

NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
KAPADOKYA JEOLojİK MİRAS VE KAYA OYMA
YAPILARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
2024 YILI BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)

Şubat, 2025

KAPADOKYA JEOLojİK MİRAS VE KAYA OYMA YAPILARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (KAJEMKOY) BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR) YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU (YÖKAK) KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (KİDR) HAZIRLAMA KILAVUZU SÜRÜM 3.2 (27/12/2023) esas alınarak hazırlanmıştır.

İçindekiler

ÖZET	6
Birim Hakkında Bilgiler.....	6
İletişim Bilgileri	6
Tarihsel Gelişimi	7
Misyon, Vizyon, Değerler Ve Hedefler	8
Misyonumuz;.....	8
Vizyonumuz;.....	8
Değerlerimiz;.....	9
Hedeflerimiz;.....	9
Kalite Güvence Sistemi	11
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	14
A.1. Liderlik ve Kalite.....	14
A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı.....	14
A.1. Liderlik ve Kalite.....	16
A.1.2. Liderlik.....	16
A.1. Liderlik ve Kalite.....	18
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi.....	18
A.1. Liderlik ve Kalite.....	20
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	20
A.1. Liderlik ve Kalite.....	22
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik	22
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	24
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	24
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	26
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	26
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	28
A.2.3. Performans Yönetimi	28
A.3. Yönetim Sistemleri.....	30
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi.....	30
A.3. Yönetim Sistemleri.....	32
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	32
A.3. Yönetim Sistemleri.....	34
A.3.3. Finansal yönetim.....	34
A.3. Yönetim Sistemleri.....	36

A.3.4. Süreç yönetimi.....	36
A.4. Paydaş Katılımı.....	38
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	38
A.4. Paydaş Katılımı.....	40
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	40
A.4. Paydaş Katılımı.....	42
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	42
A.5. Uluslararasılaşma.....	44
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi.....	44
A.5. Uluslararasılaşma.....	46
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları.....	46
A.5. Uluslararasılaşma.....	48
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı.....	48
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	50
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	50
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	50
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	52
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	52
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	54
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu.....	54
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	56
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	56
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	58
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi.....	58
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	60
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi.....	60
B.2. Programların Yürütülmesi	62
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	62
B.2. Programların Yürütülmesi	64
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme.....	64
B.2. Programların Yürütülmesi	66
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	66
B.2. Programların Yürütülmesi	68
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	68
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	70

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	70
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	72
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	72
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	74
B.3.3. Tesis ve altyapılar.....	74
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	76
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	76
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	78
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler.....	78
B.4. Öğretim Kadrosu.....	80
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	80
B.4. Öğretim Kadrosu.....	82
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	82
B.4. Öğretim Kadrosu.....	84
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme.....	84
C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME	86
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	86
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	86
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	88
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	88
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	90
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	90
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler.....	92
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi.....	92
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler.....	94
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	94
C.3. Araştırma Performansı	96
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	96
C.3. Araştırma Performansı	98
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	98
D. TOPLUMSAL KATKI	100
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	100
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi.....	100
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	102
D.1.2. Kaynaklar.....	102

D.2. Toplumsal Katkı Performansı.....	104
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	104
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME.....	106

ÖZET

Yükseköğretim Kurulu’nun 23.07.2015 tarih ve 29423 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği” ile Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Senatosu’nca kabul edilen “Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları”na uygun olarak oluşturulan Kapadokya Jeolojik Miras ve Kaya Oyma Yapıları Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAJEMKOY) Kalite Komisyonu tarafından 2023-2027 Stratejik Planı’nda belirtilen hedefler ve 2024 yılına ait KAJEMKOY faaliyetleri doğrultusunda “2024 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR)” hazırlanmıştır. KAJEMKOY’da eğitim-öğretim faaliyeti bulunmamaktadır. Ancak, araştırma ve geliştirme ile toplumsal katkı kapsamında teorik bilginin verildiği kalıcı ve sürdürülebilir bilgilenmenin sağlanabildiği eğitimler verilmektedir. KAJEMKOY kalite politikaları çerçevesinde birim stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel yapılanmaya sahiptir. İlerleyen süreçlerde kurumsal hedef, amaçlarını; vizyon ve misyonu çerçevesinde, ek kurumsal araçlar ve ortaklar ile geliştirmeyi planlayarak güçlü yönlerini fırsatlar ile birleştirerek başta Üniversitemiz, sonrasında ise ülke hedefleri doğrultusunda şekillendirilecektir.

Birim Hakkında Bilgiler

İletişim Bilgileri

KAJEMKOY Uygulama ve Araştırma Merkezi’ne 2021 yılı içerisinde yer tahsisi yapılmış olup, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi, Araştırma ve Uygulama Merkezleri Binası, Zemin Kat-BZ 12 nolu ofiste hizmet vermektedir.

Telefon: 0384- 228 10 00 – 15017

E posta: kajemkoy@nevsehir.edu.tr

Web Sayfası: <https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/>

Kapadokya Jeolojik Miras ve Kaya Oyma Yapıları Uygulama ve Araştırma Merkezi’nin yönetim şeması ve merkez müdürü ile müdür yardımcılarının iletişim bilgileri aşağıdaki şekildedir.

İsim, Soyadı, Unvan	Görevi	Dahili Tel
Mutluhan, AKIN, Prof. Dr., (Eylül 2024'e Kadar) – Ahmet, ORHAN, Dr. Öğr. Üyesi, (Eylül 2024'ten itibaren)	Merkez Müdürü	15017 - 15020
Ahmet, ORHAN, Dr. Öğr. Üyesi, (Eylül 2024'e Kadar)	Merkez Müdür Yardımcısı (İç Yönetimden Sorumlu)	15020
Arş. Gör. Mehmet Yasin CANBOLAT (Eylül 2024'e Kadar)	Merkez Müdür Yardımcısı (Kaliteden Sorumlu)	15018

Merkezimizin Kalite Güvence Sistemi sorumlusu olarak merkez müdür yardımcımız Arş. Gör. Mehmet Yasin CANBOLAT yetkilendirilmiştir.

Tarihsel Gelişimi

Kapadokya Jeolojik Miras ve Kaya Oyma Yapıları Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAJEMKOY), 23 Mart 2018 tarih ve 30369 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan yönetmelik doğrultusunda kurulmuştur. Kuruluş tarihinden sonra 26.11.2019 tarihinde merkez müdürü olarak Doç. Dr. Mutluhan Akın atanmıştır. 10.03.2020 tarihinde merkez müdür yardımcıları olarak Prof. Dr. İsmail Dinçer ve Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Orhan görevlendirilmiştir. 02.01.2023 tarihinde merkez müdür yardımcıları olarak Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Orhan (İç Yönetimden Sorumlu) ve Arş. Gör. Mehmet Yasin Canbolat (Kaliteden Sorumlu) görevlendirilmiştir. Kapadokya Jeolojik Miras ve Kaya Oyma Yapıları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu 11.03.2020 tarihinde oluşturulmuş olup, 5 kişiden oluşan yönetim kuruluna merkez müdürü ve müdür yardımcılarının yanı sıra, Jeoloji Mühendisliği öğretim üyeleri Doç. Dr. Feyza Dinçer ve Doç. Dr. Ayşe Orhan dâhil edilmiştir. 02.01.2023 tarihinde yönetim kurulu güncellenmiş, merkez müdürü ve müdür yardımcılarının yanı sıra Prof. Dr. İsmail Dinçer ve Dr. Öğr. Üyesi Musa Avni Akçe dahil edilmiştir. Merkez Müdürü Prof. Dr. Mutluhan AKIN’ın 12.09.2024 tarihi itibarıyla yurtdışı görevlendirmesiyle, Merkez Müdürlüğüne Dr. Öğr. Üyesi Ahmet ORHAN atanmıştır.

Uygulama ve Araştırma Merkezinin Danışma Kurulu, merkezin dış paydaşlarla olan etkileşiminin artırılması amacıyla ilgili kamu kurumları ve özel sektör yetkililerinden 09.04.2021 tarihinde teşkil edilmiştir. Uygulama ve Araştırma Merkezimize 2021 yılı

içerisinde Pomza Uygulama ve Araştırma Merkezi ile paylaştığımız Araştırma ve Uygulama Merkezleri Binası, Zemin Kat-BZ 12 nolu ofis tahsis edilmiştir.

Misyon, Vizyon, Değerler Ve Hedefler

Misyonumuz;

Kapadokya bölgesi gerek jeolojik ve gerekse kültürel anlamda önemli bir miras olup, bu değerli mirasın zarar görmeden gelecek nesillere aktarılması oldukça büyük önem arz etmektedir. Öte yandan, Kapadokya, ülkemiz için turistik anlamda önemli bir yere sahiptir. UNESCO Dünya Mirası listesinde de bulunan ve çok sayıda yerli ve yabancı turistin ziyaret ettiği bu bölgenin korunması için yol gösterici olmak merkezimizin ana misyonlarından biri olarak ön plana çıkmaktadır.

Kapadokya bölgesi jeolojik ve kültürel açılarından çok sayıda güzelliği içinde barındırmakla birlikte, bölge genelinde önemli jeomühendislik sorunları da bulunmaktadır. Örnek vermek gerekirse, Kapadokya bölgesi ülkemizde kaya düşmelerinin yoğun şekilde gözlemlendiği en önemli bölgelerden bir tanesidir. Bununla birlikte, Kapadokya genelinde gerek tarihsel dönemde açılmış gerekse günümüzde açılan çok sayıda kaya oyma mekân yer almaktadır. Bu kaya oyma mekânları çevreleyen ignimbirit türü kayalar yağış, sıcaklık değişimleri, insani faaliyetler gibi çeşitli faktörlerin etkisiyle bozunmakta ve ilksel özelliklerini kaybetmektedirler. İlksel özelliklerin kaybolmasıyla birlikte söz konusu kaya oyma mekânlarda duraysızlık sorunları gözlenmektedir. Bu duraysızlık sorunları zaman zaman can ve mal kayıplarına neden olmakta ve tedbir alınması gereken bir konu olarak karşımıza çıkmaktadır. Uygulama ve araştırma merkezimiz olarak Kapadokya Bölgesi'nde yaygın olarak bulunan bu kaya oyma mekânlarda duraylılık sorunlarının ortaya konması ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi diğer hedeflerimizden bir tanesidir.

Vizyonumuz;

KAJEMKOY Uygulama ve Araştırma Merkezi yönetim kurulunu oluşturan öğretim üyeleri bölge genelinde gerek jeolojik ve gerekse jeomühendislik açılarından çok sayıda bilimsel çalışmaya imza atmış durumdadırlar. Bu nedenle bölgenin jeomühendislik anlamdaki sorunlarını iyi bilen ve Kapadokya'nın jeolojik miras özellikleri hakkında detaylı bilgiye sahip bir ekibe sahip olan araştırma merkezimiz, bölge için faydalı bilimsel çalışmalara imza atmaktadır ve atmaya da devam edecektir. Öte yandan, bölgenin tarihi ve turistik önemi göz

önüne alındığında, bölge genelinde çalışmakta olan kamu kurum ve kuruluşları ile özel firmalara teknik anlamda yol gösterici olmak amacıyla da çalışmalar sürdürülmektedir. Çok sayıda alanın kaya düşmesi ve mağara çökmesi gibi unsurlar nedeniyle afete maruz bölge olarak ilan edildiği bölgede, afete neden olan unsurların mühendislik açısından değerlendirilerek, önlenebilecek afetlere yönelik çözüm projeleri geliştirmek en önemli görevlerimizden bir tanesidir.

Değerlerimiz;

- İfade özgürlüğü ve insan haklarının yanı sıra bilimsel etik değerlere sahip olmak,
- İleri düzeyde bilimsel araştırmalar yapmak ve teknoloji geliştirme faaliyetlerde öncü rol almak,
- Araştırma faaliyetleri ve katma değeri yüksek ürünlerin geliştirilmesi faaliyetleri aktif bir konumda olmak,
- Katılımcı yönetim anlayışı ve çalışmalarda iş birliği yapmak,
- Disiplinler arası çalışmalarda yer alarak yaratıcılığı desteklemek ve sürekli gelişmeyi ve yaşam boyu öğrenmek,
- Uzman teknik elemanların yetiştirilmesi için gerekli ortamların hazırlanmasını sağlamak,
- Ortak hedefler ile üniversite-sanayi, üniversite-kamu ve üniversite-sanayi-kamu ilişkilerinde öncü rol almak,
- Çalışanlar, öğrenciler ve diğer paydaşların memnuniyetini hedefleyerek hizmet vermektir.

Hedeflerimiz;

Kapadokya Jeolojik Miras ve Kaya Oyma Yapıları Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin (KAJEMKOY) kuruluş amaçları aşağıdaki şekilde sıralanabilir.

- Kapadokya bölgesinde yer alan doğal soğuk hava deposu ve kaya oyma otellerin tasarım ve restorasyon çalışmalarına teknik destek vermek,
- Kapadokya bölgesinin sahip olduğu doğal, kültürel ve jeolojik mirasların koruma çalışmalarına destek olmak,
- Kaya oyma yapılar ve yerbilimleri konularında bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde bulunmak,
- Kaya oyma yapılar ve yerbilimleri konusunda lisans veya lisansüstü düzeyde yapılacak proje çalışmalarına alt yapı oluşturmak,

- Yerbilimleri konularında faaliyet gösteren ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliği faaliyetlerinde bulunmak,
- Kurslar, seminerler, konferanslar ve benzeri çalışmalar yapmak,
- Kamu ve özel teşebbüslerin sorunları ile ilgili araştırma-geliştirme çalışmalarında bulunmak, bilimsel ve teknik faaliyetlerin yürütülmesi için kamu-üniversite-sanayi iş birliği çerçevesinde her türlü proje çalışmaları yapmak,
- Merkezin amaçları doğrultusunda kitap, dergi ve bülten yayınları yapmak,
- Sektörel gelişmeler için bilgi bankası oluşturulmasını sağlamak,
- Kaya oyma yapıların tasarımına yönelik standartların geliştirilmesini sağlamak,
- Sektördeki teknik elemanların bilgi ve becerilerini geliştirmeye çalışmak,
- Uluslararası proje ve patent çalışmaları sürdürmek,
- ARGE proje çalışmalarının sonuçlarına göre sektörel kuruluşlara yeni yatırım imkânlarının oluşturulmasını sağlamak,
- Merkezin amaçları doğrultusunda danışmanlık hizmeti vermek.

Kalite Güvence Sistemi

Kalite Güvencesi Sistemi, Kapadokya Jeolojik Miras ve Kaya Oyma Yapıları Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci iyileştirmeye yönelik çabalarına yer verilecektir.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR)'nin amacı uygulama ve araştırma merkezinin güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve gelişmeye açık yönlerinin iyileştirmesine imkân sağlamaktır. Bu rapor kapsamında yapılan değerlendirmelerde Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) dikkate alınmıştır. YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı'nda her bir alt ölçüte ait kalite güvencesi süreçleri, planlamalar, uygulamalar, kontrol etme ve önlem alma basamakları dikkate alınmaktadır. Her bir ölçüt 1 ile 5 arasında değişen bir ölçekle derecelendirilmiştir. Alt ölçütlerin 1 ile 5 arasında değişen olgunluk düzeyleri (1 en düşük, 5 en yüksek) Şekil 1'de gösterilmektedir.



Şekil 1. YÖKAK Dereceli Değerlendirme anahtarıyla her bir ölçütün olgunluk düzeyinin değerlendirilmesi

Kapadokya Jeolojik Miras ve Kaya Oyma Yapıları Uygulama ve Araştırma Merkezi için Liderlik, Yönetim ve Kalite (A), Eğitim ve Öğretim (B), Araştırma ve Geliştirme (C), Toplumsal Katkı (D) ölçütleri YÖKAK tablolarına göre değerlendirilmiş ve değerlendirme sonucu Tablo 1’de özetlenmiştir. Tablo 1’de her bir ölçüte ait alt ölçüt, YÖKAK tablolarındaki ölçüt açıklamalarına göre irdelenmiş ve uygulama ve araştırma merkezimiz için uygun puan ataması yapılmıştır. Bu bölüm dahilinde öncelikle Tablo 1’de sunulan değerlendirme kısaca irdelendikten sonra, sonraki bölümlerde her bir ölçütün değerlendirilmesi ve verilen puanlamaya ait kanıtlar sunulacaktır.

Tablo 1 incelendiğinde, KAJEMKOY Uygulama ve Araştırma Merkezi, Liderlik, Yönetim ve Kalite’den 37 puan, Eğitim ve Öğretim’den 27 puan, Araştırma ve Geliştirme’den 12 puan ve Toplumsal Katkı’dan 7 puan olmak üzere tüm ölçütlere göre 83 puan almıştır.

Tablo 1. KAJEMKOY Uygulama Araştırma Merkezi olgunluk seviyesi YÖKAK dereceli değerlendirme puan tablosu

Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	PUAN	ÖLÇÜT AÇIKLAMASI
A.1.1			X			3	Yönetim modeli ve idari yapı
A.1.2			X			3	Liderlik
A.1.3		X				2	Kurumsal dönüşüm kapasitesi
A.1.4			X			3	İç kalite güvencesi mekanizmaları
A.1.5		X				2	Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik
A.2.1			X			3	Misyon, vizyon ve politikalar
A.2.2			X			3	Stratejik amaç ve hedefler
A.2.3			X			3	Performans yönetimi
A.3.1			X			3	Bilgi yönetim sistemi
A.3.2			X			3	İnsan kaynakları yönetimi
A.3.3		X				2	Finansal yönetim
A.3.4			X			3	Süreç yönetimi
A.4.1		X				2	İç ve dış paydaş katılımı
A.4.2	X					1	Öğrenci geri bildirimleri
A.4.3	X					1	Mezun ilişkileri yönetimi
A.5.1	X					1	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi
A.5.2	X					1	Uluslararasılaşma kaynakları
A.5.3	X					1	Uluslararasılaşma performansı
LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE PUAN TOPLAMI						40	
B.1.1	X					1	Programların tasarımı ve onayı
B.1.2	X					1	Programın ders dağılım dengesi
B.1.3	X					1	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu
B.1.4	X					1	Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

B.1.5	X					1	Programların izlenmesi ve güncellenmesi
B.1.6	X					1	Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi
B.2.1	X					1	Öğretim yöntem ve teknikleri
B.2.2	X					1	Ölçme ve değerlendirme
B.2.3	X					1	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi
B.2.4	X					1	Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma
B.3.1	X					1	Öğrenme ortam ve kaynakları
B.3.2	X					1	Akademik destek hizmetleri
B.3.3					X	5	Tesis ve altyapılar
B.3.4	X					1	Dezavantajlı gruplar
B.3.5		X				2	Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler
B.4.1				X		4	Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri
B.4.2			X			3	Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi
B.4.3	X					1	Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme
EĞİTİM VE ÖĞRETİM PUAN TOPLAMI						28	
C.1.1		X				2	Araştırma süreçlerinin yönetimi
C.1.2		X				2	İç ve dış kaynaklar
C.1.3	X					1	Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar
C.2.1			X			3	Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi
C.2.2		X				2	Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri
C.3.1	X					1	Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
C.3.2	X					1	Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PUAN TOPLAMI						12	
D.1.1			X			3	Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi
D.1.2		X				2	Kaynaklar
D.2.1		X				2	Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
TOPLUMSAL KATKI PUAN TOPLAMI						7	
TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUAN TOPLAMI						87	

Bundan sonraki bölümlerde Kalite Güvence Sistemi alt ölçütlerine ait değerlendirmeler ve verilen puanlamalar ve bu puanların verilme nedenleri kanıtlar ile tablolar üzerinde sunulacaktır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

KAJEMKOY Uygulama ve araştırma Merkezi yönetim yapılanmasında, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun ilgili maddeleri göz önünde bulundurularak benimsenmiş olan bir yönetim şekli uygulanmaktadır.

Üniversitemizin Kalite Komisyonu tarafından belirlenen NEVÜ Kalite Güvencesi Yönergesi ((3)A.1.1.1) esasları doğrultusunda ((3)A.1.1.2)’de gösterildiği şekilde KAJEMKOY yönetimi oluşturulmuştur. KAJEMKOY yönetimi ve KAJEMKOY Birim Kalite Komisyonu KAJEMKOY’un genelini kapsayacak şekilde çalışmalarını yürütmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

	1	2	3	4	5
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı 2024 yılı itibarıyla KAJEMKOY yönetim kurulu 2 Profesör, 2 Dr. Öğr. Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi ile çalışmalarını sürdürmektedir. Kalite ile ilgili çalışmalara esas teşkil etmek üzere Arş. Gör. Mehmet Yasin Canbolat merkezimiz kaliteden sorumlu müdür yardımcısı olarak görevlendirilmiştir. Kalite Güvencesi Çalışmaları; misyon, vizyon ve stratejik hedefler dikkate alınarak kalite güvence yönergesi çerçevesinde sürdürülmektedir.	Kurumda kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar (3)A.1.1.1. Üniversitemizin_Kalite_Guvencesi_Yönergesi https://kalite.nevsehir.edu.tr/tr/kalite-quvence-sistemi (3)A.1.1.2. Birim_organizasyon_şeması https://dosyalar.nevsehir.edu.tr/100b3ce9a2e7b6f9b9a5e2cd428e2a50/organizasyon-semasi.pdf					

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.2. Liderlik

Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır. Bu süreçler şeffaf bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir ((3)A.1.2.1., (3)A.1.2.2., (3)A.1.2.3). Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi konusunda çalışmalar sürdürülmektedir.

Sürdürülebilir kalite güvencesinin yönetilmesi ve yapılandırılması kapsamında birim personellerinin görev tanımları belirlenerek koordinasyon kültürü oluşturulmuştur ((3)A.1.2.3)).

Olgunluk Düzeyi: 3

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.2. Liderlik

Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir.

Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

1
Kurumda kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.

2
Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

3
Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

4
Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

5
İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- (3)A.1.2.1.Üniversitemizin_Kalite_Güvencesi_Yönergesi
<https://kalite.nevsehir.edu.tr/tr/kalite-quvence-sistemi>
- (3)A.1.2.2.Birim_organizasyon_şeması
<https://dosyalar.nevsehir.edu.tr/100b3ce9a2e7b6f9b9a5e2cd428e2a50/organyasyon-semasi.pdf>
- (3)A.1.2.3.Birim_görev_tanımları
<https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/gorev-tanimlari>

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 2

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

	1	2	3	4	5
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.	Kurumda değişim yönetimi bulunmamaktadır.	Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar: (2)A.1.3.1 Birim_Misyon_ve_Vizyonu https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/misyon-vizyon (2)A.1.3.2 Birim_Stratejik_Planı https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/stratejik-plan					

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

KAJEMKOY çalışanlarının sorumlulukları ve yetkileri tanımlanmıştır ((3)A.1.2.3.). Birim üniversitemizin Kalite Güvence Yönergesi dahilinde çalışmalarını sürdürmektedir ((3).1.4.1) KAJEMKOY’da yapılan uygulamalar kalite performans değerlendirme kriterleri ölçeğinde değerlendirilmektedir ((3)A.1.4.2). Birimin Kalite Komisyonu iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır ((3)A.1.4.3 ve (3)A.1.4.4). Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

Birimimizde PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceğine dair planlama yapılmamıştır. Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere Birim Müdürü başkanlığında tüm kalite komisyon üyesi ve Yönetim Kurulumuzun katılımını sağladığı toplantılar gerçekleştirilmesine rağmen bunlar yazılı olarak raporlanmamıştır.

Olgunluk Düzeyi: 3

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.1. Liderlik ve Kalite**

	1	2	3	4	5
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır. Kurumun Kalite Komisyonu ve alt çalışma grupları süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.	Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar: (3)A.1.4.1.Üniversitemizin_Kalite_Guvencesi_Yönergesi https://kalite.nevsehir.edu.tr/tr/kalite-quvence-sistemi (3)A.1.4.2.Kalite_performans_değerlendirme_kriterleri https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/kalite-performans-değerlendirme-kriterleri (3)A.1.4.3.Üniversitemiz_Kalite_Çalışmaları_ve_Kalite_Ofisi_Yönergesi https://sistem.nevsehir.edu.tr/yonerge-politika/5f889189a4dfb7f93c88bed5826a7f9d.pdf (3)A.1.4.4.Kalite_performans_değerlendirme_kriterleri https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/kalite-performans-değerlendirme-kriterleri					

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik

KAJEMKOY’da kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır (Kanıt A.1.5.1).

Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Birimimizin Kalite Performans Değerleri kriterleri olarak web sitemizde açıklanmaktadır (Kanıt A.1.5.2). Birimimizin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sanayi ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.1. Liderlik ve Kalite**

	1	2	3	4	5
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.	Kurumda kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar: (2)A.1.5.1.Kurum_web_sayfası https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr (2)A.1.5.2.Kalite_performans_değerlendirme_kriterleri https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/kalite-performans-degerlendirme-kriterleri					

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversitemizin 2023-2027 Stratejik Planı'nda belirlenmiş olan misyon ve vizyonuna uygun şekilde KAJEMKOY misyon ve vizyonunu tanımlamış ve web sitesinde yayınlamıştır ((3)A.2.1.1). Ayrıca Birimimiz 2021-2026 Stratejik Planını hazırlayarak bu planda yer alan amaç ve hedefleri sağlar doğrultuda ilerlemektedir ((3)A.2.1.2). Mevcut stratejik plan Birimin tüm üyeleri tarafından benimsenmekte ve sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol gösterici olarak değerlendirilmektedir. Öte yandan, KAJEMKOY misyon, vizyon ve politikalarına uygun olarak Kapadokya bölgesinde yer alan doğal soğuk hava deposu ve kaya oyma otellerin tasarım ve restorasyon çalışmalarına teknik destek vermek amacıyla gerçekleştirilen bilimsel çalışmalar ve buna dönük yayınlar hazırlamakta ((3)A.2.1.3), Kapadokya bölgesinin sahip olduğu doğal, kültürel ve jeolojik mirasların koruma çalışmalarına destek olmak amacıyla bilimsel çalışmalar ve yayınlar ((3)A.2.1.4) yapmaktadır. 2024 yılı Eylül ayı içerisinde gerçekleştirilen ve merkezimiz yönetim kurulu üyelerinin çalışmaları ile katkı sunduğu “Kapadokya Bölgesi Duvar Resimlerinin Korunması ve Araştırılmasına Dair Yapılan Çalışmalar 2” konulu uluslararası konferans, birimin misyon ve vizyonuna uygun olan bir faaliyet olarak ön plana çıkmaktadır ((3)A.2.1.5).

Olgunluk Düzeyi: 3

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

	1	2	3	4	5
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar Misson ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.	Kurumda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misson, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar: (3)A.2.1.1.Birim_misson_ve_vizyonu https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/misson-vizyon (3)A.2.1.2.Birim_stratejik_plani https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/stratejik-plan (3)A.2.1.3.Kapadokya_bölgesinde_yer_alan_doğal_soğuk_hava_deposu_ve_kaya_oyma_otelleri_n_tasarım_ve_restorasyon_çalışmalarına_teknik_destek_vermek_amacıyla_gerçekleştirilen_bilimsel_çalışmalar_ve_buna_dönük_yayınlar (3)A.2.1.4.Kapadokya_bölgesinin_sahip_olmuş_doğal_kültürel_ve_jeolojik_mirasların_koruma_çalışmalarına_destek_olmak_amacıyla_yapılan_bilimsel_çalışmalar_ve_yayınlar (3)A.2.1.5.“Kapadokya Bölgesi Duvar Resimlerinin Korunması ve Araştırılmasına Dair Yapılan Çalışmalar 2”. https://www.nevsehir.edu.tr/tr/44747					

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

KAJEMKOY'un stratejik amaç ve hedefleri Üniversitemizin politikalarına paralel şekilde geliştirilmiştir ve web sitemizde yayınlamaktadır ((3).2.2.1). Politikamız, stratejik amaç ve hedeflerimiz birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda bilimsel araştırmalara devam edilmektedir ((3)A.2.2.2 ve (3)A.2.2.3)

Olgunluk Düzeyi: 3

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

	1	2	3	4	5
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler Stratejik Plan* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır. * Vakıf yükseköğretim kurumları için stratejik amaç ve hedefleri ile performans göstergelerinin tanımlandığı dökümandır.	Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.	Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar: (3)A.2.2.1.Birim_stratejik_planı https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/stratejik-plan (3)A.2.2.2.Kapadokya_bölgesinde_yer_alan_doğal_soğuk_hava_deposu_ve_kaya_oyma_otellerin_tasarım_ve_restorasyon_çalışmalarına_teknik_destek_vermek_amacıyla_gerçekleştirilen_bilimsel_çalışmalar_ve_buna_dönük_yayınlar https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/bilimsel-yayınlar (3)A.2.2.3.Kapadokya_bölgesinin_sahip_olduğu_doğal,_kültürel_ve_jeolojik_mirasların_koruma_çalışmalarına_destek_olmak_amacıyla_yapılan_bilimsel_çalışmalar_ve_yayınlar https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/bilimsel-yayınlar					

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.3. Performans Yönetimi

Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileştirme hedeflenmektedir. Performans değerlendirme kriterleri ve hizmet standartları KAJEMKOY web sitesinde yayınlanmıştır ((3)A.2.3.1 ve (3)A.2.3.2). Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve iç ve dış paydaşların katılımıyla sürdürülmektedir. Yıllık değişimler takip edilmekte ve web sitemizde paylaşılmaktadır ((3)A.2.3.1).

Olgunluk Düzeyi: 3

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

	1	2	3	4	5
A.2.3. Performans yönetimi Kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.	Kurumda performans yönetimi bulunmamaktadır.	Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar: (3)A.2.3.1.Birim_Kalite_Performans_Değerlendirme_Kriterleri https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/kalite-performans-degerlendirme-kriterleri (3)A.2.3.2.Birim_Kamu_Hizmet_Standartları https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/kamu-hizmet-standartlari-tablosu					

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır. Kurum Kalite Yönetim Sistemi (V2) ((3)A.3.1.1) kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

	1	2	3	4	5
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.	Kurumda bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar: (3)A.3.1.1.Üniversite_Bilgi_Sistemleri https://www.nevsehir.edu.tr/#					

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

KAJEMKOY’da gerçekleşecek öğretim elemanı alımı ve yeniden ataması YÖK’ün belirlediği kriterler ve NEVÜ Senatosu’nca belirlenen yönergelerle göre yapılmaktadır ((3)A.3.2.1, (3)A.3.2.2, (3)A.3.2.3, (3)A.3.2.4, (3)A.3.2.5).

KAJEMKOY’a yapılacak görevlendirmeler de yine aynı şekilde YÖK’ün belirlediği kriterler ve NEVÜ Senatosu’nca belirlenen yönergelerle göre gerçekleştirilmektedir. KAJEMKOY’da doğrudan görevli idari personel bulunmamakla birlikte bir idari personel birkaç uygulama araştırma merkezi ile merkezimizin sekreterlik görevini üstlenmiş durumdadır. Kurum genelinde idari personel atamaları için ise NEVÜ tarafından düzenlenen atama, yükselme ve unvan değişikliği sınavları yapılmaktadır.

KAJEMKOY’da görevli akademik personel için görev ve sorumluklar tanımlanmış ve herkes tarafından bilinmektedir ((3)A.3.2.5). KAJEMKOY’da eğitim ve araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirilebilmesi için yönetim kurulu üyelerimiz katkı sağlamaktadırlar.

Olgunluk Düzeyi: 3

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.3. Yönetim Sistemleri****A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir.

Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- (3)A.3.2.1.NEVÜ_Personel_Daire_Başkanlığı_Atanma_ve_Yeniden_Atanma_Kriterleri
<https://personel.nevsehir.edu.tr/tr/mevzuat>
- (3)A.3.2.2.NEVÜ_Personel_Daire_Başkanlığı_Atanma_ve_Yeniden_Atanma_Formları
<https://personel.nevsehir.edu.tr/tr/formlar-ve-dilekceler2>
- (3)A.3.2.3.T.C._Cumhurbaşkanlığı_Mevzuat_Bilgi_Sistemi_Devlet_Memurları_Kanunu
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=657&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>
- (3)A.3.2.4.Yükseköğretim_Kanunu
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=2547&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>
- (3)A.3.2.5.Personel_Görev_Tanımları
<https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/qorev-tanimlari>

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.3. Finansal yönetim

Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır ((2)A.3.3.1). Uygulama ve Araştırma Merkezimizin kendisine ait bir bütçesi bulunmamaktadır. Öte yandan, Kamu Hizmet Standartlarımız birimimiz web sayfasında yayınlanmıştır ((2)A.3.3.2).

Olgunluk Düzeyi: 2

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE					
A.3. Yönetim Sistemleri					
	1	2	3	4	5
A.3.3. Finansal yönetim Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmektedir.	Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar: (2)A.3.3.1.NEVÜ_Strateji_Geliştirme_Daire_Başkanlığı https://strateji.nevsehir.edu.tr/tr (2)A.3.3.2.Kamu_Hizmet_Standartları https://dosyalar.nevsehir.edu.tr/9aff4bd69165a8d825eb3b447b6fa09d/kajemkoy-hizmet-standartlari.pdf					

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.4. Süreç yönetimi

KAJEMKOY’da yönetim modeli tanımlanmıştır ((3)A.3.4.1). Buna göre, KAJEMKOY yönetim kurulu 5 öğretim elemanından oluşmakta olup, merkezin bir müdür ve 2 müdür yardımcısı mevcuttur.

KAJEMKOY’da iş akış şeması tanımlanmıştır ((3)A.3.4.2).

Birimimiz akademik personelinin görev tanımları birim web sayfamızda yayınlanmıştır ((3)A.3.4.3).

Olgunluk Düzeyi: 3

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.3. Yönetim Sistemleri**

	1	2	3	4	5
A.3.4. Süreç yönetimi Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar: • (3)A.3.4.1.Organizasyon_şeması https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/organizasyon-semasi • (3)A.3.4.2.İş_akış_şeması https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/is-akis-semasi • (3)A.3.4.3.Görev_tanımları https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/gorev-tanimlari					

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Merkezin işleyiş süreçlerinde paydaş katılımını sağlamak üzere mekanizmalar bulunmaktadır. Buna en önemli kanıt olarak merkezin Danışma Kurulu gösterilebilir ((2)A.4.1.1). Merkezimizin Danışma Kurulu karar alma süreçlerinde iç paydaş katılımının sağlanması amacıyla, merkezin faaliyetleri ile ilgili olan kurum yetkililerinden oluşturulmuştur. Buna göre merkezimizin Danışma Kurulu'nda NEVÜ Arkeoloji Bölümü Bölüm Başkanı, NEVÜ Coğrafya Bölümü Bölüm Başkanı ve NEVÜ Jeoloji Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyeleri dahil edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: 2

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmali ve yönetmelidir.

	1	2	3	4	5
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar: (2)A.4.1.1. Merkez Danışma Kurulu https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/danisma-kurulu-2					

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

KAJEMKOY Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde eğitim ve öğretim faaliyeti bulunmamaktadır. Eğitim faaliyetleri sadece dış paydaşlar olmak üzere eğitim semineri faaliyetleri çerçevesinde yürütölmektedir. Bu nedenle öğrenci geri bildirimleri alınamamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.4. Paydaş Katılımı**

	1	2	3	4	5
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.	Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Merkezin eğitim-öğretim faaliyeti bulunmamaktadır.				

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

KAJEMKOY Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde eğitim ve öğretim faaliyeti bulunmamaktadır. Bu nedenle mezun ilişkileri yönetimi yapılamamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.4. Paydaş Katılımı**

	1	2	3	4	5
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.	Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Merkezin eğitim-öğretim faaliyeti bulunmamaktadır.					

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Uluslararası İlişkiler ofisinin yapılanmasında her bir program için bir koordinatör belirlenmiş, her bir öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarına ilişkin başvuru koşulları, mevzuatlar gibi detaylı bilgiler kurum web adresinde yer almaktadır.

Uluslararasılaşma politikası kapsamında Erasmus, Farabi ve Mevlana gibi öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarının olmasının yanı sıra uluslararası öğrenci ve akademik personel için Türkçe öğrenmeleri ve kurumdaki eğitim programlarına hazırlanmaları NEVÜ-TÖMER olarak isimlendirilen Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinde yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.5. Uluslararasılaşma**

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

	1	2	3	4	5
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.	Kurumun Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumda Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Üniversitemizde uluslararasılaşma ile ilgili işlemleri yürütmek üzere uluslararası ilişkiler ofisi kurulmuştur. Uluslararası öğrenci ve personel değişimi hareketliliği, değişim programları koordinatörleri ile Üniversitemiz uluslararası ilişkiler ofisi işbirliği içinde gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 1

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.5. Uluslararasılaşma****A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

1
Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

2
Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

3
Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

4
Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

5
İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma performansı NEVÜ Uluslararası İlişkiler ofisinin duyuruları ile izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 1

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.5. Uluslararasılaşma

	1	2	3	4	5
<u>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</u> Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.	Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

KAJEMKOY’da lisans veya lisansüstü düzeyinde doğrudan eğitim ve öğretim faaliyeti bulunmamaktadır. Bu nedenle bir eğitim ve öğretim programı tasarlanmamıştır. Ancak, Jeoloji Mühendisliği yüksek lisans öğrencilerinin bilimsel araştırmalarına destek olunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

	1	2	3	4	5
<u>B.1.1. Programların tasarımı ve onayı</u> Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).	Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<i>Merkezin eğitim-öğretim faaliyeti bulunmamaktadır.</i>					

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

KAJEMKOY’da lisans veya lisansüstü düzeyinde doğrudan eğitim ve öğretim faaliyeti bulunmamaktadır. Bu nedenle ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.

Olgunluk Düzeyi: 1

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
<u>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</u> Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu-seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<i>Merkezin eğitim-öğretim faaliyeti bulunmamaktadır.</i>					

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

KAJEMKOY’da lisans veya lisansüstü düzeyinde doğrudan eğitim ve öğretim faaliyeti bulunmamaktadır. Bu nedenle ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilememiştir.

Olgunluk Düzeyi: 1

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
<u>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</u> Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	<i>Merkezin eğitim-öğretim faaliyeti bulunmamaktadır.</i>				

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

KAJEMKOY’da lisans veya lisansüstü düzeyinde doğrudan eğitim ve öğretim faaliyeti bulunmamaktadır. Bu nedenle dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.

Olgunluk Düzeyi: 1

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
<u>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</u> Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Merkezin eğitim-öğretim faaliyeti bulunmamaktadır.					

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

KAJEMKOY’da lisans veya lisansüstü düzeyinde doğrudan eğitim ve öğretim faaliyeti bulunmamaktadır. Bu nedenle program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
<u>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</u> Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab. Uygulama, lisans /lisansüstü dengeleri ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<i>Merkezin eğitim-öğretim faaliyeti bulunmamaktadır.</i>					

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

KAJEMKOY’da lisans veya lisansüstü düzeyinde doğrudan eğitim ve öğretim faaliyeti bulunmamaktadır. Bu nedenle birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.	Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmamaktadır.	Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	<i>Merkezin eğitim-öğretim faaliyeti bulunmamaktadır.</i>				

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

KAJEMKOY’da lisans veya lisansüstü düzeyinde doğrudan eğitim ve öğretim faaliyeti bulunmamaktadır. Bu nedenle birimde öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

	1	2	3	4	5
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Merkezin eğitim-öğretim faaliyeti bulunmamaktadır.				

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

KAJEMKOY’da lisans veya lisansüstü düzeyinde doğrudan eğitim ve öğretim faaliyeti bulunmamaktadır. Bu nedenle programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

	1	2	3	4	5
<u>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</u> Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme ye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<i>Merkezin eğitim-öğretim faaliyeti bulunmamaktadır.</i>					

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

KAJEMKOY’da lisans veya lisansüstü düzeyinde doğrudan eğitim ve öğretim faaliyeti bulunmamaktadır. Bu nedenle birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

Olgunluk Düzeyi: 1

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

	1	2	3	4	5
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi* Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.	Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<i>Merkezin eğitim-öğretim faaliyeti bulunmamaktadır.</i>					

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

KAJEMKOY’da lisans veya lisansüstü düzeyinde doğrudan eğitim ve öğretim faaliyeti bulunmamaktadır. Bu nedenle birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

Olgunluk Düzeyi: 1

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

	1	2	3	4	5
<u>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</u> Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılma sına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılma sına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir .	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<i>Merkezin eğitim-öğretim faaliyeti bulunmamaktadır.</i>					

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

KAJEMKOY’da lisans veya lisansüstü düzeyinde doğrudan eğitim ve öğretim faaliyeti bulunmamaktadır. Bu nedenle birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

	1	2	3	4	5
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.	Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	<i>Merkezin eğitim-öğretim faaliyeti bulunmamaktadır.</i>				

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

KAJEMKOY’da lisans veya lisansüstü düzeyinde doğrudan eğitim ve öğretim faaliyeti bulunmamaktadır. Bu nedenle birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1	2	3	4	5
<u>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</u> Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	<i>Merkezin eğitim-öğretim faaliyeti bulunmamaktadır.</i>				

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Merkezimiz araştırma faaliyetlerini Jeoloji Mühendisliği Bölümü bünyesindeki Kaya Mekaniği Laboratuvarı'nda yürütülmektedir. Söz konusu laboratuvar bu aşamada yeterli olmakla birlikte, laboratuvar imkanlarının artırılması hedeflenmektedir. Öte yandan üniversitemiz genelinde tesis ve altyapılarla ilgili olarak içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. Bunun en önemli kanıtlarından bir tanesi Engelsiz Üniversite Birimi'dir ((5)B.3.3.1). Üniversitemiz tesis ve altyapı açısından oldukça yeterli düzeye sahiptir.

Olgunluk Düzeyi: 5

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1	2	3	4	5
B.3.3. Tesis ve altyapılar Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar: (5)B.3.3.1.Engelsiz_üniversite_birimi https://engelsiz.nevsehir.edu.tr/					

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

KAJEMKOY’da lisans veya lisansüstü düzeyinde doğrudan eğitim ve öğretim faaliyeti bulunmamaktadır. Bu nedenle birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1	2	3	4	5
B.3.4. Dezavantajlı gruplar Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<i>Merkezin eğitim-öğretim faaliyeti bulunmamaktadır.</i>					

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemiz genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler yoğun olarak sürdürölmektedir. Üniversitemiz oldukça kapsamlı bir kapalı spor salonuna sahiptir ((4)B.3.5.1). Öte yandan üniversite kapsamındaki öğrenci topluluklarında çok sayıda sosyal ve kültürel faaliyet sürdürölmektedir ((4)B.3.5.2).

Olgunluk Düzeyi: 4

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1	2	3	4	5
<u>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</u> Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	(4)B.3.5.1.Üniversite_spor_tesisleri https://spormerkezi.nevsehir.edu.tr/tr (4)B.3.5.2.Üniversite_toplulukları https://sks.nevsehir.edu.tr/tr/ogrenci-kulupleri-ve-topluluklari				

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri mevcuttur ((4)B.4.1.1). Öte yandan birimimizle ilgili görevlendirmeler 23 Mart 2018 tarih ve 30369 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Kapadokya Jeolojik Miras ve Kaya Oyma Yapıları Uygulama ve Araştırma Merkezi yönetmeliği doğrultusunda gerçekleştirilmektedir ((4)B.4.1.2).

Olgunluk Düzeyi: 4

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

	1	2	3	4	5
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar: Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri mevcuttur. (4)B.4.1.1.Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5 (4)B.4.1.2.Birim Yönetmeliği https://www.resmiazete.gov.tr/eskiler/2018/03/20180323-7.htm					

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi ile ilgili Üniversitemiz genelinde uygulamalar mevcuttur. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır ((3)B.4.2.1). Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3

B.4. Öğretim Kadrosu

	1	2	3	4	5
<u>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</u> Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.	Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar: Üniversitemiz genelinde uygulamalar mevcuttur. (3)B.4.2.1.Uzaktan_eğitim_kullanma_kılavuzları https://eqitimheryerde.nevsehir.edu.tr/tr/akademisyen					

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

KAJEMKOY’da lisans veya lisansüstü düzeyinde doğrudan eğitim ve öğretim faaliyeti bulunmamaktadır. Bu nedenle birimde öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

B.4. Öğretim Kadrosu

	1	2	3	4	5
<u>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</u> Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alandarekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<i>Merkezin eğitim-öğretim faaliyeti bulunmamaktadır.</i>					

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır. Merkezimiz öğretim üyelerince hazırlanmış yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen bazı bilimsel yayınlar bulunmaktadır ((2)C.1.1.1). Bu yayınlar ilimizin ve Kapadokya bölgesindeki jeolojik yapının ortaya konması, jeolojik mirası etkileyen unsurların belirlenmesi, bölgedeki doğal afetlerin değerlendirilmesi ve jeolojik mirasa olan etkileri konularında yoğunlaşmaktadır. Öğretim üyelerimiz yeni projeler için motive edilmektedir. KAJEMKOY vizyon ve misyonunda araştırma faaliyetlerindeki potansiyelini ve hedeflerini belirtmiştir ((2)C.1.1.2).

Olgunluk Düzeyi: 2

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Sanat alanları bulunan yükseköğretim kurumlarında Araştırma ve Geliştirme başlığı altında sanat faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilmelidir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

	1	2	3	4	5
<u>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</u> Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar: (2)C.1.1.1. Merkezimiz öğretim üyelerince hazırlanmış yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen bazı bilimsel yayınlar https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/bilimsel-yayinlar (2)C.1.1.2. Birim misyon ve vizyonu https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/misyon-vizyon					

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

KAJEMKOY'un kendine ait bir bütçesi olmakla birlikte araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlara ayırabileceği bir bütçe kalemi bulunmamaktadır. Ayrıca özel motivasyonu arttırmak üzere ödöl ve rekabetçi yükseltme kriterleri konusunda da ayrı bir yönergesi bulunmamaktadır.

NEVÜ BAP birimi aracılığı ile akademik personelin proje, konferans katılımı, seyahat vb faaliyetleri desteklenmektedir ((2)C.1.2.1.).

Olgunluk Düzeyi: 2

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

	1	2	3	4	5
<u>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</u> Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar: (2)C.1.2.1.Üniversitemiz_BAP_Yönergesi https://bap.nevsehir.edu.tr/tr/formlar					

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

KAJEMKOY’da lisans veya lisansüstü düzeyinde doğrudan eğitim ve öğretim faaliyeti bulunmamaktadır. Bu nedenle birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

	1	2	3	4	5
<u>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</u> Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.	Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	<i>Birimin eğitim ve öğretim faaliyeti bulunmamaktadır.</i>				

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütölmektedir. Merkezin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütölmektedir. Bu kapsamda Eylül 2024 tarihinde Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi (NEVÜ), Kültür ve Turizm Bakanlığı, İtalya’dan Tuscia Üniversitesi, Japonya’dan Tsukuba ve Kanawaza Üniversiteleri iş birliğinde düzenlenen "Kapadokya Bölgesi Duvar Resimlerinin Korunması ve Araştırılmasına Dair Yapılan Çalışmalar 2" konulu uluslararası konferansa KAJEMKOY merkez müdürü ve yönetim kurulu üyeleri sunumlarıyla katkı sunmuşlardır ((3)C.2.1.1). 6-8 Haziran 2024 tarihinde Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi (NEVÜ) Jeoloji Mühendisliği Bölümü ve Mühendislik Jeolojisi Derneği iş birliğinde düzenlenen “5. Ulusal Mühendislik Jeolojisi ve Jeoteknik Sempozyumu (MÜHJEO’2024)” ((3)C.2.1.2). Merkezimiz yönetim kurulu üyeleri, Ekim 2024 tarihinde TÜRKİYE Toprak Bilimi Derneği ile Tarım ve Orman Bakanlığı, Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü iş birliğinde "Challenge Soil Threats Save Your Future Horizon (Toprak Tehditlerine Meydan Oku, Gelecek Ufkunu Kurtar)" konulu 11. Uluslararası Toprak Kongresi’nin Düzenleme Kurulu ve Sekreteryası’nda yer alarak katkılarını sunmuşlardır ((3)C.2.1.3).

Olgunluk Düzeyi: 3

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

	1	2	3	4	5
<u>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</u> Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar: • (3)C.2.1.1.https://www.nevsehir.edu.tr/tr/44747 • (3)C.2.1.2.https://muhjeo2024.nevsehir.edu.tr/ • (3)C.2.1.3.https://soilcongress.org/blog-duzenleme-kurulu-3					

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır. AFAD tarafından organize edilen ve ilimiz genelindeki İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) çalışmalarında, KAJEMKOY öğretim üyeleri etkin bir şekilde rol almışlar ve bölgede gerçekleştirdikleri bilimsel çalışmalar ışığında Nevşehir ili için hazırlanan İRAP Raporu'nun şekillenmesine yardımcı olmuşlardır ((2)C.2.2.1). Merkezimiz öğretim üyeleri tarafından Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı (Ankara) için ortaklaşa hazırlanan iki adet teknik kılavuz gösterilebilir ((2)C.2.2.2). Söz konusu kılavuzlar ilgili alanda faaliyet gösteren yetkililer için oldukça yol gösterici niteliktedir. Olgunluk Düzeyi: 2

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

	1	2	3	4	5
<u>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</u> Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar: (2)C.2.2.1.İl_Afet_Risk_Azaltma_Planı_(İRAP)_çalışmaları https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/27160 (2)C.2.2.2."Kaya_Düşmelerinden_Kaynaklı_Afetlerin_Değerlendirilmesine_Yönelik_Teknik_Kılavuz", "Kayadan_Oyma_Yapılarda_Meydana_Gelen_Çökmelerden_Kaynaklı_Afetlerin_Değerlendirilmesine_Yönelik_Teknik_Kılavuz" https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/29935					

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

C.3. Araştırma Performansı

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

	1	2	3	4	5
<u>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</u> Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.	Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.3. Araştırma Performansı

	1	2	3	4	5
<u>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</u> Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.	Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır. Bu kapsamda Eylül 2024 tarihinde Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi (NEVÜ), Kültür ve Turizm Bakanlığı, İtalya'dan Tuscia Üniversitesi, Japonya'dan Tsukuba ve Kanawaza Üniversiteleri iş birliğinde düzenlenen "Kapadokya Bölgesi Duvar Resimlerinin Korunması ve Araştırılmasına Dair Yapılan Çalışmalar 2" konulu uluslararası konferansa KAJEMKOY merkez müdürü ve yönetim kurulu üyeleri sunumlarıyla katkı sunmuşlardır ((3)D.1.1.1). 6-8 Haziran 2024 tarihinde Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi (NEVÜ) Jeoloji Mühendisliği Bölümü ve Mühendislik Jeolojisi Derneği iş birliğinde düzenlenen "5. Ulusal Mühendislik Jeolojisi ve Jeoteknik Sempozyumu (MÜHJEO'2024)" ((3)D.1.1.2). Merkezimiz yönetim kurulu üyeleri, Ekim 2024 tarihinde TÜRKİYE Toprak Bilimi Derneği ile Tarım ve Orman Bakanlığı, Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü iş birliğinde "Challenge Soil Threats Save Your Future Horizon (Toprak Tehditlerine Meydan Oku, Gelecek Ufkunu Kurtar)" konulu 11. Uluslararası Toprak Kongresi'nin Düzenleme Kurulu ve Sekreteryası'nda yer alarak katkılarını sunmuşlardır ((3)D.1.1.3).

Olgunluk Düzeyi: 3

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

	1	2	3	4	5
<u>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</u> Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar: • (3)D.1.1.1.https://www.nevsehir.edu.tr/tr/44747 • (3)D.1.1.2.https://muhejo2024.nevsehir.edu.tr/ • (3)D.1.1.3.https://soilcongress.org/blog-duzenleme-kurulu-3					

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.2. Kaynaklar

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 2

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

	1	2	3	4	5
<u>D.1.2. Kaynaklar</u> Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar: (2)D.1.2.1.İnsan_Gücümüz https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/yonetim https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/yonetim-kurulu https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/danisma-kurulu-2					

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 2

TOPLUMSAL KATKI

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

	1	2	3	4	5
<u>D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</u> Kurum, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dâhil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirme k üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar: • (2)D.2.1.1. https://kajemkoy.nevsehir.edu.tr/tr/merkezin-amaci • (2)D.2.1.2. https://www.nevsehir.edu.tr/tr/44747 • (2)D.2.1.3. https://muhjeo2024.nevsehir.edu.tr/ • (2)D.2.1.4. https://soilcongress.org/blog-duzenleme-kurulu-3					

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kapadokya Jeolojik Miras ve Kaya Oyma Yapıları Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAJEMKOY) Birim İç Değerlendirme Raporu YÖKAK Değerlendirme Ölçütleri (Sürüm 3.2) göz önüne alınarak merkezimizin olgunluk seviyesi değerlendirilmeye çalışılmıştır. YÖKAK Dereceli Değerlendirme anahtarıyla her bir ölçütün olgunluk düzeyinin değerlendirilmesi sonucu merkezimiz Liderlik, Yönetim ve Kalite'den 40 puan, Eğitim ve Öğretim'den 28 puan, Araştırma ve Geliştirme'den 12 puan ve Toplumsal Katkı'dan 7 puan olmak üzere tüm ölçütlere göre toplam 87 puan almıştır. Bu sonuçlar ışığında merkezimizin zayıf yönleri, gelişmeye açık yönleri ve güçlü yönleri değerlendirilmiştir.

Zayıf Yönlerimiz

- Uluslararasılaşma
- Öğretim elemanı performans değerlendirmesi
- Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi
- Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi
- Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi
- Merkezin kadrolu idari ve teknik personelinin bulunmaması

Gelişmeye Açık Yönlerimiz

- Tanıtım faaliyetlerinin artırılması sonucu toplumsal katkının artırılması
- Uygulama ve Araştırma Merkezimizdeki akademik kadronun gelişime açık bir yapıda olması sebebiyle uluslararasılaşma alanında gelişme sağlanması
- Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi
- Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali

Güçlü Yönlerimiz

- Akademik danışmanlık
- Kamuoyunu bilgilendirme
- Nevşehir ilinin Kapadokya gibi UNESCO Dünya Mirası Listesinde yer alan jeolojik açıdan önemli bir bölgede bulunması nedeniyle araştırma, geliştirme ve uygulama

- Bölgede jeolojik kaynaklı afetlerin (kaya düşmesi, mağara çökmesi, tıbbi jeoloji vb.) önemli bir problem olması nedeniyle araştırma, geliştirme ve uygulama
- Toplumsal katkı
- Yönetim yapısı

