

**T. C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ UYGULAMA YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç ve kapsam**

**Madde 1 - (1)** Bu Yönerge, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yürütülecek olan araştırma projeleri ile yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık için hazırlanan tez projeleri ve diğer projelerin seçimi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi ve sonuçların değerlendirilmesi konularında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminin faaliyetlerini, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenler.

**Dayanak**

**Madde 2 -** Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4684 sayılı Kanunla değişik 58. Maddesi uyarınca ve 10 Nisan 2002 tarih ve 24772 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış olan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” hükümlerine dayanılarak düzenlenmiştir.

**Tanımlar**

**Madde 3- (1)** Bu yönergede geçen tanımlardan;

a) Araştırmacı: Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için proje yürütücülerini tarafından proje ekibinde gösterilen öğretim elemanını,

b) BAP Komisyonu Başkanı: Rektör veya görevlendireceği Rektör Yardımcısını,

c) BAP Koordinasyon Birimi: İlgili kanun ve yönetmelikler uyarınca bu Yönergenin 1 inci maddesinde belirtilen hizmetlerin yerine getirilebilmesi amacıyla bilimsel sekreteryanın yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması ve özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve koordine edilmesi için Rektörlüğe bağlı olarak kurulan birimi,

ç) Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu: Üniversitenin Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunu,

d) Bilimsel Araştırma Projesi (BAP): Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime evrensel veya ulusal ölçülerde katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, Üniversitenin içinde ve/veya dışında, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeleri,

e) Proje Yürütücüsü: Projeyi teklif eden, hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan Üniversitenin öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış olan araştırmacıları,

f) Rektör: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörünü,

g) Senato: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Senatosunu,

ğ) Üniversite: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesini,

h) Yönetmelik: 10 Nisan 2002 tarih ve 24772 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış olan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmeliği,

ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Organlar, Görev, Yetki ve Sorumluluklar

#### BAP Komisyonu

**Madde 4- (1)** Komisyon, Rektör veya görevlendireceği bir Rektör Yardımcısının başkanlığında asli üyeleri olan Fen, Sağlık, Sosyal ve Eğitim Bilimleri Enstitü Müdürleri, BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü ile Senatonun önerisiyle Rektör tarafından görevlendirilen, hakemli dergilerde yayını olan ve/veya yayınlarına bu dergilerde atıf yapılan ve Üniversitenin bilim dalları arasında denge gözetilmek suretiyle seçilen en az üç, en fazla altı öğretim üyesinden oluşur.

(2) Komisyonun asli üyeleri dışındaki üyelerinin görev süresi 4 yıldır. Süresi biten üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir. Komisyonun asli üyelerinin herhangi bir nedenle görevlerinden ayrılmaları halinde Komisyondaki görevleri de kendiliğinden sona erer. Rektör gerekli gördüğü hallerde, Senatonun önerisini alarak, görev sürelerinin dolmasını beklemeden komisyon üyelerinde değişiklik yapabilir. Komisyon toplantılarına resmi izin, görevlendirme veya sağlık sorunu gibi yasal bir mazereti olmaksızın bir yıl içerisinde 3 kez katılmayan üyenin görevi kendiliğinden sona ermiş sayılır. Herhangi bir nedenle görevinden ayrılan komisyon üyesinin yerine aynı usul ile yeni bir üye görevlendirilir.

(3) Komisyon, Komisyon Başkanının çağrısı üzerine, salt çoğunlukla toplanır. Kararlar açık oylama ve oy çokluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde, komisyon başkanının kullandığı oy belirleyicidir.

#### Komisyonun yetki, görev ve sorumlulukları

**Madde 5- (1)** Komisyon aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a) Proje başvuru takvimini hazırlayarak duyurur,
- b) Projelerle ilgili formları hazırlayarak araştırmacılara duyurur,
- c) Her yıl, projeler için sağlanacak destek limitlerini belirler ve duyurur,
- ç) Desteklenmesine karar verilen projeler için ayrıntıların belirtildiği bir sözleşme protokolü hazırlar,
- d) Yönetmeliğin 7. maddesinde belirtilen “Araştırma Projelerinin Seçiminde Dikkate Alınacak İlkeler” ve Üniversitenin bilim politikaları doğrultusunda, proje başvuruları ve değerlendirmelerinde dikkate alınacak ilkeleri belirler ve araştırmacılara duyurur,
- e) Ülkenin ve Üniversitenin bilim politikalarına uygun olarak öncelikli araştırma alanlarını ve konularını belirler ve duyurur,
- f) Proje başvurularını ön incelemeden geçirir. Gerekli gördüğü proje önerilerini hakemlere gönderir ve gelen raporları değerlendirerek projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir,
- g) Tez projelerini değerlendirerek, doğrudan karara bağlar. Gerekli gördüğü tez projesi önerilerini hakemlere gönderir ve gelen raporları değerlendirir,
- ğ) Proje yürütücülerinden altı ayda bir alınan ve projelerin ilgili dönemini kapsayan ara raporları değerlendirir,
- h) Proje yürütücülerinden gelen ek süre, ek bütçe ve diğer talepleri değerlendirerek, karara bağlar,
- ı) Sözleşme ve yönerge maddelerine aykırı durumlarda gerekli yaptırımlara karar verir,

i) Her yılın sonunda desteklenen, incelemeye alınan, devam eden ve tamamlanan projeler hakkında Rektörlüğe rapor sunar,

j) İlgili Yönetmelik kapsamında, Rektörün verdiği diğer görevleri yerine getirir.

### **BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü**

**Madde 6- (1)** BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü, biriminin faaliyetlerinin Üniversite adına yürütülmesinden sorumlu, Rektör tarafından atanan, uluslararası atıf indekslerince taranan dergilerde yayını olan ve/veya yayınlarına bu indekslerce taranan dergilerde atıf yapılan ve Rektöre karşı sorumlu olan öğretim üyesidir. Koordinatörün görev süresi 3 yıldır. Süresi biten koordinatör aynı usulle yeniden atanabilir.

#### **Koordinatörün görevleri:**

**Madde 7- (1)** Koordinatör aşağıdaki görevleri yerine getirir:

a. BAP Biriminin program ve faaliyetlerini yönerge ve komisyon kararları doğrultusunda düzenlemek ve yürütmek,

b. Komisyon Başkanı görevi başında bulunmadığı zamanlarda, Komisyon Başkanlığına vekâlet etmek,

c. Projelerle ilgili duyuruları hazırlamak, yazışmaları yapmak,

ç. Komisyon toplantıları için gündemi hazırlamak,

d. Komisyon toplantılarında raportörlük yapmak,

e. Birim ve komisyon faaliyetlerinde iletişim ve koordinasyonu sağlamak,

f. Rektör ve ilgili Rektör Yardımcısına komisyon ve birim çalışmaları hakkında dönemsel yazılı raporlar sunmak,

g. Projeler kapsamında satın alma işlemleri ile ilgili olarak gerçekleştirme görevlisi atamak,

ğ. Desteklenen BAP projelerinin etkinliği konusunda geçmişe dönük takip yapmak

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Proje Türleri**

**Madde 8- (1)** Üniversite tarafından desteklenen Bilimsel Araştırma Proje türleri aşağıda listelenmiştir. Komisyon yönergede belirtilen bu projelerin kapsamında değişiklik yapabilir, gerekli gördüklerini uygulamadan kaldırabilir, yeni projeler oluşturabilir.

a. Bilimsel Araştırma Projeleri (BİAP): Üniversitenin öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacıların kişisel veya disiplinler arası bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini içeren projelerdir.

b. Lisansüstü Tez Projeleri (LTP): Yüksek lisans, doktora ve tıpta uzmanlık tezlerini kapsayan, bir öğretim üyesinin yürütücülüğünde öğrencileri ile yürüttükleri araştırma projeleridir.

c. Alt Yapı Destek Projeleri (ADP): Üniversitenin araştırma ortak alt yapısının oluşturulması, geliştirilmesi, modernizasyonu veya onarımına kaynak oluşturulması amacıyla hazırlanan projelerdir.

**(Ek: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Senatosunun 14.04.2016 tarih ve 2016.07.48 sayılı kararı ile.)** d. Yurtdışı Kongre Katılım Desteği Projeleri: Üniversitemiz öğretim elemanları tarafından yapılan bilimsel çalışmaların sonuçlarının yurtdışında yapılacak olan kongre, konferans ve sempozyumlarda sunulması veya yurtdışındaki sanatsal etkinliklere aktif katılım için yapılacak harcamaları karşılamak üzere sunulan özel projelerdir. Bu projeler sununun yapılacağı kongre, konferans ve sempozyum tarihinden en az iki ay önce Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimine özel formu kullanılarak sunulur. Proje kapsamında ulaşım gideri (uçak dahil) ve kongre ve sempozyum katılım ücretlerinin destek miktarı 2016 yılı için en fazla 2.000,00 Türk Lirası olmak üzere belirlenmiştir. (daha sonraki yıllarda BAP Komisyonuca belirlenecektir.)

#### **Başvuru Şartları:**

- 1- Başvuru Formu'na bildirinin tüm metni eklenecektir,
- 2- Başvuruyu ancak bildirinin birinci yazarı yapabilecektir,
- 3- Başvuru Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliğine uygun olacak şekilde hazırlanacaktır.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Başvuru ve Değerlendirme**

#### **Proje başvurusu**

**Madde 9-** (1) Başvuru koşulları ve başvuruda aranacak özellikler, Koordinatörün Komisyon kararları doğrultusunda hazırlayacağı duyurular ile ilan edilir.

(2) **Mülga. Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Senatosunun 21.01.2016 tarih ve 2016.01.08 sayılı kararı ile.**

(3) Proje başvuruları Üniversitenin BAP Koordinasyon Birimi Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi kullanılarak gerçekleştirilir. Proje başvurusu Sistem üzerinden eksiksiz olarak yapıldıktan sonra imzalı bir çıktısı ve ekleri BAP Koordinasyon Birimine teslim edilir.

(4) Proje yürütücüleri, yürütmekte oldukları 2 adet BIAP ve 1 adet ADP projelerini başarıyla sonuçlandırmadan, aynı türlerde yeni bir proje başvurusu gerçekleştiremez.

**(Ek: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Senatosunun 12.02.2016 tarih ve 2016.02.19 sayılı kararı ile.** (5) Genetik, klinik veya canlı hayvan türleri üzerinde yapılacak deneysel çalışmalarda, ilgili etik kuruldan alınacak onay belgeleri ve lisansüstü tez projelerinde tez konusunun enstitü yönetim kurulunda kabul edildiğine ilişkin enstitü yönetim kurulu kararı proje formlarına eklenir.

#### **Projelerin değerlendirilmesi**

**Madde 10-** (1) Başvuru süreleri içinde Koordinatörlüğe sunulan proje önerileri, gerekli koşulları sağlayıp sağlamadığının incelenmesi amacıyla ön değerlendirmeye alınır. Ön değerlendirme aşamasında şartları sağlayan proje önerileri, Koordinatör tarafından Komisyon değerlendirmesine sunulur. Değerlendirmeye alınan proje önerileri, proje grubu dikkate alınarak gereken durumlarda, sayı ve nitelikleri Komisyon tarafından belirlenen hakemlere gönderilir. Bilimsel Araştırma Projelerinde hakemlerin en az birinin Üniversitenin dışından olması tercih edilir. Komisyon, hakem raporlarını ve proje ekibinin önceki projelerinde gerçekleştirdikleri bilimsel yayınları da dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir. Komisyon tarafından desteklenmesi uygun bulunan projeler Rektörün onayı ile kesinleşerek uygulamaya geçirilir.

## BEŞİNCİ BÖLÜM

### Projelerin Yürütülmesi ve İzlenmesi

#### Proje protokolü

**Madde 11-** (1) Rektör tarafından onaylanan projelerin yürütücüleri ile sözleşme imzalanır. Projelerin başlama tarihi olarak sözleşmenin imzalandığı tarih kabul edilir. Projelerin onaylanmasından sonra yasal bir mazereti olmaksızın 1 ay içerisinde sözleşmesi imzalanmayan projeler iptal edilir.

(2) Projesi kabul edilen yürütücülerin, satın alma talebi evraklarını ve gerekli olan projeler için Etik Kurul onayının bir nüshasını BAP Koordinasyon Birimine teslim etmeleri zorunludur. Evrakları teslim edilmeyen projeler için Birimce herhangi bir harcama gerçekleştirilmez.

#### Ara raporlar

**Madde 12-** (1) Proje yürütücüleri, proje kapsamında yapılan çalışmalarını ve gelişmeleri içeren ara raporları, sözleşme tarihinden itibaren altı aylık dönemlerde, istenen formata uygun olarak BAP Koordinasyon Birimine sunmakla yükümlüdür. Ara raporlar Komisyon tarafından değerlendirilir ve izlenir. Komisyon gerekli gördüğü hallerde ara raporları hakem incelemesine gönderebilir.

Çalışması normal seyrinde giden ve tez çalışması dönemleri danışman, tez izleme komitesi veya ilgili akademik kurullar tarafından başarılı bulunan tez projeleri için ara rapor istenmez. Ancak, proje çalışmasında başarısızlık veya diğer nedenlerle sorunlar ortaya çıkması durumunda, proje yürütücüsü durumun ortaya çıktığı tarihten itibaren 1 ay içerisinde gelişme raporunu BAP Koordinasyon Birimine sunmakla yükümlüdür.

#### Sonuç raporu

**Madde 13-** (1) Proje yürütücüsü, protokolda belirtilen bitiş tarihini izleyen 1 ay içerisinde, araştırma sonuçlarını içeren ve BAP Komisyonu tarafından belirlenen formata uygun olarak hazırlanmış Proje Sonuç Raporunu, tez projesi yürütücüsü ise tezin bir nüshasını BAP Koordinasyon Birimine sunar. Ayrıca, var ise proje kapsamında gerçekleştirilmiş yayınlar da rapora eklenir. Tez projeleri için, proje yürütücüleri tezin başarılı bulunarak tamamlandığına dair ilgili enstitüden alınmış bir belgeyi de birime teslim etmek zorundadır. Araştırma projelerine ait sonuç raporları, hakem değerlendirmesi ışığında değerlendirilerek projenin başarılı sayılıp sayılmayacağına Komisyon tarafından karar verilir. Alt yapı projelerinin sonuç raporları ise doğrudan Komisyon tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.

#### Proje sonuçlarının yayımlanması

**Madde 14-** (1) Proje sonuçlarının yayımlanmasında aşağıdaki ilkeler uygulanır:

a) Araştırma projesi sonuçlarının en geç iki yıl içinde, ulusal veya uluslararası hakemli bir dergide yayımlanması gerekir.

b) Araştırma Projeleri için yukarıda bahsedilen hakemli dergilerde en az bir yayın veya bilimsel kitapta bir bölüm niteliğinde yayın gerçekleştirilmesi beklenir. Sosyal bilimlerde en az bir kitap veya kitapta bölüm yayınlanması da yeterli kabul edilir.

c) Desteklenen tez projelerinin sonuçlarının, en geç iki yıl içinde, ulusal veya uluslararası hakemli dergilerde yayımlanması veya bilimsel toplantılarda sunulması gerekir.

ç) Yeni bir tez projesi başvurusunda bulunacak proje yürütücülerinin yayın koşulunu sağlamış olması gerekir.

**Madde 15- (1)** BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen her türlü yayınlarda, “Bu çalışma Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimince Desteklenmiştir. Proje Numarası: ....” (“This work was supported by Research Fund of the Nevşehir Hacı Bektaş Veli University. Project Number: ....”) şeklinde veya benzer anlama gelecek bir ibarenin bulunması zorunludur.

**Madde 16- (1)** Projelerden elde edilen bilimsel sonuçların telif ve fikri mülkiyet hakları Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesine aittir. Proje sonuçlarından yapılacak gelir getirici herhangi bir yayın veya uygulama için Rektörlükten izin alınması zorunludur.

### **Projelerin süresi ve sonuçlandırılması**

**Madde 17- (1)** Araştırma projeleri en az on iki ay, en çok iki yıl içerisinde tamamlanır. Proje yürütücülerinin gerekçeli talebi üzerine, Komisyon kararı ile projeler için proje süresinin yarısı kadar ek süre verilebilir. Ek süre taleplerinin sözleşmede belirtilen bitiş tarihinden en geç 2 ay önce gerçekleştirilmesi gerekir.

### **Projelerin bütçesi ve uygulama esasları**

**Madde 18- (1)** Proje türlerine göre sağlanacak destek miktarları her yıl Komisyon tarafından belirlenerek ilan edilir.

(2) Komisyon, bilgisayar, yazıcı, kırtasiye, fotokopi, seyahat ve benzeri yaygın olarak gerçekleştirilen talepler için sınırlama getirebilir.

**Madde 19- (1)** Projeler esas olarak Komisyon tarafından kabul edilen bütçe ve harcama planına göre tamamlanır. Gerekli durumlarda harcama planı değişikliği, bütçe kalemleri arasında fon aktarımı, satın alınacak teçhizat, malzeme veya hizmetlerdeki değişiklik talepleri, proje yürütücüsünün gerekçeli talebi üzerine Komisyon tarafından karara bağlanır. Proje yürütücüsünün gerekçeli talebi üzerine, Komisyon kararı ile projeler için ilgili yönetmelikte belirtilen oranları aşmamak üzere ek kaynak sağlanabilir. Ek bütçe taleplerinin sözleşmede belirtilen bitiş tarihinden en geç 3 ay önce gerçekleştirilmesi gerekir. Proje türlerine göre sağlanabilecek ek kaynak miktarı Komisyon tarafından belirlenerek duyurulur. Komisyon gerekli gördüğü hallerde uygulamanın kolaylaştırılması amacıyla, bu maddede belirtilen hususlarla ilgili olarak BAP Birimi Koordinatörüne yetki verebilir.

**Madde 20- (1)** Araştırmanın gerçekleştirilebilmesi için zorunlu olan yurtiçi/yurtdışı seyahat giderlerinden ayrı olarak, ulusal/uluslararası düzenlenen bir kongre/sempozyuma proje konusu ile ilgili alınmış sunum davetinin bulunması durumunda, katılım ve seyahat giderleri Komisyonca belirlenen limitleri aşmamak üzere karşılanabilir. Tez projeleri için, proje yürütücüsü dışındaki araştırmacının seyahat giderleri öncelikli olarak desteklenir. Seyahat giderlerinin karşılanmasına ilişkin usul ve esaslar BAP Komisyonu tarafından belirlenerek, araştırmacılara duyurulur. Araştırma veya kongre/sempozyum katılımı amaçlı seyahat giderlerinin karşılanabilmesi için, proje başvurusunda ilgili seyahat bütçesinin öngörülmüş olması zorunludur.

**Madde 21- (1)** Üniversitede yapılabilen analiz ve testler başka kurum ve kuruluşlarda yaptırılmaz. Yurt içinde yaptırılabilen analiz ve testler ise yurt dışında yaptırılmaz. Zorunlu durumlarda, gerekçeler detaylı olarak başvuru formunda belirtilmelidir.

## ALTINCI BÖLÜM

### Genel Hükümler ve Yaptırımlar

#### Genel hükümler

**Madde 22- (1)** Projeler için BAP Koordinasyon Birimince sağlanan makine, teçhizat ve donanımların mülkiyeti Birime aittir. Söz konusu makine-teçhizatlar, ilgili proje tamamlanıncaya kadar proje yürütücülerinin kontrol ve kullanımındadır; bunların korunmasından, bakım ve onarımından proje yürütücüleri sorumludur. Tamamlanan projelere ait, özellik arz eden makine ve teçhizatlar ise ihtiyaç duyan Üniversitenin araştırmacılarının kullanımına açıktır. BAP Komisyonu, bu tür makine ve teçhizatlarla ilgili olarak, ortak bir alanda kullanıma sunulmaları, başka projelerde kullanılmak üzere geri alınmaları veya gerekli göreceği diğer tasarruflarda bulunmaya yetkilidir.

**Madde 23- (1)** Kitap alımı isteği bulunan projelerde, istenilen kitapların projenin materyali olması ve Üniversitenin kütüphanesinde bulunmaması zorunludur. Alınan kitaplar, alım aşamasında Üniversitenin Merkez Kütüphanesine demirbaş olarak kaydedilir.

**Madde 24- (1)** Proje yürütücüsü, projeye ait tüm kayıt ve verileri projenin sonuçlandığı tarihten itibaren 5 yıl süreyle saklamak zorundadır.

**Madde 25- (1)** Komisyon, gerekli gördüğü hallerde veya proje yürütücüsünün gerekçeli talebini yerinde bulması durumunda proje ekibinde değişiklik yapabilir. Sağlık sorunu veya önceden öngörülmeyen zorunlu hallerde Komisyon, projenin normal süresinden sayılmamak üzere çalışmayı 6 aya kadar askıya alabilir. Proje yürütücüsünün Üniversiteden ayrılması veya istifa etmesi durumunda komisyon, proje ekibinden bir araştırmacıyı yürütücü olarak atayabilir veya projeyi sonlandırabilir.

#### Yaptırımlar

**Madde 26- (1)** Projeler yürütülürken veya bitiminden sonra, bilimsel etiğe aykırılık veya mali kaynakların etik ilkelere aykırı kullanıldığının saptanması durumunda aşağıdaki yaptırımlar uygulanır:

- a) Yürütülmekte olan proje BAP Komisyonu kararı ile iptal edilir,
- b) Proje kapsamında satın alınan demirbaşlardan bir problemi veya arızası olmayan ve kullanılabilir durumda olanlar geri alınır. Aksi takdirde bu demirbaşların da bedelleri dahil olmak üzere, diğer tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte proje yürütücüsünden geri alınır.
- c) Proje ekibindeki, etik kurallara aykırı durumları gerçekleştiren kişi ya da kişiler 5 yıl süre ile herhangi bir proje desteğinden yararlanamaz.
- ç) BAP Komisyonu, konunun Üniversitenin etik kurulunda görüşülmesi veya yasal işlem yapılması hususunda Rektöre görüş bildirebilir.

**Madde 27- (1)** Komisyon gerekli gördüğü hallerde proje çalışmasını doğrudan inceleyebilir veya konunun uzmanlarına inceletebilir. Aşağıdaki durumlarda, projeler Komisyon kararı ile iptal edilerek, proje kapsamında satın alınan demirbaşlardan bir problemi veya arızası olmayan ve kullanılabilir durumda olanlar geri alınır. Aksi takdirde bu demirbaşların da bedelleri dâhil olmak üzere, diğer tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte proje yürütücüsünden geri alınır. Ayrıca ilgili proje ekibi 3 yıl süre ile BAP Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.

(2) Yaptırım uygulanacak haller aşağıdadır.

a) Projenin başvuru öngörülen gelişmeyi göstermemesi veya amaca uygun olarak yürütülmemesi,

b) Proje kapsamında gerçekleştirilen seyahat faaliyet raporlarının Komisyon tarafından uygun bulunmaması,

c) Proje yürütücüsünün, proje yürütücülüğünü Komisyonca onaylanan bir öğretim üyesine devretmeden projeden ayrılması.

**Madde 28- (1)** Proje ara raporunun, Komisyonca kabul edilen bir mazeret gösterilmeden 1 aydan fazla geciktirilmesi durumunda, rapor teslim edilinceye kadar proje yürütücülerinin yürütmekte olduğu tüm projelere ait işlemler durdurulur. Yapılan uyarıya rağmen 15 gün içerisinde ara raporun verilmemesi durumunda ise proje çalışması iptal edilerek, proje kapsamında satın alınan demirbaşlardan bir problemi veya arızası olmayan ve kullanılabilir durumda olanlar geri alınır. Aksi takdirde bu demirbaşların bedelleri de dâhil olmak üzere, diğer tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte proje yürütücüsünden geri alınır. Ayrıca proje yürütücüsü 2 yıl süre ile BAP Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.

**Madde 29- (1)** Proje sonuç raporunu süresi içinde sunmayan proje yürütücülerinin yürütmekte olduğu tüm projelere ait işlemler rapor teslim edilinceye kadar durdurulur. Yapılan uyarıya rağmen 15 gün içerisinde sonuç raporun teslim edilmemesi durumunda ise, proje yürütücüsüne, sonuç raporun sunularak Komisyonda karara bağlandığı tarihten itibaren 1 yıl süre ile yeni bir proje desteği verilmez. Sonuç raporu yetersiz bulunan proje yürütücüsüne ise 3 yıl süre ile herhangi bir türde yeni bir proje desteği verilmez. Ancak, sonuç raporu yetersiz bulunan projeler için, proje yürütücülerinin talepte bulunması ve Komisyonun uygun bulması durumunda, bazı çalışmaların yeniden yapılabilmesi veya sonuç raporun yeniden düzenlenmesi için ek süre verilebilir. Ancak, bu süre ile var ise daha önce verilmiş olan ek sürenin toplamı, bir yıldan fazla olamaz.

**Madde 30- (1)** Yayın şartlarını yerine getirmeyen araştırmacılara, şartı sağlayıncaya kadar herhangi bir türde yeni bir proje desteği verilmez. BAP Birimince desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen her türlü yayın ve tezde “Bu çalışma Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimince Desteklenmiştir. Proje Numarası: ....” (“This work was supported by Research Fund of the Nevşehir Hacı Bektaş Veli University. Project Number: ....”) şeklinde veya benzer anlama gelecek bir ibareye yer vermeyen araştırmacılara 5 yıl süreyle herhangi bir türde destek sağlanmaz.

**Madde 31- (1)** Tez projesi ekibinde yer alan araştırmacının herhangi bir nedenle projeden ayrılması durumunda, çalışmanın yürütülmesi ve sonuçlandırılmasından proje yürütücüsü sorumludur. Bu tür projelerin tamamlanarak sonuçlandırılmaması durumunda, Proje kapsamında satın alınan demirbaşlardan bir problemi veya arızası olmayan ve kullanılabilir durumda olanlar geri alınır. Aksi takdirde bu demirbaşların da bedelleri dâhil olmak üzere, diğer tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte proje yürütücüsünden geri alınır.

**Madde 32- (1)** Projeler kapsamında, Üniversitenin birimleri tarafından sağlanan seyahat, kongre/sempozyum katılım bedeli gibi herhangi bir destek türü için, BAP Birimince ayrıca destek sağlanmaz. Bu ilkeye aykırı hareket edildiğinin tespit edilmesi durumunda, gerçekleştirilen harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte ilgili araştırmacıdan geri alınır ve ilgili araştırmacı 2 yıl süre ile BAP Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.



**Madde 33- (1)** Yönerge maddeleri uyarınca Komisyon tarafından yaptırım uygulanan proje yürütücüsü veya araştırmacıların ikinci kez yaptırıma maruz kalmaları durumunda, ilgili kişiler BAP Koordinasyon Biriminin sağladığı desteklerden süresiz olarak yararlandırılmazlar.

#### **Yürürlükten kaldırılan Yönerge**

**Madde 34-** (1) Senatonun 27/08/2009 tarihli ve 2009.10.4 sayılı kararıyla kabul edilen T.C. Nevşehir Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

#### **Geçici Maddeler**

**Madde 1-** (1) Üniversitenin BAP ile ilgili mevcut tüm komisyon üyelerinin görevleri, bu Yönergenin Senatoda onaylandığı tarihte sona ermiş sayılır.

**Madde 2-** (1) Bu Yönergenin kabulünden önceki projeler, yürürlükten kaldırılan Yönerge hükümlerine tabidir.

**(Ek: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Senatosunun 14.04.2016 tarih ve 2016.07.48 sayılı kararı ile.) Madde 3-** Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi her yıl bütçe imkanları ölçüsünde bir prestij (tematik, yerel veya ulusal kapsamda, Nevşehir veya Türkiye ile ilgili) projeyi destekleyebilir. Bu yıl Ülkemizin önerisi ile 2016-2017 UNESCO Anma ve Kutlama Yıldönümleri Programına eklenen “ Hoca Ahmet Yesevi'nin Ölümünün 850. Yıldönümü” ve “Fuat Köprülü'nün Ölümünün 50. Yıldönümü” sebebiyle sadece 2016 yılında geçerli olmak üzere tek bir proje çağrısına çıkacaktır.

#### **Başvuru Şartları:**

- 1- Proje süresi en fazla 12 ay olacak.
- 2 - Projenin destek miktarı en fazla 150.000,00 Türk Lirasıdır.

#### **Yürürlük**

**Madde 35-** (1) Bu Yönerge 01/01/2016 tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**Madde 36-** (1) Bu yönerge hükümleri Rektör tarafından yürütülür.