



T.C.
NEVŞEHİR ÜNİVERSİTESİ

2013-2017
STRATEJİK PLANI

T.C.
NEVŞEHİR ÜNİVERSİTESİ



STRATEJİK PLAN

2013-2017

Nevşehir Üniversitesi Rektörlüğü
2012



Herhangi bir zorluk önünde kaldığım zaman benim yaptığım iş şudur: Vaziyeti iyice tespit etmek, sonra bu vaziyet karşısında alınacak tedbirin ne olduğuna karar vermek.

K. Atatürk

REKTÖRDEN

Stratejik planlama; misyon, amaçlar ve hedefler açısından bir kurumun uzun vadeli yönelimini ve kaynaklara ilişkin programlar veya planlı taahhütlerini kapsayan bir süreçtir. Stratejik planlamanın amacı, kurumun değerleri ve yetenekleri ile uyumlu uzun vadeli temel amaçları belirlemek, en arzulanabilir nihai sonuçları açıkça ortaya koymak ve kurumun yönünü saptamaktır. Stratejik planlama süreci, kurumun amaçları ve yetenekleri ile değişen dış çevredeki fırsatlar arasında bir stratejik uyumu geliştirmesi ve sürdürmesi bakımından üniversiteler açısından da önem arz etmektedir.



Üniversiteler, uzun vadede yaşamlarını devam ettirebilmek, asıl faaliyet alanlarında (eğitim, araştırma, yenilik, sanat, sosyal vb.) sürdürülebilir rekabetçi avantaj elde etmek, kaynak yaratmak ve elde etmek, söz konusu kaynakları etkili ve verimli bir şekilde kullanmak amacıyla stratejik planlar yapmaktadırlar. Stratejik plan, kaynakların önceliklere göre dağıtılmasının yanı sıra girdi ve çıktılardan ziyade nihai sonuçlara odaklanılması bakımından yönlendirici bir politika belgesi olarak işlev görmektedir.

Bu doğrultuda değişik ve çok sayıda verinin analiz edilerek, bilimsel öngörülerini kapsayan bir model çerçevesinde tasarlanan bu doküman, “Nevşehir Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planı”dır. Bu plan, YÖDEK (Yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu) Kalite Geliştirme Rehberi kapsamındaki Stratejik Planlama Süreci dikkate

alınarak hazırlanmıştır. Bu rehber doğrultusunda müşteri odaklılık, önce insan anlayışı, sürekli iyileştirme, tam katılım ve işbirliklerini geliştirme ilkelerini esas alan katılımcı yönetim anlayışı benimsenmiştir.

Neuşehir Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planı, Üniversitemizdeki bütün birim yöneticilerinin, çalışanların ve öğrencilerin katkı sağladığı uzun vadeli bir plandır. Bu plan, Üniversitenin yerel ve global ölçekteki gelişmelere uyum sağlamak veya yön vermek için gelecek yönelimini, stratejik duruşunu, rekabetçi pozisyonunu, planlı hizmet sunumu, politikalarını, stratejik kararlarını ve tercihlerini, somut iş programlarını ve bütçeyi ihtiva etmektedir. 2013-2017 yıllarını kapsayan planın Neuşehir Üniversitesi bünyesinde yerleştirilmesi ve uygulanması gelecek beş yılda Üniversite Yönetiminin en önemli amacı olacaktır. Bu planda yer alan hedeflerin başarılması katılımcı, yenilikçi ve şeffaf bir yönetim anlayışını gerektirmektedir. Bu anlayışla Neuşehir Üniversitesinin tüm birimleri kendi hedeflerini gerçekleştirmek için planı uygulayacak, izleyecek ve yeniden değerlendirecektir.

Stratejik planın hazırlık aşamasında Üniversitenin tüm çalışanlarına, öğrencilerine ve Neuşehir halkına verdikleri destekten dolayı teşekkür ediyorum. Planın uygulanması sürecinde de tüm paydaşlarımızın aktif olarak desteklerinin devam edeceğinden şüphem yoktur. “Neuşehir Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planı” uygulandığında Üniversite çalışanlarının kendilerini değerli hissedeceğine, aidiyet duygusunun artacağına, ulusal ve uluslararası alanda Üniversitenin saygınlığının artacağına yürekten inanıyorum. Ayrıca, plânın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Çetin Pekacar, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Şevki Özgener, Genel Sekreter V. Doç. Dr. Erdoğan Çiçek ve Strateji Geliştirme Daire Başkanı Kadriye Balta başta olmak üzere Stratejik Planlama Kurulu, Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu ve Akademik

Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulundaki tüm birim yöneticilerine, birim temsilcilerine ve öğrenci temsilcisine çok teşekkür ederim. Son olarak stratejik planın uygulanması ile Üniversitemizin hem eğitim-öğretim hem de bilimsel araştırma ve geliştirme alanlarında uluslararası kalite standartlarını yakalayacağına inanıyor, bu inanç doğrultusunda tüm akademik ve idari personelimize ile öğrencilerimize başarılar diliyorum.

Prof. Dr. Filiz KILIÇ
Rektör

İÇİNDEKİLER

Sayfa No:

REKTÖRDEN	1
TABLolar LİSTESİ.....	8
ŞEKİLLER LİSTESİ	10
GİRİŞ	11
1.1. STRATEJİK PLANIN HAZIRLANMASI SÜRECİ	14
1.1.1. STRATEJİK PLANLAMA KURULU ÜYELERİ.....	15
1.1.2. STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA KOMİSYONU.....	16
1.1.3. STRATEJİK PLAN İŞ AKIŞ TAKVİMİ.....	18
1.2. STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA GRUPLARI	23
1.3. NEVŞEHİR ÜNİVERSİTESİNİN TARİHÇESİ.....	28
1.4. NEVŞEHİR ÜNİVERSİTESİNİN ÖRGÜT YAPISI.....	33
1.5. NEVŞEHİR ÜNİVERSİTESİ STRATEJİK PLANLAMA MODELİ.....	35
2.1. MİSYONUMUZ.....	39
2.2. VİZYONUMUZ	39
2.3. TEMEL DEĞERLER	40
2.4. DURUM ANALİZİ	45
2.4.1. YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNDE MEVCUT DURUM VE GELİŞMELER	45
2.4.1.1. Yüksek Öğretimde Stratejik Planlama Yapmanın Gerekliliğini Ortaya Çıkaran Nedenler	45
2.4.1.2. Genel Olarak Türkiye’de Yükseköğretimin Kuruluşu Mevcut Durumu ve Gelişimi.....	46
2.4.1.3. Yükseköğretimin AB ve Diğer Batı Ülkelerinin Yükseköğretim Sistemi İle Kıyaslanması.....	46
2.4.1.3.1. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	46
2.4.1.3.2. Bütçeden Ayrılan Pay	48
2.4.1.3.3. Yüksek Öğretimde Öğrenci Sayısı ile İlgili Veriler	49
2.4.1.4. Türkiye’de Yükseköğretimde Okullaşma Oranı.....	49



2.4.1.5. Bütçeden Eğitime Ayrılan Pay	50
2.4.1.6. Avrupa Üniversiteler Birliği (European University Association-EUA).....	50
2.4.1.7. Bologna Süreci.....	50
2.4.1.8. Ulusal Ajansın Üniversitelere Yönelik Faaliyetleri.....	51
2.4.1.8.1. Hayat Boyu Öğrenme Programı (LLP).....	51
2.4.1.8.2. Gençlik Programlarına Yönelik Faaliyetler	52
2.4.1.9. Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu (YÖDEK)	52
2.4.2. BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE YAYINLAR	53
2.4.2.1. Üniversitenin Bilimsel Yayınları ve Araştırmaları	54
2.4.2.2. Bilimsel Araştırma Bütçesi	55
2.4.2.3. Üniversite Sanayi İşbirliği	56
2.4.2.4. Dışarıdan Destek Durumu	57
2.4.2.5. Araştırma Ortamı ve Altyapısının İyileştirilmesi	57
2.4.3. FAALİYET ALANI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER.....	60
2.4.4. PAYDAŞ ANALİZİ	64
2.4.5. EĞİTİM ÖĞRETİM	68
2.4.5.1. 2011-2012 Eğitim Öğretim Dönemi	68
2.4.5.2. Ulusal ve Uluslararası Programlar	71
2.4.6. İNSAN KAYNAKLARI.....	75
2.4.6.1. Personel İçin Demografik Bilgiler	75
2.4.6.1.1. Akademik Personel	75
2.4.6.1.2. İdari Personel	78
2.4.6.1.3. Hizmet Alımı Yoluyla İstihdam Edilen Personel	80
2.4.6.2. Personelin Atama Kriterleri ve Yaşanan Sorunlar.....	81
2.4.6.2.1. Akademik Personel Atama Kriterleri ve Yaşanan Sorunlar	81
2.4.6.2.2. İdari Personel Atama Kriterleri ve Yaşanan Sorunlar	81
2.4.6.2.3. Yardımcı Hizmetler Personeli Alım Kriterleri	81



2.4.6.3. Ödüllendirme	82
2.4.6.3.1. Yayın Teşvikleri	82
2.4.6.3.2. Bilimsel Araştırma Projeleri	82
2.4.6.4. Kongre ve Sempozyumlar	82
2.4.7. ALTYAPI	83
2.4.8. FİNANSAL KAYNAKLAR	87
2.5. NEVŞEHİR ÜNİVERSİTESİNİN SWOT ANALİZİ.....	90
2.6. STRATEJİK AMAÇLAR (PROGRAMLAR), AMAÇLAR, HEDEFLER, STRATEJİLER VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ	101
2.6.1. STRATEJİK AMAÇLAR (PROGRAMLAR)	101
2.6.2. STRATEJİK AMAÇLARA GÖRE BELİRLENEN AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER/PROJELER, VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ	102
2.7. MALİYETLENDİRME.....	132
2.8. UYGULAMA, İZLEME VE DEĞERLENDİRME	144
SONUÇ.....	146
EKLER.....	150



TABLolar LİSTESİ

Sayfa No:

Tablo 1.1: Stratejik Planlama Kurulu Üyeleri	15
Tablo 1.2: Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu Üyeleri	16
Tablo 1.3: 2013-2017 Nevşehir Üniversitesi Stratejik Plan İş Akış Takvim	18
Tablo 1.4: 2013-2017 Nevşehir Üniversitesi Stratejik Plan Yol Haritası.....	19
Tablo 1.5: Eğitim-Öğretim Çalışma Grubu	23
Tablo 1.6: Paydaş Analizi Çalışma Grubu.....	24
Tablo 1.7: Bilimsel Araştırma ve Yayınlar Çalışma Grubu	24
Tablo 1.8: Ürün ve Hizmetler Çalışma Grubu.....	25
Tablo 1.9: İnsan Kaynakları Çalışma Grubu	25
Tablo 1.10: Finansal Kaynaklar Analizi Çalışma Grubu.....	26
Tablo 1.11: Yükseköğretim Sistemindeki Mevcut Durum ve Gelişmeler Çalışma Grubu	26
Tablo 1.12: Vizyon-Misyon Değerler Varsayımlar Örgüt Şeması ve Yönetim Yapısı Çalışma Grubu	27
Tablo 1.13: Altyapı Çalışma Grubu.....	27
Tablo 2.1: Yüksek Öğretimde Görev Yapan Öğretim Elemanları	47
Tablo 2.2: Üniversitelerin Öğretim Üyelerinin Unvanlarına Göre Dağılımları	47
Tablo 2.3: Türkiye’de Bütçeden Yükseköğretime Ayrılan Pay ve Milli Gelire Oranı... 48	
Tablo 2.4: Eğitim Kademelerine Göre Öğrenci Başına Yapılan Harcama (ABD Doları)	49
Tablo 2.5: Hayat Boyu Öğrenme Programı Kapsamında Yürütülen Faaliyetler.....	51
Tablo 2.6: 2008-2011 yılları arasında Nevşehir Üniversitesi Öğretim Üyelerinin Uluslar arası İndekslere (SCI, SSCI ve AHCI) Giren Bilimsel Yayınları.....	54
Tablo 2.7: Üniversitemizin Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetleri	60
Tablo 2.8: 2011 Yılı İtibarıyla Mezun Verilen Meslek Dalları ve Unvanları	62
Tablo 2.9: Nevşehir Üniversitesinin Paydaş Analizi	66
Tablo 2.10: 2011- 2012 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları	68
Tablo 2.11: Birimlere Göre Öğrenci Sayıları	69
Tablo 2.12: Fakülte/Dengi Yüksekokullara Göre Öğrenci Sayıları	69



Sayfa No:

Tablo 2.13: Enstitülere Göre Öğrenci Sayıları	70
Tablo 2.14: Meslek Yüksek Okullarına Göre Öğrenci Sayıları.....	70
Tablo 2.15: 2011-2012 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci sayıları	71
Tablo 2.16: Erasmus Hareketliliği Çerçevesinde Anlaşmalı Üniversiteler ve Bölümleri	72
Tablo 2.17: Farabi Programı Kapsamında Anlaşmalı Olduğumuz Üniversiteler.....	73
Tablo 2.18: Unvan Bazında Akademik Personel Bilgileri	75
Tablo 2.19: Akademik Personel Eğitim Bilgileri	76
Tablo 2.20: Akademik Personel Cinsiyete Göre Dağılım	76
Tablo 2.21: Akademik Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı.....	76
Tablo 2. 22: Birimlere Göre Öğretim Elemanı Sayısı	77
Tablo 2.23: Fakülte ve Enstitülere Göre Öğretim Elemanı Sayısı	77
Tablo 2.24: Yüksekokul/Meslek Yüksekokuluna Göre Öğretim Elemanı Sayısı	77
Tablo 2.25: Unvan Bazında İdari Personel Bilgileri.....	78
Tablo 2.26: İdari Personel Eğitim Bilgileri	79
Tablo 2.27: İdari Personel Cinsiyete Göre Dağılım	79
Tablo 2.28: İdari Personel Yaş Gruplarına Göre Dağılım	79
Tablo 2.29: Birimlere Göre İdari Personel Sayısı.....	80
Tablo 2.30: Hizmet Alımı Yoluyla İstihdam Edilen Personel.....	80
Tablo 2.31: Yayın Teşvikleri	82
Tablo 2.32: Kongrelere İştirak Eden Öğretim Elemanları ve Unvanları	82
Tablo 2.33: Nevşehir Üniversitesi Taşınmazlarının Dağılımı – (M ²)	83
Tablo 2.34: Nevşehir Üniversitesi Yeşil Alan ve Spor Tesisleri Alan Dağılımı.....	83
Tablo 2.35: Nevşehir Üniversitesi Teknik Altyapısına İlişkin Bilgiler	84
Tablo 2.36: Nevşehir Üniversitesi Kapalı Alanlarının Dağılımı	84
Tablo 2.37: Nevşehir Üniversitesi Kapalı Mekanlarının Hizmet Alanlarına Dağılımı ..	85
Tablo 2.38: Üniversitemizin Bilgi Teknolojilerinde Kullanılan Makine ve Techizat Sayıları	86
Tablo 2.39: Üniversitemiz Birim Bazında Bilgisayar Sayıları	86
Tablo 2.40: Gelir Gerçekleşme Durumu (2009-2011).....	88
Tablo 2.41: Gelir Gerçekleşme Durumu.....	88



Sayfa No:

Tablo 2.42: Nevşehir Üniversitesi Bütçe Harcama Durumu	89
Tablo 2.43: Kaynak Tablosu.....	141
Tablo 2.44: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek Dağılımı (Tahmini).....	141
Tablo 2.45: Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Ödenek Dağılımı (Tahmini).....	142

ŞEKİLLER LİSTESİ

Şekil 1. Nevşehir Üniversitesi Organizasyon Şeması.....	34
Şekil 2. Nevşehir Üniversitesi Stratejik Planlama Modeli	36
Şekil.3. Nevşehir Üniversitesi Bütçe Rakamları	87



GİRİŞ

“Stratejik planlama” 5018 sayılı Kanun ile kamu idarelerinin planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik temel bir araç olarak benimsenmiştir. Nevşehir Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planı, “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlara Dair Tebliğ”de belirlenen takvime göre, “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ve “Yükseköğretim Kurumları Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Rehberi” kapsamındaki Stratejik Planlama Süreci dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Nevşehir Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planı, Üniversitenin faaliyetlerini şekillendirmek ve yönlendirmek için geleceğe yönelik olarak geliştirilen stratejik programları (veya amaçları), bu programlara ilişkin spesifik amaçlar, hedefler ve stratejileri (faaliyet ve projeleri) kapsamaktadır. Bu plan iyi uygulama örneklerinden de yararlanılarak katılımcı bir anlayışla bütün akademik ve idari çalışanların, öğrencilerin ve paydaşların aktif katkılarıyla hazırlanmıştır. Stratejik plan hazırlama sürecine akademik birimlerden başlanmış ve sürecin her bir aşamasında nominal grup tekniği benimsenerek akademik ve idari birimlerin yönetici ve personelinin yanı sıra öğrencilerin katılımı sağlanmıştır. Stratejik planlama sürecinde subjektif yargılardan ziyade nesnel verilere dayalı olarak amaçların, hedeflerin, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine itina gösterilmiştir.

Nevşehir Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planın amaçları;

- Nevşehir Üniversitesi Stratejik Planlama Modelinin geliştirilmesi,
- Üniversitenin vizyon, misyon ve değerlerinin belirlenmesi,
- Üniversitedeki temel faaliyet alanlarına ilişkin mevcut durum analizinin yapılması,
- Üniversitenin stratejik programları, amaçları, hedefleri, stratejileri ve performans göstergelerinin belirlenmesi,
- Üniversitenin faaliyetlerini şekillendirmesi ve yönlendirmesi
- Stratejik planın uygulanması ve gerektiğinde revize edilmesi

şeklinde ifade edilebilir.



Bu stratejik plan iki bölümden oluşmaktadır. Birinci bölümde stratejik planlama kurulunun yapısı, stratejik plan hazırlama komisyonun belirlenmesi, stratejik plan iş akış takvimi, stratejik planlama süreci, stratejik plan çalışma gruplarının yapısı ve işleyişi, Nevşehir Üniversitesinin tarihsel gelişimi ve organizasyon yapısı üzerinde durulmaktadır.

İkinci bölümde ise Nevşehir Üniversitesi stratejik planlama modeli; Üniversitenin vizyonu, misyonu, değerleri; yükseköğretim sisteminin mevcut durumu ve son gelişmelerin yanı sıra Üniversitenin temel faaliyet alanları olarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, insan kaynakları, finansal kaynaklar, paydaş analizi, ürünler ve hizmetler ve altyapıya ilişkin mevcut durum analizi ele alınmaktadır. Bununla birlikte, Üniversitenin SWOT analizi, stratejik programlar (veya stratejik amaçlar), amaçlar, hedefler, stratejiler (faaliyetler ve projeler) ve performans göstergeleri, amaç ve hedeflerin maliyetlendirilmesi ve maliyetlerin hangi kaynaklarla karşılanacağını belirtildiği bütçe ve stratejik plan uygulama, izleme ve değerlendirme süreci üzerinde durulmaktadır.

Nevşehir Üniversitesi'nin Şubat 2011 tarihinde başlattığı yoğun bir çalışma takvimi kapsamında hazırlanan *Nevşehir Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planı*, Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulu'nun 5 Nisan 2012 tarihli toplantılarında kabul edilerek uygulamaya girmiştir.

Nevşehir Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planı, Üniversitenin ilk uzun vadeli planı olması ve Üniversitenin tüm sorunlarını çözmeyi hedeflemesi nedeniyle uygulama sürecinde gerekli görüldüğünde revize edilecektir. Uygulama aşamasında elde edilen sonuçlar ve veriler dikkate alınarak değişiklikler yapılabilecek ve yetkili kurulların onayı alınarak Stratejik Plan metnine eklenecektir. Söz konusu değişikliklerin Üniversitenin tüm birimlerine duyurulması sağlanacak ve <http://www.nevsehir.edu.tr> adresinde yer alacak güncel stratejik plan metni tüm paydaşların erişimine açık olacaktır.



HAZIRLIK ÇALIŞMALARI





1.1. STRATEJİK PLANIN HAZIRLANMASI SÜRECİ

1.1.1. STRATEJİK PLANLAMA KURULU ÜYELERİ

Nevşehir Üniversitesi Stratejik Planlama Kurulu, Üniversite bünyesindeki akademik birimlerin yöneticileri, genel sekreter, strateji geliştirme daire başkanı ve öğrenci konsey temsilcisinden oluşmaktadır. Stratejik plan çalışmalarının etkin ve koordineli yürütülebilmesi için tüm akademik birimlerden temsilci bulunmaktadır. Nevşehir Üniversitesi Stratejik Planlama Kurulu üyeleri aşağıda Tablo 1.1’de verilmiştir.

Tablo 1.1: Stratejik Planlama Kurulu Üyeleri

Komisyon Görevi	Unvanı/Adı Soyadı	Görevi
Başkan	Prof. Dr. Filiz KILIÇ	Rektör
Üye	Prof. Dr. Çetin PEKACAR	Fen Edebiyat Fakültesi Dekanı (Rektör Yardımcısı)
Üye	Prof. Dr. Şevki ÖZGENER	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı
Üye	Prof. Dr. Emir ERDEN	Turizm Fakültesi Dekan V.
Üye	Prof. Dr. Nimet KARATAŞ	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Yüksekokulu Müdürü
Üye	Doç. Dr. Selçuk KERVAN	Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü
Üye	Doç. Dr. Mustafa KOYUNCU	Meslek Yüksekokulu Müdürü
Üye	Yrd. Doç. Dr. Ersan KABALCI	Hacıbektaş Veli Meslek Yüksekokulu Müdürü
Üye	Yrd. Doç. Dr. İsmail KOÇAK	Ürgüp Sebhat ve Erol Toksöz Meslek Yüksekokulu Müdürü
Üye	Yrd. Doç. Dr. Hulusi YILMAZ	Avanos Meslek Yüksekokulu Müdür
Üye	Öğr. Gör. Dr. Mehtap ARACI	Gülşehir Meslek Yüksekokulu Müdür V.
Üye	Okt. Zehra ÇALIŞKAN IŞIK	İncekara Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdür V.
Üye	Doç. Dr. Erdoğan ÇİÇEK	Genel Sekreter V.
Üye	Kadriye BALTA	Strateji Geliştirme Daire Başkanı
Üye	Ufuk ALTUNTAŞ	Öğrenci Konsey Başkanı



1.1.2. STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA KOMİSYONU

Nevşehir Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlama Komisyonunda tüm akademik ve idari birim yöneticilerinin yanı sıra stratejik planlama ve veri analizi konusunda uzman olan öğretim üyeleri bulunmaktadır. Stratejik plan hazırlama komisyonu üyeleri Tablo 1.2’de sunulmuştur. Nevşehir Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu (NEÜSPHK), akademik birimlerin görüşü alınarak Rektörün önerisi ve Senato’nun onayı ile Şubat 2011 tarihinde göreve başlamıştır. İlk toplantısını 28 Şubat 2011 tarihinde Rektör Prof. Dr. Filiz KILIÇ başkanlığında yapan NEÜSPHK, 1 Rektörlük temsilcisi, 4 senato üyesi olmak üzere 10 öğretim üyesi temsilcisi, 5 öğretim görevlisi temsilcisi, 2 okutman temsilcisi, 8 daire başkanı temsilcisi ve 1 Öğrenci Konsey temsilcisi ile yapmıştır.

Tablo 1.2: Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu Üyeleri

Komisyon Görevi	Unvanı/Adı Soyadı	Görevi
Başkan	Prof. Dr. Çetin PEKACAR	Rektör Yardımcısı
Üye	Prof. Dr. Şevki ÖZGENER	İktisadi ve İdari Birimler Fakültesi Dekanı
Üye	Doç. Dr. Erdoğan ÇİÇEK	Genel Sekreter V.
Üye	Doç. Dr. Şeref TURHAN	Fen Edebiyat Fakültesi Dekan Yardımcısı
Üye	Doç. Dr. Murat ERDURAN	Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Dekan Yardımcısı
Üye	Doç. Dr. Murat ATİŞ	Fen Bilimleri Enstitü Müdür Yardımcısı
Üye	Yrd. Doç Dr. Can Tansel TUĞCU	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekan Yardımcısı
Üye	Yrd. Doç. Dr. Nilüfer ŞAHİN PERÇİN	Turizm Fakültesi Dekan Yardımcısı
Üye	Yrd. Doç. Dr. Fatih BAŞBUĞ	Güzel Sanatlar Fakültesi Dekan Yardımcısı
Üye	Yrd. Doç. Dr. Ahmet TANÇ	Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdür Yardımcısı
Üye	Yard. Doç. Dr. Aylin ALKAYA	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Yard. Doç. Dr. Ayşe CİNGÖZ	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Öğr. Gör. Dr. Mehtap ARACI	Gülşehir Meslek Yüksekokulu Müdür V.



Üye	Okt. Rahşan KOLUTER	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Yüksekokulu Müdür yardımcısı
Üye	Okutman Suad BAŞBUĞ	Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı
Üye	Öğr. Gör. Gökhan KEVEN	Hacıbektaş Veli Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı
Üye	Öğr. Gör. Mehmet ÇONTU	Ürgüp Sebahat ve Erol Toksöz Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı
Üye	Öğr. Gör. Betül AYTEPE	Avanos Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı
Üye	Öğr. Gör. Dr. Rabiye EĞLENCE	İncekara Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı
Üye	Kadriye BALTA	Strateji Geliştirme Daire Başkanı
Üye	Özdemir CİNGİ	İdari ve Mali İşler Daire Başkanı
Üye	Cem ÖZTÜRK	Bilgi İşlem Daire Başkanı
Üye	Selahattin DANACI	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı
Üye	Agah Bahadır CEYLAN	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkan V.
Üye	Alpaslan GÜZEL	Personel Daire Başkan V.
Üye	Sibel AKBAŞ	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkan V.
Üye	Bünyamin ERGEN	Öğrenci İşleri Daire Başkan V.
Üye	Ömer PAK	Hukuk Müşaviri
Üye	İbrahim POYRAZ	Fen Edebiyat Fakültesi Fakülte Sekreteri
Üye	Coşkun KARACAOĞLAN	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Fakülte Sekreteri
Üye	Erkan SARIKAYA	Turizm Fakültesi Fakülte Sekreteri
Üye	Habip İDİZ	Sosyal Bilimler Enstitüsü Enstitü Sekreteri
Üye	Abdullah TOPAÇLI	Sema ve Vefa Küçük Sağlık Yüksekokulu Sekreteri
Üye	Ercan AKSOY	Meslek Yüksekokulu Sekreteri
Üye	Öğr. Gör. Alper GÖRGÜN	Hacıbektaş Veli Meslek Yüksekokulu Sekreteri
Üye	Metin KÖKTÜRK	Ürgüp Sebahat ve Erol Toksöz Meslek Yüksekokulu Sekreteri



1.1.3. STRATEJİK PLAN İŞ AKIŞ TAKVİMİ

2013-2017 Nevşehir Üniversitesi Stratejik Plan İş Akış Takvimi Mart 2011 döneminden itibaren başlamış olup, Ocak 2012 tarihinde sona ermektedir. Ancak, karşılaşılan bazı problemler nedeniyle takvim sürecinde gecikmeler yaşanmıştır. Üniversitenin Stratejik Plan İş Akış Takvimi Tablo 1,3'te görülmektedir.

	2011											2012
	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Ocak	
Hazırlık Dönemi												
Paydaş Tespiti ve Analizi												
Mevcut Durum Analizi												
Misyon, Vizyon, İlke ve Değerler ile Stratejik Konuların Tespiti												
Stratejik Amaç, Hedef ve Faaliyetlerin Belirlenmesi												
Stratejik Planın Yazılması ve Onay												
Stratejik Planın Basımı ve İlgili Yerlere Gönderilmesi												

Tablo 1.3: 2013-2017 Nevşehir Üniversitesi Stratejik Plan İş Akış Takvim



Nevşehir Üniversitesi Stratejik Planı hazırlanırken, yapılan çalışmalar Tablo 1,4'te kronolojik sırasına göre verilmiştir.

Tablo 1.4: 2013-2017 Nevşehir Üniversitesi Stratejik Plan Yol Haritası

22 ŞUBAT 2011	Üniversitemiz Rektörü tarafından yayınlanan genelge ile Stratejik Plan çalışmalarının başlatıldığı duyuruldu.
24 ŞUBAT 2011	Üniversitemizin Yönetim Kurulu Kararı ile Stratejik Planını hazırlamak üzere “ Stratejik Planlama Kurulu” ve “Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu” oluşturuldu.
28 ŞUBAT 2011	Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu hazırlık çalışmalarına dair toplantı yapıldı.
3 MART 2011	Üniversitemiz Yönetim Kurulunca oluşturulan “Stratejik Planlama Kurulu” ve “Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu” revize edildi
8 MART 2011	Stratejik Plan Çalışma Gruplarına Stratejik plan hazırlama konusunda eğitim verildi.
14 MART 2011	Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu hazırlık çalışmalarına dair ikinci toplantı yapıldı.
5 NİSAN 2011	Üniversitemiz Rektörü Prof. Dr. Filiz Kılıç, Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Çetin Pekacar ve İİBF Dekanı Prof. Dr. Şevki Özgener ile yapılan toplantı sonucunda Stratejik Amaçlar belirlendi.



7 NİSAN 2011	Üniversitemizdeki tüm birimlere Prof. Dr. Şevki Özgener tarafından Stratejik Plan Hazırlık Çalışması bilgilendirme sunumu yapıldı.
3 MAYIS 2011	Stratejik Plan çalışmalarında değerlendirilmek ve alınacak stratejik kararlarda esas alınmak üzere öğrenci memnuniyet anketi hazırlandı.
9 MAYIS 2011	2013-2017 Stratejik Planını hazırlamak üzere Stratejik Plan Hazırlık Komisyonu güncellendi.
10 MAYIS 2011	Stratejik Plan çalışmalarında değerlendirilmek ve alınacak stratejik kararlarda esas alınmak üzere öğrenci memnuniyet anketi değerlendirildi.
16 AĞUSTOS 2011	Stratejik Plan Mevcut Durum Analizi Çalışma Grupları oluşturularak, toplantı tarihleri belirlendi.
7 EYLÜL 2011	Eğitim Öğretim Çalışma Grubu toplantısı yapıldı.
8 EYLÜL 2011	Paydaş Analizi Çalışma Grubu toplantısı yapıldı.
9 EYLÜL 2011	Bilimsel Araştırma ve Yayınlar Çalışma Grubu toplantısı yapıldı.
12 EYLÜL 2011	Ürün ve Hizmetler Çalışma Grubu toplantısı yapıldı.



13 EYLÜL 2011	İnsan Kaynakları Çalışma Grubu toplantısı yapıldı.
14 EYLÜL 2011	Finansal Kaynaklar Çalışma Grubu toplantısı yapıldı.
15 EYLÜL 2011	Yükseköğretim Sistemindeki Mevcut Durum ve Gelişmeler Çalışma Grubu toplantısı yapıldı.
16 EYLÜL 2011	Vizyon Misyon Değerler Varsayımlar Örgüt Şeması ve Yönetim Yapısı Çalışma Grubu toplantısı yapıldı.
19 EYLÜL 2011	Altyapı Çalışma Grubu toplantısı yapıldı.
29 EYLÜL 2011	Üniversitemizin Vizyon Misyon Değerler Varsayımlar Örgüt Şeması ve Yönetim Yapısı Çalışma Grubunun ikinci toplantısı yapıldı.
5 EKİM 2011	Üniversitemizin Vizyon Misyon Ve Değerleri ile ilgili Çalışma Grubuyla üçüncü toplantı yapıldı. Yapılan toplantılar sonucunda gruplar tarafından hazırlanan raporlar sunuldu.
3 KASIM 2011	Stratejik Plan Mevcut Durum Analizi Grup Çalışmalarında hazırlanan Paydaş Analizine ilişkin rapor sunuldu.
21 KASIM 2011	“Paydaş Görüşleri Analizi Anketi” hazırlandı.



30 KASIM 2011	“Paydaş Görüşleri Analizi Anketi” değerlendirildi.
23 ARALIK 2011	Oluşturulan amaçlar doğrultusunda Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu tarafından hedeflerin belirlenmesi üzerine toplantı yapıldı.
06 OCAK 2012	Akademik ve idari personele yönelik memnuniyet anketi hazırlandı.
12 OCAK 2012	Akademik ve idari personele yönelik memnuniyet anketi değerlendirildi.
13 ŞUBAT 2012	Birimlerin görüşleri doğrultusunda NEVADEK tarafından yapılan toplantıda stratejik planın amaçları, hedefleri, faaliyet-projeleri ve performans göstergeleri belirlendi.
20 ŞUBAT 2012	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından maliyetlendirme yapıldı.
21 MART 2012	Stratejik Plan gözden geçirilerek son şekli verildi.
5 NİSAN 2012	Hazırlanan Stratejik Plan Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulu tarafından onaylandı.



1.2. STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA GRUPLARI

Stratejik planlama sürecinde genellikle Nominal Grup Tekniği'nden yararlanılmaktadır. Bu teknikte, kurumda yöneticiler, konunun uzmanı veya konu ile ilgili kişiler bir araya getirilir. Bu kişiler, pozisyonları ve uzmanlıkları gereği kurum ve bulunduğu çevre ile ilgili bilgilere sahip olan örgüt üyeleridir. Bu çalışma grupları 7-16 üyeden oluşmaktadır.

Nevşehir Üniversitesi stratejik planlama süreci hazırlık aşamasında üye sayısı 8 ila 16 arasında değişen 9 nominal grup oluşturulmuştur. Bu gruplarda katılımcılar bir grup olarak beraberce toplanmalarına rağmen, kararlarını bağımsız olarak vermektedirler. Bununla birlikte, Üniversite Yönetiminin baskın olmaması için zaman zaman grup tartışması tekniğinden yararlanılmıştır.

Her bir nominal çalışma grubu sorumlu olduğu faaliyet alanı (stratejik program) ile ilgili olarak mevcut durum analizi yapmayı amaç edinmiştir.

Tablo 1.5: Eğitim-Öğretim Çalışma Grubu

Görevi	Unvanı/Adı Soyadı	Görevi
Başkan	Prof. Dr. Çetin PEKACAR	Rektör Yardımcısı
Üye	Doç. Dr. Erdoğan ÇİÇEK	Genel Sekreter V.
Üye	Yrd. Doç. Dr. Metin Ziya KÖSE	Fen-Edebiyat Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Yrd. Doç. Dr. Aylin ALKAYA	İİBF Öğretim Üyesi
Üye	Yrd. Doç. Dr. Duygu EREN	Turizm Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Yrd. Doç. Dr. Nart COŞKUN	Müh.-Mim. Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Yrd. Doç. Dr. Özden YARIMCA	Güzel Sanatlar Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Okt. Suat BAŞBUĞ	Meslek Yüksekokulu Temsilcisi
Üye	Öğr. Gör. Betül AYTEPE	Avanos MYO Temsilcisi
Üye	Öğr. Gör. Gökhan KEVEN	Hacıbektaş Veli MYO Temsilcisi
Üye	Öğr. Gör. Mehmet ÇONTU	ÜSET Meslek Yüksekokulu Temsilcisi
Üye	Öğr. Gör. Dr. Rabiye EĞLENCE	İncekara Sağlık Hiz. MYO Temsilcisi
Üye	Okt. Ahmet KORKMAZ	Gülşehir MYO Temsilcisi
Üye	Bünyamin ERGEN	Öğrenci İşleri Daire Başkan Vekili
Üye	Funda YILMAZ	Eğitim, Öğretim, Planlamacısı.
Üye	Ufuk ALTUNTAŞ	Öğrenci Konseyi Başkanı



Tablo 1.6: Paydaş Analizi Çalışma Grubu

Görevi	Unvanı/Adı Soyadı	Görevi
Başkan	Prof. Dr. Çetin PEKACAR	Rektör Yardımcısı
Üye	Prof. Dr. Şevki ÖZGENER	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı
Üye	Doç. Dr. Erdoğan ÇİÇEK	Genel Sekreter V.
Üye	Yrd. Doç. Dr. Ayşe CİNGÖZ	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Yrd. Doç. Dr. Lütfü BUYRUK	Turizm Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Yrd. Doç. Dr. Nart COŞKUN	Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Yrd. Doç. Dr. Mehmet Durdu BİÇKES	Meslek Yüksekokulu Öğretim Üyesi
Üye	Öğr. Gör. Sevinç ATEŞ	Avanos Meslek Yüksekokulu Temsilcisi
Üye	Öğr. Gör. Sibel TANRIBUYURDU	Hacıbektaş Veli Yüksekokulu Temsilcisi
Üye	Okt. Zehra ÇALIŞKAN (IŞIK)	İncekara Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü
Üye	Özdemir CİNGİ	İdari ve Mali İşler Daire Başkanı
Üye	Selahattin DANACI	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı
Üye	Ufuk ALTUNTAŞ	Öğrenci Konsey Başkanı

Tablo 1.7: Bilimsel Araştırma ve Yayınlar Çalışma Grubu

Görevi	Unvanı/Adı Soyadı	Görevi
Başkan	Prof. Dr. Selçuk KERVAN	Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü
Üye	Doç. Dr. Şeref TURHAN	Fen-Edebiyat Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Doç. Dr. Murat ERDURAN	Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Yrd. Doç. Dr. Ahmet TANÇ	Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdür Yardımcısı
Üye	Yrd. Doç. Dr. Ersan KABALCI	Hacıbektaş Veli Yüksekokulu Müdürü
Üye	Okt. Rahşan KOLUTEK	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Yüksekokulu Müdür Yardımcısı
Üye	Öğr. Gör. Emrah KESKİN	ÜSET Meslek Yüksekokulu Temsilcisi
Üye	Okt. Suat BAŞBUĞ	Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı
Üye	Cem ÖZTÜRK	Bilgi İşlem Daire Başkanı



Tablo 1.8: Ürün ve Hizmetler Çalışma Grubu

Görevi	Unvanı/Adı Soyadı	Görevi
Başkan	Prof. Dr. Çetin PEKACAR	Rektör Yardımcısı
Üye	Doç. Dr. Şeref TURHAN	Fen-Edebiyat Fakültesi Dekan Yardımcısı
Üye	Doç. Dr. Hacı AKTAŞ	Fen-Edebiyat Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Yrd. Doç. Dr. Özden TAŞĞIN	Rektör Danışmanı
Üye	Yrd. Doç. Dr. Celal GÜLŞEN	Eğitim Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Yrd. Doç. Dr. Korhan KARACAOĞLU	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Yrd. Doç. Dr. Fatih BAŞBUĞ	Güzel Sanatlar Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Öğr. Gör. Betül AYTEPE	Avanos Meslek Yüksekokulu Temsilcisi
Üye	Cem ÖZTÜRK	Bilgi İşlem Daire Başkanı
Üye	Sibel AKBAŞ	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkan Vekili
Üye	Ufuk ALTUNTAŞ	Öğrenci Konseyi Başkanı

Tablo 1.9: İnsan Kaynakları Çalışma Grubu

Görevi	Unvanı/Adı Soyadı	Görevi
Başkan	Prof. Dr. Çetin PEKACAR	Rektör Yardımcısı
Üye	Yrd. Doç. Dr. Emin ÖZDEMİR	Fen-Edebiyat Fakültesi Dekan Yardımcısı
Üye	Yrd. Doç. Dr. Korhan KARACAOĞLU	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Yrd. Doç. Dr. Lütfü BUYRUK	Turizm Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Yrd. Doç. Dr. Ahmet TANÇ	Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdür Yardımcısı
Üye	Yrd. Doç. Dr. Mehmet Durdu BİÇKES	Meslek Yüksekokulu Öğretim Üyesi
Üye	Alpaslan GÜZEL	Personel İşleri Daire Başkan Vekili
Üye	Sibel AKBAŞ	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkan Vekili



Tablo 1.10: Finansal Kaynaklar Analizi Çalışma Grubu

Görevi	Unvanı/Adı Soyadı	Görevi
Başkan	Doç. Dr. Erdoğan ÇİÇEK	Genel Sekreter V.
Üye	Yrd. Doç. Dr. Ersan ERSOY	Turizm Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Kadriye BALTA	Strateji Geliştirme Daire Başkanı
Üye	Özdemir CİNGİ	İdari ve Mali İşler Daire Başkanı
Üye	Selahattin DANACI	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı
Üye	İbrahim POYRAZ	Fen Edebiyat Fakültesi Fakülte Sekreteri
Üye	Erkan SARIKAYA	Turizm Fakültesi Fakülte Sekreteri
Üye	Coşkun KARACAOĞLAN	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Fakülte Sekreteri
Üye	Habip İDİZ	Sosyal Bilimler Enstitüsü Enstitü Sekreteri
Üye	Ercan AKSOY	Nevşehir MYO Yüksekokul Sekreteri

Tablo 1.11: Yükseköğretim Sistemindeki Mevcut Durum ve Gelişmeler Çalışma Grubu

Görevi	Unvanı/Adı Soyadı	Görevi
Başkan	Prof. Dr. Nimet KARATAŞ	Semra ve Vefa Küçük Sağlık Yüksekokulu Müdürü
Üye	Yrd. Doç. Dr. Ali KOZAN	Fen-Edebiyat Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Yrd. Doç. Dr. Hakan KUM	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Yrd. Doç. Dr. Celal GÜLŞEN	Eğitim Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Yrd. Doç. Dr. Fatih BAŞBUĞ	Güzel Sanatlar Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Öğr. Gör. Dr. Mehtap ARACI	Gülşehir Meslek Yüksekokulu Müdür V.
Üye	Öğr. Gör. Sevinç ATEŞ	Avanos Meslek Yüksekokulu Temsilcisi
Üye	Bünyamin ERGEN	Öğrenci İşleri Daire Başkan Vekili
Üye	Av. Ömer PAK	Hukuk Müşaviri



Tablo 1.12: Vizyon-Misyon Değerler Varsayımlar Örgüt Şeması ve Yönetim Yapısı Çalışma Grubu

Görevi	Unvanı/Adı Soyadı	Görevi
Başkan	Prof. Dr. Filiz KILIÇ	Rektör
Üye	Prof. Dr. Çetin PEKACAR	Fen Edebiyat Fakültesi Dekanı (Rektör Yardımcısı)
Üye	Prof. Dr. Şevki ÖZGENER	İİBF Dekanı
Üye	Prof. Dr. Emir ERDEN	Turizm Fakültesi Dekan V.
Üye	Prof. Dr. Nimet KARATAŞ	Semra ve Vefa Küçük Sağlık YO Müdürü
Üye	Prof. Dr. Selçuk KERVAN	Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü
Üye	Doç. Dr. Erdoğan ÇİÇEK	Genel Sekreter V.
Üye	Doç. Dr. Mustafa KOYUNCU	Meslek Yüksekokulu Müdürü
Üye	Yrd. Doç. Dr. Ersan KABALCI	Hacıbektaş Veli MYO
Üye	Yrd. Doç. Dr. İsmail KOÇAK	Ürgüp Sebhat ve Erol Toksöz Meslek Yüksekokulu Müdürü
Üye	Yrd. Doç. Dr. Hulusi YILMAZ	Avanos Meslek Yüksekokulu Müdür
Üye	Öğr. Gör. Dr. Mehtap ARACI	Gülşehir Meslek Yüksekokulu Müdür V.
Üye	Okt. Zehra ÇALIŞKAN IŞIK	İncekara Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdür V.
Üye	Yrd. Doç. Dr. Nilüfer ŞAHİN PERÇİN	Turizm Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Yrd. Doç. Dr. Metin KAPLAN	İİBF Öğretim Üyesi
Üye	Kadriye BALTA	Strateji Geliştirme Daire Başkanı
Üye	Ufuk ALTUNTAŞ	Öğrenci Konsey Başkanı

Tablo 1.13: Altyapı Çalışma Grubu

Görevi	Unvanı/Adı Soyadı	Görevi
Başkan	Prof. Dr. Çetin PEKACAR	Fen Edebiyat Fakültesi Dekanı (Rektör Yardımcısı)
Üye	Prof. Dr. Haşim YILMAZ	Fen-Edeb. Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Doç. Dr. Şeref TURHAN	Fen-Edeb. Fakültesi Dekan Yardımcısı
Üye	Doç. Dr. Mustafa KOYUNCU	Meslek Yüksekokulu Müdürü
Üye	Cem ÖZTÜRK	Bilgi İşlem Daire Başkanı
Üye	Agah Bahadır CEYLAN	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı
Üye	Öğr. Gör. Alper GÖRGÜN	Hacıbektaş Veli MYO Sekreteri
Üye	Coşkun KARACAOĞLAN	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Fakülte Sekreteri
Üye	Metin KÖKTÜRK	Ürgüp Sebhat ve Erol Toksöz MYO Yüksekokul Sekreteri
Üye	Yusuf AKANDERE	Genel Sekreterlik Şube Müdürlüğü Şube Müdürü



1.3. NEVŞEHİR ÜNİVERSİTESİNİN TARİHÇESİ

“Tarihsel Köklerden Bilimsel Ufuklara: Bir Üniversite Şehri Olarak Nevşehir”

Nevşehir'de üniversite eğitiminin tarihsel köklerini 18. yüzyılın ilk çeyreğine kadar götürmek mümkündür. Nevşehirli Damat İbrahim Paşa, İpek Yolu güzergâhında bulunan Nevşehir'de imar ile birlikte eğitim müesseselerinin yapımına da önem vermiştir. Nitekim 16 Mayıs 1725 tarihli fermanla Nevşehir'de medresenin kuruluşuna vesile olmuştur. Bu medreseye zamanın müderrislerinden Konevî Çelebi'yi atamış ve Anadolu'nun çeşitli yerlerinden tahsile hevesli güzide talebeler buraya getirilmiştir. Bugünkü yurt sisteminin temellerini teşkil eden imaret aracılığıyla da bu talebelerin barınma ve beslenme ihtiyaçları karşılanmıştır. Lale Devri'nin lale soğanlarını andıran ve çiçek açmaya dilbeste (gönül bağlamış aşık) olan bu talebeler daha sonra Osmanlının farklı bölgelerinde yeni lalelerin açmasına vesile olmuşlardır. Dolayısıyla Damat İbrahim Paşa'nın Nevşehir-i Dilâra (Gönül Alan Şehir) ismiyle ihya eylediği bu tarih ve kültür şehrinde üniversitenin kuruluşunun temellerinin üç asır önce atıldığı söylenebilir. Yine günümüzde Nevşehirli hayırseverlerin devam ettirdiği "Vakfet, Yaşat, Yaşa!" şeklinde özetlenen vakıf kültürünün de temellerinin, bu medreseye vakfedilen vakıflarla, vakıf gelirleriyle atıldığı görülmektedir. Bu bağlamda tarihsel derinliğinde ve geleneklerinde bu özü taşıyan Nevşehir, gelenekten kopmayan ve günceli takip eden bir üniversite şehri modeli olma gayretini 300 yıllık birikimiyle oluşturmaya hedeflemektedir.

Günümüze geldiğimizde, Nevşehir Üniversitesi 29 Mayıs 2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 17.05.2007 tarih ve 5662 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu gereğince kurulan 17 yeni üniversiteden biridir. Nevşehir Üniversitesi birisi ana yerleşke olmak üzere toplam 6 farklı yerleşkede öğrenci ve bilim insanlarının hizmetindedir. Türkiye'nin en önemli turizm merkezlerinden biri olan Kapadokya Bölgesinde yer alan, adını bulunduğu ilimizden alan Nevşehir Üniversitesi, 6 fakülte, 2 yüksekokul, 7 meslek yüksekokulu, 2 enstitü ve 4 araştırma merkezi ile eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmekte olup, bilimden sanata, sağlıktan spora kadar her alanda düzenlediği kongreler, sempozyumlar, çalıştaylar, paneller, konferanslar ve seminerler ile bölgenin kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerinde önemli bir rol üstlenmekte ve her alanda gelişme göstermektedir.



Fakülteler:

Üniversitemiz bünyesinde 6 fakülte yer almaktadır.

Turizm Fakültesi'nin kuruluşu Erciyes Üniversitesi'ne bağlı Nevşehir Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu'nun kurulduğu 1984 yılına dayanmaktadır. Bu bakımdan üniversite bünyesindeki en eski birimdir. Fakülte 1984 yılında Erciyes Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'ne bağlı bir yüksekokul olarak kurulmuş, 2000'de doğrudan Erciyes'e bağlı bir yüksekokul statüsüne kavuşmuştur. 2007 yılında Nevşehir Üniversitesi Ticaret ve Turizm Eğitim Fakültesine ve 13 Kasım 2009 yılında ise Bakanlar Kurulu kararıyla ilgili fakülte kapatılarak Turizm Fakültesine dönüştürülmüştür. Fakülte bünyesinde Turizm İşletmeciliği, Turizm İşletmeciliği (İ.Ö.), Gastronomi ve Mutfak Sanatları ve Turizm Rehberliği programlarına öğrenci alınmakta olup; Rekreasyon Yönetimi programına önümüzdeki dönemlerde öğrenci alınması planlanmaktadır. Fakültenin (kapatılan programlardaki öğrenciler dahil) halen 460 öğrencisi bulunmaktadır.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Erciyes Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak Bakanlar Kurulu'nun 01. 09. 1997 tarihli kararıyla, 03. 09. 1997 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanarak kurulmuştur. 29.05.2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5662 sayılı kanun ile kurulan Nevşehir Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlanmıştır. Fakültede halen İşletme, İşletme (İ.Ö.), İktisat, İktisat (İ.Ö.), Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik, Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik (İ.Ö.) ve Kamu Yönetimi programlarında 1686 öğrenci öğrenim görmekte olup; Uluslararası İlişkiler programına önümüzdeki dönemlerde öğrenci alınması planlanmaktadır.

Fen Edebiyat Fakültesi 17 Mayıs 2007 tarih ve 5662 sayılı kanunla kurulmuştur. Türk Dili ve Edebiyatı, Arkeoloji, Fizik, Kimya, Matematik, Tarih, Biyoloji, Türk Dili ve Edebiyatı (İ.Ö.), Fizik (İ.Ö.), Kimya (İ.Ö.), Matematik (İ.Ö.), Tarih (İ.Ö.) ve Biyoloji (İ.Ö.) programlarında 1594 öğrenci öğrenim görmekte olup; Psikoloji, Fars Dili ve Edebiyatı, Ermeni Dili ve Edebiyatı, İbrani Dili ve Edebiyatı, Yunan Dili ve Edebiyatı, Arap Dili ve Edebiyatı, Batı Dilleri ve Edebiyatı, Doğu Dilleri ve Edebiyatı, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Astronomi ve Uzay Bilimleri, Sanat Tarihi, Felsefe, Sosyoloji ve İstatistik programlarına önümüzdeki dönemlerde öğrenci alınması planlanmaktadır.



Mühendislik-Mimarlık Fakültesi, Milli Eğitim Bakanlığı 16.12.2009 tarihli ve 29948 sayılı yazısı üzerine 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı kanunun ek 30. maddesine göre 25.12.2009 tarihinde Bakanlar Kurulu kararıyla Nevşehir Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde kurulmuştur. Fakülte bünyesinde Jeofizik Mühendisliği programında 19 öğrenci ile eğitim öğretime devam edilmekte olup; Jeoloji Mühendisliği programına 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılından itibaren 40 öğrenci alınacaktır. Ayrıca fakülte bünyesindeki Bilgisayar Mühendisliği, Makine Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Kimya Mühendisliği, Gıda Mühendisliği, Jeodezi ve Fotogrametri Mühendisliği, Malzeme Mühendisliği, Çevre Mühendisliği, Mimarlık, İç Mimarlık, Şehir ve Bölge Planlama, Endüstri Ürünleri Tasarımı ve Peyzaj Mimarlığı programlarına önümüzdeki dönemlerde öğrenci alınması planlanmaktadır.

Güzel Sanatlar Fakültesi, 2008 tarih ve 26848 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 31.03.2008 tarih ve 2008/13467 sayılı Bakanlar Kurulu kararıyla kurulmuştur. Fakülte bünyesinde halen Resim ve Resim (İ.Ö.) programlarına öğrenci alınmakta 53 öğrenci ile eğitim-öğretime devam etmektedir. Önümüzdeki dönemler itibariyle Görsel İletişim Tasarımı, Müzik ve Sahne Sanatları, Geleneksel Türk El Sanatları, Fotoğraf, Moda ve Tekstil Tasarım, Seramik Cam, Canlandırma Film, Baskı Sanatları, Endüstri Ürünleri Tasarımı, Heykel, Sinema ve Televizyon, İç Mimarlık ve Temel Sanat Bilimleri programlarına öğrenci alınması planlanmaktadır.

Eğitim Fakültesi, Milli Eğitim Bakanlığının teklif yazıları üzerine, 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30'uncu maddesine göre Bakanlar Kurulu'nca 15.06.2011 tarihinde kararlaştırılmış olup, 03.07.2011 tarih ve 27983 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak Nevşehir Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde kurulmuştur. Fakülte bünyesinde Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi, Eğitim Yönetimi Denetimi Planlaması ve Ekonomisi, Eğitim Programları ve Öğretim, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık, Zihinsel Engelliler Eğitimi, Görme Engelliler Eğitimi, Türkçe Eğitimi, Alman Dili Eğitimi, Fransız Dili Eğitimi, İngiliz Dili Eğitimi, İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Eğitimi, Müzik Eğitimi, Resim-İş Eğitimi, Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi, Okul Öncesi Eğitimi, Sınıf Öğretmenliği, Fen Bilgisi Eğitimi, Matematik Eğitimi ve Sosyal Bilgiler Eğitimi programları bulunmakta olup önümüzdeki dönemlerde öğrenci alınması planlanmaktadır.



Enstitüler:

Üniversitemiz bünyesinde 2 enstitü bulunmaktadır.

Fen Bilimleri Enstitüsü 29.05.2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak kurulmuştur. Enstitü kapsamında Fizik, Kimya, Biyoloji, Matematik ve Jeofizik anabilim dallarında yüksek lisans ve Matematik Anabilim Dalında ise doktora programı ile lisansüstü eğitim verilmektedir. Enstitü halen 157 öğrenci ile lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Sosyal Bilimler Enstitüsü 29.05.2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak kurulmuştur. Soysal Bilimler Enstitüsü kapsamında Türk Dili ve Edebiyatı, Tarih, Sosyoloji, İşletme, İktisat, Turizm İşletmeciliği anabilim dallarında yüksek lisans programları ve Üretim Yönetimi ve Pazarlama, Turizm İşletmeciliği ve Tarih anabilim dallarında ise doktora programları mevcut olup; toplam 351 öğrenci ile lisansüstü eğitim-öğretim vermektedir.

Yüksekokullar:

Üniversitemiz bünyesinde 1 yüksek okul bulunmaktadır.

Semra ve Vefa Küçük Sağlık Yüksekokulu Erciyes Üniversitesi'ne bağlı olarak 1997-1998 eğitim-öğretim yılında öğrenci almaya başlamış olup, Nevşehir Üniversitesi'nin kurulmasıyla birlikte üniversiteye bağlanmıştır. Yüksekokul bünyesindeki Hemşirelik programında 266 öğrenci öğrenim görmektedir.

Meslek Yüksekokulları:

Üniversitemiz bünyesinde 6 meslek yüksekokulu bulunmaktadır.

İncekara Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, 1992-1993 eğitim öğretim yılında Erciyes Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuş, 2007 yılında Nevşehir Üniversitesi bünyesine katılmıştır. Meslek Yüksekokulunda Yaşlı Bakımı ile Tıbbi Dökümantasyon ve Sekreterlik programlarında toplam 101 öğrenci bulunmaktadır.

Meslek Yüksekokulu, 2000 yılında Erciyes Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuş olup, 2007'de Nevşehir Üniversitesi bünyesine katılmıştır. Halen meslek yüksekokulu bünyesinde Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (İ.Ö.), Pazarlama, Pazarlama (İ.Ö.), Turizm ve Otel İşletmeciliği, Turizm ve Otel İşletmeciliği (İ.Ö.), Bilgisayar Programcılığı, Bilgisayar Programcılığı (İ.Ö.), Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (İ.Ö.), Grafik Tasarımı, Grafik Tasarımı (İ.Ö.), Turizm ve Seyahat Hizmetleri Turizm ve



Seyahat Hizmetleri (İ.Ö.) Elektrik (İ.Ö.) ve Elektronik Teknolojisi (İ.Ö.) programlarında toplam 1359 öğrenci öğrenim görmektedir. Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri ile Çocuk Gelişimi bölümlerine önümüzdeki dönemler itibariyle öğrenci alınması planlanmaktadır.

Hacıbektaş Veli Meslek Yüksekokulu 2003-2004 yılında Gazi Üniversitesi'ne bağlı olarak eğitim-öğretime başlamış, 2007 yılında Nevşehir Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Halen Bilgisayar Programcılığı, Bilgisayar Programcılığı (İ.Ö.), Biyomedikal Cihaz Teknolojisi, Biyomedikal Cihaz Teknolojisi (İ.Ö.), Elektronik Haberleşme Teknolojisi, Elektronik Teknolojisi, Grafik Tasarımı ve Mekatronik programlarında kayıtlı 795 öğrenci bulunmaktadır.

Ürgüp Sebahat ve Erol Toksöz Meslek Yüksekokulu, 10 Mart 2007 tarihinde yaptırılarak önce Hacettepe Üniversitesi'ne devredilmiş, 17 Mayıs 2007 tarih ve 5662 sayılı kanunla da Nevşehir Üniversitesi'ne bağlanmıştır. İkram Hizmetleri, Turizm Rehberliği, Turizm Animasyonu, Turizm ve Otel İşletmeciliği (İ.Ö.), Turizm ve Otel İşletmeciliği (İ.Ö.), Turizm ve Seyahat Hizmetleri ve Aşçılık programlarında toplam 448 öğrenci önlisans öğrenimine devam etmektedir. Önümüzdeki dönemler itibariyle Mimari Restorasyon ve Şarap Üretim Teknolojisi programlarına öğrenci alınması planlanmaktadır.

Gülşehir Meslek Yüksekokulu 02 Kasım 2009 tarihinde kurulmuştur. Meslek yüksekokul bünyesinde Lojistik, Yerel Yönetimler, Bankacılık ve Sigortacılık, Dış Ticaret, Lojistik (İ.Ö.), Yerel Yönetimler (İ.Ö.), Bankacılık ve Sigortacılık (İ.Ö.) ile Dış Ticaret (İ.Ö.) programlarında toplam 639 öğrenci önlisans öğrenimine devam etmektedir.

Avanos Meslek Yüksekokulu 2009-2010 eğitim-öğretim yılında Elektronik Haberleşme, Bilgisayar Teknolojisi ile Seramik Cam ve Çinicilik programlarında eğitim öğretime başlamış olup, halen 167 öğrencisi bulunmaktadır. 2012-2013 eğitim-öğretim yılında ise Organik Tarım ve Mimari Restorasyon programlarının açılmasına izin verilmiş olup 40'ar öğrenci alınacaktır. Önümüzdeki dönemler itibariyle de Özel Güvenlik ve Koruma ile Tıbbi ve Aromatik Bitkiler programlarına öğrenci alınması planlanmaktadır.

Kozaklı Meslek Yüksekokulu 10.09.2009 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu tarafından alınan kararla açılmış olup halihazırda eğitim-öğretim faaliyetlerine



başlamamıştır. Önümüzdeki dönemler itibariyle meslek yüksekokul bünyesinde Fizyoterapi programına öğrenci alınması planlanmaktadır.

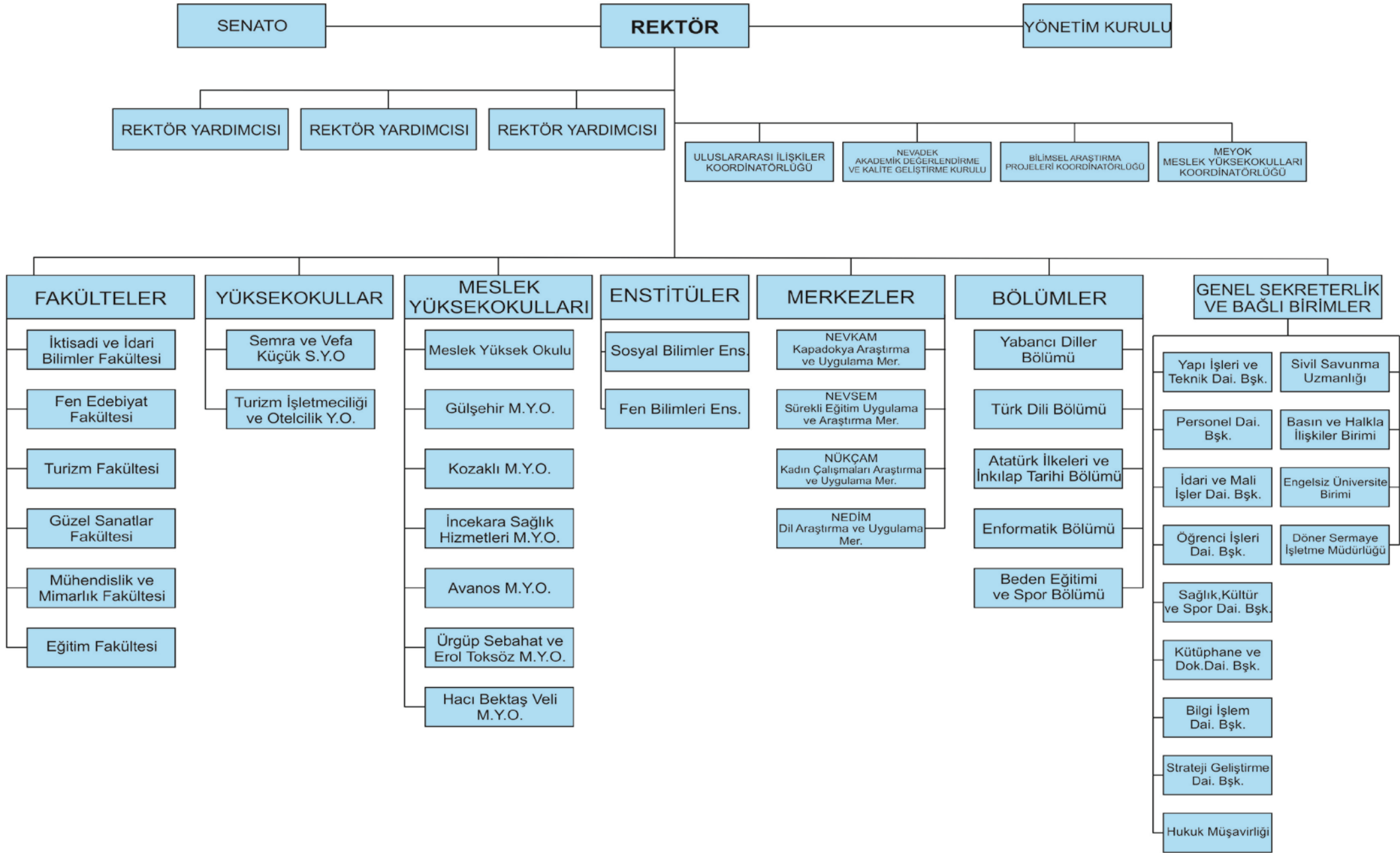
Üniversitemiz, bilimsel faaliyetleri esas alan güçlü ve dinamik akademik kadrosu, 2011 yılı itibariyle 8.101 öğrencisi, fiziksel ve sosyal imkânlarıyla Türkiye'nin en önemli üniversitelerinden birisi olma yolunda hızla ilerlemektedir.

Üniversitemiz fakülteleri, yüksekokul, meslek yüksekokul ve diğer bilimsel araştırma kurumları ile büyümekte ve gelişmekte olup, doğanın eşsiz eseri peribacaları ile iç içe bir üniversite hayatı, değişik dil ve kültürden insanlar ile iletişim kurmak adına kültür elçisi misyonunu üstlenmektedir.

1.4. NEVŞEHİR ÜNİVERSİTESİNİN ÖRGÜT YAPISI

Nevşehir Üniversitesinin organizasyon yapısı, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun üniversitelerin akademik ve idari örgütlenmesine ilişkin maddeleri ve ilgili yönetmelikler doğrultusunda oluşturulmuştur. Üniversitenin organizasyon şeması aşağıda Şekil 1.1'de yer almaktadır.



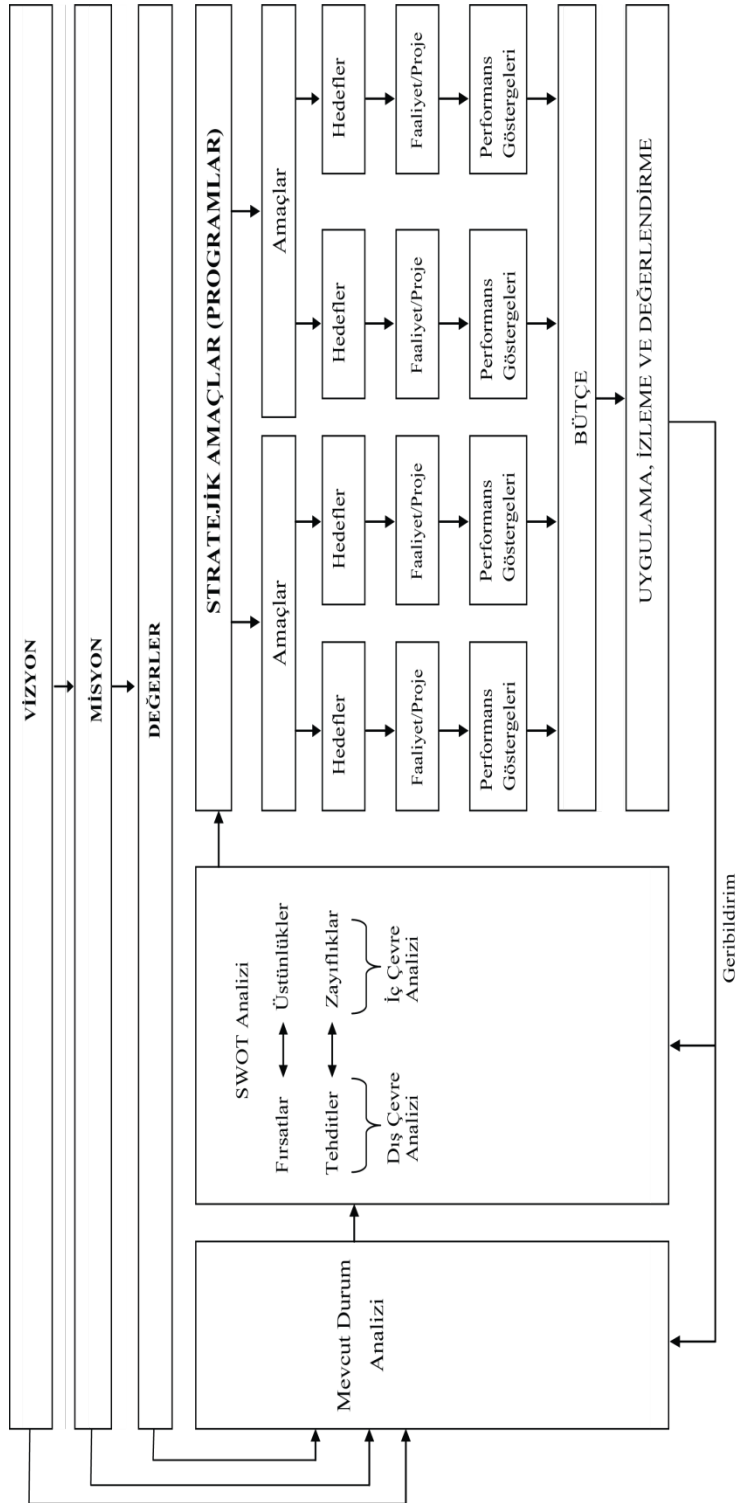


Şekil 1. Nevşehir Üniversitesi Organizasyon Şeması

1.5. NEVŞEHİR ÜNİVERSİTESİ STRATEJİK PLANLAMA MODELİ

Nevşehir Üniversitesinde stratejik planlama çalışmaları ilk olarak 22 Şubat 2011 tarihinde başlamıştır. Stratejik plan çalışmasının amacı, Üniversitenin hızlı değişen ortamlarda sınırlı kaynaklarını en etkin şekilde kullanarak, nitelikli kadrolarıyla topluma yüksek kalite standartlarında eğitim ve araştırma hizmeti sunulmasını ve sürdürülebilir rekabetçi avantajlar elde etmesini sağlamaktır. Bu temel amaç doğrultusunda, Nevşehir Üniversitesi Stratejik Planlama Modeli geliştirilmiştir. Model, Üniversitenin uzun vadeli çok geniş amaçları (vizyon ve misyon) ve değerleri doğrultusunda Durum analizi, SWOT analizi, Stratejik Programlar, Amaçlar, Hedefler, Faaliyetler/Projeler ve Performans Göstergelerini kapsayan bütünlük bir modeldir. Bu model açık sistem anlayışını benimser ve geri bildirim (yenilikçilik ve öğrenme) modelin en önemli dinamiklerinden biridir. NEÜ Modeli, bütçe ile ilgili işlemlerden ziyade stratejik sorunlar üzerinde daha fazla yoğunlaşmaktadır. Yani faaliyet alanlarına tahsis edilen kaynakların kullanımı etkinliği yerine uzun vadeli amaçlara yönelme söz konusudur. Bu model Üniversitenin sürdürülebilir başarıyı elde edebilmesi için gerekli temeli oluşturur. Bu modeldeki kavramlar şeffaf ve katılımcı yönetim ve yapıcı kurum kültürü için gerekli unsurları kapsar. Modeldeki temel kavramlar üst yönetimin ortak dilini oluşturduğundan verilerin etkin bir şekilde elde edilmesini sağlar. Ayrıca model amaçlar ve hedefler ile performans göstergeleri arasındaki ilişkileri net bir biçimde ortaya koyduğu için belirsizliği azaltacak ve geleceğe dair öngörülme durumlarının daha etkin bir şekilde karşılanmasına olanak sağlayacaktır.





Şekil 2. Nevşehir Üniversitesi Stratejik Planlama Modeli



MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER





2.1. MİSYONUMUZ

Ulusal değerlerle birlikte Kapadokya bölgesinin doğal ve kültürel değerlerine sahip çıkarak ulusal ve uluslararası alandaki kimliğine değer katmak, nitelikli kadrosu ile çağdaş, yenilikçi, rekabetçi, topluma hizmet etme bilinç ve sorumluluğuna sahip bireyler yetiştirmek, evrensel ölçütlere göre bilimsel bilgi üretmek, bilgiyi etkin bir biçimde yaymak ve insanlık yararına kullanmaktır.

2.2. VİZYONUMUZ

Dünyanın kültürel ve doğal miraslarından biri olan Kapadokya Bölgesinde eğitim, araştırma ve entelektüel liderliğiyle turizm, ekonomi, sanat ve teknoloji alanlarında topluma hizmet sunan, yerelden kopmadan evrensel değerlere katkıda bulunan öncü bir üniversite olmaktır.



2.3. TEMEL DEĞERLER

Nevşehir Üniversitesi'nin misyon ve vizyonu aşağıda belirtilen değerler tarafından desteklenmektedir:

İfade ve Düşünce Özgürlüğü

Üniversitenin çalışanları ve öğrencileri, gerçeği aramanın ve onu ifade etmenin temel koşulunun özgürlük olduğunun bilincindedirler.

Dürüstlük:

Akademik yaşamda, üyeler ve birimler, onurlu ve dürüst davranış kurallarına bağlı kalırlar.

Girişimcilik, Yenilikçilik ve Yaratıcılık:

Çalışanlar ve öğrenciler yenilikçi ve yaratıcı düşünce ve görüşlerini serbestçe dile getirir. Bireylere kendilerini kanıtlamaları için fırsat verilir.

Katılımcı Yönetim

Çalışanlar yetenekleri, becerileri ve sorumlulukları temelinde her kademede yönetim süreçlerine katılır.

Sivil Erdem

Çalışanlar akademik yaşama sorumlu, aktif ve gönüllü olarak katılırlar.

Topluma Hizmet

Üniversitemiz proaktif ve esnek çözümler sunarak, her bir paydaşının kendisine özgü gereksinimlerini karşılamayı amaç edinmenin yanı sıra bir dünya vatandaşı olarak eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde insanlığın refahını gözetir.

Üstün Görev Bilinci

Çalışanlar kendilerinden beklenen minimum rol davranışının ötesinde davranışlar sergilemeye gönüllü olurlar.



Yaşam Boyu Öğrenme

Birbirlerinin gelişimine yardımcı olan bütün üyelerimiz, insancıl bir toplumun parçaları olarak yaşam boyu öğrenmeyi işlerinin bir parçası olarak görürler.

Çevreye Saygı

Üniversitemiz üyeleri ve birimleri, faaliyetlerinden dolayı doğa, kültür ve tarihî dokunun zarar görmemesine özen gösterirler. Çevreyle ilgili bütün yasal düzenlemelere uyarlar.

Hukuka Saygı

Üniversitemiz üyeleri ve birimleri tüm faaliyetlerinde, ulusal ve evrensel hukuk normlarına saygılı olurlar.

Sosyal Duyarlılık

Üniversitemiz sosyal sorunların çözümünde yasal ve ahlâki standartları aşan bir davranış içine girerek, bu sorunların çözümünde yardımda bulunmayı ve araştırmayı teşvik eder.

İnsan Haklarına Saygı

Üniversitemiz “İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi” temelinde yöneticilerin, çalışanların, öğrencilerin ve diğer paydaşların haklarına saygı gösterilmesi gerektiği düşüncesini benimser.

Paydaşların Menfaatlerini Dengeleme

Üniversitemiz tüm paydaşların hak ve sorumluluklarının gözetildiği ahlaki bir toplumun temel taşı olmayı amaç edinir.



Global İşbirliği

Üniversitemiz “Global düşün, yerel hareket et!” ilkesi temelinde bütün paydaşları ile işbirliği yapmayı hedefler ve üniversitenin başarısı için birbirlerine bağlılık temelinde en iyi uygulamaları ve bilgiyi paylaşmayı esas alır.

Mesleki Yeterlilik

Çalışanlar, etik davranış, işbirliği, kendini yetiştirme ve diğer meslektaşlarına saygılı olma temelinde mesleğinin en yüksek standartlarına ulaşmayı hedefler.

Mesleki Örgütlenme Bilinci

Etkin yönetim ve mesleki gelişimin sağlanması için meslek kuruluşlarına katılımı belirtir.

Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik

Üniversitenin her türlü faaliyeti ile ilgili bilginin paydaşlara eksiksiz ulaşabilmesi ve her düzeyde üyenin eylem ve kararlarından dolayı hesap vermesi esastır.

Farklılıklara Saygı

Üniversite Yönetimi, tüm çalışanların ve öğrencilerin getirdiği zengin bakış açılarını kucaklar ve herkese saygı duyar.

Mükemmellik Arayışı

Kurumsal politikalar ve en iyi uygulamalara bağlılık ve sürekli iyileştirme sayesinde eğitim-öğretim ve bilimsel araştırmalarda en yüksek kalite standartlarına ulaşmak için çaba harcar.

Gelenekleri Yaşatma

Türkiye’nin tarihini öğrenme, geleceği için sorumluluk üstlenme ve Kapadokya Yöresinin kendisine özgü doğasını korumayı amaç edinir.



DURUM ANALİZİ





2.4. DURUM ANALİZİ

2.4.1. YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNDE MEVCUT DURUM VE GELİŞMELER

Yükseköğretim sisteminde mevcut durum ve gelişmeler dokuz başlık altında aşağıda incelenmiştir.

2.4.1.1. Yüksek Öğretimde Stratejik Planlama Yapmanın Gerekliğini Ortaya Çıkaran Nedenler

Stratejik planlama uzun dönemde kurumun stratejik hareket kabiliyetini artıracak karar ve uygulamalara öncelik veren bir süreçtir. Stratejik plan, kurumun hedeflerini ve bu hedeflere ulaşmak için izlenecek yolu tanımlamakla birlikte, bu planın hazırlanmasından tüm birimler sorumludur. Öncelikle kurumdaki her birim, planlama için gerekli olan bilgileri toplar ve her birim yöneticisi kendi birimine düşen görevleri belirler, böylece tüm örgütün katkılarıyla stratejik plan hazırlanır. Hazırlanan stratejik planlama sayesinde eğitim örgütlerinin, dolayısıyla yükseköğretim sisteminin, güçlü ve eksik yanlarını net bir şekilde görmesi, sorunlar ve çözüm önerileriyle en etkili ve verimli düzeye çıkmalarını sağlayacak stratejileri planlaması ve uygulaması mümkündür.

Günümüzde Türkiye'nin yükseköğretim sistemi sürekli gelişme göstermekte ve son rakamlara göre 103 devlet, 62 vakıf üniversitesi ve 4 meslek yüksekokulu ile eğitim-öğretim faaliyeti sürdürülmektedir. Türkiye'de yükseköğretim alanındaki kurumların sayıca artması, faaliyet alanlarındaki karmaşıklık ve artan rekabet gerçeği karşısında, Yükseköğretim Kurulu'nun kendisine yasalarla verilmiş olan, yükseköğretim sistemini yönlendirme görevini yerine getirebilmesi için, bir stratejik plan geliştirmesi zorunlu hâle gelmiştir.

Yükseköğretimde topluma sunulan çok yönlü ve özenle çalışılmış bir stratejik plan olmadığı durumlarda, yükseköğretim üzerindeki tartışmalar yapıcı bir nitelik kazanamamakta, enerji ve zaman kaybının ötesinde bir sonuç doğurmamaktadır. Bu nedenle yükseköğretimde de stratejik planlama gereklidir.



2.4.1.2. Genel Olarak Türkiye’de Yükseköğretimin Kuruluşu Mevcut Durumu ve Gelişimi

Türkiye’de yükseköğretim; ortaöğretime dayalı en az iki yıllık, yüksek öğrenim veren her kademedeki eğitim kurumlarının tümünü kapsar.

Yükseköğretimin amacı; ülkenin bilim politikasına, toplumun yüksek düzeyde ve çeşitli kademelerdeki insan gücü gereksinimine göre öğrencileri ilgi, yeti ve yetenekleri doğrultusunda yetiştirmek, bilimsel alanlarda araştırmalar yapmak, araştırma-inceleme sonuçlarını gösteren ve bilim tekniğin ilerlemesini sağlayan her türlü yayını yapmak, hükümet tarafından istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini bildirmek, Türk toplumunun genel seviyesini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilimsel verileri söz ve yazı ile halka yaymak ve yaygın eğitim hizmetinde bulunmaktır.

Yükseköğretimin Türkiye’de yaygınlaştırılması amacıyla kurulan Nevşehir Üniversitesi de, Erciyes Üniversitesinden ayrılarak 17 Mayıs 2007 tarihinde hizmete giren 17 üniversiteden biri olmuştur.

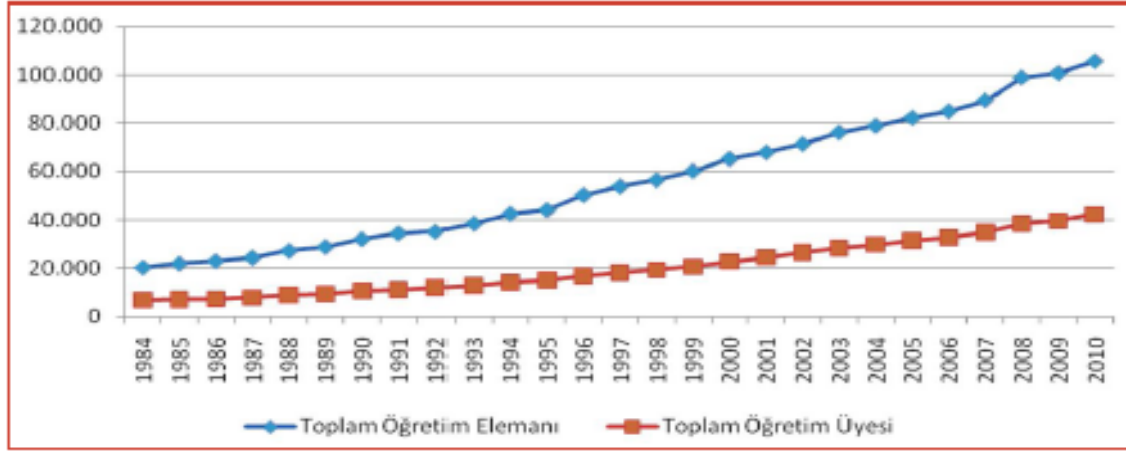
Nevşehir Üniversitesi bünyesinde İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Turizm Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Mühendislik Mimarlık Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Semra-Vefa Küçük Sağlık Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü, Nevşehir Meslek Yüksek Okulu, İncekara Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Avanos Meslek Yüksekokulu, Gülşehir Meslek Yüksekokulu, Hacı Bektaş Veli Meslek Yüksekokulu, Ürgüp Sebhat ve Erol Toksöz Meslek Yüksekokulu eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Ayrıca Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (NEVSEM), Kapadokya Araştırma ve Uygulama Merkezi (NEVKAM), Kadın Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi (NÜKÇAM), Dil Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi (NEDİM) olmak üzere 4 araştırma merkezi bulunmaktadır.

2.4.1.3. Yükseköğretimin AB ve Diğer Batı Ülkelerinin Yükseköğretim Sistemi İle Kıyaslanması

2.4.1.3.1. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Üniversitelerimizdeki çeşitli unvan kademelerinde yükseköğretimde görev yapan öğretim elemanlarıyla ilgili 2010 yılı verileri Tablo 2.1’de gösterilmiştir.



Tablo 2.1: Yüksek Öğretimde Görev Yapan Öğretim Elemanları

Türkiye üniversitelerindeki öğretim üyelerinin unvanlarına göre dağılımı Tablo 2.2’de gösterilmiştir.

Tablo 2.2: Üniversitelerin Öğretim Üyelerinin Unvanlarına Göre Dağılımları

Yükseköğretim Kurulu	Devlet Üniversitesi	Vakıf Üniversitesi	Vakıf MYO	Diğer Eğitim Kurumları	Toplam
Prof.	12958	1416	5	192	14571
Doç.	6970	665	2	190	7827
Y.Doç.	17373	2159	5	246	19783
Öğr. Grv.	11915	2727	147	1649	16438
Okutman	5758	1836	5	99	808
Uzman	2795	136	-	204	3,135
Arş. Grv.	33723	2039	3	12	35777
Çevirici	18	-	-	-	18
E.Ö.P.L.	14	3	-	53	70
Toplam	91524	10.981	177	2745	105427
(%)	86,81%	10,42%	0,17%	2,60%	100%



2.4.1.3.2. Bütçeden Ayrılan Pay

Türkiye 2008 yılı GSMH'den eğitime yüzde 4 pay ayırarak Avrupa Birliği içinde eğitime en az pay ayıran ülke konumundayken GSMH'den Ar-Ge'ye ayrılan yüzde 0.87 pay ile OECD ülkeleri içinde son sıralarda yer almaktadır.

1983 yılında Türkiye'de Ar-Ge harcamalarının GSMH'deki payının yüzde 0,2-0,3 düzeyindeyken, 2000'li yıllarda yüzde 0.6 düzeyine çıkartılmıştı. Aynı dönemde 10 bin kişiye düşen araştırmacı sayısı 4,2 iken bu rakamı 2010'lu yıllarda 15 araştırmacı olarak hedefleyen Türkiye, ancak 10 bin kişide 11 araştırmacı oranını yakalayabildi. Yunanistan'da ise 10 bin kişiye 45 araştırmacı düşmektedir. OECD raporuna göre her bin kişiye, Türkiye'de 1.1, Yunanistan'da 3.8, AB'de 5.8, ABD'de 8.6, Japonya'da ise 9.7 bilim adamı düşmektedir. Türkiye'de yıllar itibariyle bütçeden yükseköğretime ayrılan paylar Tablo 2.3'te gösterilmiştir.

Tablo 2.3: Türkiye'de Bütçeden Yükseköğretime Ayrılan Pay ve Milli Gelire Oranı

Yıllar	Yükseköğretim Bütçesinin Konsolide Bütçeye Oranı (%)	Yükseköğretim Bütçesinin GSMH' YE Oranı (%)
1999	2,49	0,86
2000	2,26	0,84
2001	2,82	0,74
2002	2,55	0,89
2003	2,27	0,94
2004	2,45	0,86
2005	3,34	1,07
2006	3,35	1,04
2007	3,21	1,05
2008	3,29	1,02

Türkiye'nin yükseköğretime ayırabildiği kaynak, GSMH'nin yüzde 1,02'i kadardır. Bunun da yaklaşık olarak toplam bütçe içerisindeki payı yüzde 3,29 olmaktadır. 2008 yılı itibariyle dünyada ilk 500 üniversiteye giren ülkelerde bu değerin daha yüksek olduğu görülmektedir. Bu değerler ABD'de 330, AB'de 230, Japonya'da 130, Çin'de 136 ve Finlandiya'da 7,5 milyar dolardır. OECD raporlarına göre eğitim kademeleri bazında öğrenci başına yapılan harcamalar Tablo 2.4'de gösterilmiştir.



Tablo 2.4: Eğitim Kademelerine Göre Öğrenci Başına Yapılan Harcama (ABD Doları)

Ülkeler	İlköğretim	Ortaöğretim	Yükseköğretim	İlköğretimden Yükseköğretime
Çek Cumhuriyeti	2.791	4.779	5.711	4.484
Fransa	5.082	8.737	7.322	7.880
Yunanistan	4.595	5.213	4.521	5.135
Macaristan	3.841	3.692	5.607	4.326
İtalya	7.390	7.843	4.812	7.723
Meksika	1.694	1.922	4.834	2.128
Polonya	3.130	2.889	3.893	3.323
Türkiye	1.120	1.808	4.231	1.527
OECD Ort.	5.832	7.276	7.951	7.061

2.4.1.3.3. Yüksek Öğretimde Öğrenci Sayısı ile İlgili Veriler

Yükseköğretimde 2009-2010 öğretim yılı itibariyle okullaşma oranı %30.42'dir. 2010-2011 öğretim yılında üniversitelere 835.915 öğrenci yeni kayıt yaptırırken, toplam öğrenci sayısı 3.817.086 olarak belirlenmiştir. 2009-2010 öğretim yılı itibariyle yükseköğretim kurumlarında öğrenim gören öğrencilerin 573.159'u mezun olmuştur.

2.4.1.4. Türkiye'de Yükseköğretimde Okullaşma Oranı

Brüt okullaşma oranı, ilgili öğrenim türündeki tüm öğrencilerin, ait olduğu öğrenim türündeki teorik yaş grubunda bulunan toplam nüfusa bölünmesi ile elde edilmektedir. Türkiye'de 1980 yılında yaklaşık %6 olan yükseköğretim brüt okullaşma oranı 2007-2008 eğitim öğretim yılından sonra büyük bir artış göstermiştir. Bu yıllarda %38,19 olan yükseköğretim brüt okullaşma oranı 2009-2010 öğretim yılı itibariyle %15,24'lük artışla %53,43'lük orana ulaşmıştır. 2006 yılından itibaren toplam 88 yeni üniversitenin kurulmuş olması ve YÖK'ün yükseköğretim kontenjanlarını arttırması Türkiye'de yükseköğretimde okullaşma oranlarını arttıran en önemli adımlardır. 2009 yılında yüz yüze eğitim yükseköğretim kontenjanları %27,2 oranında artarken, 2010 yılında %18,4'lük bir artış görülmüştür. Kontenjanlardaki artışa paralel olarak yükseköğretim toplam öğrenci sayısında 2009 yılında %15,5 ve 2010 yılında da %20,7 oranında artış olmuştur.



Türkiye’de 2010 yılında ulaşılan 3.529.334 toplam yükseköğretim öğrenci sayısının %44,1’ni (1.557.217) açık öğretim öğrencileri oluşturmaktadır. Dolayısı ile Türkiye’de 2010 yılında ulaşılan %53,43’lük yükseköğretim brüt okullaşma oranının %25,04’lük kısmını açık öğretim, %28,39’luk kısmını yüz yüze yükseköğretim oluşturmaktadır. 2010 yılında yükseköğretimde lisans düzeyinde brüt okullaşma oranı %36,67 (%18,14’ü açık öğretim ve %18,53’ü yüz yüze eğitim) iken önlisans düzeyinde brüt okullaşma oranı %16,76’dır (%9,86’sı yüz yüze eğitim ve %6,9’u açık öğretim).

2.4.1.5. Bütçeden Eğitime Ayrılan Pay

Milli Eğitim Bakanlığına 2011 yılı genel bütçesinin %10.88’i olan 34.112.163.000 TL pay ayrılmıştır. Bu pay içerisinde özel bütçeli kurumlar toplamı payı olarak 26.598.692.500 TL’si YÖK’e ayrılırken, Nevşehir Üniversitesine bu payın % 0.15’ine denk gelen 38.567.000 TL pay ayrılmıştır.

2.4.1.6. Avrupa Üniversiteler Birliği (European University Association-EUA)

Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA), Avrupa Üniversitelerini temsil eden bir kurumdur ve 46 ülkeden 780 yükseköğretim kurumu EUA’nın üyesidir. 2001 yılında kurulan Avrupa Üniversiteler Birliği’nin temel amacı Avrupa üniversitelerinin tek tek gelişimine ve yükseköğretim sektörünün toplu olarak güçlendirilmesine katkı sağlamaktır. Kalite Kültürü, Avrupa Kredi Transfer Sistemi, Bütünleşik Master Programları ve Doktora Programları alanlarında çalışmalar yapan EUA, ayrıca Kurumsal Değerlendirme Programı’nı da yürütmektedir. Amacı; eğitim reformuna kalkışmış ve kalitesini evrensel standartlara ulaştırmayı hedeflemiş olan üniversitelere, doğru yolda olup olmadıklarını gösterecek bir ayna tutmak olan Kurumsal Değerlendirme Programı (Institutional Evaluation Programme), üniversitelerde gelişim sürecini destekleyen ve rehberlik eden bir anlayışı benimsemektedir. Program, bir karara varmak ve kuruma belli bir statü vermek için düzenlenen bir akreditasyon programı değildir. Aksine, değerlendirmeler, dış-destekleyici (external-supportive) ve biçimlendirici olmayı hedeflemektedir.

2.4.1.7. Bologna Süreci

Bologna Süreci, 2010 yılına kadar Avrupa Yükseköğretim Alanı yaratmayı hedefleyen bir reform sürecidir. Bologna Sürecinin oluşturmayı hedeflediği Avrupa



Yükseköğretim Alanı içerisinde yer alan ülke vatandaşları, yükseköğrenim görmek ya da çalışmak amaçları ile Avrupa’da kolayca dolaşabileceklerdir. Avrupa, gerek yükseköğretim ve gerekse iş imkânları açısından dünyanın diğer bölgelerinden kişiler tarafından tercih edilir hâle getirilecektir. Avrupa Yükseköğretim Alanında en gerçekleşmesi arzulanmayan şey, üye ülkelerin eğitim sistemlerinin tek tip yükseköğretim sistemi hâline getirilmesidir. Bu sistem içerisinde; “kolay anlaşılır ve birbirleriyle karşılaştırılabilir yükseköğretim diploma ve/veya dereceleri oluşturmak, yükseköğretimde Lisans ve Yüksek Lisans olmak üzere iki aşamalı derece sistemine geçmek, Avrupa Kredi Transferi ve Biriktirme Sistemini (*European Credit Transfer and Accumulation System, ECTS*) uygulamak, öğrencilerin ve öğretim görevlilerinin hareketliliğini sağlamak ve yaygınlaştırmak, Yükseköğretimde kalite güvencesi sistemleri ağını oluşturmak ve yaygınlaştırmak, Yükseköğretimde Avrupa boyutunu geliştirmek” hedeflenmektedir. Nevşehir Üniversitesinde de bu süreçle ilgili çalışmalar belirlenmiş olup, Bologna Eşgüdüm Komisyonu tarafından yürütülmektedir.

2.4.1.8. Ulusal Ajansın Üniversitelere Yönelik Faaliyetleri

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığınca organize edilen Hayat Boyu Öğrenme ile Gençlik Programları kapsamında aşağıdaki faaliyetler yürütülmektedir.

2.4.1.8.1. Hayat Boyu Öğrenme Programı (LLP)

Hayat Boyu Öğrenme Programı kapsamında yürütülen faaliyetler Tablo 2.5’te gösterilmiştir.

Tablo 2.5: Hayat Boyu Öğrenme Programı Kapsamında Yürütülen Faaliyetler

COMENIUS PROGRAMI (Okul Eğitimi)	ERASMUS PROGRAMI (Yüksek Öğretim)	LEONARDO DA VINCI PROGRAMI (Mesleki Eğitim)	GRUNDTVIG PROGRAMI (Yetişkin Eğitimi)
Ortak Konulu (Transversal) Program 4 Temel Faaliyet: Politika Geliştirme; Dil Öğrenme; BİT; Örnek Uygulamaların Yaygınlaştırılması			
Jean Monnet Programı 3 Temel Faaliyet: Jean Monnet Eylemi; Avrupa Kurumları; Avrupa Kuruluşları			



Bunlara ilave olarak öğretim üyelerinin de katılabileceği *Çalışma Ziyaretleri (Study Visits)* de hayat boyu öğrenme programları faaliyet alanları arasında bulunmaktadır.

Yukarıdaki programlardan üniversiteleri ilgilendiren *Erasmus Programının* amacı, Avrupa'da yükseköğretimin kalitesini artırmak ve Avrupa boyutunu güçlendirmektir. Erasmus programı, üniversiteler arasında ülkelerarası işbirliğini teşvik ederek; öğrencilerin ve eğitimcilerin Avrupa'da karşılıklı değişimini sağlar ve bu sayede programa katılan ülkelerdeki çalışmaların ve alınan derecelerin akademik olarak tanınması ve şeffaflığın gelişmesine katkıda bulunarak bu amacı gerçekleştirmeye çalışmaktadır. Mezunlar daha kaliteli eğitim sunan yükseköğretim kurumlarında daha donanımlı, iş dünyasının beklentilerine daha fazla cevap veren bireyler olarak yetişeceklerdir.

2.4.1.8.2. Gençlik Programlarına Yönelik Faaliyetler

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığınca yapılmaktadır. Gençlik programları başlığı altında yürütülen programlar “**eylem**” başlıkları altında yürütülmektedir. Bu programlar kapsamında üniversite gençliğinin de faydalanabileceği eylem programları bulunmaktadır.

2.4.1.9. Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu (YÖDEK)

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından çıkarılmış olan 20/09/2005 tarih ve 25942 Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiş bulunan Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği kapsamında oluşturulmuştur. Söz konusu komisyon Üniversitelerarası Kurul tarafından seçilen dokuz üye ile Ulusal Öğrenci Konseyi tarafından belirlenen bir öğrenci temsilcisinden oluşmaktadır ve yükseköğretim kurumlarında akademik değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının düzenlenmesi ve koordinasyonundan sorumludur.

YÖDEK tarafından 2007 yılında hazırlanmış olan Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Rehberi; yükseköğretim kurumlarının bu yönde yapacakları çalışmaların etkin bir şekilde yürütülebilmesi için temel ilke ve prensipler ile ilgili süreçleri açıklamaktadır. YÖDEK kanalıyla yapılacak çalışmalarla Türkiye'nin yükseköğretim sisteminin daha üst düzeylere taşınması beklenmektedir.



2.4.2. BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE YAYINLAR

Üniversitelerin temel görevlerinden biri bilimsel araştırmalar yapmaktır. Üniversitelerin yaptığı bilimsel araştırmalar o üniversitenin gelişmişliğini gösteren en önemli faktörlerden birisidir. Ülkelerin kalkınmasında üniversitelerin yaptığı araştırmaların büyük bir katkısı vardır. Bu nedenle üniversitelerde araştırma faaliyetleri eğitim-öğretim faaliyetlerinin gölgesinde kalmamalı ve araştırma faaliyetlerine gereken önem mutlaka verilmelidir.

Bilimsel araştırma, bir problemi çözmek veya yeni bir gerçeği bulmak amacıyla planlı ve sistemli olarak veri toplama, toplanan verilere dayanarak sorunu tanımlama, uygulama, çözümleme, yorumlama ve değerlendirme basamaklarını kapsayan bir süreçtir. Toplumlar sürekli çeşitli sorunlarla karşılaşmaktadırlar. Bilimsel araştırmalar toplum yaşamındaki gereksinimleri ve sorunları bilimsel yollarla çözmeyi amaç edinir. Tarihe baktığımızda Francis Bacon “Bilgi güçtür” ifadesini kullanmıştır. Bilginin tükenmez bir güç kaynağı olduğu, insanoğlunun uzaya açılan teknolojik başarılarıyla günümüzde açıkça ortaya çıkmıştır. Toplumlar bilime yaptıkları katkılarıyla ön plana çıkmışlardır.

Üniversitelerin topluma karşı bilim üreten kuruluşlar olarak sorumlulukları vardır. Üniversiteler sosyal sorumluluk yönünden diğer organizasyonlardan çok daha önemli bir ödev ve sorumluluk ahlakına sahip olmak durumundadır. Yeni fikirlerin ortaya çıkması ve zaman içerisinde bu fikirlerin topluma mal edilmesi üniversitelerden beklenmektedir. Gelişmiş ülkelerdeki iyi üniversitelerden beklenen en önemli görevlerden biri, bilimsel araştırma faaliyetleridir. Üniversitelerde görevli akademisyenlerin bilgi üretme, kitap yazma, toplumsal sorunlar ile ilgili görüş bildirme gibi konularda bilimsel araştırma faaliyetlerini sürdürmeleri önem taşımaktadır. Üniversiteler bütün bunları yaparken toplumun ihtiyaçlarını dikkate almaktadır. Çağdaş hayatın bütün yenilikleri, bilimin ve araştırmaların sonuçlarından ibarettir. Yaşadığımız çevreye bakıldığında, yaşamımızı kolaylaştıran pek çok araç, gereç ve makine görmek mümkündür. Radyo, televizyon, telefon ve diğer elektrikli ve elektronik ev aletleri, otomobil ve uçak gibi taşıtlar, mutfak aletleri, bilimsel araştırmaların getirdiği yeniliklerin bazılarıdır. Bugün yaşamımıza giren matbaanın, elektriğin keşfi, insan



vücudunun fizyolojisi, otomobil ve uçak gibi buluşların hepsi, bilimi destekleyen, bilime uygun ortam hazırlayan toplumlardan çıkmıştır.

Ekonomik açıdan düşünüldüğünde bilimsel araştırmalara yapılan yatırımların, diğer birçok yatırımdan daha kârlı olduğu ve o ülkeye ekonomik ve siyasi güç kazandırdığı bilinmektedir. Bu açıklamalar bilim ve araştırmanın önemini ve bilimsel araştırmaya yapılan harcamaların son derece kârlı ve akıllı yatırımlar olduğunu ortaya koymaktadır.

Üniversitemiz, 2010 ve 2011 Proje Teklif dönemlerinde Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimine başvuru alan proje tekliflerinden, 21 tanesi Fen Bilimlerinden ve 9 tanesi Sosyal Bilimlerden olmak üzere toplam 30 projeye bütçe imkânları ölçüsünde destek vermiştir. Projelerin desteklenmesinde, Nevşehir ili ve ilçelerinin faunası, bitki örtüsü, tarihi, arkeolojisi, kültürü, sosyal yapısı, ekonomisi, folkloru vb. yönlerini araştıran projeler ile laboratuvar alt yapısının kurulması, laboratuvar imkânlarının artırılması vb. amaçları içeren projelere öncelik verilmiştir.

2.4.2.1. Üniversitenin Bilimsel Yayınları ve Araştırmaları

Nevşehir Üniversitesine ait yayınlar ve diğer üniversiteler içindeki yeri yıllara göre Tablo 2.6'da özetlenmiştir. Öğretim elemanlarının bilimsel araştırma ve projeler yapmaları, özellikle teşvik edilmektedir. Bu amaçla her yıl öğretim elemanlarına yayın teşvik verilmektedir.

Tablo 2.6: 2008-2011 yılları arasında Nevşehir Üniversitesi Öğretim Üyelerinin Uluslararası İndekslere (SCI, SSCI ve AHCI) Giren Bilimsel Yayınları

Yıl	Makale sayısı	Öğretim üyesi sayısı	Öğretim üyesi başına makale sayısı
2008	12	21	0,57
2009	21	23	0,91
2010	35	91	0,38
2011	70	114	0,61

Sadece 2011 yılında Nevşehir Üniversitesi Öğretim üyelerinin uluslararası indeksli dergilerde yayımlanmış eserlerine yapılan atıf sayısı ise öğretim üyesi başına 0,85 olarak belirlenmiştir.



2.4.2.2. Bilimsel Araştırma Bütçesi

Yüksek kalitede araştırma yapabilmek için üniversitede elde edilen her türlü verinin kalitesinin artırılması, yapılan ölçümlerin ve kullanılan modellerin uluslararası standartlarda olması gereklidir. Bunun için Üniversite araştırma altyapısı sürekli olarak geliştirilmelidir. Nevşehir Üniversitesi, Bilimsel Araştırma Projeleri Birimini kurarak 2010 yılından itibaren kurum içi projelere destek vermeye başlamıştır. 2010 yılında projelere ayrılan bütçe yaklaşık 50.000,00 TL iken bu bütçe 2011 yılı için yaklaşık 100.000,00 TL'ye çıkarılmıştır. Üniversitemizin döner sermaye imkanları sınırlı olmasına rağmen bilimsel araştırma projelerine ayırdığı bütçe miktarı her yıl artmaktadır.

Üniversitemizin akademik yönden gerek ulusal gerekse uluslararası düzeyde tanınmasını ve kabul edilmesini sağlamak için uluslararası indekslere girebilen, atıf alabilen yayın ve araştırmaların sayısı ile çeşitliliğini artırmak ana hedeflerden biri olup bu konudaki çalışmaların desteklenmesi sürdürülecektir. Bu çerçevede, yayın sayı ve kalitesinin yüksek olmasının kurumun tanıtımı ve itibarı açısından da öneminin bilinciyle, kurumsal kaynak ve faaliyetlerin bu temel hedefe yönelik olarak düzenlenmesi planlanmıştır.

Üniversitemizin bilimsel yayın sıralamasında üst seviyelere çıkarılması için Üniversitemiz öğretim elemanlarının yayın faaliyetlerinin artırılması amacıyla sürekli ve artan maddi katkılarla teşvik edilmesine, öğretim üyelerinin yurt içi ve yurt dışındaki bilimsel etkinliklere çalışmaları ile katılımlarının ekonomik yönden desteklenmesine devam edilecektir. Ayrıca öğretim elemanlarının araştırma performanslarının izlenerek, üst düzey performans gösteren bilim insanlarının üniversite, şehir ve ülke kamuoyuna duyurulması için gereken düzenlemeler yapılacaktır.

Bilimsel araştırma kalitesini gösteren birçok parametre bulunmakla birlikte, nicelik göstergesi olarak atıf indekslerine giren yayın sayısı ve nitelik göstergesi olarak da etki faktörü en çok kullanılan parametrelerdir. Institute for Scientific Information (ISI) veri tabanlarına kayıtlı yayınlara verilen teşviklerin artırılarak sürdürülmesi, Atama ve Yükseltme Kriterlerinde ISI veri tabanlarına kayıtlı yayınlara verilen puanların ve bunlarla ilgili ön koşulların artırılarak sürdürülmesi planlanmaktadır.



2.4.2.3. Üniversite Sanayi İşbirliği

Nevşehir ilinin ekonomisi geniş ölçüde tarıma dayanmaktadır. Nüfusun % 75'i tarım sektöründe çalışmaktadır. Bununla birlikte Turizm sektörü şehrin ekonomik gelişmesinde kritik bir rol oynamaktadır. Üniversitemiz Turizm sektörünün yanı sıra üniversite-sanayi işbirliği çerçevesinde imalat sanayiinde de ortak projeler üretmeyi planlamaktadır. Özellikle Üniversitemiz turizm sektöründeki işletmelerle işbirliği içerisinde çalışmakta, öğrencilerimize bu işletmelerde staj imkânı yaratılmakta ve uygulamalı dersler için mekan sağlanmaktadır.

Geleceğe Yönelik Beklentiler:

1. Nevşehir ilinde imalat sanayinin gelişmemesi üniversite sanayi işbirliği açısından bir tehdit oluşturmaktadır. Buna karşın Nevşehir ili organize sanayi bölgesinin gelişmiş olduğu Kayseri ili ile yakın bir coğrafi konumdadır. Dolayısıyla bu şehirdeki üretim sektörü ile üniversite sanayi işbirliğine yönelik projeler geliştirilmesi planlanmaktadır.

2. Nevşehir mevsimlik turizmden ziyade kültür ve inanç turizmi olanaklarına da sahip olması nedeniyle turizm sektörü büyük gelişme göstermekte, bölgedeki otellerin sayısı ve kalitesi de aynı hızda yükselmektedir. Bu durum Nevşehir Üniversitesi açısından önemli fırsatları beraberinde getirmektedir. Üniversitede hem Turizm Fakültesi hem de İİBF bünyesinde Turizm İşletmeciliği bölümünün bulunması nedeniyle turizm sektöründeki işletmelerle işbirliğinin daha da geliştirilmesi planlanmakta ve sektörün gelişimine yönelik uzun vadeli etkinliklerin yanı sıra hizmet kalitesini artırmaya yönelik seminer olanakları sunulması amaçlanmaktadır.

3. Turizm sektöründe çalışan yönetici ve personele yönelik lisansüstü eğitim imkanlarının sunulmasıyla birlikte çok sayıda ortak projenin üretilmesi ve yine araştırma merkezlerinin bölgeye yönelik planlar yapması hedeflenmektedir.

4. Üniversite-sanayi işbirliğinin gelişmesi için Üniversite bünyesinde hazırlanacak olan Nevşehir ekonomisine yönelik lisansüstü tezlerin BAP birimi tarafından desteklenmesi planlanmaktadır.

5. Turizm sektörü ile işbirliği olanaklarının artırılarak bölgedeki 5 yıldızlı ve butik otellerden öğrencilere yönelik staj, uygulamalı ders ve yarı zamanlı iş imkanlarının yaratılması düşünülmektedir.



6. Nevşehir ilindeki bağcılık, şarap üretimi, çanak ve çömlekçilik gibi faaliyet alanları ile ilişkili olarak Üniversitede var olan birimlerin geliştirilmesi planlanmaktadır.

7. Teknoparklar son yıllarda üniversite-sanayi işbirliğinin gelişiminde önemli bir rol üstlenmektedir. Bu doğrultuda Nevşehir Üniversitesinde bilimsel çalışmalara destek verecek bir teknopark kurulması düşünülmektedir.

2.4.2.4. Dışarıdan Destek Durumu

Üniversitemizde bulunan birimler araştırma faaliyetleri kapsamında TÜBİTAK, TÜBA, YÖK, Ulusal Ajans, Kalkınma Ajansları, Kalkınma Bakanlığı, Türk Dil Kurumu Türk Tarih Kurumu, Türkiye İstatistik Kurumu ve diğer ulusal ve uluslararası üniversitelerle işbirliği yapmaktadır. Nevşehir Üniversitesi bünyesinde dışarıdan destekli bazı projeler yürütülmekle birlikte bu sayı arzu edilen düzeyde değildir.

Geleceğe Yönelik Beklentiler:

1. KOSGEB, Kalkınma Ajansları, AB, TÜBİTAK gibi genel amaçlı kuruluşların yanında spesifik amaçlara yönelik çeşitli özel ve kamu kuruluşlarının sağladığı proje desteklerinden üst düzeyde yararlanılabilmesi için girişimlerde bulunulması planlanmaktadır.

2. Özellikle Kalkınma Ajansları, AB ve TÜBİTAK gibi yüksek bütçeli proje olanakları sunan kurumların sağladığı imkânlardan yararlanabilmek için gerektiğinde personele yönelik proje hazırlama eğitimleri verilmesi planlanmaktadır.

3. Yukarıda bahsi geçen kurumların akademisyen ve öğrenciler tarafından yapılan bilimsel çalışmalara sağlanan desteklerden (kongre katılım ücretleri, yolluk-yevmiyeler, indeksli makale destekleri) yararlanılabilmesi, özellikle personelin bu konu hakkında farkındalıklarının artırılmasına yönelik kurum içi bilgilendirme çalışmalarına ağırlık verilmesi düşünülmektedir.

2.4.2.5. Araştırma Ortamı ve Altyapısının İyileştirilmesi

Üniversitelerin asli görevlerinden biri olan bilimsel araştırma ve yayınlar, birçok açıdan kendine özgü nitelikleri olan faaliyetlerdir. Bu nedenle bilimsel araştırmaların geliştirilmesi için üniversitenin diğer görevlerinden farklı şekilde örgütlenmesi ve yönetilmesi daha yararlı olacaktır. Bilimsel araştırmaların geliştirilmesinde bir diğer önemli unsur da iç ve dış değerlendirme sistemlerinin kurulması ve kaynakların



dağıtımında nesnel değerlendirmelere olanak tanıyacak performans ölçütlerinin oluşturulmasıdır.

Bu kapsamda Üniversitemizde araştırma yönetiminin kurumsallaşmasını sağlamak amacıyla 2009 yılı içinde Nevşehir Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi kurulmuştur. Bu birim ilgili Rektör sorumluluğunda, Nevşehir Üniversitesi kaynaklı kaliteli araştırma ve yayınların sayısını artırmak için çalışmalarını sürdürmektedir. Ayrıca, Üniversitemiz öğretim üyelerinin bilimsel araştırma ve projeler yapmaları, üst yönetim tarafından özellikle teşvik edilmektedir. Bu destek ve teşvikler sonucu yapılan proje çalışmalarının yakın gelecekte olumlu sonuç vermesi beklenmektedir.

Çağdaş ve interaktif eğitimin sürekliliği için dersliklerin ve laboratuvarların modernize edilmesi gerekmektedir. Stratejik Plan dönemi boyunca birimlerde mevcut dersliklerin teknolojik olarak yapılandırılarak akademik personelin eğitim araç-gereç (projeksiyon cihazı, bilgisayar vb.) ve laboratuvar donanım ihtiyaçları karşılanacaktır. İhtiyaç duyulan periyodiklerdeki eksikliklerin giderilip her 10 öğrenciye bir bilgisayar düşecek şekilde bilgisayar salonları düzenlenecek ve her birimde en az altı teknoloji sınıfının bulunması sağlanacaktır. Her yıl öğretim üyesi başına düşen yayın sayısının 0,2 puan artırılması beklenmektedir. Öğretim üyelerinin yayınlara verilen destekler konusunda bilgilendirilmesi ve her yıl Akademik Genel Kurulda yayın sayısı fazla olanların ödüllendirilmesi planlanmaktadır. 2017 yılına kadar her öğretim üyesinin en az bir bilimsel araştırma projesinde görev alması ve Üniversite dışından en az bir projenin alınması hedeflenmiştir. Araştırma altyapısının iyileştirilmesine yönelik stratejiler aşağıdaki gibidir:

- a) Üniversite dışı kaynakların araştırma altyapısının geliştirilmesinde kullanılması.
- b) Projelendirilmiş Ar-Ge tesislerinin tamamlanması için özel bütçe kaynaklarının zorlanması.
- c) Araştırma Projeleri Yönetim Birimi tarafından desteklenen projelerden teknik eleman istihdamı için olanakların araştırılması.
- d) Ar-Ge faaliyetlerine ayrılan parasal kaynakların artırılması.



e) Araştırma Projeleri Yönetim Birimi'ne gelir getirecek projelere öncelik verilmesi, bu amaçla “Teknoloji Projeleri” başlığı altında yeni bir tür proje kategorisi oluşturulması.

f) Üniversite dışı ulusal ve uluslararası kaynaklardan alınan araştırma desteklerinin artırılması, bu amaçla Rektörlük bünyesinde bir “Proje Destek Birimi” oluşturulması.

g) Özel sektörün Nevşehir Üniversitesi ile işbirliği hâlinde Ar-Ge çalışmaları yapmasının teşvik edilmesi; buna bağlı olarak özellikle teknoloji geliştirmeye yönelik projelere kaynak temin edilmesi.

h) Nevşehir Üniversitesinin Türkiye’deki üniversitelerin “öğretim üyesi başına ISI veri tabanlarına kayıtlı yayın sayılarına göre sıralamasında” ilk 10’a girmesi için ISI veri tabanlarına kayıtlı yayınlara verilen teşviklerin artırılarak sürdürülmesi.

i) Atama ve Yükseltme Kriterlerinde ISI veri tabanlarına kayıtlı yayınlara verilen puanların ve bunlarla ilgili ön koşulların artırılarak sürdürülmesi.

j) Öğretim üyelerinin araştırma performansının izlenmesi amacıyla bir birim oluşturulması; üst düzey performans gösteren bilim insanlarının üniversite, şehir ve ülke kamuoyuna duyurulması için gereken düzenlemelerin yapılması.

k) Bilişim altyapısının geliştirilmesi, fiziksel mekanların iyileştirilmesi ve çağdaş standartlara ulaştırılması.

l) Bütçe tahsislerinde bilişime ayrılan kaynakların artırılması.

m) Üniversitemiz öğrencilerinin yararlandığı eğitim amaçlı mevcut altyapı ve fiziksel ortamın iyileştirilmesi.

n) Akademik ve idari personel çalışma mekanlarının çağdaş fiziksel standartlara ulaştırılması.

o) Merkez Kütüphane altyapısının ve fiziksel alanının iyileştirilmesi.

p) Merkez Kütüphanenin kullanım alanlarının genişletilmesi ve kütüphane bilişim altyapısının iyileştirilmesinin sağlanması.



2.4.3. FAALİYET ALANI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

Kalite geliştirmeye yönelik olarak Üniversitemiz tarafından sürdürülen 2013-2017 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında, Üniversitemiz tarafından üretilen ürün ve verilen hizmetler aşağıda sıralanan dört ana faaliyet dâhilinde incelenmiş ve değerlendirilmiştir.

- ✓ Eğitim-Öğretim
- ✓ Araştırma-Geliştirme
- ✓ Yönetim Süreçleri ve İdari Hizmetler
- ✓ Öğrenci ve Toplum ile İlişkiler

Üniversitemizin söz konusu alanlardaki ürün ve hizmetleri aşağıda Tablo 2.7’de gösterilmiştir.

Tablo 2.7: Üniversitemizin Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetleri

FAALİYET ALANI	ÜRÜN	HİZMET
Eğitim-Öğretim	Ü1.1 Meslek sahibi birey (mezunlar)	H1.1 Ön-lisans eğitimi
	(Üniversitemiz Tablo-3’de verilen meslek dallarından meslek sahibi bireyler yetişmektedir.)	H1.2 Lisans eğitimi
		H1.3 Lisans-üstü eğitim
		H1.4 Sürekli/Yaygın eğitim
	Ü2.1 Bilimsel bilgi	H2.1 Laboratuvar ve Atölye
Araştırma - Geliştirme	(Makale, Dergi, Kitap, Ulusal/ Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan sözlü bildiri, poster ve proceedings)	(AR-GE Laboratuvarları, Fen Bölümlerindeki Öğrenci Laboratuvarları, Bilgisayar Laboratuvarları, Dil Sınıfı, Akıllı Sınıf, Resim-Heykel-Seramik-Grafik Atölyeleri, Konser Salonu, Toplantı Salonu, Konferans Salonu, Internet Salonu, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Veri-işlem Laboratuvarı, Elektrik-Elektronik Laboratuvarları, Elektrik Laboratuvarı, Teknik Resim Atölyesi, Fotoğraf Stüdyosu, Baskı Atölyesi, Uygulama Restoranı, İngilizce Öğretim Laboratuvarı, Kat Hizmetleri Uygulama Birimi, Okuma Salonu, Teknik Derslik, Doğum Sınıfı, İlk Yardım Sınıfı, Revir)



FAALİYET ALANI	ÜRÜN	HİZMET
Yönetim süreçleri ve İdari Hizmetler	Ü3.1 Yönetmelikler	H3.1 Mali mevzuat bilgilendirme ve uygulama
		H3.2 İdari mevzuat bilgilendirme ve uygulama
		H4.1 Yaygın eğitim
		(Uzaktan Eğitim, Yaşam boyu eğitim, Halk sağlığı eğitimi, Sertifika programları, konferanslar ve seminerler: NEVSEM bünyesinde Meslek Edindirme, Kişisel Gelişim, Spor, Müzik, Sanat (Hobi), Sınavlara Hazırlık vb. çeşitli alanlarda kurslar ile sertifika programları açılmaktadır. Bu alanlarda çeşitli projeler yapılmaktadır. Ayrıca özel-kamu kurum ve kuruluşlarına danışmanlık hizmetleri verilmektedir. Bilgilendirmeye Yönelik Seminerler, Konferanslar, Uygulama (Atölye) Çalışmaları, Kreşlere - Küçük Yaş Gruplara Seramik Atölye Çalışmaları, Ana Sınıflarına – İlköğretim Okullarına – Cezaevine Konferanslar, Paneller ve Uygulama Çalışmaları, Rapor – Anket Hazırlama Hizmetleri, Yerel yönetime ilişkin destek hizmetleri, Yerel Radyo ve televizyonlarda Sağlık alanında toplumun bilgilendirilmesi, Sağlık Yüksekokulu öğretim elemanı ve öğrencilerince, ilk ve orta dereceli okul öğrencilerine ve ailelere yönelik sağlık eğitimi)
		H4.2 Sağlık ve sosyal hizmetler
		(Mediko, Kantinler, Yemekhane, Öğrenci Yurdu, Konaklama-otel)
		H4.3 Sanatsal ve sosyal etkinlikler
		(Resim-Heykel-Fotoğraf sergisi, Moda ve tekstil gösteri sergisi, Konserler, Tiyatro, Dans, Defile, Folklor, Şiir ve müzik dinletileri, Sosyal İçerikli Ziyaretler, Ağaç Dikme Şöleni, Toplantı, Yemek organizasyonları, Açılış organizasyonları, Yürüyüş organizasyonları, Spor faaliyetleri, Sosyal destek hizmeti, Çevre bilincini geliştirme etkinlikleri)
Öğrenci ve Toplum ile ilişkiler		H4.4 Kültürel hizmetler
		(Çanakkale Zaferi, Cumhuriyet Bayramı vb. önemli günler için düzenlenen panel ve seminerler)



Tablo 2.8: 2011 Yılı İtibarıyla Mezun Verilen Meslek Dalları ve Unvanları

Mezun Olunan Bölüm/Program Adı	Alınan Unvan
BİLGİSAYAR TEKNOLOJİSİ	Bilgisayar Teknolojisi Teknikeri
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI	Bilgisayar Programcısı
ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ	Endüstriyel Elektronik Teknikeri
BİYOMEDİKAL CİHAZ TEKNOLOJİSİ	Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Teknikeri
ELEKTRONİK HABERLEŞME TEKNOLOJİSİ	Elektronik Haberleşme Teknolojisi Teknikeri
ELEKTRİK	Elektrik Teknikeri
MAKİNE	Makine Teknikeri
MEKATRONİK	Mekatronikçi
HEMŞİRELİK	Hemşire
GRAFİK TASARIMI	Grafik Tasarımcısı
RESİM	Ressam
SERAMİK CAM VE ÇİNİÇİLİK	Seramik Cam Teknikeri
YAŞLI BAKIMI	Yaşlı Bakım Teknikeri
TIBBİ DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK	Tıbbi Dokümanter ve Sekreter
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI	Ön Muhasebe Elemanı
PAZARLAMA	Pazarlamacı
BÜRO YÖNETİMİ ve YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanı Meslek Elemanı
TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ	Turizm ve Otel İşletmecisi
GASTRONOMİ VE MUTFAK SANATLARI	Mutfak Sanatı Uzmanı
TURİZM VE SEYAHAT HİZMETLERİ	Turizm ve Seyahat Hizmetleri Meslek Elemanı
SEYAHAT İŞLETMECİLİĞİ ve TURİST REHBERLİĞİ EĞİTİMİ	Turizm İşletmecisi ve Turist Rehberi
TURİST REHBERLİĞİ	Turist Rehberi
KONAKLAMA İŞLETMECİLİĞİ EĞİTİMİ	Konaklama İşletmecisi-Öğretmeni



Mezun Olunan Bölüm/Program Adı	Alınan Unvan
İKRAM HİZMETLERİ	İkram Hizmetleri Meslek Elemanı
TURİZM ANİMASYON	Turizm Animasyon Meslek Elemanı
AŞÇILIK	Aşçı
JEOFİZİK MÜHENDİSLİĞİ	Mühendis
YEREL YÖNETİMLER	Yerel Yönetim Elemanı
LOJİSTİK	Lojistik Meslek Elemanı
DIŞ TİCARET	Dış Ticaret Meslek Elemanı
BANKACILIK VE SİGORTACILIK	Bankacılık ve Dış Ticaret Meslek Elemanı
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI	Muhasebeci
İKTİSAT	İktisatçı
İŞLETME	İşletmeci
KAMU YÖNETİMİ	Uzman ve Yönetici
ARKEOLOJİ	Arkeolog
BİYOLOJİ (Y.L.)	Biyolog (Y.L.)
FİZİK (Y.L.)	Fizikçi (Y.L.)
KİMYA (Y.L.)	Kimyager (Y.L.)
JEOFİZİK MÜHENDİSLİĞİ(Y.L.)	Mühendis
MATEMATİK (Y.L.)	Matematikçi (Y.L.)
İŞLETME (Y.L.)	İşletmeci (Y.L.)
SOSYOLOJİ (Y.L.)	Sosyolog (Y.L.)
TARİH (Y.L.)	Tarihçi (Y.L.)
TÜRK DİLİ ve EDEBİYATI (Y.L.)	Türk Filoloğu (Y.L.)



2.4.4. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar, ister içinde isterse dışında olsun, üniversitenin faaliyetlerini etkileyebilen ve onun faaliyetlerinden etkilenen, yönetsel kararların sonuçlarında pay sahibi olduklarını düşünen bireyler veya gruplar olarak ifade edilebilir.

Üniversiteler stratejik hedefleri başarmak için bugünkü veya gelecekteki kararlarını etkileme gücüne sahip paydaşların taleplerini dengeleme sorunuyla karşı karşıyadır. Bu nedenle, stratejik planlamada yöneticiler çevresel analize başlamadan önce Üniversite Yönetiminin kararlarında en önemli etki veya role sahip paydaşları içerideki veya dışarıdaki pozisyonlarına göre analiz etmelidir. Çünkü üniversite, eğitim ve bilimsel araştırma faaliyetlerinin verimliliğini ve topluma dönük sosyal etkinliklerin faydasını arttırmak için ilgili paydaş gruplarının menfaatlerini düşünmeli ve dengelemeyi amaç edinmelidir. Bu tutum üniversite açısından önemlidir, çünkü onun yaşaması bu birey ve grupların desteğine bağlı olmaktadır.

Birincil paydaşları hesaba katmaksızın bir üniversitenin varlığını sürdürebilmesi veya uzun vadede başarılı olması mümkün değildir. Bir üniversitede birincil çıkar grupları genellikle öğrenciler, akademik personel, idari personel, rektörlük, üniversite yönetim kurulu ve senatodan oluşur. Mali destek ve altyapı hizmetleri sağlayan ve itaat edilmesi zorunlu olan kanunlar/düzenlemeler çıkaran, üniversitelerin yükümlülüklerini yerine getirmesini talep eden devlet (veya hükümet), Bakanlıklar, YÖK, Üniversitelerarası Kurul gibi kamu kuruluşları ise, kamusal paydaşlar olarak tanımlanabilir. Öğrenciler ve akademisyenler gibi birincil paydaşların tatmin olmaması veya örgüt sisteminden çekilmesi durumunda, üniversitenin tümünde veya bir bölümünde ciddi zararlar karşılaşılabileceğinden, üniversitenin başarılı bir şekilde faaliyetini devam ettirmesi mümkün olmayabilir. Üniversitenin yüksek düzeyde güvenilir olması, birincil paydaşların desteğine ve çabasına bağlı olmaktadır.

İkincil paydaşlar, üniversitenin faaliyetlerini etkileyen (olumlu veya olumsuz) veya onlardan etkilenen (olumlu veya olumsuz) kişiler ve gruplar olarak ifade edilebilir. Bu grupların üniversite ile iş muamelesi veya sözleşme yapmaları zorunlu değildir. Üniversite ikincil paydaş gruplarını göz ardı edemez, ancak onlarla yapılan her işleme de bağlı kalmaz. Medya ve özel paydaş gruplarının büyük bir bölümü ikincil paydaş grupları arasında yer almaktadır. Bu paydaş grupları, bir üniversitenin faaliyetleri ve



performansı lehinde ve aleyhinde kamuoyunu harekete geçirme gücüne ve yeteneğine sahiptirler.

Paydaşların bazıları üniversite dışındadır. Diğer üniversiteler, bilimsel ve toplumsal kurumlar, genel toplum, yerel toplum, medya, lobi kuruluşları, kamu kurumları, sivil toplum örgütleri, Yurt-kur, öğrenci velileri vb. gruplar üniversite dışında yer almaktadır. Üniversiteler, bu paydaş gruplarının gereksinimlerini, endişelerini ve beklentilerini kavramada ve öngörümlemede gerekli dikkati ve gayreti göstererek, geleceğe dönük stratejilerini belirlemelidirler. Böylece üniversite paydaşların bulunduğu ortamı etkileyerek kaynaklarını paydaş analiziyle tutarlı bir biçimde tahsis etme olanağını elde edebilir.

Nevşehir Üniversitesi paydaş görüşleri analizi anketi **(Ek-2)** tasarlanmış ve paydaş görüşleri dahilinde paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesi stratejik programı altında gerekli değerlendirmelere yer verilmiştir.

Paydaşların ankete verdiği cevaplara göre Üniversitemizle girdikleri ilişkinin ve işbirliğinin niteliği belirlenmiştir. Bu çerçevede Nevşehir Üniversitesinin sunduğu ürün ve hizmetlerden yararlanan veya bunların üretilmesi ve sunulması aşamalarında etkili olan paydaşlara ilişkin durum analizi Tablo 2.9' da verilmiştir. Ayrıca paydaşların Üniversitenin sunduğu eğitim ve öğretim ile ilgili hizmetlerden duyduğu ortalama memnuniyet düzeyi %65.8'dir. Nevşehir Üniversitesi bu memnuniyet düzeyini yükseltmeye yönelik çabaları sürdürmeyi öncelikli amaçlarından biri olarak kabul etmektedir.



Tablo 2.9: Nevşehir Üniversitesinin Paydaş Analizi

PAYDAŞLAR			Çalışanlar	Hizmet Alanlar	Temel Ortaklar	Stratejik Ortaklar
D İ R E K T	İç	Öğrenciler	Ç	H		
		Akademisyenler	Ç			
		Fakülte Yönetim Kurulu	Ç			
		İdari Personel	Ç			
		Rektörlük				
		Üniversite Yönetim Kurulu	Ç			
		Öğrenci Konseyi				
		Yardımcı Hizmet Personeli (Temizlik, Güvenlik)	Ç	H		SO
	Dış	Müşteriler (Öğrenci Velileri)		H		
		Hükümet			TO	SO
		Diğer Üniversiteler			TO	SO
		Başbakanlık			TO	SO
		Yükseköğretim Kurulu			TO	
		Tedarikçiler				SO
		Yurt-Kur				SO
		Milli Eğitim Bakanlığı			TO	
		Maliye Bakanlığı			TO	
		Üniversitelerarası Kurul	Ç		TO	SO
		Hastane ve Aile Sağlığı Merkezlerinden Sağlık Hizmeti Alan Bireyler ve Aileleri		H	TO	
		Ortaöğretim Kurumları				



PAYDAŞLAR			Çalışanlar	Hizmet Alanlar	Temel Ortaklar	Stratejik Ortaklar
D O L A Y L I	İç	Sendikalar				SO
		Mezunlar Birliği				SO
		Ulusal Öğrenci Konseyi				SO
	Dış	Genel Toplum		H		
		Yerel Topluluk Üyeleri		H		
		Uluslararası Toplum		H		
		Yasa Koyucular			TO	
		Medya (Ulusal ve Yerel)				SO
		Yerel Yönetimler (Valilik, Kaymakamlıklar, İl ve İlçe Belediyeleri)		H	TO	SO
		Kamu Kurumları				
		Ticaret Odaları		H	TO	SO
		Esnaf Sanatkar Odaları		H	TO	SO
		KOSGEB		H		SO
		Özel Yurtlar		H		SO
		Kamu ve Özel Bankalar				SO
		İş Adamı Birlikleri (NESİAD, TİKA, TOBB, Nevşehir Ticaret ve Sanayi Odası)		H		SO
		Bilimsel Kuruluşlar (TUBİTAK, TÜBA, TÜBİTAK-ULAKBİM, TDK, OSYM)		H		SO
		Devlet Planlama Teşkilatı				SO
		Kalkınma Ajansları				
		Ulusal Ajans		H	TO	SO
		Turizm Sektörü Temsilcileri (Otel İşletmeleri, TÜRSAB, TUROB, KAREB, KAPTİD gibi.)				
		İşverenler ve Firmalar		H		SO
		Sivil Toplum Örgütleri		H		SO
		Lobi Kuruluşları				SO
		Hayırseverler				SO
		Sosyal Güvenlik Kurumu				
		Devlet Personel Başkanlığı			TO	SO
		Ticaret ve Sanayi Bakanlığı		H	TO	SO
		Turizm ve Kültür Bakanlığı			TO	SO
		Çevre ve Şehircilik Bakanlığı			TO	SO
		Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı			TO	
		Devlet ve Özel Sağlık Kuruluşları			TO	
		Dernekler, Birlikler ve Vakıflar			TO	SO



2.4.5. EĞİTİM ÖĞRETİM

Çağdaş, yenilikçi, evrensel ölçütlere göre bilimsel bilgi üretme ve bu bilgiyi insanlık yararına kullanma misyonu ile yola çıkan Nevşehir Üniversitesi, açıldığı tarihten itibaren eğitim-öğretimde öğrenci odaklı ve sürekli kendini yenileyen öğrenme sistemini benimseyerek mezunlar yetiştirmektedir.

Üniversitemizde 2011-2012 eğitim-öğretim dönemi itibarıyla 7933 öğrenci öğrenim görmekte olup, 5 fakülte, 2 enstitü, 1 yüksekokul ve 6 meslek yüksekokulu ile eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. 2011 yılında açılan Eğitim Fakültesi ise önümüzdeki yıldan itibaren öğrenci almayı planlamaktadır. Nevşehir Üniversitesinin eğitim öğretim dili Türkçe olup, hazırlık sınıfı uygulaması sadece Ürgüp Sebahat ve Erol Toksöz Meslek Yüksekokulunda mevcuttur.

2.4.5.1. 2011-2012 Eğitim Öğretim Dönemi

2011- 2012 eğitim öğretim dönemi öğrenci kontenjanları ve doluluk oranına ilişkin bilgiler Tablo 2.10'da belirtilmiştir.

Tablo 2.10: 2011- 2012 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Birimin/Bölüm Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	440	440	0	%100
Fen Edebiyat Fakültesi	600	385	215	%64
Turizm Fakültesi	150	150	0	%100
Güzel Sanatlar Fakültesi	60	53	7	%88
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	50	19	31	%38
Semra ve Vefa Küçük SYO	60	60	0	%100
İncekara Sağlık Hizmetleri MYO	70	68	2	%97
Meslek Yüksekokulu	560	540	20	%96
Hacıbektaş Veli MYO	360	339	21	%94
Ürgüp Sebahat ve Erol Toksöz MYO	320	196	124	%61
Gülşehir MYO	320	320	0	%100
Avanos MYO	95	90	5	%94
Toplam	3085	2660	425	%86



Tablo 2.11’de görüldüğü üzere Nevşehir Üniversitesi’nde 2011-2012 Eğitim-öğretim yılı itibarıyla 7933 öğrenci öğrenim görmektedir.

Tablo 2.11: Birimlere Göre Öğrenci Sayıları

BİRİMLER	2011
ENSTİTÜ	558
FAKÜLTE	3598
YÜKSEKOKUL	285
MESLEK YÜKSEKOKULU	3492
TOPLAM	7933

Nevşehir Üniversitesi bünyesinde 5 fakülte ve 2 dört yıllık yüksekokulda öğrenim görülmektedir. Nevşehir Üniversitesi’nin fakülte ve dengi yüksekokullara göre öğrenci sayıları Tablo 2.12’de görülmektedir.

Tablo 2.12: Fakülte/Dengi Yüksekokullara Göre Öğrenci Sayıları

BİRİMLER	2011
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	1686
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	1404
TURİZM FAKÜLTESİ	426
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	63
MÜHENDİSLİK MİMARLIK FAKÜLTESİ	19
SEMRA VE VEFA KÜÇÜK S.Y.O	264
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ VE OTELCİLİK YÜKSEK OKULU	21
TOPLAM	3883

Nevşehir Üniversitesinde 2 enstitü faaliyet göstermektedir. Tablo 2.13’te Nevşehir Üniversitesine bağlı enstitülerdeki lisansüstü (yüksek lisans ve doktora) öğrencilerin sayısı belirtilmiştir.



Tablo 2.13: Enstitülere Göre Öğrenci Sayıları

BİRİMLER	2011
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	168
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	390
TOPLAM	558

Nevşehir Üniversitesinde 2011-2012 eğitim-öğretim dönemi itibariyle 6 Meslek Yüksekokulu'nda öğrenim devam etmektedir. Nevşehir Üniversitesi bünyesinde yer alan meslek yüksekokullarında öğrenim gören önlisans öğrencilerinin okullara göre sayıları Tablo 2.14'te verilmiştir.

Tablo 2.14: Meslek Yüksek Okullarına Göre Öğrenci Sayıları

BİRİMLER	2011
MESLEK YÜKSEKOKULU	1353
HACİBEKTAŞ VELİ M.Y.O	786
ÜRGÜP SEBAHAT VE EROL TOKSÖZ MYO	447
GÜLŞEHİR MESLEK YÜKSEK OKULU	639
AVANOS MESLEK YÜKSEK OKULU	166
İNCEKARA SAĞLIK HİZMETLERİ M.Y.O	101
TOPLAM	3492

2011-2012 Eğitim-öğretim yılı itibariyle Nevşehir Üniversitesinde öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 32 ve öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı ise 70 olarak hesaplanmıştır



Tablo 2.15: 2011-2012 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci sayıları

PROGRAM	ÖNLİSANS	LİSANS	Y. LİSANS	DOKTORA
ÖĞRENCİ SAYILARI	3492	3883	535	23
ÖĞRETİM ÜYESİ BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	22,4	24,8	3,5	0,23

Öğrencilerin Nevşehir Üniversitesinden memnuniyet düzeyi **Ek-1**'de yer alan öğrenci memnuniyet anketi yardımıyla toplanan verilerle hesaplanmıştır. Öğrencilerin Üniversite Yönetiminden duyduğu memnuniyet düzeyi %62'dir. Öğrencilerin kütüphane hizmetlerinden duyduğu memnuniyet oranı %56; eğitim-öğretim hizmetlerinin kalitesinden duydukları memnuniyet düzeyi %67,2 ve fiziksel, kültürel, sosyal, sportif olanaklar ilişkin öğrenci memnuniyet düzeyi ise %56 olarak tespit edilmiştir. Öğrencilerin beklenti ve sorunlarına ilişkin veriler ve iyileştirme önerileri stratejik programlar (amaçlar) başlığı altında incelenmiştir.

2.4.5.2. Ulusal ve Uluslararası Programlar

Nevşehir Üniversitesi öğrencileri, ulusal ve uluslararası değişim programlarından yararlanma olanağına sahiptir. Öğrencilerin Erasmus ve Farabi değişim programlarından yararlanmasına yönelik işbirliği çabaları sürmektedir.

Erasmus Değişim Programı: Nevşehir Üniversitesinin Erasmus hareketliliği çerçevesinde öğrencilerinin değişim yapabileceği 7 ülkeden 11 Üniversite ile işbirliği anlaşması bulunmaktadır (Tablo 2.16).



Tablo 2.16: Erasmus Hareketliliği Çerçevesinde Anlaşılabilir Üniversiteler ve Bölümleri

Ovidius Constanta Üniversitesi (ROMANYA) Güzel Sanatlar, Ekonomi, Biyoloji, Matematik, Fizik, Kimya, Yabancı Diller, Spor, Sağlık
Napoca Güzel Sanatlar Üniversitesi (ROMANYA) Güzel Sanatlar
Llandrillo Üniversitesi (İNGİLTERE) Güzel Sanatlar
Charles Üniversitesi (ÇEK CUMHURİYETİ) Biyoloji
Kielce Ekonomi-Turizm-Sosyal Bilimler Üniversitesi (POLONYA) Turizm
Linnaeus Üniversitesi (İSVEÇ) Matematik
Bologna Üniversitesi (İTALYA) Arkeoloji
Accademia Di Belle Arti Macerata Üniversitesi (İTALYA) Güzel Sanatlar
Lodz University (POLONYA) Biyoloji
Johannes Gutenberg Mainz University (ALMANYA) Biyoloji ve Biyokimya
Uppsala University (İSVEÇ) Türk Dili (Akademik Personel İçin)



Farabi Değişim Programı: Farabi Değişim Programı kapsamında Nevşehir Üniversitesinin 56 Üniversite ile anlaşması bulunmaktadır (Tablo 2.17).

Tablo 2.17: Farabi Programi Kapsamında Anlaşmalı Olduğumuz Üniversiteler

Abant İzzet Baysal Üniversitesi	Adıyaman Üniversitesi
Adnan Menderes Üniversitesi	Afyon Kocatepe Üniversitesi
Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi	Ahi Evran Üniversitesi
Akdeniz Üniversitesi	Amasya Üniversitesi
Anadolu Üniversitesi	Ankara Üniversitesi
Atatürk Üniversitesi	Balıkesir Üniversitesi
Bartın Üniversitesi	Batman Üniversitesi
Bilecik Üniversitesi	Bozok Üniversitesi
Celal Bayar Üniversitesi	Cumhuriyet Üniversitesi
Çanakkale 18 Mart Üniversitesi	Çukurova Üniversitesi
Dicle Üniversitesi	Düzce Üniversitesi
Ege Üniversitesi	Erciyes Üniversitesi
Erzincan Üniversitesi	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi
Fırat Üniversitesi	Gazi Üniversitesi
Gaziosmanpaşa Üniversitesi	Giresun Üniversitesi
Hakkâri Üniversitesi	Haliç Üniversitesi
Hitit Üniversitesi	İnönü Üniversitesi
İstanbul Üniversitesi	Kahramanmaraş Sütçü İmam Ün.
Karabük Üniversitesi	Karamanoğlu Mehmetbey Ün.
Kastamonu Üniversitesi	Karadeniz Teknik Üniversitesi
Kırıkkale Üniversitesi	Kilis 7 Aralık Üniversitesi
Kocaeli Üniversitesi	Mardin Artuklu Üniversitesi
Mersin Üniversitesi	Mustafa Kemal Üniversitesi
Niğde Üniversitesi	Ordu Üniversitesi
Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi	Ondokuz Mayıs Üniversitesi
Pamukkale Üniversitesi	Rize Üniversitesi
Sakarya Üniversitesi	Selçuk Üniversitesi
Siirt Üniversitesi	Uludağ Üniversitesi



Uluslararası İkili Anlaşmalar: Nevşehir Üniversitesinin Erasmus kapsamı dışında anlaşma ve işbirliği protokolü imzaladığı üniversiteler aşağıdaki gibidir:

1. Piriştina Üniversitesi (Kosova)
2. Gotse Delçev Üniversitesi (Makedonya)
3. Novi Pazar International Üniversitesi (Sırbistan)
4. Mostar Cemal Biyediç Üniversitesi (Bosna Hersek)
5. Tuzla Üniversitesi (Bosna Hersek)
6. Kafkas Üniversitesi (Azerbaycan)
7. Makedonya Cyril ve Methodius Üniversitesi (Makedonya)

Söz konusu Üniversitelerle Akademik İşbirliği Protokolleri mevcuttur. Anılan protokoller çerçevesinde, ortak akademik çalışmalar yapılmakta ve karşılıklı işbirliği ve diyalog geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Farabi Değişim Programı kapsamında 2010 yılında Üniversitemize gelen öğrenci sayısı 1 ve Üniversitemizden diğer üniversitelere giden öğrenci sayısı ise 3 olarak tespit edilmiştir. 2011-2012 akademik yılında ise Üniversitemize gelen öğrenci sayısı 2 iken, Üniversitemizden diğer üniversitelere giden öğrencilerin sayısı 12'dir.

Erasmus Değişim Programı hareketlilik sayılarına gelince 2011-2012 akademik yılında 8 öğrenci Üniversitemizden yurtdışındaki çeşitli üniversitelere gitmişlerdir.

Erasmus kapsamı dışında 2011 yılı itibariyle Üniversitemizin çeşitli önlisans, lisans ve lisansüstü programlarında 85 yabancı öğrenci öğrenim görmektedir.

Yeni bir üniversite olmasına rağmen yapılan anlaşma ve hareketlilikten yararlanan öğrenci sayısı oldukça tatmin edicidir. Yeni dönemde de bu anlaşmaların ve hareketliliklerden yararlanan öğrenci sayısının artırılması Üniversitenin en önemli stratejik amaçları arasındadır. Ayrıca Erasmus Değişim programının kapsamı dışındaki öğrenci sayısının artırılması Üniversitenin bir başka temel amacıdır.



2.4.6. İNSAN KAYNAKLARI

Üniversitemiz 2013-2017 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında, Üniversitemizin insan kaynaklarının mevcut durumu,

- Personele İlişkin Demografik Bilgiler,
- Personelin Gelişimi ve Kaliteli Hizmet Sunumu İçin Verilen Eğitimler,
- Personelin Atanma Kriterleri ve Yaşanan Sorunlar,
- Ödüllendirmeler,
- Kongre ve Sempozyumlara Katılım Durumu

olmak üzere beş ana başlık altında toplanarak incelenmiş ve değerlendirilmiştir.

Üniversitemizin insan kaynakları profiline ilişkin mevcut durum analizi kapsamında elde edilen bilgiler aşağıda sunulmuştur.

2.4.6.1. Personel İçin Demografik Bilgiler

2.4.6.1.1. Akademik Personel

Nevşehir Üniversitesi bünyesinde görev yapan akademik personel sayısının 387 olduğu görülmektedir (Tablo 2.18).

Tablo 2.18: Unvan Bazında Akademik Personel Bilgileri

Unvan	2007	2008	2009	2010	2011
Profesör	3	5	5	7	7
Doçent	3	5	7	9	14
Yrd. Doç. Dr.	10	49	51	75	93
Öğr. Gör.	14	13	32	49	77
Okutman	30	30	48	56	55
Arş. Gör.	20	17	47	114	128
Uzman	2	2	10	9	11
Eğt. Öğr. Pln.	-	-	1	1	1
Çevirici	-	-	1	1	1
Toplam	82	121	202	321	387



Nevşehir Üniversitesinde görev yapan akademik personelin eğitim durumu ile bilgiler Tablo 2.19’da verilmiştir.

Tablo 2.19: Akademik Personel Eğitim Bilgileri

Eğitim Düzeyi	2007	2008	2009	2010	2011
Lisans	40	21	61	130	162
Yüksek Lisans	21	38	54	91	111
Doktora	21	62	87	100	114
Toplam	82	121	202	321	387

Nevşehir Üniversitesi’ndeki akademik personelin cinsiyet durumu ile bilgiler Tablo 2.20’de sunulmuştur.

Tablo 2.20: Akademik Personel Cinsiyete Göre Dağılım

Cinsiyet	2007	2008	2009	2010	2011
Kadın	34	49	75	131	177
Erkek	48	72	127	190	210
Toplam	82	121	202	321	387

Nevşehir Üniversitesi bünyesinde görev yapan akademik personelin yaş gruplarına dağılımı Tablo 2.21’de verilmiştir. Üniversitede görev yapan akademik kadronun genç ve dinamik olduğu görülmektedir.

Tablo 2.21: Akademik Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

Yaş Grupları	2007	2008	2009	2010	2011
18-25	3	5	8	11	26
26-30	10	12	25	71	124
31-35	15	18	30	42	99
36-40	10	20	40	40	60
41-45	15	30	60	62	20
46-50	20	15	20	45	18
51-55	7	17	8	30	33
56-60	2	4	9	20	2
61-66	-	-	2	-	4
67-70	-	-	-	-	1
Toplam	82	121	202	321	387



Nevşehir Üniversitesi'nde görev yapan öğretim elemanı sayısının toplam 387 olduğu Tablo 2.22'de görülmektedir.

Tablo 2. 22: Birimlere Göre Öğretim Elemanı Sayısı

BİRİMLER	2011
FAKÜLTE	240
ENSTİTÜ	12
YÜKSEKOKUL	14
MESLEK YÜKSEKOKULU	100
REKTÖRLÜK	35
TOPLAM	387

Nevşehir Üniversitesi bünyesinde görev yapan öğretim elemanı sayısının fakülte ve enstitülere göre dağılımı Tablo 2.23'te görülmektedir.

Tablo 2.23: Fakülte ve Enstitülere Göre Öğretim Elemanı Sayısı

BİRİMLER	2011
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER	57
EĞİTİM	1
FEN EDEBİYAT	114
MÜHENDİSLİK MİMARLIK	25
GÜZEL SANATLAR	22
TURİZM	21
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	5
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	7
TOPLAM	287

Nevşehir Üniversitesi bünyesindeki yüksekokul ve meslek yüksekokullarında görev yapan öğretim elemanı sayısının dağılımı Tablo 2.24'te verilmiştir.

Tablo 2.24: Yüksekokul/Meslek Yüksekokuluna Göre Öğretim Elemanı Sayısı

BİRİMLER	2011
SEMRA VE VEFA KÜÇÜK SAĞLIK Y.O.	13
MESLEK YÜKSEKOKULU	32
AVANOS M.Y.O.	18
GÜLŞEHİR M.Y.O.	9
ÜRGÜP SEBAHAT VE EROL TOKSÖZ M.Y.O	12
İNCEKARA M.Y.O.	5
HACİBEKTAŞ VELİ M.Y.O.	11
TOPLAM	100



2.4.6.1.2. İdari Personel

Nevşehir Üniversitesi'nin tüm birimlerinde görev yapan 190 idari personel bulunmaktadır. Bu personelin pozisyonlara göre dağılımı Tablo 2.25'te sunulmuştur.

Tablo 2.25: Unvan Bazında İdari Personel Bilgileri

Unvan	2007	2008	2009	2010	2011
Genel Sekreter	-	1	1	1	1
Genel Sekreter Yard.	-	1	-	1	1
Daire Başkanı		3	4	4	4
Fakülte Sekreteri	1	2	3	4	5
Yüksekokul Sekreteri	4	3	4	3	5
Enstitü Sekreteri	-	1	2	2	2
Şube Müdürü	-	1	9	11	13
Avukat	-	-	1	1	2
Şef	2	2	-	-	4
Bilgisayar İşletmeni	1	3	22	42	50
Kütüphaneci	-	-	-	3	3
Memur	4	7	29	34	39
Santral Memuru	-	1	1	-	-
Programcı	-	-	1	-	-
Kor. Güv. Gör.	-	8	-	-	-
Sekreter	-	-	5	7	9
Şoför	1	1	6	9	14
Tabib	-	-	1	1	1
Psikolog	-	-	1	1	1
Diyetisyen	-	-	1	1	-
Hemşire	-	1	1	2	2
Mali Hiz.Uz.Yard.	-	-	-	-	2
Mimar	-	-	1	1	1
Tek. Yrd.	-	1	-	-	-
Mühendis	-	1	4	8	9
Tekniker	-	1	3	3	7
Teknisyen	-	2	5	5	6
Aşçı	2	1	1	3	3
Hizmetli	4	4	9	9	6
Toplam	29	45	115	156	190



Nevşehir Üniversitesi'nde görev yapan idari personelin eğitim durumu ile ilgili bilgiler Tablo 2.26'da sunulmuştur.

Tablo 2.26: İdari Personel Eğitim Bilgileri

Mezuniyet	2007	2008	2009	2010	2011
İlkokul	1	1	1	1	1
Ortaokul	1	1	1	1	3
Lise	9	13	21	35	37
Önlisans	6	11	28	43	61
Lisans	12	19	62	73	84
Yüksek Lisans	-	-	2	3	4
Toplam	29	45	115	156	190

Nevşehir Üniversitesi bünyesinde görev yapan idari personelin cinsiyete göre dağılımı Tablo 2.27'de görülmektedir.

Tablo 2.27: İdari Personel Cinsiyete Göre Dağılım

Cinsiyet	2007	2008	2009	2010	2011
Kadın	4	9	29	47	55
Erkek	25	36	86	109	135
Toplam	29	45	115	156	190

Nevşehir Üniversitesi bünyesinde görev yapan idari personelin yaş gruplarına göre dağılımı Tablo 2.28'de sunulmuştur.

Tablo 2.28: İdari Personel Yaş Gruplarına Göre Dağılım

Yaş Grupları	2007	2008	2009	2010	2011
18-25	-	1	29	30	12
26-30	6	3	21	43	63
31-35	9	14	25	26	39
36-40	6	12	18	27	33
41-45	6	9	11	14	16
46-50	2	4	9	15	21
51-55	-	2	2	1	6
Toplam	29	45	115	156	190



Nevşehir Üniversitesi'ndeki idari personelin birimlere göre dağılımı Tablo 2.29'da verilmiştir.

Tablo 2.29: Birimlere Göre İdari Personel Sayısı

BİRİMLER	2011
REKTÖRLÜK	136
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAK.	8
FEN EDEBİYAT FAK.	8
GÜZEL SANATLAR FAK.	2
MÜHENDİSLİK-MİMARLIK FAK.	3
TURİZM FAK.	7
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	2
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	2
SEMRA VE VEFA KÜÇÜK SAĞLIK Y.O.	4
AVANOS M.Y.O.	1
GÜLŞEHİR M.Y.O.	2
HACI BEKTAŞ VELİ M.Y.O.	2
İNCEKARA SAĞLIK HİZMETLERİ M.Y.O.	2
MESLEK YÜKSEK OKULU	6
ÜRGÜP SEBAHAT VE EROL TOKSÖZ M.Y.O.	4
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ BİRİMİ	1
TOPLAM	190

2.4.6.1.3. Hizmet Alımı Yoluyla İstihdam Edilen Personel

Nevşehir Üniversitesinde 2011 yılı itibarıyla hizmet alımı yoluyla istihdam edilen 124 personel mevcuttur. Bu personel, 47 koruma güvenlik görevlisi, 49 temizlik elemanı ve 28 yemekhane yürütme görevlisinden oluşmaktadır (Tablo 2.30).

Tablo 2.30: Hizmet Alımı Yoluyla İstihdam Edilen Personel

Yıl	Koruma Güvenlik Görevlisi	Temizlik Elemanı	Yemekhane Yürütme Elemanı
2008	-	-	8
2009	18	26	8
2010	34	34	23
2011	47	49	28



2.4.6.2. Personelin Atanma Kriterleri ve Yaşanan Sorunlar

2.4.6.2.1. Akademik Personel Atama Kriterleri ve Yaşanan Sorunlar

1- Atamaya Esas Kanun ve Yönetmelikler

Akademik personel atamaları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'nun atama esaslarına göre yapılmaktadır. Üniversitemizde öğretim üyelerinin görevde yükselmeleri ve atamaları, 28.07.2010 tarih ve 15 sayılı Senato Kararı gereği "Nevşehir Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi"ne göre yapılmaktadır.

2- Atamada Yaşanan Sorunlar

Özellikle öğretim üyelerinin yeniden göreve atanmalarında bazılarının iki bazılarının ise üç yıllığına atanmaları akademik personel arasında farklı algılamaların oluşmasına sebebiyet verdiğinden bunun bir standarda bağlanması konusunda genel bir beklenti oluşmuş durumdadır. Ayrıca Ek-3'te yer alan akademik personel memnuniyet anketi sonuçlarına göre, akademik personelin Üniversite Yönetiminden duyduğu memnuniyet düzeyi %77.2'dir. Buna karşın, fiziksel, kültürel, sosyal, sportif olanaklara ilişkin akademik personel memnuniyet düzeyi %70.4 olarak hesaplanmıştır. Ayrıca akademik personelin beklentileri ve sorunlarına dair veriler ve alınması düşünülen önlemler ise stratejik planın amaçlar-hedefler-faaliyetler/projeler-performans göstergelerinin yer aldığı stratejik programlar başlığı altında detaylı verilmiştir.

2.4.6.2.2. İdari Personel Atama Kriterleri ve Yaşanan Sorunlar

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun atama esaslarına göre atama yapılmaktadır. İdari personelin görevde yükselme sınavları ise ÖSYM tarafından yapılmaktadır. Ayrıca Ek-4'te yer alan idari personel memnuniyet anketi sonuçlarına göre, memnuniyet düzeyi %77.03'tür. Buna karşın, idari personelin fiziksel, kültürel, sosyal ve sportif olanaklara ilişkin memnuniyet düzeyi %70.4'tür. İdari personelin beklentilerine ve sorunlarına ilişkin veriler ise stratejik planın stratejik amaçlar kısmında detaylı verilmiştir.

2.4.6.2.3. Yardımcı Hizmetler Personeli Alım Kriterleri

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. maddesi uyarınca açık ihale usulü ve aynı kanunun 21. maddesinin (f) bendi uyarınca davet usulü ihale yöntemiyle hizmet alımları yapılmaktadır.



2.4.6.3. Ödüllendirme

2.4.6.3.1. Yayın Teşvikleri

Yeni kurulan üniversitelerde uluslararası indekslere giren dergilerde bilimsel yayınların üretilmesi bakımından bilimsel yayın teşviklerinin verilmesi önem arz etmektedir. 2009-2011 yılları arasında Nevşehir Üniversitesinin toplam 44 akademik personeli yayın teşviklerinden yararlanmıştır (Tablo 2.31).

Tablo 2.31: Yayın Teşvikleri

Yayınlandığı Yıl	Adet
2009-2010 Yılları	22
2011 Yılı	22
Toplam	44

2.4.6.3.2. Bilimsel Araştırma Projeleri

Nevşehir Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri bazında 2010 yılında 22 proje ve 2011 yılında 8 proje desteklenmiştir.

2.4.6.4. Kongre ve Sempozyumlar

2007-2011 dönemine ilişkin öğretim elemanlarının unvan bazında bilimsel toplantı, kongre ve sempozyuma katılmalarına ilişkin veriler aşağıdadır. Özellikle 2008-2011 döneminde söz konusu rakamların giderek yükseldiği görülmektedir. Aşağıda Tablo 2.32’de bilimsel toplantı, kongre ve sempozyumlara iştirak eden öğretim elemanları ve unvanları ile yıllık bazda rakamlar verilmiştir. Bu bilimsel toplantılara bildiri ile katılan personelin harcırahı karşılanmıştır.

Tablo 2.32: Kongrelere İştirak Eden Öğretim Elemanları ve Unvanları

Unvan	2007	2008	2009	2010	2011
Araştırma Görevlisi	10	11	12	17	15
Öğretim Görevlisi	4	8	10	9	5
Okutman	5	5	6	4	2
Uzman	2	2	3	2	1
Yardımcı Doçent	8	20	27	19	20
Doçent	-	3	4	3	5
Profesör	6	8	7	15	10
Toplam	35	57	69	69	58



2.4.7. ALTYAPI

Bilimsel bilgi üretmek, bilgiyi etkin bir biçimde yaymak ve topluma en iyi hizmeti sunmak sağlam ve planlı bir altyapı çalışması ile mümkün olabilir. Üniversitemiz mevcut fiziki, teknik ve hizmet altyapısına ilişkin veriler aşağıda görülmektedir.

Nevşehir Üniversitesi'nin taşınmazlarının dağılımı Tablo 2.33'de görülmektedir.

Tablo 2.33: Nevşehir Üniversitesi Taşınmazlarının Dağılımı – (M²)

YER ADI	Tapulu	Maliye Hazinesi	Belediye(Tahsisli)	Toplam Alanı
Merkez Yerleşke	194.632	2.239.295	-	2.433.928
Avanos Yerleşkesi	-	-	2.299	2.299
Ürgüp Yerleşkesi	-	30.000	-	30.000
Hacıbektaş Yerleşkesi	60.000	43.663	-	103.663
Gülşehir Yerleşkesi	-	-	3.458	3.458
TOPLAM	254.632	2.312.958	5.757	2.573.349

Nevşehir Üniversitesi yeşil alan ve spor tesisleri alan dağılımı Tablo 2.34'te sunulmuştur. Spor alanlarının yeterli düzeyde olmadığı görülmektedir.

Tablo 2.34: Nevşehir Üniversitesi Yeşil Alan ve Spor Tesisleri Alan Dağılımı

TAŞINMAZLAR	Park ve Yeşil Alanların Toplam Alanı (m ²)	Spor ve Sağlıklı Yaşam Alanlarının Toplam Alanı (m ²)
Rektörlük ve Merkezî Yerleşke üniteleri	11.000	400
Avanos Yerleşkesi	-	-
Ürgüp Yerleşkesi	2.923	-
Gülşehir Yerleşkesi	1.609	-
Hacıbektaş Yerleşkesi	200	60
TOPLAM	15.732	460



Nevşehir Üniversitesi'nin teknik altyapısına ilişkin bilgiler aşağıda Tablo 2.35'te görülmektedir.

Tablo 2.35: Nevşehir Üniversitesi Teknik Altyapısına İlişkin Bilgiler

TAŞINMAZLAR	İçme Suyu	Kanalizasyon	Telefon	İnternet	Elektrik	Galeri Sistemi
Rektörlük ve Merkezî Yerleşke Üniteleri	%10	% 90	% 100	% 100	% 40	%20
Avanos Yerleşkesi	% 100	% 100	% 50	% 100	% 100	0
Ürgüp Yerleşkesi	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	0
Gülşehir Yerleşkesi	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	0
Hacıbektas Yerleşkesi	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	0
TOPLAM	% 82	% 98	% 90	% 100	% 88	% 4

Nevşehir Üniversitesi'nin kapalı alanlarının (m^2) birimlere göre dağılımı aşağıda Tablo 2.36'da verilmiştir.

Tablo 2.36: Nevşehir Üniversitesi Kapalı Alanlarının Dağılımı

Taşınmazlar		Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m^2)
Mevcut	Rektörlük	7.200
	Fen Edebiyat Fakültesi	6.645
	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	5.520
	Eğitim Fakültesi	7.090
	Güzel Sanatlar Fakültesi	7.509
	Turizm Fakültesi	4.050
	Semra ve Vefa Küçük Sağlık YO	3.560
	Nevşehir Meslek Yüksekokulu	7.500
	Avanos Meslek Yüksekokulu	3.600
	Gülşehir Meslek Yüksekokulu	3.140
	Hacıbektas Veli Meslek Yüksekokulu	2.616
	Ürgüp Sebhat ve Erol TOKSÖZ MYO	4.270
	Ürgüp Sebhat ve Erol TOKSÖZ Uy. Ot.	5.007
	Cami	655
	TOPLAM	68.362



İnşaatı Devam Eden	İlahiyat Fakültesi	4.970
	Yeni Rektörlük Binası	13.282
	Yemekhane	10.200
	Kapalı Spor Salonu	8.500
	Eğitim Fak. C-D Bloklar	8.000
	Merkezi Derslik	9.129
	TOPLAM	54.081

Nevşehir Üniversitesi kapalı mekanlarının hizmet alanlarına göre kullanımı ile ilgili veriler Tablo 2.37’de görülmektedir.

Tablo 2.37: Nevşehir Üniversitesi Kapalı Mekanlarının Hizmet Alanlarına Dağılımı

HİZMET ALANI	Eğitim	Beslenme	Kültür	İdari	Diğer	TOPLAM
Rektörlük ve Merkezî Üniteler	-	-	-	7.200	-	7.200
Fen Edebiyat Fakültesi	4.130	-	-	2.515	-	6.645
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	3.576	146	-	1.798	-	5.520
Eğitim Fakültesi	-	-	-	-	7.090	7.090
Güzel Sanatlar Fakültesi	-	-	-	-	7.509	7.509
Turizm Fakültesi	-	-	-	-	4.050	4.050
Semra ve Vefa Küçük SYO	-	-	-	-	3.560	3.560
Nevşehir Meslek Yüksekokulu	1.822	230	216	1.121	4.111	7.500
Avanos Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	3.600	3.600
Gülşehir Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	3.140	3.140
Hacıbektaş Veli MYO	-	-	-	-	2.616	2.616
Ürgüp Sebahat ve Erol TOKSÖZ MYO	1.020	420	420	326	2.084	4.270
Ürgüp Sebahat ve Erol TOKSÖZ Uy. Ot.	-	-	-	-	5.007	5.007
Cami	-	-	-	-	655	655
TOPLAM	10.548	796	636	12.960	43.422	68.362



Tablo 2.38: Üniversitemizin Bilgi Teknolojilerinde Kullanılan Makine ve Techizat Sayıları

Sunucu (Server) Bilgisayar	15
İş İstasyonu	10
Masaüstü Bilgisayar	1500
Dizüstü Bilgisayar	121
Ağ Cihazları (Switch, Modem, Wireless Vb.)	138
IP Telefon	134
Fotokopi Makinesi	43
Projeksiyon	176
Yazıcı	341
Video Konferans Sistemleri	3
Kamera ve Fotoğraf Makinesi	27
Doküman Kamera	1
Slayt Makinesi	3
Güç Kaynağı (UPS)	46

Tablo 2.39: Üniversitemiz Birim Bazında Bilgisayar Sayıları

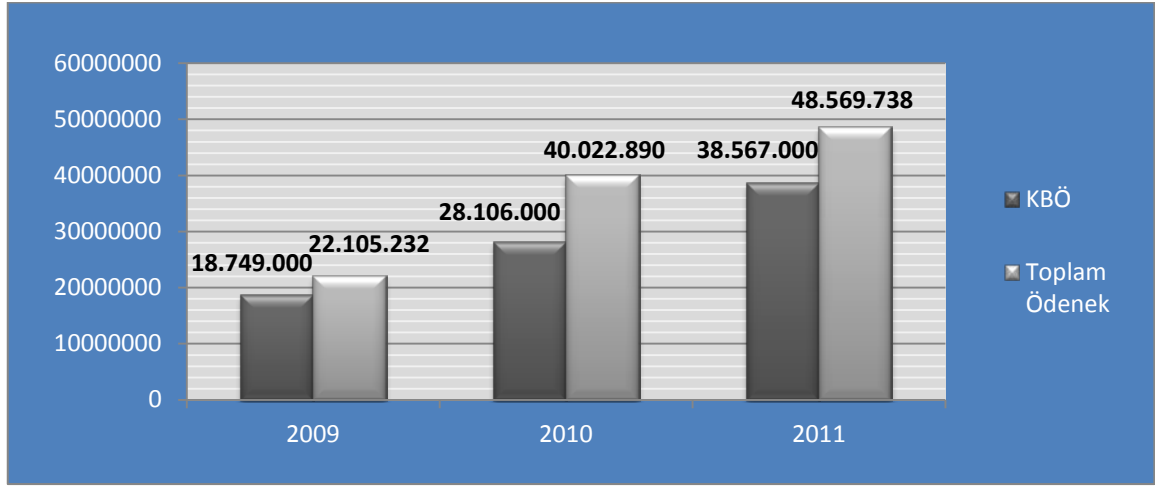
Birimler	Masaüstü Bilgisayar	Dizüstü Bilgisayar	Sunucu
Avanos MYO	67	1	
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	120	15	9
Fen Bilimleri Enstitüsü	10	3	
Fen Edebiyat Fakültesi	187	7	
Gülşehir MYO	75	5	
Güzel Sanatlar Fakültesi	17		
Hacıbektaş Veli MYO	92	15	
Hukuk Müşavirliği	2	1	
İdari Ve Mali İşler Daire Başkanlığı	58	10	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	156	20	
İncekara Sağlık Hizmetleri MYO	15	1	
Kütüphane ve Dok. Daire Başkanlığı	20	1	
Meslek Yüksekokulu	235	13	1
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	28	2	1
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	12		
Özel Kalem (Genel Sekreterlik)	22	3	
Personel Daire Başkanlığı	16		
Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı	26	2	1
Semra ve Vefa Küçük Sağlık YO	100	2	1
Sosyal Bilimler Enstitüsü	20		
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	12	1	
Turizm Fakültesi	120	11	1
Ürgüp Sebahat Ve Erol Toksöz MYO	75	4	
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	17	3	
TOPLAM	1500	121	15



2.4.8. FİNANSAL KAYNAKLAR

Nevşehir Üniversitesinin mali durumu da eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesi açısından kritik öneme sahiptir. Üniversitenin mali durumuna ilişkin veriler aşağıda ayrıntılı sunulmuştur.

Nevşehir Üniversitesinin bütçe durumu ile ilgili rakamlar aşağıda Şekil 3’de görülmektedir. Bütçe rakamlarının yıllar itibariyle önemli ölçüde artış gösterdiği söylenebilir.



Şekil 3. Nevşehir Üniversitesi Bütçe Rakamları

Nevşehir Üniversitesinin son üç yılda gelir gerçekleştirme durumu Tablo 2.40’da verilmiştir. Yıllar itibariyle gerçekleşme durumunda hızlı artış olduğu gözlenmektedir.

Üniversitemizin gelirlerinin bütçe ile yıl sonu gerçekleşme durumu karşılaştırıldığında 2009 ve 2010 yıllarında gerçekleşen gelir, tahmin edilen gelirden daha fazladır ve bu yıllarda sırasıyla 2.096.049 TL ve 6.683.166 TL daha fazla gelir gerçekleşmiştir. 2010 yılında gerçekleşen gelirler toplamı 2009 yılına göre %66,89 oranında artmıştır. 2011 yılında ise gerçekleşen gelir, 2010 yılında gerçekleşen gelirden %35,64 daha fazladır. Yıllar itibariyle tahmin edilen ve gerçekleşen gelirler toplamının gelişimi incelendiğinde, Üniversitemizin gelirlerinin her geçen yıl yüksek oranlarda arttığı görülmektedir. Gerçekleşen gelirler toplamı 2010 yılında bir önceki yıla göre %66,9 büyümüş, 2011 yılında ise bir önceki yıla göre %35,64 oranında bir artış yaşanmıştır.



Tablo 2.40: Gelir Gerçekleşme Durumu (2009-2011)

		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	Diğer Gelirler	TOPLAM
2009	Bütçe	1.856.000	16.870.000	23.000	18.749.000
	Gerçekleşen	2.196.166	18.576.917	71.966	20.845.049
2010	Bütçe	1.815.400	26.255.600	35.000	28.106.000
	Gerçekleşen	2.862.794	31.855.600	70.772	34.789.166
2011	Bütçe	1.969.000	36.573.000	25.000	38.567.000
	Gerçekleşen	4.365.972	41.827.850	994.735	47.188.557

Teşebbüs ve mülkiyet gelirlerinin toplam gelirlerden aldığı pay 2009 yılında %10,5, 2010 yılında %8,2 ve 2011 yılında %9,25 olarak gerçekleşmiştir. Alınan bağış ve yardımlar ile özel gelirlerin toplam gelirlerden aldığı pay 2009 yılında %89,1, 2010 yılında %91,6 ve 2011 yılında %88,64 olarak gerçekleşmiştir. Diğer gelirlerin toplam gelirler içindeki payı ise 2009 yılında %0,3, 2010 yılında %0,2, 2011 yılında ise %2,11 dir. Üniversitemizin en önemli gelir kaynağı alınan bağış ve yardımlar ile özel gelirlerdir.

Üniversitemiz öz gelirleri toplam gelir içinde 2009 yılında %11, 2010 yılında %8 ve 2011 yılında %12 paya sahiptir.

Nevşehir Üniversitesinin gelir gerçekleşme durumu Tablo 2.41’de daha açık bir şekilde sunulmaktadır.

Tablo 2.41: Gelir Gerçekleşme Durumu

	2009	2010	2011
Öz Gelir	2.294.049	2.933.566	5.838.918
Hazine Yardımı	18.551.000	31.855.600	41.405.750
TOPLAM	20.845.049	34.789.166	47.244.668

Nevşehir Üniversitesinin bütçe harcama durumu ile ilgili veriler Tablo 2.41’de verilmiştir. Toplam harcamaların yıllar itibariyle gelişimi incelendiğinde, 2010 yılında 2009 yılına oranla harcamalarda %49,2’lik bir artış yaşanmıştır. Toplam harcamalar içerisinde en büyük paya sahip olan harcama kalemi personel giderleridir. Personel



giderlerinin toplam harcamalar içerisindeki payı 2009 yılında %43,7, 2010 yılında %47,6' ve 2011 yılında %39,3' tür. Mal ve hizmet alım giderlerinin toplam harcamalar içerisindeki payı 2009 yılında %27,6, 2010 yılında %19,8 ve 2011 yılında %16,9'dur. Sermaye giderlerinin toplam harcamalar içerisindeki payı 2009 yılında %19,7, 2010 yılında %21,7 ve 2011 yılında %35,8'dir. Toplam harcamalar içerisinde sosyal güvenlik kurumu giderlerinin payı 2009, 2010 ve 2011 yıllarında sırasıyla %5,0, %7,6 ve %5,9 olarak gerçekleşirken Cari Transferlerin payı ise sırasıyla %4,0, %3,2 ve %2,06 olarak gerçekleşmiştir. 2009 yılı ile karşılaştırıldığında 2011 yılında personel giderlerinin toplam harcamalar içerisindeki payı %4,4, Mal ve Hizmet Alımı Giderlerinin toplam harcamalar içerisindeki payı %10,7 azalmış, sermaye giderlerinin toplam harcamalar içerisindeki payı ise %16,1 artmıştır. Harcamalar içerisinde dikkat çeken en önemli nokta sermaye giderlerinin toplam harcamalar içerisindeki payında yaşanan %16,1'lik artıştır.

Tablo 2.42: Nevşehir Üniversitesi Bütçe Harcama Durumu

		Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumu Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	TOPLAM
2009	KBÖ	5.632.000	630,000	3.618.000	869,000	8.000.000	18.749.000
	Toplam Ödenek	7.155.024	799,641	4.651.567	899,000	8.600.000	22.105.232
	Harcama	6.956.203	798,969	4.385.485	628,856	3.141.924	15.911.437
2010	KBÖ	7.177.000	1.338.000	3.926.000	915.000	14.750.000	28.106.000
	Toplam Ödenek	11.430.674	1.797.260	5.459.608	985,348	20.350.000	40.022.890
	Harcama	11.310.369	1.795.850	4.710.219	762,814	5.163.915	23.743.167
2011	KBÖ	12.381.000	1.881.000	5.262.000	943,000	18.100.000	38.567.000
	Toplam Ödenek	17.211.255	2.586.380	8.351.208	1.035.895	19.385.000	48.569.738
	Harcama	17.017.039	2.560.050	7.331.844	890.643	15.513.990	43.313.566

Gerçekleşen gelirler toplamı ile harcamalar toplamı karşılaştırıldığında, tüm yıllarda harcamalara kıyasla daha fazla gelir elde edildiği görülmektedir. Gerçekleşen gelirler toplamı ile harcamalar toplamı arasındaki fark 2009, 2010 ve 2011 yıllarında sırasıyla 4.933.612 TL, 11.045.999 TL ve 3.874.991 TL'dir.



2.5. NEVŞEHİR ÜNİVERSİTESİNİN SWOT ANALİZİ

Nevşehir Üniversitesinin SWOT analizi sürecinde Nominal Grup Tekniği'nden yararlanılmıştır. Nevşehir Üniversitesi Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu ve tüm akademik birimlerin SWOT analizi çalışma grupları, Üniversitenin tüm paydaşlarının öneri ve değerlendirmelerini sistematik bir şekilde dikkate alarak Üniversitenin SWOT analizi sürecini tamamlamıştır.

SWOT analizi, üniversitenin yükseköğretim alanındaki rakiplerine kıyasla güçlü yanları (Strengths) ve zayıf yanları (Weaknesses) ile üniversitenin içinde bulunduğu dış çevredeki fırsatlar (Opportunities) ve tehditleri (Threats) analiz eden bir süreçtir. Bu sürecin kapsamı aşağıdaki gibi açıklanabilir:

- *Üstünlükler*, üniversitenin iç çevresinin analizi sonucunda ortaya çıkartılan, rakiplerine karşı üstünlük sağlayabildiği varlık ve yetenekleridir.
- *Zayıflıklar*, üniversitenin mevcut varlık ve yeteneklerinin rakiplerine oranla güçsüz ve düşük olduğu durumlardır.
- *Fırsatlar*, dış çevre analizi sonucunda üniversite için olumlu sonuçlar yaratabilecek unsurlardır.
- *Tehditler*, üniversitenin varlığını veya faaliyetlerini sürdürmesine engel olabilecek veya rekabet üstünlüğünü kaybetmesine neden olabilecek, dış çevre analizi sonucunda tespit edilen istenmeyen durumlardır.

Nevşehir Üniversitesinin iç çevre analizi sonucunda ortaya çıkan güçlü yanları ve zayıf yanları ile yapılan dış çevre analizi sonucunda karşılaşılabilecek fırsatlar ve tehditler dört temel faaliyet alanı dikkate alınarak sunulmuştur. Temel faaliyet alanları aşağıdaki gibi sıralanmıştır. Bunlar;

- A. Eğitim-Öğretim
- B. Araştırma
- C. Yönetişim, Yönetim Süreçleri ve İdari Hizmetler
- D. Toplum ve Sektörlerle İlişkiler, Uluslararası İlişkiler



A. Eğitim Öğretim

Üstünlükler/ Güçlü Yönler

- 1- Dikey ve yatay büyümeye açık olması,
- 2- Genç ve dinamik akademik kadroya sahip olması,
- 3- Öğretim elemanları ile öğrenci ilişkilerinin güçlü olması,
- 4- Öğretim elemanı ve öğrenci değişimi için yurt içindeki üniversitelerle anlaşmalar yapılmış olması ve öğrenci değişiminin uygulanıyor olması (Farabi ve Erasmus),
- 5- Bologna Süreci kapsamında yapılan çalışmalar sayesinde AKTS Etiketli ve Diploma Eki Etiketli almak için başvuru aşamasına gelinmiş olması,
- 6- Sosyal Bilimler ve Fen Bilimleri Enstitülerinde lisansüstü (yüksek lisans ve doktora) eğitim programlarının bulunması,
- 7- Aynı dönemde kurulan üniversiteler arasında öğretmen adaylarına pedagojik formasyon eğitimi veren tek Üniversite olması,
- 8- Üniversitenin turizm programlarının çeşitliliği ve öğrencilerin iş bulma olanaklarının yüksek olması,
- 9- Engelsiz Üniversite Biriminin bulunuyor ve etkin olarak çalışıyor olması,
- 10- Bütçe kapsamı dışında da öğrencilere burs ve diğer yardım imkânlarının sağlanması (ücretsiz yemek verilmesi vb),
- 11- Yeni eğitim teknolojilerinin kullanılması (bilgisayar, internet, tele konferans imkânı olan dört salon, akıllı sınıf, 3 yabancı dil laboratuvarı),
- 12- Yeni öğrenciler için oryantasyon programlarının uygulanıyor olması,
- 13- Üniversite çalışan ve öğrencilerinin mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin etkin bir şekilde yapılıyor olması,
- 14- Üniversiteye ait bir uygulama otelinin olması,
- 15- Üniversitenin etkin olarak faaliyet gösteren öğrenci kulüp ve topluluklarının olması,
- 16- Öğrenci konseyi çalışmalarına yönetimce gerekli desteğin sağlanması,
- 17- Küresel ve bölgesel düzeydeki ekonomik, sosyal, kültürel, teknolojik ve eğitsel alanlardaki değişim ve gelişmeleri proaktif bir şekilde tahmin eden kurumsal yapıların oluşturulması,
- 18- Yeni uzmanlık alanları ve iş sahalarına bağlı olarak akademik birim ve bölümlerin açılması,
- 19- Üniversitenin öğrenci sayısını artırma potansiyelinin olması.



Zayıflıklar/Zayıf Yönler

1. Kongre ve kültür merkezinin olmaması,
2. Eğitim programlarında yabancı dille eğitim yapılan yeterli sayıda ders olmaması,
3. Uluslararası öğrenci sayısının yeterli düzeyde olmaması,
4. Fiziksel imkânların yetersizliği (derslik),
5. Öğrenci kariyer planlama hizmetlerinin yetersizliği,
6. Kütüphane hizmetlerinin yetersizliği,
7. Bazı programlarda yeterli nitelik ve sayıda öğretim üyesi bulunmaması,
8. Öğrencilerin büyük ölçekli firmalarda ve çok uluslu firmalarda staj yapabilme olanaklarının yetersizliği,
9. Üniversitenin diploma eki etiketini almamış olması,
10. Üniversitenin AKTS Etiketini almamış olması,
11. Üniversitenin lisans ve lisansüstü programlarında disiplinler arası etkileşimin yetersizliği,
12. Öğrenci ölçme ve değerlendirme (sınav, ödev, proje vb.) sistemlerinin arzulan düzeyde geliştirilememiş olması,
13. İnfomal ve/veya yaygın (nonformal) öğrenimin olmaması ve bu konudaki düzenlemelerin yetersiz olması,
14. Üniversitede personeline, öğrencilere ve topluma yönelik yaşam boyu öğrenme faaliyetlerinin yetersiz olması,
15. Öğretim araç ve materyallerinin arzulan düzeyde geliştirilememiş olması,
16. Öğrencilerin eğitim-öğretim hizmetlerinin kalitesinden duydukları memnuniyet düzeyinin arzulan düzeyde olmaması,
17. Tezsiz ikinci öğretim yüksek lisans programlarının etkin bir şekilde tanıtımının yapılamaması,
18. Araştırma eğitiminin arzulan düzeyde geliştirilememesi,
19. Patent başvurularının yetersiz olması,
20. Üniversitenin kamu kurumları, endüstri ve sivil toplum gibi paydaşlarla sınırlı sayıda araştırma ve geliştirme projesi üretmesi,
21. Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetlerinin yetersizliği.



Fırsatlar

1. Ulusal ve uluslararası işletmelerin ve kuruluşların nitelikli eleman ihtiyacına yönelik talebinin artması,
2. Öğrenci yurtlarının veya barınma olanağı sağlayan özel kurumların yerleşke alanına yakın olması,
3. Nevşehir iline diğer şehirlerden ulaşım imkânlarının kolay oluşu,
4. Sosyal ve kültürel yönü güçlü olan ilçelerin Nevşehir il merkezine yakın olması,
5. Bilişim teknolojilerinde (elektronik bilgi kaynakları) yaşanan gelişmeler sonucu bilgiye daha kolay ve ucuz ulaşma imkânı,
6. Şehir merkezi ve yerleşke arasındaki ulaşım imkânlarının yeterli oluşu,
7. Yeni tezsiz ikinci öğretim yüksek lisans programlarının açılmasının planlanması,
8. Bölgede çok sayıda soğuk hava deposunun olması.
9. Nevşehir ilinin turizm bölgesi oluşu nedeniyle, turizm bölümlerine sağlanan staj ve uygulama olanakları.

Tehditler

1. Bazı alanlarda mezunların istihdam sorunu,
2. Öğrencilerin barınma sorunu (kamu ve özel kurumlar açısından),
3. Orta öğretim sisteminin kalitesi,
4. Nevşehir il merkezindeki fiziksel ve sosyo-kültürel yetersizlik,
5. Bütçe imkânlarının bazı alanlarda sınırlı olması,
6. Bilimsel çalışmalara sağlanan desteğe ilişkin kaynakların sınırlı olması,
7. Sağlık alanında eğitim veren programlar için uygulama alanlarında yetersizlik olması.

B.Araştırma

Üstünlükler/ Güçlü Yönler

1. Üniversite bünyesinde çeşitli Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin bulunması,
2. Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (BAP)'nin kurulması ve Üniversitede geliştirilen projeleri desteklemesi,
3. Yeni teknolojileri uyarlama ve yükseltme yeteneğine sahip personelin olması.



Zayıflıklar/Zayıf Yönler

1. Ulusal ve uluslar arası ölçekte yeterli sayıda proje geliştirilememesi/ Üniversitenin kaynak yaratma kapasitesinin sınırlı oluşu,
2. Tekno-park/kent olmayışı,
3. Bilimsel Araştırma Projeleri biriminin yeterli bütçeye sahip olmaması,
4. Uluslararası indeksli yayınların istenilen seviyede olmaması,
5. Bilimsel çalışmalara (kongre, sempozyum, makale) sağlanan desteğin sınırlı olması,
6. Büyük şehirlerde kurulu devlet ve vakıf üniversitelerinin beyin göçüne neden olması,
7. Merkezi araştırma laboratuvarının olmaması,
8. Üniversitenin proje destek biriminin bulunmaması,
9. Bilimsel yayınların yanı sıra proje üretme, bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetleri organize etme becerilerini kapsayan akademik personel performans değerlendirme sisteminin olmaması,
10. Uluslararası indekslere giren hakemli dergilerdeki yayınlara ve yurtdışı çalışmalara yönelik teşviklerin arzulanan düzeyde olmaması,
11. Öğretim elemanlarının araştırma yöntemleri bilgisini artırma ve proje hazırlamaya yönelik eğitim seminerlerinin yetersizliği,

Fırsatlar

1. TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı ve AB gibi kurumların projelere verdikleri desteklerin artması,
2. Sanayi-Üniversite işbirliğine yönelik artan ihtiyaç,
3. Yerel sorunlara yönelik projelerin uluslararası fonlardan desteklenme şansının artması.



Tehditler

1. İş dünyasının taleplerinin çok hızlı değişmesi ve akademik personelin buna ayak uyduramaması,
2. Akademik faaliyetler ve bilimsel gelişmenin dinamizmine bürokratik geleneğin uymaması,
3. Büyük şehirlerde kurulu devlet ve vakıf üniversitelerinin beyin göçüne neden olması,
4. Bütçe imkânlarının bazı alanlarda sınırlı olması,
5. Bilimsel çalışmalara sağlanan desteğe ilişkin kaynakların sınırlı olması.

C.Yönetişim, Yönetim Süreçleri ve İdari Hizmetler

Üstünlükler/ Güçlü Yönler

1. Kurum içi iletişim kanallarının kısa ve açık olması,
2. Şeffaf, öneriye ve değişime açık bir üst yönetimin olması,
3. Yeni yatırımlar için geniş bir yerleşke alanının olması ,
4. Akademik ve idari personele yönelik lojman imkânlarının bulunması,
5. Mediko Sosyal hizmetlerinin bulunması,
6. Güvenlik hizmetlerinin etkin bir şekilde veriliyor olması,
7. Üniversite çalışanlarının mesleki gelişimleri için faaliyetler yürütülüyor olması,
8. Teknik destek hizmetlerinin etkin olarak yürütülmesi,
9. Öğrenci konseyi temsilcilerinin ilgili kurul toplantılarına etkin olarak katılıyor olması,
10. Alt yapı ve teknolojik imkânlar sayesinde personel ve öğrenci iş ve işlemlerinin hızla yürütülmesi.

Zayıflıklar/Zayıf Yönler

1. Üniversitenin bazı birimlerindeki çalışma usul ve esaslarına ilişkin yönergelerin eksikliği,
2. Üniversitenin akademik ve idari personelinin kaynak kullanım ve geliştirmesine yönelik kurumsal performans değerlendirme sisteminin olmaması,
3. Üniversitede kalite belgelendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının arzulanan düzeyde olmaması,



4. Üniversitenin tüm birimlerine yönelik akreditasyon çalışmalarının tamamlanmamış olması,
5. Üniversitenin bazı akademik ve idari birimlerinde örgüt şeması, iş tanımı ve iş gereklerinin henüz hazırlanmamış olması,
6. Üniversitenin akademik ve idari personeline yönelik kariyer geliştirme olanaklarının istenilen düzeyde olmaması,
7. Akademik ve idari personelin memnuniyetini artıracak faaliyetlerin arzulanan düzeyde olmaması,
8. İdari personelin etkin çalışmasına yönelik ek gelir olanaklarının sınırlı olması,
9. Finansal kaynak artırmaya ve yaratmaya yönelik projelerin sınırlı sayıda olması,
10. Döner sermayeye yönelik uygulama alanlarını artırıcı çalışmaların istenen düzeyde olmaması,
11. Uygulama ve araştırma merkezleri tarafından düzenlenen ücretli kurslar ve eğitimlerden arzulanan düzeyde gelir sağlanmaması,
12. İletişim ve koordinasyon eksikliği,
13. Kurumsal yönetim anlayışının yerleştirilmemiş olması,
14. İdari personel sayısı ve niteliğinin yeterli olmaması,
15. Kurumsal kimliğin yeterince güçlü olmaması,
16. Paydaşların bazı birimlerce iyi tanımlanmamış olması ve kendilerinden yeterince yararlanılamaması,
17. Bilimsel etik kurulların bulunmaması.

Fırsatlar

1. e-devlete geçiş çalışmaları,
2. Ülke ve toplum genelinde köklü değişimlerin yaşanıyor olması.

Tehditler

1. Yetişmiş personelin başka kurumlara geçmesi,
2. Bürokratik kuralların fazlalığı,
3. Yöneticilik hizmetlerinden dolayı verilen maddi desteğin olmaması ya da yetersizliği.



D. Toplum ve Sektörlerle İlişkiler, Uluslararası İlişkiler Üstünlükler/ Güçlü Yönler

1. Üniversitenin Dünya Kültür Mirası Listesinde yer alan Kapadokya Bölgesinde kurulmuş olması,
2. Yerel dokunun özelliklerini yansıtan, kimlik oluşturma potansiyeli olan mimari yapılara sahip bir yerleşke planının olması,
3. Kamu kurum ve kuruluşlarıyla geliştirilen olumlu ilişkiler,
4. Kamuoyunda Üniversitenin olumlu imaja sahip olması,
5. Sivil toplum kuruluşlarıyla olumlu ilişkiler geliştirilmiş olması,
6. Nitelikli personele sahip etkin olarak çalışan bir Uluslararası Ofis'in olması,
7. Üniversitenin düzenli olarak yayınlanan dergisinin ve bülteninin olması,
8. Üniversitede sürekli eğitim merkezinin (NEVSEM) bulunması ve aktif olarak çalışıyor olması,
9. Üniversiteye ait bir uygulama otelinin olması,
10. Spor tesislerinin bulunması (fitness center, halı saha, basketbol, voleybol sahaları, tenis kortları),
11. Basın ve halkla ilişkiler hizmetlerinin etkin bir şekilde veriliyor olması,
12. Üniversiteye destek olan etkin bir vakfın bulunması,
13. Diğer üniversiteler ile yapılan değişim programlarının uluslararası ilişkileri güçlendirmesi.

Zayıflıklar/Zayıf Yönler

1. Uluslararası işbirliğinin yetersizliği,
2. Mezunlarla olan ilişkilerin yetersizliği,
3. Üniversite-Sanayi işbirliğinin istenilen seviyede olmayışı,
4. Ulusal ve uluslararası alanda bilinirliğin istenilen seviyede olmaması,
5. Yerel toplumun mesleki ve kişisel gelişimine yönelik eğitim faaliyetlerinin yetersizliği,
6. Yurtdışı üniversiteler, UNESCO, Dünya Bankası, EBEN gibi kuruluşlarla ortaklaşa bilimsel toplantıların sınırlı sayıda olması,
7. Değişim programları kapsamında hareketlilikten yararlanan öğrenci ve öğretim üyesi sayısının sınırlı olması,



8. Sivil toplum kuruluşları ile işbirliğini geliştirmeye yönelik projelerin sınırlı sayıda olması,
9. Paydaşların memnuniyetini artıracak faaliyetlerin istenen düzeyde olmaması,
10. Hayırseverlerin üniversite öğrencilerine yönelik olarak sağladığı bursların miktarının arzulanan düzeyde olmaması,
11. Sınırlı sayıda sosyal sorumluluk projesinin geliştirilmiş olması,
12. Topluma yönelik sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sınırlı olması,
13. Ulusal veya bölgesel düzeydeki üniversitelerle işbirliği geliştirmeye yönelik çabaların istenen düzeyde olmaması.
14. Uluslararası ortaklı projelere verilen finansal desteğin sınırlı olması,
15. Uluslararası üniversitelerle sınırlı sayıda ortaklaşa bilimsel konferans ve kongre düzenlenmesi,
16. Üniversitenin Avrupa Üniversiteler Birliğine üye olmaması.

Fırsatlar

1. Kapadokya Bölgesinin dünya ölçeğinde tanınmış, önemli bir turizm merkezi olması,
2. Hayırseverlerin Üniversiteye katkı ve destek sağlamaları,
3. Şehirde havaalanı olması.

Tehditler

1. Kurumlar arası koordinasyon eksikliği,
2. Yaşam boyu eğitime yönelik eğitim veren kurumların sayısının ve rekabetinin artması.



STRATEJİK AMAÇLAR



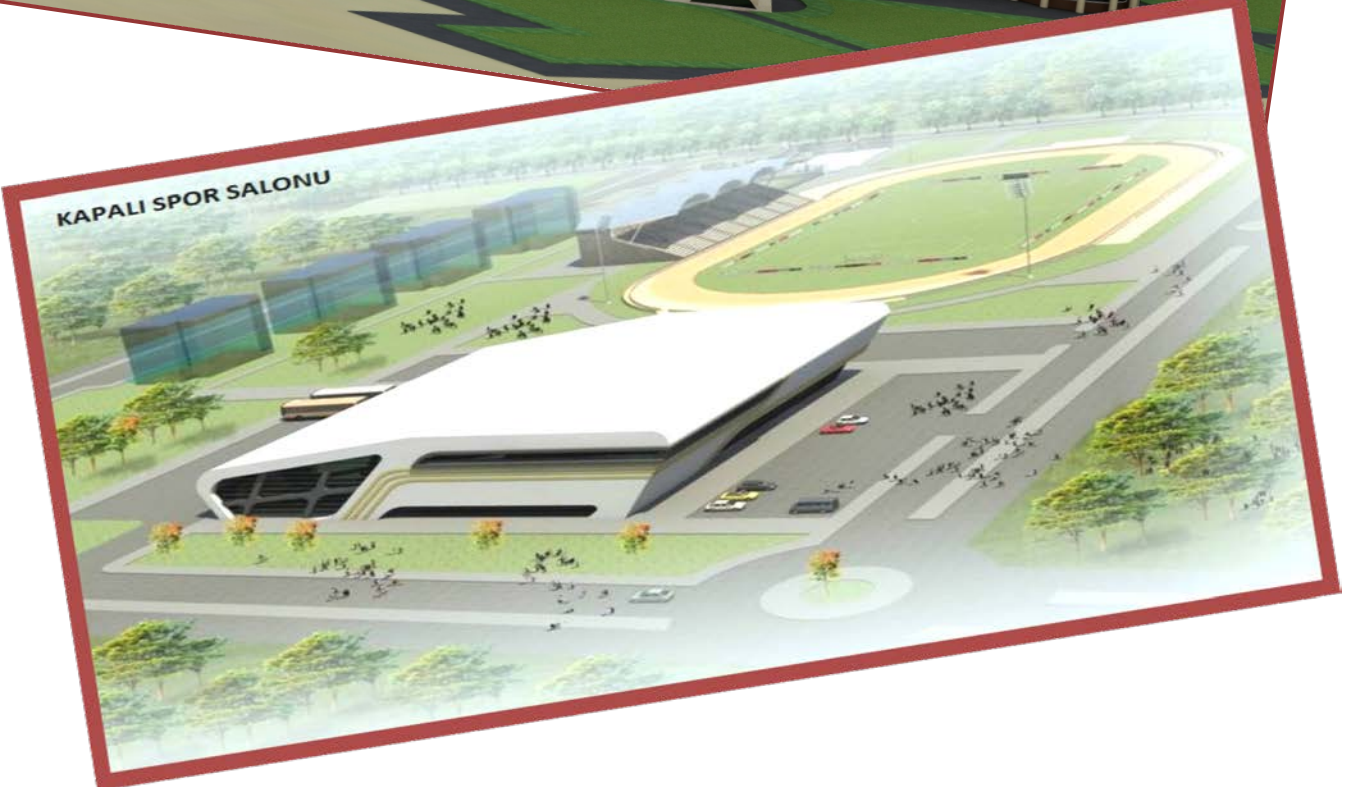
REKTÖRLÜK BİNASI



MERKEZİ YEMEKHANE



KAPALI SPOR SALONU



2.6. STRATEJİK AMAÇLAR (PROGRAMLAR), AMAÇLAR, HEDEFLER, STRATEJİLER VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ

2.6.1. STRATEJİK AMAÇLAR (PROGRAMLAR)

Eğitim-Öğretim, araştırma, yönetişim, yönetim süreçleri ve idari hizmetlerin yanı sıra toplum, sektör ve uluslararası ilişkiler alanlarında yapılan SWOT analizi sonucunda belirlenmiş olan Üniversitenin üstün ve zayıf yanları dikkate alınarak karşılaşılan fırsatlardan yararlanma ve tehditlere karşı korunma amacıyla Nevşehir Üniversitesi Senatosu ve Yönetim Kurulu tarafından belirlenen 9 stratejik amaç veya program (initiative) stratejik planın temelini oluşturmaktadır. Bu stratejik amaçlar aşağıdaki gibidir:

Stratejik Amaç 1: Kurumsal Yönetim Uygulamalarının İyileştirilmesi
Stratejik Amaç 2: Eğitim-Öğretim Kalitesinin İyileştirilmesi ve Geliştirilmesi
Stratejik Amaç 3: Fiziki Altyapının Geliştirilmesi
Stratejik Amaç 4: Bilimsel Araştırma ve Yayınların Artırılması
Stratejik Amaç 5: İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi ve Memnuniyetin Artırılması
Stratejik Amaç 6: Finansal Kaynakların Geliştirilmesi
Stratejik Amaç 7: Paydaşlarla İlişkilerin Geliştirilmesi
Stratejik Amaç 8: Sosyal Sorumluluk Projelerinin Geliştirilmesi Ve Desteklenmesi
Stratejik Amaç 9: Üniversitenin Uluslararasılaştırılması



2.6.2. STRATEJİK AMAÇLARA GÖRE BELİRLENEN AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER/PROJELER, VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Nevşehir Üniversitesi Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulu'nun onayıyla kabul edilen 9 stratejik amaç veya programı esas alarak, 9 Görev Grubu ve NEVADEK'in koordineli çalışmalarıyla her bir stratejik amaç veya programa ilişkin amaçlar-hedefler-faaliyetler/projeler ve performans göstergeleri saptanmıştır.

Amaç ve hedefler belirlenirken SMART analizi yönteminden yararlanılmıştır. Bu analiz çerçevesinde amaçların özgün ve belirgin, ölçülebilir, zor ama ulaşılabilir, gerçekçi ve geçerli olmasına özen gösterilmiş ve amaçların/hedeflerin başarılması için gerekli zaman çerçevesi belirlenmiştir.

Nevşehir Üniversitesi stratejik planlama modeli ve SMART analizi temelinde, amaçlar, hedefler, faaliyetler/projeler ve performans göstergeleri arasındaki ilişkiler şematik olarak gösterilmiştir. Durum analizi ve SWOT analizi sonucu belirlenen sorunların nasıl çözümleneceği veya belirlenen amaçlara ve hedeflere nasıl ulaşılabileceğine dair gelecekteki durum tanımlanmıştır.

Ayrıca hedefler ile performans göstergeleri arasındaki ilişkileri somut olarak ortaya koymak için akademik birim yöneticilerine yönelik olarak hedefler, faaliyetler ve göstergelere dair 79 sorudan oluşan bir arama toplantısı yapılmıştır. Bununla birlikte, Üniversitenin hedefleri ile performans göstergelerini gerçekçi verilere dayandırmak için öğrenciler, akademik personel, idari personel ve paydaşların görüşleri, beklentileri, ihtiyaçları ve memnuniyet düzeylerine yönelik anketler uygulanmıştır.



**2013-2017 NEVŞEHİR ÜNİVERSİTESİ STRATEJİK PLANI: STRATEJİK AMAÇLAR (PROGRAMLAR), AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER/PROJELER
(STRATEJİLER) VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

STRATEJİK AMAÇ 1: KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARININ İYİLEŞTİRİLMESİ

Amaç 1.1: Stratejiler ve süreçlerle öğretici ve yapıcı sürdürülebilir bir kurum kültürü geliştirerek, kaynaklarını etkin kullanan şeffaf ve hesap verebilen bir yönetim anlayışını benimsemek				
Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 1.1.1. 2017 yılına kadar Nevşehir Üniversitesinin tüm idari ve akademik birimlerinde kurumsal yönetim anlayışının benimsenmesi	Faaliyet/Proje 1.1.1.1. Akademik ve idari personelin eğitim faaliyetleri ve etkinliklere katılımının artırılması	Süreklilik arz eden etkinlik sayısı	2014 Yılı sonuna kadar Nevşehir Üniversitesinin tüm birimlerinin çalışma usul ve esaslarına ilişkin yönergelerinin hazırlanması	Genel Sekreterlik
	Faaliyet/Proje 1.1.1.2. Web tabanlı bir öneri sisteminin geliştirilmesi	Etkinliklere katılım oranı	Web tabanlı bilgilendirme imkanı oluşturulması	Bilgi İşlem D.B.
	Faaliyet/Proje 1.1.1.3. Eğitim-öğretim ve idarenin işleyişi ile ilgili tüm yönetmelik ve yönergelerinin, Üniversite yönetim kurulu ve senato kararlarının, faaliyet raporlarının, ihale bilgilerinin, performans göstergelerine ilişkin istatistiklerin online ortamda tüm paydaşların erişimine sunulması	İyileştirme için hedeflenen öneri sayısı	Hizmet içi eğitimlerin artırılması	Genel Sekreterlik
	Faaliyet/Proje 1.1.1.4. Üniversitede birim bazında talep ve istişare toplantılarının yapılması Faaliyet/Proje 1.1.1.5. Açık kapı politikası ve katılımcı yönetim anlayışının benimsenmesi	Talep ve istişare toplantı sayısı	İstişare toplantılarının artırılması	
Hedef. 1.1.2. 2017 yılı sonuna kadar Nevşehir Üniversitesinin tüm birimlerinde akademik ve idari personelinin kaynak kullanım ve geliştirmesine yönelik bir Kurumsal Performans Ölçüm ve Değerlendirme sisteminin geliştirilmesi		Kurumsal performans ölçüm ve değerlendirme sistemine ilişkin bilgilendirme toplantı sayısı 5 yıllık=7	Kurumsal performansı ölçüm ve değerlendirme sistemi hakkında toplantılar yapmak ve 2014 yılı sonuna kadar kurumsal yönetim ve etik alanında bir ulusal konferans düzenlenmek	

Amaç 1.2: Üniversite bünyesinde Kalite Yönetim Sistemi kurarak idari yapının uygulama ve hizmet süreçlerini iyileştirmek

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 1.2.1. 2017 yılı sonuna kadar tüm idari personelin mesleki gelişim seminer ve faaliyetlere katılımının sağlanması	Faaliyet/Proje 1.2.1.1. Yeni işe başlayan idari personele uygulanacak standart bir iş alıştırma programının geliştirilmesi Faaliyet/Proje 1.2.1.2. Akademik ve idari personele yönelik kişisel ve mesleki gelişim seminerlerinin düzenlenmesi	İş alıştırma eğitimi programından duyulan memnuniyet oranı 5. yıl sonunda=%90 2011=%83,2	Hizmet içi eğitimlerin artırılması	Personel Daire Başkanlığı
		Mesleki gelişim semineri sayısı 5. yıl sonunda=20		Tüm Birimler
Hedef 1.2.2. 2017 yılı sonuna kadar kalite geliştirme faaliyetlerinin etkinliğinin artırılması	Faaliyet/Proje 1.2.2.1. ISO 9000 yönelik olarak idari personeli bilgilendirme toplantılarının yapılması	Kalite yönetimi sistemine dâhil birimlerdeki idari personele yapılan bilgilendirme toplantı sayısı 5. yıl sonunda=14	Kalite Geliştirme Eğitimleri düzenlemek	Rektörlük
Hedef 1.2.3. 2017 yılı sonuna kadar birimlerin ISO 9000 kalite belgesi alacak düzeye gelmesi	Faaliyet/Proje 1.2.3.1. Tüm birimlerde kalite kurullarının oluşturulması Faaliyet/Proje 1.2.3.2. Kalite belgelendirme çalışmalarını ile ilgili olarak KalDer ile işbirliği yapılması ve hizmet satın alınması	Kalite belgesi alan birim sayısı 5. yıl sonunda=4	Periyodik olarak değerlendirme toplantıları düzenlemek	Rektörlük
Hedef 1.2.4. 2017 yılı sonuna kadar birimlerin akreditasyon alacak düzeye gelmesi	Faaliyet/Proje 1.2.4.1. Bilgilendirme ve geliştirme toplantılarının düzenlenmesi Faaliyet/Proje 1.2.4.2. “Yönetim Bilgi Sistemi”nin geliştirilmesi	Ulusal akreditasyon almış program sayısı	Akreditasyon için gerekli eğitimleri yapmak	Tüm Birimler
		Tüm birimlerdeki idari ve akademik personele YBS konusunda yapılan bilgilendirme toplantı sayısı. 5. yıl sonunda=5		

Hedef 1.2.5. 2017 yılı sonuna kadar akademik ve idari birimlerdeki idari personel ihtiyacının karşılanması.	Faaliyet/Proje 1.2.5.1. Personel Beceri Envanterinin hazırlanması	Personel ihtiyacının karşılanma oranı. 5. yıl sonunda=%78 2011=0,60	Hizmet içi eğitim düzenlemek, akademik personel alımlarında kriterleri yükseltmek	Personel Daire Başkanlığı
Hedef 1.2.6. 2015 yılı sonuna kadar tüm akademik ve idari birimlerin örgüt şeması, iş tanımları ve iş gereklerinin hazırlanması	Faaliyet/Proje 1.2.6.1. İş Tanımı, İş Analizi ve İş Gerekleri Formlarının hazırlanması	(İş Tanımı, İş Analizi hazırlanacak akademik ve idari birim/Toplam birim sayısı)x100	Formların hazırlanması ile ilgili eğitimler düzenlemek	Tüm Birimler
Amaç 1.3: Üniversitenin stratejik amaçlarına ulaşması için idari, mali ve destek hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak				
Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 1.3.1. 2017 yılı sonuna kadar kütüphane hizmetlerini iyileştirmeye yönelik faaliyetlerinin artırılması	Faaliyet/Proje 1.3.1.1. Süreli yayın sayısının artırılması Faaliyet/Proje 1.3.1.2. Kitap sayısının artırılması Faaliyet/Proje 1.3.1.3. Veri tabanı sayısının artırılması Faaliyet/Proje 1.3.1.4. Engellilerin kütüphaneden faydalanma olanaklarının artırılması	Elektronik veritabanı ve süreli yayın sayısı	Süreli yayın ve elektronik veritabanı sayısının artırılması	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
		Kütüphane hizmetlerinden öğrencilerin duyduğu memnuniyet oranı	Kütüphane hizmet kalitesinin artırılması ve kütüphanedeki bilgisayar sayısını ve internet olanağının artırılması	
		Kitap Sayısı	Mevcut kitap sayısının her yıl artırılması	
		Engellilerin kütüphaneden yararlanma oranı ve memnuniyetleri	Sesli kütüphane, kabartmalı kitap sayısı ve teknolojik imkanların artırılması	

Hedef 1.3.2. 2017 yılına kadar öğrenci işleri biriminde verilen hizmetlerin yeterliğinin artırılması	Faaliyet/Proje 1.3.2.1. Öğrenci kayıt ve öğrenci bilgi sistemi ile ilgili öğrencilere oryantasyon eğitiminin verilmesi	Öğrenci işleri biriminden duyulan memnuniyet oranı 5.yıl sonunda= %90 2011=%70	Web tabanlı hizmetlerin geliştirilmesi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Hedef 1.3.3. 2017 yılı sonuna kadar verilen bilgi işlem hizmetlerinin etkinliğinin artırılması		Memnuniyeti artırmak	Personel sayısı ve niteliğini artırmak	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Hedef 1.3.4. Stratejik plan dönemi boyunca hukuk destek hizmetleri alanında personel ve öğrencilerin bütün taleplerinin karşılanması		Hukuki görüş taleplerinin cevaplanma oranı		Hukuk Müşavirliği
Hedef 1.3.5. 2017 yılı sonuna kadar Üniversitemiz basın ve halkla ilişkiler hizmetlerinin etkinliğinin artırılması	Faaliyet/Proje 1.3.5.1. Üniversitemiz ile ilgili ulusal basında çıkan haber sayısının artırılmasına yönelik ulusal etkinlik ve konferansların ön plana çıkarılması	Üniversitemizle ilgili ulusal basında çıkan haber sayısı	Yapılan faaliyetlerin etkin olarak duyurulması	Genel Sekreterlik (Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü)
Hedef 1.3.6. 2017 yılına kadar Üniversitemiz sağlık, kültür, spor ve sosyal hizmetlerinin yeterliliğinin artırılması	Faaliyet/Proje 1.3.6.1. Sunulan sağlık hizmetlerinde memnuniyetin artırılması Faaliyet/Proje 1.3.6.2. Kültür, spor ve sosyal etkinlikler yapılması	Öğrencilere ve personele sunulan sağlık hizmeti (vizite) memnuniyeti ve karşılanma oranı	Mediko imkânlarını artırmak	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
		Kültürel, sosyal ve sportif faaliyet sayısı	Kültürel, sportif ve sosyal etkinliklerin sayısını artırmak	
Amaç 1.4: İdari (ihale, temizlik, güvenlik vb.) işler ile ilgili hizmetlerin yeterliliğini artırmak				
Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 1.4.1. 2017 yılı sonuna kadar Güvenlik Hizmetlerinin memnuniyetinin artırılması	Faaliyet/Proje 1.4.1.1. Güvenlik önlemlerinin artırılması	Memnuniyet oranı	Güvenlik personeli sayısının ve teknolojik imkânlardan (kamera vb.) faydalanma oranının artırılması	Genel Sekreterlik Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Hedef 1.4.2. 2017 yılı sonuna kadar temizlik hizmetlerinin memnuniyetinin artırılması	Faaliyet/Proje 1.4.2.1 Temizlik imkanlarının artırılması	Memnuniyet oranı	Verilen temizlik hizmetlerinin iyileştirilmesi	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ 2: EĞİTİM-ÖĞRETİM KALİTESİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ

Amaç 2.1: Öğrenci sayısını artırmak

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 2.1.1. 2017 yılı sonuna kadar önlisans öğrenci sayısının %10 artırılması	Faaliyet/Proje 2.1.1.1. Meslek Yüksek okullarındaki bazı programlarda kontenjanların artırılması Faaliyet/Proje 2.1.1.2. Meslek Yüksek okullarında mevcut bazı programlara ikinci öğretim programları açılması Faaliyet/Proje 2.1.1.3. Yeni Meslek Yüksek okulları ve yeni program açılması	Önlisans öğrencisi sayısındaki artış	Yeni akademik birim ve programlar açılması	Rektörlük
Hedef 2.1.2. 2017 yılı sonuna kadar lisans öğrenci sayısının %25.5 artırılması	Faaliyet/Proje 2.1.2.1. Fakültelerdeki bazı bölümlerde kontenjanların artırılması Faaliyet/Proje 2.1.2.2. Fakültelerde mevcut bazı bölümlerin ikinci öğretim programlarının açılması Faaliyet/Proje 2.1.2.3. Fakültelerde yeni bölümler açılması ve öğrenci alınması	Toplam lisans öğrencisi sayısındaki artış 5. yıl sonunda=25.5	Yeni akademik birimlerin açılması	
Hedef. 2.1.3. 2016 yılı sonuna kadar 2 Meslek Yüksekokulu açılması	Faaliyet/Proje 2.1.3.1. Kozaklı Meslek Yüksekokulunun Eğitim-Öğretime açılması Faaliyet/Proje 2.1.3.2. Derinkuyu Meslek Yüksekokulunun açılması	Önlisans eğitimi verilecek yeni akademik birim sayısı	Yeni birim açılması	
Hedef 2.1.4. 2017 yılı sonuna kadar 2 fakülte açılması	Faaliyet/Proje 2.1.4.1. İlahiyat Fakültesinin Eğitim-Öğretime açılması Faaliyet/Proje 2.1.4.2. İletişim Fakültesinin açılması	Lisans eğitimi verilecek yeni akademik birim sayısı	Yeni birim açılması	

Amaç 2.2: Öğrenci niteliğini artırmak

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 2.2.1. 2017 yılı sonuna kadar Üniversitenin lisans ve önlisans programlarının her yıl yurtiçi ve yurtdışı fuarlarda tanıtımının sağlanması	Faaliyet/Proje 2.2.1.1. Tanıtım faaliyetlerinin artırılması	Katılan tanıtım fuarı sayısı. 5 yıl sonunda=10	Tanıtım organizasyonları yapılması	Genel Sekreterlik (Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü) Öğrenci işleri D.B.
Hedef 2.2.2. 2017 yılı sonuna kadar İngilizce hazırlık sınıflarının açılması	Faaliyet/Proje 2.2.2.1. Yabancı Diller Yüksekokulunun açılması	Yabancı dil hazırlık sınıfı açılan program sayısı ve bu programlara kayıtlı öğrenci sayısı	Yabancı dil öğretme imkânlarının artırılması	Rektörlük
Hedef 2.2.3. Lisans ve önlisans programlarında öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının düşürülmesi		Akademik personel başına düşen öğrenci sayısı	Akademik personel sayısını artırmak	

Amaç 2.3: Yükseköğretim alanındaki gelişmelere, bölgesel ihtiyaçlara ve beklentilere paralel olarak genişleme ve dikey büyümeyi sağlamak

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 2.3.1. Küresel ve bölgesel açıdan yükseköğretim alanındaki gelişmelere, bölgesel ihtiyaçlara ve beklentilere paralel olarak Üniversitenin dikey büyümesinin sağlanması	Faaliyet/Proje 2.3.1.1. Küresel ve bölgesel düzeydeki ekonomik, sosyal, kültürel, teknolojik ve eğitsel alanlardaki değişme ve gelişmeleri proaktif bir şekilde tahmin etmek için Stratejik Araştırmalar Merkezinin kurulması Faaliyet/Proje 2.3.1.2. Yeni uzmanlık alanları ve iş sahalarına bağlı olarak akademik birim ve bölümlerin açılması	Nevşehir Üniversitesi Stratejik Araştırmalar Raporu sayısı	Yeni akademik birimler ve araştırma merkezleri açmak	Rektörlük
		Kurulacak Stratejik Araştırma Merkezi sayısı		
		Yeni açılacak birim ve bölüm sayısı		

Amaç 2.4: Öğrencilerin uygulama deneyimlerini artırmak				
Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 2.4.1. Öğrencilere staj ve uygulama olanağı sağlanması	Faaliyet/Proje 2.4.1.1. Öğrencilerin Büyük Ölçekli Ulusal firmaların yanı sıra çokuluslu firmalarda staj yapabilme olanaklarının araştırılması Faaliyet/Proje 2.4.1.2. Öğrencilerin uygulama dersleriyle ilgili “iş yeri gezileri”nin yaygınlaştırılması	(Uygulamaya katılan veya staj yapan öğrenci sayısının toplamı/ Toplam öğrenci sayısı)X100	Sektörel işbirliği imkânlarını artırmak	Akademik Birimler
		İşyeri gezi sayısı		
Hedef 2.4.2. Kariyer Planlama Merkezinin kurulması ve kariyer etkinliklerinin artırılması	Faaliyet/Proje 2.4.2.1. Kariyer günleri etkinliklerine devam edilmesi ve katılımın artırılması. Faaliyet/Proje 2.4.2.2. Girişimci öğrenci etkinliklerinin organize edilmesi. Faaliyet/Proje 2.4.2.3. Başarılı Girişimcilerin, Yöneticilerin ve İş Adamlarının derslere panelist olarak davet edilmesi.	Planlanan Eğitim Sayısı	Kariyer Planlama eğitimlerinin artırılması	
Amaç 2.5: Araştırma eğitimini desteklemek ve güçlendirmek				
Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 2.5.1. Lisansüstü program sayısının artırılması	Faaliyet/Proje 2.5.1.1. Araştırma eğitime yönelik olarak Eğitim Bilimleri Enstitüsünün açılması Faaliyet/Proje 2.5.1.2. Kültürel Miras Enstitüsünün açılması	Yeni Kurulacak Enstitü sayısı	Yeni lisansüstü programların açılması	Rektörlük
		Lisansüstü program sayısı		
Hedef 2.5.2. Lisansüstü öğrenci sayısının artırılması		Lisansüstü öğrenci sayısındaki artış oranı	Yeni lisansüstü programların açılması	
Hedef 2.5.3. Laboratuvar olanaklarının ve sayısının artırılması	Faaliyet/Proje 2.5.3.1. Yeni laboratuvar kurmak ve mevcutları zenginleştirmek	Kurulan ve iyileştirilen laboratuvar sayısı	Yeni laboratuvarlar kurulması ve laboratuvarların iyileştirilmesi ve gerekli cihazların alınması	Genel Sekreterlik, Akademik Birimler, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Amaç 2.6: Önlisans, lisans ve lisansüstü programlarda tercih edilen üniversiteler arasında olmak

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 2.6.1. Üniversitedeki öğretim üyesi sayısının artırılması	Faaliyet/Proje 2.6.1.1 Nitelikli öğretim üyelerini Üniversiteye çekebilmek için imkânların artırılması (Lojman, ek gelir vs.)	Öğretim üyesi sayısındaki artış. 5. yıl sonunda=360 2011= 114	Akademik personel sayısının artırılması	Rektörlük
Hedef 2.6.2. Uzaktan eğitim ile okutulan ders verilmeye başlanması	Faaliyet/ Proje 2.6.2.1. Uzaktan Eğitim Koordinatörlüğünün kurulması Faaliyet/Proje 2.6.2.2. Ortak zorunlu derslerin uzaktan eğitim yoluyla verilmesi	Uzaktan eğitimde açılacak akademik birim ve program sayısı	Uzaktan eğitim için gerekli fiziki ve teknolojik ortamın hazırlanması	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
		Uzaktan eğitimde açılan program sayısı		

Amaç 2.7: Üniversitede Bologna sürecine uyumunu sağlamak

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 2.7.1. Diploma Eki Etiket ve AKTS Etiket alınması	Faaliyet/Proje 2.7.1.1. Bologna Süreci ile ilgili eğitim çalışmaları	(Gözden geçirilen program sayısı / Toplam program sayısı) x 100 5 yıl sonunda=%85	Üniversitenin Bologna Süreci hazırlıkları için gerekli eğitimlerin verilmesi ve teknolojik altyapının hazırlanması	Genel Sekreterlik (Uluslararası İlişkiler Ofisi) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Amaç 2.8: Üniversitedeki lisans programlarında disiplinler arası etkileşimi artırmak.

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 2.8.1. Çift ana dal ve yan dal program sayısının artırılması		Yan dal program sayısı / Toplam lisans program sayısı) x 100 5.yılsonunda=%14	Çift ana dal ve yan dal programlar oluşturulması	Rektörlük ve Akademik Birimler
		Çift ana dal ve yan dal öğrenci sayısı 5.yılsonunda=%7		
Hedef 2.8.2. Önlisans, lisans ve lisansüstü programlardaki öğrencilerin diğer bölüm ve fakültelerin koduyla seçmeli dersler almalarının sağlanması		Lisans ve lisansüstü programlarda diğer bölümlerden seçilebilecek ders sayısı	Öğrenci Bilgi Sisteminin ve mevzuatın değiştirilmesi	Bilgi İşlem D.B., Öğrenci İşleri D.B., Akademik Birimler

Amaç 2.9: Öğrencilere sunulan eğitimin etkinliğini artıracak eğitsel destek hizmetlerinin yeterliliğini (IT ve bilgisayar donanımı vb.) sağlamak

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 2.9.1. Öğrencilere sunulan bilişim teknolojilerinin etkinliğinin artırılması	Faaliyet/Proje 2.9.1.1. Uzaktan Eğitim yapılacak alanların ve derslerin tespiti Faaliyet/Proje 2.9.1.2. Dersliklerin teknolojik donanımlarının tespit edilmesi	(Öğrencilerin yararlandığı bilgisayar sayısı / Toplam öğrenci sayısı) 5. yılsonunda=0.239 2011=0,151	Bilgisayar sayısının artırılması, donanımlarının yükseltilmesi	Genel Sekreterlik ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
		(Uzaktan eğitimle verilen ders sayısı / Toplam ders sayısı) x100 5. yılsonunda= % 10	Uzaktan eğitim yapılan birim ve program sayısının artırılması	Genel Sekreterlik (Uzaktan Eğitim Koordinatörlüğü)
		Teknik (datashow, perde, bilgisayar vb.) derslik sayısı / Toplam derslik sayısı) x100 5. yılsonunda=%90 2011=%65	Dersliklerin akıllı tahta ve projeksiyon cihazları ile donatılması	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Amaç 2.10: Yaşam boyu öğrenmenin desteklenmesi adına, informal ve/veya yaygın (nonformal) öğrenimi tanımak

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 2.10.1. 2017 yılı sonuna kadar Üniversitemiz çalışanlarına, öğrencilere ve topluma yönelik yaşam boyu öğrenme faaliyetlerinin artırılması	Faaliyet/Proje 2.10.1.1. Üniversite çalışanlarına yönelik yaşam boyu öğrenme programlarının tasarlanması Faaliyet/Proje 2.10.1.2. Öğrencilere yönelik kişisel gelişim eğitimi seminerleri düzenlenmesi Faaliyet/Proje 2.10.1.3. Toplumun tüm kesimlerine açık meslek edinme ve geliştirme eğitimlerinin verilmesi Faaliyet/Proje 2.10.1.4. Düşük gelirli gruplara yönelik beceri kazandırma/meslek eğitimi projelerinin tasarlanması Faaliyet/Proje 2.10.1.5. Hobi kurslarının açılması Faaliyet/Proje 2.10.1.6. Üniversite içinden ve dışından kişilerin ulaşabileceği kesintisiz öğrenme ortamlarının oluşturulması (Nevşehir Hafıza Merkezi gibi) Faaliyet/Proje 2.10.1.7. Üniversite merkez kütüphanesi ve diğer kütüphanelerin halka açılması	Çalışanlara yönelik yaşam boyu öğrenme ile ilgili program sayısı	Yaşam Boyu Öğrenme kapsamında ilgi-ihtiyaç duyulan alanlarda sertifika programları sayısını artırmak	NEVSEM
		Öğrencilere yönelik yaşam boyu öğrenme ile ilgili seminer sayısı		
		Toplumun tüm kesimlerine açık meslek edinme ve geliştirmeye yönelik proje sayısı		
		Düşük gelirli gruplara yönelik proje sayısı		
		Hobi kursu sayısı		

Amaç 2.11: Ders Materyali Geliştirmek

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 2.11.1: Öğretim araç ve materyallerinin geliştirilmesi/sağlanması	Faaliyet/Proje 2.11.1.1. Üniversitenin Web sayfasına, ulusal ve uluslararası açık ders malzemelerinin yer aldığı web sitelerine bağlantı konulması Faaliyet/Proje 2.11.1.2. Üniversitenin Web sitesine açık ders malzemelerini içeren web sayfası konulması Faaliyet/Proje 2.11.1.3. Öğretim elemanlarına, materyal geliştirme ve kullanma konusunda yeterlik eğitimi verilmesi Faaliyet/Proje 2.11.1.4. Materyal Merkezi oluşturulması	Sağlanan yazılı materyal, ders kitabı vb. sayısı	Açık ders malzemesi sayısının her yıl artırılması ve içeriklerinin geliştirilmesi	Akademik Birimler
		Sağlanan eğitici ve belgesel film sayısı		
		Harita, fotoğraf, şema, diyagram vb. sayısı		

Amaç 2.12. Öğrencilerin akademik birimlerde verilen eğitim-öğretim hizmetlerinin kalitesinden duydukları memnuniyet düzeyini artırmak

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 2.12.1. Öğrencilerin akademik birimlerde verilen eğitim-öğretim hizmetlerinin kalitesinden duydukları memnuniyetin artırılması		Öğrencilerin eğitim-öğretim hizmetlerinin kalitesinden duydukları memnuniyet düzeyi	Öğretim elemanlarınca etkin öğretim teknikleri ile ilgili eğitimler düzenlenmesi ve teknolojik imkânlardan faydalanma oranının artırılması	Akademik Birimler

STRATEJİK AMAÇ 3: FİZİKİ ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Amaç 3.1: Üniversite yerleşkesini yerel dokuya uygun olarak inşa etmek				
Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 3.1.1. Nevşehir Üniversitesi Master Planı çerçevesinde yapılaşmanın yapılması	Faaliyet/Proje 3.1.1.1 Kütüphane Binasının yapılması	Toplam kapalı alan	Genel Bütçe ve hayırsever desteği ile yeni bina yapılmasının sağlanması	Rektörlük
	Faaliyet/Proje 3.1.1.2 Fen Edebiyat Fakültesi binasının yapılması	Toplam sınıf sayısı		
	Faaliyet/Proje 3.1.1.3 İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi binasının yapılması Faaliyet/Proje 3.1.1.4 İletişim Fakültesi Binasının yapılması Faaliyet/Proje 3.1.1.5 Turizm Fakültesi binasının yapılması Faaliyet/Proje 3.1.1.6 Yabancı Diller Yüksek Okulu binasının yapılması Faaliyet/Proje 3.1.1.7 Toplam derslik, atölye ve laboratuvar alanlarının artırılması	Toplam atölye ve laboratuvar sayısı		
Hedef 3.1.2. Yerleşke çevre düzenlemesinin yapılması	Faaliyet/Proje 3.1.2.1. Çevreci üniversite bilinciyle yeşil bir yerleşke oluşumuna yönelik kampanyalar yürütülmesi Faaliyet/Proje 3.1.2.2. Merkez yerleşke ve ilçe yerleşkelerindeki peyzaj çalışmalarının tamamlanması	Yapılan çalışmalara ait tamamlanma oranı.	Coğrafi özelliklere uygun peyzaj düzenlemesi yapmak	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Amaç 3.2: Üniversitemizdeki birimlerin fiziki alt yapı projelerini tamamlamak ve mevcut altyapıyı iyileştirmek

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 3.2.1. Teknik altyapıya ilişkin projeleri tamamlamak ve mevcut teknik altyapıyı geliştirmek	Faaliyet/Proje 3.2.1.1. Akıllı enerji tüketimine yönelik faaliyetlerin yapılması Faaliyet/Proje 3.2.1.2. Isı merkezi projesinin yapılması Faaliyet/Proje 3.2.1.3. Merkezi güvenlik sisteminin kurulması Faaliyet/Proje 3.2.1.4. Merkezi santral sistemine geçilmesi	Teknolojik altyapı ile ilgili şikâyetlerdeki azalma oranı 5 yıl sonunda= %17	Enerji verimliliği çalışmalarına önem vermek	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Hedef 3.2.2. Mevcut birimlerin makine ve teçhizat ihtiyacının giderilmesi	Faaliyet/Proje 3.2.2.1. Eğitime ve hizmete ilişkin makine ve teçhizat eksikliklerinin tespiti	Makine ve teçhizat sayısındaki artış oranı ve taleplerinin karşılanması	Yeni makine teçhizat alınması	Genel Sekreterlik, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Hedef 3.2.3. 2017 yılı sonuna kadar mevcut binaların iyileştirilmesi	Faaliyet/Proje 3.2.3.1. Mevcut binaların büyük bakım ve onarımlarının yapılması	Tesisatı iyileştirilecek bina sayısı	Tadilat ve yenileme yapılması	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Hedef 3.2.4. Tüm yerleşkede engelli öğrenci ve personele yönelik fiziki altyapı eksikliklerinin tamamlanması ve engelli öğrencilerin tüm yerleşke imkânlarından faydalanması	Faaliyet/Proje 3.2.4.1. Engelliler için gerekli fiziki yapının hazırlanması Faaliyet/Proje 3.2.4.2. Akademik ve idari birimlerde engelli öğrenciler için uygun tuvaletlerin yapılması Faaliyet/Proje 3.2.4.3. Akademik personeli, engelli öğrencilerin eğitim ihtiyaçları konusunda bilgilendirme Faaliyet/Proje 3.2.4.4. Engelli öğrencilere yönelik uygun sınav ortamlarının hazırlanması Faaliyet/Proje 3.2.4.5. Engelli öğrencilerin kullanımına yönelik bilgisayar ve uygun yazılım temini Faaliyet/Proje 3.2.4.6. Engelli öğrencilerin bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanma becerilerini artırmaya yönelik projelerin tasarlanması	(Binalarda engellilere yönelik fiziki altyapının tamamlanma oranı/Toplam bina sayısı)X100 5 yıl sonunda=%100 2011=%30	Tüm yerleşkenin engellilerin ulaşımına uygun hale getirilmesi	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
		Engelli öğrencilere yönelik akademik personeli bilgilendirme	Engellilere yönelik gerekli imkanların sunulması.	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
		Engelli öğrenci ve personelin memnuniyet oranı		

Amaç 3.3: Nevşehir Üniversitesi Yerleşkesindeki sosyal, kültürel, spor ve sanat etkinliklerinin gerçekleştirilebileceği alanları artırmak

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 3.3.1. 2017 yılı sonuna kadar Nevşehir Üniversitesi Yerleşkesindeki sosyal, kültürel, spor ve sanat etkinliklerinin gerçekleştirilebileceği alanların artırılması	Faaliyet/Proje 3.3.1.1. Kongre Merkezinin yapılması Faaliyet/Proje 3.3.1.2. İlçe yerleşkelerine açık ve kapalı spor alanlarının yapılması Faaliyet/Proje 3.3.1.3. Anaokulu kreş binasının yapılması	Etkinliklerin gerçekleştirileceği alanların toplam büyüklüğü 5 yıl sonunda= %85 2011=%23	Sosyal kültürel ve sportif amaçlı kullanılacak yeni binaların inşa edilmesi	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ 4: BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE YAYINLARIN ARTIRILMASI

Amaç 4.1: Bilimsel yayınların ve projelerin sayısını artırmak				
Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 4.1.1: Öğretim üyesi başına düşen yayın ve atıf sayısının artırılması	Faaliyet/Proje 4.1.1.1. Akademik personeli araştırma yöntemleri konusunda bilgilendirme çalışmalarının yapılması Faaliyet/Proje 4.1.1.2. Atama ve yükselme kriterlerinde uluslararası indekslere giren bilimsel yayın ağırlığının artırılması Faaliyet/Proje 4.1.1.3. Bilimsel araştırma ve yayın konusundaki teşviklerin artırılması Faaliyet/Proje 4.1.1.4. Bilimsel araştırma ve yayınlara yönelik ödüllendirme sisteminin oluşturulması Faaliyet/Proje 4.1.1.5. SCI-expanded, SSCI, AHCI gibi uluslararası indekslere giren hakemli dergi editörleri ile işbirliği yaparak ortaklaşa uluslararası bilimsel toplantılar düzenlenmesi	SCI-expanded, SSCI, AHCI gibi uluslararası indekslere giren hakemli dergilerde yayımlanan tam metin makale sayısındaki artış oranı 5 yıl sonunda= %40 2010=35 2011=70	Sürelî yayın, elektronik veri tabanı, basılı kitap sayısının artırılması	Rektörlük, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
			Öğretim elemanlarının yurt dışı bilimsel faaliyetlere katılımları için destek miktarının artırılması	Rektörlük ve Akademik Birimler
Hedef 4.1.2. Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK, AB, Kalkınma Ajansı ve Uluslararası kuruluşlarla ilişkili bilimsel projelerin sayısının artırılması	Faaliyet/Proje 4.1.2.1. AB, TÜBİTAK vb. ilgili sektör birimlerinin destek programlarının akademik personele duyurulması Faaliyet/Proje 4.1.2.2. Bilimsel projelere yönelik teşvik sisteminin oluşturulması Faaliyet/Proje 4.1.2.3. Bilimsel araştırma projelerine ayrılan bütçe miktarının artırılması	Proje Sayısı	Proje hazırlama ofisinin kurulması ve projelerin desteklenmesi için kaynakların artırılması	

Hedef 4.1.3. Bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel yapısına yönelik projeler üretilmesi	Faaliyet/Proje 4.1.3.1. Bölgesel sorunların ve ihtiyaçların tespit edilmesi	Bölgenin ihtiyaçlarına uygun araştırma projesi sayısı	Bölgeye yönelik proje hazırlanması için bölge kuruluşları ile işbirliğini artırmak	Tüm Birimler
Hedef 4.1.4. Üniversitemiz öğretim elemanlarının, endüstri, kamu kurumları, sivil toplum gibi paydaşlarla ve geliştirme projesi geliştirmelerine olanak sağlanması	Faaliyet/Proje 4.1.4.1. Proje yapma potansiyeli olan paydaşların tespiti ve iletişime geçilmesi	Proje Sayısı	Proje üretilmesine yönelik istişare toplantıları düzenlemek ve kurullar oluşturmak.	
Amaç 4.2: Üniversitenin araştırma altyapısını yeterli düzeye getirmek				
Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 4.2.1. Merkezi Laboratuvarın tamamlanması	Faaliyet/Proje 4.2.1.1. Kalkınma Bakanlığının proje desteğiyle Merkezi Laboratuvar yaptırılması	Merkezi laboratuvar sayısı	Bina yapılması ve makine teçhizat alınması	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ve Genel Sekreterlik
Hedef 4.2.2. BAP projelerinin genişletilerek, sayısının ve destek miktarının artırılması	Faaliyet/Proje 4.2.2.1. NEÜ bünyesinde yürütülmekte olan/tamamlanan tüm BAP projeleri ve tez çalışmalarına yönelik bir web sitesinin oluşturulması	BAP Kapsamında desteklenen proje sayısı	Bölgesel sorunların çözümüne yönelik ve uluslararası yayın potansiyeline sahip projelere sağlanan desteğin artırılması	Genel Sekreterlik(BAP Koordinasyon Birimi)

STRATEJİK AMAÇ 5: İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ VE MEMNUNİYETİN ARTIRILMASI

Amaç 5.1: Üniversitenin tüm birimlerinde idari ve akademik personeline yönelik insan kaynakları planlamasını yapmak, kariyer geliştirme olanakları ve desteklerini belirlemek

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 5.1.1. Akademik ve idari süreçlerini destekleyecek NEÜ bilgi portalının tamamlanması ve ihtiyaca göre geliştirilmeye devam edilmesi	Faaliyet/Proje 5.1.1.1. NEÜ Portal geliştirme çalışmaları		Yazılım eksiklerinin güçlendirilmesi	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Hedef 5.1.2. Birimlerin nitelikli idari personel ihtiyaçlarının karşılanması	Faaliyet/Proje 5.1.2.1. Mevcut personelin niteliklerinin belirlenmesi Faaliyet/Proje 5.1.2.2. Birimlerin idari ve teknik personel ihtiyacının belirlenmesi	Öncelikli idari personel ihtiyacı karşılanacak birim sayısı	Hizmet içi eğitimlerin artırılması	Personel Daire Başkanlığı
			İdari ve teknik personel sayısının artırılması	Rektörlük
Hedef 5.1.3. Görevde yükselme sınavlarının liyakat esasına dayalı şekilde yapılması	Faaliyet/Proje 5.1.3.1. Görevde yükselme sınavına girecek personelin ve ihtiyaç duyulan kadro alanlarının belirlenmesi	Liyakat esasına dayalı yapılacak görevde yükselme sınavı sayısı 5.yıl sonunda=5 2011=1	İdari Personelin alanında yetiştirilmesinin sağlanması	Tüm Birimler
Hedef 5.1.4. İdari personelin sosyal ve kişisel gelişiminin sağlanması	Faaliyet/Proje 5.1.4.1. Sosyal ve kişisel gelişim ihtiyaçlarının tespiti	İdari personelin sosyal ve kişisel gelişimine yönelik faaliyet sayısı 5.yıl sonunda= 10	Sosyal ve kişisel gelişim ile ilgili faaliyetler düzenlenmesi	Personel Daire Başkanlığı
Hedef 5.1.5. Akademik ve idari personelin niteliğinin artırılması	Faaliyet/Proje 5.1.5.1. Öğretim elemanlarından pedagojik formasyon almayanlara bu konuda eğitim verilmesi Faaliyet/Proje 5.1.5.2. Öğretim elemanlarının bilgi ve donanımlarının artırılmasına yönelik programlar düzenlemek Faaliyet/Proje 5.1.5.3. Tüm çalışanlar için görev tanımı ve yetki paylaşımının yapılarak web sayfasında ilan edilmesi		Öğretim Elemanlarının yetkinliklerinin, kendi alanlarında iyi yetiştirmelerinin sağlanmasına yönelik toplantı ve seminerler düzenlemek, tüm birimlerde görev tanımları ve yetki devrinin yapılması	Akademik Birimler

Amaç 5.2: İdari personelin memnuniyetini artırmak				
Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 5.2.1. Üniversitemizin tüm birimlerinde her yıl 2 kez olmak üzere idari personelin memnuniyetinin ölçülmesi	Faaliyet/Proje 5.2.1.1. Nevşehir Üniversitesi İdari Personel Memnuniyet Envanterinin Geliştirilmesi	Memnuniyet Artış Oranı	Memnuniyet anketleri düzenlenmesi	Genel Sekreterlik
Amaç 5.3: Akademik personelin memnuniyetini artırmak				
Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 5.3.1. 2017 yılı sonuna kadar Üniversitemizin tüm birimlerinde her yıl 2 kez olmak üzere akademik personelin memnuniyetinin ölçülmesi	Faaliyet/Proje 5.3.1.1. Nevşehir Üniversitesi Akademik Personel Memnuniyet Envanterinin Geliştirilmesi Faaliyet/Proje 5.3.1.2. Nevşehir Üniversitesi Akademik Personel Aidiyet Endeksinin Oluşturulması	Akademik personel memnuniyet oranında hedeflenen artış	Memnuniyet anketleri düzenlenmesi	Genel Sekreterlik

STRATEJİK AMAÇ 6: FİNANSAL KAYNAKLARIN GELİŞTİRİLMESİ

Amaç 6.1: Döner sermaye gelirlerini artırmak				
Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 6.1.1. 2017 yılına kadar döner sermaye gelirlerinin artırılması	Faaliyet/Proje 6.1.1.1. Döner sermayeye yönelik uygulama alanlarını artırıcı çalışmaların yapılması Faaliyet/Proje 6.1.1.2. Uygulama ve araştırma merkezleri tarafından düzenlenen ücretli kurs, eğitim vb. çalışmaların artırılması Faaliyet/Proje 6.1.1.3. Nevşehir Üniversitesi Sebahat ve Erol Toksöz Uygulama Otelinin daha etkin hâle getirilmesi Faaliyet/Proje 6.1.1.4. Nevşehir Üniversitesi gelirlerine katkı yapan birimlerin sayısının arttırılması Faaliyet/Proje 6.1.1.5. Danışmanlık, proje ve sertifika programı sayısının artırılma	Döner sermaye gelirlerindeki artış oranı	Döner sermaye kapsamında verilecek hizmetlerin zenginleştirilmesi	Genel Sekreterlik (Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü)
			Öğretim üyeleri tarafından verilecek danışmanlık hizmetlerini artırmak	
Amaç 6.2: Üniversiteye yönelik hayırseverlerin sağladığı bursları artırmak				
Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 6.2.1. Nevşehir Üniversitesi öğrencilerine yönelik hayırseverlerden yeni bursların sağlanması	Faaliyet/Proje 6.2.1.1. Gelir düzeyi düşük ve başarılı öğrencilerin ihtiyaçlarının tespit edilmesi	Öğrencilere yönelik hayırseverlerin sağladığı burs sayısı	İhtiyaç sahiplerine burs sağlanması	Rektörlük

STRATEJİK AMAÇ 7: PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ

Amaç 7.1: Öğrencilerle etkin iletişim kurmak ve işbirliğini artırmaya yönelik projeler veya etkinlikler yapmak				
Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 7.1.1. Öğrencilerin sosyal yönlerinin geliştirilmesi	Faaliyet/Proje 7.1.1.1. Öğrenci Konseyinin etkili çalışmasının sağlanması Faaliyet/Proje 7.1.1.2. Öğrenci kulüpleri tarafından organize edilen kültürel faaliyetlerin desteklenmesi Faaliyet/Proje 7.1.1.3. Öğrencilerin sanatsal çalışmaları ile ilgili sergiler açılması Faaliyet/Proje 7.1.1.4. Öğrencilere yönelik spor tesislerinin artırılması	Etkinlik Sayısı	Öğrencilere yönelik sportif, kültürel ve sanatsal etkinliklerin artırılması	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Hedef 7.1.2. Öğrencilerin mezuniyet sonrasına hazırlanması	Faaliyet/Proje 7.1.2.1. Öğrencilerin isteklerine yönelik olarak kariyer günleri düzenlenmesi	İş dünyasına yönelik öğrenci etkinliği sayısı 5 yıl toplamı= 25 Kariyer planlamaya yönelik öğrenci etkinliği sayısı 5 yıl toplamı= 10 Organize sanayii bölgesine yönelik teknik gezi sayısı 5 yıl toplamı=10	Mezunlar birliği kurularak mezuniyet sonrası panel, sempozyum vb. etkinliklerin artırılarak düzenlenmesi	Rektörlük ve Akademik Birimler
Hedef 7.1.3. Öğrencilerin becerilerinin geliştirilmesi	Faaliyet/Proje 7.1.3.1. Yabancı dil ihtiyaç analizi	Yabancı dil kursu sayısı	Farklı seviyelerde yabancı dil kursları açılması	
Amaç 7.2: Mezunların Üniversite ile bağlarını güçlendirme ve işbirliğini geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak				
Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 7.2.1. Mezunların Üniversite ile bağlarını güçlendirmek	Faaliyet/Proje 7.2.1.1. Mezunlar için güncel bir veri tabanı oluşturulması Faaliyet/Proje 7.2.1.2. Mezunlar ile ortak faaliyetlerin düzenlenmesi Faaliyet/Proje 7.2.1.3. Mezunların başarı düzeylerini belirleyecek akademik değerlendirme mekanizmaları oluşturulması	Mezunlara yönelik faaliyet sayısı Ortaklaşa yapılan faaliyet sayısı Faaliyetlere katılan mezun sayısı 5 yıl sonunda=%25	Nevşehir Üniversitesi Mezunlar Derneğinin kurulması ve mezunlara yönelik faaliyetlerin artırılması	Rektörlük

Amaç 7.3: Akademik birimlerin üniversite-sanayi işbirliğine yönelik altyapı çalışmalarını veya etkinliklerini artırmak

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Ölçüm Yöntemi	Göstergesi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 7.3.1. Üniversite-sanayi işbirliğini geliştirmek	Faaliyet/Proje 7.3.1.1. Özel sektör ile ortaklaşa kariyer günleri düzenlenmesi Faaliyet/Proje 7.3.1.2. Birimlerce öğrencilere yönelik olarak düzenlenen işyeri gezisi sayısının artırılması Faaliyet/Proje 7.3.1.3. Başarılı firma yöneticilerinin Üniversitede seminerler ve panellere katılması Faaliyet/Proje 7.3.1.4. Firmaların öğrencilere staj yapma imkânları sunması için üniversite-sanayi işbirliğinin geliştirilmesi Faaliyet/Proje 7.3.1.5. Kapadokya Bölgesi Turizminin Kalitesinin Geliştirilmesine yönelik eğitim seminerleri düzenlenmesi Faaliyet/Proje 7.3.1.6. Turizm işletmelerinin ve turizm öğrencilerinin ulusal ve uluslararası turizm fuarlarına katılımı konusunda bilgilendirme ve yönlendirme çalışmalarının yapılması	Özel sektörle ortaklaşa düzenlenecek kariyer günü sayısı		Sektörel sorunların çözümü ve beklentilere yönelik çalışmalar yapmak	Rektörlük ve Akademik Birimler
		Özel sektörle ortaklaşa veya işbirliği şeklinde yapılan proje sayısı 5 yıl sonunda= 36		Akademik birikimin sektör tarafından kullanımını sağlamak için ortam hazırlamak	
		Özel sektörle ortaklaşa veya işbirliği şeklinde yapılan bilimsel toplantı sayısı			
		(Özel sektör firmalarında staj yapan öğrenci sayısı/ Toplam öğrenci sayısı)x 100 5 yıl sonunda= 0,80			
		Turizmin Kalitesinin Geliştirilmesine yönelik eğitim semineri sayısı		Sektör temsilcileri ile ortak projeler üretmek	
		Turizm fuarlarına katılıma yönelik bilgilendirme ve yönlendirme toplantı sayısı		Özel sektör ve kamu kurumlarına eğitimler düzenlemek ve danışmanlık yapmak	

Amaç 7.4: Yerel toplumun ve kamu kurumlarının eğitime ve gelişimine katkı sağlamak ve onlarla işbirliğini artırmak

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Ölçüm Yöntemi	Göstergesi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 7.4.1. Üniversite halk bütünleşmesini sağlamak	Faaliyet/Proje 7.4.1.1. NEVKAM, NÜKÇAM, NEVSEM ve NEDİM gibi araştırma merkezlerinin daha etkin çalıştırılması Faaliyet/Proje 7.4.1.2. Nevşehir Üniversitesinin Nevşehir ilinin ekonomik gelişmesine yaptığı katkıların ölçülmesi Faaliyet/Proje 7.4.1.3. Gastronomi Şenliği organize edilmesi Faaliyet/Proje 7.4.1.4. Halkın istediği kurs ve sertifika programlarını belirlemek	Halka açık olarak yapılacak sosyal ve kültürel faaliyet sayısı 5 yıl sonunda= 35		Üniversite tesislerinin halkın da kullanımına açılması	Genel Sekreterlik
		Üniversitenin Nevşehir ilinin ekonomik gelişmesine yaptığı katkının ölçülmesine yönelik araştırma sayısı			
		Halka açık olarak yapılacak sportif ve sanatsal faaliyet sayısı 5 yıl sonunda= 35			
		Mesleki ve kişisel gelişime yönelik kurs ve sertifika programı sayısı		NEVSEM koordinatörlüğünde yerel toplumun mesleki ve kişisel gelişimine yönelik sertifika programı düzenlenmesi.	NEVSEM

Amaç 7.5: Nevşehir Üniversitesinin Türkiye’deki diğer üniversiteler, eğitim ve araştırma kuruluşları ile işbirliğini artırmaya yönelik faaliyetler düzenlemek ve projeler üretmek

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 7.5.1. Diğer üniversitelerle her alanda işbirliğini geliştirmek	Faaliyet/Proje 7.5.1.1. Bölgedeki üniversitelerle işbirlikleri geliştirilmesi Faaliyet/Proje 7.5.1.2. ÜNİP oluşumunun kapsamının genişletilmesi ve bu organizasyonun daha etkin hâle getirilmesi Faaliyet/Proje 7.5.1.3. Farabi değişiminden faydalanan öğrenci sayısının artırılması Faaliyet/Proje 7.5.1.4. Ortak lisansüstü program açılması ihtiyacının belirlenmesi	Üniversitelerle ortaklaşa yapılacak bilimsel faaliyet sayısı 5 yıl sonunda= 6	Diğer Üniversitelerle ortak ulusal veya uluslararası bilimsel toplantı organize etmek	Genel Sekreterlik
		Üniversitelerle ortak yapılacak sosyal, sportif ve kültürel faaliyet sayısı 5 yılsonunda= 15	Diğer üniversitelerle ortak sosyal, sportif ve kültürel öğrenci etkinlikleri düzenlenmek	Genel Sekreterlik
		Farabi değişim programı kapsamında işbirliği yapılacak üniversite sayısındaki artış 5 yılsonunda=80	Farabi değişim programı yapılan üniversite sayısını artırmak	Genel Sekreterlik (Uluslararası İlişkiler Ofisi)
		Farabi Değişim Programı kapsamında diğer üniversitelere giden öğrenci sayısı 5 yıl sonunda=76		
		Farabi Değişim Programı kapsamında diğer üniversitelerden gelen öğrenci sayısı 5 yıl sonunda=40		
		Üniversitelerarası ortak diploma programı sayısı	Lisansüstü programlar açılması	Rektörlük

Amaç 7.6: Uluslararası kuruluşlar ve üniversitelerle işbirliğini artırmak

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 7.6.1. Erasmus ve öğretim üyesi değişim programlarının etkili duyurulması ve katılımın teşvik edilmesi	Faaliyet/Proje 7.6.1.1. Öğrenci ve öğretim elemanlarının uluslararası değişim programlarından faydalanması	Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı	Yeni Erasmus anlaşmalarının yapılması	Genel Sekreterlik (Uluslararası İlişkiler Ofisi)
		Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğretim elemanı sayısı	Erasmus kapsamında öğrenci çekebilmek için gerekli yasal düzenlemelerin yapılması	

Amaç 7.7: Sivil toplum kuruluşları ile ilişkileri geliştirmek ve ortaklı veya işbirliğine dayalı projeler üretmek

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 7.7.1. Sivil toplumla ilişkilerin geliştirilmesi	Faaliyet/Proje 7.7.1.1 İldeki sivil toplum kuruluşlarının envanterinin çıkarılması Faaliyet/Proje 7.7.1.2 İşbirliği yapılabilecek sivil toplum örgütlerinin belirlenmesi	Memnuniyeti artırmak için yapılan faaliyet sayısı 5 yıl sonunda=40	Sivil toplum ile ortaklaşa yürütülen etkinlik proje, toplantı vs. artırılması	Genel Sekreterlik

Amaç 7.8: Paydaş memnuniyet düzeyinde her yıl artış sağlamak

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 7.8.1. Paydaşlarla işbirliğinin geliştirilmesi	Faaliyet/Proje 7.8.1.1. Paydaş Memnuniyet Envanterinin Oluşturulması	Paydaş memnuniyet düzeyindeki artış 5 yıl sonunda= % 82 2011=%65.8	Memnuniyet anketlerinin yapılması veri tabanında saklanması, analizi ve memnuniyetin artırılmasına yönelik önlemler alınması	Genel Sekreterlik

STRATEJİK AMAÇ 8: SOSYAL SORUMLULUK PROJELERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ

Amaç 8.1: Öğrencilerin, akademik ve idari personelin sosyal sorumluluk bilincini geliştirmek				
Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 8.1.1. Öğrenci ve personelde sosyal sorumluluk bilinci oluşturmak	Faaliyet/Proje 8.1.1.1. Sosyal sorumluluk adına öncelikli alanların belirlenmesi Faaliyet/Proje 8.1.1.2. Sosyal sorumlulukla ilgili duyuruların etkin olarak yapılması	Sosyal sorumluluk bilincini yaratmaya yönelik faaliyet sayısı	Öğrencilerin sosyal sorumluluk bilincini geliştirmeye yönelik kulüp faaliyetlerinin desteklenmesi	Tüm Birimler
			Personelde sosyal sorumluluk bilincinin oluşturulması ve geliştirilmesi için sivil toplum kuruluşları ile yapılan ortak faaliyetlerin artırılması	
			Araştırma merkezlerinin ve akademik personelin sosyal sorumluluk projelerini desteklemek	

STRATEJİK AMAÇ 9: ÜNİVERSİTENİN ULUSLARARASILAŞTIRILMASI

Amaç 9.1: Uluslararası düzey işbirliğini artırmaya yönelik faaliyet ve ortak araştırma projelerini artırmak

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi Ölçüm Yöntemi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 9.1.1. Yurtdışındaki üniversitelerle işbirliğinin geliştirilmesi	Faaliyet/Proje 9.1.1.1. Yurtdışındaki üniversitelerle ortaklaşa yürütülen proje kapsamında öğretim üyelerinin ve araştırma görevlilerinin yurtdışına çıkmalarının desteklenmesi Faaliyet/Proje 9.1.1.2. Öğretim üyelerinin ve araştırma görevlilerinin yurtdışında kısa veya uzun süreli eğitim ve araştırma faaliyetlerine katılımının teşvik edilmesi	NEÜ Rektörlüğünce bir akademik yıl içinde yapılacak olan kurumsal işbirliği protokolü sayısı	Uluslararası ofis imkânlarının geliştirilmesi	Genel Sekreterlik ve Akademik Birimler
		Nevşehir Üniversitesi öğretim elemanlarının yurtdışındaki üniversitelerle ortaklaşa yürüttüğü araştırma projesi sayısı 5yıl sonunda=20	Yurt dışındaki üniversitelere ziyaretler yaparak tanıtım yapmak ve işbirliği olanakları sağlamak	
			Yurt dışındaki üniversitelerden ziyaretçi davet etmek	
		Uluslararası araştırmalarda yer alacak NEÜ öğretim üyesi ve araştırma görevlisi sayısı	Yurt dışındaki üniversitelerle ortak kongre, sempozyum vb bilimsel etkinliklerin sayısını artırmak	
		Nevşehir Üniversitesinin yurtdışı üniversitelerle ortaklaşa düzenleyeceği uluslararası bilimsel konferans sayısı		

Amaç 9.2: Üniversitedeki lisans ve lisansüstü programlardaki yabancı öğrenci sayısını artırmak ve bu öğrencilere sağlanan hizmet ve destekleri iyileştirmek

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Ölçüm Yöntemi	Göstergesi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 9.2.1. Üniversitenin önlisans, lisans ve lisansüstü programlarındaki yabancı öğrenci sayısını artırmak	Faaliyet/Proje 9.2.1.1. Yabancı öğrenci gelebilecek ülkelerin analiz edilmesi Faaliyet/Proje 9.2.1.2. Yabancı öğrencilere etkin olarak ulaşılarak duyuru yapılması Faaliyet/Proje 9.2.1.3. Yabancı öğrencilerin geleceği programların tanıtılması Faaliyet/Proje 9.2.1.4. Üniversitemizin güçlü olduğu yanlarının anlaşma yapılan üniversitelere etkin olarak duyurulması	Yabancı öğrenci sayısı 5.yılın sonunda= 266 2011=85		Yabancı öğrenciler bürosunun kurulması, Yurtdışı öğrencilere yönelik burs olanaklarının ve sosyal desteklerin artırılması	Rektörlük ve Genel Sekreterlik

Amaç 9.3: Nevşehir Üniversitesi öğrencilerinin ve personelinin uluslararası değişim programlarına katılımını sağlamak ve yaygınlaştırmak

Hedef	Faaliyet/Proje	Performans Ölçüm Yöntemi	Göstergesi	Stratejiler	Sorumlu Birim
Hedef 9.3.1. Değişimden faydalanan öğrenci ve personel sayısının artırılması	Faaliyet/Proje 9.3.1.1. Değişim programlarının duyurulması ve bilgilendirme yapılması	Uluslararası değişim programları çerçevesinde anlaşma yapılan üniversite sayısı		Uluslararası anlaşma sayısının artırılması	Genel Sekreterlik ve Akademik Birimler
		Uluslararası değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısı		Öğrencilerin ve personelin dil becerilerinin geliştirilmesi için kurslar düzenlenmesi	
		Uluslararası değişim programlarından faydalanan personel sayısı			

MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME





2.7. MALİYETLENDİRME

Maliyetlendirme sürecindeki temel amaç, geliştirilen stratejik programların (amaçların) ve bu programlarla bağlantılı amaç, hedef, faaliyet ve projelerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle stratejik programların rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Maliyetlendirme, Üniversitenin stratejik planı ile bütçe arasındaki bağlantıyı güçlendirmeyi ve harcamaların önceliklendirilmesi sürecine yardımcı olmayı amaçlamaktadır.

Önceliklendirmede; sürdürülebilirlik, etkinlik, verimlilik, etki düzeyi ve uygunluk ilkeleri göz önünde bulundurulmuştur. Stratejik plan ile bütçe arasındaki ilişki, planda yer alan performans göstergeleri yardımıyla daha etkin bir şekilde kurulmuştur.

Üniversitenin amaç ve hedeflerine yönelik stratejiler olarak nitelendirilebilecek faaliyet ve projelerin gerçekleştirilebilmesi ile ilgili kaynak ihtiyacı belirlenmiştir. Bu bağlamda her bir hedefi gerçekleştirmeye dönük faaliyet/projelerin ortaya konulması sonrasında faaliyet/projelerin bütçe ile ilişkisinin kurulması amaçlanmıştır. Bu amaç doğrultusunda öncelikle her bir hedef kapsamında gerçekleştirilmesi planlanan faaliyet ve projelerin maliyet tahminleri yapılarak bir hedefin yaklaşık maliyeti hesaplanmıştır. Amaç kapsamındaki hedeflerin maliyet tahmini yapılarak, her bir amacın tahmini maliyeti ve stratejik programlar (amaçlar) kapsamındaki her bir amacın maliyet tahmini yapılarak, her bir stratejik programın (amacın) tahmini maliyeti belirlenmiştir. Daha sonra stratejik programların (amaçların) maliyet tahmini toplamı yardımıyla stratejik planın o yılki tahmini maliyeti hesaplanmıştır. Son olarak beş yıllık tahmini maliyetler toplanarak, stratejik planın toplam tahmini maliyeti hesaplanmıştır.



STRATEJİK AMAÇ 1: KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARININ İYİLEŞTİRİLMESİ**Amaç 1.1.**

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 1.1.1.	80.000	85.000	93.500	103.500	118.500
Hedef 1.1.2.	75.000	80.000	88.700	98.700	115.000

Amaç 1.2.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 1.2.1.	50.000	55.000	63.600	73.600	85.600
Hedef 1.2.2.	35.800	40.800	49.400	59.400	75.400
Hedef 1.2.3.	40.000	45.000	53.750	64.000	76.000
Hedef 1.2.4.	49.000	54.000	62.250	72.000	84.000
Hedef 1.2.5.	2.067.000	2.304.000	2.513.000	2.743.000	3.000.000
Hedef 1.2.6.	45.000	50.000	58.600	67.600	82.000

Amaç 1.3.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 1.3.1.	200.000	300.000	400.000	500.000	550.000
Hedef 1.3.2.	24.500	29.500	38.100	48.100	63.500
Hedef 1.3.3.	60.700	65.700	74.300	84.300	96.300
Hedef 1.3.4.	54.500	59.500	68.200	78.200	90.200
Hedef 1.3.5.	37.000	42.000	50.500	60.500	72.500
Hedef 1.3.6.	35.000	40.000	49.100	59.100	70.100

Amaç 1.4.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 1.4.1.	65.000	70.000	78.100	87.100	105.100
Hedef 1.4.2.	45.000	50.000	59.000	69.000	87.000



STRATEJİK AMAÇ 2: EĞİTİM-ÖĞRETİMİN KALİTESİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ

Amaç 2.1.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 2.1.1.	1.975.000	2.180.000	2.389.000	2.618.000	2.874.000
Hedef 2.1.2.	1.675.000	1.879.000	2.088.000	2.316.000	2.573.000
Hedef 2.1.3.	2.300.000	2.505.000	2.714.000	2.943.000	3.200.000
Hedef 2.1.4	2.614.000	2.818.000	3.027.000	3.255.000	3.512.000

Amaç 2.2.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 2.2.1.	125.000	130.000	138.200	148.200	160.200
Hedef 2.2.2.	1.975.000	2.180.000	2.389.000	2.618.000	2.875.000
Hedef 2.2.3.	2.450.000	2.654.000	2.863.000	3.091.000	3.348.000

Amaç 2.3.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 2.3.1.	1.915.000	2.125.000	2.342.600	2.582.600	2.849.600

Amaç 2.4.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 2.4.1.	50.000	55.000	63.600	73.600	88.600
Hedef 2.4.2.	55.000	60.000	69.200	79.200	96.200

Amaç 2.5.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 2.5.1.	2.180.000	2.390.000	2.607.000	2.846.000	3.115.000
Hedef 2.5.2.	80.000	85.000	93.600	102.600	114.600
Hedef 2.5.3.	60.000	65.000	73.600	83.600	117.000



Amaç 2.6.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 2.6.1.	2.560.000	2.769.000	2.987.600	3.225.600	3.496.600
Hedef 2.6.2.	130.000	135.000	143.600	152.600	165.600

Amaç 2.7.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 2.7.1.	150.000	155.000	163.600	172.600	184.600

Amaç 2.8.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 2.8.1.	2.220.000	2.431.000	2.648.700	2.885.700	3.154.700
Hedef 2.8.2.	95.000	100.000	108.500	117.500	128.500

Amaç 2.9.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 2.9.1.	120.000	125.000	133.600	142.600	154.600

Amaç 2.10.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 2.10.1:	200.000	210.000	218.650	228.650	240.650

Amaç 2.11.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 2.11.1.	200.000	210.000	218.550	227.550	240.550

Amaç 2.12.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 2.12.1.	140.000	150.000	159.600	169.600	180.600



STRATEJİK AMAÇ 3: FİZİKİ ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Amaç 3.1.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 3.1.1.	8.500.000	9.000.000	9.500.000	10.700.000	11.000.000
Hedef 3.1.2.	100.000	100.000	200.000	250.000	350.000

Amaç 3.2.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 3.2.1.	4.400.000	5.000.000	5.400.000	6.200.000	6.800.000
Hedef 3.2.2.	2.800.000	2.840.000	3.220.000	2.950.000	3.450.000
Hedef 3.2.3.	2.000.000	3.000.000	3.500.000	4.000.000	4.500.000
Hedef 3.2.4.	200.000	300.000	400.000	500.000	650.000

Amaç 3.3.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 3.3.1.	3.500.000	3.700.000	3.900.000	3.900.000	4.300.000

STRATEJİK AMAÇ 4: BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE YAYINLARIN ARTIRILMASI

Amaç 4.1.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 4.1.1:	300.000	310.000	319.050	328.050	339.050
Hedef 4.1.2.	450.000	460.000	460.150	470.150	482.150
Hedef 4.1.3.	350.000	360.000	368.600	377.600	388.600
Hedef 4.1.4.	270.000	280.000	290.200	300.200	311.200

Amaç 4.2.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 4.2.1.	120.000	130.000	137.000	146.000	157.000
Hedef 4.2.2.	500.000	510.000	518.850	528.850	540.850



STRATEJİK AMAÇ 5: İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ VE MEMNUNİYETİN ARTIRILMASI
Amaç 5.1.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 5.1.1.	250.000	260.000	268.350	278.350	289.350
Hedef 5.1.2.	2.115.000	2.330.000	2.547.600	2.784.600	3.053.600
Hedef 5.1.3.	150.000	160.000	168.700	177.700	188.700
Hedef 5.1.4.	370.000	380.000	388.500	398.500	409.500
Hedef 5.1.5.	430.000	440.000	449.200	458.200	470.200

Amaç 5.2.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 5.2.1.	75.000	85.000	93.100	102.100	114.100

Amaç 5.3.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 5.3.1.	95.000	105.000	126.700	135.700	147.700

STRATEJİK AMAÇ 6: PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ
Amaç 6.1.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 6.1.1.	100.000	110.000	115.600	124.600	136.600

Amaç 6.2.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 6.2.1.	85.000	95.000	103.900	113.900	124.900

STRATEJİK AMAÇ 7: PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ
Amaç 7.1.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 7.1.1.	200.000	210.000	218.300	228.300	240.000



Hedef 7.1.2.	120.000	130.000	138.600	148.600	162.600
Hedef 7.1.3.	1.220.000	1.435.000	1.654.200	1.891.200	2.163.000
Amaç 7.2					
Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 7.2.1.	120.000	130.000	138.000	147.000	165.000
Amaç 7.3.					
Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 7.3.1.	360.000	375.000	384.000	394.000	308.000
Amaç 7.4.					
Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 7.4.1.	175.000	185.000	193.200	203.200	217.200
Amaç 7.5.					
Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 7.5.1.	100.500	110.500	119.800	128.100	139.100
Amaç 7.6.					
Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 7.6.1.	150.000	160.000	168.700	178.700	189.700
Amaç 7.7.					
Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 7.7.1.	75.000	85.000	93.675	103.675	114.675
Amaç 7.8.					
Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 7.8.1.	75.000	90.000	98.625	108.625	119.625



STRATEJİK AMAÇ 8: SOSYAL SORUMLULUK PROJELERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
Amaç 8.1.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 8.1.1.	155.000	165.000	173.700	183.700	194.700

STRATEJİK AMAÇ 9: ÜNİVERSİTENİN ULUSLARARASILAŞTIRILMASI
Amaç 9.1.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 9.1.1.	1.850.000	2.068.000	2.287.000	2.526.700	2.785.700

Amaç 9.2.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 9.2.1.	130.000	140.000	148.750	158.750	169.750

Amaç 9.3.

Hedefler	2013	2014	2015	2016	2017
Hedef 9.3.1.	350.000	360.000	368.650	377.650	386.650
Dağıtılamayan	1.129.000	1.191.000	1.259.000	1.300.000	1.400.000
TOPLAM	59.602.000	65.571.000	71.360.000	77.650.000	84.600.000



Tablo 2.43: Kaynak Tablosu

	2013	2014	2015	2016	2017
Öz Gelir	3.912.000	4.161.000	4.485.000	4.760.000	5.600.000
Hazine Yardımı	55.690.000	61.410.000	66.875.000	72.890.000	79.000.000
TOPLAM	59.602.000	65.571.000	71.360.000	77.650.000	84.600.000

Tablo 2.44: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek Dağılımı (Tahmini)

EKONOMİK SINIFLANDIRMA	2013	2014	2015	2016	2017
01 PERSONEL GİDERLERİ	24.667.000	27.200.000	29.750.000	32.500.000	35.600.000
02 SOS. GÜV. DEV. PRİMİ GİD.	3.604.000	3.970.000	4.350.000	4.800.000	5.300.000
03 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	8.502.000	8.970.000	9.481.000	10.050.000	10.700.000
05 CARİ TRANSFERLER	1.129.000	1.191.000	1.259.000	1.300.000	1.400.000
06 SERMAYE GİDERLERİ	21.700.000	24.240.000	26.520.000	29.000.000	31.600.000
TOPLAM	59.602.000	65.571.000	71.360.000	77.650.000	84.600.000



Tablo 2.45: Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Ödenek Dağılımı (Tahmini)

AÇIKLAMA	2013	2014	2015	2016	2017
01 GENEL KAMU HİZMETLERİ	8.689.000	9.545.000	10.350.000	11.200.000	12.100.000
03 KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	1.487.000	1.561.000	1.615.000	1.700.000	1.850.000
08 DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	2.637.000	2.959.000	3.290.000	3.700.000	3.950.000
09 EĞİTİM HİZMETLERİ	46.789.000	51.506.000	56.105.000	61.050.000	66.700.000
TOPLAM	59.602.000	65.571.000	71.360.000	77.650.000	84.600.000



İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME





2.8. UYGULAMA, İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planın uygulanması, Nevşehir Üniversitesi Rektörlüğünün koordinatörlüğünde Üniversitenin insan kaynakları, örgütsel yapısı ve işbirliği olanakları ölçüsünde tüm idari ve akademik personelinin çabasıyla mümkün olabilir. Rektörlük ve birimler gerektiğinde stratejik planın uygulanması için yeni mekanizmalar (komisyon, kurul, büro ve merkez vs.) kurabileceklerdir.

Bu stratejik planda yer alan amaç ve hedefleri gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlere ilişkin yıllık uygulama dilimleri hâlinde performans programları oluşturulacaktır. Stratejik plan ile bütçe ilişkisi performans programları aracılığı ile kurulacaktır.

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin iyileştirilmesini sağladığı gibi hesap verme sorumluluğunun oluşturulmasına da katkı sağlayacaktır. Bu amaçla planın uygulama dönemi içinde performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak toplanarak değerlendirilecek, planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşmeleri yıllık olarak raporlanarak ilgili kurul ve yöneticilerin değerlendirmelerine sunulacak ve böylece plan değerlendirmesi yapılacaktır.

Plan en az iki yıl uygulandıktan sonra kalan süresi için güncelleştirilebilecektir. Güncelleştirme, stratejik planın misyon, vizyon ve amaçları değiştirilmeden, sadece hedeflerde yapılan nicel değişiklikler şeklinde olacaktır.

Ayrıca görev, yetki ve sorumlulukları düzenleyen mevzuatta değişiklik olması, hükümetin değişmesi, bakanın değişmesi, doğal afet, tehlikeli salgın hastalıklar veya ağır ekonomik bunalımların vuku bulması hâllerinde stratejik plan yenilenebilir. Yenileme, stratejik planın beş yıllık bir dönem için yeniden hazırlanmasıdır. Stratejik planın yenilenmesi kararı, yukarıdaki şartların oluşmasını müteakip en geç üç ay içinde alınır. Bu kararı takip eden altı ay içinde stratejik plan yenilenir.



SONUÇ

Stratejik planlama, tüm kuruma yön vermesi, spesifik olarak kurumun neyi başarmak istediğini ortaya koyması; Yönetimin değişimlerin, yeni fırsatların ve olası tehditlerin farkına varması, kaynak tahsisini rasyonel bir temelde yönetmesi ve performansa katkı sağlayabilecek stratejiler geliştirmesi bakımından organizasyonlar tarafından üstlenilen uzun vadeli bir süreçtir.

Yükseköğretimde stratejik planlama, gelecekteki fırsatlara yönelik yönlendirici bir doküman yaratma, hedefler ile finansal ve insan kaynakları arasındaki uyumu sağlama, eğitim ve araştırmada mükemmelliği sağlayacak mekanizmalar oluşturma, uygun bilgi yaratma, ortama ilişkin daha iyi bir anlayış yaratma ve belirsizliği azaltma nedeniyle gerekli bir politika aracı olarak görülmektedir. Stratejik planın hazırlanması, özellikle yeni kurulan üniversiteler açısından değişime hazırlıksız yakalanmamak, akademik açıdan saygınlık kazanmak, öğrenci kalitesini artırmak ve kaynakları etkin kullanmak bakımından önemli bir aşamadır. Bu nedenle Türkiye’de yeni kurulan üniversitelerden biri olan Nevşehir Üniversitesi de geleceğine yön vermek ve şekillendirmek amacıyla bu stratejik planı hazırlamıştır.

Nevşehir Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planı, yeni kurulan bir üniversitenin ilk stratejik planlama deneyimidir. Stratejik planın hazırlanması sürecinde katılımcı yönetim anlayışı benimsenmiştir. Üniversitenin stratejik plan hazırlama süreci on aşamada özetlenebilir:

- Üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerinin temsilci ve yöneticileri ile öğrenci temsilcisinden oluşan Stratejik Planlama Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Komisyonunun belirlenmesi,

- Nevşehir Üniversitesi Stratejik Planında yer alacak stratejik amaçların (veya programların) Stratejik Planlama Kurulu tarafından belirlenmesi,

- Stratejik plan hazırlama komisyonun, her bir birime ait tarihsel geçmiş, eğitim-öğretim, araştırma ve bilimsel yayınlar, ürün ve hizmetler, insan kaynakları ve altyapıyı kapsayan durum analizine dair bilgi ve verileri temin etmesi,

- Katılımcı anlayışla oluşturulan görev gruplarının stratejik plandaki temel faaliyet alanları ile ilgili kapsamlı iç ve dış çevre analizi yapması,

- Üniversitenin tüm akademik birim yöneticilerinin Nevşehir Üniversitesinin vizyon, misyon ve değerlerini belirlemesi,

- Nevşehir Üniversitesi Stratejik Planlama Modelinin geliştirilmesi,

- Nevşehir Üniversitesi Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulunun Üniversitenin tüm paydaşlarının öneri ve değerlendirmelerini sistematik bir şekilde dikkate alarak SWOT analizi sürecini tamamlaması,



- Akademik birimlerin geniş katılımını sağlamak için NEVADEK tarafından tasarlanan bir soru formu yardımıyla hedefler, faaliyetler ve performans göstergelerini güvenilir, bilimsel ve somut verilere dayandırmak ve stratejik planın birimler düzeyinde uygulanmasını kolaylaştırmak amacıyla bir arama toplantısı yapılması,

-Nevşehir Üniversitesi Stratejik Planı kapsamındaki stratejik amaçlara/programlara ilişkin amaçlar, hedefler, faaliyetler/projeler ve performans göstergelerinin sistematik bir şekilde toplanan verilere dayanılarak NEVADEK tarafından saptanması,

-Stratejik planın uygulama, izleme ve değerlendirme sürecinin belirlenmesi.

Nevşehir Üniversitesi Stratejik Planının hazırlanması sürecinde bazı sınırlamalar da mevcuttur. Birincisi, hiç kuşkusuz akademik ve idari birimlere ilişkin bazı verilerin ve kayıtların olmaması ve teknik altyapının yetersiz olması, planlama sürecinde hedeflerin ve performans göstergelerinin saptanması konusunda somut önerilerin geliştirilmesi ile ilgili bazı güçlüklerin yaşanmasına neden olmuştur. İkincisi, akademik birim temsilcilerinin stratejik planlama konusundaki bilgi eksikliğini gidermek için verilen eğitimlerin tam anlamıyla yeterli olmaması ve bazı yöneticilerin ilgisiz kalması, planın hazırlık sürecinde gözlenen bir başka sorundur. Son olarak, kaynak yetersizliği nedeniyle akademik birim temsilcilerinin stratejik plan konusunda yetersiz kaldığı durumlarda dışarıdan uzman ve danışman desteği alınamamasıdır.

Nevşehir Üniversitesi Stratejik Planının bir takım eksiklikleri olabilir. Gelecek beş yıl içinde bu eksik yanların giderilmesi mümkündür ve bu nedenle planın revize edilmesi ile ilgili programlar hazırlanacaktır. Sonuç olarak, Üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerinin, ekip çalışmasıyla bu stratejik planı sahiplenmesi ve birim yöneticilerinin ve çalışanların belirlenen stratejik amaçlara motive olması, stratejik planın uygulanmasında en kritik faktör olacaktır. Planın uygulanması sürecinde Nevşehir Üniversitesi Rektörlüğü, Stratejik Planlama Kurulu ve akademik birimler tarafından birim bazında izleme ve değerlendirme ekipleri oluşturulacaktır. Bu ekiplerin aldıkları geri bildirim ve hazırladıkları raporlar, amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını, uygulama sürecinde ortaya çıkan aksaklıkların ne olduğunu ve düzeltici önlemlerin neler olabileceğini saptaması nedeniyle yararlı olacaktır.





EKLER

EKLER







NEVŞEHİR ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ

Değerli Öğrencimiz,

Bu anket çalışması üniversitemizdeki mevcut akademik ve idari hizmetlere ilişkin memnuniyetin değerlendirilmesi ve kısa - uzun vadeli gelişim planlarının yapılması amacıyla hazırlanmıştır. Bu nedenle, üniversitemiz stratejik kararları açısından, aşağıda yer alan sorulara içtenlikle cevap vermeniz son derece önemlidir.

Yapılacak olan analiz ve değerlendirmeler sonucunda elde edilen bulgular, düzenlenecek olan oturumlarda sizlerle paylaşılacaktır.

Vakit ayırarak anketimizi doldurduğunuz ve üniversitemizin gelişimine katkı sağladığınız için çok teşekkür ederiz.

Nevşehir Üniversitesi Rektörlüğü

Lütfen size en uygun seçeneği işaretleyiniz.

	Tamamen katılıyorum	Katılıyorum	Ne katılıyorum / Ne katılmıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle katılmıyorum
A. ÜNİVERSİTE YÖNETİMİ					
A1. Üniversitemizin, çağın gerektirdiği değişme ve gelişmeleri izleyebilme konusunda çalışmaları vardır.	☐	☐	☐	☐	☐
A2. Üniversitemizin toplum ile ilişkileri yeterli düzeydedir.	☐	☐	☐	☐	☐
A3. Üniversitemizin endüstri (turizm, sanayi ve diğer özel sektör kuruluşları) ile ilişkileri yeterli düzeydedir.	☐	☐	☐	☐	☐
A4. Üniversite yönetiminin eğitim-öğretimle ilgili almış olduğu kararlar öğrenci odaklıdır.	☐	☐	☐	☐	☐
A5. Üniversite yönetimimiz (rektörlük), sorun ve önerilerimize karşı duyarlıdır.	☐	☐	☐	☐	☐
A6. Üniversite yönetimimiz (rektörlük), öğrencilerin kararlara katılımını sağlamaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
B. FAKÜLTE/ MESLEK YÜKSEKOKULU/YÜKSEKOKUL DEĞERLENDİRMESİ					
B1. Fakülte/Yüksekokul yönetimi ile çekinmeden görüşebilmekteyim.	☐	☐	☐	☐	☐
B2. Fakülte/Yüksekokul yönetimi öğrencilerin kararlara katılımına olanak sağlamaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
B3. Fakülte/Yüksekokul yönetimi öğrencilerin sorun ve önerilerine karşı duyarlıdır.	☐	☐	☐	☐	☐
B4. Fakülte/Yüksekokul yönetiminin, eğitim-öğretimle ilgili almış olduğu kararlar öğrenci odaklıdır.	☐	☐	☐	☐	☐
B5. Fakülte/Yüksekokul yönetimi, öğrencileri ilgilendiren duyuruları zamanında ve etkin olarak yapmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
Lütfen bağlı olduğunuz bölüm yönetimi ile ilgili görüşlerinizi belirtiniz;					
B6. Bölümümde, iş dünyasının tanıtılması için çeşitli olanaklar (konuşmacı getirme, teknik gezi, staj, vs.) sağlanmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
B7. Bölümümde eğitim-öğretim programları, öğrencileri çalışma hayatına hazırlamaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
B8. Bölümüm, konularında yetkin ve güçlü bir akademik kadroya sahiptir.	☐	☐	☐	☐	☐
B9. Bölüm yönetimi öğrencilerin sorun ve önerilerine karşı duyarlıdır.	☐	☐	☐	☐	☐
B10. Bölüm yönetimi ile çekinmeden görüşebilmekteyim.	☐	☐	☐	☐	☐
B11. Bölümümü yakınlarıma ve diğer öğrencilere tavsiye ederim.	☐	☐	☐	☐	☐
C. EĞİTİM-ÖĞRETİM					
C1. Bölümümde aldığım eğitim beklenti ve ihtiyaçlarımı karşılamaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
C2. Derslerde, kuramsal bilginin yanında, uygulamaya da yeterince yer verilmektedir.	☐	☐	☐	☐	☐
C3. Derslerde öğrencilere yeterince ödev, proje vb. verilmektedir.	☐	☐	☐	☐	☐
C4. Öğretim elemanları, ders saatini verimli bir şekilde kullanmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
C5. Öğretim elemanları, her ders dönemi başında ders ile ilgili ölçme ve değerlendirme kriterlerini açıklarlar.	☐	☐	☐	☐	☐
C6. Öğretim elemanları, her sınav sonunda, sınav ile ilgili öğrencilere geri bildirim vermektedirler.	☐	☐	☐	☐	☐
C7. Öğretim elemanlarının akademik yeterliliklerine güveniyorum.	☐	☐	☐	☐	☐
C8. Öğrenci-öğretim elemanı arasındaki iletişim iyidir.	☐	☐	☐	☐	☐
C9. Derslerde öğrencilerin aktif katılımını sağlayan yöntem ve teknikler kullanılmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
C10. Ders dışı zamanlarda öğretim elemanlarına ulaşabilmekteyim.	☐	☐	☐	☐	☐
C11. Öğretim elemanlarının, bana alanımla ilgili yeterli bilgi ve beceri kazandırdıklarını düşünmekteyim.	☐	☐	☐	☐	☐
C12. Öğretim elemanları gelecekle ilgili kariyer planlarımı oluşturmamda bana yardımcı olmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
C13. Danışmanım, ders kayıt sürecinin her aşamasında bana yol gösterir.	☐	☐	☐	☐	☐
C14. Danışmanıma kayıt sürecinde her an ulaşabilirim.	☐	☐	☐	☐	☐
C15. Danışmanım akademik gelişimimi izlemektedir.	☐	☐	☐	☐	☐
C16. Nevşehir Üniversitesi'nde aldığım eğitim-öğretim, kişisel gelişime katkı sağlamaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
D. FAKÜLTE/ MESLEK YÜKSEKOKULU/YÜKSEKOKUL ÖĞRENCİ İŞLERİ					
D1. Öğrenci işlerinin kendisinden beklenen hizmetleri yeterli düzeyde verdiğini düşünmekteyim.	☐	☐	☐	☐	☐
D2. Öğrenci haklarına ilişkin sorularına (belge alma, kayıt dondurma, vb.) cevap alabilmekteyim.	☐	☐	☐	☐	☐
D3. Öğrenci işleri, taleplerime (belge alma, kayıt vb) hızlı bir şekilde cevap vermektedir.	☐	☐	☐	☐	☐
D4. Öğrenci işlerinde görev yapan personel, sorunlarımıza çözüm üretmekte, bizlere yardımcı olmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐

SOSYAL, KÜLTÜREL ve FİZİKSEL İMKÂNLAR	Çok Memnunum	Memnunum	Orta Düzeyde Memnunum	Memnun Değilim	Hiç Memnun Değilim
<i>Lütfen size en uygun seçeneği işaretleyiniz.</i>					
E. Sosyal ve kültürel etkinlikler					
E1.Kulüp etkinliklerinden	☐	☐	☐	☐	☐
E2. Kültürel ve sanatsal etkinliklerden	☐	☐	☐	☐	☐
E3.Sportif etkinliklerden	☐	☐	☐	☐	☐
E4.Sağlık hizmetlerinden	☐	☐	☐	☐	☐
F. Fiziki koşullar					
F1.Yerleşke alanı görseiliği, çekiciliği ve ferahlığından	☐	☐	☐	☐	☐
F2. Dersliklerin kapasitesinden (büyükük, ergonomi vb.)	☐	☐	☐	☐	☐
F3. Dersliklerin ısınmasından	☐	☐	☐	☐	☐
F4. Dersliklerin temizliğinden	☐	☐	☐	☐	☐
F5. Bilgisayar hizmetlerinin kalitesi ve yeterliliğinden	☐	☐	☐	☐	☐
F6. İnternet hızı ve bağlantısından	☐	☐	☐	☐	☐
F7. Ders dışı zamanları değerlendirme imkânlarından (dinlenme ve ders çalışma vb.)	☐	☐	☐	☐	☐
F8. Tuvaletlerin bakım ve temizliğinden	☐	☐	☐	☐	☐
G. Kütüphane hizmetleri					
G1.Kütüphanedeki ve elektronik ortamdaki kaynak zenginliğinden (kitap, dergi)	☐	☐	☐	☐	☐
G2.Kitap ödünç alma kolaylığından	☐	☐	☐	☐	☐
G3.Kütüphane olanaklarına elektronik ortamda ulaşabilme kolaylığı açısından	☐	☐	☐	☐	☐
G4.Kütüphane görevlilerinin ilgi ve yakınlığından	☐	☐	☐	☐	☐
H. Ulaşım hizmetleri					
H1. Ulaşım imkânlarından (vasıta yeterliliği ve sıklığı)	☐	☐	☐	☐	☐
H2. Yerleşke içerisindeki yaya ve araç trafiği düzenlemelerinden	☐	☐	☐	☐	☐
H3. Şehir içi ulaşım ücretlerinden	☐	☐	☐	☐	☐
H4. Şehir içi ulaşım araçlarının güvenliği ve rahatlığından	☐	☐	☐	☐	☐
İ. Yemek hizmetleri					
İ1. Yemeklerin kalitesinden (Lezzet, çeşit vb)	☐	☐	☐	☐	☐
İ2. Yemeğin fiyatından	☐	☐	☐	☐	☐
İ3. Yemekhanede, yemeği bekleme süresinden	☐	☐	☐	☐	☐
İ4. Yemekhanenin fiziki koşullarından (temizlik, aydınlatma, ısıtma vb.)	☐	☐	☐	☐	☐
J. Kantin hizmetleri					
J1. Kantinlerin sunmuş olduğı ürün çeşitliliğinden	☐	☐	☐	☐	☐
J2. Kantinlerde sunulan ürünlerin fiyatlarından	☐	☐	☐	☐	☐
J3. Kantinlerin temizliğinden	☐	☐	☐	☐	☐
J4. Kantinlerin dekorasyon, dizayn ve ferahlığından	☐	☐	☐	☐	☐
J5. Kantinlerin kapasitesinden	☐	☐	☐	☐	☐

ÖĞRENİM GÖRDÜĞÜNÜZ BÖLÜM	SINIFINIZ	CİNSİYETİNİZ	AİLENİZİN İKAMET ETTİĞİ İL TRAFİK KODU
0 0 0 0 0 0	Hazırlık	Kız ☐	0 0
1 1 1 1 1 1	1. Sınıf	Erkek ☐	1 1
2 2 2 2 2 2	2. Sınıf		2 2
3 3 3 3 3 3	3. Sınıf		3 3
4 4 4 4 4 4	4. Sınıf		4 4
5 5 5 5 5 5	5. Sınıf		5 5
6 6 6 6 6 6	6. Sınıf		6 6
7 7 7 7 7 7	Y.Lisans		7 7
8 8 8 8 8 8	Doktora		8 8
9 9 9 9 9 9			9 9

AYLIK ORTALAMA NET HARCAMANIZ (TL)	
250 TL'den az	☐
250-500 TL	☐
500-750 TL	☐
750-1000 TL	☐
1000 TL'den fazla	☐



Anketimize Katıldığınız İçin Teşekkür ederiz...

T.C.
NEVŞEHİR ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİK PLANLAMA
PAYDAŞ GÖRÜŞLERİ ANALİZ ANKETİ

Stratejik planlama çalışmalarında kullanmak üzere Üniversitemiz ile ilişkide olan kişi ya da kuruluşların Üniversitemiz hakkındaki düşüncelerini almak amacıyla hazırlanan bu anket formunu doldurup en kısa süre içerisinde Rektörlüğümüze ulaştırarak bize yardımcı olacağınız için şimdiden teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

Prof. Dr. Filiz KILIÇ
Nevşehir Üniversitesi Rektörü

1. Kurumunuz/Biriminiz:.....
2. Adınız Soyadınız (Doldurulması isteğe bağlıdır).....
3. Pozisyonunuz/Unvanınız:.....
4. Kurumunuzun/Kuruluşunuzun Nevşehir Üniversitesi ile ilişkilerini aşağıdaki durumlardan hangisi en iyi şekilde tanımlar?
Müşteri (Hizmet Alan) Temel Ortak Stratejik Ortak Tedarikçi
 - **Müşteri;** ürün, hizmet veya süreçten etkilenen veya satın alıp kullanan herkestir.
 - **Temel ortak;** kurumun faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere kendi seçimine bağlı olmaksızın zorunlu olarak kurulmuş olan ortaklıklardır (yapısal bağlılık gibi)
 - **Stratejik ortak;** kurumun faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere kendi seçimi üzerine kurduğu ortaklıklardır.
 - **Tedarikçi;** kurumun faaliyetlerini gerçekleştirirken ihtiyaç duyduğu kaynakları temin eden kurum/kuruluşlardır.
5. Nevşehir Üniversitesi'nin birimleri ile ilişki düzeyinizi ve bu birimlerden memnuniyet derecenizi belirtiniz. (Sağ ve sol sütunlarda size uygun olan yerleri X işareti koyarak cevaplayınız.)

5=Çok memnunum 4=Memnunum 3= Orta Düzeyde 2=Memnun Değilim 1=Hiç memnun değilim
memnunum

Sıra No	İlişki Düzeyi			Birimler	Memnuniyet Derecesi				
	Her Zaman	Bazen	Hiç Bir Zaman		5	4	3	2	1
1				Rektörlük	5	4	3	2	1
2				Fen-Edebiyat Fakültesi	5	4	3	2	1
3				İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	5	4	3	2	1
4				Turizm Fakültesi	5	4	3	2	1
5				Güzel Sanatlar Fakültesi	5	4	3	2	1
6				Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	5	4	3	2	1
7				Eğitim Fakültesi	5	4	3	2	1
8				Sosyal Bilimler Enstitüsü	5	4	3	2	1
9				Fen Bilimleri Enstitüsü	5	4	3	2	1
10				Semra ve Vefa Küçük Sağlık Yüksekokulu	5	4	3	2	1
11				Nevşehir Meslek Yüksekokulu	5	4	3	2	1
12				Hacıbektaş Meslek Yüksekokulu	5	4	3	2	1
13				Avanos Meslek Yüksekokulu	5	4	3	2	1
14				Gülşehir Meslek Yüksekokulu	5	4	3	2	1
15				İncekara Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	5	4	3	2	1
16				Personel Daire Başkanlığı	5	4	3	2	1
17				İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	5	4	3	2	1
18				Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	5	4	3	2	1
19				Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	5	4	3	2	1

20	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	5	4	3	2	1
21	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	5	4	3	2	1
22	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	5	4	3	2	1
23	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	5	4	3	2	1
24	Hukuk Müşavirliği	5	4	3	2	1
25	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	5	4	3	2	1
26	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	5	4	3	2	1
27	Kadın Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi (NÜKÇAM)	5	4	3	2	1
28	Kapadokya Araştırma ve Uygulama Merkezi (NEVKAM)	5	4	3	2	1
29	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (NEVSEM)	5	4	3	2	1

6. Nevşehir Üniversitesinin sunduğu hizmetler ve yaptığı faaliyetler konusunda hangi derecede bilgi sahibisiniz?

5=Çok yüksek 4=Yüksek 3=Orta Düzeyde 2=Düşük 1=Çok Düşük

7. Nevşehir Üniversitesi hakkındaki bilgilere hangi kaynaklardan ulaşıyorsunuz?

- ☐ Sunduğu hizmet ve yaptığı faaliyetlerden
☐ Yapılan ortak çalışmalardan
☐ Basın-yayın kuruluşlarından
☐ Kurumun internet sitesinden
☐ Üniversitenin basın ve halkla ilişkiler biriminden
☐ Diğer (Lütfen Belirtiniz)

8. Nevşehir Üniversitesinin sunduğu hizmetlerden ne derece etkilendiğinizi düşünüyorsunuz?

5=Çok yüksek 4=Yüksek 3=Orta Düzeyde 2=Düşük 1=Çok Düşük

"1" veya "2" seçeneklerini işaretlediyseniz nedenini belirtiniz.

.....

9. Nevşehir Üniversitesinin sunduğu hizmetlerden ne şekilde etkilendiğinizi düşünüyorsunuz?

- ☐ Doğrudan
☐ Dolaylı

10. Paydaş olarak sürdürmekte olduğunuz faaliyetlerin Nevşehir Üniversitesini ne derece etkilediğini düşünmektesiniz?

5=Çok yüksek 4=Yüksek 3=Orta Düzeyde 2=Düşük 1=Çok Düşük

"1" veya "2" seçeneklerini işaretlediyseniz nedenini belirtiniz.

.....

11. Paydaş olarak Nevşehir Üniversitesinin faaliyetlerini ne derece yönlendirdiğinizi düşünmektesiniz?

5=Çok yüksek 4=Yüksek 3=Orta Düzeyde 2=Düşük 1=Çok Düşük

"5" veya "4" seçeneklerini işaretlediyseniz nedenlerini belirtiniz.

.....

12. Nevşehir Üniversitesi ile kurum/kuruluşunuz arasındaki işbirliğinin, ortak çalışmaların veya üniversitenin sunduğu hizmetlerin ne derecede etkin olduğunu düşünüyorsunuz?

5=Çok etkin 4=Etkin 3=Orta düzeyde etkin 2= Etkin değil 1=Hiç etkin değil

"1" veya "2" seçeneklerini işaretlediyseniz nedenini belirtiniz.

.....

13. Nevşehir Üniversitesinin paydaşların ihtiyaç ve beklentilerini tespit edip, gerekli önlemleri alma veya gerekli hizmetleri sunma konusunda ne kadar etkin olduğunu düşünüyorsunuz?

5=Çok etkin

4=Etkin

3=Orta düzeyde etkin

2= Etkin değil

1=Hiç etkin değil

14. Üniversitemizde verilen hizmetler ve üretilen ürünlerin sizlerle ilgili olanların tümünü ve en önemli 3 tanesini işaretleyiniz.

İlgili

Önemli

1	Eğitim-öğretim programlarının geliştirilmesi, uygulanması ve takibi		
2	Bilimsel araştırmaların sonuçlarından yararlanma		
3	Araştırma-geliştirme ve proje üretme		
4	Bilimsel yayınlardan yararlanma (kitap, makale, bildiri vs.)		
5	Sosyal ve bilimsel etkinlikler(Ulusal ve Uluslararası Kongre ve Sempozyumlar)		
6	Tanıtım hizmetleri (Broşür, Rehberlik vs.)		
7	Kütüphanecilik hizmetleri		
8	İstihdam yaratma hizmetleri		
9	Danışmanlık hizmetleri		
10	Toplum eğitimi		
11	Kültürel ve sportif etkinlikler		
12	Hizmet içi eğitim faaliyetleri		
13	Sağlık ve koruma hizmetleri		
14	Çevre bilincini geliştirme etkinlikleri		
15	Sosyal destek hizmetleri (Bağış ve hayırseverlik faaliyetleri organizasyonu vs.)		
16	Mevzuat değişiklikleri hakkında bilgilendirme		
17	Teknolojik ürünler ve yazılım		
18	Sanatsal ürünlerin tasarımı ve sunumu		
19	Tarımsal ürünlerden yararlanma		
20	Diğer (lütfen belirtiniz)		

15. Nevşehir Üniversitesinden paydaş olarak beklentileriniz nelerdir? Lütfen beklentilerinizi aşağıda belirtiniz.

1-
2-
3-
4-
5-

16. Nevşehir Üniversitesinin paydaş olarak hangi ihtiyaçlarınızı karşılamasını istersiniz? (Lütfen ihtiyaçlarınızı aşağıda belirtiniz.

1-
2-
3-
4-
5-

17. Üniversitemizde verilen hizmetler ve üretilen ürünleri aşağıdaki unsurlar itibarıyla değerlendiriniz

5=Çok iyi

4=İyi

3=Orta Düzeyde

2=Zayıf

1=Çok Zayıf

1	Eğitim-öğretim programlarının geliştirilmesi, uygulanması ve takibi	5	4	3	2	1
2	Bilimsel araştırmaların sonuçlarından yararlanma	5	4	3	2	1
3	Araştırma-geliştirme ve proje üretme	5	4	3	2	1
4	Bilimsel yayınlardan yararlanma (kitap, makale, bildiri vs.)	5	4	3	2	1
5	Sosyal ve bilimsel etkinlikler (Ulusal ve Uluslararası Kongre ve Sempozyumlar)	5	4	3	2	1
6	Tanıtım hizmetleri (Broşür, Rehberlik vs.)	5	4	3	2	1
7	Kütüphanecilik hizmetleri	5	4	3	2	1
8	İstihdam yaratma hizmetleri					
9	Danışmanlık hizmetleri	5	4	3	2	1

10	Toplum eğitimi	5	4	3	2	1
11	Kültürel ve sportif etkinlikler	5	4	3	2	1
12	Hizmet içi eğitim faaliyetleri	5	4	3	2	1
13	Sağlık ve koruma hizmetleri	5	4	3	2	1
14	Çevre bilincini geliştirme etkinlikleri	5	4	3	2	1
15	Sosyal destek hizmetleri (Bağış ve hayırseverlik faaliyetleri organizasyonu vs.)	5	4	3	2	1
16	Mevzuat değişiklikleri hakkında bilgilendirme	5	4	3	2	1
17	Teknolojik ürünler ve yazılım	5	4	3	2	1
18	Sanatsal ürünlerin tasarımı ve sunumu	5	4	3	2	1
19	Tarımsal ürünlerden yararlanma	5	4	3	2	1

18. Nevşehir Üniversitesi hakkında aşağıdaki boyutlara göre sahip olduğunuz görüşünüzü belirtiniz.

	5=Çok iyi	4=İyi	3=Orta Düzeyde	2=Zayıf	1=Çok Zayıf	
1	Dürüstlük	5	4	3	2	1
2	Tarafsızlık	5	4	3	2	1
3	Güvenilirlik	5	4	3	2	1
4	Şeffaflık	5	4	3	2	1
5	Etik değerlere bağlılık	5	4	3	2	1
6	İfade ve düşünce özgürlüğü	5	4	3	2	1
7	Üstün görev bilinci	5	4	3	2	1
8	İşbirliği	5	4	3	2	1
9	Bilgiye ve hizmete zamanında ulaşma	5	4	3	2	1
10	İlgili kişilere ulaşım kolaylığı	5	4	3	2	1
11	İnternet sitesine erişim	5	4	3	2	1
12	Katılımcı yönetim	5	4	3	2	1
13	Hizmet kalitesi	5	4	3	2	1
14	Eğitim kalitesi	5	4	3	2	1
15	Öğretim üyesi kalitesi	5	4	3	2	1
16	Çevreyi koruma	5	4	3	2	1
17	Ulusal ve evrensel hukuka uyma	5	4	3	2	1
18	İnsan haklarına saygı	5	4	3	2	1
19	Mesleki yeterlilik	5	4	3	2	1
20	Bilimsel düzey	5	4	3	2	1
21	Yaratıcılık ve yenilikçilik	5	4	3	2	1
22	Yaşam boyu öğrenme	5	4	3	2	1
23	Teknolojik değişime uyum	5	4	3	2	1
24	Uluslararası öğrenci değişim programlarında etkinlik	5	4	3	2	1
25	Çalışanların gönüllü hizmet verme eğilimi	5	4	3	2	1
26	Kent ekonomisine katkı	5	4	3	2	1
27	Topluma yararlılık	5	4	3	2	1
28	Bürokratik kolaylık	5	4	3	2	1
29	Paydaş ilişkileri yönetimi	5	4	3	2	1
30	Mesleki örgütlenme bilinci	5	4	3	2	1
31	Alt yapı yeterliliği	5	4	3	2	1

19. Nevşehir Üniversitesi ile ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi en çok dikkatinizi çekmektedir veya aklınıza gelmektedir?

Adı – logosu	Kütüphanesi
Bahar Şenlikleri	Kampusu
Fakülteleri	Spor alanları(Kapalı spor salonları, tenis kortu, halı saha, futbol sahası)
Enstitüleri	Kapadokya Araştırma ve Uygulama Merkezi (NEVKAM)
Yüksekokul/Meslek	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (NEVSEM)
Yüksekokulları	Kadın Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi (NÜKÇAM)

Diğer:.....

20. Yakınlarınıza Nevşehir Üniversitesi'ni tavsiye eder misiniz?

☐ Evet

☐ Hayır: (Lütfen nedenini belirtiniz)

21. Nevşehir Üniversitesinin güçlü yönleri sizce nelerdir?

22. Nevşehir Üniversitesinin zayıf yönleri sizce nelerdir?

24. Önümüzdeki 5 yılda Nevşehir Üniversitesini Olumlu olarak etkileyebileceğini düşündüğünüz ekonomik, sosyal, teknolojik, politik ve çevresel gelişmeler neler olabilir?

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

25. Önümüzdeki 5 yılda Nevşehir Üniversitesini Olumsuz olarak etkileyebileceğini düşündüğünüz ekonomik, sosyal, teknolojik, politik ve çevresel gelişmeler neler olabilir?

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Katkılarınız ve değerli vaktinizi ayırdığınız için teşekkür ederiz.



NEVŞEHİR ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ

Değerli Öğretim Elemanımız,

Üniversitemizde kısa ve uzun vadeli gelişim planlarının yapılması ve önceliklerinin belirlenmesi amacıyla bir memnuniyet anketi hazırlanmıştır.

Anket sonuçları, üniversitemizde görev yapan siz değerli akademisyenlerin memnuniyet düzeylerini arttırmak amaçlı faaliyetlerin planlanmasında ve gerçekleştirilmesinde temel veri niteliği taşıyacağı için, aşağıda yer alan sorulara içtenlikle ve samimiyetle cevap vermeniz son derece önemlidir.

Yapılacak olan anket analizi ve değerlendirmeleri sonucunda elde edilen bulgular, düzenlenecek olan oturumlarda sizlerle paylaşılacaktır.

Vakit ayırarak anketimizi doldurduğunuz ve üniversitemizin gelişimine katkı sağladığınız için çok teşekkür ederiz.

Nevşehir Üniversitesi Rektörlüğü

A. KURUMSAL DEĞERLENDİRME

(Lütfen size en uygun seçeneği işaretleyiniz.)

	Tamamen katılıyorum	Katılıyorum	Ne katılıyorum / Ne katılmıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle katılmıyorum
A1. Üniversitemiz yönetiminin, kurum kültürünün benimsenmesinde ve yaygınlaştırılmasında üstlendiği rolden memnunuz.	☐	☐	☐	☐	☐
A2. Üniversitemiz çağın gerektirdiği değişim ve gelişmeleri izleyebilme konusunda başarılıdır.	☐	☐	☐	☐	☐
A3. Üniversitemizde fikir ve düşüncelerimi özgürce savunabilmekteyim.	☐	☐	☐	☐	☐
A4. Üniversitemiz yönetimi, tüm çalışanlarına adil davranmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
A5. Üniversitemizin etik ve toplumsal değerlere bağlı politikaları vardır.	☐	☐	☐	☐	☐
A6. Üniversitemiz yönetimi, görüş ve önerilerimi dikkate alır.	☐	☐	☐	☐	☐
A7. İhtiyaç duyulduğunda üniversitemizin ilgili birimleri ile rahatlıkla iletişim kurabilmekteyim.	☐	☐	☐	☐	☐
A8. Üniversitemizin politika ve stratejileriyle ilgili gelişmelerden haberdar olmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
A9. Üniversitemiz kısa ve uzun vadeli hedefler belirleyerek akademik gelişimimi planlamaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
A10. Üniversitemizin sunduğu kurum içi ve kurum dışı eğitim imkanları yeterlidir.	☐	☐	☐	☐	☐
A11. Üniversitemizde mali kaynaklar bilimsel çalışma/araştırma faaliyetleri için etkin olarak kullanılmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
A12. Üniversitemizde seminer, sempozyum, bilimsel çalışma vb. faaliyetlere katılabilmek için yeterli parasal destek sağlanmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
A13. Üniversitemiz akademik birimleri arasındaki iletişim iyidir.	☐	☐	☐	☐	☐
A14. Üniversitemizde akademik birimler arasında disiplinler arası çalışmalar yapılmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
A15. Üniversitemiz toplumsal sorunlara karşı duyarlıdır.	☐	☐	☐	☐	☐
A16. Üniversitemizde öğretim elemanlarına kendini geliştirme olanakları sağlanmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
A17. Üniversitemizin endüstri (turizm, sanayi ve diğer özel sektör kuruluşları) ile ilişkileri iyi düzeydedir.	☐	☐	☐	☐	☐
A18. Üniversitemizin diğer kamu kurum ve kuruluşları ile ilişkileri iyi düzeydedir.	☐	☐	☐	☐	☐
A19. Üniversitemizin yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerle bağlantıları yeterli düzeydedir.	☐	☐	☐	☐	☐
A20. Üniversitemizi benimsemekte ve sahiplenmekteyim.	☐	☐	☐	☐	☐

B. BİRİM YÖNETİM VE ORGANİZASYONU Lütfen size en uygun seçeneği işaretleyiniz

Görev yaptığınız,

	Tamamen katılıyorum	Katılıyorum	Ne katılıyorum / Ne katılmıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle katılmıyorum
B1. birim yönetimi ile çekinmeden görüşebilmekteyim.	☐	☐	☐	☐	☐
B2. birim yöneticim, bizleri ilgilendiren duyuruları/açıklamaları zamanında ve etkin olarak yapmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
B3. birim yönetimi ile akademik personel arasındaki iletişim iyidir.	☐	☐	☐	☐	☐
B4. birim yönetimi tarafından takdir edilmekte ve ödüllendirilmekteyim.	☐	☐	☐	☐	☐
B5. birim yönetimi, tüm personele adil bir görev dağılımı yapmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
B6. birim yönetimi, yasal haklarımı (yıllık izin, mazeret izni, rapor vb.) kullanmama izin verir.	☐	☐	☐	☐	☐
B7. birim yönetimi görevle ilgili görüş ve önerilerimi dikkate alır.	☐	☐	☐	☐	☐
B8. birim yönetimi kurumun amaç ve hedeflerini tüm personele aktarır.	☐	☐	☐	☐	☐
B9. birimde, akademik personelin, iş ve görev tanımları açıkça belirlenmiştir.	☐	☐	☐	☐	☐
B10. birimde, akademik personelin yaptığı işlere ilişkin yetki ve sorumluluklar dengelidir.	☐	☐	☐	☐	☐
B11. birim yönetimi kurum içi eğitim ve toplantılara katılmaya teşvik eder.	☐	☐	☐	☐	☐
B12. birim yönetimi, ekip çalışmalarına katılmam noktasında beni teşvik eder.	☐	☐	☐	☐	☐
B13. birimde, konulan eğitim-öğretim hedefleri yeterlidir.	☐	☐	☐	☐	☐
B14. birimde düzenli toplantılar yapılmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐

Görev yaptığım birimde;

Lütfen size en uygun seçeneği işaretleyiniz.

Belirtmek istediğiniz başka hususlar varsa, lütfen yazınız.



Anketimize Katıldığınız İçin Teşekkür Ederiz...



NEVŞEHİR ÜNİVERSİTESİ İDARİ PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ

Değerli Üniversite Çalışanımız,

Üniversitemizde kısa ve uzun vadeli gelişim planlarının yapılması ve önceliklerinin belirlenmesi amacıyla bir memnuniyet anketi hazırlanmıştır.

Anket sonuçları, üniversitemizde görev yapan siz değerli çalışanlarımızın memnuniyet düzeylerini arttırmak amaçlı faaliyetlerin planlanmasında ve gerçekleştirilmesinde temel veri niteliği taşıyacağı için, aşağıda yer alan sorulara içtenlikle ve samimiyetle cevap vermeniz son derece önemlidir.

Yapılacak olan anket analizi ve değerlendirmeleri sonucunda elde edilen bulgular, düzenlenecek olan oturumlarda sizlerle paylaşılacaktır.

Vakit ayırarak anketimizi doldurduğunuz ve üniversitemizin gelişimine katkı sağladığınız için çok teşekkür ederiz.

Nevşehir Üniversitesi Rektörlüğü

A. ÜNİVERSİTE YÖNETİMİ (Lütfen size en uygun seçeneği işaretleyiniz.)		Tamamen katılıyorum	Katılıyorum	Ne katılıyorum / Ne katılmıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle katılmıyorum
■	A1. Üniversitemizin, çağın gerektirdiği değişme ve gelişmeleri izleyebilme konusunda çalışmaları vardır.	☐	☐	☐	☐	☐
■	A2. Üniversitemiz yönetiminin, kurum kültürünün benimsenmesinde ve yaygınlaştırılmasında üstlendiği rolden memnunuz.	☐	☐	☐	☐	☐
■	A3. Üniversitemiz yönetimi, sorun ve önerilerimize karşı duyarlıdır.	☐	☐	☐	☐	☐
■	A4. Üniversitemiz yönetimi, tüm çalışanlarına adil davranmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
■	A5. Üniversitemizin toplum ile ilişkileri yeterli düzeydedir.	☐	☐	☐	☐	☐
■	A6. Üniversitemiz idari birimleri arasındaki iletişim iyidir.	☐	☐	☐	☐	☐
■	A7. İdari personelin birimlere dağılımı adildir.	☐	☐	☐	☐	☐
■	A8. Üniversitemiz, idari birimler arasında adil görev dağılımı yapmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
■	A9. Rektörlükte çalışan idari personel ile diğer birimlerde çalışan idari personel eşit haklara sahiptir.	☐	☐	☐	☐	☐
■	A10. Üniversitemizde, idari personel atamaları/yükselmeleri adil bir şekilde yapılmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
■	A11. Üniversitemizde, idari personelin yükselmesine olanak tanınmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
■	A12. Birimler arası evrak aktarım/iletimi hızlı ve etkin bir şekilde yapılmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
■	A13. Üniversitemiz idari birimlerinde, işler koordineli bir şekilde yürütülmektedir.	☐	☐	☐	☐	☐
■	A14. Üniversitemiz idari birimlerinin, kamu kurum ve kuruluşları ile ilişkileri iyidir.	☐	☐	☐	☐	☐
■	A15. Üniversitemiz idari birimlerinin, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile ilişkileri iyidir.	☐	☐	☐	☐	☐
■	A16. kurum içi/kurum dışı eğitim imkanları yeterlidir.	☐	☐	☐	☐	☐
B. BİRİM YÖNETİM VE ORGANİZASYONU Görev yaptığım Daire Başkanlığı/Fakülte Sekreterliği/Enstitü Sekreterliği						
■	B1. yönetimi ile çekinmeden görüşebilmekteyim.	☐	☐	☐	☐	☐
■	B2. yönetimi, bizimle ilgilendiren duyuruları/açıklamaları zamanında ve etkin olarak yapmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
■	B3. yönetimi ile personel arasındaki iletişim iyidir.	☐	☐	☐	☐	☐
■	B4. yönetimi, kendilerine iletilen sorunları çözmek için çabalamaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
■	B5. yönetimi başarılarımızı takdir etmekte ve ödüllendirmektedir.	☐	☐	☐	☐	☐
■	B6. yönetimi görevle ilgili görüş ve önerilerimi dikkate alır.	☐	☐	☐	☐	☐
■	B7. yönetimi, tüm personele adil bir görev dağılımı yapmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
■	B8. yönetimi, yasal haklarımızı (yıllık izin, mazeret izni, rapor vb.) kullanmama izin verir.	☐	☐	☐	☐	☐
■	B9. yönetimi kurum içi eğitim ve toplantılara katılmaya teşvik eder.	☐	☐	☐	☐	☐
■	B10. yönetimi, ekip çalışmalarına katılmam noktasında bana destek olur.	☐	☐	☐	☐	☐
■	B11. birimde, idari personelin yükselmesine imkan tanınmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
■	B12. birimde, idari personelin yaptığı işlere ilişkin yetki ve sorumluluklar dengelidir.	☐	☐	☐	☐	☐
■	B13. birimde, idari personelin iş ve görev tanımları açıkça belirlenmiştir.	☐	☐	☐	☐	☐
■	B14. birimde, düzenli toplantılar yapılmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
■	B15. birimde idari personel-akademik personel arası iletişim bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐

C. ÇALIŞMA YAŞAMI Görev yaptığınız birimde;	Tamamen katılıyorum	Katılıyorum	Ne katılıyorum / Ne katılmıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle katılmıyorum
C1. Huzurlu ve rahat bir çalışma ortamı vardır.	☐	☐	☐	☐	☐
C2. Görev ve sorumluluk alanımdaki işleri severek yapmaktayım.	☐	☐	☐	☐	☐
C3. İdari personelin kendi içerisindeki iletişimi iyidir.	☐	☐	☐	☐	☐
C4. İdari personel ile akademik personel arasındaki iletişim iyidir.	☐	☐	☐	☐	☐
C5. Genel olarak idari personel ile öğrenci arasındaki iletişim iyidir.	☐	☐	☐	☐	☐
C6. Çalışma arkadaşlarım ile uyumlu bir ekip çalışması içerisindeyiz.	☐	☐	☐	☐	☐
C7. İdari personel, genel olarak çalışma saatlerine uymaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
C8. sosyal etkinlikler (bölüm yemeği, piknik, gezi vs.) yeterince düzenlenmektedir.	☐	☐	☐	☐	☐
C9. Üniversitemizi benimsemekte ve sahiplenmekteyim.	☐	☐	☐	☐	☐
C10. Ücret ve ücret dışı ödemeler emeğimi karşılamaktadır.	☐	☐	☐	☐	☐
C11. Nevşehir Üniversitesi'nin bir çalışanı olmaktan gurur duyuyorum.	☐	☐	☐	☐	☐

D. İDARİ VE DESTEK SÜREÇLERİ	Çok Memnunum	Memnunum	Orta Düzeyde Memnunum	Memnun Değilim	Hiç Memnun Değilim
D1. Duyuruların zamanında ve etkin olarak yapılma düzeyinden	☐	☐	☐	☐	☐
D2. İletişim kanallarının etkinliğinden (e-posta, duyurular, panolar vb.)	☐	☐	☐	☐	☐
D3. Sağlık hizmetlerinden,	☐	☐	☐	☐	☐
D4. Güvenlik hizmetlerinden,	☐	☐	☐	☐	☐
D5. Bakım-onarım hizmetlerinden,	☐	☐	☐	☐	☐
D6. Genel temizlik hizmetlerinden,	☐	☐	☐	☐	☐
D7. Sosyal ve sportif tesislerden,	☐	☐	☐	☐	☐
D8. Kültür ve sanat etkinliklerinden,	☐	☐	☐	☐	☐
D9. Yemekhane hizmetlerinden,	☐	☐	☐	☐	☐
D10. Kantin/kafeterya olanaklarından,	☐	☐	☐	☐	☐
D11. Ulaşım hizmetlerinden	☐	☐	☐	☐	☐
D12. Bilgisayar, yazıcı vb. araç-gereçlerin yeterliliğinden	☐	☐	☐	☐	☐
D13. Bilgi işlem hizmetleri ve desteklerinden	☐	☐	☐	☐	☐
D14. Ofis/büro/odaların fiziksel koşullarından	☐	☐	☐	☐	☐

Belirtmek istediğiniz başka hususlar varsa, lütfen yazınız.

.....

.....

.....

.....

GÖREV YAPTIĞINIZ BİRİM ☐ 0 ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9	EĞİTİM DÜZEYİNİZ İlköğretim ☐ Lise ☐ Ön Lisans ☐ Lisans ☐ Yüksek Lisans ☐ Doktora ☐ YAŞINIZ 20-40 ☐ 41-61 ☐ 61 ve üzeri ☐	CİNSİYETİNİZ Kadın ☐ Erkek ☐ Son 2 yılda hangi sıklıkta hizmet içi eğitime katıldınız? 3 ayda bir ☐ 6 ayda bir ☐ yılda bir ☐ 2 yılda bir ☐ hiç ☐	NEVŞEHİR ÜNİVERSİTESİ'NDEKİ HİZMET SÜRENİZ 0-5 yıl ☐ 5-10 yıl ☐ 10 yıl ve üstü ☐
--	---	---	--



Anketimize Katıldığınız İçin Teşekkür ederiz...