



NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Ocak 2025

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Erciyes Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak Bakanlar Kurulunun 01.09.1997 tarihli kararıyla, 03.09.1997 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak kurulmuştur. Fakültemiz 2007 yılında, 29.05.2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5662 sayılı kanun ile kurulan Nevşehir Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlanmıştır. Türkiye'nin en önemli turizm merkezlerinden biri olan Kapadokya Bölgesinde yer alan Nevşehir Üniversitesi'nin adı 2013 yılında kanunla Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi olarak değiştirilmiştir.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, çağımızın gerektirdiği niteliklere sahip, alanlarında uzman sayılabilecek, teknolojiyi kullanabilen, alanında yaşanan gelişmeleri doğru bir şekilde yorumlayan ve kullanabilen, toplumsal duyarlılığı yüksek bireyler yetiştirmek amacıyla hizmet vermektedir. Çağdaş bilimsel gelişmelerin ışığında sahip olduğumuz kaynakları en etkin bir biçimde kullanmayı benimsediğimiz eğitim anlayışımızla 6 bölüm ve 1 program (İşletme, İktisat, Kamu Yönetimi, Uluslararası İlişkiler, İngilizce Uluslararası İlişkiler Programı, Finans ve Bankacılık, Uluslararası Ticaret ve Lojistik) ile faaliyet göstermekteyiz. Aktif olarak eğitim-öğretim faaliyetlerine devam eden bu 6 bölüm ve 1 programımıza bağlı 19 anabilim dalı bulunmaktadır. 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Fakültemizde, 108'i yabancı uyruklu olmak üzere toplam 2108 öğrenci lisans eğitimini sürdürmektedir. Söz konusu öğrencilerimize alanlarında uzmanlaşmış, mesleki tecrübeye sahip, genç, dinamik ve deneyimli 68 akademik personel ve 6 idari personel ile hizmet vermektedir. Fakültemiz insan kaynaklarının yanı sıra 18 adet derslik, 1 adet bilgisayar laboratuvarı, 1 adet okuma salonu, 1 adet konferans salonu ve 1 adet kantinin yer aldığı alanda hizmet vermektedir. Buna ek olarak öğrencilerimizin ihtiyaç duyabileceği kaynakların basılı ve elektronik olarak yer aldığı üniversitemiz kütüphanesinde bölümlerimiz ile ilgili kaynakların artırılması konusuna önem vermektedir. Öğrencilerimize üniversitemiz istatistik danışmanlık ofisi tarafından uygulanan memnuniyet anketi sonuçlarını değerlendirmekte ve sürekli olarak süreç iyileştirmeye yer vermektedir.

2024 yılı birim idari faaliyet raporu içerisinde fakültemiz ve personelleri hakkında genel bilgilerin yanı sıra bölümlerimiz ve öğrencilerimiz hakkında da bilgiler yer almaktadır. Bu raporun son kısmında mali bilgiler ve fakültemizin fırsatlarının, üstünlüklerinin, zayıflıklarının ve karşı karşıya olduğu tedbirlerin yer aldığı kısımlar yer almaktadır.

Prof. Dr. İlhan GÜLLÜ
Dekan V.

İÇİNDEKİLER:

I-GENEL BİLGİLER	4
A. MİSYON VE VİZYON	4
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	4
C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER	6
1. FİZİKSEL YAPI	6
2. TEŞKİLAT YAPISI	8
3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	9
4. İNSAN KAYNAKLARI	10
5. SUNULAN HİZMETLER	14
6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	18
D. DİĞRE HUSUSLAR	18
II-AMAÇ VE HEDEFLER	18
A. Birimin Amaç ve Hedefleri	18
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	19
C. Diğer Hususlar	20
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	20
A. MALİ BİLGİLER	20
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	20
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	21
3. Diğer	22
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	23
1. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	23
2. Stratejik Plan İzleme Tabloları	24
3. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	33
4. Diğer Hususlar	33
VI-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	36
A. ÜSTÜNLÜKLER	36
B. ZAYIFLIKLAR	36
C. DEĞERLENDİRME	36
V-ÖNERİ VE TEDBİRLER	36
İÇ KONNTROL GÜVENCE BEYANI	37

I- GENEL BİLGİLER

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 29/05/2027 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5662 sayılı kanunla Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörlüğüne bağlanmıştır. Fakülte bünyesinde 6 bölüm 20 program bulunmaktadır. 2024-2025 eğitim-öğretim döneminde 2172 öğrenci öğrenim görmektedir.

(Genel Bilgilere ilişkin belirtilmek istenen diğer hususlara da yer verilebilir)

A. MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz;

Öğrencilerine kaliteli, ulaşılabilir, etkin bir eğitim öğretim olanağı sunan, bölgesel, ulusal ve uluslararası paydaşlarıyla bölgenin ve ülkenin kalkınmasına katkıda bulunan, eleştiriye, değişime ve gelişime açık, girişimci ve paylaşımcı bireyler yetiştiren, Kapadokya bölgesinin doğal ve kültürel mirasını evrensel değerler potasında dünyaya sunan bir araştırmacı eğitim öğretim kurumu olmaktır.

Vizyonumuz;

Öğrenci ve çalışanlarının, mensubu olmaktan gurur duyduğu, geçmişi anlayarak bugünü değerlendirebilen ve geleceği planlayabilen, çözüm odaklı bireyler yetiştiren bir fakülte olmak.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Üniversitemiz çalışanlarının görev, yetki ve sorumlulukları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu esas alınarak tanımlanmıştır. Ayrıca ilgili tüm personelin süreç kapsamında pozisyonlarının görev yetkileri ve sorumlulukları belirlenerek fakültemiz web sayfasında <https://iibf.nevsehir.edu.tr/> duyurulmuştur.

Fakültemiz üst yönetiminin yanı sıra mevzuatlara uygun olarak oluşturulmuş fakülte yönetim kurulu ve fakülte kurulu ile faaliyetleri planlayarak yürütmektedir.

FAKÜLTE YÖNETİMİ

DEKAN

Prof. Dr. İlhan GÜLLÜ

DEKAN YARDIMCILARI

Prof. Dr. Kemal GÖLER

Doç. Dr. Aylin ALKAYA

FAKÜLTE SEKRETERİ

Zafer BULUT

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU

Başkan - Prof. Dr. İlhan GÜLLÜ

Üye - Prof. Dr. Kemal GÖLER

Üye - Prof. Dr. Korhan KARACAOĞLU

Üye - Prof. Dr. Durdu Mehmet BİÇKES

Üye - Doç. Dr. Aylin ALKAYA

Üye - Doç. Dr. Abdullah ÖZDAĞ

Üye - Dr. Öğr. Üyesi Ali Fuat BİROL

Raportör – Zafer BULUT (Fakülte Sekreteri)

FAKÜLTE KURULU

Başkan – Prof. Dr. İlhan GÜLLÜ (Dekan)

Üye - Prof. Dr. Emin Hüseyin ÇETENAK (Finans ve Bankacılık Bölüm Başkanı)

Üye - Prof. Dr. Serdar ÖZTÜRK (İktisat Bölüm Başkanı)

Üye - Prof. Dr. Korhan KARACAOĞLU (İşletme Bölüm Başkanı)

Üye – Prof. Dr. Mehmet ÖZEL (Kamu Yönetimi Bölüm Başkanı)

Üye – Doç. Dr. İlhan GÜLLÜ (Uluslararası İlişkiler Bölüm Başkanı)

Üye - Doç. Dr. Nurgün TOPLALLI (Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölüm Başkanı)

Üye – Prof. Dr. Suzan ÇOBAN (Profesör Temsilcisi)

Üye – Prof. Dr. Hakan Vahit ERKUTLU (Profesör Temsilcisi)

Üye - Prof. Dr. Durdu Mehmet BİÇKES (Profesör Temsilcisi)

Üye – Doç. Dr. Ebrucan İSLAMOĞLU (Doçent Temsilcisi)

Üye – Doç. Dr. Şükrü APAYDIN (Doçent Temsilcisi)

Üye – Dr. Öğr. Üyesi Ali Fuat BİROL (Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi)

Raportör – Zafer BULUT (Fakülte Sekreteri)

Senato Temsilcisi – Doç. Dr. Mustafa ARSLAN

BÖLÜM BAŞKANLARI

Finans ve Bankacılık Bölüm Başkanı - Prof. Dr. Emin Hüseyin ÇETENAK

İktisat Bölüm Başkanı - Prof. Dr. Serdar ÖZTÜRK

İşletme Bölüm Başkanı - Prof. Dr. Korhan KARACAOĞLU

Kamu Yönetimi Bölüm Başkanı - Prof. Dr. Mehmet ÖZEL

Uluslararası İlişkiler Bölüm Başkanı - Prof. Dr. İlhan GÜLLÜ

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölüm Başkanı – Doç. Dr. Nurgün TOPALLI

C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

(Birimin kullanımında olan hizmet binası, taşıt aracı, iş makineleri, telefon, faks, bilgisayar, yazıcı vb. varlıklara ilişkin faaliyet dönemi bilgilerine ve fiziki kaynakların elde edilmesi ve kullanımı hususunda izlenen politikalara yer verilir. Fiziki kaynaklara ilişkin bilgiler tablolastırılarak rapora eklenir.)

1.1-Eğitim Alanları Derslikler

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101 ve üzeri
Anfi	--	--	--	--
Sınıf	10	4	3	1
Bilgisayar Lab.	--	1	--	--
Diğer Lab.	--	--	--	--
Toplam	10	5	3	1

1.2-Sosyal Alanlar

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101 ve üzeri
Kantin	--	1	--	--
Toplantı Salonu	--	--	--	--
Konferans Salonu	--	--	--	1
Toplam	--	1	--	1

1.3-Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı(Adet)	Alanı(m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	49	685	67
Toplam	49	685	67

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis	--	--	--
Çalışma Odası	4	93	6
Toplam	4	93	6

1.4-Ambar Alanları

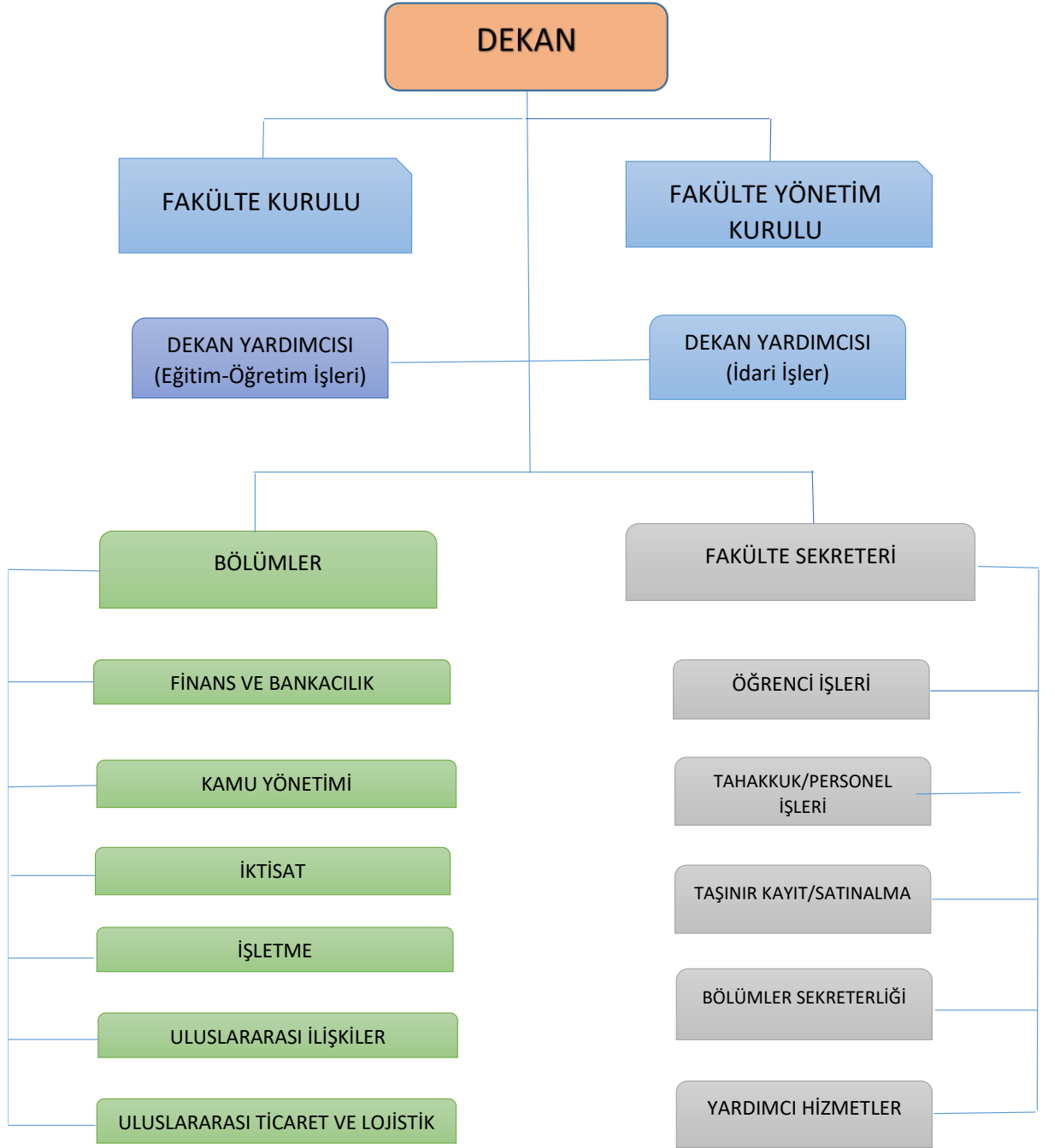
<i>Ambar Sayısı:</i>	4 Adet
<i>Ambar Alanı:</i>	80 m2

1.6-Diğer Fiziki Alanlar

(Fiziki alanlara ilişkin belirtilmek istenen diğer hususlara burada yer verilir.)

Fakültemizde 1 adet 20 kişilik derslik olarak ta kullanılabilen okuma salonu bulunmaktadır.

2. TEŞKİLAT YAPISI



3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

(Taşınır bilgileri 2024 yılı sonu itibariyle alınmalı, Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi kayıtları ile uyumlu olmalıdır.)

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	TOPLAM
Masaüstü Bilgisayar	63	75		138
Taşınabilir Bilgisayar	25			25
Yazıcı	32			32
Tarayıcı				
Fotokopi makinesi	2			2
Faks				
Slayt makinesi				
Tepegöz				
Episkop				
Barkot Okuyucu	1			1
Baskı makinesi	2			2
Projeksiyon		22		22
Mikroskoplar				
Fotoğraf makinesi		2		2
Kameralar	13			13
Televizyonlar	2			2
DVD ler	1			1
Müzik Setleri (Hoparlör)	2	4		6
Yazılım				
Diğer (webcam)		2		2
TOPLAM	143	105		248

(Birim kaynaklarına göre tablo farklılaşabilir.)

4. İNSAN KAYNAKLARI

4.1-Akademik Personel

Unvanlar İtibari İle Akademik Personel Sayısı

Unvan	SAYI
Profesör	14
Doçent	9
Doktor Öğretim Üyesi	28
Öğretim Görevlisi	--
Araştırma Görevlisi	17
Toplam	68

Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları			
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Kişi Sayısı
Profesör	--	--	--
Doçent	--	--	--
Doktor Öğretim Üyesi	--	--	--
Öğretim Görevlisi	--	--	--
Araştırma Görevlisi	--	--	--
Toplam	--	--	--

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite	Kişi Sayısı
Profesör			
Doçent			
Doktor Öğretim Üyesi	Uluslararası Tic. Ve Loj.	Kayseri Üniversitesi	1
Öğretim Görevlisi			
Araştırma Görevlisi			
Toplam			1

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite	Kişi Sayısı
Profesör	--	--	--
Doçent	--	--	--
Doktor Öğretim Üyesi	--	--	--
Öğretim Görevlisi	--	--	--
Araştırma Görevlisi	--	--	--
Toplam	--	--	--

Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
<i>Profesör</i>	--
<i>Doçent</i>	--
<i>Doktor Öğretim Üyesi</i>	--
<i>Öğretim Görevlisi</i>	--
<i>Sanatçı Öğrt. Elm.</i>	--
<i>Diğer(Unvan Yazınız)</i>	--
Toplam	--

ÖYP Kapsamında Görevlendirilen Araştırma Görevlisi

<i>Bağlı Olduğu Bölüm</i>	<i>Gittiği Üniversite</i>	<i>Kişi Sayısı</i>
--	--	--
Toplam	--	--

ÖYP Kapsamında Yüksek Lisans, Doktora, Doktora Sonrası Araştırma İçin Yurtdışına gönderilen Öğretim Elemanı

<i>Bağlı Olduğu Bölüm</i>	<i>Gittiği Üniversite</i>	<i>Kişi Sayısı</i>
--	--	--
Toplam	--	--

Ataması Yapılan Akademik Personel Bilgileri

<i>Unvan</i>	<i>Gelen Kişi Sayısı</i>
<i>Profesör</i>	3
<i>Doçent</i>	1
<i>Doktor Öğretim Üyesi</i>	6
<i>Öğretim Görevlisi</i>	--
<i>Araştırma Görevlisi</i>	1
Toplam	11

Ayrılan Akademik Personel Bilgileri

<i>Unvan</i>	<i>Ayrılma Nedeni</i>	<i>Sayı</i>
<i>Profesör</i>	<i>Emeklilik</i>	1
<i>Doçent</i>	--	--
<i>Doktor Öğretim Üyesi</i>	<i>M.K.G.A.İ</i>	1
<i>Öğretim Görevlisi</i>	--	--
<i>Araştırma Görevlisi</i>	--	--
Toplam		2

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Yaş	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51-Üzeri
Kişi Sayısı		3	9	19	25	12
Toplam Sayıya Oran		4,41	13,24	27,94	36,76	17,65

Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Yıl	1 – 3	4 – 6	7 – 10	11 – 15	16 – 20	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	4	5	14	19	4	22
Toplam Sayıya Oran	5,88	7,35	20,59	27,94	5,88	32,36

4.2-İdari Personel

GİH	SHS	THS	AHS	DHS	YHS	TOPLAM
4						4

GİH: Genel İdari Hizmetler **SHS:** Sağlık Hizmetleri Sınıfı **THS:** Teknik Hizmetler Sınıfı
AHS Avukatlık Hizmetleri Sınıfı **DHS:** Din Hizmetleri Sınıfı **YHS:** Yardımcı Hizmetler Sınıfı

Naklen Atanan İdari Personel Bilgileri

Unvan	Gelen Kişi Sayısı
Fakülte Sekreteri	1
Toplam	1

Ayrılan İdari Personel Bilgileri

Unvan	Ayrıma Nedeni	Sayı
Fakülte Sekreteri	Naklen Atama	1
Toplam	Naklen Atama	1

İdari Personelin Eğitim Durumu

Okul	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı		1	2	2	1
Yüzde		16,67	33,33	33,33	16,67

İdari Personelin Hizmet Süreleri

Yıl	1 – 3	4 – 6	7 – 10	11 – 15	16 – 20	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	2	1	1	1	1	
Yüzde	33,33	16,67	16,67	16,67	16,67	

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Yaş	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51- Üzeri
Kişi Sayısı		2	1	1	2	
Yüzde		33,33	16,67	16,67	33,33	

(Birim faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanlarına ilişkin yukarıda yer verilmeyen bilgilere ayrıca yer verilebilir.)

5. SUNULAN HİZMETLER

5.1- EĞİTİM HİZMETLERİ

EĞİTİM PROGRAMLARI

Lisans Programları

Birimin Adı	Program Sayısı	Uluslararası Ortak Lisans Programları
<i>Finans ve Bankacılık Bölümü</i>	1	
<i>İktisat Bölümü</i>	4	
<i>İşletme Bölümü</i>	6	
<i>Kamu Yönetimi Bölümü</i>	4	
<i>Uluslararası İlişkiler Bölümü</i>	4	
<i>Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü</i>	1	
TOPLAM	20	

Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Birimin Adı	Programın Adı	Tezli	Tezsiz
TOPLAM			

ÖĞRENCİ SAYILARI

Önlisans/Lisans/Lisansüstü Eğitim/Doktora Öğrenci Bilgileri

Öğretim Düzeyi	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	
Önlisans									
Lisans	781	1142	1923	131	118	249	912	1260	2172
Lisansüstü									
Doktora									
TOPLAM	781	142	923	131	118	249	912	1260	2172

Uzaktan Eğitim Veren Programlar

PROGRAM ADI	KONTENJAN	KAYIT OLAN	DOLULUK ORANI %
TOPLAM			

Öğretim Yılı Yaz Okulu Açılan Programlar

PROGRAM ADI	ÖĞRENCİ SAYISI	AÇILAN SAYISI	DERS
--	--	--	--
--	--	--	--
--	--	--	--
TOPLAM	--	--	--

Öğretim Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Kontenjanların Doluluk Oranı

PROGRAM ADI	KONTENJAN	KAYIT OLAN	DOLULUK ORANI %
<i>Finans ve Bankacılık Bölümü</i>	65	65	%100
<i>İktisat Bölümü</i>	60	60	%100
<i>İşletme Bölümü</i>	65	67	%100
<i>Kamu Yönetimi Bölümü</i>	80	81	%100
<i>Uluslararası İlişkiler Bölümü</i>	75	77	%100
<i>Uluslararası İlişkiler Bölümü (İngilizce)</i>	60	63	%100
<i>Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü</i>	65	66	%100
TOPLAM	470	479	%100

Yabancı Uyruklu Öğrenci Bilgileri

Bölüm	E	K	Toplam
<i>Finans ve Bankacılık</i>	4	3	7
<i>İktisat</i>	12	4	16
<i>İşletme</i>	11	1	12
<i>Kamu Yönetimi (İ.Ö)</i>	1	-	1
<i>Kamu Yönetimi</i>	6	5	11
<i>Uluslararası İlişkiler</i>	16	16	32
<i>Uluslararası İlişkiler (İ.Ö)</i>	1	-	1
<i>Uluslararası Ticaret ve Lojistik</i>	12	7	19
TOPLAM	72	36	108

Mezun Olan Öğrenci Bilgileri

Bölüm	E	K	Toplam
<i>Finans ve Bankacılık</i>	16	48	64
<i>İktisat</i>	13	20	33
<i>İşletme (İ.Ö)</i>	1	-	1
<i>İşletme</i>	19	26	45
<i>Kamu Yönetimi (İ.Ö)</i>	7	19	26
<i>Kamu Yönetimi</i>	16	16	32
<i>Uluslararası İlişkiler (İ.Ö)</i>	11	10	21
<i>Uluslararası İlişkiler</i>	21	37	58
<i>Uluslararası Ticaret Ve Lojistik</i>	28	22	50
TOPLAM	132	198	330

Erasmus Programına Katılan Öğrenci Bilgileri

Üniversite/Bölüm	Gelen Öğrenci Sayısı	Giden Öğrenci Sayısı	Toplam
<i>İktisat</i>		1	1
<i>Uluslararası İlişkiler</i>		2	2
TOPLAM			3

Farabi Programına Katılan Öğrenci Bilgileri

Üniversite/Bölüm	Gelen Öğrenci Sayısı	Giden Öğrenci Sayısı	Toplam
TOPLAM			

(Diğer Programlara katılan öğrenciler de ayrıca belirtilecektir)

5.2-KÜTÜPHANE HİZMETLERİ

<i>Basılı Yayın Sayısı</i>	<i>Hizmete Sunulan Toplam Veri Tabanı Sayısı</i>	<i>Kütüphane Kaynaklarından Yararlanan Kişi Sayısı</i>		<i>Toplam Kitap Sayısı:</i>
--	--	<i>Personel</i>	<i>Öğrenci</i>	--

(Birimler kütüphane hizmetine ilişkin eklemelerde bulunabilirler.)

Yukarıda belirtilenler dışında hizmetiniz mevcutsa ayrıca belirtebilirsiniz.

5.3-DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

(KOBİ Danışmanlığı, KOSGEB Danışmanlığı, Hakemlik, TÜBİTAK ve Kalkınma Ajanslarında Hakemlik, Bilirkişi (Adli vakalar için), Kurul Üyeliği, Proje Değerlendirme, Rapor Hazırlama, Rehberlik, Açık öğretim öğrencilerine verilen danışmanlık hizmeti vs... danışmanlık hizmetlerine yer verilecektir.)

(Birimler kendi danışmanlık hizmetlerini belirleyecek, bu hizmetlerden faydalanan, hizmeti sunan, hizmetin süresi gibi bilgilere yer verecektir.)

5.4-LABORATUVAR VE ATÖLYE HİZMETLERİ

(AR-GE Laboratuvarları, Fen Bölümlerindeki Öğrenci Laboratuvarları, Bilgisayar Laboratuvarları, Dil Sınıfı, Akıllı Sınıf, Resim-Heykel-Seramik-Grafik Atölyeleri, Konser Salonu, Toplantı Salonu, Konferans Salonu, İnternet Salonu, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Veri-işlem Laboratuvarı, Elektrik-Elektronik Laboratuvarları, Elektrik Laboratuvarı, Teknik Resim Atölyesi, Fotoğraf Stüdyosu, Baskı Atölyesi, Uygulama Restoranı, İngilizce Öğretim Laboratuvarı, Kat Hizmetleri Uygulama Birimi, Okuma Salonu, Teknik Derslik, Doğum Sınıfı, İlk Yardım Sınıfı, Revir vs... hizmetlere ilişkin bilgilere yer verilecektir.)

(Birimin eğitim-öğretim, araştırma-yayın, topluma verilen hizmet ve üretim faaliyetlerine ilişkin eklemelerde bulunabilir.)

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Mali yönetim ve harcamalar, harcama yetkilisi ve gerçekleştirme görevlisinin sorumluluğunda şeffaf bir süreç içerisinde gerçekleştirilir.

Fakültemizde Harcama Yetkilisi, Gerçekleştirme Görevlisi (Taşınır Kontrol Yetkilisi) ve Taşınır Kayıt Yetkilisi dahilinde harcama öncesi kontrol sistemi oluşturulur. Harcama Yetkilisi idari ve mali karar alma ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur. İhtiyaç duyulan mal/malzeme/hizmete ilişkin satın alma süreci harcama yetkilisinin onayı ile başlar. Satın alma süreci fiyat teklifi toplama, piyasa araştırma tutanağının hazırlanması, muayene komisyonunca alınan mal/malzeme/hizmetin kontrolü, taşınır işlem fişinin hazırlanması ve ödemenin yapılması ile tamamlanır.

D. DİĞER HUSUSLAR

(Genel Bilgiler başlığı altında idareye ilişkin diğer hususlara burada yer veriniz)

II- AMAÇ VE HEDEFLER

(Bu bölümde idarenin stratejik amaç ve hedeflerine faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir)

A. Birimin Amaç ve Hedefleri

- Amaç 1: Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak,
 - Amaç 2. Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek,
 - Amaç 3. Fakültede Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Yaygınlaştırmak ve Kurumsallaştırmak,
 - Amaç 4. Turizm ve Kültürel Miras İhtisaslaşma Programına Katkı Sağlamak,
 - Amaç 5. Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek ,
 - Amaç 6. Personel memnuniyetini, verimliliğini ve motivasyonunu artırmak,
 - Amaç 7. Üniversitenin bölgesel sorunlara çözüm üretebilmesi için işbirliği üretmek ve uygulamak,
 - Amaç 8. Mevcut fiziki yapı ile altyapının en verimli şekilde personel ve öğrenciler tarafından kullanılmasını sağlamak,
 - Amaç 9. Ulusal ve uluslararası etkinliklerde üniversitenin ve fakültenin tanıtımının yapılması
- Hedef 1. Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimini sağlayacak etkinlikler arttırılacaktır,
- Hedef 2. Fakültenin öncü olduğu ulusal ve uluslararası etkinlikler arttırılacaktır,
- Hedef 3. Sunulan hizmetlerin kalitesi sürekli arttırılacaktır,
- Hedef 4. Personel ve öğrencilerin kurumsal aidiyet düzeyi arttırılacaktır,
- Hedef 5. Ulusal ve uluslararası fonlarca desteklenen araştırma proje sayısı arttırılacaktır,
- Hedef 6. Lisans ve Lisansüstü eğitim programlarının niteliği ve niceliği arttırılacaktır.

B.Temel Politikalar ve Öncelikler

NEVÜ Stratejik Planı doğrultusunda Üniversitenin amaç, hedef ve stratejilerin dayanağı olan ve üniversitenin geleceğine ışık tutacak olan NEVÜ Kalite Politikasını oluşturmuş, uygulamakta ve yönetmektedir.

Fakültemiz, NEVÜ Kalite Güvence Sistemi içerisinde üstün performansa odaklanan, faaliyetlerini uluslararası standartlar ve yasal mevzuata uygun olarak yürüten, başta öğrencilerimizin ve tüm paydaşlarımızın memnuniyeti ile düzenli izlemeye dayalı, iyileştirme ve sürdürülebilirliği performans göstergeleriyle izleyen kalite odaklı yönetim sistemini esas almıştır.

Fakültemiz, eğitim öğretim faaliyetleri Finans ve Bankacılık, İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi, Uluslararası İlişkiler ve Uluslararası Ticaret bölümlerinde yerine getirilmektedir. Bu bölümlerin amacı, Türk kamu ve özel sektörünün yönetici insan kaynağını yetiştirmektir. Fakültemiz, yürüttüğü programların ders tür ve içeriklerini ilgili programların amaç ve öğrenme çıktılarına yönelik tasarlamaktadır. Fakültemiz bünyesinde yer alan bölümlerin faaliyetleri, YÖK programına uygun olarak yürütülmektedir. Fakülte programlarının amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş ve web sayfası üzerinden ilgililere duyurulmuştur. Ders bilgi paketleri, AKTS'leri dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve dev inimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Fakülte programlarının amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş ve web sayfasından duyurulmuştur. Bölüm bazında ders planlamasında birbirini takip eden ve sistematik biçimde ilerleyen bir yöntem izlenmiştir.

Fakültemiz Üniversitemiz AR-GE Politikasına bağlı olarak AR-GE Politikası geliştirmiş ve uygulamaktadır. Fakültemiz AR-GE Politikası ise şu şekildedir:

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nin AR-GE politikasına bağlı kalarak, "Bilimsellik ve Akılcılık" ve "Girişimcilik, Yaratıcılık ve Yenilikçilik" temel değerlerinden hareketle;

- Ülke ekonomisine katkı sağlayacak katma değeri yüksek araştırmaların desteklenmesi ve teşvik edilmesi,
- İhtisaslaşma konusunu destekleyecek araştırmaların desteklenmesi ve teşvik edilmesi,
- Ar-Ge faaliyetleri ile yerel kaynakları zenginleştirip değerini yükseltecek yenilikçi faaliyetlerin yürütülmesi,
- Bölgenin güçlü yönlerinin daha etkin kullanılmasını sağlayacak yenilikçi faaliyetlerin yürütülmesi,
- Akademisyenlerin ve araştırmacıların teknoloji transferofisi ve teknoparka yönlendirilmesi ve teşvik edilmesi,
- Yenilikçilik, girişimcilik ve Ar-Ge faaliyetleriyle ilgili eğitimler gerçekleştirmek suretiyle farkındalık yaratılması,
- Ar-Ge faaliyetlerinde etik ilkeler ile çevre duyarlılığının gözetilmesi olarak belirlenmiştir.

Fakültemiz Üniversitemiz Yönetim Politikasına bağlı olarak Yönetim Politikası geliştirmiş ve uygulamaktadır. Fakültemiz Yönetim Politikası ise şu şekildedir:

- Adalet; tüm yönetsel süreçlerde yasal ve etik normlara bağlı kalarak hakkaniyete uygun ve tarafsız hareket etmek,
- Şeffaflık; tüm yönetsel süreçleri yasal ve idari düzenlemeler ışığında şeffaf, iç ve dış paydaşların gözetim ve denetimine açık biçimde sürdürmek,
- Hesap Verebilirlik; Kendisine tahsis edilen kaynakları etkin, verimli, ekonomik ve hukuka uygun olarak kullanmayı; mali tablo ve raporlarını tüm paydaşlar ve kamuoyuyla paylaşmak,
- Sorumluluk; tüm paydaşlara karşı sorumluluklarını yasal ve idari düzenlemeler çerçevesinde yerine getirmeyi ve gerçekleştirdiği tüm eylem ve işlemlerinin arkasında durmak,
- Katılımcılık; Yönetsel ve akademik faaliyetlerinde tüm iç ve paydaşların görüşlerini dikkate almayı ve paydaşların yeteneklerini birer değer olarak yönetsel süreçlere dahil etmek,
- Gerçekçilik; Faaliyetlerinde durum ve olayları olduğu gibi kabullenmeyi ve bu geçeklerden hareketle yönetsel süreçleri sürdürmek,
- Sosyal sorumluluk; tüm yönetsel süreçlerinde toplum yararını ve çevre duyarlılığını öne çıkarmak.

C.Diğer Hususlar

Amaç ve hedefler başlığı altında belirtilmek istenen diğer hususlara burada yer verilecektir.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Fakültemizde 2024 mali yılı sonu itibarıyla 68 akademik personel, 3 kadrolu idari personel ve 3 te görevlendirme yapılmış idari personel olmak üzere toplam 74 personel hizmet vermektedir. 2024 mali yılı sonunda tahsis edilen 65.545,151,44 lira ödeneğin %99,98 ine karşılık gelen 65.530,790,09 lirası kullanılmıştır. Ayrıca ikinci öğretim gelirlerinden tahsis edilen 445.034,31 lira ödeneğin %99,25 ine karşılık gelen 441.674,77 lirası da kullanılmıştır.

2024 YILI HAZİNE YARDIMI				
HAZİNE YARDIMI	Ödenek (b)	Harcama (a)	Harcama oranı % (a*100)/b	Kalan Ödenek
01- Personel Giderleri	57.951,000,00	57.946,515,45	99,99	4.484,55
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	6.167,441,44	6.165,030,47	99,96	2.410,97
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	426,710	419.244,17	98,25	7.465,83
05- Cari Transferler	--	--	--	--
06- Sermaye Giderleri	--	--	--	--
Toplam	65.545,151,44	65.530,790,09	99,98	14.361,35

2024 YILI İKİNCİ ÖĞRETİM				
İKİNCİ ÖĞRETİM	Ödenek (b)	Harcama (a)	Harcama oranı % (a*100)/b	Kalan Ödenek
01- Personel Giderleri	430.034,31	429.674,77	99,92	359,54
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000	12.000	80	3.000
Toplam	445.034,31	441.674,77	99,25	3.359,54

2024 YILI YAZ OKULU				
<i>YAZ OKULU</i>	<i>Ödenek (b)</i>	<i>Harcama (a)</i>	<i>Harcama oranı % (a*100)/b</i>	<i>Kalan Ödenek</i>
<i>01- Personel Giderleri</i>	--	--	--	--
<i>03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	--	--	--	--
Toplam	--	--	--	--

2024 YILI TEZSİZ YÜKSEK LİSANS				
<i>UZAKTAN EĞİTİM</i>	<i>Ödenek (b)</i>	<i>Harcama (a)</i>	<i>Harcama oranı % (a*100)/b</i>	<i>Kalan Ödenek</i>
<i>01- Personel Giderleri</i>	--	--	--	--
<i>03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	--	--	--	--
Toplam	--	--	--	--

2024 YILI UZAKTAN EĞİTİM				
<i>UZAKTAN EĞİTİM</i>	<i>Ödenek (b)</i>	<i>Harcama (a)</i>	<i>Harcama oranı % (a*100)/b</i>	<i>Kalan Ödenek</i>
<i>01- Personel Giderleri</i>	--	--	--	--
<i>03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	--	--	--	--
Toplam	--	--	--	--

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Diğer

2024 Yılında Gerçekleştirilen İhaleler veya Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan Satın Almalar

İhale Türü	Açık İhale Usulü		Bel.İst.Ar.İhale Usulü		Pazarlık Usulü	
	İhale Sayısı	İhale Tutarı	İhale Sayısı	İhale Tutarı	İhale Sayısı	İhale Tutarı
Mal Alımı	--	--	--	--	--	--
Hizmet Alımı	--	--	--	--	--	--
Diğer	--	--	--	--	--	--
TOPLAM	--	--	--	--	--	--

Alım Türü	Doğrudan Temin 4734 22. Md.	
	Alım Sayısı	Tutarı
Mal Alımı	4	57.908,40
Hizmet Alımı	4	7.291,26
Diğer		
TOPLAM	8	65.199,66

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

1.1. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları

(İlk 6 aylık gerçekleşme kısmına Daha önceden tarafınızca gönderilmiş olan değer girilecek)

1.2. Performans Denetim Sonuçları

2. Stratejik Plan İzleme Tabloları (İlk 6 aylık döneme daha önce gönderilmiş olan veriler girilecek. Her Birim yalnızca sorumlu olduğu gösterge değerlerini girecektir. Birimle ilgili olmayan tabloları/ kısımları çıkaracaktır.)

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	4/Öğretim Elemanlarının Yetkinliğinin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Sürekli gelişim odaklı etkinliklere (eğiticilerin eğitimi vb.) katılan öğretim elemanı sayısı	200	200														Eğitimde Mükemmeliyet Uygulama ve Araştırma Merkezi/Tüm Akademik Birimler
2	Uluslararası değişim programları ile gelen ve giden öğretim elemanı sayısı	5	5														Uluslararası İlişkiler Ofisi
3	Uluslararası değişim programları haricinde yurt dışı eğitim öğretim faaliyetlerinde bulunan öğretim elemanı sayısı	12	12														Personel Daire Başkanlığı

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	6/Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Bilimsel Yayın Sayısının ve Niteliğinin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Öğretim üyesi başına SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI, ESCI ve Scopus endekslerinde taranan dergilerdeki yayın sayısı	0,38%	0,38%														Personel Daire Başkanlığı/ Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı
2	Öğretim üyesi başına üniversite adresli yayınlara SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI, ESCI ve Scopus endeksli dergilerde yapılan atıf sayısı	0,66%	0,66%														Personel Daire Başkanlığı/ Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı
3	Bilimsel/sanatsal etkinliklere (Sempozyum/kongre, konferans, çalıştay, seminer, festival, sergi vb.) katılan öğretim elemanı sayısı	320	320	1				1	1						1	4	Tüm Akademik Birimler
4	Üniversitenin ulusal akademik sıralamada (URAP) devlet üniversiteleri içerisindeki sırası	85	85														Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	9/Ulusal ve Uluslararası Proje ve Etkinliklerin Sayısının Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında yürütülen bilimsel araştırma projesi sayısı (Önceki yıllarda başlayıp devam eden Projeler dahil)	100	100														Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP)
2	Ulusal fonlar (Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, TÜBİTAK, Kültür ve Turizm Bakanlığı vb.) tarafından desteklenen proje sayısı (Önceki yıllarda başlayıp devam eden Projeler dahil)	14	14														Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP)/Teknoloji Transfer Ofisi
3	Uluslararası fonlarla (Avrupa Birliği Erasmus+, Horizon Europe, Creative, IPA, EaSI, Dünya Bankası, Türkiye'de mukim Büyükelçilikler vb.) desteklenen proje sayısı (Önceki yıllarda başlayıp devam eden Projeler dahil)	19	19						1							1	Tüm Akademik Birimler
4	Uluslararası katılımlı ve ikili anlaşmalarla yapılan proje sayısı (Önceki yıllarda başlayıp devam eden Projeler dahil)	2	2														Tüm Akademik Birimler
5	Ev sahipliği yapılan ulusal ve uluslararası etkinliklerin sayısı	25	25														Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	10/Araştırma ve Geliştirme için Gerekli İnsan Kaynağının ve Altyapının Güçlendirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Araştırma laboratuvarlarında Ar-Ge, inovasyon ve ürün geliştirme kapsamında sunulan hizmet sayısı	2100	2100														Bilim Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi/Teknoloji Transfer Ofisi
2	BAP tarafından desteklenen güdümlü araştırma projesi sayısı (Önceki yıllarda başlayıp devam eden Projeler dahil)	10	10														Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP)
3	Öğretim elemanları tarafından alınan ulusal ve uluslararası (YÖK, TÜBA, TÜBİTAK ve uluslararası diğer kuruluşlar) bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	10	10														Genel Sekreterlik/Tüm Akademik Birimler
4	YÖK 100/2000 Projesi doktora bursiyeri ve YÖK-YUDAB bursiyeri sayısı	15	15														Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı/Personel Daire Başkanlığı
5	Doktora mezun sayısı	28	28														Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	12/Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerinin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedefle nen Göster ge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Üniversite tarafından yürütülen sosyal sorumluluk, dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	10	10														Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/Engelsiz Üniversite Birimi/Tüm Akademik Birimler
2	Sosyal sorumluluk faaliyeti kapsamında paydaşlarla yapılan iş birliği sayısı	20	20														Genel Sekreterlik/Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/Engelsiz Üniversite Birimi/Tüm Akademik Birimler
3	Engelsiz üniversite, engelsiz bayrak, engelsiz program nişanı ve engelli dostu ödülü ile sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik alanında alınan ödül sayısı (Kümülatif)	12	12														Genel Sekreterlik/Engelsiz Üniversite Birimi
4	Topluma hizmet uygulamaları, öğretmenlik uygulamaları, sosyal proje ve gönüllülük çalışmaları vb. topluma dönük dersleri alan öğrenci sayısı	720	720														Tüm Akademik Birimler
5	Üniversitenin UI Green Metric Dünya Sıralamasındaki Yeri	1000	1000														Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	15/Mezunlarla Etkileşimin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Mezun takip sistemi içerisindeki mezunların oranı	40%	40%														Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi
2	Fakülte/ Enstitü/ Yüksekokul/ Meslek yüksekokulu bazında kurulan mezunlar derneği sayısı	2	2														Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi/Tüm Akademik Birimler
3	Mezunlara yönelik/ mezunlarla iş birliği halinde yapılan faaliyet sayısı	5	5														Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi/Tüm Akademik Birimler

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	18/Kurumsal Tanınırlığın ve İşbirliklerin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	Yapılan tanıtım faaliyeti sayısı (Üniversite Tanıtımı)	100	100														Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı/ Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi
2	Kurumsal internet sitelerinin toplam ziyaretçi sayısı	400000	400000														Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
3	Kurumsal sosyal medya hesaplarının takipçi sayısı	45000	45000														Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü
4	Geleneksel ve sosyal medyada yer alan kurumsal haber sayısı	880	880														Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü
5	Birimler tarafından kendi kurumsal internet sitelerinde yapılan haber sayısı	550	550	8	1	7	2	3	3	1	--	1	4	2	4	36	Tüm Birimler

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	19/İhtisaslaşma Alanında Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	İhtisaslaşma alanına yönelik program sayısı	24	24														İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Tüm Akademik Birimler
2	İhtisaslaşma alanıyla ilgili verilen ders sayısı	243	243														İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Tüm Akademik Birimler
3	İhtisaslaşma alanına yönelik görev alan öğretim elemanı sayısı	30	30														İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Tüm Akademik Birimler
4	İhtisaslaşma alanında düzenlenen kurs/seminer/egitim sayısı	12	12														İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Tüm Akademik Birimler

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	20/İhtisaslaşma Alanında Bilimsel Araştırma ve Proje Kapasitesinin Artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Hedeflen en Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık		
1	İhtisaslaşma alanında SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI ve alan endekslerinde taranan dergilerdeki yayın sayısı	34	34														İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
2	İhtisaslaşma alanında yürütülen lisansüstü tez sayısı	43	43														İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Enstitüler
3	İhtisaslaşma alanına yönelik yürütülen BAP destekli proje sayısı	10	10														İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
4	İhtisaslaşma alanına ilişkin ulusal ve uluslararası dış kaynaklı proje sayısı	4	4														İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü/Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
5	İhtisaslaşma alanında düzenlenen çalıştay, konferans, sempozyum, kurs, seminer ve eğitim sayısı	24	24														İhtisaslaşma Koordinatörlüğü/Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/Tüm Akademik Birimler

3. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

4. Diğer Hususlar

4.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Birim Tarafından Düzenlenen Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYET SAYISI
<i>Sempozyum ve Kongre</i>	<i>1</i>
<i>Konferans</i>	<i>1</i>
<i>Panel</i>	<i>1</i>
<i>Seminer</i>	
<i>Açık Oturum</i>	
<i>Söyleşi</i>	<i>6</i>
<i>Tiyatro</i>	
<i>Konser</i>	
<i>Sergi</i>	
<i>Turnuva</i>	
<i>Teknik Gezi</i>	<i>2</i>
<i>Eğitim Semineri</i>	<i>3</i>
<i>Diğer</i>	<i>2</i>

Geçici Görevlendirmelere İlişkin Bilgiler

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYET SAYISI	Görevlendirme Yapılan Kişi Sayısı
<i>Sempozyum ve Kongre</i>	<i>9</i>	<i>9</i>
<i>Konferans</i>		
<i>Panel</i>		
<i>Seminer</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>Açık Oturum</i>		
<i>Söyleşi</i>		
<i>Tiyatro</i>		
<i>Konser</i>		
<i>Sergi</i>	<i>3</i>	<i>3</i>
<i>Turnuva</i>		
<i>Teknik Gezi</i>		
<i>Eğitim Semineri</i>		
<i>Diğer(Çalıştay, Bildiri, Kitap v.b.)</i>	<i>2</i>	<i>2</i>

İndekslere Giren Bilimsel Yayın Sayısı

İndekslere Giren Bilimsel Yayın Sayısı																				
	2020				2021				2022				2023				2024			
Makale Türü	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.
Uluslararası Makale	4	1	4	3	3	3	2	1	1	3	2	--	3	4	4	--	7	7	10	--
Ulusal Makale	9	6	5	--	4	2	10	2	3	2	10	1	3	2	4	1	8	11	17	3
Uluslararası Bildiri	--	4	11	1	2	3	7	4	1	3	14	3	--	3	4	1	3	1	8	3
Ulusal Bildiri	--	--	1	2	--	2	2	--	--	--	4	--	--	--	4	--	--	4	1	1
Kitap	2	4	2	--	1	2	--	1	--	4	5	3	2	2	3	1	13	5	2	2
Diğer	1	--	2	--	--	--	2	--	1	3	--	1	--	3	2	--	4	3	3	3

Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı

Hakemlik Yapan Öğretim Elemanı ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı																				
	2020				2021				2022				2023				2024			
	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör. / Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.	Prof	Doç	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör./ Öğr. Gör.
Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	1	1	2	--	1	1	2	--	1	1	2	--	3	1	2	--	5	1	4	1
Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	--	-	--	--	--	--	--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	1	--	1	--
Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	1	3	8	--	1	3	7	--	1	3	13	--	1	7	8	1	8	7	14	2
Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı	10	20	16	--	11	16	11	--	12	15	20	--	10	18	9	1	23	21	21	10

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

Fakültenin 1997’de kurulmuş olması nedeniyle kurumsal ve köklü bir geçmişe sahip olması,

- Dağınık olmayan tek bir ana kampüse sahip olunması,*
- Genç, dinamik ve görece güçlü bir akademik kadroya sahip olunması,*
- Akademisyen ve öğrenci arasındaki diyalogun güçlü olması,*
- Akademik kadronun yabancı dil seviyesinin görece yüksek olması,*
- Bir bölümde tamamen yabancı dille eğitim yapılıyor olması,*
- Çeşitli ülkelerden üniversiteler ile Erasmus anlaşmalarının bulunması,*
- Bölümler bazında birden fazla Doktora, Yüksek Lisans ve Lisans Programlarının bulunması,*
- Bölümlerin bir kısmının ilişkili sektörlerle etkileşim deneyimi bulunan öğretim üyelerine sahip olması.*

B. ZAYIFLIKLAR,

- Az öğretim üyesi bulunan bölümlerde başka bölümlerden görevlendirilen öğretim üyelerinin sık sık değişmesinden dolayı derslerin ve içeriklerinin devamlılık arz etmemesi,*
- Bölümlerin çoğunluğunda yabancı dil eğitiminin olmaması,*
- Bazı bölümlerde yeterli araştırma görevlisinin bulunmaması,*
- Bazı bölümlerde üniversite – sanayi iş birliği çerçevesinde kamu veya özel sektör ile etkileşim eksikliğinin bulunması,*
- Çeşitli kurum veya kuruluşlara proje yazma ve sunmada eksiklikler bulunması,*
- Fakülte binasının fiziksel olanaklarının derslikler ve öğretim elemanı ofisleri açısından yetersiz olması,*

C. DEĞERLENDİRME

KYS etkinliğini ve uygunluğunu göstermek ve etkinliğinin sürekli iyileştirilmesinin nerelerde yapılabileceğini değerlendirmek, eğitim öğretim hizmetlerinin uygunluğunu göstermek, KYS uygunluğunu sağlamak ve KYS etkinliğini sürekli iyileştirmek için ihtiyaç duyulan izleme, ölçme, analiz ve iyileştirme süreçleri oluşturulmuş ve uygulanmaktadır.

Uygunsuzlukların nedenlerinin tespit edilmesi ve iyileştirme fırsatlarının belirlenmesi amacıyla;

- Memnuniyet anketlerinin sonuçları,*
- Kalite iç tetkik Sonuçları,*
- Düzeltici ve iyileştirici faaliyetler gerçekleştirilmektedir.*

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Fakültemizde personel ve öğrencilerimizden gelen öneriler değerlendirilerek yetkili kurullarda görüş alışverişi sonucunda gereken tedbirler alınmaktadır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

..../01/2025

Prof. Dr. İlhan GÜLLÜ
Dekan V.

VEKALET TARİHLERİ

Göreve Başlama Tarihi	Görevden Ayrılma Tarihi
02.05.2024	03.05.2024
31.07.2024	06.08.2024
23.08.2024	24.08.2024
28.08.2024	06.09.2024
08.09.2024	14.09.2024
14.11.2024	15.11.2024
22.11.2024	23.11.2024
28.11.2024	29.11.2024
29.11.2024	30.11.2024
17.12.2024	21.12.2024