



T.C.
NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve
Araştırma Merkezi

MÜDÜR GÖREV TANIMI

Dok. No: GT/MRK.
ÜZÜM/01

İlk Yayın Tar.: 23.07.2023

Rev. No/Tar.: 05/02/2025

Sayfa 1 / 4

Birim Adı	Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
Alt Birim Adı	Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü
Görev Unvanı	Müdür
Görevin Bağlı Olduğu Unvan	Rektör
Astlar (Altındaki Bağlı Görev Unvanları)	Müdür Yardımcıları
Vekâlet/Görev Devri	Müdür Yardımcısı
Görev Alanı / Görevin Kısa Tanımı	Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü
Temel Görev ve Sorumlulukları	- Yönetim Kuruluna başkanlık etmek, Yönetim Kurulunun kararlarını uygulamak, çalışmalarını denetlemek. - Merkezin yıllık faaliyet raporunu hazırlamak ve Yönetim Kurulu kararı ile Rektöre sunmak. - Merkezin personel ihtiyacını belirleyip Rektöre sunmak. - Yönetim Kurulu tarafından kararlaştırılan Merkez bütçesini Rektöre sunmak. - Uygulama ve araştırma projelerini Yönetim Kurulunda görüşüldükten sonra Rektöre sunmak. - Yönetim Kurulunu toplantıya çağırarak. - Yurt içi ve yurt dışında benzer faaliyetlerde bulunan kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Öğr. Gör. Dr. Coşkun ASLAN Öğretim Görevlisi Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Kalite Birim Sorumlusu	Öğr. Gör. Dr. Coşkun ASLAN Öğretim Görevlisi Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Kalite Birim Sorumlusu	Doç. Dr. Kemal ŞEN Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü

	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi	
	MÜDÜR GÖREV TANIMI	Dok. No: GT/MRK. ÜZÜM/01
		İlk Yayın Tar.: 23.07.2023
		Rev. No/Tar.: 05/02/2025
		Sayfa 2 / 4

	h. <i>Rektörlük tarafından verilecek Merkez ile ilgili diğer görevleri yapmak.</i>		
Yetkileri	- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak, - Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinin temsil yetkisini kullanmak, - İmza yetkisine sahip olmak, - Harcama yetkisi kullanmak, - Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi isteme yetkisine sahip olmak,		
Yetkinlik Düzeyi	Temel	Teknik	Yönetsel
	Müdür	Müdür	Müdür
Görev İçin Gerekli Beceri ve Yetenekler	Analitik düşünebilme, Analiz yapabilme, Bilgileri paylaşmama, Değişim ve gelişime açık olma, Ekip liderliği vasfı , Empati kurabilme, Etkin yazılı ve sözlü iletişim, Hızlı düşünme ve karar verebilme, Hukuki analiz ve muhakeme yapabilme, Hoşgörülü olma, İkna kabiliyeti, Koordinasyon yapabilmeme, Kurumsal ve etik prensiplere bağlı olmak, Liderlik vasfı, Müzakere edebilme, Planlama ve organizasyon yapabilme, Proje geliştirme ve uygulayabilme, Proje liderliği vasfı, sabırlı olma, Sistemli düşünme gücüne sahip olma, Sorun çözebilme, Sonuç odaklı olma, Sorumluluk alabilme, Sözlü ve yazılı anlatım becerisi, Temsil kabiliyeti, Üst ve astlarla diyalog, Yoğun tempoda çalışabilme, Yönetici vasfı, Zaman yönetimi.		
Diğer Görevlerle İlişkisi	Tüm birimler		

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Öğr. Gör. Dr. Coşkun ASLAN Öğretim Görevlisi Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Kalite Birim Sorumlusu	Öğr. Gör. Dr. Coşkun ASLAN Öğretim Görevlisi Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Kalite Birim Sorumlusu	Doç. Dr. Kemal ŞEN Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü

	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi	
	MÜDÜR YARDIMCISI GÖREV TANIMI	Dok. No: GT/MRK. ÜZÜM/02
		İlk Yayın Tar.: 23.07.2023
		Rev. No/Tar.: 05/02/2025
		Sayfa 3 / 4

Yasal Dayanaklar	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, - Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
-------------------------	---

TEBLİĞ EDEN

Doç. Dr. Kemal ŞEN

NEVÜZÜM Müdürü

TEBELLÜĞ EDEN

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum; görevi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

No	Adı-Soyadı	Tarih	İmza
1.	Doç. Dr. Kemal ŞEN		
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

* Bu kısım onay işleminden sonra tebellüğ eden kişi/kişiler tarafından tarih atılarak imzalanacaktır. İmzalı dokümanlar birimler tarafından kendi arşivlerinde muhafaza edilecektir.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Öğr. Gör. Dr. Coşkun ASLAN Öğretim Görevlisi Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Kalite Birim Sorumlusu	Öğr. Gör. Dr. Coşkun ASLAN Öğretim Görevlisi Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Kalite Birim Sorumlusu	Doç. Dr. Kemal ŞEN Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü



T.C.
NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve
Araştırma Merkezi

MÜDÜR YARDIMCISI GÖREV TANIMI

Dok. No: GT/MRK.
ÜZÜM/02

İlk Yayın Tar.: 23.07.2023

Rev. No/Tar.: 05/02/2025

Sayfa 4 / 4

Birim Adı	Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
Alt Birim Adı	Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü
Görev Unvanı	Müdür Yardımcısı
Görevin Bağlı Olduğu Unvan	Müdür
Astlar (Altındaki Bağlı Görev Unvanları)	-
Vekâlet/Görev Devri	-
Görev Alanı / Görevin Kısa Tanımı	Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdür Yardımcılığı
Temel Görev ve Sorumlulukları	1. NEVÜZÜM'ün iş ve işlemlerini yürütmek, gerekli yazışmaları hazırlamak, personellerin takibini ve yönetimini yapmak, 2. NEVÜZÜM'ün faaliyet raporları, tanıtım, sunum vb. faaliyetleri hazırlamak, 3. NEVÜZÜM'ün proje, patent, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi imkânlarını artırmak için çalışmalar yapmak, 4. NEVÜZÜM'ün Ar-Ge potansiyelinin artırılması için girişimlerde bulunmak

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Öğr. Gör. Dr. Coşkun ASLAN Öğretim Görevlisi Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Kalite Birim Sorumlusu	Öğr. Gör. Dr. Coşkun ASLAN Öğretim Görevlisi Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Kalite Birim Sorumlusu	Doç. Dr. Kemal ŞEN Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü

	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi	
	MÜDÜR YARDIMCISI GÖREV TANIMI	Dok. No: GT/MRK. ÜZÜM/02
		İlk Yayın Tar.: 23.07.2023
		Rev. No/Tar.: 05/02/2025
		Sayfa 5 / 4

Birim Adı	Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
Alt Birim Adı	Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü
Görev Unvanı	Müdür Yardımcısı
Görevin Bağlı Olduğu Unvan	Müdür
Astlar (Altındaki Bağlı Görev Unvanları)	-
Vekâlet/Görev Devri	-
Görev Alanı / Görevin Kısa Tanımı	Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdür Yardımcılığı
Temel Görev ve Sorumlulukları	5. NEVÜZÜM'ün iş ve işlemlerini yürütmek, gerekli yazışmaları hazırlamak, personellerin takibini ve yönetimini yapmak, 6. NEVÜZÜM'ün faaliyet raporları, tanıtım, sunum vb. faaliyetleri hazırlamak, 7. NEVÜZÜM'ün proje, patent, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi imkânlarını artırmak için çalışmalar yapmak, 8. NEVÜZÜM'ün Ar-Ge potansiyelinin artırılması için girişimlerde bulunmak

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Öğr. Gör. Dr. Coşkun ASLAN Öğretim Görevlisi Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Kalite Birim Sorumlusu	Öğr. Gör. Dr. Coşkun ASLAN Öğretim Görevlisi Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Kalite Birim Sorumlusu	Doç. Dr. Kemal ŞEN Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü

	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi	
	MÜDÜR YARDIMCISI GÖREV TANIMI	Dok. No: GT/MRK. ÜZÜM/02
		İlk Yayın Tar.: 23.07.2023
		Rev. No/Tar.: 05/02/2025
		Sayfa 6 / 4

	5. NEVÜZÜM’de akreditasyon ve yeterlilik çalışmalarını yürütmek 6. Yıllık eğitim planlarını hazırlamak ve yürütmek, 7. Kalite ve stratejik plan hedeflerini gerçekleştirmek, 8. Müdürün izinli ve raporlu olduğu günlerde, vekaleten müdürlük vazifesini yerine getirmek, 9. NEVÜZÜM Müdür’ünün verdiği diğer görevleri yapmak.		
Yetkileri	Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak,		
Yetkinlik Düzeyi	Temel	Teknik	Yönetsel
	Müdür Yardımcısı	Müdür Yardımcısı	Müdür Yardımcısı
Görev İçin Gerekli Beceri ve Yetenekler	Analitik düşünebilme, Analiz yapabilme, Bilgileri paylaşmama, Değişim ve gelişime açık olma, Ekip liderliği vasfı , Empati kurabilme, Etkin yazılı ve sözlü iletişim, Hızlı düşünme ve karar verebilme, Hukuki analiz ve muhakeme yapabilme, Hoşgörülü olma, İkna kabiliyeti, Koordinasyon yapabilme, Kurumsal ve etik prensiplere bağlı olmak, Liderlik vasfı, Müzakere edebilme, Planlama ve organizasyon yapabilme, Proje geliştirme ve uygulayabilme, Proje liderliği vasfı, sabırlı olma, Sistemli düşünme gücüne sahip olma, Sorun çözebilme, Sonuç odaklı olma, Sorumluluk alabilme, Sözlü ve yazılı anlatım becerisi, Temsil kabiliyeti, Üst ve astlarla diyalog, Yoğun tempoda çalışabilme, Yönetici vasfı, Zaman yönetimi.		
Diğer Görevlerle İlişkisi	Tüm birimler		

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Öğr. Gör. Dr. Coşkun ASLAN Öğretim Görevlisi Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Kalite Birim Sorumlusu	Öğr. Gör. Dr. Coşkun ASLAN Öğretim Görevlisi Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Kalite Birim Sorumlusu	Doç. Dr. Kemal ŞEN Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü

	T.C. NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi	
	MÜDÜR YARDIMCISI GÖREV TANIMI	Dok. No: GT/MRK. ÜZÜM/02
		İlk Yayın Tar.: 23.07.2023
		Rev. No/Tar.: 05/02/2025
		Sayfa 7 / 4

Yasal Dayanaklar	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, - Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
-------------------------	---

TEBLİĞ EDEN

Doç. Dr. Kemal ŞEN

NEVÜZÜM Müdürü

TEBELLÜĞ EDEN

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum; görevi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

No	Adı-Soyadı	Tarih	İmza
1.	Öğr. Gör. Dr. Coşkun ASLAN		
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

* Bu kısım onay işleminden sonra tebellüğ eden kişi/kişiler tarafından tarih atılarak imzalanacaktır. İmzalı dokümanlar birimler tarafından kendi arşivlerinde muhafaza edilecektir.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Öğr. Gör. Dr. Coşkun ASLAN Öğretim Görevlisi Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Kalite Birim Sorumlusu	Öğr. Gör. Dr. Coşkun ASLAN Öğretim Görevlisi Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Kalite Birim Sorumlusu	Doç. Dr. Kemal ŞEN Üzüm Yetiştiriciliği ve Bağcılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü