizmetler Sınıfı **AHS** Avukatlık Hizmetleri Sınıfı **DHS:** Din Hizmetleri Sınıfı **YHS:** Yardımcı Hizmetler Sınıfı

Naklen Atanan İdari Personel Bilgileri

Unvan	Gelen Kişi Sayısı
-	-
-	-
Toplam	-

Ayrılan İdari Personel Bilgileri

Unvan	Ayrıma Nedeni	Sayı
-	-	-
-	-	-
Toplam	-	-

İdari Personelin Eğitim Durumu

Okul	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	0	0	2	3	0
Yüzde	0	0	40	60	0

İdari Personelin Hizmet Süreleri

Yıl	1 - 3	4 - 6	7 - 10	11 - 15	16 - 20	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1			1	1	2
Yüzde	20	-	-	20	20	40

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Yaş	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51- Üzeri
Kişi Sayısı	0	1		2	1	1
Yüzde	0	20	0	40	20	20

5. SUNULAN HİZMETLER

5.1-EĞİTİM HİZMETLERİ

EĞİTİM PROGRAMLARI

ÖĞRENCİ SAYILARI

Önlisans/Lisans/Lisansüstü Eğitim/Doktora Öğrenci Bilgileri

Öğretim Düzeyi	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	
Önlisans	458	92	50	09	70	79	67	62	1129
TOPLAM	458	92	50	09	70	79	67	62	1129

Öğretim Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Kontenjanların Doluluk Oranı

PROGRAM ADI	KONTENJAN	KAYIT OLAN	DOLULUK ORANI %
Aşçılık	69	69	100
Turist Rehberliği	84	81	96,4
Turizm ve Otel İşletmeciliği	27	27	100
Turizm ve Seyahat Hizmetleri	27	26	96,3
Kültürel Miras ve Turizm	32	31	96,9
TOPLAM	239	234	97,9

Yabancı Uyruklu Öğrenci Bilgileri

Bölüm	E	K	Toplam
Aşçılık			
Turist Rehberliği		2	2
Turist Rehberliği (İ.Ö.)	1		1
Turizm ve Otel İşletmeciliği	1		1
Turizm ve Seyahat Hizmetleri			
Kültürel Miras ve Turizm			
TOPLAM	2	2	4

Mezun Olan Öğrenci Bilgileri

<i>Bölüm</i>	<i>E</i>	<i>K</i>	<i>Toplam</i>
<i>Aşçılık</i>	6	19	25
<i>Aşçılık (İ.Ö.)</i>	8	21	29
<i>Turist Rehberliği</i>	17	22	39
<i>Turist Rehberliği (İ.Ö.)</i>	17	23	40
<i>Turizm ve Otel İşletmeciliği</i>	2	4	6
<i>Turizm ve Seyahat Hizmetleri</i>	1	4	5
<i>Kültürel Miras ve Turizm</i>	2	0	2
TOPLAM	53	93	146

5.3-DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

Danışmanlık hizmetimiz bulunmamaktadır.

5.4-LABORATUVAR VE ATÖLYE HİZMETLERİ

Meslek Yüksekokulumuzda 2009-2010 eğitim yılında 1 adet bilgisayar laboratuvarı ve konferans salonu açılmıştır.

2012 yılında Aşçılık Programı uygulama mutfağı sınıfı ve bar-servis uygulama sınıfı hizmete girmiştir

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

A) Yüksekokulun iç ve dış faaliyetlerinden doğan ihtiyaçlarını karşılamak üzere “Harcama Yetkilisi” tarafından “Gerçekleştirme Görevlilerine” verilen Harcama Talimatı

B) İşlem Dosyası:

Onay belgesi (4734 Sayılı kanuna uygun) ve Piyasa Araştırması Teklifler- Zabıt- İstek, gönderme, alma ve dağıtım belgesi- giriş belgesi

C) “Gerçekleştirme Görevlisi” tarafından bütün belgelerin kontrolü

D) Harcama Yetkilisi İmzası

E) Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

D. DİĞER HUSUSLAR

Başka bir husus bulunmamaktadır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

Amaçlar: Ağırlıklı olarak turizm kökenli olan bölgenin ihtiyaçlarına cevap verebilecek Meslek Yüksekokulu programlarının açılması, bu programlara nitelikli öğretim elemanlarının bulunması ve bunu müteakip uluslararası standartlarda eğitim vermek.

Hedefler: Öğrencilerin laboratuvar ortamlarını hazırlamak, öğretim görevlisi başına düşen öğrenci sayısını düşük tutmak, eğitim amaçlı cihazların sayı ve kalitesini artırmak, yeterli sayıda bilgisayar tahsis etmek, Avrupa birliği kapsamında ikili ilişkilerde bulunmak, ders müfredatlarını güncelleştirmek, yabancı dil eğitimini kökleştirmek

A. Birimin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Uluslararası standartlarda eğitim vermek ve kendine güvenen nesiller yetiştirmek	Bilimsel çalışmaları desteklemek
	Bilimsel toplantıları desteklemek
	Akademik personelin kendilerini yenilemelerini teşvik etmek ve gerekli izni sağlamak
Yüksekokulumuzun akademik kadrosunun çalışma şevkini artırmak, takım çalışmasını teşvik etmek, üretkenliğini artırmak	Bilimsel çalışmaların sonuçlarını yayınlamayı teşvik etmek
	Ulusal ve uluslararası yayınların takibini teşvik etmek
	Akademik personelin yüksek lisans ve doktora çalışmalarına destek vermek

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

- Atatürk İlkeleri
- Fırsat eşitliği
- İfade özgürlüğü
- Hukukun üstünlüğü
- İnsan hakları
- Toplumsal değerler
- Bilimsel etik kuralları
- Yaratıcı düşünce
- Sürekli gelişme
- Yaşam boyu öğrenme
- Üretilen bilgi ve hizmette kalite
- Kaliteli çalışma hayatı
- Katılımcı yönetim anlayışı
- Çalışanlar, öğrenciler ve diğer paydaşların memnuniyeti
- Performansa dayalı insan kaynakları değerlendirmesi
- Çevreye duyarlılık
- Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi kimliği

C. Diğer Hususlar

Başka bir husus bulunmamaktadır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2025 YILI HAZİNE YARDIMI				
<i>HAZİNE YARDIMI</i>	<i>Ödenek (b)</i>	<i>Harcama (a)</i>	<i>Harcama oranı % (a*100)/b</i>	<i>Kalan Ödenek</i>
<i>01- Personel Giderleri</i>	22.763.616,16	22.763.616,16	100	0,00
<i>02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri</i>	2.214.236,00	2.195.225,31	99,13	19.010,69
<i>03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	1.288.075,00	1.286.916,90	99,91	1158,10
<i>05- Cari Transferler</i>	-	-	-	-
<i>06- Sermaye Giderleri</i>	-	-	-	-
Toplam	26.265.927,16	26.245.758,37	99,92	20.168,79
2025 YILI İKİNCİ ÖĞRETİM				
<i>İKİNCİ ÖĞRETİM</i>	<i>Ödenek (b)</i>	<i>Harcama (a)</i>	<i>Harcama oranı % (a*100)/b</i>	<i>Kalan Ödenek</i>
<i>01- Personel Giderleri</i>	172.701,00	107.120,27	62,03	65.580,73
<i>03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	6.600,00	6.592,00	99,88	8,00
Toplam	179.301,00	113.712,27	63,42	65588,73

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Meslek Yüksekokulumuzun 2025 yılı bütçesi etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmıştır.

3- Diğer

Mali tablolarla ilgili başka bir husus bulunmamaktadır.

2025 Yılında Gerçekleştirilen İhaleler veya Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan Satın Almalar

İhale Türü	Açık İhale Usulü		Bel.İst.Ar.İhale Usulü		Pazarlık Usulü	
	İhale Sayısı	İhale Tutarı	İhale Sayısı	İhale Tutarı	İhale Sayısı	İhale Tutarı
Mal Alımı	0	0	0	0	0	0
Hizmet Alımı	0	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	0	0	0	0	0	0

Alım Türü	Doğrudan Temin 4734 22. Md.	
	Alım Sayısı	Tutarı
Mal Alımı	8	459.685,00
Hizmet Alımı	1	10.000,00
Diğer	0	0
TOPLAM	9	469.685,00

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

1.1. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları

1.2. Performans Denetim Sonuçları

- A) Sayıştay başkanlığı tarafından yapılan 2025 yılı denetimi kapsamında personel maaş ödemelerinde tespit edilen hatalı işlem E-2500089861 sayılı ve 16.09.2025 tarihli yazı ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından Meslek yüksekokulumuza bildirmiş olduğu eksik/hatalı/fazla yapılan ödemeler ile ilgili yapılan işlemler aşağıda belirtilmiştir.

<i>İlgili personel</i>	<i>TUTARSIZLIĞIN SEBEBİ</i>	<i>VARSA FAZLA ÖDEME VEYA EKSİK ÖDEME TUTARI</i>	<i>DÜZELTİLMESİ İÇİN YAPILAN İŞLEM</i>
Memur Şener CİHANGİR	TUTARSIZLIK BULUNMAMAKTADIR	EKSİK VEYA FAZA ÖDEME BULUNMAMAKTADIR	22.08.2022 tarihli ve 2100088120 sayılı ilgili personelin dilekçe ekinde belirtilen NEVŞEHİR DEVLET Hastanesi'nde almış olduğu (18.08.2022 Tarihli ve 20228181356586184e069 Rapor Numaralı) Erişkinler İçin Engellilik Sağlık Kurul Raporuna İstinaden İşlem Yapılmıştır.

İlgili personel	TUTARSIZLIĞIN SEBEBİ	VARSA FAZLA ÖDEME VEYA EKSİK ÖDEME TUTARI	DÜZELTİLMESİ İÇİN YAPILAN İŞLEM
Doktor Öğretim Üyesi Durmuş Ali AYDEMİR	OKULUMUZDA ÖĞRETİM GÖREVLİSİ OLARAK ÇALIŞMAKTA İKEN 07.03.2025 TARİHİ İTİBARIYLA DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA ATANMIŞ OLUP GELİŞTİRME ÖDENEĞİ ORANI FİİLEN ÇALIŞTIKTAN SONRA ALINDIĞI İÇİN KBS PROGRAMINDA İKİ FARKLI ORAN AYNI ANDA GİRİLEMEDİĞİ İÇİN FARK ÖDEMESİ YAPILAMAMIŞTIR.	419.67 EKSİK ÖDEME İLGİLİ PERSONELE ÖDENMİŞTİR.	HYS-2025-25856144 NUMARALI ÖDEME EMRİ BELGESİ İLE EKSİK ÖDEME TUTARI İLGİLİ PERSONELE ÖDENMİŞTİR
Doktor Öğretim Üyesi Gülhan SÖZBİLEN	OKULUMUZDA ÖĞRETİM GÖREVLİSİ OLARAK ÇALIŞMAKTA İKEN 25.02.2025 TARİHİ İTİBARIYLA DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA ATANMIŞ OLUP GELİŞTİRME ÖDENEĞİ ORANI FİİLEN ÇALIŞTIKTAN SONRA ALINDIĞI İÇİN KBS PROGRAMINDA İKİ FARKLI ORAN AYNI ANDA GİRİLEMEDİĞİ İÇİN FARK ÖDEMESİ YAPILAMAMIŞTIR.	931.58 EKSİK ÖDEME İLGİLİ PERSONELE ÖDENMİŞTİR.	HYS-2025-25856144 NUMARALI ÖDEME EMRİ BELGESİ İLE EKSİK ÖDEME TUTARI İLGİLİ PERSONELE ÖDENMİŞTİR

B) 2025 Yılı İç Denetim Programı kapsamında birimiz İç denetim Biriminin E- 2500006390 sayılı ve 16.01.2025 tarihli yazısında belirtmiş olduğu "Asgari Ders Yüğü İşlemleri" çerçevesinde aşağıda belirtilen ders yüğü çizelgelerini uygunluk denetime tabi tutmuştur.

- a. 2023-2024 Güz Dönemi Akademik Personel Ders Yüğü Çizelgeleri
- b. 2023-2024 Bahar Dönemi Akademik Personel Ders Yüğü Çizelgeleri
- c. 2024-2025 Güz Dönemi Akademik Personel Ders Yüğü Çizelgeleri

SONUÇ: Öğretim elemanlarının zorunlu ders yüklerini öncelikli olarak kadrosunun bulunduğu bölümden tamamlaması, ders yüğü tamamlanamadığı takdirde gerekçeli Bölüm Kurul Kararı ile öncelikle kadrosunun bulunduğu meslek yüksekokulu içerisindeki diğer bölüm ve programlardan; kadrosunun bulunduğu akademik birimde ders yüğü tamamlanamadığı takdirde ise diğer fakülte/ yüksekokul/meslek yüksekokulu/enstitülerden ön lisans, lisans ve lisansüstü ders olarak; tüm öğretim elemanlarının asgari ders yükünü tamamlaması gerektiği belirtilmiştir.

Yıl/Dönem	2025
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	4/Öğretim Elemanlarının Yetkinliğinin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Sürekli gelişim odaklı etkinliklere (eğiticilerin eğitimi vb.) katılan öğretim elemanı sayısı	250	250	0	0	5	7	8	0	0	0	0	0	2	0		Eğitimde Mükemmeliyet Uygulama ve Araştırma Merkezi/Tüm Akademik Birimler

Yıl/Dönem	2025
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	6/Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Bilimsel Yayın Sayısının ve Niteliğinin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Bilimsel/sanatsal etkinliklere (Sempozyum/kongre, konferans, çalıştay, seminer, festival, sergi vb.) katılan öğretim elemanı sayısı	340	340	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0		Tam Akademik Birimler

Yıl/Dönem	2025
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	10/Araştırma ve Geliştirme için Gerekli İnsan Kaynağının ve Altyapının Güçlendirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Öğretim elemanları tarafından alınan ulusal ve uluslararası (YÖK, TÜBA, TÜBİTAK ve uluslararası diğer kuruluşlar) bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	11	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		Genel Sekreterlik/Tüm Akademik Birimler

Yıl/Dönem	2025
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	12/Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerinin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık			
1	Üniversite tarafından yürütülen sosyal sorumluluk, dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/Engelsiz Üniversite Birimi/Tüm Akademik Birimler
2	Sosyal sorumluluk faaliyeti kapsamında paydaşlarla yapılan iş birliği sayısı	20	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		Genel Sekreterlik/Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/Engelsiz Üniversite Birimi/Tüm Akademik Birimler
3	Topluma hizmet uygulamaları, öğretmenlik uygulamaları, sosyal proje ve gönüllülük çalışmaları vb. topluma dönük dersleri alan öğrenci sayısı	720	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		Tüm Akademik Birimler

Yıl/Dönem	2025
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	15/Mezunlarla Etkileşimin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Fakülte/ Enstitü/ Yüksekokul/ Meslek yüksekokulu bazında kurulan mezunlar derneği sayısı	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi/Tüm Akademik Birimler
2	Mezunlara yönelik/ mezunlarla iş birliği halinde yapılan faaliyet sayısı	7	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi/Tüm Akademik Birimler

Yıl/Dönem	2025
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	17/Üniversite Bilişim Altyapısının Geliştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflen en Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşm e Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Modernize edilen veya satın alınan bilişim ürünleri (bilgisayar, monitör vb.) sayısı (Kümülatif)	2.200	2.200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		Bilgi İşlem Daire Başkanlığı/İMİD/Fakülte/Enstitüler/YO/MYO'lar

Yıl/Dönem	2025
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	18/Kurumsal Tanınırlığın ve İşbirliklerin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
5	Birimler tarafından kendi kurumsal internet sitelerinde yapılan haber sayısı	580	580	0	0	0	0	12	0	2	0	2	6	4	7		Tüm Birimler

Yıl/Dönem	2025
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	19/İhtisaslaşma Alanında Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	İhtisaslaşma alanına yönelik program sayısı	26	26	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Tüm Akademik Birimler
2	İhtisaslaşma alanıyla ilgili verilen ders sayısı	264	264	64	66	66	66	66	0	0	0	64	64	64	64		İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Tüm Akademik Birimler
3	İhtisaslaşma alanına yönelik görev alan öğretim elemanı sayısı	34	34	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13		İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Tüm Akademik Birimler
4	İhtisaslaşma alanında düzenlenen kurs/seminer/egitim sayısı	14	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Tüm Akademik Birimler

Yıl/Dönem	2025
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	21/İhtisaslaşma Alanında Ulusal ve Bölgesel Yenilik Sistemi Aktörleriyle Faaliyetlerin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık			
1	İhtisaslaşma alanında kamu sektörü ve özel sektör ile yürütülen ortak proje sayısı	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Tüm Akademik Birimler

4. Diğer Hususlar

4.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Birim Tarafından Düzenlenen Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYET SAYISI
Sempozyum ve Kongre	
Konferans	
Panel	
Seminer	
Açık Oturum	
Söyleşi	5
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	3
Eğitim Semineri	
Diğer	2

Geçici Görevlendirmelere İlişkin Bilgiler

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYET SAYISI	Görevlendirme Yapılan Kişi Sayısı
Sempozyum ve Kongre	1	2
Konferans		
Panel		
Seminer		
Açık Oturum		
Söyleşi		
Tiyatro		
Konser		
Sergi		
Turnuva		
Teknik Gezi		
Eğitim Semineri		
Diğer(Çalıştay, Bildiri, Kitap v.b.)		

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

- A. —Yüksek kalitede yüksekokul binası
- B. — Bölgeye hitap eden turizm ağırlıklı programlar
- C. —Yüksekokulumuz bünyesinde mevcut olan uygulama alanları
- D. —Ankara, Kayseri ve Mersin gibi büyük kentlere yakınlık
- E. —Öğrenciler ile öğretim elemanları arasında güçlü bir iletişim
- F. —Diğer devlet kurumlarında yer alan yetişmiş uzman kişilerden “serbest öğretim elemanı” olarak faydalanabilmek
- G. —Ürgüp Kaymakamlığının, Ürgüp Belediyesi ve Ürgüplü hayırseverlerin maddi ve manevi açıdan yüksekokulumuza sahip çıkmaları

B. ZAYIFLIKLAR

Merkez yerleşkeye uzaklığı nedeniyle, merkez yerleşkenin tüm imkanlarından faydalanamama.

C. DEĞERLENDİRME

Yüksekokulumuz iç donanımı hızla tamamlamaktadır. Öğretim elemanı olarak akademik kadrosunu güçlendirmeye devam etmektedir. 2025-2026 eğitim-öğretim yılına verimli bir şekilde hazırlanmaktadır. Aksaklıklara rağmen 2025 yılı oldukça verimli geçmiştir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yüksekokulun eğitim-öğretim faaliyetlerine hazırlanması için önemli mesafeler alınmıştır, fakat henüz alınacak çok daha fazla mesafeler vardır.

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Benden önceki harcama yetkililerinden almış olduğum bilgiler çerçevesinde, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.¹

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(ÜSETT MYO - 05/01/2026)

İmza

Doç. Dr. Lokman TANRIKULU

ÜSETT MYO Müdür V.