

NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
HACI BEKTAŞ VELİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA
ENSTİTÜSÜ
2024 YILI BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)

Şubat, 2025

HACI BEKTAŞ VELİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA ENSTİTÜSÜ BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR) YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU (YÖKAK) KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (KİDR) HAZIRLAMA KILAVUZU SÜRÜM 3.2 esas alınarak hazırlanmıştır.

İçindekiler

GENEL BİLGİLER.....	1
EK.1 BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU	
ÖZET.....	2
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	
1. İletişim Bilgileri.....	2
2. Tarihsel Gelişimi.....	2
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefler.....	3
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE.....	6
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	25
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	43
D. TOPLUMSAL KATKI	50
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	53
EK.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ	

1. ÖZET

Yükseköğretim Kurulu'nun 23.07.2015 tarih ve 29423 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği”ne uygun olarak oluşturulan Hacı Bektaş Veli Araştırma ve Uygulama Enstitüsü Kalite Komisyonu tarafından “2024 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu” hazırlanmıştır.

Bu rapor, Enstitümüzün 2024 yılı içerisinde Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı konularında gerçekleştirdiği faaliyetlerin izleme ve değerlendirilmesinin yapılması amacıyla hazırlanmıştır. 2024 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu, Birim Kalite Komisyonu üyeleri tarafından 2025 yılına kadar olan bütün faaliyetler göz önüne alınarak ve birimimizde yer alan bütün bölümlerin ve idari yapının sunduğu son bir yıla ait ayrıntılı kanıtlardan elde edilen bulgular ve bu bulguların analizi dâhilinde elde edilen sonuçlar dikkate alınarak hazırlanmıştır. Söz konusu tüm bulgulara raporun ilgili bölümlerinde ayrıntılı şekilde yer verilmiş; raporun sonuç ve değerlendirme bölümünde birimin güçlü yönleri ve zayıf yönleri tekrar ifade edilmiştir. Genel olarak bakıldığında Enstitümüzün güçlü yönlerinin sistemli bir şekilde sürdürüldüğü, süreç içerisinde gelişim alanlarının olumlu yönde geliştirildiği tespit edilmiş ve eksik yönlerinin ise en kısa sürede tamamlanacağı belirtilmiştir.

2. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Unvanı, Ad Soyad	Görevi	Dâhili	e-posta
Doç. Dr. İlgar BAHARLU	Enstitü Müdürü	15400	ibaharlu@nevsehir.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Mihriban ARTAN OK	Müdür Yrd.	15404	artanmihriban@nevsehir.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Erdem AKIN	Müdür Yrd.	15550	erdemakin@nevsehir.edu.tr
Habip İDİZ	Enstitü Sekreteri V.	15402	hidiz@nevsehir.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Hacı Bektaş Veli Araştırma ve Uygulama Enstitüsü 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu uyarınca 26 Ağustos 2014'te Resmi Gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulu kararıyla resmi olarak kurulmuştur.

19 Aralık 2014'te Hacı Bektaş Veli Araştırma ve Uygulama Enstitüsü ilk toplantısını gerçekleştirmiştir. Birçok üniversiteden akademisyenin katıldığı toplantıda “Türkiye’de Alevilik Bektaşilik” çalışmaları ve konuyla ilgili yapılan tüm akademik araştırmalar detaylı bir şekilde değerlendirilmiştir.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi, Türkiye’de ‘Hacı Bektaş Veli’ ile ilgili ‘Araştırma Enstitüsü’ olan tek üniversitedir. Hacı Bektaş Veli Araştırma ve Uygulama Enstitüsü 26.08.2014 tarih ve 29100 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 2014/6728 sayılı kanunla Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörlüğüne bağlanmıştır. Kuruluşundan bugüne kadar aktif bir şekilde çalışan enstitümüz, 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında “Alevi Bektaşî Kültürü Anabilim Dalı” adı altında yüksek lisans programı açarak eğitim ve öğretimine başlamıştır. 2021 yılında Alevi Bektaşî İlmi

Kaynakları Anabilim Dalı adlı altında yüksek lisans programı açılmış ve Eğitim-Öğretime başlanmıştır. 2023 yılında ise “*Alevi Bektaşî Kültürü Anabilim Dalı*” adı altında doktora programı açılarak eğitim ve öğretime doktora seviyesinde devam edilmektedir. Bugün Enstitümüz, 4 Doktor Öğretim Üyesi, 2 Araştırma Görevlisi ve 25 öğrencisiyle eğitim ve öğretime devam etmektedir. Enstitümüz, genelde Alevilik ve Bektaşîliğin tarihi, edebi ve sosyolojik boyutunu inceleyerek bilim dünyasına yeni bakış açıları kazandırırken özelde ise Hacı Bektaş Veli’nin hayatı, eserler ve öğretilerini bilimsel ölçeklerde araştırıp toplumun hizmetine sunmaktadır. Bu konuyla ilgili sadece Türkiye’de değil dünyanın değişik yerlerinde Bektaşî geleneği ve felsefesi ile ilgili, Bektaşîliğin oluşturmuş olduğu tasavvufi yol ile ilgili çalışmaları takip edilerek onların yeni bir vizyon oluşturmaya ve Bektaşîliğin yeniden bir ışık olup önümüze düşmesini sağlayacak çalışmalar üretmek gayretindedir.

Anabilim Dalı	Öğrenci Sayısı
Alevi Bektaşî Kültürü Anabilim Dalı	
Yüksek Lisans	17
Doktora	3
Alevi Bektaşî İlmî Kaynakları Anabilim Dalı	
Yüksek Lisans	5
TOPLAM	25

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon: Kurumumuz Alevilik ve Bektaşîlik konusunda herhangi bir ideolojiye bağlı kalmadan tarafsız ve objektif açıdan inceleme yapmaktadır. Yapılan bu akademik çalışmalarla Alevilik ve Bektaşîlik konusunda bilgi birikimine katkıda bulunarak Anadolu’dan Balkanlar’a, Balkanlar’dan Kuzey Afrika’ya yayılan Hacı Bektaş Veli kültürünü tanıtmakla görevlidir.

Ülkemizde bu alandaki çalışmalarda öncü rol üstlenip sosyal sorumluluk bilincinde ülkemizin sorunlarını çözme odaklı yaklaşımlarla projeler üretmek Alevilik ve Bektaşîlik konusunda bilgi birikimini arttırmayı ve bu amaçlarla yapılan tezler, makaleler, projeler ve sempozyumlar Hacı Bektaş Veli’nin “Bir olalım, iri olalım, diri olalım” öğretisine dayanarak ülkemizin birlik beraberliğini sağlamayı amaçlamaktadır.

Vizyon: Türk kültürü açısından önemli bir yere sahip olan Alevi-Bektaşî inancının tarihsel, düşünsel ve inançsal profilini bilimsel açıdan ortaya koymak ve Alevilik ve Bektaşîliğe ait sözlü ve yazılı kaynakların sağlıklı bir biçimde envanterinin yapılarak arşivlenmesini ve gelecek kuşaklara aktarımını sağlamak.

Alevi ve Bektaşî kültürünün yayıldığı bölgelerde gerek ulusal gerekse uluslararası çerçevede akademik toplantılar düzenleyerek elde edilen arşiv çalışmalarını bilim insanlarına sunarak edebiyat, tarih, sosyoloji, folklor ve müzik gibi farklı disiplinler açısından inceleyip kültür atlasımızı zenginleştirmek.

Alevilik ve Bektaşîlik araştırmalarında önem teşkil eden konulardan birisi de derleme çalışmalarıdır. Bu anlamda çeşitli saha araştırmaları yaparak öncelikle ocaklı dede ailelerin ellerindeki belgeler ışığında, Alevi inanç-dede ocaklarının tarihsel gelişimini ve bu ocaklar arasındaki kurumsal ve inançsal bağlantıyı tespit etmek.

Günümüzde akademik anlamda Alevilik ve Bektaşîlik ile ilgili çalışmaların ve bu alanda çalışan akademisyenlerin azlığı göze çarpmaktadır. Bu anlamda gerçekleştirilen

akademik çalışmalara destek sağlayarak Alevilik ve Bektaşiliğe yetkin düzeyde hâkim uzmanların yetişmesini ve teşvik edilmesini sağlamak.

Hem ülkemizin hem de Dünyanın çeşitli bölgelerine yayılan Alevi Bektaşî felsefesini araştırmak ve bununla ilgili bilimsel çalışmalara öncülük etmek.

Alevi-Bektaşî kültürü içerisinde önemli bir yer teşkil eden Hacı Bektaş Veli ve öğretileri disiplinlerarası etraflıca araştırarak işlevsel açıdan toplumun hizmetine sunmak.

Alevilik-Bektaşilik alanındaki bilimsel çalışmalara katkıda bulunmak, evrensel ölçekte bilgi üretmek ve yaymak.

Alevilik-Bektaşilik çalışmalarının yanı sıra sosyal bilimler alanındaki diğer çalışmalara da ev sahipliği yaparak Türk tarih ve kültürünün zenginliğini ortaya koymak.

Bu alanda yeni projeler yapmak ve yürütmek.

Değerler: Modern yönetim anlayışı yöntemlerinin uygulanması bağlamında, Enstitümüz çalışanlarının görev tanımları yetki ve sorumlulukları belirlenmiş olup Enstitümüzün ana sayfasında yayımlanmıştır. Bu bağlamda çalışan memnuniyet anketlerinin uygulanması ve istek/öneri/şikâyet konularının daha iyi değerlendirilmesi amacıyla bir komisyon kurulmuştur. Açık ve şeffaf yönetim modelleri uygulamaktadır.

- Dürüstlük ve Güvenilirlik
- Bilimsellik, Liyakat ve Adalet
- Yenilikçilik, Verimlilik ve Kalite
- Paylaşıcılık, Katılımcılık ve Değerlere Saygı
- Sosyal Sorumluluk ve Çevreye Duyarlılık

Hedefler:

- Hedef 1: Yeni anabilim dallarının açılması
- Hedef 2: Yüksek Lisans ve Doktora Eğitiminde ders verilmesinin sağlanması
- Hedef 3: Erasmus, Mevlâna gibi uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranının artması
- Hedef 4: Araştırma altyapı ve ortamının geliştirilmesi
- Hedef 5: Lisansüstü tezlerinin uluslararası yayına dönüşme oranının yükseltilmesi
- Hedef 6: Tez çalışmalarının proje destekli olması
- Hedef 7: Tezlerin tanıtımının sağlanması
- Hedef 8: Öğrenciler ve mezunlarla iletişimi güçlendirme ve devam ettirme
- Hedef 9: Eğitim alanında elektronik ortamın kullanılması
- Hedef 10: İdari personel sayısının artırılması
- Hedef 11: İdari personelin yetkinliğinin artırılması
- Hedef 12: Öğrenci memnuniyet derecesinin artırılması
- Hedef 13: Çevreye duyarlı yönetim anlayışının geliştirilmesi
- Hedef 14: Nitelikli Öğrenciler tarafından tercih edilen bir birim olunması
- Hedef 15: Öğrencilerimize misyon ve vizyon içerisinde yer alan hedefler kapsamında eğitim verilmesi.
- Hedef 16: Evrensel değerlere sahip ve dürüst öğrenciler yetiştirilmesi

- Hedef 17: Kurum içi ve kurum dışı paydaşlar ve eğitim kurumlarıyla işbirliği sağlanması ve öğrencilerin mesleki gelişiminin desteklenmesi.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

	1	2	3	4	5
A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı Hacı Bektaş Veli Araştırma ve Uygulama Enstitüsü Yönetiminin İdari ve Akademik anlamda organizasyon şeması ve karşılıkları aşağıdaki gibidir. Organizasyon şeması iç ve dış paydaşların rahatlıkla ulaşımı için internet sitesinde Kalite ve İç Kontrol sekmesi altında yayınlanmıştır. Bununla birlikte kalite ve iç kontrol çalışmaları kapsamında prosedürler, talimatlar, görev dağılımları hazırlanmış, yayınlanmış ve personele tebliğ edilmiştir. Birim içi faaliyetler kalite ve iç kontrol mekanizması ile yürütülmektedir.	Kurumun misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar • Organizasyon Şeması • Birim Prosedürler • Birim Talimatlar • Kalite Komisyonu Toplantı Tutanakları • İş Akış Şemaları • Görev Dağılımları				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

	1	2	3	4	5
A.1.2. Liderlik Birimimizde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiş, akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Birim ve bölümlerde içinde yöneticiler, akademik ve idari personel ile değerlendirme toplantıları yapılarak geri bildirimler alınmaktadır. Benzer şekilde öğrencilerle de her yarıyıl toplantılar yapılmaktadır. Alınan bu geri bildirimler doğrultusunda birimde iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir.	Kurumda kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar 2021-2025 Yılı Stratejik Amaç, Hedef ve Performans Değerlendirme				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

	1	2	3	4	5
<u>A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi</u> Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma, paydaşlarla ilişkiler kapsamında 2025 yılını kapsayan birim stratejik planı ve performans göstergeleri hazırlanmıştır.	Kurumda değişim yönetimi bulunmamaktadır.	Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar 2021-2025 Yılı Stratejik Amaç, Hedef ve Performans Değerlendirme					

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

	1	2	3	4	5
<u>A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları</u> Takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır. Birim internet sitesinde kalite ve iç kontrol sekmesi altında gerekli verilerin ilanı yapılmıştır.	Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Görev Dağılımları • Birim Prosedürler • Birim Talimatlar					

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

	1	2	3	4	5
<u>A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik</u> Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir ve yapılan faaliyetler haber olarak birim resmi internet sitesinde yayınlanmaktadır. Ayrıca Enstitümüze ait sosyal medya hesapları üzerinde önemli tarihler, etkinlikler ve faaliyetlerin ilanı gerçekleştirilmekte olup bu hesaplar üzerinden gelen iç ve dış paydaş soruları sosyal medya hesaplarından sorumlu öğretim elemanı tarafından cevaplandırılmaktadır. Kurumun, mali ve idari tüm faaliyetlerine ilişkin finansal çıktıları, her yıl düzenli olarak faaliyet raporlarında sunulmaktadır. Muhasebe kayıtları ile mali tabloların, doğruluğunun ve güvenilirliğinin incelenmesi süreci de kurum iç denetçisi tarafından yapılmakta ve düzenli olarak yayınlanmaktadır.	Kurumda kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Birim Resmi İnternet Sitesi • Sosyal Medya Hesapları-Instagram • Sosyal Medya Hesapları-Twitter • İç Denetim Birimi					

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

	1	2	3	4	5
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar MİSYONUMUZ: Kurumumuz Alevilik ve Bektaşilik konusunda herhangi bir ideoloji bağlı kalmadan tarafsız ve objektif açıdan inceleme yapmaktadır. Yapılan bu akademik çalışmalarla Alevilik ve Bektaşilik konusunda bilgi birikimine katkıda bulunarak Anadolu'dan Balkanlar'a, Balkanlar'dan Kuzey Afrika'ya yayılan Hacı Bektaş Veli kültürünü tanıtmakla görevlidir. Ülkemizde bu alandaki çalışmalarda öncü rol üstlenip sosyal sorumluluk bilincinde ülkemizin sorunlarını çözüme odaklı yaklaşımlarla projeler üreterek Alevilik ve Bektaşilik konusunda bilgi birikimini arttırmayı ve bu amaçlarla yapılan tezler, makaleler, projeler ve sempozyumlar Hacı Bektaş Veli'in "Bir olalım, iri olalım, diri olalım" öğretisine dayanarak ülkemizin birlik beraberliğini sağlamayı amaçlamaktadır. VİZYONUMUZ: Türk kültürü açısından önemli bir yere sahip olan Alevi-Bektaşî inancının tarihsel, düşünsel ve inançsal profilini bilimsel açıdan ortaya koymak ve Alevilik ve Bektaşîliğe ait sözlü ve yazılı kaynakların sağlıklı bir biçimde envanterinin yapılarak arşivlenmesini ve gelecek kuşaklara aktarımını sağlamak. Alevi ve Bektaşî kültürünün yayıldığı bölgelerde gerek ulusal gerekse uluslararası çerçevede akademik toplantılar düzenleyerek elde edilen arşiv çalışmalarını bilim insanlarına sunarak edebiyat, tarih, sosyoloji, folklor ve müzik gibi farklı disiplinler açısından inceleyip kültür atlasımızı zenginleştirmek. Alevilik ve Bektaşîlik araştırmalarında önem teşkil eden konulardan birisi de derleme çalışmalarıdır. Bu anlamda çeşitli saha araştırmaları yaparak öncelikle ocaklı dede ailelerin	Kurumda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Misson Ve Vizyon NEVÜ Kalite Politikası					

ellerindeki belgeler ışığında, Alevi inanç-dede ocaklarının tarihsel gelişimini ve bu ocaklar arasındaki kurumsal ve inançsal bağlantıyı tespit etmek.

Günümüzde akademik anlamda Alevilik ve Bektaşilik ile ilgili çalışmaların ve bu alanda çalışan akademisyenlerin azlığı göze çarpmaktadır. Bu anlamda gerçekleştirilen akademik çalışmalara destek sağlayarak Alevilik ve Bektaşiliğe yetkin düzeyde hâkim uzmanların yetişmesini ve teşvik edilmesini sağlamak.

Hem ülkemizin hem de Dünyanın çeşitli bölgelerine yayılan Alevi Bektaşî felsefesini araştırmak ve bununla ilgili bilimsel çalışmalara öncülük etmek.

Alevi-Bektaşî kültürü içerisinde önemli bir yer teşkil eden Hacı Bektaş Veli ve öğretileri disiplinler arası etrafıca araştırarak işlevsel açıdan toplumun hizmetine sunmak.

Alevilik-Bektaşilik alanındaki bilimsel çalışmalara katkıda bulunmak, evrensel ölçekte bilgi üretmek ve yaymak

Alevilik-Bektaşilik çalışmalarının yanı sıra sosyal bilimlerin alanındaki diğer çalışmalara da ev sahipliği yaparak Türk tarih ve kültürünün zenginliğini ortaya koymak.

Bu alanda yeni projeler yapmak ve yürütmek.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

	1	2	3	4	5
<u>A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler</u> Kurumumuzda birimimize ait kurumsal stratejik plan 2021-2025 yılları aralığını kapsayacak şekilde oluşturulmuş olup birim internet sitesinde yayınlanmıştır ve kalite politikası oluşturma çalışmaları planlanmaktadır. Birim olarak amaç ve hedefler belirlenirken iç ve dış paydaş görüşlerine de önem verilmekte olup gerek bölüm başkanlıklarından gerek ise öğrenci temsilcileri ile gerçekleştirilen Odak Grup toplantılarından bu hususta faydalanılmaktadır. Ayrıca dış paydaşların katılımı noktasında dış paydaş görüş anketi ve mezun profili anketi sitemizde yer almaktadır.	Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.	Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • 2021-2025 Yılı Stratejik Amaç, Hedef ve Performans Değerlendirme • 2024 Yıl Bazında Birim Faaliyet Raporları					

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

	1	2	3	4	5
A.2.3. Performans yönetimi Hacı Bektaş Veli Araştırma ve Uygulama Enstitüsü olarak ilk defa 2020 senesinde başlamak üzere idari personele performans değerlendirmesi yapılmıştır. Değerlendirme yapılırken üniversite tarafından belirlenen yönerge kapsamındaki kriterler baz alınmıştır. Akademik personelden alanlarına özgü 2023 yılı bilimsel etkinlikler toplanmış ve birim faaliyet raporuna eklenmiştir. Ayrıca 2024 yılı hedefleri konusunda bölüm başkanlıkları tarafından geri bildirimler alınmıştır. Her eğitim öğretim döneminde kurum içi faaliyetler takip edilmekte veriler toplanmakta ve yıl bazlı olarak birim internet sitesinde yayınlanmaktadır.	Kurumda performans yönetimi bulunmamaktadır.	Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar • Performans Değerlendirme Kriterleri • 2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

	1	2	3	4	5
<u>A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi</u> Kurumumuzda personel ve öğrenci için bilginin takip edilmesi ve izlenmesi için bilgi yönetim sistemleri aktif olarak kullanılmaktadır. Kurumumuzda Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS), Personel Bilgi Sistemi (PEYOSİS), Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Portalı, Akademik Bilgi Sistemi, BAP Otomasyonu, AKTS Otomasyonu, Mezun Bilgi Sistemi vb. otomasyon yazılımları üzerinden veri girişleri yapılarak sistematik olarak verilerin işlenmesi sağlanmaktadır. Veriler otomatik olarak güncellenmekte ve yedekleri alınmaktadır.	Kurumda bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar • Kalite Ofisi • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı • Sistem Ağ Girişi • ORCID • Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi • Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Bilgi Paketi • Personel Daire Başkanlığı • Bilgi İşlem Daire Başkanlığı • Yemekhane Online Satış				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

	1	2	3	4	5
<u>A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi</u> Enstitümüzün akademik ve idari personelin istihdamına yönelik düzenlemeler ilgili yönetmelikler doğrultusunda yapılmaktadır. Akademik atama ve yükseltmeler, YÖK'ün belirlediği kriterler ve Senato tarafından belirlenen Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesine göre yapılmaktadır. Enstitü bünyesinde yapılan işe alımlar, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddeleri uyarınca yapılmaktadır. Ayrıca birimimizde görev dağılımları ve görev tanımları kalite sistemi başlığı altında ilan edilmiştir. Birim içerisinde akademik ve idari personelin performansları ve verdikleri hizmetler doğrultusunda teşvik ve ödüllendirme faaliyeti de gerçekleştirilmektedir. Bununla birlikte akademik ve idari personel görüş ve değerlendirmeleri her eğitim-öğretim yılının bitiminde değerlendirilmekte ve sonuçlar okulumuzun web sayfasında yayınlanmaktadır.	Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanutlar • Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi • 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu • Görev Dağılımları • Görev Tanımları					

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

	1	2	3	4	5
<u>A.3.3. Finansal Yönetim</u> Mali Kaynakların Yönetimi: Kurumun mali kaynakları 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince yürütülmektedir. Enstitümüz bütçesi Enstitümüzün öncelikli amaçları ve ihtiyaçları doğrultusunda ilgili mevzuatlarla belirlenen kurallara uygun olarak öncelikle zorunlu giderlerin karşılanmasında kullanılmaktadır. Kaynakların ekonomik ve verimli şekilde kullanılmasına dikkat edilmektedir.	Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedeflerle uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı					

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

	1	2	3	4	5
<u>A.3.4. Süreç Yönetimi</u> Birimimizde gerçekleştirilen tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur. Okulumuz internet sitesinde iş akış şemalarına ve sorumluluklara dair tüm bilgiler yer almaktadır.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar İş Akış Şemaları				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

	1	2	3	4	5
<u>A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı</u> Birimimizde gerçekleştirilen faaliyetlerde İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Birimimizde iç paydaşların süreçlere katılımı çerçevesinde personel görüş anket değerlendirmesi, öğrenci odak grup toplantıları, dış paydaşların süreçlere katılımı amacıyla ise mezun profil anketi, dış paydaş görüş anketi yapılmaktadır. Üniversite tarafından öğrenci görüş değerlendirme anketleri yapıldığı için bu yıl birim bazında ayrıca öğrenci görüş değerlendirme anketleri yapılmamıştır. Ayrıca sosyal medya hesaplarımızdan paylaşımlar yapılmakta ve öğrencilerin soruları cevaplanarak öğrencilere geri dönüş sağlanmaktadır.	Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Sosyal medya hesaplarımız • Sosyal Medya Hesapları-Instagram • Sosyal Medya Hesapları-Twitter					

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

	1	2	3	4	5
<u>A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri</u> İç paydaş olan öğrencilerin; yürütülen derslerin planlanması ve süreçlerin yönetiminde dönem sonunda ders değerlendirme anketleri üniversite tarafından yapılarak yeni dönemde öğrencilerin önerileri doğrultusunda derslerin hedefleri, içerikleri, kazanımları tekrar değerlendirilmektedir. Bununla birlikte birimizde program bazında temsilci öğrencilerle ile derinlemesine görüşmelerin yapıldığı yarıyıl sonu toplantılar düzenlenmektedir. Toplantı sonuç raporları kanıtlar kısmında yer almaktadır.	Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Akademik personel iletişim bilgileri					

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

	1	2	3	4	5
<u>A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi</u> Birimimizde mezun olan öğrencilerle iletişimi sağlamak ve mezun profilinin istihdam vb. konularda hakkında veri toplayabilmek amacıyla mezun profil anketi yer almaktadır. Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.	Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Mezun Bilgi Sistemi					

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

	1	2	3	4	5								
<u>A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi</u> Uluslararasılaşma süreçlerinin takibi için birimimizde her bir anabilim dalı için koordinatör atanmıştır. Birimiz koordinatörleri aşağıdaki kişilerden oluşmaktadır; <table><tr><td>Adı Soyadı</td><td>Anabilim Dalı</td></tr><tr><td>Doç. Dr. İlgar BAHARLU</td><td>Alevi-Bektaşî Kültürü ABD</td></tr><tr><td>Dr. Öğr. Üyesi Erdem AKIN</td><td>Alevi-Bektaşî Kültürü ABD</td></tr><tr><td>Dr. Öğr. Üyesi Mihriban ARTAN OK</td><td>Alevi-Bektaşî İlmi Kaynakları ABD</td></tr></table>	Adı Soyadı	Anabilim Dalı	Doç. Dr. İlgar BAHARLU	Alevi-Bektaşî Kültürü ABD	Dr. Öğr. Üyesi Erdem AKIN	Alevi-Bektaşî Kültürü ABD	Dr. Öğr. Üyesi Mihriban ARTAN OK	Alevi-Bektaşî İlmi Kaynakları ABD	Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Adı Soyadı	Anabilim Dalı												
Doç. Dr. İlgar BAHARLU	Alevi-Bektaşî Kültürü ABD												
Dr. Öğr. Üyesi Erdem AKIN	Alevi-Bektaşî Kültürü ABD												
Dr. Öğr. Üyesi Mihriban ARTAN OK	Alevi-Bektaşî İlmi Kaynakları ABD												
Örnek Kanıtlar • Uluslararası İlişkiler Ofisi Mevzuatlar • Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi • Birim Erasmus Koordinatörlüğü • Birim Farabi Koordinatörlüğü • Birim Mevlana Koordinatörlüğü • Birim Bologna Koordinatörlüğü													

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.5. Uluslararasılaşma

	1	2	3	4	5
<u>A.5.2.Uluslararasılaşma Kaynakları</u> Enstitümüz, Üniversitemizin Uluslararası ilişkiler ofisi kaynaklarından faydalanmaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar Uluslararası İlişkiler Ofisi				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.5. Uluslararasılaşma

	1	2	3	4	5
<u>A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı</u> Kurumumuzda Uluslararasılaşma performansı açısından koordinatörlükler faaliyetlerine devam etmektedir.	Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar • Birim Erasmus Koordinatörlüğü • Birim Farabi Koordinatörlüğü • Birim Mevlana Koordinatörlüğü • Birim Bologna Koordinatörlüğü • Uluslararası İlişkiler Ofisi				

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

	1	2	3	4	5
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı Programların tasarımı öncelikle eğitim-öğretim politikası ve stratejik amaçları doğrultusunda oluşturulmaktadır. Bölüm/Programların müfredatları ilk olarak Bölüm Kurullarında yönetmelik, yönergeler çerçevesinde programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (eğitim programının) tasarımında çoğunlukla iç paydaşlardan yararlanılmıştır. Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır Enstitümüzün tüm programlarında program amaçları ve çıktıları ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) 5. Düzey (Lisans) yeterlilikleri ve alan yeterlilikleri okulumuz programları ve alanlarıyla ilişkilendirilmiştir. Program bazında bilgilendirmeler birim internet sitesinde ilan edilmiştir. Her bir bölüm içerisinde bulunan programlarının müfredatları, planları, yeterlilik koşulları, program çıktıları, üst programları geçiş hakkında bilgi, ölçme ve değerlendirme, mezuniyet şartları ve program olanakları hakkında öğrencilerimiz bilgilendirilmiştir. Bu şekilde bölüm veya programa ilgi duyan adaylar içerikleri önceden inceleyebileceği gibi, mevcut öğrenciler ise eğitim almakta oldukları ve alacak oldukları dersler ile alakalı bilgi sahibi olabilmektedir.	Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen, programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği • Program Bilgi Paketleri • Güncel Dersler Kataloğu • Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi 5.Düzey • Bilgi paketi ve matrisler (TAY, PÇ, TYYÇ)					

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi Enstitümüz tüm programlarında program amaçları ve çıktıları ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) 5. Düzey (Ön lisans) yeterlilikleri ve alan yeterlilikleri okulumuz programları ve alanlarıyla ilişkilendirilmiştir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan- alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Program Bilgi Paketleri Bilgi Paketi ve Matrisler (TAY, PÇ, TYİÇ)					

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
<u>B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu</u> Programda yer alan tüm derslerin ders öğrenme çıktıları ile program çıktıları eşleştirilmiş, derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturularak web sitesinde yayınlanmıştır. Enstitümüz program çıktılarının matrisleri düzenlenmiş olup web sitesinde gösterilmiştir.	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Program Bilgi Paketleri • Bilgi Paketi ve Matrisler (TAY, PÇ, TYYÇ)					

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı Tüm eğitim programlarının kataloglarında öğrencilerin alması gereken zorunlu ve seçmeli dersler tanımlanmıştır. Ders bilgi paketinde her eğitim programında kazandırılması amaçlanan bilgi, beceri ve yetkinliklerin eğitim-öğretim programındaki yeri, öğrenme-öğretme süreci ile ölçme ve değerlendirme şekli de yer almaktadır. Ders içerikleri, hedefleri ve öğrenim çıktılarının yer aldığı ders bilgi paketleri Üniversite ders bilgi paketi portalında ve birimlerin internet sitelerinde yayımlanarak paylaşılmaktadır. Öğrencilerin bir dönemde alabileceği zorunlu ve seçmeli dersler birimlerin program tasarımında açıklandığı şekilde belirlenmekte ve Senatonun onayı ile yürürlüğe girmektedir. Ayrıca öğrencilerin kültürel gelişimlerini sağlamaya yönelik olarak Üniversite genelinde tüm öğrencilerin seçebileceği ortak seçmeli dersler vardır. Öğrencilerin başarılı olması halinde bu dersler not durum belgesinde yer almaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Program Bilgi Paketleri					

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
<u>B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi</u> Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Komisyon ve Temsilciler • Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi					

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
<u>B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi</u> Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.	Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Güncel Ders Kataloğu • Ders İçerikleri • Örgün Eğitim Ders Programları					

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

	1	2	3	4	5
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri Enstitümüzde tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, ikinci öğretim) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri lisans, düzeyinde; teknolojinin sunduğu olanaklar ve uygulamalı eğitim, laboratuvar destekli eğitimlerle desteklenmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi • Program Bilgi Paketleri					

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

	1	2	3	4	5
<u>B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme</u> Başarı ölçme ve değerlendirme yöntem ve ölçütleri Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile belirlenmiş ve ilan edilmiştir. Enstitümüzde değerlendirmeler kuramsal/uygulamalı dersler, ara sınav, uygulama notu, final sınavı ve bütünleme sınavı ve yaz stajı notundan oluşmaktadır. Kuramsal/uygulamalı dersler ve uygulamalara ilişkin derslere ilişkin değerlendirme sürecinde kullanılan değerlendirme araçları ve ders geçmeye etki etme oranları belirlenmiştir.	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Program Bilgi Paketleri					

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

	1	2	3	4	5
<u>B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi</u> Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.	Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği • Lisansüstü Programların açılması ve Yürütülmesine Dair Yönerge					

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

	1	2	3	4	5
<u>B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma</u> Programda mevcut olan (240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlayan ve 4.00 üzerinden en az 2.0 ağırlıklı not ortalaması elde eden öğrencilere lisans diploması verilir. İngilizce olarak hazırlanmış Diploma Eki Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nin tüm mezunlarına ücretsiz verilmektedir.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Örnek Yüksek Lisans Diploma Eki • Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği • Lisansüstü Programların açılması ve Yürütülmesine Dair Yönerge					

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

	1	2	3	4	5
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları Enstitümüz öğrencilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde yeterli kaynak ve belgeye ulaşabilmeleri için gerek birim içerisinde gerek ise üniversitenin olanaklarından yararlanılmaktadır. Her eğitim ve öğretim yılının başında okulumuz öğretim elemanlarınca derslere ait ders notları ve dokümanlar öğrencilerin kullanımına sunulmakta ve yine dersin öğretim elemanı tarafından kaynak yönlendirilmesi yapılmaktadır. Birim dışı eğitim kaynağı olarak ise üniversitemiz kütüphanesi kitap, dergi, ansiklopedi ve bilgisayar odaları öğrencilerin kullanımına açıktır. Yine üniversite kütüphanesinin öğrencilerin kullanımı için gerçekleştirdiği iş birlikleri sayesinde yabancı veri tabanları da kullanıma açıktır.	Kurumun eğitim- öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Elektronik Kütüphaneye Kampus Dışından Erişim • Kütüphane Veritabanları • Web Sayfası • Prosedürler					

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1	2	3	4	5
<u>B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri</u> Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi, Whatsapp, Remind uygulamaları) bulunmaktadır. Öğrencilere kariyer danışmanlığı kapsamında yetenek kapısı platformu konusunda eğitim ve etkinlikler düzenlenmiştir. Öğrencilerimiz üniversite bünyesinde bulunan psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetlerinden de yararlanabilmektedirler.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Öğrenci Danışman Listesi ve Görüşme Saatleri (Öğretim Elemanı Kişisel WEB Sayfası) • Müdür • Müdür Yardımcısı • Müdür Yardımcısı • Öğretim Elemanı • Nevü Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi					

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1	2	3	4	5
B.3.3. Tesis ve Altyapılar Üniversite bünyesinde akademik-idari personelin ve öğrencilerin yararlanabildiği yemekhane, kantinler, mediko, ring seferleri bulunmaktadır. Okulumuz öğrencileri üniversitenin sunmuş olduğu yurt imkanlarından faydalanmaktadır. Okulumuz bünyesinde yer alan 14 derslikte eğitim öğretim faaliyetlerinde kullanılmaktadır. Eğitim kalitesini artırmak amacıyla, 8 adet akıllı tahta kurularak Bu sayede öğrencilerimize daha nitelikli bir eğitim ortamı hazırlanmıştır. Okulumuz bünyesinde öğrencilerimizin temel ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kantin bulundurulmaktadır. Böylece eğitim-öğretim süreci boyunca beslenme ihtiyaçlarının giderilmesi hedeflenmiştir.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Yemekhane Bilgi Sistemi • Mediko • KYK Yurt Koordinatörlüğü					

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1	2	3	4	5
<u>B.3.4.Dezavantajlı Gruplar</u> Birimimizce engelli öğrencilerimizin engelsiz bir eğitim ve öğretim süreci geçirebilmeleri için tüm imkân ve olanaklar kullanılmaktadır. 2023 yılı içerisinde okulumuz bünyesinde doğrudan engelli öğrencimiz bulunmamaktadır. Birimimizde özel gereksinimi nedeniyle talepte bulunan öğrencilerimizin raporları doğrultusunda kararlar alınmaktadır. Okulumuz, 2023 yılında "Engelsiz Üniversite" bayrak ödülüne yeniden başvurarak, Mekanda erişim turuncu bayrak ödülü adayı olmuştur. Böylece daha fazla öğrenciye fırsat eşitliği sunulmaya çalışılmaktadır.	Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar Güncel Dersler Kataloğu				

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1	2	3	4	5
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler Öğrenci gelişimine yönelik sosyal ve kültürel kulüpler çatısı altında çeşitli faaliyetler düzenlenmektedir. Öğrenci Toplulukları oluşturma, onaylama, izleme ve değerlendirme sistemi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin duyuruları, listesi, izleme ve değerlendirmesi de yine Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı web sayfasında yayınlanmaktadır. Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Spor Merkezinde 1500 seyirci kapasiteli spor salonunda voleybol, basketbol, hentbol, tenis ve badminton branşlarının yapılabileceği 3 ayrı saha öğrencilerimizin kullanımına açıktır. Birimimiz tarafından 2023 yılına kadar sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler gerçekleştirilmiştir.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Sosyal Kültürel Faaliyetler Ağaç Dikimi • Hacı Bektaş Veli Dergâhı Gezisi • Hacı Bektaş Veli Dergâhı Gezisi 2					

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

	1	2	3	4	5
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri Birimimizde Üniversite tarafından ilan edilmiş olan öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri uygulanmakta olup kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına dayanarak birim içerisinde gerekli ders dağılımı adil ve dengeli olarak gerçekleştirilmektedir. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkarılan yönetmeliklerdeki istenilen ölçütlerine dayanarak hazırlanan “Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi”ne göre yapılmaktadır. İhtiyaç duyulan kadro sayıları norm kadro yönetmeliğine göre talep edilmektedir. Bölüm başkanlığı tarafından Dekanlık kanalıyla Personel Daire Başkanlığı'na iletilir. Profesör, Doçent, Doktor Öğretim Üyesi ve Öğretim Görevlisi kadroları talep edilirken Kadro Talep Formu'nun doldurulması gerekmektedir. Dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve görevlendirmeleri bölüm başkanlığı değerlendirme ve teklifi sonrası Enstitü yönetim kurullarının denetiminde (İlgili Kurul Kararları ile) ve rektörlük onayı ile eğitim-öğretim kadrosunun yetkinliklerine uygun biçimde yapılmaktadır. Üniversitemiz akademik personeli faaliyetlerini YÖKSİS ile uyumlu hale getirilen akademik bilgi sistemi Web tabanı üzerinden “yayınlar ve atıflar; proje, patent ve sanat eserleri; ödüller, üyelikler ve tanınırlık; eğitim etkinlikleri ve yönetsel faaliyetler” başlıkları altında raporlayabilmektedir. İlgili sayfada üniversite ve birimlerin bilimsel yayın işbirlikleri, proje dağılımları, ulusal ve uluslararası ödüller (burslar, proje ödülleri, yayın ödülleri ve diğer) güncel olarak görüntülenebilmektedir.	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Öğretim Üyesi Dışında Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak İlk ve Yeniden Atamalara İlişkin Yönerge					

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.4. Öğretim Kadrosu

	1	2	3	4	5
<u>B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi</u> Üniversitemiz genelinde öğretim elemanlarının yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla eğitim faaliyetleri düzenlenmektedir. Gerçekleştirilen faaliyetlere yönelik elektronik bilgi yönetim sistemi üzerinden ve mail yoluyla gerekli bilgilendirmeler ve duyuru işlemleri birim ve üniversite tarafından gerçekleştirilmektedir. Ancak; birimimiz tarafından öğretim elemanlarının yaptıkları akademik faaliyetlerde (bildiri, makale vb. yayınlar) destek olmak amacıyla Bilimsel Yayın ve Akademik Etkinlikleri Destekleme Komisyonu kurulmuş olup, birimimiz öğretim elemanları akademik çalışmalarında desteğe ihtiyaç duyduğunda komisyondan eğitim ve yönlendirme alabilmektedir.	Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar NEVSEM Eğitimleri				

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.4. Öğretim Kadrosu

	1	2	3	4	5
<u>B.4.3.Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme</u> Birimimizde 2020 yılından başlamak üzere akademik ve idari personelin mesleki performansları göz önünde bulundurularak teşvik ve ödüllendirme faaliyeti yapılmaktadır. İdari personelin çalışma performansı ve Akademik personelin ise; yayın, proje vb. ödüllendirme de kriter olarak görülmektedir. Ödüllendirme sistemine yönelik veriler kanıtlar kısmında belirtilmiştir.	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar				

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Sanat alanları bulunan yükseköğretim kurumlarında Araştırma ve Geliştirme başlığı altında sanat faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilmelidir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

	1	2	3	4	5
<u>C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi</u> Birimimizin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır. Enstitümüzün araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Planlamaların tamamı 2021- 2025 Yılı Stratejik Amaç, Hedef ve Performans Değerlendirme dosyası içerisinde yer almaktadır.	Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar Stratejik Amaç ve Hedefler				

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

	1	2	3	4	5
<u>C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar</u> Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır.	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • NERO paydaşlığında HOYSEP (Hacıbektaş Ören Yeri Sertifikalı Eğitim Programı) • Nevşehir Valiliği & Nevşehir Belediyesi ortaklığında Geçmişten Geleceğe 7'den 70'e Hünkâr Hacı Bektaş Veli ve Hacıbektaş					

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

	1	2	3	4	5
<u>C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar</u> Kurumda Alevi-Bektaşî Kültürü ABD Doktora programı yer almaktadır.	Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar Alevi-Bektaşî Kültürü ABD - Doktora				

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

	1	2	3	4	5
<u>C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi</u> Birimizde iki doçent, bir doktor öğretim üyesi, üç tane doktora tamamlamış öğretim görevlisi ve doktora eğitimini sürdüren iki öğretim elemanı bulunmaktadır. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi faaliyetler hem birim bazında ve hem de öğretim elemanları tarafından bireysel olarak gerçekleştirilmektedir. Bu çalışmaların sistematik hale getirilmesi için planlamalar yapılmaktadır	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltirme ve Atama Ölçütleri				

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

	1	2	3	4	5
<u>C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri</u> Birimizde kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirici çalışmalar vardır. Bu faaliyetlerin mekanizmaları olarak ortak projeler söz konusudur. bulunmamaktadır.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar • NERO paydaşlığında HOYSEP (Hacıbektaş Ören Yeri Sertifikalı Eğitim Programı) • Nevşehir Valiliği & Nevşehir Belediyesi ortaklığında Geçmişten Geleceğe 7'den 70'e Hünkâr Hacı Bektaş Veli ve Hacıbektaş				

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.3. Araştırma Performansı

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

	1	2	3	4	5
<u>C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi</u> Birimimizde araştırma performansını ölçmek ve değerlendirmek üzere, her yıl düzenli olarak hazırlanan faaliyet raporları çerçevesinde akademik personelin yaptığı araştırmalar kayıt altına alınmaktadır. Bunun dışında oluşturulan Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları ile teşvik kriteri yönetmeliklerine göre de izlemler ve incelemeler yapılmaktadır.	Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak İlk Ve Yeniden Atamalara İlişkin Yönerge NEVÜ Akademik Teşvik Yönetmeliği				

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.3. Araştırma Performansı

	1	2	3	4	5
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.	Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma- geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma- geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atama Ölçütleri • Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak İlk Ve Yeniden Atamalara İlişkin Yönerge • NEVÜ Akademik Teşvik Yönetmeliği • Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları • 2024 Birim Faaliyet Raporu					

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

	1	2	3	4	5
<u>D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi</u> Okulumuz bünyesindeki farklı birimler tarafından yapılan etkinlikler ve eğitim çalışmaları topluma karşı sosyal sorumluluk bilincimizin bir sonucudur. Bu kapsamda, meslek programlarımız altındaki öğrencilerimiz toplumda farkındalık artırma ve destek sunma çalışmaları gerçekleştirmektedir.	Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır .
	Örnek Kanıtlar • NEVÜ Sufi Kulübü faaliyetleri • Sosyal Kültürel Faaliyetler Ağaç Dikimi • Hacı Bektaş Veli Dergâhı Gezisi • Hacı Bektaş Veli Dergâhı Gezisi 2				

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

	1	2	3	4	5
<u>D.1.2.</u> <u>Kaynaklar</u> Kaynaklarımızı iç ve dış paydaşlar oluşturmaktadır. İşbirliği yaptığımız kurum ve kuruluşların fiziki, teknik ve mali imkanları gerekli resmi yazışmalar yapılarak kullanılmaktadır. İç paydaş olarak öğrencilerimiz ve akademik personelimizin insan gücünden ve üniversitemizin fiziki, teknik ve mali kaynaklarından yararlanılmaktadır.	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar NERO ve NEVSEM paydaşlığında HOYSEP (Hacıbektaş Ören Yeri Sertifikalı Eğitim Programı)				

TOPLUMSAL KATKI

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

	1	2	3	4	5
<u>D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve değerlendirilmesi</u> Birimizde topluma katkı faaliyetleri kapsamında; toplumsal konularda sorun tespiti ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi için bilimsel araştırma faaliyetlerinin yapılması ve toplum temelli projelerin geliştirilmesi hedefleri yer almaktadır. Bu hedefler bağlamında dış paydaşlarla işbirlikleri yapılmıştır ve yapılmaya devam edilmektedir.	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar 2024 Birim Faaliyet Raporu				

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Enstitüsü 25 öğrencisi ve 5 akademik personeli ile eğitim ve öğretim vermeye devam etmektedir. 10 yıllık bir Enstitü olan Hacı Bektaş Veli Araştırma ve Uygulama Enstitüsü 2019 yılında ilk mezunlarını vermiş ve 2025 yılında 4. dönem mezunlarını vermek üzere çalışmalarını devam ettirmektedir. Henüz yeni bir Enstitü olmasına rağmen ulusal alanda yaptığı bilimsel ve kültürel etkinlikler, çıkardığı hakemli uluslararası akademik dergi vb. faaliyetler, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi, Hacı Bektaş Veli Araştırma ve Uygulama Enstitüsü'nün güçlü bir kurum olduğunu göstermektedir.

Kurulduğu yıldan şimdiye kadar ulusal düzeyde panel, çalıştay, konferans ve seminerler ile bilim dünyasına katkıda bulunan Hacı Bektaş Veli Araştırma ve Uygulama Enstitüsü, önümüzdeki dönem içerisinde Ulusal/Uluslararası nitelikte çalıştay, sempozyum düzenlemeyi ayrıca Enstitü öğretim elemanlarının katkılarıyla güncel konuları kapsayan çeşitli kitap çalışmaları yapmayı hedeflemektedir.

Öte yandan Enstitümüz ilimizde faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarının da desteğiyle birçok öğrenciye maddi destek sağlayarak onları akademik kariyer anlamında teşvik etmektedir. Araştırma-Geliştirme kapsamında öğretim elemanı ve öğrencilerine yurt dışına gitme olanağı tanımaktadır. İmkânlar ölçüsünde öğrenci ve akademisyenlerine kaynak temin etmekte ve öğrencilerin kendilerini yetiştirmesi için her türlü iyileştirici ortamı sağlamaktadır. Bu açıdan Enstitü, gelişmeye açık güçlü bir kurum vasfını sürdürmeye devam etmektedir. Kurumda yapılan faaliyetler, belge ve bilgilerle kayıt altına alınmaya devam etmektedir.

1. Birimin Üstünlükleri

Hacı Bektaş Veli Araştırma ve Uygulama Enstitüsü, kalite konusunda hem birim olarak çeşitli faaliyetler gerçekleştirmekte hem de üniversitemizin öncülük ettiği genel çalışmalara katılım sağlamak ve var olan mevcut durumu sürekli iyileştirme felsefesiyle geliştirmeye çalışmaktadır. Birimimiz kurumsal gelişimin ve ilerlemenin yegâne yapı taşı olan kalite faktörünün farkındalığıyla hareket etmekte ve kurum içi iş akışlarını ve faaliyetlerini yürütmektedir. Birimimiz ilk olarak bu kapsamda üniversitemizin kalite yapılanması doğrultusunda Hacı Bektaş Veli Araştırma ve Uygulama Enstitüsü Kalite Komisyonu'nu kurmuş ve konunun ehemmiyeti nedeniyle üst idari yapıda bu komisyona dâhil edilmiştir. Bu komisyon kalite konusunda üniversite içerisinde yapılan toplantılara, faaliyetlere katılım sağlamakta aynı zamanda bu faaliyetler içerisinde kalite konusunda istenilen değişim ve gelişimlerin kendi kurumlarında da uygulanabilmesi için öncülük edecektir. Bu çalışmalar birimlerde bulunan akademik, idari personelin ve diğer iç paydaşların kalite bilincini arttırmaktadır. Bu aynı zamanda kurumsal kalite bilincinin güçlenmesi anlamına gelmektedir. Dönem dönem yapılan eğitimler ve toplantılar, bu bilincin artırılması için önemli katkılar sunmaktadır. Birim olarak bu kapsamda yapılan tüm faaliyetler, toplantılar ve etkinlikler kayıt altına alınmakta ve birim resmi internet sitesinde düzenli ve güncel olarak ilan edilmektedir.

2. Birimin Zayıflıkları

Birimin zayıf yönlerinden biri Enstitü binasının olmamasıdır. Öğrencilerin sosyal ve kültürel aktivitelerini gerçekleştireceği uygun mekanların olmayışı. Birim kütüphanesi faaliyetlerinin sağlıklı yürütülebilmesi için personelin bulunmaması. Kurum iç değerlendirme raporunun hazırlanması esnasında kalite felsefesi sayesinde birim olarak iyileşmenin olduğu birçok alan gözle görülür hâle gelmişken diğer yandan eksik veya tamamlanması gereken alanlar da bu sayede tespit edilmiş olup iyileştirme çalışmaları bu alanlarda yoğunlaşılacaktır.

3. Öneri ve Tedbirler

Birim olarak önceliğimiz bir sonraki değerlendirme dönemine kadar eksikliklerimizi tamamlayarak, iyi olanın daha iyi olmasını sağlamak, kalite bilincinin gerek hizmet içi eğitimlerle gerek toplantı ve görsellerle daha yüksek şekilde benimsetilmesi olacaktır.

