



T.C.
NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Fen Edebiyat Fakültesi

Doküman Bilgisi

ÖĞRETİM ELEMANI GÖREVLENDİRME (31.MD)
İŞLEMLERİ

Dok. No:İAŞ/FK. FEN
EDB./79

İlk Yayın Tar.: 16.12.2024

Rev. No/Tar.: 00/...

Sayfa 1 / 1

İŞ AKIŞI	SORUMLU	İLGİLİ DÖKÜMANLAR
Görevlendirme talep eden Bölüm Başkanlığı tarafından Dekanlığa yazı yazılır.	Bölüm Başkanlığı	2547 sayılı Kanun
Dekanlık, Yönetim Kurulu Kararı ile ilgili kurumdan öğretim elemanı görevlendirilmesi hususunda Rektörlük Makamına teklif yazısı yazar.	Yazı İşleri Personeli Yönetim Kurulu Personel Daire Başkanlığı	ÜBYS Sistemi Atama Onayı
İlgili kurumun cevabı Rektörlük onayı ile Dekanlığa gönderilir.	İlgili Kurum Personel Daire Başkanlığı	ÜBYS Sistemi
Onay, Dekanlıkça ilgili Bölüm Başkanlığına yazı ile bildirilir.	Tahakkuk Personeli	ÜBYS Sistemi
Öğretim elemanından alınacak 31.madde görevlendirme talebi formu ile diploma fotokopisi, özgeçmiş, kimlik fotokopisi ve banka hesabı bilgisi alınır.	Öğretim Elemanı Tahakkuk Personeli	

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Erkan Sarıkaya Fakülte Sekreteri Fen Edebiyat Fakültesi Kalite Birim Sorumlusu	Doç. Dr. Savaş Maraşlı Doçent Fen Edebiyat Fakültesi Kalite Birim Sorumlusu <i>Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.</i>	Prof. Dr. Ensar Çetin Fen Edebiyat Fakültesi Dekanı

