



T.C.
NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Fen Bilimleri Enstitüsü

ANABİLİM DALI BAŞKANI

Dok. No: GT/ENS. FEN/01

İlk Yayın Tar.: 16.08.2023

Rev. No/Tar.: 00/...

Sayfa 1 / 4

Birim Adı	Fen Bilimleri Enstitüsü		
Alt Birim Adı	Enstitü		
Görev Unvanı	Anabilim Dalı Başkanı		
Görevin Bağlı Olduğu Unvan	Anabilim Dalı Başkanı		
Astlar (Altındaki Bağlı Görev Unvanları)	Anabilim Dalı Öğretim Elemanları		
Vekâlet/Görev Devri	Göreve haiz öğretim elemanı		
Görev Alanı / Görevin Kısa Tanımı	-Üniversite üst yönetimince belirlenen amaç ve hedeflere uygun olarak Bölümdeki ve anabilim dalındaki eğitim-öğretimin etkin ve verimli bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak, planlamak, yönlendirmek, koordine etmek amacıyla anabilim dalındaki işleri yapmak		
Temel Görev ve Sorumlulukları	-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda verilen görevleri yapmak, -Anabilim dalındaki eğitim-öğretim faaliyetlerini organize etmek -Görevinde Enstitü Sekreterine karşı sorumludur.		
Yetkileri	Anabilim dalındaki eğitim-öğretim ve hizmetlerinin aksatılmadan yürütülmesi için temsil ve imza yetkilerini kullanmak, planlamalar yapmak.		
Yetkinlik Düzeyi	Temel	Teknik	Yönetsel
	- 657 sayılı Devlet	- Faaliyetlerin sürdürülebilmesinde	- Görevin gerektirdiği düzeyde

	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Fen Bilimleri Enstitüsü		
			Dok. No: GT/ENS. FEN/01
	ANABİLİM DALI BAŞKANI	İlk Yayın Tar.: 16.08.2023	
		Rev. No/Tar.: 00/...	
		Sayfa 2 / 4	
	Memurları Kanunu ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak	gerekli araçları kullanma	iş deneyimine sahip olmak - Temsil kabiliyeti - Karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak
Görev İçin Gerekli Beceri ve Yetenekler	- Analiz yapabilme - İleri düzeyde bilgisayar ve internet kullanımı - Özel bilgileri paylaşmama - Değişim ve gelişime açık olma - Düzgün diksiyon - Düzenli ve disiplinli çalışma - Ekip çalışmasına uyumlu ve katılımcı - Ekip liderliği vasfı - Empati kurabilme - Etkin yazılı ve sözlü iletişim - Hızlı düşünme ve karar verebilme - Hoşgörülü olma - İkna kabiliyeti - Değişim ve gelişime açık olma - Koordinasyon yapabilme		

	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Fen Bilimleri Enstitüsü	
	ANABİLİM DALI BAŞKANI	Dok. No: GT/ENS. FEN/01
		İlk Yayın Tar.: 16.08.2023
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa 3 / 4

	- Liderlik - Planlama ve organizasyon yapabilme - Sorun çözebilme - Sorumluluk alabilme - Temsil kabiliyeti - Üst ve astlarla diyalog - Yönetici vasfı
Diğer Görevlerle İlişkisi	- Enstitünün akademik ve idari birimleri ile işbirliği
Yasal Dayanaklar	- 657 sayılı Kanun - 2547 sayılı Kanun - Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği

TEBLİĞ EDEN

Enstitü Müdürlüğü

TEBELLÜĞ EDEN

	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Fen Bilimleri Enstitüsü	
	ANABİLİM DALI BAŞKANI	Dok. No: GT/ENS. FEN/01
		İlk Yayın Tar.: 16.08.2023
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa 4 / 4

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum; görevi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

No	Adı-Soyadı	Tarih	İmza
1.	Anabilim Dalı Başkanlığı		
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

* Bu kısım onay işleminden sonra tebellüğ eden kişi/kişiler tarafından tarih atılarak imzalanacaktır. İmzalı dokümanlar birimler tarafından kendi arşivlerinde muhafaza edilecektir.