



NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ

NÜKÇAM

KADIN ÇALIŞMALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ



NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ

KADIN ÇALIŞMALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

2024 YILI BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Yükseköğretim Kalite Kurulu–Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu'na Göre
(Sürüm 3.2) Hazırlanmıştır.

OCAK, 2025

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ.....	3
1. İletişim Bilgileri.....	3
2. Tarihsel Gelişim.....	3
3. Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri	3
A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE.....	4
A.1. Liderlik ve Kalite	5
A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı	6
A.1.2.Liderlik.....	6
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	8
A.2.1. Misyon, Vizyon ve politikalar.....	9
A.2.2.Stratejik Amaç ve Hedefler.....	11
A.3. Yönetim Sistemleri	13
A.3.1.Bilgi Yönetim Sistemi.....	13
A.3.4. Süreç Yönetimi	15
A.4. Paydaş Katılımı.....	16
A.4.1.İç ve Dış Paydaş Katılımı.....	17
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri.....	18
A.5. Uluslararasılaşma	20
A.5.1.Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	21
B. EĞİTİM-ÖĞRETİM	22
B.3.2.Akademik Destek Hizmetleri	23
B.4. Öğretim Kadrosu.....	24
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	25
C. ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME.....	27
C.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	26
C.1.2.İç ve Dış Kaynaklar.....	27
C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler.....	28
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi.....	28
D. TOPLUMSAL KATKI	25
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	25
D.2. Toplumsal Katkı Performansı.....	27
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	29

GİRİŞ

1. İletişim Bilgileri

Doç. Dr. Emine DEMİL (Merkez Müdürü)

Adres: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi, Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kampüs, 2000 Evler Mah. Zübeyde Hanım Cad. Teknopark Binası 1. Kat, Merkez/NEVŞEHİR

Telefon: 0 384-228 10 00 - 14103

E-posta: nukcam@nevsehir.edu.tr

Web Sayfası: <https://nukcam.nevsehir.edu.tr/tr>

2. Tarihsel Gelişim

NÜKÇAM, 20 Mayıs 2010 tarihinde 27586 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan yönetmelikle kurulmuştur. 2024 yılında merkezimizde 4 Doçent ve 3 Dr. Öğr. Üyesi görev almıştır.

3. Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri

NÜKÇAM, yerel ve ulusal kalkınma hedefleri doğrultusunda projelere katılmakta, kamu kurumlarıyla iş birlikleri kurmakta ve uluslararası düzeyde tanınırlığı artırmak için çalışmalar yapmaktadır.

Rapor Hakkında

Bu raporun hazırlanmasında Sosyal medya verileri, Web sitesi analizleri, 2023 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR), Üniversite içi anketler ve geri bildirimlerden elde edilen veriler kullanılmıştır.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Birimimizde, organizasyon şeması ile bağlılık/raporlama ilişkileri, görev tanımları ve iş akış süreçleri titizlikle oluşturulmuş ve gerçek durumları yansıtacak şekilde düzenlenmiştir. Bu yapıların işleyişi hem iç hem de dış paydaşlar tarafından kolayca anlaşılabilir ve takip edilebilir bir şekilde yayımlanmış, böylece şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerine uygun hareket edilmesi sağlanmıştır. Görev tanımları, bireylerin ve ekiplerin sorumluluklarını net bir şekilde belirlerken (A.1.1.1), iş akış süreçleri (A.1.1.2) ise faaliyetlerin kesintisiz ve etkili bir şekilde gerçekleştirilmesini garanti altına alacak biçimde yapılandırılmıştır. Bu çerçevede, birimimizde uygulanan içselleştirilmiş ve sürdürülebilir yaklaşımlar, mevcut süreçlerin verimliliğini artırmanın yanı sıra, diğer kurum ve birimler için de örnek teşkil eden uygulamalar olarak öne çıkmaktadır. Bu yapı ve süreçler, düzenli gözden geçirme ve güncellemelerle sürekli iyileştirme anlayışını desteklemekte, böylece hem organizasyonel gelişim hem de paydaşlar arası etkileşim açısından güçlü bir temel sunmaktadır.

Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

NÜKÇAM'ın görev/sorumlulukları, ilgili yasal düzenlemeler ve mevzuat hükümleri doğrultusunda açıkça tanımlanmıştır (A.1.1.3). Yönetim ve idari yapılanma, müdür, müdür yardımcıları, yönetim kurulu, danışma kurulu ve idari personelden oluşan bir organizasyonel yapı çerçevesinde (A.1.1.4) şekillenmiştir. Bu yapı, merkezin işlevlerini etkin bir şekilde yerine getirebilmesi ve faaliyetlerini sürdürülebilir bir şekilde yürütmesi için planlanmıştır. Yönetim ve danışma kurulu, stratejik karar alma süreçlerini yönlendiren ve merkezin faaliyetlerini değerlendiren ana organlar olarak görev yaparken, idari personel, operasyonel süreçlerin kesintisiz işleyişini desteklemektedir. Bu yönüyle NÜKÇAM, iyi tanımlanmış bir yönetim modeliyle kurumsal etkinliğini aynı zamanda hesap verebilirliğini en üst düzeye çıkarmayı hedefleyen bir yapıyı benimsemektedir.

Kaynakların Yönetimi

Personel görevlendirmeleri, ilgili yasal mevzuat çerçevesinde ve Rektörlük makamının yetkisi dahilinde gerçekleştirilmektedir. Merkezin işleyişine katkıda bulunan taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi, yetkilendirilmiş ve sorumlulukları açıkça tanımlanmış personel tarafından yürütülmektedir. Görevli personel, kaynakların etkin, verimli/sürdürülebilir kullanımını sağlamak amacıyla belirlenen prosedürlere uygun şekilde çalışmakta, kaynak yönetiminde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerine riayet etmektedir. Bu düzenleme, merkezimizin kaynaklarının stratejik hedeflere uygun olarak kullanılmasını ve iş süreçlerinin kesintisiz sürdürülmesini güvence altına almaktadır.

Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

NÜKÇAM'da yürütülen tüm faaliyetler, ilgili yasal düzenlemeler ve mevzuat hükümleri doğrultusunda şeffaflık ilkesine uygun olarak gerçekleştirilmektedir (A.1.1.5). Merkez, faaliyetlerin her aşamasında hesap verebilirlik ve erişilebilirlik standartlarını gözetmekte, bu kapsamda bilgi talebinde bulunan kişi ve kurumlara yasal çerçeve içerisinde gerekli bilgilendirme/açıklamaları sunmaktadır. Bilgi paylaşımı süreçleri, mevzuata uygun şekilde düzenlenmiş protokollerle yönetilmekte ve bu süreçlerde taraflar arasında etkin bir iletişim sağlanmaktadır. Bu yaklaşım, merkezimizin açık bir yönetim anlayışını benimseyerek güvenilirliğini, paydaşlar arasındaki etkileşimi güçlendirmesine katkıda bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 4

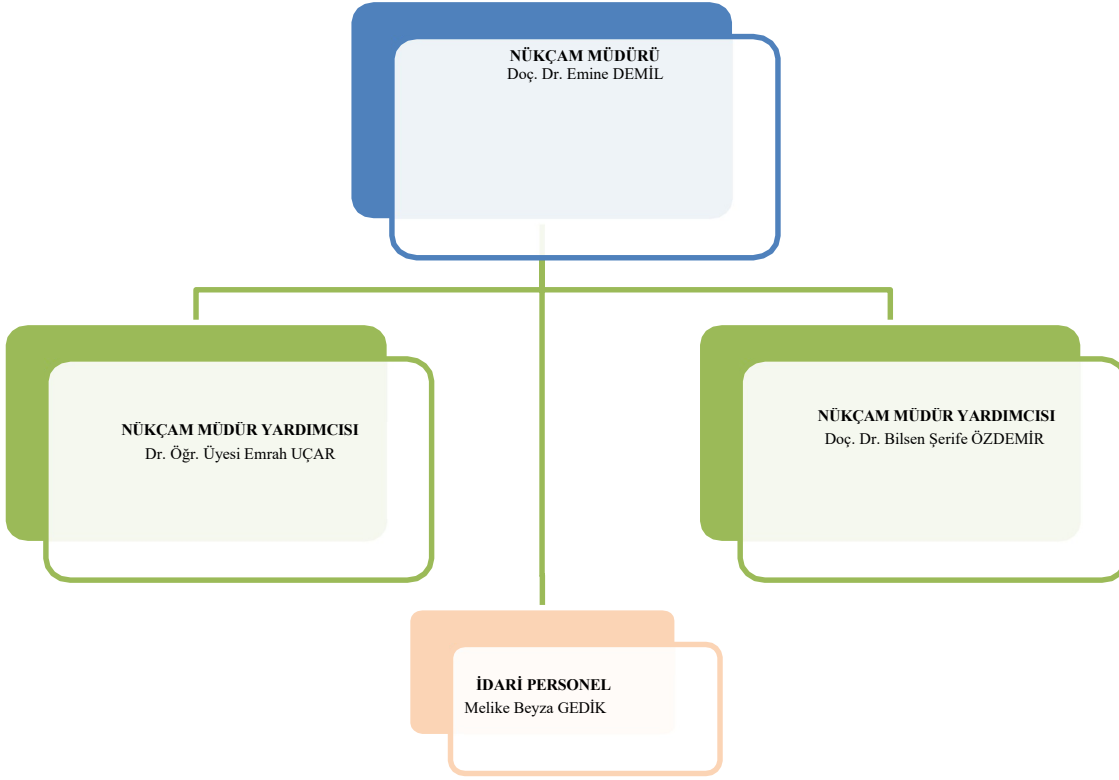
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

	1	2	3	4	5
A.1.1.Yönetişim modeli ve idari yapı Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet, devlet yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.	Kurumun misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar 4(A).1.1.1. https://dosyalar.nevsehir.edu.tr/2bdac2812959f193d2c9762850afdee6/nukcam-yonetmelik-.pdf/görev tanımları 4(A).1.1.2. https://dosyalar.nevsehir.edu.tr/2bdac2812959f193d2c9762850afdee6/nukcam-yonetmelik-.pdf/iş akış şemaları 4(A).1.1.3. https://dosyalar.nevsehir.edu.tr/2bdac2812959f193d2c9762850afdee6/nukcam-yonetmelik-.pdf/ /faaliyet temaları 4(A).1.1.4. https://dosyalar.nevsehir.edu.tr/2bdac2812959f193d2c9762850afdee6/nukcam-yonetmelik-.pdf/ organizasyon şeması					

Teşkilat Yapısı*



*NÜKÇAM müdürü 11.12.2024, müdür yardımcıları 14.01.2025 tarihinde görevlendirilmiştir.

A.1.2. Liderlik

Birimimizde, liderler kalite güvencesi sisteminin etkin bir şekilde yönetimi ve bu sistemin kurum kültürü içerisinde içselleştirilmesi konusunda yüksek sahiplik duygusuna ve güçlü bir motivasyona sahiptir. Liderlik ekibi, kalite güvencesi süreçlerini yalnızca bir yönetim aracı olarak değil, aynı zamanda kurumsal başarının temel unsurlarından biri olarak görmektedir. Bu anlayış doğrultusunda, kalite güvencesi kültürünü geliştirmek ve tüm paydaşlar tarafından benimsenmesini sağlamak amacıyla kalite süreçleri toplantısına düzenli olarak katılmakta ve kalite kültürünü birimine yansıtmaya çalışmaktadır (A.1.2.1). Bu kapsamda, liderlerin öncülüğünde düzenlenen eğitim programları, farkındalık çalışmaları, değerlendirme süreçleri, kalite güvencesi anlayışının kurumsal yapı içerisinde derinlemesine yerleşmesine olanak sağlamaktadır. Ayrıca, kalite güvencesi hedefleri ile bireysel/ekip performansı arasında güçlü bir bağ kurulmakta (A.1.2.2), böylece çalışanlar da sürecin ayrılmaz bir parçası haline getirilmektedir. Sürekli iyileştirme ilkesi temel alınarak yapılan planlama ve uygulamalar, kalite güvencesi sisteminin hem mevcut durumunu hem de gelecekteki potansiyelini güçlendirmek için dinamik bir yaklaşımla yürütülmektedir. Bu süreçte, kurum içi değerlendirme mekanizmaları/çalışmaları etkin şekilde kullanılmakta (A.1.2.3/4/5) kalite güvencesi sisteminin sürdürülebilirliği ve başarısı güvence altına alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.2.Liderlik

Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

1	2	3	4	5
Kurumda kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar

- 3(A).1.2.1. <https://nukcam.nevsehir.edu.tr/tr/nukcam-kalite-politikasi>
- 3(A).1.2.2. <https://nukcam.nevsehir.edu.tr/tr/nukcam-kalite-komisyonu>
- 3(A).1.2.3. <https://nukcam.nevsehir.edu.tr/>
- 3(A).1.2.4. <https://nukcam.nevsehir.edu.tr/>
- 3(A).1.2.5. <https://nukcam.nevsehir.edu.tr/>

NÜKÇAM'ın kalite ile ilgili çalışmalarına temel oluşturmak amacıyla, Kalite Komisyonu'nun yapısı ve işleyişi, 12.06.2024 tarihinde yayımlanan Kalite Yapısı Bilgilendirme Şeması isimli resmi yazı ile tanımlanmıştır. Düzenleme 14.11.2024 tarihli NEVÜ Senato Kararı doğrultusunda, Kalite Ofisi Koordinatörlüğü tarafından yürütülen çalışmalarla somut bir çerçeveye kavuşturulmuştur. Kalite Komisyonu, NÜKÇAM'ın kalite güvencesi süreçlerini etkin bir şekilde planlamak, yürütmek ve değerlendirmek amacıyla oluşturulmuş olup, kurum içindeki tüm birimlerin bu süreçlere katılımını ve katkısını sağlamak üzere tasarlanmıştır. Kalite yönetimi konusunda sistematik ve sürdürülebilir bir yapı oluşturulması hedeflenmiştir. NÜKÇAM Kalite Komisyonu aşağıda belirtildiği şekildedir:

Doç. Dr. Emine DEMİL (Kalite Komisyonu Başkanı)

Dr. Öğr. Üyesi Emrah UÇAR (Kalite Komisyon Temsilcisi)

Birim Kalite Komisyonu Alt Grupları aşağıda belirtildiği şekildedir:

-Liderlik, Yönetişim ve Kalite (Doç. Dr. Emine DEMİL)

-Eğitim ve Öğretim-Birimimizde eğitim öğretim faaliyeti yürütülmemektedir.

-Araştırma ve Geliştirme (Doç. Dr. Bilsen Şerife ÖZDEMİR)

-Toplumsal Katkı (Dr. Öğr. Üyesi Emrah UÇAR)

Kalite güvencesi çalışmaları, misyon, vizyon ve stratejik hedefler dikkate alınarak kalite güvence yönergesi çerçevesinde sürdürülmektedir. Bu kapsamda NÜKÇAM;

- Katılımcılarına verdiği hizmetlerde ilgili yasa, tüzük ve yönetmeliklere uygun olarak çalışacağını,
- Hizmet kalitesinin sürekli iyileştirilmesi için gereken çalışmaları yerine getireceğini ve tüm personelinin sürekli iyileştirme ilkesini öğrenmesini, merkezin politika ve süreçleri anlamasını ve işlerinde uygulamasını sağlayacağını,
- Personelini, alanında uzman, deney metotlarını uygulayabilen kişilerden seçeceğini, her türlü ticari, mali, iç ve dış baskılardan uzak tutacağını,
- İç ve dış paydaşların memnuniyetini temel alarak paydaşlardan gelen istekleri mümkün olan en üst düzeyde karşılayacağını,
- Gizlilik ve tarafsızlık ilkesine bağlı kalacağını, taahhüt eder.

Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

- Üniversitemizin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi, izlenmesi ve kalitesinin geliştirilmesi amacıyla birimimiz iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, birime özgü anahtar performans göstergelerini tespit etmek, program değerlendirmesi yapmak ve çalışmaları yönetim kurulu onayına sunmak,
- İç değerlendirme çalışmalarını planlamak, yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık birim iç değerlendirme raporunu hazırlayarak yönetim kuruluna sunmak ve onaylanan yıllık birim iç değerlendirme raporunu birimin resmi internet sayfasından kolay erişilebilir şekilde kamuoyu ile paylaşmak,
- Kurumsal dış değerlendirme ve kurumsal akreditasyon programı için gerekli hazırlıkları yapmak, süreçle ilgili iç ve dış paydaşları bilgilendirmek,
- Program akreditasyonu için bölüm ve programların ilgili süreçteki çalışmalarına yardımcı olmak,
- Ulusal ve uluslararası iş birliklerini artırmak, kurumlar arası iş birliği geliştirmek,
- Ulusal ve uluslararası alanlarda NÜKÇAM tanıtımını yapmak,
- Üniversitemiz araştırmacılarının gerek duyduğu akademik ortamları oluşturmak ve onları geliştirmek olarak belirlenmiştir.
- Üniversitemiz Kalite Kurulu'nun dış değerlendirme ve kurumsal akreditasyon süreci sırasındaki çalışmalarına destek vermektir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve politikalar

Kurumsal web sayfamızda, birimimizin temel ilkelerini ve geleceğe yönelik hedeflerini yansıtan misyon ve vizyon tanımlamaları açık şekilde yayımlanmış ve bu doğrultuda gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır (A.2.1.1/2). Bu tanımlamalar, hem kurum içindeki çalışanlar hem de dış paydaşlar için bir rehber niteliği taşımakta olup, faaliyetlerin stratejik bir çerçevede şekillendirilmesine katkı sağlamaktadır. Bunun yanı sıra, birimimizin kalite güvencesi politikası oluşturulmuş ve bu politika, kurumun tüm işleyişinde referans alınan bir yol haritası olarak benimsenmiştir (A.2.1.3). Kalite güvencesi politikası, hizmet ve süreçlerin sürekliliğini sağlamak, kurumsal standartları korumak ve iyileştirmek amacıyla belirlenen temel prensipleri içermektedir (A.2.1.4). Ayrıca bu politika, kurumsal performansın düzenli olarak değerlendirilmesine ve sürdürülebilir gelişimin sağlanmasına yönelik somut hedefler içermekte, bu sayede birimimizin kurumsal değerlerini ve kalite odaklı yaklaşımını tüm paydaşlara iletmede önemli bir araç olarak işlev görmektedir.

Misyonumuz;

NÜKÇAM'ın misyonu, kadının yaşamı, geleceği ve karşılaştığı sorunlara bölgesel ve evrensel çözümler getirmek amacıyla yurt içinde ve yurt dışında kadın ve kadının rollerine ilişkin her alanda araştırmalar yapmaktır. Ayrıca, toplumla üniversite arasındaki iletişimi güçlendirmeyi hedeflemektedir.

Vizyonumuz;

NÜKÇAM'ın vizyonu, toplumsal cinsiyet eşitliği algısını benimseterek bu alanda farkındalık yaratan, yerelde ve ulusal düzeyde kamuya, kurum ve kuruluşlara eğitim ve danışmanlık sağlayan, bilimsel araştırmalarla uygulanabilir çözümler üreten, ulusal düzeyde tanınan ve saygın bir merkez olmaktır.

Değerlerimiz;

- Akademik ve etik değerlere sahip olmak,
- Disiplinler arası çalışmalarda yer almak ve desteklemek,
- Ortak hedefler ile üniversite-kamu ilişkilerinde öncü rol almaktır.

Olgunluk Düzeyi: 3

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2.Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

	1	2	3	4	5
<u>A.2.1.Misyon, vizyon ve politikalar</u> Misson ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.	Kurumda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misson, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<u>Örnek Kanıtlar</u> • 3(A).2.1.1. https://dosyalar.nevsehir.edu.tr/6bc85dca88317ea7056e69c267f8ed99/misson.pdf • 3(A).2.1.2. https://dosyalar.nevsehir.edu.tr/6bc85dca88317ea7056e69c267f8ed99/vizyon-pdf.pdf • 3(A).2.1.3. https://nukcam.nevsehir.edu.tr/tr/kurumsal-yapi/yonetim-kurulu • 3(A).2.1.4. https://nukcam.nevsehir.edu.tr/tr/nukcam-kalite-politikasi					

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

- Atatürk ilkeleri ve inkılapları doğrultusunda kadın haklarını korumak, yaygınlaştırmak ve geliştirmek.
- Toplumun bilinç düzeyini yükselterek kadınların eğitim, sağlık, hukuk, siyaset, bilim, sanat ve iş yaşamındaki konumlarını iyileştirmek.
- Kadınların karşılaştığı sorunlara yönelik bilimsel araştırmalar yapmak ve elde edilen sonuçları kamuoyu ile paylaşmak.
- Bilimsel yayınlar, seminerler ve kongreler aracılığıyla bilgi transferini sağlamak.
- Uluslararası gelişmeleri izlemek ve bilgilendirici panel, konferans gibi toplantılar düzenlemek.
- Uluslararası projelerde iş birliği yapmak ve merkezin tanınırlığını artırmak.
- Üniversite bünyesinde farklı akademik disiplinlere mensup akademisyenlerin çalışmalarını bir çatı altında toplamak.
- Disiplinler arası araştırma projeleri geliştirerek kapsayıcı çözümler üretmek.
- İlgili kurum ve kuruluşlara kadın çalışmaları hakkında danışmanlık hizmeti sunmak.
- Kamu kurumları, sivil toplum örgütleri ve özel sektörle iş birlikleri kurmak.
- Merkezin amaçları kapsamında seminerler ve bilimsel toplantılar düzenlemek.
- Üniversitenin misyon ve vizyonu ile bilimsel ve etik ilkeler çerçevesinde Rektörün ve/veya Yönetim Kurulunun karar verdiği diğer faaliyetleri gerçekleştirmek.

Olgunluk Düzeyi: 3

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2.Misyon ve Stratejik Amaçlar

	1	2	3	4	5
<u>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</u> Stratejik Plan* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır. * Vakıf yükseköğretim kurumları için stratejik amaç ve hedefleri ile performans göstergelerinin tanımlandığı dokümandır.	Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.	Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<u>Örnek Kanıtlar</u> • 3(A).2.2.1. https://dosyalar.nevsehir.edu.tr/932088f7283157cd8c6336a1d4ac5497/nukcam-stratejik-plan-2023.pdf/stratejik-amac-ve-hedefler.pdf • 3.(A).1.2.3. https://nukcam.nevsehir.edu.tr/ • 3(A).1.2.4. https://nukcam.nevsehir.edu.tr/ • 3(A).1.2.5. https://nukcam.nevsehir.edu.tr/					

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Kurumumuzda, kurumsal bilginin edinilmesi, saklanması, işlenmesi, kullanılması ve değerlendirilmesine yönelik bilgi yönetim sistemleri geliştirilmiş ve hayata geçirilmiştir (A.3.1.1). Bu sistemler, bilgi akışını hızlandırmak, süreçleri daha verimli hale getirmek ve kurumsal iletişimi güçlendirmek amacıyla yapılandırılmıştır. Üniversitemiz genelinde kullanılan bilgi ve yönetim sistemi yazılımları, birimimiz tarafından da entegre bir şekilde uygulanmaktadır. Bu kapsamda, Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS), personel genel işlerinin yürütülmesi için PORTAL aktif olarak kullanılmaktadır. Bilgi yönetimi süreçleri, NÜKÇAM'ın web sitesi ve sosyal medya hesapları üzerinden profesyonel bir şekilde koordine edilmektedir (A.3.1.2). Bu platformlar, merkezimize ait duyurular, haberler, eğitim programları ve organizasyonlarla ilgili güncel bilgilere kolay erişim sağlamak ve geniş bir iletişim ağı oluşturulmasına katkıda bulunmaktadır. Bu dijital altyapı, bilgiye erişimi kolaylaştırmakla birlikte, paydaşlarla etkili bir iletişim kurmayı ve katılımı artırmayı da hedeflemektedir. Böylelikle, bilgi yönetim sistemleri hem operasyonel etkinliği artırmakta hem de NÜKÇAM'ın kurumsal kimliğini güçlendiren önemli bir araç olarak işlev görmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE					
A.3.Yönetim Sistemleri Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.					
	1	2	3	4	5
<u>A.3.1.Bilgi yönetim sistemi</u> Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir.	Kurumda bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar

- **3(A).1.1.** <https://nukcam.nevsehir.edu.tr/>
- **3(A).1.2.** <https://nukcam.nevsehir.edu.tr/tr/iletisim>

A.3.4. Süreç Yönetimi

Birimimizde, tüm birimleri ve alanları kapsayan kapsamlı görev tanımları ve süreç planlamaları oluşturulmuş olup, faaliyetler bu süreçler doğrultusunda sistematik bir şekilde yürütülmektedir (A.3.4.1). İş akışları açık ve net şekilde belirlenmiş, böylece operasyonel süreçlerin kesintisiz ve verimli bir şekilde ilerlemesi sağlanmıştır. Tüm uygulamalar, belirlenen süreçlere uygun olarak gerçekleştirilmekte ve bu durum, birimizin organizasyonel etkinliğini artırmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 4

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE					
A.3.Yönetim Sistemleri					
	1	2	3	4	5
<u>A.3.4.Süreç yönetimi</u> Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<u>Örnek Kanıtlar</u> 4(A).3.4.1.https://dosyalar.nevsehir.edu.tr/51a77c7983754beee998f8a7e1082756/hizmet-standartlari.pdf					

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

NÜKÇAM, kalite güvencesi, araştırma geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerinde iç paydaşların aktif katılımını sağlamaktadır (A.4.1.1). İç paydaşlar arasında eşitlik birimi temsilcileri bulunmaktadır. Bu temsilciler, merkezimizin faaliyetlerinin toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinden değerlendirilmesine katkıda bulunmaktadır (A.4.1.2). Dış paydaşlar arasında danışma kurulu üyeleri, yerel kamu kurumları temsilcileri ve sivil toplum örgütleri yer almaktadır. Bu paydaşlar, merkezimizin stratejik hedeflerine ulaşmasında önemli rol oynamakta ve projelere katkı sağlamaktadır (A.4.1.3). Paydaş katılımı, düzenli toplantılar, anketler ve iş birliği projeleri aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Paydaşların süreçlere dâhil edilmesi için açık ve şeffaf iletişim kanalları oluşturulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: 3

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE					
A.4. Paydaş Katılımı Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmali ve yönetmelidir.					
	1	2	3	4	5
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar 3(A).4.1.1. https://dosyalar.nevsehir.edu.tr/6238bcba93fc3f7b56f44b076475241d/nukcam-paydaslar-listesi-1.pdf 3(A).4.1.2. https://dosyalar.nevsehir.edu.tr/6238bcba93fc3f7b56f44b076475241d/nukcam-paydaslar-listesi-1.p					

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Birimimiz, stratejik planlarında ve faaliyet değerlendirme raporlarında uluslararasılaşmaya yönelik stratejiler ve hedefler belirlemiştir. Bu stratejiler, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak, ihtiyaç duyulan ya da talep edilen eğitim ve organizasyonları hayata geçirmeyi, ulusal ve uluslararası iş birliklerini güçlendirmeyi ve NÜKÇAM'ın tanınırlığını ulusal ve küresel düzeyde artırmayı amaçlamaktadır (A.5.1.1). Bu hedefler doğrultusunda, birimimiz, iş birliklerini teşvik eden geliştirmeleri ve uluslararası standartlarda eğitim ve organizasyon faaliyetlerini desteklemektedir (A.5.1.2). Tüm bu çalışmalar, NÜKÇAM'ın uluslararası platformlarda daha görünür ve etkili bir aktör haline gelmesini sağlamak amacıyla bütüncül bir yaklaşım çerçevesinde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE					
A.5. Uluslararasılaşma Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.					
	1	2	3	4	5
<u>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</u> Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.	Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<u>Örnek Kanıtlar</u> 2(A).5.1.1. https://nukcam.nevsehir.edu.tr/ 2(A).5.1.2. https://nukcam.nevsehir.edu.tr/					

B. EĞİTİM-ÖĞRETİM

NÜKÇAM, çağdaş, bilimsel ve kaliteli eğitim-öğretim sürecine katkı sağlama amacı doğrultusunda, doğrudan bir eğitim-öğretim birimi olmamasına rağmen, sahip olduğu fiziksel olanakları ve bilgi birikimini Üniversitemiz öğrencileri ve akademik personeliyle paylaşmayı öncelikli hedeflerinden biri olarak görmektedir. Bu bağlamda, NÜKÇAM tarafından düzenlenen konferans, panel ve toplantılar yalnızca bilgi aktarmayı değil, aynı zamanda öğrenmeyi kolaylaştıran ve teşvik eden yenilikçi yöntemleri içermektedir. Eğitici içerikleri hem öğrencilere hem de akademik personele özgü ihtiyaçlar dikkate alınarak tasarlanmakta, katılımcıların akademik ve profesyonel gelişimlerine doğrudan katkı sunmaktadır (B.3.1.1).

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

NÜKÇAM, kadın çalışmaları alanında öğrencilere sunduğu çeşitli akademik destek hizmetleri ile eğitim kalitesini artırmaktadır. Bu hizmetler arasında, kadın hakları, toplumsal cinsiyet eşitliği ve kadın sağlığı konularında düzenlenen seminerler ve atölye çalışmaları, lisans ve lisansüstü öğrenciler için birebir akademik danışmanlık hizmetleri ve kız öğrencilerin kariyer hedeflerine ulaşmaları için rehberlik ve destek yer almaktadır. NÜKÇAM'ın kurumsal web sitesi, e-posta adresleri, sosyal medya hesapları (Twitter, Instagram, Facebook, Youtube), iletişim numaraları tüm paydaşlar tarafından aktif olarak kullanılabilmektedir (B.3.2.1). Bu kanallar aracılığıyla, paydaşlarımız ve öğrenciler, herhangi bir zamanda NÜKÇAM'ın yönetimiyle kolayca iletişim kurabilmekte, akademik ve kariyer hedeflerine yönelik taleplerini iletebilmekte ve ihtiyaç duydukları rehberlik hizmetlerine erişebilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM					
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri					
	1	2	3	4	5
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir Danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi Kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dâhilinde yürütülmektedir.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar

- [2\(B\).3.1.1. https://nukcam.nevsehir.edu.tr/](https://nukcam.nevsehir.edu.tr/)
- [2\(B\).3.2.1. https://nukcam.nevsehir.edu.tr/](https://nukcam.nevsehir.edu.tr/)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

NÜKÇAM'ın öğretim kadrosu, sürekli olarak pedagojik yeterliliklerini artırmak adına Nevem tarafından düzenlenen düzenli eğitimlere katılmaktadır. Bu eğitimler, modern eğitim yöntemleri ve teknolojik araçların etkin kullanımı konularında odaklanmaktadır. Öğretim elemanlarının dijital eğitim araçlarını etkin bir şekilde kullanabilmeleri için seminerler ve uygulamalı eğitimler düzenlenmektedir. Bu sayede, eğitim süreçleri daha interaktif ve verimli hale getirilmektedir. Öğretim üyelerinin akademik ve mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla çeşitli kurslar, konferanslar ve uluslararası seminerlere katılımları teşvik edilmektedir. (B.4.2.1). Bu sayede, öğretim kadrosunun bilgi ve deneyim düzeyi sürekli olarak artırılmaktadır. Deneyimli akademisyenler, genç öğretim üyelerine mentorluk ve danışmanlık hizmetleri sunarak onların akademik kariyerlerinde destek olmaktadır. Bu mentorluk programları, öğretim kadrosunun gelişimini hızlandırmakta ve araştırma potansiyelini artırmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 2

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM					
B.4.Öğretim Kadrosu					
	1	2	3	4	5
<u>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</u> Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir	Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme ve değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi Sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar

- [3\(B\).4.2.1.https://nevemm.nevsehir.edu.tr/tr/egitimler](https://nevemm.nevsehir.edu.tr/tr/egitimler)
- [3\(B\).4.2.2.https://www.youtube.com/playlist?list=PLvSMduach2vAd5KMEUWiz32jclCJ3g0_o](https://www.youtube.com/playlist?list=PLvSMduach2vAd5KMEUWiz32jclCJ3g0_o)
- [3\(B\).4.2.3.https://nevemm.nevsehir.edu.tr/tr/egitim-sunumlari](https://nevemm.nevsehir.edu.tr/tr/egitim-sunumlari)
- [3\(B\).4.2.4.https://nevemm.nevsehir.edu.tr/tr/](https://nevemm.nevsehir.edu.tr/tr/)
- [3\(B\).4.2.5.https://nevemm.nevsehir.edu.tr/tr/egitim-sunumlari](https://nevemm.nevsehir.edu.tr/tr/egitim-sunumlari)
- [3\(B\).4.2.6.https://nevemm.nevsehir.edu.tr/tr/egitici-bilgiler](https://nevemm.nevsehir.edu.tr/tr/egitici-bilgiler)

C. ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

NÜKÇAM'ın özel bir araştırma bütçesi bulunmamakla birlikte, üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimi aracılığıyla yurtiçi ve yurtdışı projeler kapsamında destek sağlanabilmektedir. Her eğitim döneminde belirlenen tarihler arasında BAP Komisyonu'na proje desteği başvurusunda bulunma imkânı sunulmaktadır. Ayrıca ulusal/uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılarak ihtiyaç duyulan talep edilen eğitim ve organizasyonlar hayata geçirilmeye çalışılmaktadır. Bu iş birlikleri, NÜKÇAM'ın faaliyetlerini çeşitlendirmesine ve daha geniş bir etki alanı oluşturmaya katkı sağlamaktadır. Akademik çalışmaların ve organizasyonların bilgi temelli yürütülmesi amacıyla, basılı ve elektronik kaynaklara üniversitemiz kütüphanesi aracılığıyla erişim sağlanabilmektedir. Bu imkânlar, NÜKÇAM'ın akademik ve araştırma kapasitesini artırarak hem üniversite içindeki hem de dışındaki paydaşlarla daha güçlü ve etkili bir iş birliği ağı kurmasına olanak tanımaktadır. Bu yapı, merkezin sürdürülebilir gelişimine ve bilgi üretimine yönelik stratejik hedeflerini desteklemektedir. Kurumun Araştırma ve Geliştirme Kadrosu olarak;

NÜKÇAM'da bir müdür ve iki müdür yardımcısı bulunmaktadır.

Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

NÜKÇAM'ın araştırma performansının izlenmesi ve gerekli müdahalelerin yapılmasına olanak sağlamak amacı ile Kalite Performans Değerlendirme Kriterlerine uyumlu hareket edilmektedir. NÜKÇAM faaliyet alanları aşağıdaki tabloda verilmiştir. Bu faaliyet alanlarına ilişkin standartların şekilde olmasına karar verilmiştir. NÜKÇAM, faaliyetlerini belirli bir stratejik plan çerçevesinde sürdürmekte ve akademisyenlere, öğrencilere ve kuruma yönelik düzenli etkinlikler gerçekleştirmeye özen göstermektedir. Bu doğrultuda, akademisyenlere yönelik her yıl en az bir uygulama ve bir araştırma alanında etkinlik düzenlenmesi hedeflenmektedir. Ayrıca, kurumsal gelişimi desteklemek amacıyla, kuruma yönelik her yıl en az bir faaliyetin gerçekleştirilmesine önem verilmektedir. Bu yaklaşım, NÜKÇAM'ın akademik ve kurumsal gereksinimlere duyarlılığını ortaya koymakta, paydaşların beklentilerine uygun çalışmalar yapma konusundaki hassasiyetini yansıtmaktadır.

NÜKÇAM FAALİYET ALANLARI

UYGULAMA		ARAŞTIRMA		KURUMSAL
Akademisyen	Öğrenci	Akademisyen	Öğrenci	
- Kadına dair söyleşi, panel ve seminer	-Kadının akademik, kariyer ve kişisel-sosyal gelişimi için eğitim, söyleşi, panel ve seminer.	-Kadının ihtiyaç ve problemlerini belirleme çalışmaları	-Kadının ihtiyaç ve problemleri çerçevesinde söyleşi, panel ve konferans.	-Kadın çalışmaları alanında faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlar ile iş birliği

Yıllık hedeflenen ve gerçekleştirilmiş olan kriterler ana ve alt başlıklar altında NÜKÇAM'ın web sitesinde yayımlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi:2

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

	1	2	3	4	5
C.1.2.İç ve dış kaynaklar Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar 2(C).1.2.1. https://nukcam.nevsehir.edu.tr/tr/nukcam-2024-yili-faaliyetleri.					

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

NÜKÇAM, kadın çalışmaları alanında söyleşi, paneller ve konferanslar düzenlemektedir. (C.2.1.1). 2024 yılı boyunca NÜKÇAM, kadına şiddete dair farkındalık oluşturmak amacıyla pek çok etkinlik organize etmiştir. Düzenlenen etkinlikler arasında başlıklı program yar almaktadır. Ayrıca, “Rektör Prof. Dr. Semih Aktekin Nevü’lü Kadın Akademisyenlerle Buluşuyor” etkinliği düzenlenmiştir. Nükçam kapsamında Nevşehir Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü’nde “Zorlu Çalışma Ortamlarında Stres-Stres Yönetimi ve Motivasyon” konulu konferans verilmiştir. 8 Mart Dünya Kadınlar Günü’nde “Farklı Disiplinlerin Perspektifinde Kadın” konulu panel düzenlenmiştir. “Kadına Yönelik Şiddete Hayır” şeklinde bir söyleşi gerçekleştirilmiştir. , 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü” etkinliği düzenlenmiştir. (C.2.1.2/3/4). Bu etkinlikler, raporlandırarak kuramsal sitede yayımlanmıştır (C.2.1.5). Tüm bu programlar, NÜKÇAM’ın akademik topluluğa yönelik bütüncül ve yenilikçi destek mekanizmalarının bir yansımasıdır.

Olgunluk Düzeyi: 3

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME					
C.2.Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler					
	1	2	3	4	5
<u>C.2.1.Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</u> Akademik personelin ve öğrencilerin kadına şiddete dair farkındalık oluşturmak üzere söyleşi, panel, konferans gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<u>Örnek Kanıtlar</u> • 3(C).2.1.1. https://nukcam.nevsehir.edu.tr/ • 3(C).2.1.2. https://nukcam.nevsehir.edu.tr/ • 3(C).2.1.3. https://nukcam.nevsehir.edu.tr/ • 3(C).2.1.4. https://nukcam.nevsehir.edu.tr/					

D.TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

	1	2	3	4	5
<i>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</i> Birimin toplumsal katkı politikası, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı birimin toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmektedir. (D.1.1.1)	Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır	Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar 3 (D).1.1.1. https://nukcam.nevsehir.edu.tr/tr/nukcam-2024-yili-faaliyetleri.				

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

	1	2	3	4	5
D.1.2. Kaynaklar Nükçam birimi dışında üniversitemiz bünyesinde toplumsal katkı sağlayabilecek kongre ve kültür merkezi, spor salonu, uygulama oteli ve kütüphane mevcuttur. Ayrıca, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için fiziksel kaynaklar ve insan gücü bulunmasına rağmen kaynakların yönetimine ilişkin çalışma gerçekleştirilmemiştir.	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	<u>Örnek Kanıtlar</u> •				

D. TOPLUMSAL KATKI

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

	1	2	3	4	5
<i>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i> Kurumumuzda toplumsal katkı gerçekleşme seviyesi ve performansları, gerçekleştirilen projelerin çıktılarının her yılsonunda hazırlanan birim iç değerlendirme ve faaliyet raporları ile izlenmesi planlanmaktadır. (D.2.1.1	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar 3 (D).2.1.1. https://nukcam.nevsehir.edu.tr/tr/nukcam-2024-yili-faaliyetleri.				

Olgunluk Düzeyi: 2

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

NÜKÇAM, kendine özgü bir marka değeri oluşturarak hem ulusal hem de uluslararası bağlamda tanınırlık kazanma hedefini her zaman ön planda tutmakta ve bu doğrultuda faaliyetlerini geniş kitlelere ulaştırmayı amaçlamaktadır. Genç ve dinamik yöneticileri sayesinde modern yaklaşımları benimseyen merkez, yeni stratejiler geliştirerek değişen koşullara hızla uyum sağlayabilmektedir. Üniversitenin tüm birimleriyle güçlü iş birlikleri kurması, multidisipliner projelerin hayata geçirilmesini kolaylaştırırken, kaynakların etkin kullanımı ve iç sinerji ile verimli bir çalışma ortamı sağlamaktadır. Problem çözme konusundaki proaktif yaklaşımıyla yöneticiler, kurumsal sorunlara hızlı çözümler üreterek süreçlerin kesintisiz devam etmesini sağlamaktadır. İdari personelin özverili ve disiplinli çalışmaları, merkezin faaliyetlerinin yüksek kalite standartlarında yürütülmesine katkı sağlamakta, gerektiğinde mesai saatleri dışında da çözüm sunma kapasitesi ile güvenilir bir organizasyon yapısı oluşturmaktadır. Ulusal ve uluslararası kurumlarla kurulan iş birlikleri, merkezin farklı bakış açıları kazanmasını ve hizmetlerini geniş bir yelpazede sunmasını mümkün kılarken, aynı zamanda prestij kazandırarak araştırma projeleri için fon kaynaklarına erişimi kolaylaştırmaktadır. Akademisyenler ve öğrenciler için düzenlenen eğitim ve organizasyonların çeşitliliği, merkezin cazibesini artırmakta, nitelikli insan kaynağı oluşturulmasına ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaya çalışmaktadır.

NÜKÇAM, 2024 yılı boyunca gerçekleştirdiği faaliyetler ile güçlü bir akademik ve idari yapıya sahip olduğunu göstermiştir. Akademik ve idari personelin kuruma hizmet konusunda NÜKÇAM Stratejik Planına uygun olarak hareket etmeleri amaç edinilmiştir. Merkezimiz, genç ve enerjik akademisyenlerden oluşan dinamik bir kadroya sahiptir. Bu kadro, yenilikçi ve yaratıcı programlar yaparak merkezin akademik prestijini artırmaktadır. Sağlık, sosyal, eğitim ve fen bilimlerinden deneyimli öğretim üyelerinin yer aldığı multidisipliner yönetim kurulu, disiplinler arası çalışmalara öncülük etmektedir. Yereldeki paydaş kurum temsilcilerinin yer aldığı danışma kurulu, merkezin stratejik hedeflerine ulaşmasında önemli rol oynamaktadır. Öğretim elemanları ile öğrenciler arasındaki güçlü ilişkiler, eğitim kalitesini artırmakta ve akademik başarıyı desteklemektedir. Üniversite üst yönetiminin merkezin çalışmalarını desteklemesi, faaliyetlerin sürdürülebilirliğini ve etkinliğini artırmaktadır. Merkezimizde her akademik birimde görevli olan eşitlik birimi temsilcilerinin bulunması, toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda sürekli farkındalık yaratılmasını sağlamaktadır. İl yerel yönetim, kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütleriyle olumlu ilişkiler geliştirilmiş olması, merkezin toplumsal katkılarını artırmaktadır. Üniversite bünyesinde “Kadın ve Sağlık”, “Kadın ve Aile”, “Kadın Aile ve Çocuk” konularında ortak projeler yapma potansiyeli bulunmaktadır. Günümüzde “Kadın” konusunun hem ulusal hem de uluslararası düzeyde özel olarak ele alınması, merkezin araştırma ve eğitim faaliyetlerine ilgi çekmektedir. İlimizde bulunan havaalanının olması, uluslararası katılımları kolaylaştırarak merkezin tanınırlığını artırmaktadır.

Zayıf yönlerimiz ise şöyledir: Dijital platformların etkin kullanımı konusunda bazı eksiklikler bulunmaktadır. Dijitalleşme sürecinin hızlandırılması gerekmektedir. Araştırma performansını izleme ve değerlendirme mekanizmalarının daha sistematik hale getirilmesi gerekmektedir. Uluslararası iş birliklerinin daha fazla çeşitlendirilmesi ve güçlendirilmesi ihtiyacı bulunmaktadır. Önerilerimiz ise şöyledir: Eğitim ve araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliği için mevcut altyapının güçlendirilmesi, yeni teknolojik ekipmanların temin edilmesi ve mevcut kaynakların etkin kullanımı için eğitimler düzenlenmesi, çevrimiçi eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin genişletilmesi, Sosyal medya ve web sitesi üzerinden daha fazla etkileşim ve bilgi paylaşımı sağlanması, yeni iş birlikleri kurularak araştırma ve eğitim faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi, uluslararası projelerde aktif rol alarak merkezin global ölçekte tanınırlığının artırılması, akademik personelin araştırma performansını artırmak için düzenli eğitim ve mentorluk programları uygulanması, yayın ve atıf takip

sistemlerinin daha kapsamlı hale getirilmesi ve performans göstergelerinin düzenli olarak gözden geçirilmesi, yerel ve ulusal düzeyde toplumsal katkı projelerinin sayısını artırmak, kamu kurumları ve sivil toplum örgütleri ile iş birliklerinin çeşitlendirilmesi, iç ve dış paydaş katılım mekanizmalarının daha ayrıntılı bir şekilde açıklanması ve bu süreçlerin nasıl iyileştirileceğine dair somut önerilerin sunulması, kalite güvencesi süreçlerinin sürekli olarak izlenmesi ve iyileştirilmesi için geri bildirim mekanizmalarının güçlendirilmesi şeklindedir.

NÜKÇAM, kadın çalışmaları alanında söyleşi, paneller ve konferanslar düzenlemektedir. 2024 yılı boyunca NÜKÇAM, kadına şiddete dair farkındalık oluşturmak amacıyla pek çok etkinlik organize etmiştir. “Rektör Prof. Dr. Semih Aktekin Nevü’lü Kadın Akademisyenlerle Buluşuyor” etkinliği düzenlenmiştir. Nükçam kapsamında Nevşehir Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü’nde “Zorlu Çalışma Ortamlarında Stres-Stres Yönetimi ve Motivasyon” konulu konferans verilmiştir. 8 Mart Dünya Kadınlar Günü’nde “Farklı Disiplinlerin Perspektifinde Kadın” konulu panel düzenlenmiştir. “Kadına Yönelik Şiddete Hayır” şeklinde bir söyleşi gerçekleştirilmiştir. “25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü” etkinliği düzenlenmiştir.

Son olarak, NÜKÇAM’ın dijital platformlarda daha etkili çalışabilmesi ve çevrimiçi eğitim faaliyetlerini yaygınlaştırabilmesi için üniversitemizin Bilgi İşlem Daire Başkanlığı gibi ilgili birimleri ile iş birliğinin artırılması önemlidir. Bu iş birliği, Zoom gibi çevrimiçi araçların daha etkin kullanılmasını sağlayarak, merkezimizin uzaktan eğitim ve dijital faaliyetler konusundaki kapasitesini güçlendirecektir. Böylece, merkezimiz çevrimiçi etkinliklerini daha geniş kitlelere ulaştırabilir ve modern eğitim yöntemlerini daha etkili bir şekilde uygulayabilir. Bu önerilerin hayata geçirilmesi, NÜKÇAM’ın Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi’nin vizyon ve misyonu ile uyumlu bir şekilde daha güçlü bir yapıya kavuşmasını ve akademik, sosyal ve kültürel alanlarda bölgesel ve ulusal düzeyde daha etkili bir merkez haline gelmesini sağlayacaktır.

