



T.C.
NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Güzel Sanatlar Fakültesi

ANASANAT DALI BAŞKANI

Dok. No: GT/FK. GÜZEL/01

İlk Yayın Tar.: 1.09.2023

Rev. No/Tar.: 01/21.04.2025

Sayfa 1 / 4

Birim Adı	Güzel Sanatlar Fakültesi		
Alt Birim Adı	Dekanlık		
Görev Unvanı	Anasanat Dalı Başkanı		
Görevin Bağlı Olduğu Unvan	Bölüm Başkanı		
Astlar (Altındaki Bağlı Görev Unvanları)	Anasanat Dalı Öğretim Elemanları		
Vekâlet/Görev Devri	Göreve haiz öğretim elemanı		
Görev Alanı / Görevin Kısa Tanımı	Üniversite üst yönetimince belirlenen amaç ve hedeflere uygun olarak Bölümdeki ve anasanat dalındaki eğitim-öğretimin etkin ve verimli bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak, planlamak, yönlendirmek, koordine etmek amacıyla anabilim dalındaki işleri yapmak		
Temel Görev ve Sorumlulukları	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda verilen görevleri yapmak, Anabilim dalındaki eğitim-öğretim faaliyetlerini organize etmek Görevinde Bölüm Başkanına karşı sorumludur.		
Yetkileri	Anasanat dalındaki eğitim-öğretim ve hizmetlerinin aksatılmadan yürütülmesi için temsil ve imza yetkilerini kullanmak, planlamalar yapmak.		
Yetkinlik Düzeyi	Temel	Teknik	Yönetsel
	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda	Faaliyetlerin sürdürülebilmesinde	Görevin gerektirdiği düzeyde iş

	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Güzel Sanatlar Fakültesi	
	ANASANAT DALI BAŞKANI	Dok. No: GT/FK. GÜZEL/01
		İlk Yayın Tar.: 1.09.2023
		Rev. No/Tar.: 01/21.04.2025
		Sayfa 2 / 4

	belirtilen genel niteliklere sahip olmak	gerekli araçları kullanma	deneyimine sahip olmak Temsil kabiliyeti Karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak
--	--	---------------------------	---

Görev İçin Gerekli Beceri ve Yetenekler	Analiz yapabilme İleri düzeyde bilgisayar ve internet kullanımı Özel bilgileri paylaşmama Değişim ve gelişime açık olma Düzgün diksiyon Düzenli ve disiplinli çalışma Ekip çalışmasına uyumlu ve katılımcı Ekip liderliği vasfı Empati kurabilme Etkin yazılı ve sözlü iletişim Hızlı düşünme ve karar verebilme Hoşgörülü olma İkna kabiliyeti
--	---

	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Güzel Sanatlar Fakültesi	
	ANASANAT DALI BAŞKANI	Dok. No: GT/FK. GÜZEL/01
		İlk Yayın Tar.: 1.09.2023
		Rev. No/Tar.: 01/21.04.2025
		Sayfa 3 / 4
	Değişim ve gelişime açık olma Koordinasyon yapabilme Liderlik Planlama ve organizasyon yapabilme Sorun çözebilme Sorumluluk alabilme Temsil kabiliyeti Üst ve astlarla diyalog Yönetici vasfı	
Diğer Görevlerle İlişkisi	Fakültenin akademik ve idari birimleri ile işbirliği	
Yasal Dayanaklar	657 sayılı Kanun 2547 sayılı Kanun Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği	

TEBLİĞ EDEN

Prof. Dr. Nüşet Göksun YENER (Dekan)

	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Güzel Sanatlar Fakültesi	
	ANASANAT DALI BAŞKANI	Dok. No: GT/FK. GÜZEL/01
		İlk Yayın Tar.: 1.09.2023
		Rev. No/Tar.: 01/21.04.2025
		Sayfa 4 / 4

TEBELLÜĞ EDEN

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum; görevi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

No	Adı-Soyadı	Tarih	İmza
1.	Görsel İletişim Tasarımı Bölümü Prof. Dr. Fatih ÖZDEMİR (Görsel İletişim Tasarımı Anasanat Dalı Başkanı)		
2.	Sahne Sanatları Bölümü Doç. Dr. Burcu ÖZER (Müzik Anasanat Dalı Başkanı)		
3.	Seramik ve Cam Bölümü Dr. Öğr. Üyesi Muharrem Birol AKALIN (Seramik ve Cam Anasanat Dalı Başkanı)		
4.	Resim Bölümü Doç. Dr. Nüşet Göksun YENER (Resim Anasanat Dalı Başkanı)		
5.	İç Mimarlık Bölümü Dr. Öğr. Üyesi Eda BALABAN VAROL (İç Mimarlık Anasanat Dalı Başkanı)		
6.	[@tebellugeden6]		
7.	[@tebellugeden7]		

* Bu kısım onay işleminden sonra tebellüğ eden kişi/kişiler tarafından tarih atılarak imzalanacaktır. İmzalı dokümanlar birimler tarafından kendi arşivlerinde muhafaza edilecektir.