

	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Turizm Araştırmaları Enstitüsü	Doküman Bilgisi
	ÖĞRENCİ DANIŞMANLIK DEĞİŞİKLİĞİ SÜRECİ İŞLEM PROSEDÜRÜ	Dok. No: PR/ENS. TURZ. ARŞ./20
		İlk Yayın Tar.: 7.02.2024
		Rev. No/Tar.: 01/20.11.2025
		Sayfa 1 / 1

1. Öğrenci talep etmiş, gerekçeli dilekçesini Enstitüye vermiş ise;

- Öğrenci dilekçesi Anabilim Dalı'na gönderilir. Anabilim Dalı değerlendirir.
- “Anabilim Dalı Kurul Kararı”** sonucunu Enstitü'ye üst yazı ile gönderir.
- Gelen yazı Yönetim Kurulu'na sunulur.
- “Enstitü Yönetim Kurulu Kararı”** sonucu öğrenciye, danışmana ve Anabilim Dalına gönderilir.

2. Öğrenci danışman değişikliğini Anabilim Dalına vermiş ise;

- Anabilim Dalı Kurulu görüşür.
- “Anabilim Dalı Kurul Kararı”** nı üst yazı ile Enstitü'ye gönderir.
- Gelen karar Yönetim Kuruluna sunulur. Yönetim Kurulunda değerlendirilir.
- “Enstitü Yönetim Kurulu Kararı”** sonucu öğrenciye, danışmana ve Anabilim Dalına bildirilir.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Remzi Köçer Enstitü Sekreteri Turizm Araştırmaları Enstitüsü Kalite Birim Sorumlusu	Remzi Köçer Turizm Araştırmaları Enstitüsü Enstitü Sekreteri V.	Prof. Dr. Bekir Bora Dedeoğlu Turizm Araştırmaları Enstitüsü Müdürü V.