



NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ

TURİZM FAKÜLTESİ

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Ocak 2025

SUNUŞ

Dünyada ve ülkemizde son yıllarda önemli gelişme gösteren turizm sektörü hem bilim alanında hem de ticari alanda diğer sektörlerle rakip olma yolunda ilerlemektedir. Dünya Turizm Örgütü (UNWTO) istatistiklerine göre, dünyadaki toplam turist sayısının 2030 yılına kadar iki katına çıkarak 1,8 milyara ulaşacağı ve her 11 kişiden 1'inin turizm sektöründe istihdam edileceği tahmin edilmektedir. Bu nedenle geleceğimizi oluşturacak nesilden, turizm sektörünün öneminin farkına vararak ve turizm kaynaklarını gelecek kuşaklar adına koruyarak, turizm alanında kendini geliştirmesi beklenmektedir.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Turizm Fakültesi, 1984 yılında ülkemizin doğal güzellikleri ve kültürel mirası olan; coğrafi yapısı, tarihi ve kültürel zenginliğiyle dünyada bir benzeri daha bulunmayan Kapadokya Bölgesinin merkezi konumundaki Nevşehir ilinde kurulmuştur. 13 Mart 2020 tarihinde Turizm İşletmeciliği Bölümü ve Turizm Rehberliği Bölümü Turizm Akademisyenleri Derneği Turizm Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu tarafından Akredite edilen Fakültemiz, Türkiye'nin turizm alanındaki en köklü okullarından biri olmakla beraber kuruluşundan bu yana verdiği eğitim-öğretim hizmetiyle, ülkemizin önde gelen turizm işletmelerine pek çok yönetici kazandırdığı gibi, yurt genelinde de köklülüğünün bilgililiğiyle eğitim öğretime devam etmektedir.

Turizm Fakültesi'nin Turizm İşletmeciliği Bölümü, Turizm Rehberliği Bölümü, Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü olmak üzere üç bölümü bulunmaktadır. Ayrıca Turizm İşletmeciliği Anabilim dalında yüksek lisans ve doktora eğitimi, Gastronomi ve Mutfak Sanatları Anabilim dalında yüksek lisans ve doktora eğitimi ve Turizm Rehberliği Anabilim dalında yüksek lisans ve doktora eğitimi verilmektedir. Turizm Fakültesi çağdaş, bilimsel ve kaliteli bir eğitim-öğretim hizmeti sağlamak suretiyle turizm işletmeleri ve turizm sektörü için nitelikli orta ve üst kademe yönetici adayları, turist rehberleri ve yönetici şefler (aşçılar) yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Fakültemizde dört yılda lisans düzeyinde eğitimini tamamlayacak öğrencilerimiz, iki yabancı dile hâkim; Opera Otel Otomasyon Sistemi, Sejour Acenta Otomasyon Sistemi, Gelileo Merkezi Rezervasyon Sistemi (GDS), Microse Food and Beverage programlarını bilen; analitik düşünebilen; yurtiçi ve yurt dışı stajlarını tamamlamış olarak, hem sektörel hem de akademik anlamda gerekli bilgi ve beceriye sahip olarak Fakültemizden mezun olmaktadır.

Fakültemiz öğrencileri, belirli kriterleri sağlamak şartı ile yurt içinde FARABİ öğrenci değişim programı, yurt dışında ERASMUS öğrenci değişim programı ve hem yurtiçi hem de yurtdışında MEVLANA öğrenci değişim programları ile turizm eğitimi veren üniversitelerde bir veya iki dönem eğitim alma imkânına sahiptir. Turizm alanında kariyer yapmayı hedefleyen henüz üniversite eğitimine başlamamış öğrenci adaylarımızı turizm eğitimi için Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Turizm Fakültesi'nde aramızda görmeyi umuyorum. Fakültemizi tercih edip bu seçimlerinde başarılı olan öğrencilerimizi ise kutluyor; başarılı, sağlıklı ve mutlu bir eğitim-öğretim yılı geçirmelerini diliyorum.

Prof. Dr. Nilüfer ŞAHİN PERÇİN
Dekan V.

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER.....	4
A – Misyon ve Vizyon.....	4
B – Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
C – Birime İlişkin Bilgiler.....	6
1. Fiziksel Yapı.....	6
2. Örgüt Yapısı.....	8
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	9
4. İnsan Kaynakları.....	10
5. Sunulan Hizmetler.....	12
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	14
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	14
A- Birimin Amaç ve Hedefleri.....	14
B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	16
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	17
A- Mali Bilgiler.....	17
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	17
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	18
B- Stratejik Plan İzleme Tabloları.....	19
C- Performans Bilgileri.....	39
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	39
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ...	43
A- Üstünlükler.....	43
B- Zayıflıklar.....	43
C- Değerlendirme.....	43
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	43
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	44

I- GENEL BİLGİLER

Turizm Fakültesi, daha önceki Turizm ve Ticaret Eğitim Fakültesi adıyla 29.05.2007 Tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5662 sayılı kanun ile kurulan Nevşehir Üniversitesi Rektörlüğüne bağlanmıştır. Daha sonra 13.11.2009 tarih ve 27405 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 2009/15546 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Ticaret ve Turizm Eğitim Fakültesi kapanmış ve Turizm Fakültesi kurulmuştur. Fakülte bünyesinde 3 bölüm 5 program bulunmaktadır. 2024-2025 eğitim-öğretim döneminde 1007 öğrenci öğrenim görmektedir. Gelecek yıllardaki eğitim-öğretim dönemlerinde şuan herhangi bir bölüm açılması düşünülmemektedir.

A. MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz;

Fakültemizin öncelikli amacı: çağdaş, bilimsel ve kaliteli bir eğitim-öğretim sağlayarak turizm sektörü için nitelikli orta ve üst kademe yönetici adayları, turist rehberleri ve yönetici şefler (aşçılar) yetiştirmektir. Fakültemizin ikinci amacı, turizm alanında kaliteli, güncel ve uygulamaya dönük araştırmalar yaparak bu alandaki bilgi üretimine katkıda bulunmaktır. Son olarak Fakültemiz, üretilen bilgilerin toplumun daha geniş kesimlerine yayılmasına yardımcı olmayı, bu bilgilerin kullanılmasını ve uygulanmasını sağlayarak toplumun gelişmesine katkıda bulunmayı amaçlamaktadır.

Vizyonumuz;

Fakültemiz, turizm eğitimi almak isteyen öğrencilerin ilk tercihi olan; mezunları işverenler tarafından öncelikli olarak tercih edilen bir eğitim-öğretim kurumu olmayı öngörmektedir

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu gereğince kurulan Fakülte organları, bu organların seçimleri, görev süreleri, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde belirtilmiştir.

Fakülte Organları

Fakülte Dekanı
Fakülte Kurulu
Fakülte Yönetim Kurulu' dur.

Fakülte Dekanı:

Atanması: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir. Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki

kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Dekan yardımcıları dekan tarafından en çok üç yıl için atanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde yardımcıları değiştirir. Dekanın görevi sona erdiğinde yardımcıların görevi de sona erer.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları: Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Kuruluş ve işleyişi: Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur. Fakülte kurulu olağan toplantılarını her yarıyıl başında ve sonunda yapar. Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

Görevleri: Fakülte kurulu, akademik bir organ olup Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırır. Fakülte yönetim kuruluna üye seçer. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapar.

Fakülte Yönetim Kurulu

Kuruluş ve işleyişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup; Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım eder, Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlar, Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlar. Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar alır. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar verir. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapar.

Harcama Yetkisi ve Yetkilisi

Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Harcama yetkilileri bütçede öngörülen ödenekleri kadar ödenek gönderme

belgesiyle, kendisine ödenek verilen harcama yetkilileri ise tahsis edilen ödenek tutarında harcama yapabilir.

Gerçekleştirme Görevlisi

Bütçelerden bir giderin yapılabilmesi için iş, mal veya hizmetin belirlenmiş usul ve esaslara uygun olarak alındığının veya gerçekleştirildiğinin, görevlendirilmiş kişi veya komisyonlarca onaylanması ve gerçekleştirme belgelerinin düzenlenmiş olması gerekir. Giderlerin gerçekleştirilmesi harcama yetkilisinin ödeme emri belgesini imzalaması ve tutarın hak sahibine ödenmesiyle tamamlanır. Gerçekleştirme görevlileri harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal ve hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli bilgilerin hazırlanması görevlerini yürütürler.

Taşınır Kayıt Yetkilisi

Harcama yetkilisi adına taşınırları teslim alan, koruyan, kullanım yerlerine teslim eden, Yönetmelikte belirtilen esas ve usullere göre kayıtları tutan ve bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenleyen ve hususlarda harcama yetkilisine karşı sorumlu olan görevliyi ifade eder.

Harcama Yetkilisi	Gerçekleştirme Görevlisi	Taşınır Kayıt Yetkilisi
Prof. Dr. Nilüfer ŞAHİN PERÇİN	Fatih Mehmet ÖZŞAHİN	Jale ÇELİK

C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

1.1-Eğitim Alanları Derslikler

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101 ve üzeri
Anfi	-	-	-	-
Sınıf	6	3	4	1
Bilgisayar Lab.	1	-	-	-
Örnek Otel Odası	1	-	-	-
Toplam	8	3	4	1

1.2-Sosyal Alanlar

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101 ve üzeri
Kantin	-	-	1	-
Toplantı Salonu	1	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-	-
Toplam	1	-	1	-

1.3-Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı(Adet)	Alanı(m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	22	13,00	39
Toplam	22	286,00	39

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis			
Çalışma Odası	5	180	6
Toplam	5	180	6

1.4-Ambar Alanları

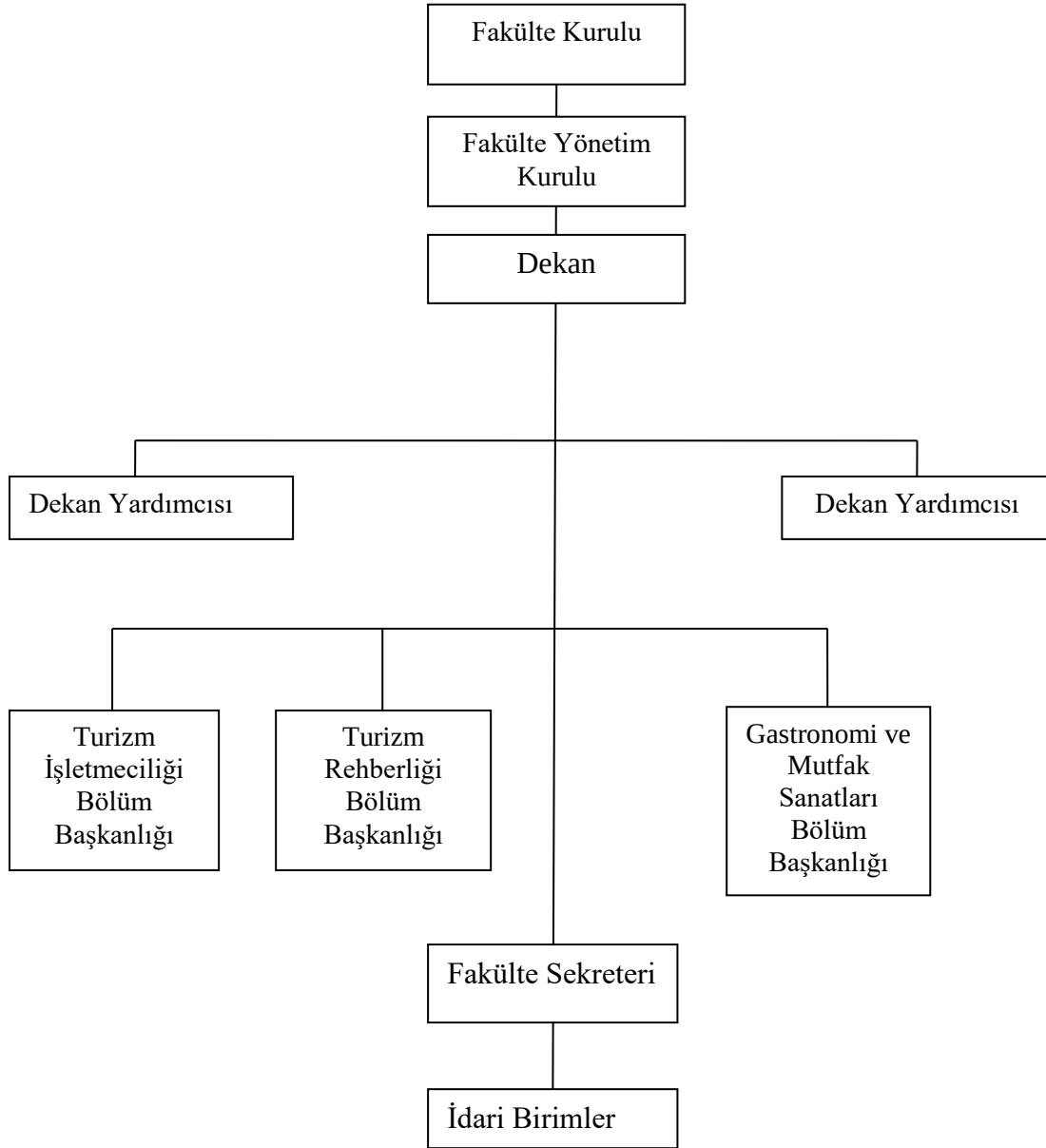
Ambar Sayısı: 1 Adet
Ambar Alanı: 40 m2

1.5-Atölyeler

Atölye Sayısı: 1 Adet (mutfak)
Atölye Alanı: 272 m2

1.6-Diğer Fiziki Alanlar

2. TEŞKİLAT YAPISI



Fakülte Kurul Üyeleri

Prof. Dr. Nilüfer ŞAHİN PERÇİN
Prof. Dr. İbrahim YILMAZ
Prof. Dr. Lütfi BUYRUK
Prof. Dr. Şule AYDIN
Doç. Dr. Duygu EREN
Doç. Dr. Ebru GÜNEREN
Doç. Dr. Bekir Bora DEDEOĞLU
Dr. Öğr. Üyesi Nurgül ÇALIŞKAN

Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri

Prof. Dr. Nilüfer ŞAHİN PERÇİN
Prof. Dr. İbrahim YILMAZ
Prof. Dr. Lütfi BUYRUK
Prof. Dr. Şule AYDIN
Doç. Dr. Duygu EREN
Doç. Dr. Ebru GÜNEREN
Dr. Öğr. Üyesi Nurgül ÇALIŞKAN

Dekanlık

Dekan : Prof. Dr. Nilüfer ŞAHİN PERÇİN
Dekan Yardımcısı : Doç. Dr. Ozan ATSIZ
Dekan Yardımcısı : Dr. Öğr. Üyesi Gaye DENİZ
Fakülte Sekreteri : Fatih Mehmet ÖZŞAHİN

Bölüm Başkanları

Turizm Rehberliği Bölüm Başkanı : Prof. Dr. İbrahim YILMAZ
Gast.ve Mutfak Sanat. Bölüm Başkanı : Prof. Dr. Lütfi BUYRUK
Turizm İşletmeciliği Bölüm Başkanı : Doç. Dr. Duygu EREN

3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Cinsi	İdari Amaçlı(Adet)	Eğitim Amaçlı(Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	TOPLAM
Masaüstü Bilgisayar	45	61	-	106
Taşınabilir Bilgisayar	9	-	-	9
Yazıcı	33	-	-	33
Tarayıcı	-	-	-	-
Fotokopi makinesi	2	-	-	2
Faks	-	-	-	-
Slayt makinesi	-	-	-	-
Tepegöz	-	-	-	-
Episkop	-	-	-	-
Barkot Okuyucu	-	-	-	-
Baskı makinesi	-	1	-	1
Projeksiyon	-	17	-	17
Mikroskoplar	-	-	-	-
Fotoğraf makinesi	-	4	-	4
Kameralar	12	-	-	12
Televizyonlar	1	1	-	2
DVD ler	-	-	-	-
Müzik Setleri	-	8	-	8
Yazılım	-	1	-	1
Diğer	-	-	-	-
TOPLAM	102	93	-	195

4. İNSAN KAYNAKLARI

4.1-Akademik Personel

Unvanlar İtibari İle Akademik Personel Sayısı

Unvan	SAYI
Profesör	4
Doçent	13
Dr. Öğretim Üyesi	8
Öğretim Görevlisi	8
Araştırma Görevlisi	6
Çevirici	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-
Toplam	39

Ataması Yapılan Akademik Personel Bilgileri

Unvan	Gelen Kişi Sayısı
Profesör	
Doçent	4
Dr. Öğretim Üyesi	1
Öğretim Görevlisi	
Araştırma Görevlisi	2
Çevirici	
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	
Toplam	7

Ayrılan Akademik Personel Bilgileri

Unvan	Ayrılma Nedeni	Sayı
Profesör		
Doçent		
Dr. Öğretim Üyesi		
Öğretim Görevlisi		
Araştırma Görevlisi		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı		
Toplam		

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Yaş	1-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51- Üzeri
Kişi Sayısı	2	3	3	12	9	10
Toplam Sayıya Oran	5.13	7.7	7.7	30.7	23.07	25.6

Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Yıl	1 – 3	4 – 6	7 – 10	11 – 15	16 – 20	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	5	2	3	15	1	13
Toplam Sayıya Oran	12.82	5.13	7.7	38.46	2.5	33.33

4.2-İdari Personel

GİH	SHS	THS	AHS	DHS	YHS	TOPLAM
6					1	7

Naklen Atanan İdari Personel Bilgileri

Unvan	Gelen Kişi Sayısı
Şef	
Bilgisayar İşletmeni	
Bilgisayar İşletmeni	
Toplam	

Ayrılan İdari Personel Bilgileri

Unvan	Ayrılma Nedeni	Sayı
Memur	İstifa	1
Fakülte Sekreteri	13/b-4	1
Toplam		2

İdari Personelin Eğitim Durumu

Okul	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L.ve Dokt.
Kişi Sayısı	1			5	1
Yüzde	14.28			71.4	14.28

Öğretim Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Kontenjanların Doluluk Oranı

PROGRAM ADI	KONTENJAN	KAYIT OLAN	DOLULUK ORANI %
Gastronomi ve Mutfak Sanatları	64	65	%100
Gastronomi ve Mutfak Sanatları İ.Ö			
Turizm Rehberliği	54	54	%100
Turizm İşletmeciliği	42	46	%100
Turizm İşletmeciliği İ.Ö.			
TOPLAM	160	165	%100

Yabancı Uyruklu Öğrenci Bilgileri

Bölüm	E	K	Toplam
Gastronomi ve Mutfak Sanatları	3	1	4
Gastronomi ve Mutfak Sanatları İ.Ö			
Turizm Rehberliği	8	10	18
Turizm İşletmeciliği	16	5	21
Turizm İşletmeciliği İ.Ö.			
TOPLAM	27	16	43

Mezun Olan Öğrenci Bilgileri

Bölüm	E	K	Toplam
Turizm Rehberliği	11	28	39
Turizm İşletmeciliği	4	5	9
Turizm İşletmeciliği İ.Ö.	1	0	1
Gastronomi ve Mutfak Sanatları	19	47	66
Gastronomi ve Mutfak Sanatları İ.Ö.	21	31	52
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik			
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik (İ.Ö)			
TOPLAM	56	111	167

Erasmus Programına Katılan Öğrenci Bilgileri

Üniversite/Bölüm	Gelen Öğrenci Sayısı	Giden Öğrenci Sayısı	Toplam
Gastronomi ve Mutfak Sanatları		1	1
Turizm Rehberliği			
Turizm İşletmeciliği		1	1
Turizm İşletmeciliği İ.Ö.			
Turizm İşletmeciliği ve Otel			
TOPLAM		2	2

5.3-DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

Fakültemizde görev yapan Arkeolog öğretim elemanları bilirkişi olarak görevlendirilmektedir.

5.4-LABORATUVAR VE ATÖLYE HİZMETLERİ

Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü Mutfak Uygulama Laboratuvarında mutfak, servis ve bar, yemek pişirme, yiyecek içecek hizmetleri gibi alanları ile ilgili dersler uygulamalı olarak öğretilmektedir.

50 kişilik Bilgisayar Laboratuvarında turizm sektörüne yönelik programlar hakkında bilgi ve eğitim verilmektedir.

7. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Birimimiz tarafından yürütülen mali işlem süreci aşağıda belirtilen şekilde yürütülmektedir.

1. Fakültemizin ihtiyaçları öğrenciler, öğretim elemanları ve idari personelden gelen talepler doğrultusunda fakülte dekanının talimatıyla belirlenir,
2. Satın alma memuru tarafından teklif hazırlanır,
3. Onay belgesi uygun olarak hazırlanır,
4. Onay belgesi sonuçlandıktan sonra piyasa araştırması yapılarak teklifler istenir,
5. Piyasa araştırması teklifler, zabıt, sözleşme tasarısı, taahhüt evrakı ile bunlara ilişkin belgeler incelenir,
6. Ayrıntılı açık ve gerekçeli ön mali kontrol talep yazısı ve eki işlem dosyası üç nüsha halinde hazırlanır,
7. Fakülte dekanı tarafından imzalanır,
8. Harcama birimi ön mali kontrol talep yazısı dosyasına bir nüshası kaldırılır.

D. DİĞER HUSUSLAR

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A. Birimin Amaç ve Hedefleri

a) Eğitim ve Öğretim Hedefleri

1. Fakültenin kendi eğitici elemanlarını belirleyip, ekiplerini kurması ve tüm öğretim elemanlarının, eğitimcilerin eğitim programlarından geçirilmesi,
2. Ders içeriklerinin, ilgili birimlerce güncellenmesi,
3. Öğrencilere yurtdışında yabancı dil eğitimi ve staj imkanı sağlanması,
4. Lisansüstü dönemdeki bilimsel çalışma ve tezlerin yayına dönüştürülmesi,
5. Yabancı dil okutmanlarının haftalık ders yüklerinin hazırlanması,
6. Öğrenci memnuniyet oranlarının artırılması,
7. Eğitim öğretimin uygulamalı olarak yapılması,
8. Öğrenci değişim programından faydalanan öğrenci sayısının artırılması,
9. Öğrenciye verilen burs ve yardımın artırılması,
10. Öğrencilere etkili rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmesi.

b) Bilimsel Araştırma Hedefleri

1. Uluslararası bilimsel indekslere giren yayın sayısının artırılması,
2. Bilimsel yayınların proje destekli olması,
3. Bilimsel atıf sayısının artırılması,
4. Dergilere yapılan danışmanlık veya editörlük sayısının artırılması,
5. Yurtdışı bildirilerin ve yayınların desteklenmesi,
6. Uluslar ve Uluslararası projelere katılma oranının artırılması,
7. Ulusal ve Uluslararası bilimsel toplantılara katılımının artırılması.

c) Tanıtım ve Halkla İlişkiler Hedefleri

1. Fakülte tanıtım materyallerinin sayısının ve kalitesinin artırılması,
2. Yerel basında fakülte ile ilgili olumlu haberlerin sayısının artırılması,
3. Ulusal ve Uluslararası sportif, sanatsal, kültürel, etkinlikler düzenlenmesi,
4. Ortaöğretim kurumları ve dershaneler çapında etkin tanıtım yapılması,
5. YGS-LYS sınavlarında başarılı öğrencileri fakülteye çekmek.
6. Öğrenci aileleri ile fakülte arasındaki iletişimi artırmak,
7. Mezun öğrenciler ile iletişimin ve ilişkilerin kurumsallaştırılması,
8. Alanı ile ilgili işe yerleşen mezun sayısının artırılması.

d) Altyapı Geliştirme Hedefleri

1. Orta kafeteryaya eğitim amaçlı ortak Alana dönüştürülmesi,
2. Fakültemiz lavabolarının yenilenmesi.
3. Bilgisayarların modern teknolojiye uygun hale getirilmesi.
4. Gastronomi Bölümü Uygulama Mutfağının yenilenmesi ve genişletilmesi.
5. Yeni bina yapılması.

e) İnsan Kaynakları Yönetimi ve Hedefleri

1. Akademik ve idari personelin nitelik ve niceliğinin artırılması,
2. İdari personel için hizmet içi ve mesleki eğitim düzenlenmesi,
3. Performans değerlendirme ve ödüllendirme sisteminin geliştirilmesi,
4. Çalışanların motivasyonlarının artırılması,
5. Akademik ve idari personelin memnuniyet oranının artırılması,

f) Finansman Hedefleri

1. Hayırseverlerin desteğinin devamının sağlanması,
2. Fakültenin fon bulma imkanlarının geliştirilmesi.

g) Çevre ve Sosyal Sorumluluk Hedefleri

1. Çevreye duyarlı yönetim anlayışının geliştirilmesi,
2. Çalışanların ve öğrencilerin çevre konusunda eğitilmesi,
3. Çevre tanzimi ve çevreye duyarlılığın artırılması.

B.Temel Politikalar ve Öncelikler

Politikalar

Stratejik plan hazırlanırken, bu planın uygulanacağı beş yıllık süreçte;

a) Fakültede;

1. Stratejik planlama sürecinin fakülte yönetiminin desteği ve fakültenin paydaşlarının katılımıyla sağlıklı bir şekilde yürütüleceği,
2. Fakülteye ayrılan devlet bütçesinin azalmayacağı,
3. Fakülteye alınacak öğrenci sayısında önemli bir azalma veya artış olmayacağı.

b) Türk Milli Eğitim Sistemi'nde;

1. Ezbere dayalı eğitim sisteminin değiştirilmesi yolunda çaba gösterileceği,
2. Eğitimde kaliteyi artırma çalışmalarının yapılacağı.

c) Türk Yükseköğretim Sistemi'nde;

1. YÖK ve Üniversite yapılanmasının ve ilişkilerinin köklü bir değişikliğe uğramayacağı.

d) Türkiye'de;

1. Siyasi ve ekonomik istikrar ortamının korunacağı,
2. Bütçeden eğitim öğretim ve bilimsel araştırma çalışmalarına ayrılan payın azalmayacağı,
3. Avrupa Birliğine üyelik sürecinin kesintiye uğramadan devam edeceği,
4. Komşularımız ve müttefiklerimizle barışçıl ilişkilerin süreceği.

e) Dünyada;

1. Kültür ve medeniyetler arası işbirliğinin devam edeceği,
2. Batıda ve diğer ülkelerdeki saygın eğitim öğretim kurumlarında eğitim görme ve araştırma yapma olanaklarının azalmayacağı varsayılmıştır.

Öncelikler

1. Bilimsel araştırmaların desteklenmesinde bilime katkı sağlayacak, evrensel niteliğe sahip ve paydaşlara yararlı olacak bilgi ve teknoloji üretimini dikkate almak,
2. Eğitim-öğretimde evrensel standartları dikkate almak,
3. Turizm bilincini yerleştirmek,
4. Personel yükseltme kriterlerini sürekli geliştirmek,
5. Bölgenin tarihi, kültürel, çevresel ve doğal özelliklerinin korunması ve ön plana çıkarılmasına katkıda bulunmak,
6. Katılımcı yönetim anlayışını benimsemek,
7. Başarılı öğrenci ve personeli teşvik etmek,
8. Uygulamalı eğitime ağırlık vermek.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2024 YILI HAZİNE YARDIMI				
HAZİNE YARDIMI	Ödenek (b)	Harcama (a)	Harcama oranı (a*100)/b %	Kalan Ödenek
01- Personel Giderleri	34.962.770,00	34.953.806,98	%99,97	8.963,02
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	3.696.511,49	3.696.324,29	%99,99	187,20
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.048.235,00	1.034.422,78	%98,68	13.812,22
05- Cari Transferler	0,00	0,00	%0,00	0,00
06- Sermaye Giderleri	0,00	0,00	%0,00	0,00
Toplam	39.707.516,49	39.684.554,05	%99,94	22.962,44

2024 YILI İKİNCİ ÖĞRETİM				
İKİNCİ ÖĞRETİM	Ödenek (b)	Harcama (a)	Harcama oranı (a*100)/b %	Kalan Ödenek
01- Personel Giderleri	254.651,80	254.571,31	%99,97	80,49
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	%0,00	0,00
Toplam	254.651,80	254.571,31	%99,97	80,49

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- 2024 Yılında Gerçekleştirilen İhaleler veya Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan Satın Almalar

Alım Türü	Doğrudan Temin 4734 22. Md.	
	Alım Sayısı	Tutarı
Mal Alımı	19	346.497,86
Hizmet Alımı	1	361.200,00
Diğer	2	15.000,00
TOPLAM	22	722.697,86

1. Stratejik Plan İzleme Tabloları (İlk 6 aylık döneme daha önce gönderilmiş olan veriler girilecek.her Birim yalnızca sorumlu olduğu gösterge değerlerini girecektir.)

Yıl/Dönem	2023
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	1/Öğrenciler ve Akademisyenler Tarafından Tercih Edilebilirliğin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Üniversitenin Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ilk yerleştirmede kontenjan doluluk oranı	83%	83%														Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
2	Yabancı uyruklu öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	3,5%	3,5%														Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
3	Yatay ve dikey geçişle programlara gelen öğrenci sayısı	380	380														Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
4	Öğrenci memnuniyet oranı	71%	71%														Kalite Ofisi Koordinatörlüğü

Yıl/Dönem	2023
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	2/Programların Genel Niteliğinin ve Uluslararasılaşma Kapasitesinin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflen e n Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleş me Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Ulusal ve uluslararası akredite olan program sayısı (Kümülatif)	3	3														Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
2	Yan dal ve çift ana dal program sayısı (Kümülatif)	10	10														Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
3	Üniversitede kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla düzenlenen faaliyet (eğitim, seminer, toplantı, çalıştay vb.) sayısı	7	7														Kalite Ofisi Koordinatörlüğü
4	Uluslararası ortak diploma veren program sayısı (Kümülatif)	1	1														Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
5	Uluslararası değişim programları ile gelen ve giden öğrenci sayısı	48	48														Uluslararası İlişkiler Ofisi

Yıl/Dönem	2023
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3/Öğrencilerin Kişisel Gelişimine Katkı Sunacak Faaliyetlerin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflene n Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleş me Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Öğrencilere yönelik düzenlenen sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlik sayısı	250	250												3	3	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/ Tüm Akademik Birimler
2	Öğrenciler için bağlı oldukları birimler tarafından düzenlenen mesleki gelişimlerine yönelik (uygulama/sektör gezisi, çalıştay vb.) etkinlik sayısı	100	100						3						9	12	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/ Tüm Akademik Birimler
3	Öğrenci kulüp ve topluluklarına kayıtlı olan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	7,5%	7,5%														Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
4	Üniversite kütüphanesinden yararlanan öğrenci sayısı	11000	11000														Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
5	Beslenme hizmetinden yararlanan öğrenci sayısı	14500	14500														Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Yıl/Dönem	2023
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	4/Öğretim Elemanlarının Yetkinliğinin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Sürekli gelişim odaklı etkinliklere (eğiticilerin eğitimi vb.) katılan öğretim elemanı sayısı	150	150	0	0	1	0	0	0	24	10	10	10	10	10		Eğitimde Mükemmeliyet Uygulama ve Araştırma Merkezi/Tüm Akademik Birimler
2	Uluslararası değişim programları ile gelen ve giden öğretim elemanı sayısı	4	4														Uluslararası İlişkiler Ofisi
3	Uluslararası değişim programları haricinde yurt dışı eğitim öğretim faaliyetlerinde bulunan öğretim elemanı sayısı	11	11														Personel Daire Başkanlığı

Yıl/Dönem	2023
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	5/Lisansüstü Eğitimin Niteliğinin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Yeni açılan lisansüstü program sayısı	5	5														Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
2	Öğretim üyesi başına düşen lisansüstü öğrenci sayısı	15%	15%														Personel Daire Başkanlığı/Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
3	Disiplinlerarası lisansüstü program sayısı (Kümülatif)	8	8														Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Yıl/Dönem	2023
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	6/Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Bilimsel Yayın Sayısının ve Niteliğinin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Öğretim üyesi başına SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI, ESCI ve Scopus endekslerinde taranan dergilerdeki yayın sayısı	0,36%	0,36%														Personel Daire Başkanlığı/ Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı
2	Öğretim üyesi başına üniversite adresli yayınlara SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI, ESCI ve Scopus endeksli dergilerde yapılan atıf sayısı	0,64%	0,64%														Personel Daire Başkanlığı/ Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı
3	Bilimsel/sanatsal etkinliklere (Sempozyum/kongre, konferans, çalıştay, seminer, festival, sergi vb.) katılan öğretim elemanı sayısı	300	300	0	0	0	0	0	2	5	1	1	4	1	7	21	Tüm Akademik Birimler
4	Üniversitenin ulusal akademik sıralamada (URAP) devlet üniversiteleri içerisindeki sırası	86	86														Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Yıl/Dönem	2023
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	7/Üniversitenin Teknoloji Portföyünün Geliştirilmesi ve Ticarileştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Buluş bildirimi yapan akademisyen ve öğrenci sayısı	12	12														Teknoloji Tranfer Ofisi/Teknoloji ve Transfer Uyg. ve Arş. Mrkz.
2	Üniversite adına başvurusu yapılan patent, faydalı model sayısı	12	12														Teknoloji Tranfer Ofisi/Teknoloji ve Transfer Uyg. ve Arş. Mrkz.
3	Üniversitenin taraf olduğu teknoloji lisans anlaşması sayısı	1	1														Teknoloji Tranfer Ofisi/Teknoloji ve Transfer Uyg. ve Arş. Mrkz.
4	Üniversitenin teknoloji lisanslamasından elde ettiği gelir	₺0,00	₺0,00														Teknoloji Tranfer Ofisi/Teknoloji ve Transfer Uyg. ve Arş. Mrkz.
5	Uluslararası patent başvurusu sayısı	2	2														Teknoloji Tranfer Ofisi/Teknoloji ve Transfer Uyg. ve Arş. Mrkz.

Yıl/Dönem	2023
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	8/Üniversitenin Girişimcilik ve Yenilikçilik Kapasitesinin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Kuluçka programlarına katılan öğrenci ve akademisyen sayısı	48	48														Teknoloji Tranfer Ofisi/Teknoloji ve Transfer Uyg. Ve Arş. Mrkz.
2	Teknoparklarda kurulu şirketlerde Ar-Ge personeli olarak görev alan akademisyen ve öğrenci sayısı	22	22														Teknoloji Tranfer Ofisi/Teknoloji ve Transfer Uyg. Ve Arş. Mrkz.
3	Teknoparklarda üniversitemiz akademisyenlerinin ortak olarak yer aldığı şirket sayısı	11	11														Teknoloji Tranfer Ofisi/Teknoloji ve Transfer Uyg. Ve Arş. Mrkz.
4	Teknoparklarda üniversitemiz akademisyenlerinin ortak olarak yer aldığı şirketlerin toplam ciroları	₺350.000,00	₺350.000,00														Teknoloji Tranfer Ofisi/Teknoloji ve Transfer Uyg. Ve Arş. Mrkz.
5	Teknoparklarda üniversitemiz akademisyenlerinin ortak olarak yer aldığı şirketlerin istihdam ettiği personel sayısı	30	30														Teknoloji Tranfer Ofisi/Teknoloji ve Transfer Uyg. Ve Arş. Mrkz.

Yıl/Dönem	2023
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	9/Ulusal ve Uluslararası Proje ve Etkinliklerin Sayısının Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılson u Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında yürütülen bilimsel araştırma projesi sayısı (Önceki yıllarda başlayıp devam eden Projeler dahil)	90	90														Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP)
2	Ulusal fonlar (Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, TÜBİTAK, Kültür ve Turizm Bakanlığı vb.) tarafından desteklenen proje sayısı (Önceki yıllarda başlayıp devam eden Projeler dahil)	13	13														Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP)/Teknoloji Transfer Ofisi
3	Uluslararası fonlarla (Avrupa Birliği Erasmus+, Horizon Europe, Creative, IPA, EaSI, Dünya Bankası, Türkiye'de mukim Büyükelçilikler vb.) desteklenen proje sayısı (Önceki yıllarda başlayıp devam eden Projeler dahil)	18	18														Tüm Akademik Birimler
4	Uluslararası katılımlı ve ikili anlaşmalarla yapılan proje sayısı (Önceki yıllarda başlayıp devam eden Projeler dahil)	1	1														Tüm Akademik Birimler
5	Ev sahipliği yapılan ulusal ve uluslararası etkinliklerin sayısı	20	20														Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Yıl/Dönem	2023
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	10/Araştırma ve Geliştirme için Gerekli İnsan Kaynağının ve Altyapının Güçlendirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflene n Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleş me Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Araştırma laboratuvarlarında Ar-Ge, inovasyon ve ürün geliştirme kapsamında sunulan hizmet sayısı	2000	2000														Bilim Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi/Teknoloji Transfer Ofisi
2	BAP tarafından desteklenen güdümlü araştırma projesi sayısı (Önceki yıllarda başlayıp devam eden Projeler dahil)	9	9														Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP)
3	Öğretim elemanları tarafından alınan ulusal ve uluslararası (YÖK, TÜBA, TÜBİTAK ve uluslararası diğer kuruluşlar) bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	10	10	0	0	0	0	0	0	1	1	1				3	Genel Sekreterlik/Tüm Akademik Birimler
4	YÖK 100/2000 Projesi doktora bursiyeri ve YÖK-YUDAB bursiyeri sayısı	14	14														Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı/Personel Daire Başkanlığı
5	Doktora mezun sayısı	25	25														Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Yıl/Dönem	2023
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	11/Hayat Boyu Öğrenmeye Katkı Sağlanması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (NEVSEM) tarafından düzenlenen eğitim programı sayısı	3	3														Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (NEVSEM)
2	Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) tarafından düzenlenen kurs ve sertifika programlarını başarı ile tamamlayanlara yönelik verilen belge/sertifika sayısının, programlara katılanların sayısına oranı(yüzde)	85%	85%														Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER)

Yıl/Dönem	2023
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	13/Bölge Halkı ile Üniversite Arasında Etkileşimin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Merkez kampüs içerisinde halka açık olarak gerçekleştirilen eğitsel, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlik sayısı	30	30														Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
2	Üniversiteye ait spor tesislerinin tahsis edildiği takım, kulüp vb. sayısı	6	6														Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
3	Üniversite dışından kütüphane imkânlarından yararlanan kişi sayısı	1100	1100														Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
4	Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Uygulama Otel (USET Otel) tarafından sunulan konaklama hizmetinden yararlanan kişi sayısı	10000	10000														Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
5	Kapadokya Yaşayan Miras Müzesi ziyaretçi sayısı	1300	1300														Kapadokya Araştırma ve Uygulama Merkezi (NEVKAM)

Yıl/Dönem	2023
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	14/Bölge Halkına Sağlık Alanında Sunulan Hizmetlerin Geliştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Oca	Şub	Mar	Nisan	May	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezinin hizmete açılması	100%	100%														Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi/Diş Hekimliği Fakültesi
2	Üniversitemiz tarafından sunulan ağız ve diş sağlığı hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı	7500	7500														Sağlık Kültür ve Spor Daire Bşk./Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi/Diş Hekimliği Fakültesi
3	Sağlıklı ve kaliteli yaşam konusunda gerçekleştiren faaliyet sayısı	4	4														Diş Hekimliği Fakültesi/ Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi/Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Kozaklı Meslek Yüksekokulu/Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Yıl/Dönem	2023
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	15/Mezunlarla Etkileşimin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Mezun takip sistemi içerisindeki mezunların oranı	35%	35%														Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi
2	Fakülte/ Enstitü/ Yüksekokul/ Meslek yüksekokulu bazında kurulan mezunlar derneği sayısı	2	2	0	0	0	0	0	0								Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi/Tüm Akademik Birimler
3	Mezunlara yönelik/ mezunlarla iş birliği halinde yapılan faaliyet sayısı	5	5	0	0	0	0	0	0				1		1	2	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi/Tüm Akademik Birimler

Yıl/Dönem	2023
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	16/Üniversitenin İnsan Kaynağı Niteliğinin Geliştirilmesi ve Örgütsel Bağlılığının Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Ödüllendirilen akademik ve idari personel sayısı	5	5														Personel Daire Başkanlığı
2	Akademik ve idari personele yönelik verilen hizmet içi eğitim sayısı	22	22														Personel Daire Başkanlığı
3	Hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı	5600	5600														Personel Daire Başkanlığı
4	Öğretim elemanlarının memnuniyet düzeyi	77%	77%														Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü
5	İdari personelin memnuniyet düzeyi	72%	72%														Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü

Yıl/Dönem	2023
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	17/Üniversite Bilişim Altyapısının Geliştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflen en Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleş me Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleş me Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Üniversitede kullanılan yazılımların birbirine entegre edilme/birbirleriyle haberleşme yüzdesi	70%	70%														Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
2	Merkez kampüs kablosuz erişim bağlantı nokta sayısı	225	225														Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
3	Modernize edilen veya satın alınan bilişim ürünleri (bilgisayar, monitör vb.) sayısı (Kümülatif)	1750	1750														Bilgi İşlem Daire Başkanlığı/Fakülte/E nstitüler/YO/MYO'lar
4	Bilişim personellerinin mesleki gelişimi için aldıkları sertifika sayısı	1	1														Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
5	Gerçekleştirilen siber güvenlik test sayısı	5	5														Bilgi İşlem Daire Başkanlığı/Kapadok y a Siber Güvenlik Uygulama ve Araştırma Merkezi

Yıl/Dönem	2023
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	18/Kurumsal Tanınırlığın ve İşbirliklerin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Yapılan tanıtım faaliyeti sayısı (Üniversite Tanıtımı)	94	94														Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı/ Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi
2	Kurumsal internet sitelerinin toplam ziyaretçi sayısı	380000	380000														Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
3	Kurumsal sosyal medya hesaplarının takipçi sayısı	43000	43000														Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü
4	Geleneksel ve sosyal medyada yer alan kurumsal haber sayısı	850	850														Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü
5	Birimler tarafından kendi kurumsal internet sitelerinde yapılan haber sayısı	520	520							5	6	5	5	5	13	39	Tüm Birimler

Yıl/Dönem	2023
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	19/İhtisaslaşma Alanında Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	İhtisaslaşma alanına yönelik program sayısı	22	22	0	0	0	0	0	0								İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Tüm Akademik Birimler
2	İhtisaslaşma alanıyla ilgili verilen ders sayısı	230	230	0	0	0	0	0	0	12	12	12	12	12	12	72	İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Tüm Akademik Birimler
3	İhtisaslaşma alanına yönelik görev alan öğretim elemanı sayısı	26	26	0	0	0	0	0	0	1	1	2	2	2	2	10	İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Tüm Akademik Birimler
4	İhtisaslaşma alanında düzenlenen kurs/seminer/eğitim sayısı	10	10	0	0	0	0	0	0								İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Tüm Akademik Birimler

Yıl/Dönem	2023
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	20/İhtisaslaşma Alanında Bilimsel Araştırma ve Proje Kapasitesinin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflen en Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleş me Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	İhtisaslaşma alanında SCI, SCI- Exp., SSCI, AHCI ve alan endekslerinde taranan dergilerdeki yayın sayısı	31	31														İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
2	İhtisaslaşma alanında yürütülen lisansüstü tez sayısı	36	36														İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Enstitüler
3	İhtisaslaşma alanına yönelik yürütülen BAP destekli proje sayısı	6	6														İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
4	İhtisaslaşma alanına ilişkin ulusal ve uluslararası dış kaynaklı proje sayısı	2	2														İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü/Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
5	İhtisaslaşma alanında düzenlenen çalıştay, konferans, sempozyum, kurs, seminer ve eğitim sayısı	20	20														İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/Tüm Akademik Birimler

Yıl/Dönem	2023
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	21/İhtisaslaşma Alanında Ulusal ve Bölgesel Yenilik Sistemi Aktörleriyle Faaliyetlerin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflene n Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleş me Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	İhtisaslaşma alanında kamu sektörü ve özel sektör ile yürütülen ortak proje sayısı	2	2	0	0	0	0	0	1	5	3	3	5	3	4	24	İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Tüm Akademik Birimler
2	İhtisaslaşma alanında Sivil Tolum Kuruluşları (STK) ve destek veren kuruluşlarla yürütülen ortak proje sayısı	3	3														İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Teknopark/Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP)
3	İhtisaslaşma alanına yönelik imzalanan protokol sayısı (Kümülatif)	7	7														İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Genel Sekreterlik
4	İhtisaslaşma alanında sözleşmeye bağlanan iş / danışmanlık sayısı	10	10														İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Kapadokya Teknopark/ Bilim Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi

C. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

C.1 Diğer Hususlar

C.1.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Birim Tarafından Düzenlenen Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYET SAYISI
Sempozyum ve Kongre	11
Konferans	
Panel	
Seminer	
Açık Oturum	
Çalıştay	
Söyleşi	
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	1
Eğitim Semineri	1
Diğer	8

Geçici Görevlendirmelere İlişkin Bilgiler

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYET SAYISI	Görevlendirme Yapılan Kişi Sayısı
Sempozyum ve Kongre	6	6
Konferans		
Panel		
Seminer		
Açık Oturum		
Tiyatro		
Konser		
Sergi		
Turnuva		
Teknik Gezi	12	3
Eğitim Semineri	1	1
Diğer(Çalıştay, Bildiri, Kitap v.b.)	5	3

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayın Sayısı

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayın Sayısı																				
	2020				2021				2022				2023				2024			
Makale Türü	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.
Uluslararası Makale	7	11	3	3	12	15	2	1	12	18	3	2	2	20		2	6	35	4	4
Ulusal Makale	3	8	7	11	11	11	6	7	9	7	6	5	2	8	9	4	4	15	6	11
Uluslararası Bildiri	2	1	5	10	2	6	3	11	4	6	11	13		8	4	6	7	20	15	8
Ulusal Bildiri			2	3		2	2	3		1	1	1			1		1	4	1	
Kitap	9	12	15	19	7	13	4	16	3	20	5	19	5	18	4	4	3	13		4
Diğer	1	5	6	5	3	3	3	4	2	8	2	1		3	3		1	2	2	4

Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı

Hakemlik Yapan Öğretim Elemanı ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı																				
	2020				2021				2022				2023				2024			
	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./Öğr. Gör.
Editörlük/ Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	2	9		1	1	31		2		54		2		45	1		1	63		
Editörlük/ Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	6	5	1		1	9			2	4			2	6	2	1	2	6		
Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	10	13	10	2	8	30	7	2	16	52	10	1	56	17	2	2	18	52	1	3
Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı	11	18	7	10	8	29	11	16	13	35	22	7	29	39	10		16	80	16	4

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

1. Turizm Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu (TURAK) 30 Kasım 3 Aralık tarihleri arasında yapılan değerlendirme sonucunda Turizm İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği bölümlerimizin Akreditasyon yeterliliği almış olması.
2. Fakülte bünyesinde sertifikasyona dayalı (otel yönetim otomasyon sistemleri, acenta yönetim otomasyon sistemleri, havayolu taşımacılığı merkezi rezervasyon sistemleri) eğitimi verilmesi,
3. Uzaktan eğitim sisteminin altyapısının büyük ölçüde tamamlanmış olması,
4. Fakültenin Türkiye’de turizm alanında eğitim veren en köklü yükseköğretim kurumlarından biri olması,
5. Öğretim elemanlarının alanlarında ve sektörde deneyimli olması,
6. Fakültenin güçlü akademik altyapıya sahip olması,
7. Sektör temsilcileri ile uzun dönemli iyi ilişkiler kurulmuş olması,
8. Fakültenin güçlü bir örgüt kültürüne, uyumlu ve huzurlu bir çalışma ortamına sahip olması,
9. Fakültede güçlü yabancı dil eğitimi,
10. Bologna süreci ile uyumlu eğitim öğretim planlarının hazırlanmış olması.

B. ZAYIFLIKLAR

1. Turizm sektörü ile işbirliğinin yeterli düzeyde olmaması,
2. Fakültenin fiziksel ve teknolojik olarak yetersiz olması,
3. Uygulama alanlarının yetersiz olması,
4. Teknik ve idari personel sayısının yetersizliği,
5. Rekreasyon Yönetimi bölümünde akademik personel eksikliği,
6. Bilgisayar laboratuvarının mekansal yetersizliği,
7. Fakültenin altyapı imkanlarının (kanalizasyon) yetersiz olması.
8. Mezun öğrencilerle iletişimin yeterli düzeyde olmaması,
9. Fakülte binasının yetersiz olması.

C. DEĞERLENDİRME

Fakültemizin zayıf yönleri genellikle finansal kaynakların ve personelin yetersizliği, üniversitemizin yeni kurulmuş olması ve kampüsün gelişmemiş olması, Nevşehir’ in küçük bir şehir olması gibi sebeplere dayanmaktadır. Üniversitemiz zamanla geliştiğinde bu zayıflıklar ortadan kalkacaktır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

1. Birimler arası işbirliği ve bilgilendirmeye gereken önemin verilmesi,
2. Sunulan hizmetlerin kalitesini artırmak amacıyla üst yönetim ve idari birim yöneticileri ile periyodik toplantıların yapılması,
3. Fakültenin uygulamalı eğitim verebilmesi için servis-bar laboratuvarı yapılması,
4. Yeni Fakülte binasının yapılması

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgilere dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Nevşehir 10.01.2025)

Prof. Dr. Nilüfer ŞAHİN PERÇİN

<i>Göreve Başlama Tarihi</i>	<i>Görevden Ayrılma Tarihi</i>
01.11.2024	

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Nevşehir 10.01.2025)

Doç. Dr. Ozan ATSIZ

VEKALET TARİHLERİ

<i>Göreve Başlama Tarihi</i>	<i>Görevden Ayrılma Tarihi</i>

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Nevşehir-10.01.2025)

Dr. Öğr. Üyesi Gaye DENİZ

VEKALET TARİHLERİ

Göreve Başlama Tarihi

Görevden Ayrılma Tarihi

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Nevşehir-10.01.2025)

Doç. Dr. Ömer ÇOBAN

VEKALET TARİHLERİ

<i>Göreve Başlama Tarihi</i>	<i>Görevden Ayrılma Tarihi</i>
26.09.2024	28.09.2024
28.06.2024	28.06.2024

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Nevşehir-10.01.2025)

Prof. Dr. Şule AYDIN

VEKALET TARİHLERİ

<i>Göreve Başlama Tarihi</i>	<i>Görevden Ayrılma Tarihi</i>
13.02.2024	01.11.2024