

	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Doküman Bilgisi
	YÖNETİM KURULU İŞ AKIŞI	Dok. No: İAŞ/MRK. NUZEM/07
		İlk Yayın Tar.: 18.07.2023
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa 1 / 1

İŞ AKIŞI	SORUMLU	İLGİLİ DÖKÜMANLAR
Birimlerden gelen talepler üzerine Yönetim Kurulunda görüşülmesi gereken konulara göre Gündem hazırlanması	Büro İşleri Personeli	2547 sayılı kanun ve Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği
Kurul üyelerine toplantı daveti yapılması (e- posta ve telefon ile)	Büro İşleri Personeli	e-posta, sms
Kararlar uygun yazılmış mı? Havıl Toplantı sonucunda alınan karar taslağı yazılması	Büro İşleri Personeli	Karar metni
Evet Kararların ilgili birimlere UBYS üzerinden gönderilmesi	Büro İşleri Personeli	Karar Örneği aslı gibidir Tek karar şeklinde
Kararlara göre tutanak hazırlanması	Büro İşleri Personeli	Tutanak
Tutanağın üyelere imzalatılması, Karar Defterine yazılması, Arşivlenmesi	Büro İşleri Personeli	İlgili Dosyalar