

	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Turizm Araştırmaları Enstitüsü	
	ENSTİTÜ MÜDÜRÜ GÖREV TANIMI	Dok. No: GT/ENS. TURZ. ARŞ./04
		İlk Yayın Tar.: 17.07.2023
		Rev. No/Tar.: 01/19.11.2025
		Sayfa 1 / 4

Birim Adı	Turizm Araştırmaları Enstitüsü
Alt Birim Adı	Enstitü Müdürlüğü
Görev Unvanı	Enstitü Müdürü
Görevin Bağlı Olduğu Unvan	Rektör
Astlar (Altındaki Bağlı Görev Unvanları)	Enstitü Akademik ve İdari Personel
Vekâlet/Görev Devri	Enstitü Müdür Yardımcısı
Görev Alanı / Görevin Kısa Tanımı	Enstitünün vizyon, misyon ve değerleri çerçevesinde eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek, tüm faaliyetleri etkin ve verimli bir şekilde yürütmek amacıyla sorumlu olduğu ilgili bölümde çalışmaları planlamak, koordine etmek, yürütmek ve denetlemek.
Temel Görev ve Sorumlulukları	• 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun madde 19'da belirtilen görevleri yapmak, • Enstitüdeki akademik ve idari işlevlerin en iyi şekilde yerine getirilmesi hususunda nihai yetki ve sorumluluğa sahiptir, • Enstitünün tüzel kişiliğini temsil eder. Enstitünün vizyon ve stratejisini belirleyerek gerçekleştirilmesini takip eder, • Enstitü kurullarına başkanlık etmek, Enstitü kurullarının kararlarını uygulamak ve Enstitü birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak, • Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Enstitü genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek, Enstitü ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek,

	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Turizm Araştırmaları Enstitüsü	
	ENSTİTÜ MÜDÜRÜ GÖREV TANIMI	Dok. No: GT/ENS. TURZ. ARŞ./04
		İlk Yayın Tar.: 17.07.2023
		Rev. No/Tar.: 01/19.11.2025
		Sayfa 2 / 4

	• Enstitü bütçesi ile ilgili öneriyi Rektörlüğe sunmak, Enstitü birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak, • Enstitü ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerekli güvenlik önlemlerini almak, Öğrencilere gerekli sosyal hizmetleri sağlanmak, • Eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini düzenli bir şekilde yürütölmek, • Bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur, • 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak, • 5018 sayılı kanun çerçevesinde yapması gereken diğer işlemler konusunda sorumluluk sahibi olmak, • Üst yönetim tarafından verilen diğer görev ve sorumlulukları yerine getirmek.
Yetkileri	• Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak, • Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanmak, • Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinin temsil yetkisini kullanmak, • İmza yetkisine sahip olmak, • Harcama yetkisi kullanmak, • Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak,

	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Turizm Araştırmaları Enstitüsü		
	ENSTİTÜ MÜDÜRÜ GÖREV TANIMI		Dok. No: GT/ENS. TURZ. ARŞ./04
			İlk Yayın Tar.: 17.07.2023
			Rev. No/Tar.: 01/19.11.2025
			Sayfa 3 / 4
	- Emrindeki yönetici ve personeli cezalandırma, ödüllendirme, sicil verme, eğitim verme, işini değiştirme ve izin verme yetkisine sahip olmak, - Kuruma alınacak personelin seçiminde değerlendirmeleri karara bağlama ve onaylama yetkisine sahip olmak.		
Yetkinlik Düzeyi	Temel	Teknik	Yönetsel
	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.	Görev ve sorumlulukları en iyi şekilde yerine getirebilmek amacı ile problem çözme ve karar verme niteliklerine sahip olmak.	Görevinin gerektirdiği seviyede iş tecrübesine ve yöneticilik niteliklerine sahip olmak.
Görev İçin Gerekli Beceri ve Yetenekler	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak, - Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak, - Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek, - Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.		
Diğer Görevlerle İlişkisi	- Enstitü Anabilim Dalları arasında gerekli koordinasyonu sağlamak, - Üst birimlere rapor vermek, - Görevli olduğu birim dahilinde çalışan personel ile danışmanlık (bilgilendirme ve yönlendirme) ilişkisi ve görevli olduğu birimin alt birimleri ile kalite sistemlerine yönelik kontrol, sevk ve idare etme ilişkisi mevcuttur.		

	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Turizm Araştırmaları Enstitüsü	
	ENSTİTÜ MÜDÜRÜ GÖREV TANIMI	Dok. No: GT/ENS. TURZ. ARŞ./04
		İlk Yayın Tar.: 17.07.2023
		Rev. No/Tar.: 01/19.11.2025
		Sayfa 4 / 4
Yasal Dayanaklar	• 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak, • 5018 sayılı kanun çerçevesinde yapması gereken diğer işlemler konusunda sorumluluk sahibi olmak.	

TEBLİĞ EDEN

Turizm Araştırmaları Enstitüsü Müdürü

TEBELLÜĞ EDEN

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum; görevi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

No	Adı-Soyadı	Tarih	İmza
1.	[@tebellugeden1]		
2.	[@tebellugeden2]		
3.	[@tebellugeden3]		
4.	[@tebellugeden4]		
5.	[@tebellugeden5]		
6.	[@tebellugeden6]		
7.	[@tebellugeden7]		

* Bu kısım onay işleminden sonra tebellüğ eden kişi/kişiler tarafından tarih atılarak imzalanacaktır. İmzalı dokümanlar birimler tarafından kendi arşivlerinde muhafaza edilecektir.