



NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ YAYINLARI NO: 50

# NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ'NDE YERLEŞKE GÜVENLİĞİ



Campus Security  
at Nevşehir Hacı Bektaş Veli University

Doç. Dr. Hüseyin ARAS  
Öğr. Gör. Dr. Betül ŞİMŞEK



NEVŞEHİR - 2026

*Bu sayfa bilinçli olarak boş bırakılmıştır.*

NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ'NDE  
**YERLEŞKE GÜVENLİĞİ**

**Campus Security**  
**at Nevşehir Hacı Bektaş Veli University**

Doç. Dr. Hüseyin ARAS  
Öğr. Gör. Dr. Betül ŞİMŞEK

Nevşehir – 2026

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Yayınları No: 50

Bu kitap, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen HZP25S13 numaralı “Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi’nde Sunulan Özel Güvenlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi” başlıklı Hızlı Destek Projesi kapsamında hazırlanmıştır. Bu kitabın basım, yayım ve satış hakları Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesine aittir. Bütün hakları saklıdır.

Kitabın tümü ya da bölümü/bölemleri Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinin yazılı izni olmadan elektronik, optik, mekanik ya da diğere yollarla basılamaz, çoğaltılamaz ve dağıtılamaz.

Copyright 2026 by Nevşehir Hacı Bektaş Veli University. All rights reserved.

No part of this book may be printed, Reproduced or distributed by any electronical, optical, mechanical or other means without the written permission of Nevşehir Hacı Bektaş Veli University.

**Kapak Düzeni:** Öğr. Gör. Dr. Betül Şimşek

**Tasarım-Dizgi:** Doç. Dr. Hüseyin Aras

ISBN: 978-605-4163-72-4

1. Baskı

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Yayınevi, Nevşehir, 2026.

# İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER.....	i
İŞ SÜREÇLERİ.....	iii
RESİMLER.....	iv
TABLOLAR.....	vi
ÖN SÖZ (Prof. Dr. Semih AKTEKİN) .....	vii
ÖN SÖZ .....	viii
<b>GİRİŞ .....</b>	<b>1</b>

## **BİRİNCİ BÖLÜM ÜNİVERSİTEDE YERLEŞKE GÜVENLİĞİ**

1.1. ÜNİVERSİTE YERLEŞKESİNDE GÜVENLİĞİN DÖRT BOYUTU .....	7
1.2. ÜNİVERSİTEDE KORUMA VE GÜVENLİK HİZMETİ.....	8
1.3. ÜNİVERSİTE YERLEŞKELERİNDE RİSKLER VE TEHLİKELER .....	8

## **İKİNCİ BÖLÜM NEVÜ'DE YERLEŞKE GÜVENLİĞİ: TEMEL ESASLAR**

2.1. NEVÜ GÜVENLİK GÖREVLİSİNİN GÜVENLİK-MERKEZLİ KİMLİK VE KİŞİLİK ÖZELLİKLERİ ...	14
2.2. NEVÜ GÜVENLİK GÖREVLİSİNİN YETKİLERİ.....	17
2.3. NEVÜ GÜVENLİK GÖREVLİSİNİN FAİLİ ve MAĞDURU OLABİLECEĞİ SUÇLAR .....	20
2.4. NEVÜ GÜVENLİK GÖREVLİSİNİN GÖREV VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ .....	21
2.4.1.NEVÜ'yü Temsil Etme Görev ve Yükümlülüğü .....	21
2.4.2.İhtiyacı Olanları Koruma ve Yardım Etme Görev ve Yükümlülüğü.....	22
2.5. NEVÜ GÜVENLİK GÖREVLİSİNİN ŞÜPHELİ UNSURLARA KARŞI TEPKİSİ .....	23
2.6. NEVÜ GÜVENLİK GÖREVLİSİNİN İLETİŞİM BECERİLERİ .....	25
2.6.1. NEVÜ Güvenlik Görevlisinin Öğrencilerle İletişimi .....	26
2.6.2. NEVÜ Güvenlik Görevlisinin Akademik Personelle İletişimi .....	28
2.6.3. NEVÜ Güvenlik Görevlisinin İdari Personelle ve Diğer Kişilerle İletişimi .....	29
2.6.4. NEVÜ Güvenlik Görevlisinin Ziyaretçilerle İletişimi .....	32
2.6.5. NEVÜ Güvenlik Görevlisinin Önemli Kişilerle İletişimi ve Protokol Kuralları .....	35
2.6.6. NEVÜ Güvenlik Görevlisinin Ekip İle İletişimi ve Güvenlik Haberleşmesinde Gizlilik.....	36

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM DAMAT İBRAHİM PAŞA YERLEŞKESİNDE GÜVENLİK HİZMETLERİ**

3.1. YERLEŞKEDE GENEL GÜVENLİK TEDBİRLERİ .....	39
3.2. YERLEŞKEDE SABİT NOKTA VE DEVRİYE GÖREVLERİ .....	41
3.2.1. Sabit Nokta Görevi .....	42
3.2.2. Devriye Görevi .....	43
3.3. YERLEŞKEDE GÜVENLİK KAMERALARI (CCTV) .....	46
3.4. YERLEŞKE GİRİŞ-ÇIKIŞ NOKTALARINDA GÜVENLİK KONTROLLERİ .....	47

3.4.1. Ana Giriş-Çıkış Noktasında (1. Kapıda) Güvenlik Kontrolleri .....	49
3.4.2. Taş Kapı Giriş-Çıkış Noktasında (2. Kapıda) Güvenlik Kontrolleri.....	52
3.4.3. Personel Lojmanları Bölgesi Giriş-Çıkış Noktasında (3. Kapıda) Güvenlik Kontrolleri .....	52
3.5. REKTÖRLÜK BİNASI .....	54
3.5.1. Rektörlük Makamı Bölümü (Rektörlük A Kapısı) .....	55
3.5.2. İdarî Birimler Bölümünden Rektörlük Makamı Bölümüne Geçiş Kapıları .....	59
3.5.3. İdarî Birimler Bölümü (Rektörlük B Kapısı) .....	60
3.6. AKADEMİK BİRİMLER .....	62
3.7. UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİ.....	65
3.7.1. Atçılık-Binicilik Uygulama ve Araştırma Merkezi (At-Bin) .....	66
3.7.2. Bilim Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi – Kapadokya Teknopark.....	68
3.7.3. Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi .....	70
3.8. BİLİMSEL, KÜLTÜREL, SOSYAL VE SPORİF ETKİNLİK BİRİMLERİ .....	71
3.8.1. Kütüphane.....	72
3.8.2. Kültür ve Kongre Merkezi.....	73
3.8.3. Spor Merkezi .....	75
3.8.4. Kapalı Halı Saha, Açık Alan Sahaları, Futbol Sahası .....	77
3.9. SOSYAL TESİSLER, ETKİNLİKLER, BÖLGELER, ALANLAR, YOLLAR.....	78
3.9.1. Sosyal Tesisler .....	78
3.9.2. Etkinlikler .....	80
3.9.3. Çeşitli Alanlar, Yerler, Kişiler .....	82

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **İLÇE YERLEŞKELERİNDEKİ MESLEK YÜKSEKOKULLARINDA GÜVENLİK HİZMETLERİ**

4.1. MYO'LARDA GÜVENLİK HİZMETLERİNİN TEMEL ESASLARI .....	85
4.1.1. Giriş Kontrollerinin Temel Esasları .....	87
4.1.2. Çıkış Kontrollerinin Temel Esasları.....	89
4.1.3. Ziyaretçi Karşılama ve Yönlendirme Sürecinin Temel Esasları .....	89
4.1.4. Önemli Kişileri Karşılama ve Yönlendirme Sürecinin Temel Esasları .....	93
4.2. MYO'LARA ÖZGÜ GÜVENLİK HİZMETLERİ .....	94
4.2.1. Acıgöl Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu.....	95
4.2.2. Avanos Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu .....	97
4.2.3. Derinkuyu Emineana ve Yaşar Ertaş Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu .....	100
4.2.4. Gülşehir Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu.....	101
4.2.5. Hacıbektaş Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu.....	104
4.2.6. Kozaklı Meslek Yüksekokulu.....	106
4.2.7. Ürgüp Sebhat ve Erol Toksöz Turizm Meslek Yüksekokulu ve Uygulama Oteli .....	107

## **SONUÇ**

### **NEVÜ YERLEŞKELERİNDE GÜVENLİK HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ..... 111**

KAYNAKLAR.....	113
----------------	-----

## İŞ SÜREÇLERİ

İş Süreci 1: Tanınan Bir Ziyaretçiyi Karşılama ve Yönlendirme - 1 .....	90
İş Süreci 2: Tanınan Bir Ziyaretçiyi Karşılama ve Yönlendirme - 2.....	91
İş Süreci 3: Tanınmayan Bir Ziyaretçiyi Karşılama ve Yönlendirme - 1 .....	91
İş Süreci 4: Tanınmayan Bir Ziyaretçiyi Karşılama ve Yönlendirme - 2.....	92
İş Süreci 5: Geleceği Bildirilmiş Olan Bir Ziyaretçiyi Karşılama ve Yönlendirme - 1 .....	92
İş Süreci 6: Geleceği Bildirilmiş Olan Bir Ziyaretçiyi Karşılama ve Yönlendirme - 2 .....	93
İş Süreci 7: Önemli Kişiyi Karşılama, Refakat Etme, Yönlendirme ve Uğurlama.....	94

## RESİMLER

Resim 1: Ortak Alanda Öğrenciler .....	8
Resim 2: Ortak Alanda Öğrenciler .....	9
Resim 3: Spor Şenliklerinde Öğrenciler.....	11
Resim 4: Uluslararası Öğrenciler .....	22
Resim 5: Uluslararası El İle Yardım İsteme İşareti .....	23
Resim 6: Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi.....	39
Resim 7: Kütüphane ve Öğrenci Yaşam Merkezi .....	40
Resim 8: Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi.....	41
Resim 9: NEVÜ Dumansız Hava Sahası .....	41
Resim 10: Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi.....	44
Resim 11: Koridorlar ve Katlar .....	45
Resim 12: CCTV Odası.....	46
Resim 13: NEVÜ Ana Giriş-Çıkış Noktası (1. Kapı) .....	49
Resim 14: Rektörlük A Kapısı.....	55
Resim 15: Rektörlük A Kapısı.....	57
Resim 16: Rektörlük Makamına Kontrollü Geçiş – 3.Kat Kapısı.....	59
Resim 17: Rektörlük Makamına Kontrollü Geçiş – 2.Kat Kapısı.....	60
Resim 18: Rektörlük B Kapısı .....	61
Resim 19: Rektörlük B Kapısı .....	61
Resim 20: Diş Hekimliği Fakültesi .....	63
Resim 21: Güzel Sanatlar Fakültesi'nde Sanat Çalışması .....	63
Resim 22: İktisadî ve İdarî Bilimler Fakültesi .....	64
Resim 23: Güzel Sanatlar Fakültesi'nde Sanat Çalışması .....	65
Resim 24: At Çiftliği - Tavla .....	66
Resim 25: At Çiftliği - Manej.....	67
Resim 26: Bilim Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi - Kapadokya Teknopark .....	68
Resim 27: Kapadokya Teknopark .....	69
Resim 28: Kütüphane .....	72
Resim 29: Kütüphanede Bir Salon .....	72
Resim 30: Kültür ve Kongre Merkezi .....	73
Resim 31: Kültür ve Kongre Merkezi Fuaye Alanı.....	74
Resim 32: Spor Merkezi.....	76
Resim 33: Fitness Salonu .....	77
Resim 34: Atletizm Pistli Futbol Sahası.....	78

Resim 35: Açık Alan Spor Sahaları.....	78
Resim 36: Tafana Sosyal Tesisleri.....	79
Resim 37: Öğrenci Yaşam Merkezi.....	79
Resim 38: Açılış Töreni.....	80
Resim 39: Mezuniyet Töreni.....	81
Resim 40: Mezuniyet Töreni.....	81
Resim 41: NEVÜ'de Bazı Etkinlikler.....	81
Resim 42: Acıgöl Teknik Bilimler MYO .....	95
Resim 43: Avanos Güzel Sanatlar MYO .....	98
Resim 44: Derinkuyu Tarım ve Hayvancılık MYO .....	100
Resim 45: Gülşehir Sosyal Bilimler MYO .....	101
Resim 46: Hacıbektaş Teknik Bilimler MYO .....	104
Resim 47: Kozaklı MYO.....	106
Resim 48: Laboratuvar Araç-Gereçleri .....	106
Resim 49: Ürgüp Turizm MYO ve USET Hotel.....	107

## TABLÖLAR

Tablo 1: Üniversite Yerleşkesinde Güvenliğin Dört Boyutu .....	7
Tablo 2: Tehlike-Risk Matrisi.....	10
Tablo 3: Tehlikelerin 5N1K'sı .....	11
Tablo 4: 5N1K Analizi .....	13
Tablo 5: NEVÜ Yerleşkelerinde Risk ve Tehlikelerin Olası Özneleri .....	14
Tablo 6: Genel Olarak Güvenlik Görevlilerinin Bazı Kusurları .....	17
Tablo 7: NEVÜ Güvenlik Görevlisinin Yetki Kullanımına Dair Bazı Temel Hususlar .....	19
Tablo 8: NEVÜ Güvenlik Görevlisinin Akademik Personelle İletişimi .....	29
Tablo 9: NEVÜ Güvenlik Görevlisinin İdarî Personelle ve Diğer Kişilerle İletişimi.....	31
Tablo 10: Örnek Telsiz Kodları ve Anlamları .....	37
Tablo 11: Akademik Birimlerin Faaliyetlerini Sürdüğüleri Binalar .....	62

## ÖN SÖZ



Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nde akademik faaliyetlerin etkili ve etkin bir şekilde sürdürülebilmesi için güvenli bir yerleşke ortamının sağlanmasını kurumsal sorumluluklarımız arasında görüyoruz. Yerleşkelerimizde sadece can ve bedensel bütünlük güvenliği ile mal-mülk güvenliğinin değil, akademik ve bilimsel bilgi güvenliği ile itibar güvenliğinin de sağlanmasını önceliklerimiz arasında konumlandırıyoruz. Zira ülkemizin geleceğini inşa edecek olan bireyleri yetiştiren bir üniversite olmanın, yerleşkelerimizde güvenliği tüm boyutlarıyla sağlamayı gerektirdiğine inanıyoruz.

Yerleşkelerimizde sunulan güvenlik hizmetlerinin bilimsel yöntemlerle ele alınması ve ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesinin fırsatlarının aranması kurumsal kimliğimizin gereklerindedir. “Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nde Yerleşke Güvenliği” başlıklı bu kitap, bu kimliğin somut bir yansımasıdır. Kitap, yerleşke güvenliği konusunu üniversitemize özgü olarak ve sistematik bir bakış açısıyla ele almaktadır. Büyük bir titizlik ve sorumluluk bilinciyle yazılan bu kitap, üniversitemizde sunulan güvenlik hizmetlerini birim bazlı olarak derinlemesine analiz etmekte, mevcut durumu objektif bir şekilde değerlendirmekte ve daha iyisine ulaşma yolunda güvenlik görevlilerimize öneriler sunmaktadır. Bu yönüyle kitabın, yalnızca üniversitemizde görev yapan güvenlik görevlileri için değil, ülkemizdeki diğer yükseköğretim kurumları için de yol gösterici bir kaynak olacağına inanıyorum.

Bu kitabı hazırlayıp üniversitemize ve akademik dünyaya sunan Doç. Dr. Hüseyin Aras ile Öğr. Gör. Dr. Betül Şimşek'i tebrik ediyor, kitabın üniversitelerimizde güvenlik kültürünün daha da güçlenmesine katkı sunmasını temenni ediyorum.

Prof. Dr. Semih AKTEKİN  
Rektör  
Mayıs 2026

## ÖN SÖZ

Bu kitap Türkiye’de üniversite yerleşkelerinde 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve ilgili mevzuat kapsamında sunulan güvenlik hizmetlerine ilişkin yazılı kaynak ihtiyacına bir ölçüde cevap vermek için yazılmıştır. “Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi’nde Sunulan Özel Güvenlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi” başlıklı bir bilimsel araştırma projesi (BAP) kapsamında yazılmış olan bu kitabın Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi’nin (NEVÜ) merkez ve ilçe yerleşkelerinde sunulan güvenlik hizmetlerinin geliştirilmesine katkı sağlayabileceğini değerlendiriyoruz. NEVÜ Koruma ve Güvenlik Birimi ve bu birim bünyesinde görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi bu kitaptan istifade ederek NEVÜ yerleşkelerinde daha nitelikli güvenlik hizmetleri sunabilir. Sadece “can ve bedensel bütünlük güvenliği” ile “mal-mülk güvenliği”ni değil, “bilimsel ve akademik bilgi güvenliği” ile “itibar güvenliği”ni sağlamak için de bu kitabın içeriğinden yararlanabilir.

Kitabın hazırlanmasına giden süreçte yerleşkelerde iletişim kurduğumuz NEVÜ güvenlik görevlilerinin desteğini gördük. Kendileriyle temasa geçtiğimiz herhangi bir anda gönülden yardımcı oldular. Hepsine ayrı ayrı teşekkür ederiz. NEVÜ Koruma ve Güvenlik Şefi / Güvenlik Sorumlusu Sayın Hızır AKGÖZ ise sınırsız desteğiyle sürece dair heyecanımızı perçinledi. Kitap onların önemli katkılarıyla oluşturuldu. NEVÜ Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü personelleri Sayın Salim KÜRKLÜ ile Sayın Uğur AKIN kitapta yer alan resimleri temin ettiler ve kullanmamız için verdiler. Bu resimler kitabı zenginleştirdi. Kendilerine içten teşekkür ediyoruz. Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörü Sayın Prof. Dr. Semih AKTEKİN’e ise özel bir teşekkür borçluyuz. Zira Rektör Sayın AKTEKİN’in “2025 Yılı BAP Projeleri Desteklenme Sözleşmesi İmza Töreni”nde kitaba kaynaklık eden projenin Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi’ne sağlayacağı katkılar konusundaki takdirleri sürece önemli bir motivasyonla başlamamızı sağladı. Aynı takdiri Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektör Yardımcıları Sayın Prof. Dr. Mutluhan AKIN ve Sayın Prof. Dr. Bayram DEVİREN’den de gerek sürecin başlangıcında gerekse süreç içerisinde gördük. Onlara da teşekkür borçluyuz. NEVÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Şefi Sayın Şerife OBUT ile Bilgisayar İşletmeni Sayın Burcu GÜNDEN’e de teşekkür etmeden geçemeyiz, zira sabırlı yaklaşımları ve yönlendirici açıklamaları sürecin sürdürülmesinde ve sonuçlandırılmasında etkili oldu.

NEVÜ güvenlik görevlisinin “güvenlik”, “hukuk”, “iletişim”, “halkla ilişkiler” ve “yönetim ve organizasyon” bilim alanlarında sahip olması gerektiği değerlendirilen bilgi, beceri ve tutumları içerse de kitabın yerleşke güvenliği konusunda eksiksiz bir içerik sunduğunu iddia edemeyiz. Ancak Türkiye’deki diğer üniversitelerde 5188 sayılı Kanun gereğince sunulan güvenlik hizmetleri kapsamında üretilebilecek başka yazılı kaynaklar için bir model olabileceğini değerlendiriyoruz.

Nevşehir, Mayıs 2026

Doç. Dr. Hüseyin ARAS  
Öğr. Gör. Dr. Betül ŞİMŞEK

# GİRİŞ

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi (NEVÜ), faaliyetlerini, toplam dokuz yerleşkede yürütmektedir. Ana yerleşkesi Nevşehir'in merkezinde bulunan Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'dir. Nevşehir'in yedi ilçesinde ise sekiz yerleşkesi vardır. 2026 yılında 21.815 öğrencisi, 805 akademik personeli ve 639 idarî personeli bulunan (www.nevsehir.edu.tr, 2026a) NEVÜ, bilimsel faaliyetlerini on fakülte, dokuz meslek yüksekokulu, bir yüksekokul, dört enstitü ile on dokuz araştırma ve uygulama merkezinde sürdürmektedir.

Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ne dört kapıdan giriş yapılabilmektedir. Bu kapıların üçünde giriş-çıkışlar NEVÜ güvenlik görevlisinin kontrolündedir. Yerleşke bitişiğindeki öğrenci yurtlarından yerleşkeye geçiş imkânı veren dördüncü kapı ise yurtlarda görev yapan güvenlik görevlilerinin kontrolünde öğrenci yurtlarına daha önce geçiş yapmış olan öğrencilerin yerleşkeye dönüşleri için kullanılmaktadır. Yurtlara girişte Kredi ve Yurtlar Kurumu'nun güvenlik görevlileri tarafından uygulanmış olan güvenlik kontrolleri nedeniyle yerleşkeye dönüşte herhangi bir risk öngörülmediği için bu kapıda (dördüncü kapıda) NEVÜ güvenlik görevlisinin güvenlik kontrolü gerçekleştirilmesi gerekli değildir.

Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'nde dokuz fakülte, iki meslek yüksekokulu, bir yüksekokul, dört enstitü ile on dokuz araştırma ve uygulama merkezi vardır. Rektörlük binası, kütüphane, kültür ve kongre merkezi, kapalı spor merkezi, açık spor tesisleri, futbol sahası, atletizm pisti, kapalı halı saha, sosyal tesisler, yemekhane, öğrenci yaşam merkezi, öğrenci kulüpleri, otopark alanları, personel lojmanları bu yerleşkede yer alan birimler, donanımlar ve alanlardır.

Nevşehir'in yedi ilçesinden altısında NEVÜ'nün birer adet yerleşkesi vardır. Acıgöl, Avanos, Derinkuyu, Gülşehir, Kozaklı ve Ürgüp ilçelerindeki yerleşkelerde birer adet meslek yüksekokulu bulunmaktadır. Hacıbektaş ilçesinde ise iki adet yerleşkesi mevcuttur. Hacıbektaş'taki yerleşkelerden birinde bir fakülte, diğerinde ise bir meslek yüksekokulu yükseköğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. İlçelerdeki bu yerleşkelerin bazılarının kontrollü bağımsız girişleri (kontrol noktaları) vardır. Bazılarında ise binalara giriş kapıları kamuya açık alanlar üzerindedir. Acıgöl Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ile Avanos Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu yerleşke girişlerinde bağımsız kontrol noktalarına sahip olmayan ve kamuya açık alanlar üzerinde bina giriş kapıları bulunan birimlerdir.

Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'nde Diş Hekimliği Fakültesi'ne bağlı olarak faaliyetlerini yürüten Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi, Nevşehir halkına ağız ve diş sağlığı hizmetleri sunmaktadır. Bu nedenle Merkez'e ağız ve diş sağlığı hizmetleri almak için gelenler, yerleşkedeki insan hareketliliğini artırmaktadır. Yerleşkedeki inşaatı Mart 2026 itibarıyla devam eden Diş Hekimliği Fakültesi ve Diş Hekimliği Hastanesi tamamlandığında ve faaliyete geçtiğinde, bu Merkez yakınındaki insan hareketliliği yerleşkenin daha kontrollü bir yerine transfer olacaktır. Yerleşke içerisinde bir camii vardır. Yerleşke dışından kişiler bu camii'ye ibadet etmek için çeşitli zamanlarda araçlarıyla ya da yaya olarak gelmektedirler. Yerleşkenin kuzeyinde öğrenci yurtları bulunmaktadır. Öğrenci yurtlarında barınan öğrenciler dördüncü kapıdan geçerek yerleşkeye giriş yapmaktadırlar. Öğrenciler ana giriş kapısından (1.kapıdan)

araçlarıyla yerleşkeye girebilmektedirler. Ancak toplu taşıma araçlarının yerleşkeye girişine izin verilmemektedir. Kargo araçları ve kuryeler ise yerleşkeye girebilmektedir.

Tüm üniversitelerde olduğu gibi Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nde de “can ve bedensel bütünlük kaybı”, “mal-mülk kaybı”, “bilimsel/akademik bilgi kaybı” ve “itibar kaybı” riskleri vardır. Bu riskler güvenlik hizmetlerini sunmakla yükümlü olan görevlilerin “güvenlik” ve “hukuk” bilimlerinin gerektirdiği bilgi ve becerilere sahip olmamaları nedeniyle gerçekleşebileceği gibi, bu görevlilerin etkili “iletişim” becerileri sergileyememeleri ya da etkili “yönetim organizasyon” uygulamaları ortaya koyamamaları nedenleriyle de gerçekleşebilir. NEVÜ'deki güvenlik hizmetlerinin referans nesnelere (NEVÜ'deki tüm varlıklar) bu tür riskler nedeniyle korunmalıdır. Çünkü bu tür risklerin NEVÜ'deki öğrencilere, akademik personele, idarî personele, yükseköğretim faaliyetleri kapsamında ilişkiler sürdürülen kişilere, tüm kişilerin mal-mülklerine, NEVÜ'deki işletmelere, NEVÜ'deki mal ve hizmet üretim birimlerine, NEVÜ sınırları içerisindeki fizikî yapılara, NEVÜ'nün kurumsal kimliğine, NEVÜ'nün algılanan itibarına vb. zarar vermesi olasılığı her zaman vardır. Bir yükseköğretim kurumu olan NEVÜ'deki bilimsel ve akademik faaliyetler sürdürüldüğü ve yerleşkelerdeki insan hareketliliği devam ettikçe bu tür riskler var olacaktır. Risklerin olmadığı bir yaşam beklentisi, ütöpiktir. Güvenlik hizmetlerinin temel gerekçesi tam olarak bu bağlamda ortaya çıkar. Güvenlik hizmetleri, güvenliği sağlanması gereken kişi, kurum, kuruluş, bilgi, itibar vb. gibi varlıklara (güvenlik hizmetlerinin referans nesnelere) yönelebilecek olan çeşitli türden riskleri ve bu riskleri ortaya çıkarabilecek tehlikeleri kontrol altına almayı hedefleyen hizmetlerdir.

NEVÜ'de yapılması gereken de budur: Çeşitli tehlikelerin NEVÜ'deki varlıklara zararlar verme olasılığını yönetmek. Yani NEVÜ'deki varlıklara yönelik riskleri yönetmek. Bu, bazen tehlikeler ortaya çıkarabilecek olan kişileri caydırmak bazen de onların ortaya çıkardığı durumlara müdahale etmek yoluyla başarılabilir. Ancak bunun başarılabilmesi NEVÜ güvenlik görevlisinin “güvenlik”, “hukuk”, “iletişim”, “halkla ilişkiler” ve “yönetim ve organizasyon” bilim alanlarının gerektirdiği bilgi, beceri ve tutumlara sahip olmasını gerektirir. NEVÜ'nün yerleşkeleri ise bu bilim dallarına içkin bilgi, beceri ve tutumları içselleştiren ve uygulayabilen güvenlik görevlileri sayesinde “güvenli yerleşkeler” haline getirilebilir.

NEVÜ yerleşkelerinin güvenli olması NEVÜ'deki yükseköğretim faaliyetlerinin nitelikli biçimde gerçekleştirilebilmesinin gerekleri arasındadır. Bu amaçla nitel araştırma yöntemleri kullanılarak hazırlanmış olan bu doküman NEVÜ'nün “Koruma ve Güvenlik Birimi” için “*bir rehber*” niteliğindedir. Doküman, NEVÜ'de hâlihazırda görev yapmakta olan ve gelecekte görev yapacak güvenlik görevlilerine güvenlik hizmetlerinin bilimsel temelde sunumu konusunda yol gösterebilecektir. Başka bir ifadeyle “*Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nde Yerleşke Güvenliği*” adlı bu doküman NEVÜ güvenlik görevlisinin yerleşke güvenliği konusundaki bilgi, beceri ve tutumlarını bilimsel temelde ele almayı, tanımlamayı ve geliştirmeyi amaçlamaktadır.

Ancak bu güvenlik hizmetlerinin kapsamını “güvenlik” kavramının epistemolojik anlamına dair bir açıklamayla ortaya koymak yararlı olur. Zira bu açıklama “*Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nde Yerleşke Güvenliği*” adındaki bu dokümanın niteliğinin, kapsamının ve sınırlarının iyi anlaşılmasını sağlayacaktır.

İngilizce literatürde risk unsurları niteliğine göre iki farklı kavramla ifade edilmektedir. “Security” kavramı “kasıtlıca gerçekleştirilen, kimi zaman şiddet içeren, suç niteliği taşıyan ve mağduriyetlere sebep olan fiillere ve durumlara karşı alınacak tedbirler sayesinde sağlanmak istenen hâli” ifade eder. “İhmâl, tedbirsizlik, bilgisizlik vb. gibi nedenlerle gerçekleşen, bir zarara yol açan, mağduriyetlere sebep olsa da kasıt içermeyen fiillere ve durumlara karşı

alınacak tedbirler sayesinde sağlanmak istenen hâli” ise “safety” kavramı açıklar. Örneğin bir üniversite yerleşkesinde bir öğrencinin bıçaklı saldırıda yaralanması ya da öğrencinin bisikletinin çalınması “security” kavramı ile ilgilidir. Bu öğrencinin yerleşkede elektrik tesisatındaki bir sorun nedeniyle çıkan yangında yaralanması ya da yerleşkedeki bakım-onarım faaliyetleri sırasında bisikletinin üzerine düşen ağır bir cisim nedeniyle bisikletinin hasar görmesi ise “safety” kavramının ifade ettiği duruma karşılık gelir. Yerleşkedeki bir personele dışarıdan gelen bir hasmı tarafından fiziksel saldırı gerçekleştirilmesi “security” kavramıyla ilgili iken, o personelin bir iş kazası sırasında yaralanması “safety” kavramıyla ilgilidir. Yerleşkede akademik ve bilimsel faaliyetlerde kullanılan kimyasal maddelerin bulunduğu bir depoda kundaklama yoluyla yangın çıkarılması “security” kavramıyla, bu depoda sürtünme ve elektriklenme vb. gibi nedenlerle çıkabilecek yangın ise “safety” kavramıyla açıklanan duruma örnektir.

Bu örneklerde sözü edilen “security” kavramı ile ilgili fiiller ve durumlara karşı proaktif yaklaşımlarla tedbirler almak Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin üniversitelerinin yerleşkelerinde 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve ilgili mevzuat hükümleri temelinde görev yapan güvenlik görevlilerinin yetki, görev ve sorumlulukları arasındadır. Yerleşkelerde 5188 sayılı Kanun gereğince görev yapan güvenlik görevlileri bu örneklerde sözü edilen “safety” kavramı ile ilgili fiil ve durumların gerçekleşmesi halinde reaktif yaklaşımlarla harekete geçme sorumluluğuna sahip olsalar da “safety” kavramının işaret ettiği fiil ve durumlara karşı proaktif yaklaşımlarla tedbirler almak aslen kurum ve kuruluşlardaki İş Sağlığı ve Güvenliği Birimlerinin (ya da doğru ifadesiyle İş Sağlığı ve Emniyeti Birimlerinin) sorumluluğundadır. Nitekim 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu bu amaçla yürürlüğe konmuştur. “Security” ve “safety” kavramları arasındaki bu ayrıma, bu iki Kanun'un detaylı incelemesiyle ulaşılabilir.

Ancak “security” ve “safety” kavramları arasındaki bu net ayrım Türkçede hassasiyetle kullanılmamaktadır. Bu iki kavram Türkçeye çevrilirken -istisnâî nitelikte “doğru” kullanımlar bulunsa da- her ikisi için de genellikle “güvenlik” kavramı kullanılmaktadır. Örneğin 6331 sayılı Kanun'un adı, bu açıklamalar gereğince, “İş Sağlığı ve Emniyeti Kanunu” olmalıydı. Çünkü “security” kavramı “güvenlik” kavramının, “safety” kavramı ise “emniyet” kavramının karşılığı olarak daha kullanışlıdır. Bir otomobildeki emniyet kemeri ya da fren sistemi çok açık biçimde “safety” kavramının işaret ettiği anlamlara sahiptir. Otomobilin kilit sistemi ise “security” kavramıyla ilgilidir. Kavramların taşıdığı anlamlar iyi idrak edilmediğinde bu durumlarda hangi görevlerin hangi görevliler tarafından yerine getirilmesi gerektiği konusunda karmaşalar yaşanabilir. “Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nde Yerleşke Güvenliği” adındaki bu dokümanın bilimsel içeriği bu tür bir karmaşadan uzaktır. Bu doküman NEVÜ'de 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve ilgili mevzuat hükümleri temelinde görev yapan güvenlik görevlilerinin “güvenlik hizmetleri” ile ilgili yetki, görev ve sorumluluklarına bilimsel düzlemde odaklanmaktadır. Yerleşkelerde 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu temelinde sağlanması gereken “emniyetli” ortamlar, bu dokümanın içeriğiyle uyumlu değildir. Bu doküman “security” ve “safety” kavramları ile “güvenlik” ve “emniyet” kavramları arasında bilimsel düzlemde ayrım yapabilen güvenlik yaklaşımları için de yol gösterici olabilecektir.

Söz konusu ayrım dikkate alınarak hazırlanan bu doküman NEVÜ'nün web sitesinde Koruma ve Güvenlik Birimi'nin sayfasında yer alan misyon ve vizyon beyanlarıyla uyumludur. Nitekim NEVÜ'nün Koruma ve Güvenlik Birimi'nin “*misyonu*” şu şekilde beyan edilmiştir (www.nevsehir.edu.tr, 2026b):

*“Öğrencilerimizin, personelimizin, ziyaretçilerimizin ve diğer kişilerin can güvenliklerine, taşınır ve taşınmaz nitelikteki donanım, eşya ve araç-gereçlere,*

*Üniversitemizde üretilen bilimsel bilgiye, Üniversitemizin itibarına ve kurumsal kimliğine ve değer atfedilen diğer varlıklarımıza yönelebilecek tehlikeleri önleyerek ve gerekli hallerde öngörölmüş olan müdahaleleri gerçekleştirerek Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'ndeki yükseköğretim süreçlerinin planlandığı biçimde sürdürölmesine katkıda bulunmaktadır."*

NEVÜ'nün Koruma ve Güvenlik Birimi'nin "vizyonu"nu ifade eden beyan metni ise şudur (www.nevsehir.edu.tr, 2026b):

*"Gelişen ve değışen siyasal, sosyal ve kültürel yaşamın sebep olabileceği yeni tehlikeler ile yeni güvenlik ihtiyaçlarının gerektirdiği güvenlik hizmetlerini öngörerek planlamak ve yeni durumlara uyarlamak suretiyle Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nde hakların ve özgürlüklerin kanunlar çerçevesinde korkusuzca kullanılmasını sağlamak, kanunlarla belirlenmiş olan sorumluluk sahamızda huzurun ve güvenin hâkim olduğu kamu düzenini tesis etmektir."*

Ulusal ve uluslararası ölçekte yerleşke güvenliğine dair mevcut olan "alan yazın taraması" ile NEVÜ'nün tüm yerleşkelerinde gerçekleştirilen kapsamlı "saha araştırması" bu projede kullanılan iki bilimsel araştırma yöntemidir. Alan yazın taramasıyla yerleşke güvenliği konusunda ulusal ve uluslararası ölçekte yapılmış olan bilimsel çalışmalar incelenmiştir. Alan yazın taramasıyla elde edilen bilgiler, saha araştırmaları için yönlendirici olmuştur. Başka bir ifadeyle alan yazın taramasının sağladığı bilgiler sahalarda (NEVÜ yerleşkelerinde) elverişli gözlemler yapılabilmesine katkı sunmuştur.

Proje kapsamındaki saha araştırması için Neuman'dan (2022, ss. 667-736) yararlanılmıştır. Saha araştırmaları kapsamında NEVÜ'nün tüm akademik ve idarî birimleri, tüm alanları ve tesislerinde doğrudan gözlemler yapılmıştır. Bu gözlemler akademik ve idarî birimler ile alan ve tesislerin bazılarında bir, bazılarında ise iki ve daha fazla sayıda gerçekleştirilmiştir. Proje yürütücüsü ve araştırmacısı bu gözlemleri önce birlikte gerçekleştirmiş, daha sonra bu gözlemlere NEVÜ güvenlik görevlilerini dâhil etmişlerdir. Proje yürütücüsü ve araştırmacısı tarafından ikili olarak gerçekleştirilen gözlemlerde oluşturulan sorular, daha sonra NEVÜ güvenlik görevlilerinin katılmasıyla gerçekleştirilen gözlemlerde NEVÜ güvenlik görevlilerine sorulmuş, bu sayede yeni veriler elde edilmiştir. Bu gözlemler alan yazın taramasında elde edilen verileri sahayla ilişkilendirmek amacıyla şu konularda veriler elde etmek için yapılmıştır:

- Yerleşkeleri tanımak
- Yerleşkelerdeki potansiyel risk ve tehlikeleri tespit etmek
- Yerleşkelerdeki güvenlik açıklarını tespit etmek
- Yerleşkelerdeki varlıkların güvenlik ihtiyaçlarını belirlemek
- NEVÜ güvenlik görevlisini doğal iş ortamlarında gözlemlemek
- NEVÜ güvenlik görevlisinin yaşadığı zorlukları yerinde görmek, bu zorluklarla baş etme güçlükleri yaşıyorsa neden baş etme güçlükleri yaşadığını anlamaya çalışmak
- "Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nde Yerleşke Güvenliği" adı verilecek olan dokümanın taslağını oluşturmak

Bu veriler çeşitli yöntemlerle yazılarak ve telefonun ses kayıt özelliği kullanılarak kaydedilmiştir. Bu kayıtlar okunduktan ve dinlemeler yapıldıktan sonra ihtiyaç hissedilmesi halinde NEVÜ'nün gerekli görölen birimlerine, alanlarına, tesislerine vb. yeni ziyaretler gerçekleştirilmiştir. Projeye dair ham veriler bu iki yöntemin kullanılmasıyla uzun bir periyotta sağlanmıştır.

Her iki araştırma yöntemiyle elde edilen ham veriler projenin ürünü olan dokümanın hem taslağının oluşturulmasına imkân vermiş hem de dokümanın nihaî olarak yazılması için kullanılmıştır. Ham veriler nihaî doküman yazılırken şu aşamalardan geçirilmiştir:

1. Araştırma yöntemleriyle elde edilen ham veriler bilgisayar ortamına aktarılmıştır.
2. Ham veriler “güvenlik”, “hukuk”, “iletişim”, “halkla ilişkiler” ve “yönetim ve organizasyon” bilim alanlarıyla uyumluluk temelinde incelenmiş, uyumlu olmadığı değerlendirilen ham veriler elenmiştir.
3. Ham verilerin seçilmesiyle elde edilen nihaî veriler, ön taslağı oluşturulmuş olan dokümanın ilgili bölümlerine yazılmıştır.
4. Tüm metin gözden geçirilmiştir. Bu aşamada gerekli olmayan, hatalı olan, eksik olan vb. bilgiler tespit edilmiştir.
5. Dördüncü aşamayla elde edilen nihaî metin “bilimsel doğruluk”, “yerleşkeler ile uyumluluk”, “metin bütünlüğü” ve “Türkçe dilbilgisi ve anlatım” boyutlarında gözden geçirilmiş ve düzenlenmiştir.
6. Dokümanın nihaî taslağı oluşturulmuştur.
7. “Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nde Yerleşke Güvenliği” başlıklı doküman belirli bir sistematik dâhilinde yazılmıştır.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen HZP25S13 numaralı Hızlı Destek Projesi'nin ürünü olan bu dokümanın birinci bölümünde genel olarak üniversitede yerleşke güvenliği konusu alan yazında yapılan taramaya dayanarak incelenmiştir. Dokümanın ikinci bölümü NEVÜ'de yerleşke güvenliğinin genel ve temel nitelikli esaslarına ayrılmıştır. Üçüncü bölümde NEVÜ'nün Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ndeki, dördüncü bölümde ise NEVÜ'nün ilçe yerleşkelerindeki güvenlik hizmetleri o yerleşkelere münhasır olarak analiz edilmiş, bu analizlere dayanarak bir “ideal içerik” sunulmuştur. Bu “ideal içerik” proje kapsamındaki dört bilim dalı (“güvenlik”, “hukuk”, “iletişim”, “halkla ilişkiler” ve “yönetim ve organizasyon” bilim alanları) temelinde oluşturulmuştur.

Projenin çıktısı olan dokümana kaynak oluşturan projenin hem başlığı hem de başlıkla birebir örtüşen amacı “*Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nde Sunulan Özel Güvenlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi*” olarak belirlenmişti. Bu başlık ve amaç gereğince dokümanın içeriği oluşturulurken “*mevcut durumu doğrudan gözlemler yoluyla olduğu gibi tespit edip ideali tanımlamak*” yöntemi tercih edilmiştir. Süreç NEVÜ'de görev yapmakta olan güvenlik görevlisinin geliştirilmesi gereken yönlerini ortaya koymayı değil, NEVÜ'deki güvenlik hizmetlerinin nitelikli biçimde sunulabilmesinin temel esaslarını, ölçütlerini, gereklerini vb. objektif biçimde tespit edip tanımlamayı hedeflemiştir. Bunu başarabilen bir metin, NEVÜ'de görev yapmakta olan güvenlik görevlisinin geliştirilmesi gereken yönlerini ortaya koymayı amaçlayan başka çalışmalara kaynaklık teşkil edebilecektir. Ancak mevcut haliyle dokümanın içeriğinin “yerleşke güvenliği” ya da “NEVÜ'de yerleşke güvenliği” konularında eksiksiz bir bilimsel metin olduğu iddia edilemez.

Nitekim güvenlik hizmetleri ile ilgili herhangi bir metnin kusursuz olması beklenemez. Bu bilim alanına dair metinlerin gelecekteki çeşitli türden risklere ve tehlikelere mutlak biçimde cevap verebilecek niteliğe sahip olması ise zaten mümkün değildir. Çünkü güvenlik Wood ve Shearing'in (2007, ss. 1-11) son derece ikna edici biçimde tartıştığı üzere “hayâl edilen bir durum” ile ilgili bir disiplindir. Dahası “bu disiplinin doğasında nesnel veya ölçülebilir olmayan duygular vardır.” (Button, 2008, s. 3). Der Derian (2009, s. 149) bu husustaki tartışmayı “Başka

hiçbir kavram güvenlik kavramı kadar metafizik unsur ve etki içermez.” diyerek daha anlaşılır bir boyuta da taşımıştır. Filhakika, “güvenlik” karmaşık bir kavram ve karmaşık bir disiplindir. Çok boyutlu düşünmeyi, tehlike ve riskler hususunda senarist olmayı, çeşitli durumlarda şüpheli davranmayı ve disiplinlerarası yaklaşımları kullanarak tedbirler geliştirmeyi/belirlemeyi gerektirir. Ancak amacı çok açıktır. Bu amacı Wolfers’ın (1962, s. 150) kavrama dair tanımını kullanarak tespit edebiliriz: “Güvenlik, sahip olunan varlıkları hedef alan tehlikelerin bulunmamasını ve bu varlıkların saldırıya uğrayacağı korkusunun olmamasını ifade eder.” Basitçe, risklerin bilimsel yöntem ve tekniklerle yönetilmesine “güvenlik” diyoruz.

Güvenlik, özgürlük için de gereklidir. Güvenliğin bulunmadığı yerde özgürlükler kullanılamaz. İnsanlar ancak güvenli bir ortamda kendilerini özgür hissedebilir, kendilerini ifade edebilir, kendi potansiyellerini geliştirebilir ve hayatı kendileri için değerli bir şekilde yaşayabilirler (Erdoğan, 2018, ss. 50-51). NEVÜ yerleşkelerinin güvenliği, özgürce bilimsel bilginin üretilebilmesi için de elzemdir. Bu nedenle bu doküman NEVÜ yerleşkelerinde var olan risklerin hem yönetilmesini hem de yerleşkelerde özgür bir ortamda bilimsel ve akademik bilgi üretilebilmesinin güvenlik-merkezli imkânlarının geliştirilmesini sağlamaya çalışmaktadır. Bunu güvenlik hizmetlerinin etkili biçimde sunulabilmesine yönelik rasyonel çözüm önerileri getirmek suretiyle yapmaktadır.

# BİRİNCİ BÖLÜM

## ÜNİVERSİTEDE YERLEŞKE GÜVENLİĞİ

### 1.1. ÜNİVERSİTE YERLEŞKESİNDE GÜVENLİĞİN DÖRT BOYUTU

Üniversite yerleşkesinde güvenliğin dört boyutu vardır. Güvenliğin bu boyutları Tablo 1’de görülmektedir.

**Tablo 1: Üniversite Yerleşkesinde Güvenliğin Dört Boyutu**

Can ve Bedensel Bütünlük Güvenliği	Mal-Mülk Güvenliği
Bilimsel ve Akademik Bilgi Güvenliği	İtibar Güvenliği

“Can ve bedensel bütünlük güvenliği” öğrencilerin, akademik ve idarî personelin, yerleşkelerde bulunmasına izin verilmiş olan diğer kişilerin vb. hem can kayıpları yaşamamasını hem de bedensel bütünlüklerinin zarar görmemesini içerir. Yerleşkelerde ölüm ve yaralanmalar gerçekleşmediğinde ya da ölüm ve yaralanma riski bulunmadığında can ve bedensel bütünlük güvenliği sağlanmış demektir.

“Mal-mülk güvenliği” hem yerleşkelerde bulunan kişilerin mal-mülklerinin hem üniversitenin fizikî yapısının hem de bu yapıdaki tüm araç-gereç ve donanımların zarar görmemesini içerir. Laboratuvarlar, atölyeler, derslikler, araç-gereçler vb. zarar gördüğünde bilimsel ve akademik faaliyetlerin sürekliliği sağlanamaz. Kişilerin araçları ve otomobilleri, eşyaları, donanımları vb. zarar gördüğünde güvende olma hissi yitirilir.

“Bilimsel ve akademik bilgi güvenliği” üniversiteler için elzemdir. Zira üniversiteler bilimsel ve akademik bilgi üretiminin yapıldığı kurumlardır. Kişilerin üniversitelerde bulunma gerekçesi de üniversitelerin var olma gerekçesi de bu tür bilgiye kişisel ve kurumsal düzlemde duyulan ihtiyaçtır. Devletlerin ve toplumların da bu tür bilgiye ihtiyacı vardır. Üniversitelerde sağlanması hedeflenen bilimsel ve akademik bilginin güvenliği sağlanamadığında ya da somut olarak zarar gördüğünde üniversitenin varlığı toplumsal, ulusal ve küresel ölçekte sorgulanacaktır.

“İtibar güvenliği” ise güvenliğin genellikle ihmâl edilen boyutudur. Ancak üniversiteler için güvenliğin son derece önemli bir boyutunu oluşturduğu açıktır. İtibar güvenliği, güvenliğin

diğer boyutlarıyla ilgilidir. Üniversite yerleşkelerinde can ve bedensel bütünlük güvenliği, mal-mülk güvenliği ve bilimsel/akademik bilgi güvenliği sağlanamadığında üniversitenin itibarı zedelenebilir. Bu bakımdan itibar güvenliği ile güvenliğin diğer boyutları arasında bir neden-sonuç ilişkisi vardır.

## 1.2. ÜNİVERSİTEDE KORUMA VE GÜVENLİK HİZMETİ

Üniversitelerin kendilerine has güvenlik ihtiyaçları vardır. Öğrenci sayısı, öğrenci profili, akademik bölüm ve programların türü, yerleşkenin coğrafi konumu ve büyüklüğü, yerleşkede kamuya açık alanların varlığı, yerleşkeden şehir içi araç trafiğinin geçmesi, yerleşkeye toplu taşıma araçlarının girebilmesi, yerleşkenin ve şehrin sosyolojik, kültürel ve ekonomik yapısı, şehirdeki suç olgusu ve suçlu profili vb. gibi dinamikler üniversitelerin özgün güvenlik ihtiyaçlarının temel belirleyicileri arasındadır. Bir üniversitede güvenlik ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik olarak yapılacak çalışmalarda bu tür dinamiklerin çok boyutlu biçimde tespit edilmesi gereklidir. Zira bu dinamikler üniversitelerin yerleşkelerinde var olan risklerin ve o risklere yol açabilecek tehlikelerin bilinmesini sağlayacaktır. Güvenliği sağlamaya yönelik koruma faaliyetleri de bu sayede belirlenebilecektir.

Bu süreç öncelikle iki kavramın anlaşılmasını gerektirir. Bu kavramlardan biri “koruma”, diğeri ise “güvenlik” kavramıdır. Risklere yol açabilecek olan tehlikeleri önlemek, tehlikeler gerçekleştiğinde ise ortaya çıkabilecek zararı azaltmak için tedbirler alma faaliyetine “koruma” denir. Buna göre koruma faaliyeti iki tür tedbir gerektirir. Bu tedbirlerden biri “önlemeye yönelik tedbirler”, diğeri ise “müdahaleye yönelik tedbirler”dir.

Bu tedbirler dört türdür:

1. Güvenlik görevlisinin kendisi
2. Fizikî güvenlik donanımları
3. Elektronik güvenlik sistemleri
4. Yazılı güvenlik prosedürleri ve talimatlar

Bu dört tedbirin etkileşimli ve uyumlu biçimde kullanılması sayesinde sağlanan (temin edilen) duruma ise “güvenlik”

denir. Güvenlik bir “nihaî hâl” ifadesidir (Aras, 2022, s. 143). Üniversite yerleşkelerindeki varlıkları (kişileri, kurumları, yapıları vb.) hedef alan can, bedensel bütünlük, mal-mülk, akademik/bilimsel bilgi, itibar kayıpları yaşanmadığında üniversite yerleşkelerinde güvenlik sağlanmış olur. Bu minvalde güvenlik kavramı “tehlikelerin varlıklara zarar vermesini önleme amacına matuf koruma faaliyetlerinin bütünü” olarak da tanımlanabilir.



## 1.3. ÜNİVERSİTE YERLEŞKELERİNDE RİSKLER VE TEHLİKELER

Üniversite yerleşkelerinde şu riskler mevcuttur:

- Can ve bedensel bütünlük kaybı riski
- Mal-mülk kaybı riski

- Bilimsel/akademik bilgi kaybı riski
- İtibar kaybı riski

Üniversite yerleşkelerinde görev yapan güvenlik görevlileri öğrencileri, akademik ve idarî



personeli, yerleşkede bulunmasına her zaman ya da belirli zamanlarda izin verilmiş olan kişileri, yerleşkelerdeki fizikî yapıları, işletmeleri, mal ve hizmet üretimi yapan birimleri, üniversitelerin kurumsal kimliğini vb. bu risklere karşı koruyarak güvenliklerini sağlamakla yükümlüdürler. Bunun için gerekli tedbirleri zamanında ve etkili olacak şekilde almalıdırlar. Aksi

halde üniversite yerleşkelerindeki yükseköğretim faaliyetleri kesintiye uğrayabilir. Bu kesintiler gerek üniversiteler için gerekse ülke için önemli derecede ekonomik ve sosyal maliyetlere yol açabilir.

Üniversitelerin fizikî yapılarına darbelerle, boyalarla vb. verilecek zararlar üniversitelerdeki eğitim-öğretim faaliyetlerinin psikolojik atmosferini olumsuz etkileyebilir (Aras, 2019, s. 105). İçinde buldukları yetişme döneminin etkisiyle çabuk sinirlenebilen, saldırganlaşabilen, düzene karşı gelebilen öğrenciler üniversite yerleşkelerinde güvenliğinin sağlanabilmesi konusunda güçlüklerle karşılaşabilirler (Çapar ve Demir, 2015, s. 70). Üniversitelerdeki pahalı araç-gereçler, donanımlar, bilgisayarlar, elektronik eşyalar, laboratuvar araç-gereçleri, sanat eserleri, kitaplar vb. zarar gördüğünde ve çalındığında yerlerine yenilerinin konulması güçleşebilir (ASIS, 1999, s. 5). Nitekim üniversite yerleşkelerindeki önemli risklerden birinin mal-mülk kayıpları olduğunu ifade eden Hess'e (2009, s. 459) göre görsel-işitsel niteliği olan eşyalar, laboratuvar ekipmanları, bilgisayarlar, kitaplar ve sanat eserleri vb. yerleşkelerde en sık zarar gören eşyalar arasındadır.

Bu riskler çeşitli tehlikeler nedeniyle gerçekleşebilir. Üniversite yerleşkelerinde var olan bu risklerin ortaya çıkmasına sebep olabilecek bazı tehlikeler Tablo 2'de gösterilmektedir.

**Tablo 2: Tehlike-Risk Matrisi**

Tehlike (Kişi, Fiil, Durum)	Riskler			
	Can ve Bedensel Bütünlük Kaybı	Mal - Mülk Kaybı	Bilimsel / Akademik Bilgi Kaybı	İtibar Kaybı
Alkollü / Madde Bağımlısı Şahıs	X			X
Bıçaklı Saldırı	X			X
Darp	X			X
Dolandırıcılık		X		X
Fizikî Sabotaj		X	X	X
Hakaret				X
Hırsızlık		X	X	X
İdeolojik Çatışmalar	X		X	X
İnsan Kaçırma	X		X	X
Kapkaç		X		X
Kargaşa	X	X	X	X
Kavga	X	X		X
Kimyasal Sabotaj	X	X	X	X
Kitlesel Olaylar	X	X	X	X
Kundaklama	X	X	X	X
Linç	X			X
Münferit Çatışmalar	X		X	X
Protesto		X	X	X
Psikolojik Sabotaj			X	X
Rehin Alma	X		X	X
Silahlı Saldırı	X	X	X	X
Silahsız Saldırı	X	X	X	X
Soygun		X	X	X
Suikast	X		X	X
Şantaj			X	X
Taciz	X			X
Tecavüz	X			X
Terör Saldırıları	X	X	X	X
Trafik Kazası	X	X	X	X
Uyuşturucu Satıcısı/Kullanıcısı			X	X
Vandalizm (Tahripçilik)		X	X	X
Yağma (Gasp)		X	X	X

Riskler karşısındaki en ekonomik yol, tedbir almaktır. Bu nedenle Tablo 2’de gösterilen tehlikelerin “gerçekleşmesini önlemek” koruma ve güvenlik hizmetlerinin felsefi temelini oluşturmaktadır. Bir tehlikenin “gerçekleşmesini önlemek” demek, o tehlike nedeniyle oluşabilecek risklerin önlenmesi demektir. Yukarıda sözü edilen “önlemeye yönelik tedbirler” ile “müdahaleye yönelik tedbirler” bu amaçla alınır. Güvenlik, bu minvalde, “varlıklara yönelik tehlikelerin yönetilmesi süreci ve durumu” olarak tanımlanabilir. Üniversite yerleşkelerinde gerilimli durumlar oluşmamasını sağlamak için Tablo 2’de gösterilen risklere yol açabilecek tehlikelerin yönetilmesi zorunludur.

Bu tehlikelerin yönetilebilmesinin gereklerinden biri üniversite yerleşkelerinde görev yapan güvenlik görevlilerinin “yeterliliği”dir. Şu beş temel özelliğin bu yeterliliğin ölçütleri ve göstergeleri olduğu ifade edilebilir:

1. Üniversite yerleşkelerindeki akademik ve idarî personelin misyon ve vizyonunun ne olduğunu bilmek, kendi misyon ve vizyonunu bu perspektifte konumlandırmak.
2. Tehlikelere karşı her zaman uyanık olmak ve şüpheli davranmak.
3. Tehlikelerin gerçekleşme süreçleri ve biçimleri konusunda senarist olmak.
4. Uygun müdahalelerde bulunmaya her an hazır olmak.
5. Güvenlik tedbirlerini “fetişizm” boyutuna taşımamak.



Üniversite yerleşkelerinde görev yapan güvenlik görevlilerinin bu beş temel özelliğe sahip olmalarını sağlamak, yerleşkelerde güvenliğin sağlanabilmesinin gerekleri arasındadır. Bu süreç hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetleriyle başarılabilir. Ancak her güvenlik görevlisi hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetlerine ihtiyaç duymadan da yerleşke güvenliğini

sağlayabilmenin çabası içerisinde olmalıdır. “Tehlikelerin 5N1K”ını bilmek bu hususta güvenlik görevlisi için yol gösterici olabilir. Hangi tehlikenin (ne), nerede, ne zaman, nasıl, neden ve kimler tarafından gerçekleştirilebileceğine dair bilgi üniversitelerde görev yapan güvenlik görevlisini harekete geçirebilecektir. Üniversitede görev yapan güvenlik görevlisi Tablo 3’te yer alan soruları Tablo 2’deki her bir tehlike için sormalı ve kapsayıcı cevaplar vermelidir.

**Tablo 3: Tehlikelerin 5N1K’sı**

Tehlike (Ne)	Nerede gerçekleşebilir?	Soldaki sorulara vereceği cevaplar NEVÜ güvenlik görevlisi için yol gösterici olabilir.
	Ne zaman gerçekleşebilir?	
	Nasıl gerçekleşebilir?	
	Neden (niçin) gerçekleşebilir?	
	Kim/Kimler tarafından gerçekleştirilebilir? Kimi/Kimleri hedef alabilir?	

Üniversite yerleşkelerinde görev yapan güvenlik görevlisi Tablo 2’yi Tablo 3’le ilişkilendirebildiğinde yerleşkelere özgü güvenlik risklerine karşı mücadele edebilmenin temel bir gereğini elde etmiş olabilecektir.

*Bu sayfa bilinçli olarak boş bırakılmıştır.*

## İKİNCİ BÖLÜM

### NEVÜ'DE YERLEŞKE GÜVENLİĞİ: TEMEL ESASLAR

NEVÜ güvenlik görevlisi, yerleşkede var olan tehlike ve riskler hakkında yeterli bilgiye sahip olmalıdır. Bu konuda “Tablo 2: Tehlike-Risk Matrisi”nden yararlanabilir. Bu tabloda yer alan tehlike ve risklere karşı etkili tedbirler geliştirebilmek için ise 5N1K analizi yapılmalıdır. Tablo 4’te görülen sorulara vereceği cevaplar bu analizi yapabilmelerini kolaylaştırır.



5N1K analizini yapmak için  
“Tehlike-Risk Matrisi”  
başlıklı Tablo 2’ye gidiniz.

**Tablo 4: 5N1K Analizi**

Ne	Hangi tehlike gerçekleşebilir?
Nerede	O tehlike nerede gerçekleşebilir?
Ne Zaman	O tehlike ne zaman gerçekleşebilir?
Nasıl	O tehlike nasıl gerçekleşebilir?
Neden	O tehlike neden gerçekleşebilir?
Kim	O tehlikeyi kimler gerçekleştirebilir? O tehlike kimlere zarar verebilir?

5N1K analizi tüm güvenlik görevlileri için olduğu gibi NEVÜ güvenlik görevlisi için de yönlendirici niteliktedir. NEVÜ güvenlik görevlisi sadece mevcut tehlike ve riskler için değil, değişen ve gelişen koşulların gelecekte ortaya çıkarabileceği tehlike ve riskler için de bu analizi yapmalıdır. Bu analiz NEVÜ yerleşkelerinde alınması gereken güvenlik tedbirleri konusunda NEVÜ güvenlik görevlisine yol gösterebilecektir.

Tablo 4’te yer alan sorulardan “**kim**” sorusu NEVÜ güvenlik görevlisi için temel belirleyici ve yönlendiricidir. NEVÜ güvenlik görevlisi riskin ve tehlikenin öznesini tespit edebilirse 5N1K analizini başarılı biçimde gerçekleştirebilir. NEVÜ yerleşkelerindeki risk ve tehlikelerin olası özneleri Tablo 5’te görülmektedir.

**Tablo 5: NEVÜ Yerleşkelerinde Risk ve Tehlikelerin Olası Özneleri**

Öğrenciler
Akademik ve İdarî Personel
Kabul Edilmiş Olan Ziyaretçiler
Yerleşkeye Usulsüz Giriş Yapmış Olan Kişiler
Camiye Gelen Kişiler
Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi'ne Gelen Kişiler
Kargocular
Kuryeler
Diğer Kurumlardan Resmî Evrak Getirenler
Şantiye Sahalarında Çalışanlar
Öğrenci Yaşam Merkezi'nde Çalışanlar
Personel Lojmanlarına Gelen Satıcılar, Tamirciler
NEVÜ Tedarikçileri
vb.

## 2.1. NEVÜ GÜVENLİK GÖREVLİSİNİN GÜVENLİK-MERKEZLİ KİMLİK VE KİŞİLİK ÖZELLİKLERİ

NEVÜ güvenlik görevlisinin NEVÜ'nün yerleşkelerinde sunacağı güvenlik hizmetlerinde başarılı olabilmesi güvenlik-merkezli bazı kimlik ve kişilik özellikleri gerektirmektedir. NEVÜ güvenlik görevlisinin sahip olması gereken bu özellikler şunlardır:

- Görevinin yerleşkelerde sadece “can ve mal güvenliğini sağlamak”tan ibaret olmadığını bilmelidir. NEVÜ'nün yerleşkelerinde “can ve bedensel bütünlük güvenliğini”, “mal-mülk güvenliğini”, “bilimsel/akademik bilgi güvenliğini” ve “itibar güvenliğini” sağlamak için görev yaptığının bilincinde olmalıdır.
- NEVÜ'nün yerleşkelerinde güvenliğin sağlanamaması halinde hem üniversitenin hem de ülkesinin zarar göreceğinin bilincinde olmalıdır.
- Nüfus bakımından görece küçük bir ilde ve ilçede yaşamakta ve görev yapmakta olmasının kişiler arası ilişkiler boyutunda yol açabileceği sorunların farkında olmalıdır. Görev yaptığı yerdeki arkadaşlık, komşuluk, akrabalık vb. ilişkilerinin NEVÜ yerleşkelerinde uygulaması gereken güvenlik tedbirlerine engel olmaması gerektiğinin bilincinde olmalıdır. Kişiler arası bu tür ilişkiler nedeniyle göstereceği iltimasların çeşitli riskleri kolaylaştırabileceğini, nihayetinde ortaya çıkabilecek olumsuz sonuçlardan sorumlu sayılacağını bilmelidir. Kendi haysiyetini ve onurunu, kişilerle olan iyi ilişkilerinden üstün tutmalıdır.



- NEVÜ yerleşkelerinde hangi tehlikelerin potansiyel olarak bulunduğu ve hangi risklerin gerçekleşebileceğinin bilgisine ve öngörüsüne sahip olmalıdır.
- NEVÜ yerleşkelerinde “proaktif güvenlik tedbirleri” ile “reaktif güvenlik tedbirleri” geliştirebilmeli ve bu tedbirleri kullanabilmelidir.
- Görev alanında sürekli olarak gözetlemeler yapmalı, gerektiğinde denetlemeler ve kontroller gerçekleştirmelidir.
- Gerekli hallerde tehlikelere müdahale etme konusunda bilgili, donanımlı ve cesaretli olmalıdır.
- Yetkilerini, yetki kullanımının şartlarını, yetkilerinin sınırlarını vb. bilmelidir. Haksız fiilde bulunmaktan imtina etmelidir.
- Ketum olmalıdır. NEVÜ yerleşkelerindeki kişiler, birimler, kuruluşlar, faaliyetler vb. ile ilgili özel nitelikli bilgiler ile NEVÜ’ye dair gizliliği bulunan bilgilerin korunmasını sağlamalıdır. Bu gizliliğe sadece iş ortamında değil, özel hayatında da riayet etmelidir.
- Basın kuruluşlarına ve basın mensuplarına hiçbir konuda bilgi vermemelidir. “Bilgi verme konusunda yetkisinin bulunmadığını” kararlılıkla ifade etmelidir. Vereceği her bilginin yanlış yorumlanabileceğinin ya da kötüye kullanılabilceğinin farkında olmalıdır.
- Yazışmalarının gizliliğini sağlamalıdır.
- Sosyal medyada görevi ve görev yeri ile ilgili paylaşımlar yapmamalıdır.
- Güvenlik zafiyeti doğurabilecek ya da risklerin gerçekleşmesine sebep olabilecek nitelikteki her eyleminden dolayı yasal boyutta sorumlu olabileceğinin farkında olmalıdır.
- Talimatları yerine getirmelidir. Gerektiğinde inisiyatif kullanmalıdır. İhtiyaç duyarsa üstlerinin görüşlerini almalıdır.
- Güvenlik ekibi ile uyumlu olmalıdır.
- Dış görünüşüne özen göstermelidir. Uygun olmayan biçimdeki saç, sakal, bıyık vb. konusunda kurum kurallarına riayet etmeli, kurumsal kimlikle bağdaşmayan kıyafet, aksesuar vb. giymemelidir.
- Şüpheli unsurlara (şüpheli şahıs, şüpheli nesne/eşya, şüpheli araç) karşı uyanık olmalı, bunlarla karşılaştığında en uygun müdahaleleri gerçekleştirmelidir.
- Devletin, Nevşehir’in, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi’nin, il ve ilçelerdeki mülki amirlikler ile diğer kurum/kuruluşların vb. üst düzey yöneticilerini ve ileri gelenlerini karşılama, selamlama, koruma, uğurlama vb. gibi hususlarda dikkatli, saygılı ve tedbirli olmalıdır.

Kehoe’nin (1994, s. 33-34) güvenlik görevlisinin görevini sürdürebilmesinde kendisine yardım ve rehberlik edeceğini değerlendirdiği altı kuraldan oluşan bir genel kural dizini vardır. Bu kural

dizininin NEVÜ güvenlik görevlisine uyarlayarak önermek mümkündür. Bu kural dizinine göre, NEVÜ güvenlik görevlisi,

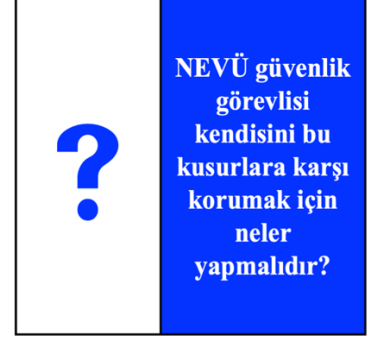
1. Kendisinin yanılabilceğini düşünerek üstlerinden gelecek her türlü talimata ve göreve itaat etmeli, talimat ve görevleri tam vaktinde ve etkin şekilde yerine getirmeli, ancak yasadışı, güvenlik misyon ve vizyonuna zarar verici, genel güvenlik talimatlarıyla bağdaşmayan ve güvenlik yönetimi tarafından verilmeyen hiçbir talimatı dikkate almamalıdır. Bu tür talimatların kaynağını yetkililere bildirmelidir.
2. Görevi sırasında hiçbir özel işle, ilgisini başka yöne çevirecek herhangi bir durumla, kendisini profesyonellikten uzaklaştırıp görevinden alıkoyacak ve hareket olanağını engelleyecek herhangi bir kişisel uğraşla (sosyal medya kullanımı, arkadaşlık ilişkileri, kitap-dergi okuma, oyun oynama, bir hobi ile ilgilenme, görevle ilgili olmayan telefon görüşmesi yapma, ziyaretçi kabul etme, radyo dinleme, TV izleme vb. gibi) meşgul olmamalıdır.
3. Rapor yazabilmeli ve tutanak tutabilmelidir. Hazırlaması gereken bir raporu, tutanağı, kaydı vb. tam zamanında, doğru ve standartlara uygun şekilde hazırlayabilmelidir.
4. Görevi esnasında her koşulda görünüşüyle, kılık-kıyafetiyle, araç-gereç ve teçhizatıyla profesyonel bir görünüm sergilemelidir. Bu konuda belirlenen standardın dışına çıkmamanın kabul edilebilir bir gerekçesi yoktur.
5. Belirlenmiş görevlerinin tüm gereklerini anlamış ve kavramış olmalıdır. Güvenlik misyonunun başarısı için ihtiyaç duyduğu bilgilerini sürekli olarak geliştirmeli, ihtiyaç duyabileceği bilgileri ise sürekli olarak edinmeye çalışmalıdır.
6. Görevi süresince profesyonel tutumları her an sürdürmeli, doğru davranışları stresli ve sıkıntı verici her koşul altında sergilemeli, her an güvenlik misyonunun hedeflerini gerçekleştirmeye çalışmalıdır. Zira güvenlik misyonunun başarısının en önemli belirleyicilerinden biri “tutumlar”dır.



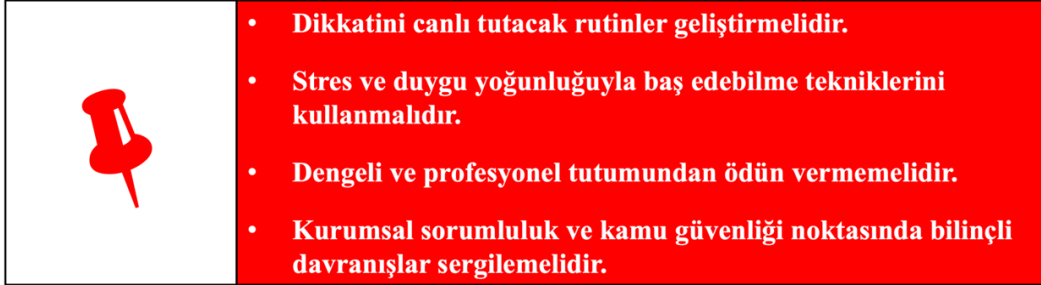
NEVÜ güvenlik görevlisi NEVÜ'nün yerleşkelerinde güvenlik hizmetleri sunarken bazı etkenler nedeniyle bazen başarısız olur. Bu etkenler genel olarak güvenlik görevlilerinin kusurları olarak adlandırılır. Bu kusurlardan bazıları Tablo 6'da görülmektedir:

**Tablo 6: Genel Olarak Güvenlik Görevlilerinin Bazı Kusurları**

Dikkatsizlik
Dalgınlık
Unutkanlık
Göreve karşı ilgisizlik
Konuşma ihtiyacı duymak
Çevresine bilgili ve tecrübeli olduğunu hissettirme isteği duymak
Takdir edilme ihtiyacı duymak
Herkese güvenmek
Kolay kanmak
Aldanmak
Aşırı heyecanlı ve sinirli olmak
İşin kolayına kaçmak
Karşısındakini küçümsemek
Olayları büyütme ve abartmak
Sabırlı olmamak
Etik ve ahlâkî değerlere sahip olmamak
Kumar ve bahis gibi alışkanlıklara sahip olmak
İçki ve uyuşturucu gibi alışkanlıklara sahip olmak
Kadınlara karşı zafiyet göstermek
Devlete sadakat duymamak

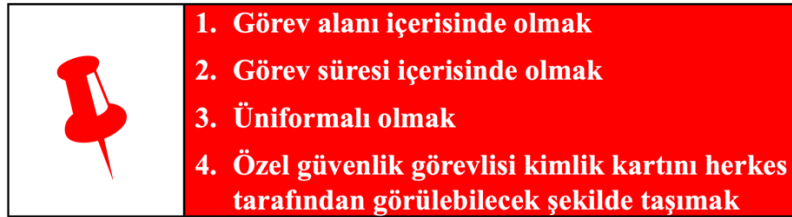


Başarısını olumsuz yönde etkileyebilecek olan Tablo 6'daki durumlar karşısında NEVÜ güvenlik görevlisi şunları yapmalıdır:



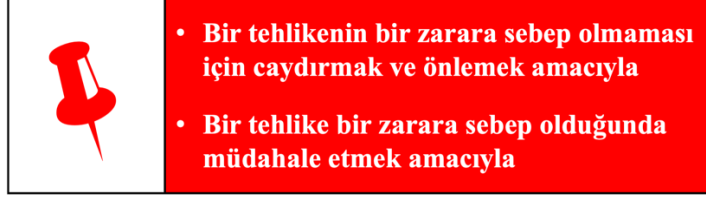
## 2.2. NEVÜ GÜVENLİK GÖREVLİSİNİN YETKİLERİ

NEVÜ güvenlik görevlisi NEVÜ yerleşkelerinde koruma ve güvenlik hizmeti sunarken 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun'un kendisine verdiği yetkileri kullanabilir. Ancak bu yetkileri kullanabilmesinin öncelikli dört şartı vardır. Bu şartlar şunlardır:



NEVÜ güvenlik görevlisi NEVÜ yerleşkelerinde koruma ve güvenlik hizmeti sunarken çeşitli durumlar, olaylar, suçlar vb. karşısında harekete geçme hak ve yetkisini 5188 sayılı Özel

Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun'dan almaktadır. Şu amaçlarla harekete geçme hak ve yetkisine sahiptir:



5188 sayılı Kanun'un 7.maddesinde NEVÜ güvenlik görevlisine verilen yetkiler ile bu yetkilerin NEVÜ yerleşkelerinde kullanılabileceği yerler ve şartlar genel olarak Tablo 7'de açıklanmaktadır.

**Tablo 7: NEVÜ Güvenlik Görevlisinin Yetki Kullanımına Dair Bazı Temel Hususlar**

Yetki	Yetkinin Kullanım Yeri ve Şartı
Güvenlik Kontrolü Yapma	Güvenliğini sağladığı yere girmek isteyen kişiler, eşyalar ve araçlar üzerinde güvenlik kontrolleri yapabilir. NEVÜ'nün yerleşkelerine giriş yapılan her yer, NEVÜ güvenlik görevlisinin bu türde güvenlik kontrolleri yapabileceği yerlerdir. Ancak güvenlik kontrollerini, sadece güvenlik sistem ve cihazlarını kullanarak yapabilir. Bu amaçla sadece el tipi metal dedektör, kapı tipi metal dedektör ve X-Ray cihazı gibi araç-gereç ve cihazlar kullanabilir. Elle (elini kullanarak, dokunarak, temas ederek) güvenlik kontrolü yapamaz. Buna rağmen NEVÜ güvenlik görevlisi normalde giriş yapma izni bulunmayan kişi, eşya ve araçların girişlerine izin verebilmek için giriş yapmalarında sakınca olmadığına ikna olma hakkına sahiptir. Güvenlik kontrolünü bu kişiler için bu amaçla yapar. Bu güvenlik kontrolü süreci, girmek isteyenlerin rızasına dayalıdır. Rızaları yoksa veya NEVÜ güvenlik görevlisi bu kişi, eşya ve araçların girişi konusunda ikna olmazsa, normalde giriş yapma izni bulunmayan kişi, eşya ve araçların yerleşkeye girişlerine izin vermeyebilir.
Kimlik Sorma	NEVÜ'nün yerleşkelerine giriş yapan kişilere kimlik (T. C. Kimlik Kartı, sürücü belgesi, pasaport, uluslararası aile cüzdanı) soramaz. Giriş yapmak isteyen öğrenci, personel ya da izin verilmiş kişiler ise giriş izinleri bulunduğunu kanıtlayan belgeleri (öğrenci kartını, personel kartını, yetkili kartını vb.) göstermek zorundadır. NEVÜ güvenlik görevlisi o kartları ya da belgeleri görme yetkisine sahiptir. Ancak katılacak kişilerin isimlerinin daha önceden belirlenmiş olduğu bir toplantıya, etkinliğe vb. gelen kişilere, doğrulama amacıyla, kimlik sorabilir. Üniversite yerleşkeleri "herkesin" "her zaman" girebileceği yerler olmadığı için, girmek isteyenler kim olduklarını kanıtlamak zorundadırlar. Kişi, uygulamaya rıza göstermezse, giremez. Örneğin hem Rektörle, Dekanla, Müdürle vb. görüşmek isteyen hem de kim olduğunun bilinmesine izin vermeyen kişi giremez. NEVÜ güvenlik görevlisi giriş yapmak isteyen kişinin kim olduğunu öğrenme ve tehlike yaratmayacağı konusunda ikna olma hakkına sahiptir. Kişinin kim olduğunu öğrenemezse veya ikna olmazsa veya girmek isteyen kişi kimliğini kendi rızasıyla göstermezse o kişinin girişine izin vermemesi uygundur.
Emanete Alma	NEVÜ güvenlik görevlisi üç hâlde emanete alma yetkisini kullanabilir: (1) Güvenlik kontrolleri ve aramalar sırasında suç unsurlarına rastladığında genel kolluğa teslim etmek üzere suç unsurlarını emanete almalıdır, (2) Bir nesnenin suç olmasa da tehlike yaratmak amacıyla kullanılabileceğini değerlendirdiğinde daha sonra sahibine teslim etmek üzere emanete alabilir, (3) Terk edilmiş ve bulunmuş eşyayı emanete alıp eşyanın sahibini araştırmalıdır.
Görev Alanındaki İş Yerlerine ve Konutlara Girme	NEVÜ güvenlik görevlisi, yangınlarda ve doğal afetlerde, yardım istenmiş olması halinde, görev alanındaki özel hukuk kişilerine ait olan iş yerlerine ve lojmanlardaki konutlara girerek yardım etme yükümlülüğünü yerine getirebilir. Yangın ve doğal afetlerde yardım istenmediğinde bu yerlere girmemesi gerekir. Ancak kişilerin yardım isteyebilecek durumda olmamaları halinde inisiyatif kullanabilmelidir.
Olay Yerini ve Delilleri Koruma	Bir suç işlendiğinde NEVÜ güvenlik görevlisi olayın gerçekleştiği yeri ve suçun aydınlatılması için kullanılacak olan delilleri korumak için güvenlik tedbirleri alabilir.
Yakalama	NEVÜ güvenlik görevlisi dört hâlde yakalama yapabilir: (1) Suç işlerken gördüğü kişiyi yakalayabilir, (2) Genel kolluğun, hakkında yakalama emri ya da mahkumiyet kararı olduğunu bildirdiği kişiyi görev alanında gördüğünde yakalayabilir, (3) Olay yerinde var olan ve bir olayın/suçun aydınlatılması için kullanılacak olan delillere zarar veren ya da vermek isteyen kişileri yakalayabilir, (4) Bir kişiyi vücuduna veya sağlığına gelebilecek bir tehlikeden korumak amacıyla (suç unsuru bulunmadan, iyi niyetle) yakalayabilir.
Yakalamayla Bağlantılı Olarak (Elle) Arama	Genel kolluğun, hakkında yakalama emri ya da mahkumiyet kararı olduğunu bildirdiği bir kişiyi görev alanında gördüğünde yakalayan NEVÜ güvenlik görevlisi, o kişinin üzerinde kendisine ya da başka birine zarar vermek amacıyla kullanabileceği bir nesne bulunup bulunmadığını anlamak amacıyla orantılı biçimde elle (elini kullanarak, dokunarak) arama yapabilir. Bu arama "kaba üst araması" olarak betimlenir.
Zor Kullanma	NEVÜ güvenlik görevlisi zilyettir. Görev yaptığı yerde kendisine, koruduğu kişiye ya da görev yaptığı yere yönelen haksız bir saldırı karşısında meşru müdafaa (haklı savunma) kapsamında, haksız saldırıyı gerçekleştiren kişiye karşı zor kullanabilir. Bu süreçte sadece kullanımına yasal olarak izin verilmiş olan araç-gereçleri kullanabilir. Bu müdafaa sırasında haksız saldırıyı gerçekleştiren kişinin göreceği zarardan da sorumlu tutulmaz.

NEVÜ güvenlik görevlisinin bu yetkilerinin bazıları “önleyici yetkiler”, bazıları ise “adli yetkiler”dir. Bu yetkilerini kullanırken NEVÜ güvenlik görevlisi,

- Yetkilerini iyi bilmelidir.
- Her sorunlu durumda yetki kullanarak sonuca gidemeyebileceğini bilmelidir.
- Yetkilerini kullanmanın şartlarını kavramış olmalıdır.
- Yetkilerinin sınırlarını bilmelidir.

NEVÜ güvenlik görevlisi bu hususlarda kendisini geliştirmekle yükümlüdür. Aksi halde bazı suçların faili durumuna düşebilir.

### **2.3. NEVÜ GÜVENLİK GÖREVLİSİNİN FAİLİ ve MAĞDURU OLABİLECEĞİ SUÇLAR**

NEVÜ güvenlik görevlisi NEVÜ yerleşkelerinde görevini yerine getirirken gerekli özeni göstermezse bazı suçlar işleyebilir. Göreviyle bağlantılı iş ve işlemler sırasında işleyebileceği suçlar arasında şunlar vardır (ÖGDB, 2020, s. 100-108):

- Cebir
- Cinsel saldırı
- Cinsel taciz
- Eğitim ve öğretim hakkının engellenmesi
- Evrakta sahtecilik
- Eziyet
- Genel güvenliğin kasten tehlikeye sokulması
- Görevi ihmâl
- Güveni kötüye kullanma
- Haberleşme gizliliğini ihlâl
- Haberleşmenin engellenmesi
- Hakaret
- Haksız arama
- Hayvanın tehlike yaratabilecek şekilde serbest bırakılması
- Hırsızlık
- İnanç, düşünce ve kanaat hürriyetinin kullanılmasını engelleme
- İrtikap
- İş ve çalışma hürriyetinin ihlâlî
- Kamu hizmetlerinden yararlanma hakkının engellenmesi
- Kasten öldürme
- Kasten yaralama



- Kaybolmuş veya hata sonucu ele geçmiş eşya üzerinde tasarruf
- Kişiler arasındaki konuşmaların dinlenmesi ve kayda alınması
- Kişisel verilerin kaydedilmesi
- Kişiyi hürriyetinden yoksun kılma
- Mala zarar verme
- Özel hayatın gizliliğini ihlâl
- Rüşvet
- Suç delillerini yok etme, gizleme veya değiştirme
- Suç uydurma
- Suçu bildirmeme
- Şantaj
- Tehdit
- Trafik güvenliğini taksirle tehlikeye sokma
- Trafik güvenliğini tehlikeye sokma
- Verileri hukuka aykırı olarak verme veya ele geçirme
- Zimmet

NEVÜ güvenlik görevlisi 5188 sayılı Kanun'un 23.maddesine göre "göreviyle bağlantılı olarak işlediği suçlardan dolayı kamu görevlisi gibi cezalandırılır. Ancak NEVÜ güvenlik görevlisine karşı görevleri dolayısıyla suç işleyenler de aynı Kanun maddesi gereğince kamu görevlisine karşı suç işlemiş gibi cezalandırılırlar. Türk Ceza Kanunu'nda düzenlenmiş bulunan ve NEVÜ güvenlik görevlisine karşı işlenebilecek olan bazı suçlar şunlardır:

- Görevini yaptırmamak için direnme
- Kamu görevlisine hakaret, sövme
- Kamu görevlisini yaralama, öldürme

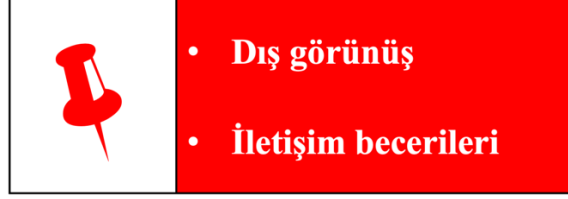
## **2.4. NEVÜ GÜVENLİK GÖREVLİSİNİN GÖREV VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

### **2.4.1. NEVÜ'yü Temsil Etme Görev ve Yükümlülüğü**

NEVÜ güvenlik görevlisinin NEVÜ'yü temsil etme konusunda iki temel görevi ve yükümlülüğü vardır.

1. Öğrencilere, akademik ve idarî personele, diğer kişilere, kurum ve kuruluşlara vb. NEVÜ'de güvenlik-merkezli sorunlar yaşanmaması için hâlihazırda proaktif ve reaktif nitelikli tedbirler alınmış olduğunu göstermek.
2. NEVÜ'nün kurumsal kimliğine katkıda bulunacak nitelikte davranışlar sergilemek.

NEVÜ güvenlik görevlisinin bu görev ve yükümlülüklerini başarılı biçimde yerine getirebilmesi şu iki konuda etkili olmasına bağlıdır:



NEVÜ güvenlik görevlisinin dış görünüşü “duruş”, “bakış”, “yürüyüş”, “kılık-kıyafet” ve “teçhizat” bakımlarından “*etkileyici*” olmalıdır. Dış görünüşün bu esasları tehlike yaratma ya da suç işleme potansiyeli bulunan kişilerde “*caydırıcılık sağlanabilmesi*”, NEVÜ yerleşkelerindeki varlıklara ise “*güvenlik (güvende bulunma) hissini verilebilmesi*” bakımından işlevseldir. Zira NEVÜ yerleşkelerinde tehlike yaratabilecek, suç işleyebilecek vb. olan kişiler NEVÜ güvenlik görevlisinin dış görünüşündeki bu esaslar nedeniyle korku ve tedirginlik hissedebilirken, kötü niyetleri bulunmayanlar huzur ve refah hissedebilirler. Nitekim güvenlik hizmetlerinin en temel hedeflerinden biri potansiyel suçlularda ve korunan varlıklarda bu hisleri uyandırmaktır.

İletişim becerilerinin de bu hislerin uyandırılmasına etki eden esasları vardır. Tok ve güçlü bir ses tonu bu boyuttaki en önemli esastır. Kararlı ancak nezaketli bir üslup da önemli esaslar arasındadır.

#### 2.4.2.İhtiyacı Olanları Koruma ve Yardım Etme Görev ve Yükümlülüğü

NEVÜ güvenlik görevlisi görev alanında herhangi bir suçun mağduru olabilecek olan tüm kişileri korumak ve onlara yardımcı olmakla yükümlüdür.

- Türk öğrenciler
- İrkçi saldırılara maruz kalabilecek olan uluslararası öğrenciler
- Görevi başındaki akademik personel
- Görevi başındaki idarî personel
- NEVÜ yerleşkelerine girişine izin verilen çeşitli kişiler
- NEVÜ yerleşkelerinde buldukları sürece önemli kişiler



NEVÜ güvenlik görevlisinin korumak ve yardımcı olmakla yükümlü olduğu kişilerdir. Bu kişiler NEVÜ yerleşkelerinde,

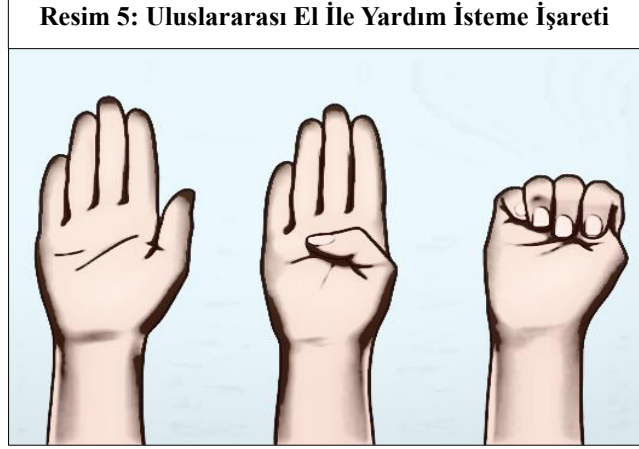
- Şiddet içerikli saldırılara
- Dolandırıcılıklara
- Kaçırılma girişimlerine

- Tacizlere
- vb.

maruz kalabilirler.

Bu kişiler NEVÜ yerleşkelerinden yaya olarak ya da araç içerisinde çıkarlarken yardıma ihtiyaçları olduğunu belirtmek için NEVÜ güvenlik görevlisine Resim 5'te görülen "Sessiz Yardım İşareti"ni yapabilirler.

NEVÜ güvenlik görevlisi bu işareti yapan birini gördüğünde hemen harekete geçmelidir. Ancak,



	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Yüksek sesle tepki vermemelidir.</b></li><li>• <b>Yardıma ihtiyacı olan kişiyle ya da o kişinin yanındakilerle sözlü iletişime girmesi sakıncalı olabilir.</b></li><li>• <b>O anda fiziksel müdahalede bulunması sakıncalı olabilir.</b></li><li>• <b>Kişileri, araçları, mevcut durumu vb. izlemek ve o anı/süreci hafızaya kaydetmek yararlı olur.</b></li><li>• <b>Derhal acil müdahale birimleriyle iletişime geçmelidir.</b></li></ul>
--	--

NEVÜ güvenlik görevlisi, sadece korunmaya ve yardıma ihtiyacı olanlara değil, Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik'in 15.maddesi gereğince, görev alanı içerisinde meydana gelebilecek yangın, deprem ve sel gibi tabii afetlerde arama ve kurtarma görevlilerine de yardımcı olmakla yükümlüdür. Ayrıca bu Yönetmelik'in 16.maddesi gereğince, NEVÜ yerleşkeleri içinde (NEVÜ güvenlik görevlisinin görev alanında) gerçekleşen bir suça veya olaya genel kolluğun el koymasından itibaren genel kolluğun talebi halinde araştırma ve delil toplama faaliyetine yardımcı olmakla da yükümlüdür.

## 2.5. NEVÜ GÜVENLİK GÖREVLİSİNİN ŞÜPHELİ UNSURLARA KARŞI TEPKİSİ

Şüphe, NEVÜ güvenlik görevlisinin görevindeki başarısının olmazsa olmaz koşullarından biridir. NEVÜ güvenlik görevlisi her şahıstan, her fiilden, her durumdan şüphelenebilir. Hatta bunlardan şüphelenmesi son derece normaldir. Ancak şüphelerini NEVÜ yerleşkelerinde panik ortamının oluşmasına, kişilerin huzursuz edilmesine neden olacak şekilde ifade etmemelidir. Şüpheleri nedeniyle kargaşalara neden olmamalı, NEVÜ'deki akademik ve bilimsel faaliyetlerin kesintiye uğramasına yol açmamalıdır. Gerekirse en uygun müdahalenin gerçekleştirilmesi için şüphelerini ekibine ve amirlerine iletmeli, alacağı talimatlar doğrultusunda hareket etmelidir.

NEVÜ güvenlik görevlisi yerleşke çevresindeki ve yerleşke içerisindeki şu şüpheli unsurlara karşı her zaman duyarlı olmalıdır:



NEVÜ güvenlik görevlisi, şüpheli unsurları, “Tehlike-Risk Matrisi” başlıklı Tablo 2’de belirtilen “kişi, fiil ve durumlar” olmaları ihtimali nedeniyle takip etmelidir. Yerleşke çevresinde ya da içerisinde neden bulunduğu konusunda mantıklı bir açıklama yapamadığı her kişi, fiil ve

durumu “şüpheli” olarak değerlendirmelidir. Bu kişi, fiil ve durumlar **olağandışı** birtakım özellikler taşıyorsa, **tuhafliklar** barındırıyorsa, **alışılmadık** türdeyse vb. güvenlik açısından “riskli” olarak kabul edilmelidir.



**Tablo 2: Tehlike-Risk Matrisi’ne bakınız.**

Bu unsurlar çoğunlukla devriye görevi sırasında tespit edilir. Bu nedenle NEVÜ güvenlik görevlisi devriye görevini icra ederken yerleşke çevresinde ya da içerisinde bu unsurların bulunması olasılığına karşı uyanık olmalı, devriye görevi sırasındaki kontrolleri bunun farkındalığı içerisinde gerçekleştirmelidir. Ancak bu şüpheli unsurlar sadece gözden uzaktaki yerlerde bulunmaz. Yerleşkelerin giriş-çıkışlarında, yerleşke içindeki birimlerin giriş-çıkışlarında, yerleşkelerdeki önemli kişilerin bulunacakları yerlerde de vb. tespit edilebilirler. Bu nedenle NEVÜ güvenlik görevlisi görevinin her anında şüpheli şahıslara, şüpheli nesnelere ve şüpheli araçlara karşı tedbirli olmalıdır.

Şüpheli şahıslar hırsızlık, kapkaç, suikast, yaralama, saldırı, terörizm, taciz, tecavüz vb. gibi amaçlar taşıyabilirler. Şüphe tanımları için şahıslara uygulanabilecek analizlerden bazıları şunlardır:

- Gözlerde, seste, mimiklerde olağandışılık
- Terleme, heyecanlı hareketler
- Ellerde ve yürüyüşte anormallik
- Sık sık bir noktaya bakma, biriyle göz göze gelmeye çalışma
- Daha önce de oralarda görülme
- Çevreyi kontrol (kolaçan) ederek telefonda uzun süreli konuşma
- Bulunulmaması gereken yerde ve zamanda uzun süreler boyunca bulunma

Şüpheli nesnelere bir suçta kullanılmış bir silah ya da bıçak, içinde patlayıcı bulunan bir çanta ya da oyuncak, bir poşet, üzerinde NEVÜ logosu bulunan bir karton kutu, koli, çanta, zarf vb. olabilir. Şüphe tanımları için nesnelere uygulanabilecek analizlerden bazıları şunlardır:

- Şekilde, kokuda, seste, ağırlıkta olağandışılık
- Üzerindeki yazılarda, lekelerde, işaretlerde anormallik
- Sıvı akıntısı, boya izleri, patlak, yerinden çıkmış tel
- Oraya ya da oradaki birine ait olduğu izlenimi oluşturan iz ve işaretler
- Bulunulmaması gereken yerde ve zamanda orada bulunma

Şüpheli araçlar, içinde birine saldırmak için bekleyen şahısların bulunduğu bir araç, hırsızlık ya da soygun yapmak için gelen kişilerin içinde olduğu bir araç, yerleşkedeki önemli bir kişiye suikast gerçekleştirmeyi planlayan şahısların içinde bulunduğu bir araç vb. olabilir. Şüpheli tanımları için araçlara uygulanabilecek analizlerden bazıları şunlardır:

- İçinde uzun süre boyunca oturan kişilerin bulunması
- Daha önce de o civarda görülmüş olması
- Ön ve arka plakaların farklı olması
- Yakın bir ilin plakasını taşıması
- O şehirde az bulunan bir marka ve modelde araç olması
- Fiziksel yapısında değişiklikler yapılmış olması
- Bulunulmaması gereken yerde ve zamanda orada bulunması

NEVÜ güvenlik görevlisi NEVÜ yerleşkelerinin çevresinde ya da içinde şüpheli unsurlar tespit ettiğinde hemen üstlerine haber vermeli ve gelecek talimatlar doğrultusunda hareket etmelidir. Bazen şüpheli unsurlara gecikmeksizin müdahale etmesi de gerekebilir. Hangi davranışın daha uygun olduğu konusunda mutlak bir kural ya da talimat yoktur. NEVÜ Koruma ve Güvenlik Birimi şüpheli unsurlarla karşılaşılması durumunda gerçekleştirilmesi gereken en uygun davranışın ne olduğunu kendi güvenlik misyonu ve vizyonu temelinde tespit etmeli, bu davranış şeklini NEVÜ güvenlik görevlisine tebliğ etmeli ve tebliğe uyulmasını beklemelidir. Bu hususta tatbikatlar yapmak ve en uygun davranış şeklinin ne olabileceğini belirlemek yararlı olabilir.

## 2.6. NEVÜ GÜVENLİK GÖREVLİSİNİN İLETİŞİM BECERİLERİ

İletişim becerisi NEVÜ güvenlik görevlisinin NEVÜ yerleşkelerinde başarılı biçimde güvenlik hizmetleri sunabilmesinin en temel gereklerindendir. Ancak bu konudaki diğer bir gereklilik de NEVÜ güvenlik görevlisinin bu becerileri kullanabilmesini sağlayacak yeterliliğe ve öngörüye sahip olmasıdır. NEVÜ güvenlik görevlisi çeşitli kişilerle kuracağı iletişim süreçlerinde şunları yapabilirse gerekli yeterliliğe ve öngörüye sahip olduğu düşünülebilir:

- İletişim kurulan hedef-kitlenin temel kimlik ve kişilik özelliklerini bilmek
- Hedef-kitleye uygun iletişim süreci planlamak (Öğrenciyle kurulan iletişimde kullanılan süreci akademik personel için kullanmamak)
- İletişim sürecinin sağlıklı işleyip işlemediğini o anda gözlemek
- İletişim sürecinde geri-bildirim almaya çalışmak ve aldığı geri-bildirimleri süreci iyileştirmek için hızlıca kullanmak

NEVÜ güvenlik görevlisinin etkili iletişim becerileri sergileyebilmesinin en önemli gereklerinden biri empati yeteneğine sahip olmasıdır. Empatinin iletişim becerisi için önemini uzun yıllar önce tespit etmiş olan Rogers'tan (1975, s. 3-4) ilham alarak ve LaFollette'nin (1999, s. 135) çalışmalarına dayanarak, NEVÜ güvenlik görevlisinin karşıdaki kişinin içinde bulunduğu ekonomik, sosyolojik, psikolojik durumu anlayabilmesi için empati kurması gerektiğini, bunu yapabildiğinde çözüm üretilmesi gereken olayı ya da durumu daha iyi anlayıp daha doğru yorumlayabileceğini, nihayetinde sürece dair etkili stratejiler geliştirebileceğini

sonucu elde edebileceğini ifade etmek mümkündür. Zira bu iki araştırmacı tarafından da ifade edilmiş olduğu üzere “anlaşıldığını ve önemsendiğini hisseden kişi çözüme yönelik çabalara destek vermeye ve kolaylaştırmaya yatkındır.”

### **2.6.1. NEVÜ Güvenlik Görevlisinin Öğrencilerle İletişimi**

NEVÜ yerleşkelerinde NEVÜ güvenlik görevlisinin öğrencilerle kurduğu iletişimdeki etkililik, güvenlik hizmetlerindeki başarının şartlarından biridir. Daha açık bir ifadeyle, NEVÜ güvenlik görevlisi öğrencilerle etkili iletişim kurabildiği takdirde gerek önleyici güvenlik hizmetlerinde gerekse müdahaleyi gerektiren güvenlik hizmetlerinde başarılı olma fırsatları elde edebilecektir. NEVÜ'nün öğrenciler nazarındaki itibarı da bu sayede olumlu yönde gelişebilecektir. Bu bakımdan NEVÜ güvenlik görevlisi NEVÜ yerleşkelerindeki öğrencilerle olan etkili iletişim becerilerinin kendisine avantajlar sağlayabileceğinin bilincinde olmalı ve kendisini bu konuda geliştirmelidir.

NEVÜ güvenlik görevlisinin öğrencilerle etkili iletişim becerileri geliştirmesi NEVÜ güvenlik görevlisine şu avantajları sağlayabilir:

- Öğrenciler NEVÜ güvenlik görevlisini tanıyınca kendilerini daha fazla güvende hissedebilirler. Bu durum NEVÜ güvenlik görevlisinin kendisini daha değerli hissetmesini sağlayabilir. NEVÜ güvenlik görevlisinin kurumsal aidiyet duygusu bu sayede daha fazla güçlenebilir.
- Öğrencilerle iyi iletişim kuran NEVÜ güvenlik görevlisi onların karşılaşılabilecekleri tehlikeleri ve riskleri daha iyi öngörebilme fırsatları bulabilir. Bu, son derece değerli bilgidir. Zira her bir yerleşkeye münhasır tehlikelere karşı özgün tedbirler geliştirme imkânları elde edebilir.
- Etkili olabilecek nitelikte proaktif tedbirler geliştirebilir.
- Öğrencilerle ilgili tehlikeler ve riskler konusunda bilgilendirilmesi gereken kişi ve birimlere tam zamanında bilgiler verebilir.
- Tehlikeler gerçekleştiğinde oluşabilecek zararların önüne geçebilir.
- Güvenlik ihlallerinin oluşmasını önleyebilir.
- Öğrencilerin kişilik hakları ve mahremiyetleri gibi hususlarda doğru davranışlar gerçekleştirebilir.
- Öğrencilerin karşı karşıya kalabilecekleri sosyal ve fizikî sorunlar hakkında önceden bilgi sahibi olabilir.
- Öğrencilerin yerleşke güvenliğine zarar verebilecek davranışlarda bulunmalarını önleyecek nitelikteki bir güvenlik kültürünün oluşmasını sağlayabilir.

NEVÜ güvenlik görevlisinin öğrencilerle kuracağı etkili iletişim sürecinin iki önemli ayağı şudur:

1. Odak ve Sınırlılık: Bu iletişim sürecinin amacının ve sınırların net olması.
2. Gizlilik: Bu iletişim sürecinde elde edilen bilgilerin gizliliğinin sağlanması.

1. Odak ve Sınırlılık: NEVÜ belirli bir plan dâhilinde farklı paydaşlarla ilişkileri yöneten sosyal bir sisteme sahiptir. Üniversitenin en önemli paydaşlarından biri olan öğrenciler ise farklı özellikleri bulunan kişilerdir. Bu durum iletişim sürecinin dinamik bir yapıda olmasını gerekli kılmaktadır. Güvenlik hizmetlerinin referans nesnesi olan hedef kitlenin çeşitli özelliklerinin bilinmesi ve bu özelliklere uygun iletişim stratejilerinin belirlenmesi önem arz etmektedir (Mert, 2009, s. 1516).

NEVÜ yerleşkelerinde görev yapan güvenlik görevlileri bir otorite kurucu yahut bir disiplin sağlayıcı olarak düşünülmemelidir. NEVÜ güvenlik görevlisinin öğrencilerle kuracağı iletişimin odağında öncelikli olarak “güvenli ve huzurlu bir eğitim öğretim ortamı sağlamak”, “olası güvenlik risklerini yönetmeye yarayacak plan ve programları uygulamak” ve “öğrencinin nezdinde kurumun güvenlik algısını güçlendirmek” olmalıdır.

Bu minvalde NEVÜ güvenlik görevlisinin öğrencilerle iletişiminin odağı ve sınırları şu hususlar olmalıdır:

- Güvenliğin dört boyutundaki (can ve bedensel bütünlük güvenliği, mal-mülk güvenliği, bilimsel ve akademik bilgi güvenliği ve itibar güvenliği) tehlikeleri ve riskleri öngörebilmelidir.
- Öngörülerini doğrultusunda gerekli tedbirleri alabilmelidir.
- Tedbirler alırken oluşabilecek gerilimli anlarda süreci başarılı biçimde yönetebilmelidir.
- Öğrencilerin siyasî görüşlerini referans kabul etmemeyi, eşitlik ilkesinden ödün vermemeyi, taraf tutan bir tavırdan kaçınmayı, kendi görüş ve düşüncelerini müdahil olduğu süreçlere yansıtılmamayı önemli görebilmelidir.
- Süreç yönetiminde bilgi verme ve yönlendirme aşamalarında etkili olabilmelidir.
- Süreç yönetimindeki olası önyargıları ortadan kaldırabilme becerisi sergileyebilmelidir.
- Her an NEVÜ'nün algılanan imaj ve itibarını koruyacak ve güçlendirecek stratejiler kullanabilmelidir.
- İyi bir dinleyici olabilmeli, güler yüz ve iyi niyet gösterebilmelidir.
- Öğüt ya da davranışsal geribildirimde bulunmanın zamanını kontrol edebilmelidir.
- Öfkesini kontrol edebilmelidir. Emir veren, küçümseyen, tehdit eden yahut aşağılayan bir dil kullanmamalıdır.
- Öğrencilerin toplumsal sorumluluklarını yerine getirmesi hususunda hatırlatıcı ve yönlendirici olmaya özen gösterebilmelidir.

2. Gizlilik: NEVÜ'deki öğrencilerle kurulan iletişim süreçlerinde elde edilen bilgilerin gizliliğinin sağlanması elzemdir. Öğrencilerin NEVÜ güvenlik görevlisine duydukları güvene süreklilik kazandırılabilmesi bu gizliliğin sağlanmasını gerektirmektedir. NEVÜ güvenlik görevlisi görevi sırasında elde ettiği ya da daha önceden sahip olduğu birtakım kişisel verileri sadece “öğrencilerin güvenliğini sağlamak amacıyla” ve “sınırlı çerçevede” kullandığında, bu verilerin ilgisiz kişilerin eline geçmesini engelleyecek tedbirleri aldığında, bu verileri kötüye kullanmadığında vb. öğrencilerle güvenlik gerekçesiyle kuracağı iletişim süreçlerinin sağlıklı biçimde ilerleyebileceği değerlendirilmektedir. Ancak NEVÜ güvenlik görevlisi bu gizliliğin sağlanmasının etik bir ilke ya da iyi niyet çerçevesinde gerçekleştirilen bir davranış olduğu yanılığına kapılmamalıdır. Zira 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, kişisel

verilerin korunması konusunda NEVÜ güvenlik görevlisine de yükümlülükler vermektedir. NEVÜ güvenlik görevlisi, görev alanında Türkiye Cumhuriyeti Devleti tarafından kanunlarla ve ilgili diğer mevzuatla emredilmiş olan hükümlere aykırı davranışlar gerçekleştirdiğinde, o davranışının gerektirdiği yaptırımlara maruz kalacaktır.

Her şeye rağmen NEVÜ güvenlik görevlisi konuya etik hassasiyetler çerçevesinde yaklaşmayı önemli görmelidir. NEVÜ güvenlik görevlisi yalnızca gözlem yapma, gerekli bilgiyi toplama bilinciyle değil aynı zamanda bu bilgiyi güvenli ve mevzuata uygun bir şekilde saklama, yetkisiz paylaşımı önleme ve öğrencinin zarar görme riskine karşı sorumlu davranma yükümlülüğüne sahiptir. Öğrencilere ait veriler ve bilgiler, olası suç durumlarının tespit edilmesi, tehdit ve risklerin ortadan kaldırılması ve nihayetinde güvenli bir yerleşke ortamının sağlanması için kullanılmalıdır. Söz konusu veriler ve bilgiler; dedikodu, öğrencinin mimlenmesi, yargılanması yahut ötekileştirilmesi, zor durumda kalması gibi sonuçlar ortaya çıkaracak şekilde kullanılmamalıdır.

Yaşanan süreçlerde olayın gerçekleştiği mekanlarda ve gerekli durumlarda öğrenciden bilgi alacak olan NEVÜ güvenlik görevlisi, öğrencinin panik yaşamasına, korkmasına vb. sebep olacak bir durum oluşturmamaya özen göstermeli, uygun bir görüşme ortamı oluşturmalı, sakin görünmeli, yardımcı olan, anlayan ve çözüm odaklı bir üslup benimsemelidir. NEVÜ güvenlik görevlisi, gerektiğinde uygulanması zorunlu olan işlemi ya da uyulması gereken kuralı sözlü olarak net bir şekilde anlatmalı, anlatırken üslubunu ve ses tonunu duruma uygun şekilde ayarlamalıdır. Zira *“nasıl söylediğimiz ne söylediğimizden çok daha büyük etkiye sahiptir.”*



**Nasıl söylediğimiz ne  
söylediğimizden çok daha büyük  
etkiye sahiptir.**

### 2.6.2. NEVÜ Güvenlik Görevlisinin Akademik Personelle İletişimi

NEVÜ güvenlik görevlisinin NEVÜ akademik personeliyle iletişimi, NEVÜ yerleşkelerinde sunulan güvenlik hizmetlerinin önemli bir boyutunu oluşturur. İletişim becerilerine sahip olan ve bunu gösterebilen NEVÜ güvenlik görevlisi, akademik personelin, kendisine güven duymasını sağlayabilir. Başka bir ifadeyle akademik personel, NEVÜ yerleşkelerinde güçlü ve yeterli iletişim becerilerine sahip güvenlik görevlileri gördüğünde kendisini güvende hissedebilir. Bu nedenle NEVÜ güvenlik görevlisi iletişim becerilerinin nitelikli güvenlik hizmetleri için son derece önemli olduğunu bilmelidir.

NEVÜ güvenlik görevlisi yerleşkeleri güvenli hale getirmeye çalışırken akademik personelle gerçekleştireceği iletişim süreçlerine önem atfetmelidir. Bu süreçte saygılı davranma ve kurumsal mesafeyi koruma konusunda son derece hassas davranmalıdır. Beden dilini etkili biçimde kullanabilmelidir. Samimiyet-resmîyet dengesini gözetmelidir. Akademik personele hitap ederken saygı sınırlarını korumaya azami düzeyde özen göstermeli ve onlara statüsü/unvanı ile hitap etmelidir.

Çeşitli durumlarda NEVÜ güvenlik görevlisinin akademik personelle kuracağı iletişimde kullanması uygun olan örnek hitap ifadeleri ve cümleleri Tablo 8'de görülmektedir.

**Tablo 8: NEVÜ Güvenlik Görevlisinin Akademik Personelle İletişimi**

<i>Durum</i>	<i>Ses Tonu, Kullanılan Dil, Görev Bilinci</i>	<i>Kullanılması Gereken Hitap</i>	<i>Kurulabilecek Cümle Örnekleri</i>
Genel Karşılama	Nezaket + Resmîyet	Hocam / Sayın Hocam / Sayın [Unvan – Soyad]	“Hoş geldiniz Hocam, iyi dersler, çalışmalar, günler, dilerim.”
Resmî Karşılama (Randevulu/Protokol)	Daha resmî ve özenli	Sayın Profesörüm / Sayın Dekanım / Sayın Müdürüm / Sayın [Unvan – Soyad]	“Sayın Dekanım, hoş geldiniz. Sayın Rektörümüz makamında sizi bekliyor.”
Günlük Selamlaşma	Sade ve kültürel olarak kabul gören	Hocam	“Günaydın Hocam, iyi çalışmalar.”
Uğurlama	Samimi değil; sıcak ve saygılı	Hocam / Sayın Hocam	“İyi çalışmalar dilerim Hocam.”
Yönlendirme Gerekliğinde	Rehberlik edici, sakin	Sayın Hocam / Hocam	“Sayın Hocam, ilgili birim bu tarafta. Dilerseniz eşlik edeyim.”
Bir Şey Rica Etme	Emir değil rica	Sayın Hocam / Hocam	“Hocam, güvenlik prosedürü gereği kimlik rica edeceğim. Anlayışınız için teşekkür ederim.”
Kurala Uyarma / Hatırlatma	Net + açıklayıcı	Sayın Hocam / Hocam	“Hocam, güvenlik kuralları gereği bu alandan geçiş yapmamız mümkün değil. Şu yolu kullanmanızı rica edeceğim.”
Acil Durum Bilgilendirmesi	Net, sakin, paniğe sevk etmeyen	Sayın Hocam	“Sayın Hocam, güvenliğiniz için bu bölgeyi derhal boşaltmanız gerekiyor. Lütfen şu çıkışı kullanın.”
Yardım Teklif Etme	Destekleyici	Hocam / Sayın Hocam	“Bir konuda yardımcı olabilir miyim Hocam?”
Yetkili Yönlendirme	Profesyonel	Sayın Hocam	“Sayın Hocam, konunuzla ilgili yetkili kişi şu birimdedir. Size eşlik edebilirim.”
İzin/Onay İsteme	Görgü kuralına uygun	Sayın Hocam	“Müsaadenizle kısa bir bilgilendirme yapmak istiyorum Hocam.”
Sorun / Şikâyet İletişimi	Sakin, çözüm odaklı	Sayın Hocam	“Sayın Hocam, yaşanan durum için üzgünüz. Konuyu ilgili birime iletacağım.”
Üst Yönetimle İletişim (Rektör, Dekan vb.)	En üst düzey resmîyet	Sayın Rektörüm / Sayın Dekanım	“Sayın Rektörüm, hoş geldiniz. Talimatınız var mı?”
Kadın Akademisyen Hitabı	Cinsiyet vurgusu yapılmaz	Hocam / Sayın Hocam	“Hoş geldiniz Hocam.”
Unvan Bilinmediğinde	En güvenli tercih	Hocam / Sayın Hocam	“Hoş geldiniz Hocam.”
Topluluk İçinde Hitap	Kolektif saygı dili	Sayın Hocalarım	“Sayın hocalarım, güvenlik nedeniyle burayı boşaltmanızı rica edeceğim.”
Telefon / Anons Dilinde	Daha kurumsal	Sayın Hocam / Değerli Akademik Personel	“Sayın akademik personelimiz, güvenlik nedeniyle...”

### 2.6.3. NEVÜ Güvenlik Görevlisinin İdari Personelle ve Diğer Kişilerle İletişimi

NEVÜ yerleşkelerinde sunulan güvenlik hizmetlerinin başarısında NEVÜ güvenlik görevlisinin NEVÜ idarî personeliyle ve NEVÜ yerleşkelerine gelen diğer kişilerle iletişimi de etkilidir. Bu kişilerle olan ilişkilerinde etkili iletişim becerileri sergileyebilen NEVÜ güvenlik görevlisi, yerleşkelerde kendisine ve NEVÜ'ye güven duyulmasını sağlayabilir. Zira

Boztepe'nin (2014) ifade ettiği üzere güvenlik personeli kişilerin kurumlara dair algılarını şekillendiren etkenlerin önde gelenleri arasındadır.

NEVÜ güvenlik görevlisinin NEVÜ'deki idarî personel ve diğer kişilerle olan iletişimi belirli kurallar dahilinde yürütülmelidir. NEVÜ güvenlik görevlisi bu kişileri karşılarırken, uğurlarken veya başka durumlarda resmi görgü kurallarına uygun olarak hareket etme yeterliliğine sahip olmalıdır. İletişim dilinde “siz” formunu kullanmalı, saygı ifadelerine dikkat etmeli, herhangi bir talep ve rica durumunda sürece uygun ifadeler tercih etmeli, açıklayıcı ve şeffaf bir üslup benimsemeli, aşırı samimiyet gösterilerinden uzak durmalıdır. Kısaca tutum ve davranışlarında saygılı olmalı, nötr ve adil bir beden dili kullanmalı, profesyonel mesafeye riayet etmelidir.

Tablo 9'da NEVÜ güvenlik görevlisinin NEVÜ yerleşkelerinde idari personel ve diğer kişilerle kuracağı iletişimde kullanması uygun olan örnek hitap ifadeleri ve cümleleri yer almaktadır.

**Tablo 9: NEVÜ Güvenlik Görevlisinin İdarî Personelle ve Diğer Kişilerle İletişimi**

<i>Durum</i>	<i>Ses Tonu, Kullanılan Dil, Görev Bilinci</i>	<i>Kullanılması Gereken Hitap</i>	<i>Kurulabilecek Cümle Örnekleri</i>
Genel Karşılama	Nezakat + Resmîyet	Beyefendi / Hanımefendi / Sayın Yetkili, Sayın Başkanım, Sayın Müdürüm vb.	"Hoş geldiniz Sayın Başkanım, Müdürüm," vb. "Sayın müdürüm iyi çalışmalar diliyorum" vb.
Günlük Selamlaşma	Sade ve profesyonel	Beyefendi / Hanımefendi	"Günaydın efendim, iyi çalışmalar."
Kurumsal – Daha Resmî Karşılama	Hiyerarşiye uygun, özenli	Sayın Müdürüm / Sayın Başkanım / Sayın Amirim	"Sayın Başkanım, hoş geldiniz."
Kimliği/Yetkisi Bilinmeyen Personel	Nötr ve güvenli	Efendim / Hanımefendi / Beyefendi	"Hoş geldiniz efendim, nasıl yardımcı olabilirim?"
Uğurlama	Kibar, ölçülü	Efendim / Sayın ...	"İyi çalışmalar dilerim efendim." "İyi Günler dilerim Müdürüm"
Yönlendirme Gereken bir durumda	Rehber, sakin	Efendim / Sayın Yetkili	"Efendim, ilgili birim bu tarafta. İsterseniz size eşlik edebilirim."
Bir Şey Rica Etme	Rica odaklı, emir değil	Efendim / Sayın Yetkili	"Efendim, güvenlik prosedürü gereği kimlik rica edeceğim. Anlayışınız için teşekkür ederim."
Kurala Uyarma / Hatırlatma	Net, açıklayıcı	Efendim / Sayın Yetkili	"Efendim, güvenlik kuralları gereği bu alandan geçiş mümkün değildir. Şu alanı kullanmanızı rica edeceğim."
Acil Durum Bilgilendirmesi	Sakin ama net	Sayın Yetkililer / Efendim	"Efendim, güvenlik gerekçesiyle bu alanın boşaltılması gerekiyor. Lütfen şu çıkışı kullanınız."
Yardım Teklif Etme	Destekleyici	Efendim / Sayın Yetkili	"Size yardımcı olabileceğim bir konu var mı efendim?"
Yetkili Yönlendirme	Profesyonel	Efendim	"Konunuzla ilgili yetkili kişi şu birimdedir efendim. İsterseniz yönlendirebilirim."
İzin / Onay İsteme	Görgüye uygun	Efendim	"Müsaadenizle kısa bir bilgilendirme yapabilir miyim efendim?"
Sorun / Şikâyet İletişimi	Sakin, çözüm odaklı	Efendim / Sayın Yetkili	"Yaşanan durum için üzgünüz efendim. Konuyu ilgili birime iletteceğim."
Üst Yönetimle İletişim (Genel Sekreter, Daire Başkanı vb.)	En üst düzey resmîyet	Sayın Genel Sekreterim / Sayın Başkanım / Sayın Müdürüm	"Sayın Genel Sekreterim, hoş geldiniz. Talimatınız var mı?"
Topluluk İçinde Hitap	Kurumsal ton	Sayın Personelimiz / Değerli Mesai Arkadaşlarımız	"Sayın personelimiz, güvenlik nedeniyle şu alanı boşaltmanızı rica ederiz."
Telefon / Anons Dilinde	Kurumsal + resmi- Kendini tanıtan	Sayın Personel / Değerli İdarî Birim Çalışanları	"Sayın idari personelimiz, güvenlik nedeniyle..."  Telefonda;  "Sayın müdürüm ben özel güvenlik görevlisi Ali Güzel, .. konuyla ilgili rahatsız ediyorum sizi... (Telefonu kim açtıysa o kapatır), Telefon görüşmenizin başında ve sonunda saygılar sunun."

NEVÜ güvenlik görevlisi, bu iletişim sürecinde sınırları aşmamaya da özen göstermelidir. Bunun yolu Demirci vd.'ye (2024, s. 844) göre meslekî yeterlilikten geçer. Bu yazarlara göre şayet güvenlik görevlisi; görevinin sınırlarını bilir, görevinin gerektirdiği disipline uygun hareket eder ve sorumluluğundaki konularda liyakati esas tutarsa bunu başarabilir. Daha somut

biçimde ifade etmek gerekirse NEVÜ güvenlik görevlisinin bu iletişim sürecinde şu hususlara riayet etmesinin yararlı olacağı açıktır:

- Saygı ve nezaket kurallarını ihlal eden üslup, eylem ve davranışlardan uzak durmalıdır.
- NEVÜ'nün kurumsal kimliğini ve itibarını zedeleyebilecek nitelikteki laubali, aşırı samimi, kaba ifadelerden kaçınmalı, kurumsal iletişimin gereği olan resmi dile uygun iletişim kurmalıdır.
- Tüm idari personele unvan, yaş, cinsiyet, birim, sendika, dernek vb. üyeliği ayrımı yapmaksızın eşit davranmalıdır. Ayrıca makamın, rütbenin, statünün ve profesyonel mesafenin gerektirdiği davranışları sergilemelidir.
- İdari personel hakkında sahip olduğu bilgileri üçüncü şahıslarla paylaşmamalı, bunları dedikodu malzemesi haline getirmemelidir. Özel hayatın dokunulmazlığına ve kişisel verilerin gizliliğine üst düzeyde hassasiyet göstermelidir.
- Uyguladığı prosedürlerin gerekçelerini bilgilendirici ve açıklayıcı bir dille ifade etmelidir. Zira ikna etmek işleri kolaylaştırır.
- Güvenlik uygulamalarının kişi ve NEVÜ yararı gereğince yapıldığını hissettirmelidir.
- İletişim kurulan kişilerle özel hayatta yakın ilişki durumu söz konusu olsa bile görev alanlarına bu durumu yansıtmamalıdır.
- Görevin gerektirdiği etik ilke ve davranışlardan taviz vermemelidir.

#### **2.6.4. NEVÜ Güvenlik Görevlisinin Ziyaretçilerle İletişimi**

Üniversite yerleşkeleri kamuya açık alanlar değildir. Üniversite yerleşkelerine isteyen herkes değil, sadece belirli kişiler girebilir. Öğrenciler, akademik/idari personel ile akredite (girişine genel olarak izin verilmiş, onaylanmış) kişiler yerleşkelere giriş izni bulunan kişilerdir. Bu kişiler dışındaki kişiler ise ziyaretçi statüsünde değerlendirilir. Ancak ziyaretçi statüsünde değerlendirilebilecek herkes yerleşkelere girmemelidir. Örneğin NEVÜ Rektörü'nün herhangi bir ziyaretçisine yerleşkeye giriş yapacağı andan itibaren NEVÜ güvenlik görevlisi tarafından özel ilgi gösterilmesi gerekirken, bir öğrenciyi ziyaret etmek istediğini söyleyen kişinin yerleşkeye alınmaması en doğru davranış olabilir. Zira bu kişinin öğrenciye zarar verme ihtimali vardır. NEVÜ güvenlik görevlisi bu ihtimali göz önünde bulundurarak harekete etmek zorundadır. Nitekim NEVÜ yerleşkeleri öğrencilerin ziyaret edilebileceği yerler değildir. NEVÜ güvenlik görevlisi de öğrencilerin ziyaretçilerini kabul edip yönlendirme sorumluluğu bulunan kişi değildir.

Yine de NEVÜ güvenlik görevlisi bu gibi durumların gerektirdiği doğru davranışları sergilemeye özen göstermelidir. Örneğin bir öğrencinin babası olduğunu söyleyen bir kişi geldiğinde görüşmeye engel olmak doğru bir davranış değildir. Ancak NEVÜ güvenlik görevlisi bu kişinin öğrencinin babası olmayabileceğini ya da öğrencinin bu kişiyle görüşmek istemeyebileceğini düşünerek tedbirli hareket etmek zorundadır. Üstelik üniversite yerleşkeleri bu tür görüşmelerin yapılabileceği yerler arasında değildir. Daha açık bir ifadeyle NEVÜ güvenlik görevlisi bu tür görüşmelere imkân ve alan sağlamakla yükümlü değildir. Bu gibi durumlarda bu tür görüşmelerin yerleşke dışında yapılması için yönlendirici olabilir. Zira yerleşkeye bu tür gerekçelerle girecek olan kişilerin öğrencilere fizikî saldırı gerçekleştirmesi olasılığı vardır. NEVÜ güvenlik görevlisi bu olasılık nedeniyle her ziyaretçiyi yerleşkeye almama hakkına ve sorumluluğuna sahiptir.

NEVÜ'ye ve NEVÜ'deki kişilere akademik, bilimsel ve kültürel amaçlı görüşmeler gerçekleştirmek, bireysel ve kurumsal düzeyde işbirlikleri geliştirmek, NEVÜ'de sunulan hizmetlerden yararlanmak, meşru amaçlarla incelemeler gerçekleştirmek vb. için gelen kişilerin tamamı “ziyaretçi” olarak kabul edilebilir. Şu ziyaretçiler NEVÜ yerleşkelerine gelmektedirler:

- NEVÜ Rektörünün ziyaretçileri
- NEVÜ birimlerinin üst yöneticilerinin ziyaretçileri
- NEVÜ akademik ve idari personelinin ziyaretçileri
- NEVÜ'deki çeşitli etkinliklere davet edilen ziyaretçiler
- NEVÜ'de genel katılıma açık biçimde gerçekleştirilen etkinliklere gelen ziyaretçiler
- Teknopark bünyesindeki şirketlerle iş ilişkisi geliştiren ziyaretçiler
- Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi'ne tedavi, refakat vb. gibi gerekçelerle gelen kişiler
- Öğrencilerin ziyaretçileri
- Diğer ziyaretçiler

NEVÜ'de ziyaretçiler nedeniyle oluşan insan hareketliliği güvenlik hizmetlerine önem kazandırmaktadır. Zira NEVÜ'deki insan hareketliliği fazlaysa bazı güvenlik risklerinin oluşması kolaylaşabilir. Bu nedenle NEVÜ güvenlik görevlisi yukarıda sayılan ziyaretçilerin yerleşkelere girişleri sırasında, yerleşkelerde buldukları süreçlerde ve yerleşkelerden çıkarken gerekli güvenlik tedbirlerini almalıdır. Ziyaretçiler nedeniyle oluşan insan hareketliliğinin oluşturduğu güvenlik risklerini bu sayede başarılı biçimde yönetebilir. Ancak NEVÜ güvenlik görevlisinin bu süreci başarılı biçimde yönetebilmesinin en temel gereklerinden biri, ziyaretçilerle gerçekleştireceği iletişim süreçlerindeki etkililiktir.

NEVÜ güvenlik görevlisi bu çoklu ziyaretçi profiline uygun, etik ilkeler çerçevesinde NEVÜ'nün imaj ve itibarını koruyup güçlendiren, temsil gücü yüksek bir dil kullanmaya özen göstermelidir. Bu süreçte görevlerinin ihtiva ettiği sorumluluk bilincinden ödün vermemelidir. Dış görünüşü NEVÜ kimliğinin önemli bir yansıması olduğu için üniformasının temiz ve düzenli olmasına hassasiyet göstermelidir. Beden dilini ziyaretçi profilinin gerektirdiği şekilde kullanılmalıdır. Zira “Beden dilimiz, sözcük dilimizden tam 6 kat daha etkilidir.” (Layış, 2007, s. 16). Yapılan çalışmalar bir mesajın toplam etkisinin yaklaşık %10'unu sözcüklerin, %30'unu ses tonunun (sesin yükselip alçalmasının), %60'ının da sözel olmayan beden hareketlerinin (beden dilinin) oluşturduğunu göstermektedir. (Baltaş ve Baltaş, 2001, s. 31).

NEVÜ güvenlik görevlisi ziyaretçilerle iletişim süreçlerinde beden dilini kullanırken göz teması kurmaya özen göstermelidir. Zira göz teması yüz yüze iletişim sürecinin başarısını önemli derecede etkilemektedir. Kaşların çatık, yüzün asık, omuzlarınsa düşük olması “iletişime kapalı olduğuna dair” bir mesaj vermektedir. Gözlerin kaçırılması, yere bakılması vb. kişinin kendine güveni ile ilgili eksikleri olduğunu gösterirken, uzun süre göz teması kurulması ve bu aşamada aşırıya kaçılması da rahatsızlık yaratabilmektedir. Dolayısıyla bu süreçte dengeli bir göz teması karşı tarafın dinlendiğine, önemsendiğine, dikkate alındığına vb. dair bir intiba oluşturmaktadır.

Jestler (el ve kol hareketleri) ve mimikler de yüz yüze iletişim sürecinin önemli unsurlarındandır. NEVÜ güvenlik görevlisi karşı tarafla iletişim kurarken kullanacağı jest ve mimiklerde aşırıya kaçmamalı, jestlerin konuşmadaki eksik kelimelerin tamamlayıcısı olduğunu hatırlamalıdır. Sert jest ve mimikler yerine rahat, sakin, yumuşak jest ve mimikler

kullanmak NEVÜ güvenlik görevlisinin kendine güvenini ve sürece ilişkin hâkimiyetini sağlayacaktır.

NEVÜ güvenlik görevlisi el ve kol hareketleriyle kendisini ifade etmesi gereken durumlarda hangi hareketin hangi manaya geldiğini iyi bilmelidir. Örneğin, gelen bir ziyaretçi ile iletişime geçerken “ellerin açık olması” “güven ve dostluk” sunan bir mesaj vermektedir. Bu noktada bedeninin duruşu önem kazanır. Duruş, kişinin ruh hali hakkında karşı tarafa bir takım iletiler göndermektedir. İlişki kurduğu kişiyi direkt olarak karşıya almak ve dik bir duruşa sahip olmak karşı tarafa güven verirken, iki büklüm, boynu bükük vb. bir beden duruşu ise tam tersi bir etki yaratacaktır NEVÜ güvenlik görevlisinin iletişim esnasında omuzlarını geriye atması, göğsünü dışarıya (öne) çıkarması, başını yana eğmesi “meydan okuyan”, “kavgaya hazır” bir mesaj taşınması nedeniyle sakıncalıdır. Gerek bu nedenle gerekse saygı kuralları gereğince NEVÜ güvenlik görevlisi fizikî mesafe kurallarına da hassasiyet göstermelidir. Baltaş ve Baltaş (2001, s. 114) 0-25 cm mesafenin mahrem alanı, 25-100 cm mesafenin kişisel alanı, 100-250 cm mesafenin sosyal alanı, 250 cm'den fazlasının ise genel alanı ifade ettiğini belirtir. NEVÜ güvenlik görevlisi gerek ziyaretçilerle gerekse diğer tüm kişilerle girdiği iletişim süreçlerinde bu fiziksel mesafe esaslarına dikkat etmelidir.

NEVÜ güvenlik görevlisi NEVÜ'ye gelen ziyaretçilerle iletişim kurarken şunları yapmaya özen göstermelidir:

- Saygılı olmalıdır.
- Tarafsız olmalıdır.
- Sonuç odaklı olmalıdır.
- İnsan onurunu ve haysiyetini gözetken yaklaşımlar sergilemelidir.
- Karşılanamayacak talepleri uygun şekilde ve kararlılıkla geri çevirmelidir.
- Açıklayıcı bir dil kullanılmalıdır.
- NEVÜ'nün itibarını olumsuz yönde etkileyebilecek davranışlar sergilemekten kaçınmalıdır.

NEVÜ güvenlik görevlisi NEVÜ'ye gelen ziyaretçilerle iletişim kurma sürecinde şunları ise kesinlikle yapmamalıdır:

- Suç olarak tanımlanmış olan davranışlar gerçekleştirmemelidir.
- Etik ilkelere aykırı davranışlar gerçekleştirmemelidir.
- Ahlâka aykırı davranışlar gerçekleştirmemelidir.
- Sözleriyle ve beden diliyle küçük düşürücü yaklaşımlar sergilememelidir.
- Yetkilerinin sınırlarını aşmamalıdır.
- Herhangi bir noktada onları gereğinden fazla bekletmemelidir.
- Kişilik haklarına saldırı olarak algılanabilecek davranışlar sergilememelidir.
- Meseleleri kişiselleştirmemelidir.

### 2.6.5. NEVÜ Güvenlik Görevlisinin Önemli Kişilerle İletişimi ve Protokol Kuralları

NEVÜ yerleşkelerine önemli kişiler de gelmektedir. Önemli kişiler; statüleri, kimlikleri ve yaptıkları işler nedeniyle imtiyazlı olarak kabul edilen, toplumun diğer bireylerinden bu yönleriyle ayrılan, devlet ve toplum nezdinde değer atfedilmiş kişilerdir. Devlet büyükleri, siyasetçiler, bürokratlar, şehrin önde gelen yöneticileri ve kişileri, kurum/kuruluşların üst düzey yöneticileri, sanatçılar, kanaat önderleri, tanınmış kişiler, yabancı misafirler vb. önemli kişiler olarak kabul edilirler. Bu kişiler NEVÜ yerleşkelerine geldiklerinde NEVÜ güvenlik görevlisine de bazı sorumluluklar düşmektedir. Bu kişiler için protokol kuralları uygulamak NEVÜ güvenlik görevlisinin sorumlulukları arasındadır.

Ancak NEVÜ güvenlik görevlisi bu kişiler için uygulanması gereken protokol kurallarının tamamından sorumlu değildir. Protokol kuralları kapsamındaki uygulamaların büyük kısmı güvenlik görevlisinden başka görevliler tarafından uygulanır. NEVÜ güvenlik görevlisinin sorumluluğu ise, NEVÜ yerleşkelerine geldiklerinde bu kişilerin protokole uygun biçimde karşılanmaları, yönlendirilmeleri ve korunmalarından ibarettir. Bu minvalde NEVÜ güvenlik görevlisi yerleşkelere gelebilecek kişilerin nasıl karşılanacağı, nasıl yönlendirileceği ve yerleşkede buldukları süre boyunca nasıl korunacağı konusunda koruma ve güvenlik planları oluşturmuş olmalıdır. Zira bu sayede gelen kişilere uygun koruma ve güvenlik tedbirleri sergileme konusunda zihinsel ve fiziksel hazırlıklar yapabilecektir. Bu tür hazırlıklar, önemli kişiler NEVÜ yerleşkelerine geldiklerinde hem güvenlik hem de iletişim becerilerinin birlikte etkili şekilde kullanılmasını da kolaylaştırabilecektir.

Bu çerçevede akademik yıl açılışı, konferans, konser, sergi gibi etkinliklerde, mezuniyet törenlerinde, NEVÜ Rektörü'nün kurumsal ilişkilerinde vb. NEVÜ güvenlik görevlisi protokol kurallarının gerektirdiği sorumluluklarını yerine getirmelidir. Doğan ve Aytürk'ün (2013, s. 228) ifade ettiği üzere, bu bir "tercih" değil, görev ve sorumluluğun önemli bir parçasıdır.

Önemli kişiler için protokol kurallarını uygularken NEVÜ güvenlik görevlisi şu hususlarda dikkatli olmalıdır:

- Kılık-kıyafeti mevzuatla belirlenmiş olan esaslara ve kurum kimliğine uygun olmalıdır.
- Kişisel hijyeni ve genel görünümü olumlu olmalıdır.
- Beden dilini etkili kullanmalıdır.
- Ses tonunu iyi kullanmalı, gerekli olmadıkça konuşmamalı, zorunlu değilse soru sormamalıdır.

NEVÜ güvenlik görevlisi NEVÜ yerleşkelerinde protokol kuralları kapsamında şu davranışları sergilemelidir:

- NEVÜ'de gerçekleştirilecek açılış, mezuniyet vb. gibi törenlerde karşılama, yönlendirme, eşlik etme, koruma, araçların park düzeni vb. gibi konularda önceden bilgilendirilmeli ve gerekli görülmesi hâlinde uygulamanın provasını yapmalıdır.
- Önemli kişi olarak kabul edilen kişilere hitap etmesi gerektiğinde unvana uygun hitaplar kullanılmalıdır: "Sayın Rektörüm", "Sayın Valim", "Sayın Vekilim", "Sayın Hocam" vb. gibi.
- Önemli kişiler bir talimat vermek istediğinde ya da bir istekte bulunduğu onları yüzlerine bakarak dikkatlice dinlemeli, söyleneni çok iyi anlamalı, anladığını hafif bir baş hareketiyle belirtmeli ve talimatlarını/isteklerini hemen yerine getirmeli ya da yerine getirilmesini sağlamalıdır.

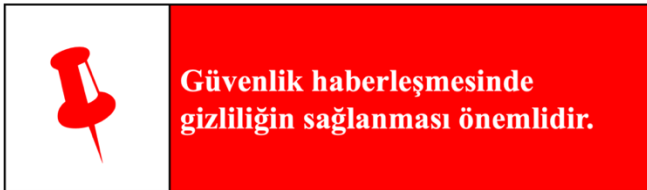
- Önemli kişiler tokalaşmak için el uzatmadığı takdirde el uzatmamalıdır. Önemli kişiler selam vermediği sürece selam vermemelidir. Ancak devletin en üst düzeydeki yöneticileri, mülki idare amirleri ve genel kolluk amirleriyle ilk karşılaşmada onlara polis/asker selamı vermeli, ardından hemen diğer görevlerini yerine getirmelidir.
- Önemli kişilerin bulunduğu makama girerken kapı girişinde durup baş ile önce selam vermelidir. Makamdan çıkışta ise önemli kişilere sırtını dönerek çıkmamalı, yüzünü önemli kişilere dönüp baş ile selam verdikten sonra geri geri çıkmalıdır. Bu selamlamaları makamdaki en üst düzeydeki önemli kişiye dönük olarak yapmalıdır.
- Önemli kişilerin yanında ya da yakınında bulunduğu anda asla onlara bakmamalı ve onları dinlememelidir. Onların güvenliğini sağlamakla yükümlü olduğunu unutmamalı, tehlike olasılığı nedeniyle yakın ve uzak çevreyi sürekli olarak izlemelidir.
- Önemli kişiler kapalı bir alana gireceği zaman onlardan önce o alana girip hızlıca kontroller gerçekleştirmeli, herhangi bir tehlike sezerse önemli kişilerin o alana girişlerine engel olmalıdır.
- Önemli kişilerin koruma ekibi varsa onlara tâbi olmalı, onların talimatlarını yerine getirmelidir. Bu tür durumlarda daha ziyade geniş alanlarda tedbirler almaya önem vermelidir.
- Önemli kişilere herhangi bir saldırı olduğunda uygulanması gereken “Kişi Koruma İlke ve Esasları”nı soğukkanlı bir şekilde uygulamalıdır. Bu kapsamda “önemli kişiyi önce kaçırmalı, sonra korumalıdır.”

#### 2.6.6. NEVÜ Güvenlik Görevlisinin Ekip İle İletişimi ve Güvenlik Haberleşmesinde Gizlilik

İyi bir ekip iletişimi güvenlik hizmetlerindeki başarının en önemli unsurlarındandır. Etkin, etkili ve kurallarına uygun bir ekip iletişimi sayesinde tehlikeler önlenebilir, riskler başarılı biçimde yönetilebilir. Ancak bu iletişim sürecinde gizliliğin sağlanması da son derece önemlidir. Zira güvenlik ekibinin çeşitli iletişim araçlarını kullanarak gerçekleştirdiği haberleşmenin içeriğinin başkaları tarafından öğrenilmemesi de güvenlik hizmetlerindeki başarının önemli unsurları arasındadır. Yerleşkelerdeki kişilerin korku, kaygı, panik vb. yaşamaması ve güvenlik ekibi tarafından doğru müdahalelerin gerçekleştirilebilmesi bu gizliliğin sağlanmasıyla başarılabilir.

NEVÜ güvenlik görevlisi bu süreçte şu hususlara özen göstermelidir:

- Gerek yüz yüze iletişimde gerekse iletişim araçlarıyla kurulan iletişimlerde her zaman saygılı olmalıdır.
- Telsizin özelliklerini ve kullanımını iyi bilmelidir.
- Telsizle haberleşmede etkililiğe özen göstermeli, uzun konuşmalar yapmamalıdır.
- Telsiz frekansının güvenlik ekibi dışındaki kişilerce kullanımına karşı tedbirler almalıdır.



esnasında diğer güvenlik görevlilerine asla

Bu haberleşme telsizle yapıldığında bunun gerektirdiği tedbirler alınmalıdır. NEVÜ güvenlik görevlisi telsizle haberleşmede kişiler, tehlikeler, fiiller ve durumlar için belirlenmiş olan kodlarla konuşmalıdır. Telsizle haberleşme isimleriyle hitap etmemeli, her bir

nokta/alan/faaliyet için belirlenmiş olan kodları kullanarak hitap etmelidir. NEVÜ Rektörü için belirlenmiş bir kod olmalı ve Rektörün yerleşkelere giriş ve çıkışlarında yapılan anonslarda bu kod kullanılmalıdır. Rektörün yerleşkelere giriş-çıkış yaptığının sadece bilmesi gerekenlerce bilinmesine duyulan ihtiyaç bunu gerektirir. Yerleşkede öğrenciler arasında gelişen bir kavga/kargaşa için de belirlenmiş bir kod olmalı ve gerektiğinde bu durum sadece bu kod kullanılarak anons edilmelidir. Alkollü şahıs, saldırı ihbarı, polis tarafından yerleşkede gerçekleştirilen bir operasyon, ölümlü bir vaka vb. için kodlarla iletişim kurulmalıdır. Kodlar belirlenmesi gerektiği değerlendirilen tehlikeler (kişi, fiil, durum) için “Tablo 2: Tehlike-Risk Matrisi”nden yararlanılabilir.



**Tablo 2: Tehlike-Risk Matrisi'ne  
bakınız.**

Koruma ve Güvenlik Birimi gerekli oldukça kodları değiştirerek haberleşmede gizliliği de sağlamalıdır. Örnek bir telsiz kodları listesi Tablo 10'da görülmektedir.

**Tablo 10: Örnek Telsiz Kodları ve Anlamları**

<i>Telsiz Kodu</i>	<i>Telsiz Kodunun Anlamı</i>
168	NEVÜ Rektörü
178	Kişi Yerleşkeye Giriş Yapmak Üzere
185	Kişi Yerleşkeden Çıkış Yapmak Üzere
330	NEVÜ Rektör Yardımcısı-1
550	NEVÜ Rektör Yardımcısı-2
770	NEVÜ Rektör Yardımcısı-3
06	Üst Düzey Ziyaretçi
10	Öğrenci Grupları Arasında Kavga
11	Trafik Kazası
12	Yaralanma Vakası
25	Acil Durum
33	Güvenlik Tedbirlerini Artırın
205	Ana Giriş-Çıkış Noktası
305	Taş Kapı Giriş-Çıkış Noktası
90	Kütüphane
77	Öğrenci Yemekhanesi
88	Tüm Birimler İçin Acil Durum, Beklemede Kalın
21	Telefonda Görüşelim
180	Öğrenci Sağlık Problemi
X	...
X	...



**Yukarıdaki tabloda belirtilen kodlar  
bunlarla sınırlı değildir. İhtiyaç  
duyulan durumlar için başka/yeni  
kodlar belirlenebilir, kodlar  
çeşitlendirilebilir.**

*Bu sayfa bilinçli olarak boş bırakılmıştır.*

# ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

## DAMAT İBRAHİM PAŞA YERLEŞKESİ'NDE GÜVENLİK HİZMETLERİ

Resim 6: Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi



### 3.1. YERLEŞKEDE GENEL GÜVENLİK TEDBİRLERİ

Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ne girişler ve çıkışlar kontrollü noktalardan (Ana Giriş-Çıkış Noktası, Taş Kapı Giriş-Çıkış Noktası ve Personel Lojmanları Bölgesi Giriş-Çıkış Noktası) yapılmaktadır. Bu noktalar ve bu noktalarda alınması gereken güvenlik tedbirleri ayrıntılı olarak “3.4.Yerleşke Giriş-Çıkış Noktalarında Güvenlik Kontrolleri” başlığı altında anlatılmıştır. Ancak NEVÜ güvenlik görevlisi Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ne bu noktalar dışındaki yerlerden girişler ve çıkışlar yapmak isteyenler olabileceğini dikkate almalıdır. Yerleşke çevresinde bu amaçla kullanılan yerler olup olmadığını devriye görevini yerine getirirken kontrol etmelidir. Zira yerleşkeye kontrolsüz noktalardan girişler ve çıkışlar yapılması ve bunun süreklilik kazanmış olması önemli riskler içerebilir. Yerleşke çevresinde bu tür yerler tespit edilmesi halinde gerekli müdahaleler en kısa sürede gerçekleştirilmelidir. Bu tür yerlerin güvenlik kameralarıyla sürekli olarak izlenmesi bu yerlerin kontrolünü kolaylaştırır.

NEVÜ güvenlik görevlisinin Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ndeki görünürlüğü son derece elzemdir. Zira görünürlük kötü niyetleri bulunan kişilere korku ve kaygı verirken, NEVÜ'de meşru amaçlarla bulunan kişilere huzur verir. Bu nedenle NEVÜ güvenlik görevlisi sadece görünür olmak sayesinde bile birçok riski ve tehlikeyi önleyebilir. Özellikle akademik ve bilimsel faaliyetlerle ilgili hareketliliğin fazla olduğu zamanlarda gerek devriye görevini hassasiyetle yerine getirerek gerekse sabit noktalarda (giriş-çıkış kontrol noktalarında) etkin ve etkili olarak tehlikeleri önlemeye çalışmalıdır.

NEVÜ güvenlik görevlisi Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ne kontrollü noktalardan yapılan tüm girişleri ve çıkışları her an gözetlemelidir. Giriş ve çıkış yapan araçlar ve kişilerle ilgili herhangi bir olumsuzluğun bulunup bulunmadığını anlamaya çalışmalıdır. Herhangi bir olumsuzluk tespit ettiğinde neler yapabileceği konusunda ise önceden tedbirler geliştirmiş olmalıdır. Bu tedbirlerin en basiti o anda duruma uygun müdahaleyi gerçekleştirmek, en gelişmiş ise gecikmeksizin üstlerine ve acil müdahale birimlerine (polis, sağlık, itfaiye vb.) bildirmektir.

Güvenlik kameralarının güvenlik hizmetlerine katkısı son derece önemlidir. Güvenlik kameraları yerleşkenin bütününe gözetleme imkânı vermelidir. Yerleşkede "kör nokta" (güvenlik kameraları tarafından gözetlenemeyen yerler) bulunmamalıdır. Özellikle yerleşkedeki kritik önemi haiz bölümler güvenlik kameralarıyla sürekli olarak gözetlenmeli, bu gözetlemeler Kapalı Devre Televizyon Kamerası (Closed-Circuit Television Camera - CCTV) Odası'ndan 7/24 esasına göre yönetilmelidir.

CTTV Odası'nda bulunan operatör güvenlik görevlileri, zorunluluk bulunmadıkça değiştirilmemelidir. Zira CCTV Odası'nda görev yapma yeterliliğine sahip olan NEVÜ güvenlik görevlisinin bilgi, beceri ve tutumlarından yararlanmak güvenlik hizmetlerinin en temel hususlarıdır.



**Güvenlik görevlisinin olumlu niteliklerinden yararlanamamak "Güvenlik görevlisini hor kullanmak" anlamına gelir. Bu, önemli maliyetler yaratabilecek bir yönetsel karardır.**

**Resim 7: Kütüphane ve Öğrenci Yaşam Merkezi**



NEVÜ güvenlik görevlisi zorunlu olmadıkça yetkilerini kullanmamalıdır. Karşılaştığı durumlara yetkilerine başvurmadan çözüm üretmeye çalışmalıdır. Yetkilerini kullanması gerektiğinde ise "5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun'un 7.maddesinin a/b/c/d/e/f/g/h/i/j/k fıkrası gereğince o davranışı gerçekleştirme yetkisinin bulunduğunu" uygun bir dille ifade edebilmelidir. Bu süreçte nazik ancak kararlı olduğunu göstermelidir. Bir üniversitede görev yaptığının her zaman farkında olmalıdır. Böyle durumlarda sorun çözmenin verdiği hazzı yaşamaya çalışmalıdır.

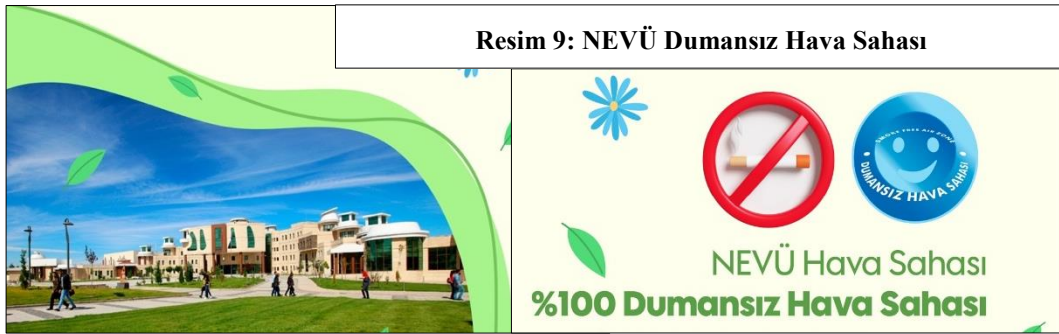
NEVÜ Koruma ve Güvenlik Birimi gerekli durumlarda kullanmak üzere yazılı güvenlik prosedürleri hazırlamalıdır. Bu prosedürler Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ndeki güvenlik hizmetlerinin etkililiğini artırabilir. Yazılı güvenlik prosedürleri sayesinde, NEVÜ güvenlik görevlisi, yerleşkedeki görevlerini sistematik ve hatalardan arınık biçimde yerine getirebilir. Bu

nedenle Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ndeki güvenlik hizmetlerinin güvenlik misyonuna uygun biçimde sunulmasından sorumlu olan güvenlik yöneticileri bilhassa özellikli alanlar ve özellikli güvenlik hizmetleri için yazılı güvenlik prosedürleri oluşturmalı, bu prosedürleri güncel tutmalı ve NEVÜ güvenlik görevlisinin prosedürlerde tanımlanmış olan iş süreçlerini eksiksiz yerine getirmeleri için gerekli tedbirleri almalıdır. Bu sayede Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ndeki güvenlik açıkları daha kolay tespit edilebilecek ve daha kolay kapatılabilecektir.

Fizikî güvenlik donanımları ve elektronik güvenlik sistemlerinin işlerliğini sürekli olarak kontrol etmelidir. Çünkü bu donanım ve sistemler bazen kendiliğinden bazen de dışarıdan yapılan müdahalelerle devre dışı kalabilmektedir. Bu donanım ve sistemleri hem devriye görevini icra ederken kontrol etmeli hem de CCTV Operatörü tarafından kontrol edilmesini sağlamalıdır. Bu donanım ve sistemlerde meydana gelen aksaklıkların hemen giderilmesini temin etmelidir. Zira bu donanım ve sistemler NEVÜ güvenlik görevlisinin önemli yardımcılarıdır.



NEVÜ'de dumansız hava sahası oluşturmak önemli hedeflerden biridir. Bu nedenle NEVÜ güvenlik görevlisi yerleşkede tütün ve tütün ürünlerinin içilmesine izin verilmeyen alanlarda bu ürünlerin içilmesine karşı tedbirler almalıdır. Bu tedbirlere süreklilik kazandırmalı, bu konuda mevzuatın kendisine verdiği yetkileri gerektiğinde kullanmalıdır. Zira ilgili mevzuat bu konuda NEVÜ güvenlik görevlisine önemli sorumluluklar yüklemektedir.



### 3.2. YERLEŞKEDE SABİT NOKTA VE DEVRIYE GÖREVLERİ

NEVÜ güvenlik görevlisinin Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'nde iki temel görevi vardır.

- Sabit nokta görevi
- Devriye görevi

### 3.2.1. Sabit Nokta Görevi

NEVÜ güvenlik görevlisi Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'nde şu sabit noktalarda görev yapmaktadır:

- Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ne giriş-çıkışların yapıldığı “Ana Giriş-Çıkış Noktası”, “Taş Kapı Giriş-Çıkış Noktası” ve “Personel Lojmanları Bölgesi Giriş-Çıkış Noktası”
- Rektörlük A Kapısı
- Rektörlük B Kapısı
- Fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu vb. gibi akademik birimlerin giriş-çıkış noktaları
- Kütüphane, kültür ve kongre merkezi, spor merkezi, uygulama ve araştırma merkezi, öğrenci yaşam merkezi vb. gibi akademik ve idari birimlerin giriş-çıkış noktaları
- Etkinlikler düzenlendiğinde oluşturulan giriş-çıkış noktaları
- Güvenlik gerekçesiyle herhangi bir yerde geçici olarak oluşturulan giriş-çıkış noktaları

Görüldüğü üzere Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ndeki sabit noktalar sadece bir binaya, bir alana vb. giriş-çıkış yapmak amacıyla hâlihazırda kullanılan yerlerden ibaret değildir. Sabit noktalar güvenlik ile ilgili ihtiyaçlar gereğince herhangi bir yerde ve alanda da kurulabilir. Sabit noktalar, kuruldukları alanlarda, yerlerde vb. sürekli olarak bulunabileceği gibi belirli dönemlerde de bulunabilir. Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ndeki akademik ve bilimsel faaliyetlerin korunması ve sorunsuz şekilde devam ettirilmesi, sabit noktaların varlığının temel gerekçesidir.

Sabit noktalar Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'nde kritik öneme sahip olan yerlerdir. Bu noktalarda sürekli (7/24 esasına uygun) olarak en az bir güvenlik görevlisinin bulundurulması gereklidir. Bu noktalar NEVÜ güvenlik görevlisinin sürekli olarak oturduğu noktalar değildir. NEVÜ güvenlik görevlisi bu noktalarda sürekli hareket halinde olmalı ve varlığını hissettirmelidir. Bu noktalardaki NEVÜ güvenlik görevlisi genel olarak şu üç görevi yerine getirmelidir:

1. Oradaki işleyişi korumak
2. Orada güvenliği sağlamak (gözetlemeler yapmak, güvenlik kontrolleri gerçekleştirmek)
3. Orada öğrencilere, akademik/idarî personele, diğer kişilere ve ziyaretçilere danışmanlık yapmak ve onları yönlendirmek

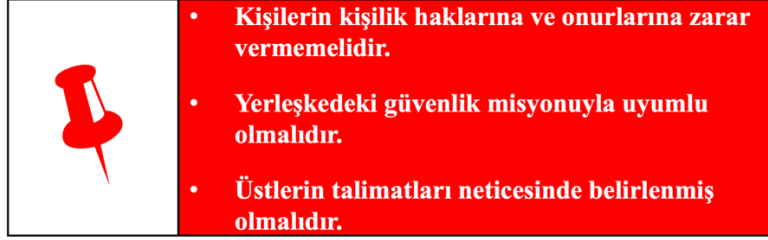
NEVÜ güvenlik görevlisi sabit noktalarda bu üç görevi yerine getirirken güvenlik misyonuna uygun davranmalı, saygılı olmalı ve iletişim becerilerini etkili biçimde kullanmalıdır. Bu noktalardaki görevinin yerleşkede bulunan kişiler ve NEVÜ için güvenlik hizmetleri sunmak olduğunu gösterebilmelidir.

NEVÜ güvenlik görevlisi gerekli hallerde bu noktalarda yetkilerinin izin verdiği ölçüde güvenlik kontrolleri gerçekleştirmelidir. Bu noktalarda iyi gözlemler yapmalıdır. Yerleşkeye gelenlerin tamamının iyi niyetli kişiler olduğu/olacağı yanılığına kapılmamalıdır. Sorulduğunda belirttikleri niyetlerinin her zaman insanların gerçek niyetleri olmayabileceğini

düşünmelidir. Yerleşkeye şu amaçlarla giriş yapmak isteyenlerin gerçek niyetlerinden şüphelendiğinde gerekli güvenlik tedbirlerini almalı, gerekirse fiziki olarak ya da güvenlik kameralarıyla bu kişileri takip etmelidir:

- Yerleşke içerisindeki camiye ibadet yapmak için gelenler
- Yerleşke içerisindeki ağız ve diş sağlığı merkezine diş tedavisi için gelenler
- Yerleşke içerisindeki şantiye sahalarına çalışmak için gelenler
- Çeşitli gerekçeler sunarak yerleşkeye girmek isteyenler

Bu kişiler NEVÜ güvenlik görevlisi tarafından gerekli görüldüğünde gözetlenmelidir. Bu gözetlemeler güvenlik kameralarıyla da yapılabilir. Bu kişilerin, giriş amaçlarına uygun olmayan davranışlar gerçekleştirdikleri tespit edilirse Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'nden çıkarmalı ve girişleri konusunda sınırlayıcı tedbirler almalıdır. Ancak bu süreçteki sınırlayıcı tedbirler mutlaka şu üç özelliği içermelidir:



### 3.2.2. Devriye Görevi

Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ndeki güvenlik misyonunun başarısı, sabit nokta görevi için olduğu gibi, devriye görevini de başarılı biçimde yerine getirmeyi gerektirir. Zira yerleşkede bu iki görev birbirinin tamamlayıcısıdır. NEVÜ güvenlik görevlisi devriye görevinde şu hedeflere ulaşabilirse devriye görevinde başarılı olabilecektir:

- Yerleşkedeki düzeni-sistemi-işleyişi muhafaza etmek
- Meydana gelebilecek olayları önlemek
- Meydana gelmesi engellenememiş olayları takip etmek ve kontrol altına almak
- Meydana gelmesi engellenememiş olaylara en doğru müdahaleyi gerçekleştirmek
- Yardıma ihtiyacı olanlara görevini aksatmadan yardım etmek

NEVÜ güvenlik görevlisi bu hedeflere ulaşabilmek için şunları yapmalıdır:

- Belirlenmiş olan devriye güzergâhı üzerindeki tüm **değişiklikleri** fark etmeye çalışmalı; harekete, ışığa, sese, kokuya, ısıya vb. duyarlı olmalıdır
- Devriye güzergâhı üzerindeki kritik önemi haiz tüm noktalara ve yerlere belirli ve belirsiz zamanlarda gitmeli, tüm açık ve kapalı alanları kontrol etmelidir.

- Devriye güzergâhı üzerindeki riskleri ve tehlikeleri görüp müdahale etmelidir.

**Resim 10: Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi**



Devriye görevi belirli bir güzergâh üzerinde belirli bir sürede gerçekleştirilebileceği gibi, belirsiz bir güzergâh üzerinde süre kaygısı hissetmeden de yerine getirilebilir. Bu bakımdan devriye görevinin nasıl icra edileceği konusunda NEVÜ güvenlik görevlisi inisiyatif sahibi olmalıdır. Yukarıda sayılan hedeflere ulaşabildiği takdirde NEVÜ güvenlik görevlisi devriyenin biçimi, süresi vb. gibi hususlarda kendi kararını verebilmelidir. Ancak bu durumun yaratabileceği birtakım sorunlar öngörülürse NEVÜ güvenlik görevlisinden sorumlu olan yöneticiler devriye görevi konusunda yönetim-merkezli nitelik ve nicelikler belirleyebilirler. Zira üniversite yerleşkelerinde kimi zaman öngörülemez kimi zaman ise öngörülebilir nitelikte durumlar yaşanmaktadır. Her şeye rağmen, niteliği ve niceliği ne olursa olsun, NEVÜ güvenlik görevlisi devriye görevini yerine getirirken şu beş hususta son derece hassas olmalıdır:



Şüphle, devriye görevi için “olmazsa olmaz” biçiminde tanımlanabilen bir zihinsel işlemdir. NEVÜ yerleşkelerinde görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi kişiler, araçlar, nesnelere, durumlar vb. hakkında şüphelenmezse, devriye görevinin gerektirdiği gözlemleri ve alan kontrollerini nitelikli biçimde yapamayacak, dolayısıyla doğru tespitlerde bulunamayacaktır. Müdahale ve mücadele gerektiren durumlar gerektiği şekilde tespit edilemediğinde ise NEVÜ’de güvenlik hizmetlerinin merkezî hedefleri olan “can ve bedensel bütünlük güvenliği”, “mal-mülk güvenliği”, “bilimsel ve akademik bilgi güvenliği” ve “itibar güvenliği” başarılı biçimde sağlanamayacaktır. Bu nedenle şüphelenmek NEVÜ güvenlik görevlisi için zorunlu bir işlemdir. Şüphelerinde yanıldığını görse de NEVÜ güvenlik görevlisi şüphelenmekten vazgeçemez. 100 adet şüphesinden sadece birinde haklı çıkması (%1 başarı) bile NEVÜ güvenlik görevlisi için büyük bir başarıya işaret eder. Zira haklı olduğu sadece 1 şüphle

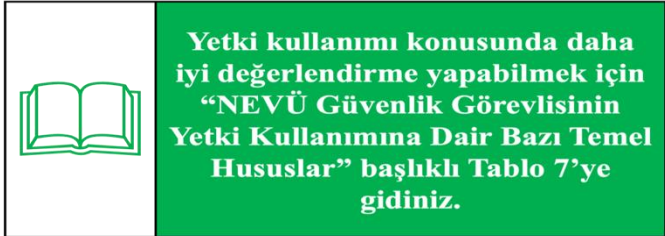
sayesinde NEVÜ yerleşkelerinde “can ve bedensel bütünlük güvenliği”, “mal-mülk güvenliği”, “bilimsel ve akademik bilgi güvenliği” ve “itibar güvenliği” konusunda başarı elde edilmesini sağlamış olabilir.

Devriye görevi NEVÜ güvenlik görevlisinin kendisini gösterdiği bir görev olmalıdır. Bu görev esnasında “görünürlük” son derece önemlidir. Görünür olan NEVÜ güvenlik görevlisi kendisine güven duyanlara olumlu mesajlar vermiş olur. Ancak bunu yaparken NEVÜ güvenlik görevlisi



can ve bedensel bütünlük güvenliğini, mal-mülk güvenliğini, bilimsel ve akademik bilgi güvenliğini ve itibar güvenliğini sağlayabilmek için şu kontrolleri gerçekleştirmelidir:

- Bitki örtüsüne, ekili alanlara, kazılmış/kabartılmış yerlere, tel örgülere, duvar diplerine, duvar üstlerine, çöp kutularına, atık malzeme alanlarına vb. bakmalıdır.
- Kapalı alanlardaki girişi yasaklanmamış olan bölümlere, odalara, birimlere, dersliklere, laboratuvarlara, salonlara, tuvaletlere, depolara vb. bakmalı, açık bırakılmış olan elektrikleri, suları vb. kesmeli, kapıları kilitlemelidir.
- Öğrenci ya da akademik/ıdarî personel olduğundan şüphelendiği kişilere bakmalı, gerektiğinde müdahalede bulunmalıdır.
- Otoparklarda bulunan araçlara bakmalı, olağan dışı durumlar tespit ettiğinde müdahalede bulunmalıdır.
- Yerleşke sınırları içerisinde kalan ancak nispeten uzak olan yerlerdeki öğrenci ve personel hareketliliğini takip etmeli, gerektiğinde müdahalede bulunmalıdır.
- Kaybedilmiş, unutulmuş, düşürülmüş, bırakılmış vb. eşyaları 5188 sayılı Kanun'un 7/h maddesinde verilmiş olan yetkisi gereğince emanete almalıdır.
- Yakalama yetkisinin kullanılmasını gerektiren durumlarda 5188 sayılı Kanun'un 7/c, d, ı, j maddeleri gereğince kişileri yakalamalıdır.
- 5188 sayılı Kanun'un zor kullanma yetkisi veren 7/k maddesine dayanarak gerektiğinde kişilere zor kullanılmalıdır.
- Suç teşkil eden ya da bir suçun delili olabileceğini değerlendirdiği eşyalar tespit etmesi halinde emanete (korumaya) alıp hemen genel kolluğa bilgi vermelidir.



- Yerleşkede meydana gelen bir olay sonrasında olay yerini 5188 sayılı Kanun'un 7/j maddesi gereğince koruma altına almalıdır.
- Yerleşke sınırları içerisinde düzensizliklere sebep olan, güvenliği tehlikeye atan fiiller gerçekleştiren, çevreyi kirleten, yerleşkede zararlara yol açan vb. kişi ve araçları tespit etmeli, bu kişi ve araçların -mümkünse- yerleşkeye bir kez daha girişlerini engelleyecek tedbirler alınmasını sağlamalıdır.

### 3.3. YERLEŞKEDE GÜVENLİK KAMERALARI (CCTV)

Güvenlik kameraları ve CCTV Odası, Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ndeki güvenlik hizmetlerinin en önemli öğelerinden biridir. Zira güvenlik kameraları önleyici güvenlik



hizmetleri gereğince "caydırıcılık" sağlarken, gerçekleşen suçlar ve çeşitli adli olaylar için "kanıtlar" sunar. Güvenlik hizmetlerinin merkezinde NEVÜ güvenlik görevlisi bulursa da güvenlik kameraları ve CCTV Odası bu nedenle özel önem taşımaktadır. Bu minvalde Koruma ve Güvenlik Birimi, güvenlik kameraları ve CCTV Odası konusunda şu hususlara dikkatli etmelidir:

- Güvenlik kameraları Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'nin tamamını her an izleyebilme imkânı vermelidir. Tüm birimlerin dış alanları, tüm sabit noktalar ve devriyede kontrolü önemli görülen alanlar güvenlik kameralarıyla izlenebilmelidir. Mümkünse yerleşkede "kör nokta" olarak tabir edilen yerler bulunmamalıdır.
- Yerleşkedeki kritik önemi haiz birimler, yerler vb. (örneğin Ana Giriş-Çıkış Noktası, Rektörlük binası, kütüphane, öğrenci hareketliliğinin fazla olduğu alanlar vb.) dışarıdan birden fazla güvenlik kamerasıyla izlenmelidir. Mümkünse bu tür alanların izlenmesi için 360° görüş imkânı sunan "dome kameralar" kullanılmalıdır.
- Güvenlik kameralarının çözünürlüklerinin yüksek olması gerek önleyici güvenlik hizmetlerinin gerekse müdahaleyi gerektiren güvenlik hizmetlerinin niteliği açısından önemli katkılar sunabilir. Bu nedenle yeni güvenlik kamerası alımlarında, mevcut güvenlik kameralarının bakımlarının yapılmasında yüksek çözünürlüğün sağlayacağı avantajlardan yararlanmanın imkânları araştırılmalıdır.
- CCTV Operatörü'nün sık sık değişmesi dezavantajlar oluşturabilir. CCTV operatörünün tecrübesinden yararlanmaya devam edilmelidir. Bu nedenle nöbet ve izin sistemlerinin çalışmasına yetecek kadar NEVÜ güvenlik görevlisi belirlenmeli ve CCTV Odası'nda sadece bu kişilere görev verilmelidir.

- CCTV Operatörü Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ndeki güvenlik görevlileriyle etkili biçimde iletişim kurma ve onları başarılı biçimde yönlendirme konularında bilgili ve becerili olmalıdır. CCTV Odası'nda bu özellikleri haiz kişiler görevlendirilmelidir.
- Güvenlik kameralarıyla elde edilen görüntülerin NEVÜ'de yetkili olmayan kişiler tarafından anlık ya da geriye dönük olarak izlenmesi mevzuata aykırıdır. Güvenlik kameralarıyla elde edilen görüntülerin yetkisiz kişilere verilmesi suçtur. Bu nedenle CCTV Operatörü'nün yasalara uygun davranması ve suç işlememesi için gerekli tedbirler alınmalıdır.

CCTV Operatörü olarak görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi şu özelliklere sahip olursa Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'nde güvenlik hizmetlerinin daha nitelikli biçimde sunulmasının fırsatları elde edilebilir:

- İyi bir gözlemci olmalıdır.
- Şüpheli ve senarist olmalıdır.
- Normal olmayan hareketlilikleri fark edebilmelidir.
- Gerektiğinde farklı görüntüler (sahneler) arasında bağlantı kurabilmelidir.
- Dikkatini uzun süre sürdürebilmelidir.
- Özel hayatın gizliliğini ihlâl edecek nitelikte izlemeler yapmamalıdır.
- Yasalara dayanan sorumluluklarının bilincinde olmalıdır.

### **3.4. YERLEŞKE GİRİŞ-ÇIKIŞ NOKTALARINDA GÜVENLİK KONTROLLERİ**

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nde Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ne giriş-çıkışlar için kullanılabilen sekiz kapı vardır. Dış Hekimliği Fakültesi inşaat alanına giriş sağlayan 4.Kapı, NEVÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'nın "kademe" adı verilen bölümünün faaliyet alanına giriş sağlayan 7.Kapı ve Turizm Fakültesi'ne giriş sağlayan 8.Kapı normal zamanlarda kapalıdır. Bu üç kapı sadece ihtiyaç duyulduğunda açılmaktadır. Öğrenci yurtlarından yerleşkeye giriş için kullanılan 5. Kapı ve 6. Kapı ise her zaman açıktır. Bu beş kapıda (4., 5., 6., 7. ve 8. Kapılarda) NEVÜ güvenlik görevlisi sürekli olarak görev yapmaz.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nde Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ne giriş-çıkışlar kontrol noktaları bulunan üç kapıdan yapılmaktadır. Bu kapılar (kontrol noktaları) şunlardır:

1. Ana Giriş-Çıkış Noktası (1.Kapı)
2. Taş Kapı Giriş-Çıkış Noktası (2.Kapı)
3. Personel Lojmanları Bölgesi Giriş-Çıkış Noktası (3.Kapı)

"Ana Giriş-Çıkış Noktası"ndan hem araçlar hem de yaya olarak kişiler (öğrenciler, personel ve diğer kişiler) giriş-çıkış yapabilmektedir. "Taş Kapı Giriş-Çıkış Noktası" araç giriş-çıkışlarına uygun olsa da bu noktadan genellikle (normal zamanlarda) sadece yaya olarak giriş-çıkışlara izin verilmektedir. Gerekli olduğunda "Taş Kapı Giriş-Çıkış Noktası" da araç giriş-çıkışları için kullanılabilir. Yerleşkeye giriş-çıkış yapılabilen üçüncü kontrol noktası ise "Personel Lojmanları Bölgesi Giriş-Çıkış Noktası"dır.

Bu kontrol noktalarında sunulan güvenlik hizmetlerinin etkililiği için “NEVÜ’de Yerleşke Güvenliği: Temel Esaslar” başlıklı İkinci Bölüm incelenmelidir. Zira bu kontrol noktalarında görev yapacak olan NEVÜ güvenlik görevlisinin güvenlik-merkezli kişilik özellikleri, yetkileri, faili olabileceği suçlar, görev ve yükümlülükleri, şüpheli unsurlara karşı tepkisi ve sergilemesi gereken iletişim becerileri İkinci Bölüm’de detaylı olarak anlatılmıştır. Bu kontrol noktalarında sunulan güvenlik hizmetlerinin etkililiği için ayrıca “3.1.Yerleşkede Genel Güvenlik Tedbirleri” konusu ile “3.2.Yerleşkede Sabit Nokta ve Devriye Görevleri” başlığı altındaki “3.2.1.Sabit Nokta Görevi” konusu incelenmelidir.



**Bu konuyu daha iyi anlayabilmek için “NEVÜ’de Yerleşke Güvenliği: Temel Esaslar” başlıklı İkinci Bölüm’e gidiniz.**



**Bu konuyu daha iyi anlayabilmek için “3.1.Yerleşkede Genel Güvenlik Tedbirleri” başlığıyla “3.2.1.Sabit Nokta Görevi” başlığındaki içeriklere gidiniz.**

Bu üç kontrol noktası sadece giriş kontrollerinin değil, aynı zamanda çıkışlarda birtakım kontrollerin de yapılması gereken yerlerdir. “2.5.NEVÜ Güvenlik Görevlisinin Şüpheli Unsurlara Karşı Tepkisi” başlığı altındaki şüpheli tanımlamaları bu kontrol noktalarında NEVÜ güvenlik görevlisine rehber olabilir. Bu kontrol noktalarında görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi bu noktalardaki giriş-çıkışlar esnasında aşağıdaki olasılıklara hazırlıklı olmalıdır:



**Bu konuyu daha iyi anlayabilmek için “2.5.NEVÜ Güvenlik Görevlisinin Şüpheli Unsurlara Karşı Tepkisi” başlıklı içeriğe gidiniz.**

- Bir öğrenci yaya olarak zorla yerleşkeden çıkarılıyor olabilir.
- Bir personel bir araç içerisinde zorla yerleşkeden çıkarılıyor olabilir.
- Bir kişi ya da grup yerleşkedeki bir kişiye, bir birime, bir faaliyete vb. zarar vermek için giriyor olabilir.
- Yerleşkeye, yerleşkedeki çeşitli birimlere, kişilere vb. ait çeşitli malzemeler bir kamyonet içerisine gizlenmiş şekilde yerleşke dışına çıkarılıyor (çalınıyor) olabilir.
- Bir kişi ya da grup yerleşkede bir süre sonra (yakın zamanda) gerçekleştirilecek bir saldırının, eylemin vb. hazırlıklarını yapmak için giriyor olabilir.
- O an yerleşkede bulunan önemli bir kişiye suikast düzenlemek isteyenler giriyor olabilir.
- O anda gerçekleşen bir olay, bir fiil, bir durum (bayılma, yere düşme, yuvarlanma, trafik kazası vb.) NEVÜ güvenlik görevlisinin dikkatini çekip etkisizleştirmek isteyenler tarafından yapılıyor olabilir.
- Yerleşkede insan hareketliliğinin yoğun olduğu zamanlarda (mezuniyet törenlerinde, açılış törenlerinde, eğlence amaçlı etkinliklerde, kutlamalarda vb.) dolandırıcılık, yankesicilik, hırsızlık vb. gibi amaçlarla yerleşkeye uygunsuz kişiler giriyor olabilir.

NEVÜ güvenlik görevlisi bu gibi durumlarda şüphelenmesi halinde kişileri ve araçları nazikçe durdurarak bir sorun olup olmadığını anlamaya çalışmalıdır. Ancak bunu yaparken o kişiler ve araçların güvenliğini önemseydiğini göstermelidir. Bu uygulama



**Şüpheli, güvenli yerleşkenin şartıdır.**

esnasında şüphelerinde haklılık olduğunu görürse en uygun müdahaleyi gerçekleştirmeli ya da gerçekleştirilmesini sağlamalıdır. Bunu yaparken istenmeyen bir sonucun ortaya çıkmasına sebep olmamaya özen göstermelidir. Şüphelerinin boşa çıktığını görmesi halinde ise gerekirse özür dilemeli ve teşekkür etmelidir. Unutulmamalıdır ki NEVÜ güvenlik görevlisinin yerleşkedeki faaliyetler nedeniyle şüphelenmesi yanlış değildir. “Şüpheler, güvenli yerleşkenin şartıdır.”

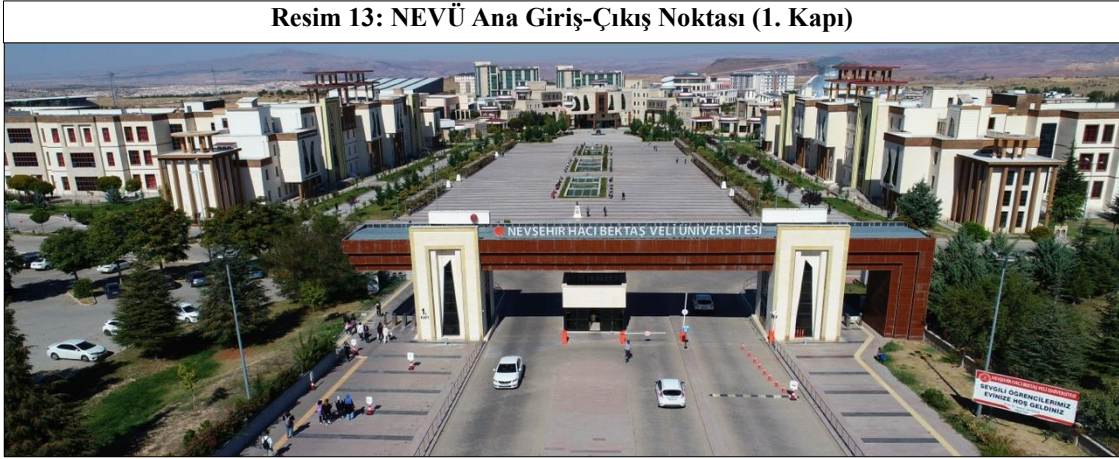
NEVÜ güvenlik görevlisi, Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'nin giriş-çıkış noktalarında gerçekleşebilecek durumları, olayları, sorunları vb. en iyi bilen kişidir. Bu nedenle yeni senaryolar üretme (senaristlik) ve bu senaryoların gerektirdiği davranışları gerçekleştirme konusunda da yetkin olmalıdır. Üstelik NEVÜ güvenlik görevlisi bu özelliğini geliştirmelidir. Zira senaristlik, NEVÜ güvenlik görevlisinin hem çeşitli durumlara hazırlıklı olmasını sağlar hem de o durumlar gerçekleştiğinde en doğru davranışları gerçekleştirmesine zemin hazırlar.

### 3.4.1. Ana Giriş-Çıkış Noktasında (1. Kapıda) Güvenlik Kontrolleri

Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ne giriş-çıkışlar yoğun olarak bu kontrol noktasında gerçekleşmektedir. Bu kontrol noktasında şu dört kanal bulunmaktadır:

1. Öğrencilerin ve diğer kişilerin yaya olarak giriş-çıkış yaptıkları kanal
2. Öğrenci ve personel araçları ile NEVÜ araçlarının giriş yaptıkları kanal
3. Ziyaretçi araçlarının giriş yaptığı kanal
4. Tüm araçların çıkış yaptığı kanal

**Resim 13: NEVÜ Ana Giriş-Çıkış Noktası (1. Kapı)**



NEVÜ güvenlik görevlisi de güvenlik kameraları da bu kontrol noktasında tüm kanallardaki insan ve araç hareketliliğini sürekli olarak takip etmelidir. Araçların hızlı kullanılması, araçlarla uygunsuz manevralar yapılması, öğrencilerin birbirlerine fiziksel şiddet uygulamaları vb. gibi davranışların bu kontrol noktasında takibi gereklidir. Bu takibin amacı bu kontrol noktasında sorunsuz bir işleyiş sağlamaktır. NEVÜ güvenlik görevlisi bu süreçte şunları yapmalıdır:

- Öğrencileri yerleşkeye yaya olarak girişler için belirlenmiş olan kanaldan girerken anbean izlemelidir. Öğrencilerin öğrenci kimlik belgelerini kartlı giriş kontrol sistemiyle entegre biçimde çalışan kelebek turnikeye okutmak suretiyle girdiklerinden emin olmalıdır. Bu süreçte şüpheler tanımlamalarını mutlaka kullanmalıdır. Zira öğrenci olmayan, ancak bir

öğrencinin kimlik kartıyla yerleşkeye girmek isteyen kişiler olabileceğini unutmamalıdır. Böyle bir durumla karşılaşması halinde sırasıyla şu işlemleri yapmalıdır:

1. Bu kişilerin ellerindeki öğrenci kimlik kartlarını kontrol etmelidir.
  2. Öğrenci kimlik kartının giriş yapmak isteyen kişiye ait olmadığını tespit ettiğinde öğrenci kimlik kartını emanete almalıdır.
  3. Gerçekleştirilen işlemi ve durumu tutanakla kayıt altına almalıdır.
  4. Kendisine ait olmayan öğrenci kimlik kartıyla giriş yapmak isteyenleri kontrol noktasından geri çevirmelidir.
  5. Emanete aldığı öğrenci kimlik kartlarını öğrencinin öğrenim gördüğü akademik birime tutanakla teslim etmeli, bu tutanakta ayrıntılı açıklamalara yer vermelidir.
- Öğrenci olmayan ancak yerleşkeye yaya olarak giriş yapmak isteyen kişileri tespit etmelidir. Bu kişilerin yerleşkeye giriş yapma gerekçelerini öğrenmelidir. Uygun olduğunu değerlendirdiği durumlarda, belirlenmiş giriş prosedürlerini mutlaka uygulamak suretiyle girişlerine izin verebilir. Zira bu kişiler yerleşke sınırları içerisindeki Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi'ne tedavi için, camiye ise ibadet etmek için gelmiş olan kişiler olabilirler. Bu kişiler NEVÜ'ye meşru gerekçelerle de gelmiş olabilirler. Örneğin bu kişilerin NEVÜ'nün üst yöneticileriyle randevuları bulunabilir, NEVÜ'deki çeşitli faaliyetler konusunda bu kişilerle iş birlikleri geliştirilmiş olabilir veya NEVÜ'deki kişiler ve birimler, habersiz gelmiş olsalar da bu kişilerle görüşmek isteyebilirler. Bu hallerde kişilerin yerleşkeye girişlerine izin vermemek hukukî ve idarî sorunlar ortaya çıkarabilir. NEVÜ güvenlik görevlisi gerekli gördüğünde bu kişilerin yerleşkeye gelme gerekçelerini, onlara giriş izni vermeden önce, ilgili birim ve kişilerle görüşerek teyit edebilir, bu kişilerin geldiklerini ilgili birim ve kişilere bildirebilir. Bu bildirim ve teyitler NEVÜ'deki kişilerin güvenliklerinin sağlanması açısından önem arz etmektedir. Nitekim bu, NEVÜ güvenlik görevlisinin yetki, görev ve sorumlulukları arasındadır. NEVÜ güvenlik görevlisinin bu kişilerle ilgili şüphe duyması halinde inisiyatif kullanarak giriş izni vermesi de makul bir karar olabilir. Ancak gerekli görmesi halinde bu kişilerin başka NEVÜ güvenlik görevlileri tarafından fizikî olarak takibini ya da güvenlik kameraları tarafından izlenmesini isteyebilir. Şüphe duymasına rağmen girişine izin verdiği kişiler hakkında ilgili birim ve kişilere anında ulaşarak bilgi vermesi ise son derece önemlidir. Hatta şarttır.
  - Akademik ve idarî personel ile yerleşkeye girişine genel olarak izin verilmiş olan diğer kişiler yaya giriş kanalından yerleşkeye giriş yapmak istediklerinde NEVÜ güvenlik görevlisi bu kişiler için de güvenlik kontrollerini gerçekleştirmelidir. Şayet bu kişileri tanıyorlarsa onlara herhangi bir belge, kimlik vb. sormadan girişlerine izin vermeli, tanımıyorsa bu kişilere personel kimlik kartlarını, giriş izin belgelerini vb. sormalıdır. Personel kimlik kartı ya da giriş izin belgesi olmayan kişilerin girişlerine izin vermemelidir. Mümkün olması halinde ilgili birimlere ve yetkili kişilere ulaşarak bu kişilerin yerleşkeye girişlerine izin verme konusunda onaylarını istemelidir. Bu süreçteki amaç zorluk çıkarmak değil, Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'nde ortaya çıkabilecek riskleri ve tehlikeleri kontrol altına almaktır. NEVÜ güvenlik görevlisinin yetkileri, görevleri, sorumlulukları ve etik değerlere bağlılığı bu kontrol sürecini gerektirir.
  - Öğrencileri ve diğer kişileri yaya olarak buradaki kanaldan çıkış yaparken de izlemeli ve çıkışların sorunsuz şekilde gerçekleştiğinden emin olmalıdır. Zira çıkışlarda oluşabilecek yoğun anlarda yankesicilik, taciz, kapkaç, kavga vb. gibi olaylar gelişebilir. Bu riskler ve tehlikeler nedeniyle NEVÜ güvenlik görevlisi buradaki öğrenci hareketliliğinin içinde yer almayı tercih etmemelidir. Başka bir ifadeyle NEVÜ güvenlik görevlisi çıkış yoğunluğunun

yaşandığı anlarda bu kanaldaki hareketliliği uzaktan izlememeli, tam içinde olmalıdır. Bu durum iyi niyetli öğrenci ve kişilere güven verirken, kötü niyetler taşıyan kişileri tedirgin edecektir. Bu, güvenlik hizmetlerinde istenen bir sonuçtur.

- Öğrenci ve personel araçları ile NEVÜ araçlarını kendileri için ayrılmış kanaldan yerleşkeye giriş yaparken izlemeli ve kontrol etmelidir. Bu araçlar için bu kanalda “Araç Plaka Tanıma Sistemi” vardır. Ayrıca araçların ön camlarının sol üst köşesinde bulunan “NEVÜ Personel/Öğrenci Giriş Etiketleri (Sticker)” de araçların tanınmasını sağlamaktadır. NEVÜ güvenlik görevlisi bu kanaldan giriş yapmak üzere gelen araçlarda “NEVÜ Personel/Öğrenci Giriş Etiketleri (Sticker)”ni gördüğünde kumandaya basmak suretiyle giriş bariyerini kaldırarak araçların girişini sağlamalıdır. Araçlar “Araç Plaka Tanıma Sistemi”ne kayıtlı ise giriş yapmak üzere kanaldaki bariyere yaklaştıklarında bariyer NEVÜ güvenlik görevlisine ihtiyaç duymadan otomatik olarak açılacaktır. NEVÜ güvenlik görevlisi her iki yöntemle giriş yapan tüm araçları girişler esnasında izlemeli, giriş süreçlerinde herhangi bir sorun bulunup bulunmadığına ikna olmalıdır. Ayrıca giriş bariyerini kaldıran kumandanın ve plaka tanıma sisteminin her zaman çalışır durumda olması için gerekli tedbirleri almış olmalıdır.
- Ziyaretçi araçlarını kendileri için ayrılmış kanaldan yerleşkeye giriş yaparken durdurmalı ve yerleşkeye giriş yapma gerekçelerini öğrenmelidir. Şayet yerleşkeye giriş yapmaları konusunda kendisine daha önceden bilgi verilmişse araçların yerleşkeye girmelerine izin vermelidir. Ancak kendisine daha önce verilmiş bir bilgi yoksa ilk tepkisi bu araçların yerleşkeye girişine izin vermemek yönünde olmalıdır. Yine de bu araçları geri çevirmesi uygun olmayabilir. Hatta geri çevirdiğinde hukukî ve idarî nitelikli bazı sorunların ortaya çıkmasına sebep olabilir. Bu nedenle bu araçların yerleşkeye girişleri konusunda meşru gerekçeler bulunup bulunmadığını tespit etmeye çalışmalıdır. Bu hususta NEVÜ güvenlik görevlisi inisiyatif kullanarak çözüm üretmek zorundadır. Bazen bu araçların girişlerine izin verme konusunda ilgili birim ve kişilerle görüşüp onay isteyebilir, bazen bu araçların yerleşkeye girişlerine izin vermeyebilir. Bir karar vermesi gereken bu tür durumlarda NEVÜ güvenlik görevlisi “**Ya evet, ya hayır**” anlayışıyla değil, “**Temkinli evet, temkinli hayır**” anlayışıyla hareket etmesinin daha doğru olabileceğinin farkında olmalıdır. Başka bir ifadeyle NEVÜ güvenlik görevlisi bu tür durumlarda “**Sadece siyah ve sadece beyaz renklerin var olduğu**” anlayışını değil, “**Gri rengi bulmaya çalışmanın zorunlu olduğu**” anlayışını benimsemiş olmalıdır. Somut davranış üzerinden açıklama yapılacak olursa NEVÜ güvenlik görevlisi bu kapıdaki ziyaretçi kanalına gelen bir aracı yerleşkeye almadığında da aldığı da bir güvenlik sorunu yaşanmasına sebep olabilir. Yerleşkeye girmesinde sakınca bulunup bulunmadığını tespit etmesi elzemdir. Yerleşkeye girmesine izin verilmemesi gereken araçları uygun bir dille ve yöntemle geri çevirmelidir. Yerleşkeye alınması gereken araçlar için ise belirlenmiş giriş prosedürlerini uygulamalıdır. Bu süreçte ziyaretçi giriş kartı, araç giriş kartı verme vb. gibi işlemleri gerçekleştirmelidir. Şayet yerleşkeye girmek üzere bu kanala gelmiş olan araçlar devletin önde gelen kişilerine ve önemli kişilere ait ise bu kişiler kesinlikle bu noktada bekletilmemeli, gerekirse ve mümkünse bu araçlara NEVÜ araçlarıyla refakat edilmeli, bu kişilerin geldiği konusundaki bilgi derhal ilgili kişilere (NEVÜ Rektörüne, NEVÜ Rektör Yardımcılarına vb.) bildirilmelidir. Ayrıca bu kişilerin yerleşke içerisinde buldukları süre boyunca gerek buradaki kontrol noktasında gerekse yerleşkenin diğer yerlerinde güvenlik tedbirleri artırılmalıdır.

- Yerleşkeden çıkış yapan tüm araçları, çıkış kanalından çıkış yaparlarken anbean izlemelidir. Bu izlemelerin amacına “3.4.Yerleşke Giriş-Çıkış Noktalarında Güvenlik Kontrolleri” başlığı altında dikkat çekilmiştir. NEVÜ güvenlik görevlisi araçların çıkışı esnasında yolunda gitmeyen (normal olmayan) bir şeyler bulunup bulunmadığını anlamak için çıkış yapan araçların içine rahatsız etmeden göz atmalıdır. Herhangi bir şüpheli durum tespit etmesi halinde ya araçları durdurarak müdahale etmeli ya da ilgili kişi ve birimlere bilgi vererek müdahale edilmesini sağlamalıdır.



Bu konu için “3.4.Yerleşke Giriş-Çıkış  
Noktalarında Güvenlik Kontrolleri ”  
başlıklı içeriğe gidiniz.

Devletin önde gelen kişileri ile diğer önemli kişilerin yerleşkeye giriş-çıkışlarının buradaki “Ana Giriş-Çıkış Kapısı”ndan değil, “Taş Kapı Giriş-Çıkış Noktası”ndan yapılması daha uygun olabilir. Zira “Taş Kapı Giriş-Çıkış Noktası”nda daha az insan hareketliliği vardır. Yine de bunun gerekliliği ve mümkün olup olmadığı güvenlik yönetimi (Koruma ve Güvenlik Birimi) tarafından değerlendirilmeli ve sakınca görülmeyen hallerde bu kişilerin giriş-çıkışlarının insan hareketliliğinin daha az olduğu “Taş Kapı Giriş-Çıkış Noktası”ndan yapılması tercih edilmelidir.

### 3.4.2. Taş Kapı Giriş-Çıkış Noktasında (2. Kapıda) Güvenlik Kontrolleri

Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ne bu kontrol noktasından olağan zamanlarda sadece yaya olarak giriş-çıkışlara izin verilmektedir. Ancak acil ya da zorunlu durumlarda bu kontrol noktası araç giriş-çıkışlarına da açılmaktadır. Araç giriş-çıkışlarına kapalı olduğu zamanlarda bu kontrol noktasındaki demir kapı kapalı tutulmalıdır.

Ana Giriş-Çıkış Noktası'nda olduğu kadar yoğun bir insan hareketliliği bulunmayan bu kontrol noktası da güvenlik kameralarıyla sürekli olarak izlenmelidir. Zira elde edilecek görüntüler çeşitli hallerde adli makamlar tarafından kanıt olarak kullanılabilir.

NEVÜ güvenlik görevlisinin Taş Kapı Giriş-Çıkış Noktası'ndaki yetki, görev ve sorumlulukları Ana Giriş-Çıkış Noktası'ndaki yetki, görev ve sorumluluklarından farklı değildir. Ana Giriş-Çıkış Kapısı'nda öğrenciler, öğrenci olmayanlar, akademik ve idari personel ile yerleşkeye girişine izin verilmiş olan diğer kişiler ve araçlar için gerçekleştirilmesi gereken giriş-çıkış kontrollerini bu kontrol noktasında da gerçekleştirmelidir. Bu kontrol noktası Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ne gelen önemli kişilerin girişleri ve çıkışları için kullanıldığında ise burada görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi daha fazla sorumluluk duygusuyla hareket etmeli ve güvenlik tedbirlerini artırmalıdır.

Taş Kapı Giriş-Çıkış Noktası'nın sınırlarında belediye otobüsleri tarafından kullanılan bir durak vardır. NEVÜ güvenlik görevlisi, kalabalık olduğu anlarda bu duraktaki insan hareketliliğini izlemeli ve izlediğini de göstermelidir. Zira her ne kadar görev alanı dışında yer alsada bu durakta ve çevresinde meydana gelebilecek sorunlara karşı duyarlılık göstermesi, sorunların önlenmesine katkı sunabilir.

### 3.4.3. Personel Lojmanları Bölgesi Giriş-Çıkış Noktasında (3. Kapıda) Güvenlik Kontrolleri

Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ne giriş ve çıkışlar personel lojmanları bölgesindeki kontrol noktasından da yaya ve araçlı olarak yapılabilmektedir. Öğrenciler öğrenci kimlik belgelerini kartlı giriş kontrol sistemiyle entegre biçimde çalışan kelebek turnikeye okutmak suretiyle bu

kontrol noktasından yerleşkeye girebilmektedirler. Araçların yerleşkeye bu noktadan girebilmesi ise plaka tanıma sisteminde tanımlı olmalarına ya da ön camlarının sol üst köşesine yapıştırılmış bir “NEVÜ Personel/Öğrenci Giriş Etiket (Sticker)” bulundurmalarına bağlıdır. NEVÜ güvenlik görevlisi, bu kontrol noktasından yerleşkeye giriş yapan kişileri (öğrenciler ve personel) ve araçları buradaki elektronik giriş kontrol sistemlerinin denetimine maruz bırakmalı, ancak buna rağmen kişileri (öğrenciler ve personel) ve araçları giriş-çıkışlar esnasında gözetlemelidir. Bu gözetlemelerin amacı normal olmayan bir durumun var olup olmadığını anlamaya çalışmaktır. Bu gözetlemelerde tespit ettiği çeşitli durumlara girişler esnasında müdahale etmeli ya da görevli kişiler tarafından müdahale edilmesini sağlamalıdır. Gerek giriş kontrolleri gerek giriş sürecindeki gözetlemeler gerekse bu kontrol noktasından yapılan çıkışlardaki kontroller NEVÜ güvenlik görevlisinin Ana Giriş-Çıkış Noktası'ndaki ve Taş Kapı Giriş-Çıkış Noktası'ndaki yetki, görev ve sorumluluklarından farklı değildir. NEVÜ güvenlik görevlisi bu noktadaki insan ve araç hareketliliğini sürekli gözetlemeli ve Koruma ve Güvenlik Birimi ile gerekli oldukça irtibat kurmalıdır.

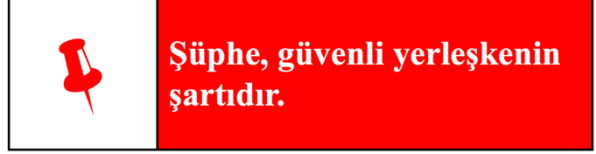
Personel Lojmanları Bölgesi Giriş-Çıkış Noktası'nda NEVÜ güvenlik görevlisinin başarılı kontroller gerçekleştirmesini nispeten zorlaştıran husus, Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı bir okul olan “Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Kadın-Mehmet Dirikoç Anaokulu”nun yerleşke içerisinde bulunmasıdır. Çocuğu bu anaokulunda öğrenim gören kişiler, çocuğunu anaokuluna bırakmak için Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ne buradaki kontrol noktasından giriş yapmaktadırlar. Bu nedenle bu kontrol noktasında hafta içi günlerde sabah saatlerinde yoğun bir araç trafiği oluşmaktadır. Yerleşkeye çocuğunu bırakmak için giren tüm araçlar NEVÜ'nün plaka tanıma sisteminde tanımlı değildir ya da “NEVÜ Personel/Öğrenci Giriş Etiket (Sticker)” bulunduramamaktadır. Bu halde NEVÜ güvenlik görevlisinin özellikle sabah saatlerinde **çıplak gözle gerçekleştireceği gözlemler** önem kazanmaktadır. NEVÜ güvenlik görevlisi bu zaman diliminde şunları yapmalıdır:

- Bu noktadan giriş yapan tüm araçları dikkatlice gözlemelidir.
- Şüpheli durumlarda araçları kibarca durdurarak giriş izni verilmesinin uygun olup olmadığını değerlendirmelidir.
- Giriş izni vermek zorunda kaldığı ancak şüphelendiği durumlarda hem bireysel olarak gerekli notları almalı hem de durumu Koruma ve Güvenlik Birimi'ne bildirmelidir.
- Alanı güvenlik kameralarıyla izleyen CCTV Operatörü'ne gerekli gördüğü bilgileri vermeli ve gerekli gördüğü kişileri ve araçları CCTV Operatörü'nün de takip etmesini istemelidir.

Bu noktada görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisinin görev ve sorumluluklarından biri lojmanlarda ikâmet etmekte olan akademik ve idarî personelin güvenliklerini sağlamaktır. Bu minvalde lojmanlara gelen araçları ve kişileri hem yerinden ayrılmadan giriş noktasından itibaren hem de güvenlik kameralarıyla takip etmeli, şüpheli durumlarda gerekli müdahaleyi gerçekleştirmelidir. Girişine izin verilmemesi gereken araçlar ve kişiler geldiğinde ya da şüpheli durumlarda karşılaştığında uygun bir iletişim süreci gerçekleştirerek araçları ve kişileri geri çevirmelidir. Ancak bu geri çevirme işlemi bazı sakıncalar doğurabilir. Örneğin lojmanda ikâmet etmekte olan bir personelin ziyaretçisini geri çevirmek doğru değildir. Ziyaretçilere giriş izni verilmesi konusunda belirlenmiş bir prosedür olmadığı sürece NEVÜ güvenlik görevlisinin gelen ziyaretçilerin lojman bölgesine girmesine izin vermesi makuldür. Ziyaretine gilen kişinin isminin söylenmesi ve lojmanlarda o isimde bir personelin bulunduğu NEVÜ güvenlik görevlisi tarafından doğrulanması halinde giriş izni verilmesinde sakınca yoktur. Bir

ziyaretçi prosedürü bulunmadığı sürece uygulama bu şekilde gerçekleştirilebilir. Ancak lojmanlarda ikâmet eden personel NEVÜ güvenlik görevlisine girişine izin verilmemesini istediği kişilerin ve araçların bilgisini verirse, NEVÜ güvenlik görevlisi bu kişilerle ve araçlarla karşılaştığında onların girişini engelleyebilecektir. Yine de NEVÜ güvenlik görevlisi lojmanlarda ikâmet eden kişiler arasında NEVÜ'nün üst düzey yöneticilerinin bulunduğunu dikkate alarak ziyaretçi girişlerinde daha hassas kontroller gerçekleştirmeye özen göstermelidir. Daha önce de ifade edildiği üzere “Şüpheli, güvenli yerleşkenin şartıdır.”

Yerleşkenin Personel Lojmanları Bölgesi Giriş-Çıkış Noktası'nda görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi NEVÜ'nün Nevşehir halkı nazarındaki itibarını olumlu ya da olumsuz yönde etkileyebilir. Çocuklarını yerleşke içerisindeki anaokuluna getiren kişiler NEVÜ güvenlik görevlisinin davranışlarına, yaklaşımlarına ve iletişim becerilerine bakarak NEVÜ hakkında olumlu ya da olumsuz yargılarda bulunabilirler. Bu nedenle bu noktada görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi önemli bir sorumluluk üstlenmektedir. NEVÜ güvenlik görevlisi bu noktada şunları başarabilmelidir:



- Nazik olmalıdır.
- Tanıdığı kişileri uygun bir karşılama/uğurlama mesajıyla selamlamalıdır.
- Güvenlik tedbirlerini uygulama konusunda kararlı olmalıdır.
- NEVÜ'nün kurumsal kimliğine zarar vermemesi gerektiğinin bilincinde olmalıdır.
- Giriş-çıkışlarda araç trafiğinde sıkışıklık oluştuğunda derhal harekete geçmeli ve araç trafiğini yönetmelidir.
- Trafik sıkışıklığı nedeniyle bir trafik kazası meydana geldiğinde derhal gerekli tedbirleri almalı, Koruma ve Güvenlik Birimi'nden destek istemelidir.

### 3.5. REKTÖRLÜK BİNASI

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi (NEVÜ) Rektörlük Binası iki bölümden oluşmaktadır. Bölümlerden biri Rektörlük Makamı Bölümü, diğeri ise İdari Birimler Bölümü'dür. Rektörlük Makamı Bölümü'ne “Rektörlük A Kapısı” olarak bilinen kapıdan, İdarî Birimler Bölümü'ne ise “Rektörlük B Kapısı” olarak bilinen kapıdan girilmektedir. Rektörlük Binası'nın katlarında bölümler arasında geçiş yapılmasını sağlayan kapılar vardır. Bu kapılar NEVÜ güvenlik görevlisi tarafından sürekli olarak kontrol altında bulundurulmalıdır. Zira NEVÜ Rektörü'ne ulaşmak isteyen ancak Rektörlük A Kapısı'ndan girmeyi başaramayan kişiler Rektörlük B Kapısı'ndan girdikten sonra bölümler arasında geçiş imkânı veren bu kapıları kullanarak NEVÜ Rektörü'ne kontrolsüz olarak ulaşmaya çalışabilirler. Bu nedenle Rektörlük Makamı Bölümü için alınması gereken güvenlik tedbirleri sadece Rektörlük A Kapısı'nda değil, Rektörlük B Kapısı'nda da alınmalıdır.

**Resim 14: Rektörlük A Kapısı**



### **3.5.1. Rektörlük Makamı Bölümü (Rektörlük A Kapısı)**

NEVÜ Rektörü, Rektörlük Makamı Bölümü'ne bu kapıdan (Rektörlük A Kapısı'ndan) giriş-çıkış yapmaktadır. Bu kapı "Protokol Kapısı/Girişi" olarak da bilinir. NEVÜ'ye gelen önemli kişiler ve NEVÜ Rektörü'nün misafirleri bu kapıda karşılanır ve uğurlanırlar.

Bu kapıda görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisinin sahip olması gereken dört temel özellik şunlardır:

1. NEVÜ Rektörü ve başka önemli kişileri koruma bilgi ve becerisine sahip olmak
2. NEVÜ'yü temsil etme yeteneğine sahip olmak
3. Güçlü iletişim becerilerine sahip olmak
4. Protokol kurallarının bilgisine ve uygulama becerisine sahip olmak

Bu bölümde (Rektörlük A Kapısında) görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisinin dört önemli görevi vardır:

1. NEVÜ Rektörü'nün Rektörlük Makamı Bölümü'ne güvenli biçimde girişini sağlamak
2. NEVÜ Rektörü'nün önemli misafirlerini Rektörlük Makamı Bölümü'nün girişinde karşılamak ve güvenlik tedbirlerini alarak onları Makam'a yönlendirmek
3. NEVÜ Rektörü'ne gelen çeşitli kişilerin NEVÜ Rektörü'ne çabuk, engelsiz ve kontrolsüz şekilde ulaşmalarını önlemek
4. NEVÜ Rektörü'nün Rektörlük Makamı Bölümü'nden güvenli biçimde ayrılışını sağlamak

Rektörlük A Kapısında görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi yerleşke giriş-çıkış noktalarında görev yapan diğer NEVÜ güvenlik görevlileriyle sürekli iletişim halinde olmalıdır. Yerleşke giriş-çıkış noktalarında görev yapan diğer NEVÜ güvenlik görevlileri ise Rektörlük A Kapısında görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisine şu iki durumda derhal bilgi vermelidir:

- NEVÜ Rektörü yerleşkeye girdiğinde

- Çeşitli kişiler/ziyaretçiler NEVÜ Rektörü'yle görüşmek üzere yerleşkeye girdiklerinde

NEVÜ Rektörü'nün davetlisi olarak ya da onunla görüşmek üzere yerleşkeye giren kişiler çok önemli kişiler (VIP) olduğunda, mümkünse ve gerekiyorsa, bu kişilerin araçlarına mihmandarlık yapılmalıdır. Koruma ve Güvenlik Birimi bu kişilerin yerleşkeye gelecekleri konusunda daha önceden bilgi sahibi olduğunda “güvenlik tedbirleri alma”, “karşılama” ve “mihmandarlık yapma” hususlarında gerekli hazırlıkları gerçekleştirmeli ve NEVÜ güvenlik görevlilerinden oluşan uygun sayıda bir ekibin bu önemli kişileri beklemesini sağlamalıdır. Bu ekip, önemli kişiler yerleşke girişine yaklaşırlarken şunları yapmalıdır:

- Mihmandarlık yapacak olan aracı uygun bir konumda çalışır vaziyette bekletmelidir.
- Önemli kişinin kimliğine bağlı olarak, hazır ol vaziyetinde kep selamı vermelidir.
- Önemli kişinin giriş yaptığının bilgisini Rektörlük A Kapısında görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisine derhal vermelidir.
- Önemli kişinin aracını asla durdurmamalıdır.
- Bedenini ve elini kullanmak suretiyle yol gösterip önemli kişinin aracını mihmandarlık yapacak olan araca yönlendirmelidir.
- Mihmandar araç önde, önemli kişinin aracı/araçları ise arkada olacak şekilde çok yavaş olmayan bir hızda en uygun yoldan (rotadan) Rektörlük A Kapısı'na gidilmelidir.
- Önemli kişi NEVÜ Rektörü tarafından Rektörlük A Kapısında bina dışında karşılanırken ve bina içerisine girerlerken tüm güvenlik ekibi çevre kontrolüne devam etmelidir.
- Koruma ve Güvenlik Birimi, önemli kişi Rektörlük Makamı'nda iken ihtiyaç duyarsa bina önünde ve çevresinde güvenlik kontrollerini sürdürmelidir.

#### NEVÜ Rektörü'nün Rektörlük Makamı Bölümü'ne Güvenli Biçimde Girişi İçin:

Rektörlük Makamı Bölümü'nde (Rektörlük A Kapısında) görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi, NEVÜ Rektörü'nün Rektörlük Makamı Bölümü'ne güvenli biçimde girişini sağlamakla sorumludur. Bunun için;

- NEVÜ Rektörü henüz bina önüne gelmeden bir süre önce (en az 3-4 dakika önce veya bilgi gelir gelmez) bina dışına çıkmalı ve hızlıca çevre kontrolü gerçekleştirmelidir.
- NEVÜ Rektörü'nün gelişi ve binaya girişi sırasında oluşabilecek bir tehlike öngörürse hemen gerekli tedbirleri almalıdır.
- Kontrol altına alamadığı bir tehlike gördüğünde ya da gerçekleşmesini engelleyemediği bir durumla karşılaştığında derhal NEVÜ Rektörü'nün yakın korumasına telefonla ya da farklı kanallarla ulaşmalı ve NEVÜ Rektörü'nün alana girmesinin sakıncalı olabileceğini bildirmelidir.
- Alanın yeterince güvenli olduğunu değerlendirdiğinde tedbirli olarak beklemeye geçmelidir.

- NEVÜ Rektörü aracıyla gelirken, aracından inerken, çevredeki kişilerle konuşurken, çevrede inceleme yaparken, binaya girerken vb. çevre kontrolüne devam etmelidir. NEVÜ Rektörü'nün binaya güvenli şekilde girdiğine emin olana kadar da çevre kontrolünü sürdürmelidir.
- NEVÜ Rektörü binaya girdiğinde hemen bina kapısına doğru ilerlemeli, bina kapısının iç tarafında yüzünü dışarı dönerek beklemeye devam etmelidir.
- Asansöre bindiğinde ya da merdivenlerden yürüyerek çıkmaya başladığında NEVÜ Rektörü'nün Rektörlük Makamı Bölümü'ne güvenli biçimde girişini sağlamış olacaktır. NEVÜ güvenlik görevlisi bu andan itibaren diğer koruma faaliyetlerine (bina koruma, araç koruma, ziyaretçi karşılama vb.) devam etmelidir.

**Resim 15: Rektörlük A Kapısı**



**NEVÜ Rektörü'nün Rektörlük Makamı Bölümü'nden Güvenli Biçimde Ayrılışı İçin:**

NEVÜ güvenlik görevlisi NEVÜ Rektörü'nün Rektörlük Makamı Bölümü'nden güvenli biçimde ayrılışını sağlamak için de benzer işlemler gerçekleştirmelidir. Şöyle ki;

- NEVÜ Rektörü'nün Rektörlük A Kapısından çıkarak binadan ayrılacağı bilgisini aldığı anda NEVÜ Rektörü henüz kapı önüne gelmeden bir süre önce (en az 3 veya 4 dakika önce) derhal bina dışına çıkmalı ve hızlıca çevre kontrolü gerçekleştirmelidir.
- Herhangi bir tehlike gördüğünde müdahale ederek tehlikeyi ortadan kaldırmalıdır.
- Tehlikenin kolayca ortadan kaldırılmasının mümkün olmadığını değerlendirirse Rektör Özel Kalem'i'ne ve Rektör yakın korumasına hemen ulaşarak bilgi vermeli ve NEVÜ Rektörü'nün bina dışına çıkmasına engel olmalıdır.
- Bina dışının güvenli olduğunu değerlendirirse NEVÜ Rektörü gelene kadar orada beklemeli ve çevre kontrolünü sürdürmelidir.
- Bu sırada makam aracı sağ tarafı binaya bakacak şekilde bina girişine olabildiğince yaklaştırılmalı, çalışır vaziyette bekletilmeli, makam şoförü aracın içinde bulunmalı, aracın makam kapısı açık vaziyette tutulmalıdır.
- NEVÜ Rektörü bina dışına doğru gelirken, bina dışında çevredeki kişilerle konuşurken, çevrede inceleme yaparken, beklerken, aracına binerken vb. NEVÜ güvenlik görevlisi çevre kontrolüne devam etmelidir. NEVÜ Rektörü'nün makam aracına güvenli şekilde bindiğini görene kadar da çevre kontrolünü sürdürmelidir.

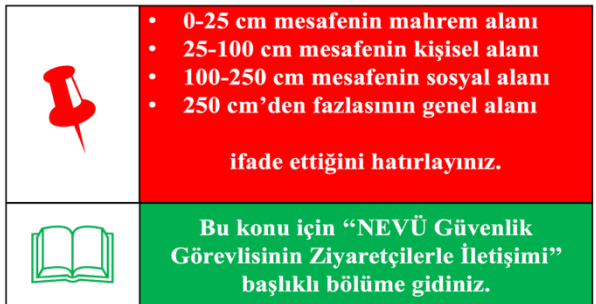
- Makam aracı bina önünden ayrılıp gözle görülmeyecek kadar uzaklaşana kadar makam aracını ve makam aracının çevresini gözetlemeye devam etmelidir.
- NEVÜ Rektörü'nün Rektörlük Makamı Bölümü'nden çıkış yaptığını yerleşke içerisindeki diğer güvenlik görevlilerine anons etmelidir. Ancak bu anonsu belirlenmiş olan kodları kullanarak yapılmalıdır.
- NEVÜ Rektörü'nün Rektörlük Makamı Bölümü'nden bu şekilde güvenli biçimde ayrılışını sağlamış olan NEVÜ güvenlik görevlisi bu andan itibaren diğer koruma faaliyetlerine (bina koruma, ziyaretçi karşılama vb.) devam etmelidir.



NEVÜ güvenlik görevlisinin Rektörlük Makamı Bölümü'ndeki diğer iki görevi ise NEVÜ Rektörü'nün önemli misafirlerini ve onunla görüşmek isteyen kişileri Rektörlük Makamı Bölümü'nün girişinde (kişiler Rektörlük A Kapısından henüz girmeden ya da girerken) karşılamaktır. Bu karşılama süreci, aslında bir güvenlik tedbiridir. NEVÜ güvenlik görevlisi, karşıladığı bu kişilerin NEVÜ Rektörü için güvenlik sorunu yaratmayacaklarını bu karşılama sürecinde anlamaya çalışmalıdır. Şayet gelecek olan kişi önemli bir kişi ise NEVÜ Rektörü o kişiyi karşılamak için bina dışına çıkabilir. Bu durumda NEVÜ güvenlik görevlisi NEVÜ Rektörü bina dışında olduğu süre boyunca çevre kontrolü gerçekleştirmeli ve çevre güvenliğini sağlamalıdır. NEVÜ Rektörü'nün karşılamak için bina dışına çıkmadığı hallerde, gelecek olan önemli kişinin bilgisi NEVÜ güvenlik görevlisine verilmişse NEVÜ güvenlik görevlisi o önemli kişiyi kapı önünde karşılayıp Makam'a yönlendirmelidir. Ancak gelecek olan önemli kişinin bilgisi NEVÜ güvenlik görevlisine verilmemişse NEVÜ güvenlik görevlisi o kişiyi gördüğünde o kişiye yönelmeli, kim olduğunu öğrenmeli, derhal Rektör Özel Kalemi'ne bilgi vermeli, alacağı cevabın gereğini hemen yerine getirmelidir. NEVÜ güvenlik görevlisinin özellikle önemli kişileri karşılama ve yönlendirme konusundaki başarısı, önemli kişilere yönelik "Karşılama Protokolü" ile "Yönlendirme Protokolü" konularında bilgili olmasını gerektirir.

Rektörlük Makamı öğrencilerden, akademisyenlerden ve halktan vb. kopuk bir makam değildir, ancak herkesin herhangi bir engelle karşılaşmadan kolayca ulaşabileceği bir makam da olmamalıdır. Rektörlük Makamı Bölümü'nde (Rektörlük A Kapısında) görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisinin en temel sorumluluklarından biri, buraya gelen herkesin kolayca Rektörlük Makamı'na ulaşmasını engellemektir. Güvenlik riskleri bunu gerektirir. Bunun için NEVÜ güvenlik görevlisi geçmiş tecrübelerden yararlanmalı ve kendisini çeşitli senaryolara hazırlamalıdır. Rektörlük A Kapısına gelen bu kişiler için sırasıyla şunları yapmalıdır:

1. Oturuyorsa ayağa kalkmalıdır.
2. Gelen kişiye doğru yönelmeli, ona doğru yürümeli ve bina kapısının hemen girişinde iken (kişi, içeriye henüz fazla girememişken) kişiye yaklaşmalıdır.
3. Kişi ile arasında en az iki adım sosyal/savunma mesafesi bırakmalıdır. Kişi, bu mesafeyi kapatmak ya da daraltmak isterse NEVÜ güvenlik görevlisi bedeniyle ve el-kol hareketleriyle buna engel olmalıdır. Ancak bunu yaparken asla fiziksel temasta bulunmamalıdır.



4. Uygun bir iletişim becerisi sergileyerek, kişinin kim olduğunu, oraya neden geldiğini, randevusunun bulunup bulunmadığını vb. öğrenmelidir.
5. Bu sırada kişinin merdivenlerden koşarak ya da asansöre binerek onaysız olarak Makam'a ulaşmaya çalışmasına karşı tedbirler almış olmalıdır.
6. Kişiyi uygun bir yerde bekletmelidir.
7. Rektör Özel Kalemi'ne ulaşmalı ve gelen kişi ve gelme gerekçesi hakkında bilgi vermelidir. Alacağa cevaba göre harekete geçmelidir. Geri çevrilmesi gerekiyorsa uygun bir dille ve mazeret beyan ederek kişiyi geri çevirmelidir. NEVÜ Rektörü'nün kişiyi kabul edecek olması halinde ise ya kişiyi asansörle ya da merdivenlerden çıkararak Makam'a yönlendirmeli ya da kişiye Makam'a kadar refakat etmelidir. Kişiyi dair yaptığı değerlendirme bu konuda nasıl hareket etmesi gerektiğini belirleyecektir.

Rektörlük Makamı Bölümü'nde (Rektörlük A Kapısında) görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi, park halinde iken NEVÜ Rektörü'nün makam aracını gözetim altında tutmalıdır. Araca kişilerin yaklaşmasını, kişilerin araç yakınında kısa ya da uzun süreler boyunca bulunmasını vb. engellemelidir. NEVÜ güvenlik görevlisi çeşitli durumlardan şüphelendiğinde ve şüphelerinin gerektirdiği güvenlik tedbirlerini aldığı anda NEVÜ Rektörü için güvenli yerleşke temin edebilecektir. Zira daha önce de ifade edildiği üzere "Şüpheli, güvenli yerleşkenin şartıdır."

### 3.5.2. İdarî Birimler Bölümünden Rektörlük Makamı Bölümüne Geçiş Kapıları

**Resim 16: Rektörlük Makamına Kontrollü Geçiş – 3.Kat Kapısı**



Rektörlük Binası'nın iki katında İdarî Birimler Bölümü'nden Rektörlük Makamı Bölümü'ne geçiş yapılabilmektedir. Bu geçişlerin yapılabildiği kapılar NEVÜ güvenlik görevlisinin sürekli kontrolü altında bulunmalıdır. Zira NEVÜ Rektörü'ne ulaşmak isteyen ancak Rektörlük A Kapısı'ndan (Rektörlük Makamı Bölümü'nden) girmeyi başaramayan kişiler Rektörlük B Kapısı'ndan (İdarî Birimler Bölümü'nden) girdikten sonra bölümler arasında geçiş imkânı veren kapıları kullanarak

NEVÜ Rektörü'ne ulaşmaya çalışabilirler.

İdarî Birimler Bölümü'nden bu kapıları kullanarak Rektörlük Makamı Bölümü'ne geçmek isteyen kişileri NEVÜ güvenlik görevlisi tanıyor olmalıdır. Başka bir ifadeyle NEVÜ personelinin bu kapılar arasında geçiş yapmasında sakınca olmayabilir. Ancak NEVÜ güvenlik görevlisi yine de bu kapılar kullanılarak yapılan tüm geçişlerde NEVÜ personeline bile şüpheli davranmalı ve tedbirli olmalıdır. Tanımadığı ya da NEVÜ personeli olmayan kişilerin bu kapıları kullanarak Rektörlük Makamı Bölümü'ne geçişlerine izin vermemelidir. Şayet kendisine daha önce bilgi verilmişse, kimlik teyidi yapmak şartıyla, tanımadığı kişilerin

geçişlere izin vermesinde sakınca yoktur. Yine de her şeye rağmen NEVÜ güvenlik görevlisi bu kapılarda kontrollü geçişler sağlarken temkinli davranmayı ve tedbirli olmayı kesinlikle ihmal etmemelidir. Ani gelişen ya da acil durumlarda her türlü müdahaleye de hazır olmalıdır. Üstelik bu kapılar güvenlik kameraları tarafından sürekli olarak izlenmeli ve bu kapılardaki hareketlilik uzun süreli olarak kaydedilmelidir.

**Resim 17: Rektörlük Makamına Kontrollü Geçiş – 2.Kat Kapısı**



### 3.5.3. İdarî Birimler Bölümü (Rektörlük B Kapısı)

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nin birçok idari birimi Rektörlük Binası'nın İdarî Birimler Bölümü'nde yer almaktadır. Bu nedenle bu bölümde yoğun insan hareketliliği vardır. Bu bölümdeki NEVÜ güvenlik görevlisi hem giriş kapısındaki (Rektörlük B Kapısındaki) hem de katlardaki yoğun insan hareketliliğini konsantrasyon içerisinde izlemelidir. Zira bazı kişiler bir yerdeki yoğun insan hareketliliğini kendi kötü amaçları için fırsata çevirebilirler. “Tablo-2: Tehlike-Risk Matrisi” NEVÜ güvenlik görevlisine bu bölümde gerçekleşebilecek tehlike ve riskler konusunda rehberlik edebilir. Ancak şu tehlikeler NEVÜ güvenlik görevlisinin bu bölümün giriş kapısında ve katlarda özel dikkatini gerektirmektedir:



**Tablo 2: Tehlike-Risk Matrisi'ne  
bakınız.**

- Rektörlük B Kapısı önünde bir süredir bekleyen bir kişinin binaya girmekte olan ya da binadan çıkmakta olan bir memura saldırı gerçekleştirmesi
- Bir memurla husumeti bulunan bir kişinin o memura odasında, koridorlarda, tuvalette vb. saldırı gerçekleştirmesi
- Odalarda memurların bulunmadığı anlarda memurların kişisel eşyalarının çalınması
- Odalarda memurların bulunmadığı anlarda NEVÜ'ye ait eşyaların çalınması
- Uyuşturucu etkisindeki kişilerin ya da alkollü şahısların bölümde dolaşmaları, kişileri huzursuz ve tedirgin edecek davranışlar gerçekleştirmeleri
- Kişilerin ya da grupların NEVÜ'ye ya da NEVÜ'deki işleyişe yönelik fizikî sabotajlar gerçekleştirmeleri

**Resim 18: Rektörlük B Kapısı**



karşılaştığında kim olduklarını, nereye gitmek istediklerini, oradan neden bulduklarını vb. sormalıdır. Bu süreci “yardıma ihtiyaçları varsa yardım edebileceği” izlenimi vererek yürütebilir. İlgisiz kişilerin bu bölüme girmesine ve bölümdeki katlarda bulunmalarına izin vermemelidir. Şüpheli olmak bu bölümde başarılı olmanın temel şartıdır. Ancak şüpheleri nedeniyle genel işleyişi bozabilecek davranışlar gerçekleştirmemeye de özen göstermelidir.

**Resim 19: Rektörlük B Kapısı**



Bu bakımdan Rektörlük B Kapısında güvenlik kontrolü önemlidir. Bu kontrol, girişine izin verilebilecek kişilerle girişine izin verilmemesi gereken kişileri birbirinden ayırmak için yapılmalıdır. Bu işlemi yerine getirirken gerekirse ilgili birim ve kişilerden teyit almalıdır.

NEVÜ güvenlik görevlisi bu bölümün girişinde ve katlarında her zaman görmediği kişilerle ya da şüpheli davranışlar sergileyen kişilerle

Zira şüphelendiği her kişiye potansiyel bir tehlike oluşturucusu olarak yaklaşması sakıncalar doğurabilir. Gerektiğinde şüphelerini amirlerine bildirmeli, şüphelendiği kişilerin güvenlik kameralarıyla takibinin yapılmasını sağlamalıdır. Katlarda devriye atarak herhangi bir sorun ortaya çıkmasına karşı tedbirler alındığını göstermeli, bu bölümde kötü niyetlerini gerçekleştirmek için bulunabilecek olan kişilere karşı caydırıcılık sağlamalıdır.

Bu hedeflerin başarılması bu bölümde görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisinin sık sık değişmemesini gerektirebilir. Başka bir ifadeyle İdari Birimler Bölümü'nde (Rektörlük B Kapısı'nda) sunulan güvenlik hizmetlerinin etkililiği, sadece bazı güvenlik görevlilerinin bu bölümde görev yapmalarıyla başarılabilir. Zira etkili güvenlik hizmetleri herkesin her yerde görev yapması suretiyle değil, uzmanlaşmaya değer atfedilmesi ve liyakatin öne çıkarılması suretiyle başarılabilir. Rektörlük B Kapısı'nda görev yapacak olan NEVÜ güvenlik görevlisinin şu özelliklere sahip olması ise önemli görülmektedir:

- Kurumsal aidiyet hissine sahip olmak
- Temsil becerisi bulunmak
- Öngörülerini geliştirmiş olmak
- İyi bir gözlemci olmak
- Şüpheli ve senarist olmak
- Problem çözme iradesine sahip olmak
- Soğukkanlı olmak

### 3.6. AKADEMİK BİRİMLER

Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ndeki akademik birimlerden bazıları faaliyetlerini bağımsız binalarda yürütmektedir. Bazıları ise bir binayı başka bir akademik birimle ortak olarak (kendilerine münhasır kısımlarda) kullanmaktadır. NEVÜ'deki akademik birimlerin faaliyetlerini sürdürdükleri binalar Tablo 11'de görülmektedir.

**Tablo 11: Akademik Birimlerin Faaliyetlerini Sürdürdükleri Binalar**

Akademik Birim	Faaliyet Binası
Diş Hekimliği Fakültesi	Fen-Edebiyat Fakültesi Binası
Fen-Edebiyat Fakültesi	
Eğitim Fakültesi	Kendi Bağımsız Binaları
İktisadî ve İdarî Bilimler Fakültesi	
İlahiyat Fakültesi	
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	
Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi	
Spor Bilimleri Fakültesi	
Turizm Fakültesi	
Yabancı Diller Yüksekokulu	
Meslek Yüksekokulu	
Fen Bilimleri Enstitüsü	
Hacı Bektaş Veli Araştırma ve Uygulama Enstitüsü	
Sosyal Bilimler Enstitüsü	
Turizm Araştırmaları Enstitüsü	
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	
Güzel Sanatlar Fakültesi	Hacıbektaş İlçesinde Kendi Bağımsız Binası

NEVÜ güvenlik görevlisi her akademik birimin özelliğine uygun güvenlik yaklaşımları sergilemelidir. Örneğin Güzel Sanatlar Fakültesi'nde akademisyen ve öğrencilerin ürettikleri sanat eserlerinin korunması gerekirken, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi'ndeki laboratuvarlarda bulunan pahalı araç-gereçlerin korunması önemli olabilir. Semra ve Vefa Küçük Sağlık Bilimleri Fakültesi'ndeki kimyasalların korunması, Diş Hekimliği Fakültesi'ndeki tıbbî araç-gereçlerin korunmasından daha az önemli değildir. NEVÜ güvenlik görevlisi her akademik birim için şu soruları sorar ve doğru cevapları verirse etkili güvenlik tedbirleri alma imkânlarına sahip olabilir:

- Bu Fakülte/Yüksekokul/Enstitü'de hangi varlıklar zarar görürse önemli bir kayıptan söz edilebilir?
- Bu Fakülte/Yüksekokul/Enstitü'de hangi kayıplar kolaylıkla telafi edilemez?
- Ben bu Fakülte/Yüksekokul/Enstitü'nün misyonunun neresindeyim?

- Öğrenciler ve akademisyenler ben burada görevimi yapmazsam ne tür kaygılar hissederler?



NEVÜ güvenlik görevlisi hem Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ndeki akademik birimlerin binalarına hem de Nevşehir'in Hacıbektaş İlçesindeki Güzel Sanatlar Fakültesi'nin binasına yönelik güvenlik kontrollerini şu hususlarda gerçekleştirmelidir:

1. Bina çevrelerinin kontrolü
2. Bina içlerinin kontrolü

- a. Dekan, müdür, fakülte/MYO sekreteri odalarının bulunduğu alanların kontrolü
- b. Öğretim elemanı odalarının bulunduğu alanların kontrolü
- c. İdarî personel odalarının bulunduğu alanların kontrolü
- d. Odalarda kişisel/özel olmayan donanım ve eşyaların kontrolü
- e. Dersliklerin, laboratuvarların, salonların, koridorların vb. kontrolü
- f. Açık alanlardaki akademik birime ve öğretim elemanlarına ait eşyaların kontrolü
- g. Trafo/elektrik tesisatı, kazan dairesi/ısıtma sistemi, su tesisatı kontrolü
- h. Haberleşme sistemi ünitesi, internet alt yapısı/donanımı kontrolü
- i. Yemekhane, kantin vb. kontrolü
- j. Tuvaletlerin kontrolü
- k. Depolar, arşiv odaları vb. kontrolü
- l. Potansiyel risk ve tehlike barındırdığı değerlendirilen diğer tüm alanların, eşyaların, donanımların vb. kontrolü

**Resim 21: Güzel Sanatlar Fakültesi'nde Sanat Çalışması**



3. Akademik birime münhasır etkinliklerin, faaliyetlerin, önemli kişi ziyaretlerinin vb. öncesinde, sırasında ve sonrasında gerekli görülen yerlerin kontrolü

4. Öğrencilerin akademik birimde bulunduğu zamanlarda öğrenci hareketliliğinin takibi



Bu kontroller için “3.2.1.Sabit Nokta Görevi” ve “3.2.2.Devriye Görevi” başlıklarındaki içeriklere gidiniz.

Resim 22: İktisadî ve İdarî Bilimler Fakültesi



NEVÜ güvenlik görevlisi akademik birimlerde sabit nokta ve devriye görevlerini icra ederken yukarıda sözü edilen kontrolleri gerçekleştirmelidir. Bunun için “3.2.1.Sabit Nokta Görevi” başlığı altındaki bilgiler ile “3.2.2.Devriye Görevi” başlığı altındaki bilgilerden yararlanmalıdır. Bu kapsamda akademik birimlerde;

- Bina çevrelerini detaylı bir şekilde kontrol etmeli, her yerin ve her şeyin “normal” halinde olup olmadığına bakmalıdır. Bina çevrelerinde hareketsiz şekilde yatan bir insan, ölmüş bir hayvan, yaralanmalara sebebiyet verebilecek deformasyonlar, izin verilmeyen alanlarda tütün ve tütün ürünleri tüketen şahıslar, şüpheli şahıslar, şüpheli nesnelere, şüpheli araçlar vb. bulunup bulunmadığını kontrol etmelidir. Binaya verilmiş bir zarar varsa tespit etmelidir. Bu kontrollerde NEVÜ'nün toplumdaki ve öğrenciler nazarındaki itibarını olumsuz yönde etkileyebilecek nitelikteki sorunları da ortaya çıkarmaya çalışmalıdır.
- Bina içlerindeki kontrolleri daha detaylı biçimde gerçekleştirmelidir. Bu kontrolleri belirli ve belirsiz zamanlarda yapmalı, ancak bu kontrolleri asla bir süre şartına bağlamamalıdır. Kontrollerin gereği gibi yapılması, bu süreçte hiçbir kısmın, alanın, donanımın, eşyanın vb. kontrolden muaf tutulmaması çok önemlidir. Kontrollerdeki temel ölçütü şu olmalıdır: “**Her şey olması gerektiği gibi mi?**”. “Anormal” olduğunu değerlendirdiği her tespitite mutlaka tutanak düzenlemeli ve ilgili yöneticilere bildirmelidir. Bina içlerindeki kontrollerde şu durumlarla karşılaşılabilir:
  - Çıkış ve tahliye kapılarının önünde çıkışı/tahliyeyi zorlaştıracak engeller bulunabilir.
  - Tuvaletlerde, yangın merdivenlerinde, ortak alanlarda vb. tütün ve tütün ürünleri ile alkollü içecekler tüketildiği tespit edilebilir.
  - Tuvaletlerde yapılan kontrollerde bayılmış bir öğrenci bulunabilir.
  - Boş olduğu zamanlarda dersliklerde yapılan kontrollerde öğrenciler tarafından uyuşturucu kullanıldığına dair kanıtlar bulunabilir.
  - Bir personelin ya da öğrencinin bir odada kilitli kaldığı tespit edilebilir.

- Bir depoda yangın başladığı görülebilir.
  - Elektrik ya da internet tesisatına yönelik bir sabotaj gerçekleştirildiği tespit edilebilir.
  - Binadaki bir bölümde su basması olduğu görülebilir.
  - Henüz başlangıç aşamasında olan bir soygun faaliyeti tespit edilebilir.
- Bina çevrelerinin ve bina içlerinin kontrolü sonucunda tespit edilenler hakkında akademik birimlerin yöneticileriyle istişare etmelidir. Bu istişareler hem bu kontrollerin kolaylaştırılmasını hem de tespit edilen sorunların kısa sürede giderilmesini amaçlamalıdır.

Akademik birimlerdeki güvenlik kameraları kendi iç ve dış alanlarını kör nokta bırakmayacak şekilde izlemelidir. Bu izlemeler NEVÜ güvenlik görevlisi o alanlarda devriye görevi icra etmediğinde de titizlikle sürdürülmelidir. Ancak akademik birimlerin dış alanlarının CCTV Odası'nda "CCTV Operatörü" olarak görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi tarafından ortak alanlardaki güvenlik kameralarıyla sürekli olarak izlenmesi son derece önemlidir. CCTV Odası'ndan yapılan bu izlemeler çapraz kontrol sağlar. CCTV Operatörü akademik birimlerin dış alanlarında herhangi bir sorun tespit ettiğinde o akademik birimde görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisine anında bilgi aktararak sorunların önlenmesini ve güvenlik açıklarının kısa sürede kapatılmasını sağlayabilecektir. CCTV Operatörü tarafından yapılacak bu izlemeler akademik birimlerde NEVÜ güvenlik görevlisinin fiilî olarak bulunmadığı zamanlarda (gece saatlerinde, personel eksikliğini yaşanabildiği dönemlerde vb.) özellikle elzemdir. Bu nedenle ortak alanlardaki güvenlik kameralarının tüm akademik birimleri izleyecek şekilde konuşlandırılması Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'nde etkili güvenlik hizmetleri sunulabilmesinin önemli gereklerindedir.

**Resim 23: Güzel Sanatlar Fakültesi'nde Sanat Çalışması**



### **3.7. UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİ**

Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'nde uygulama ve araştırma merkezlerinden sadece ikisi bağımsız binalarda faaliyetlerini sürdürmektedir. Bunlardan biri "Atçılık-Binicilik Uygulama ve Araştırma Merkezi" diğeri ise "Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi"dir. "Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi" ise faaliyetlerini geçici olarak Fen-Edebiyat Fakültesi içinde Diş Hekimliği Fakültesi'ne tahsis edilmiş olan alanda yürütmektedir.

### 3.7.1. Atçılık-Binicilik Uygulama ve Araştırma Merkezi (At-Bin)



NEVÜ güvenlik görevlisinin At-Bin'de sunduğu güvenlik hizmetlerinin merkezinde atlar vardır. Atlar gerek tavlalar içerisindeki barınaklarda (boxlarda) bulduklarında gerek eğitim alanlarında (manejerde) yer aldıklarında gerekse Merkez'in çeşitli kısımlarında bakım, tedavi vb. gibi gerekçelerle tutulduklarında NEVÜ güvenlik görevlisi tüm güvenlik tedbirlerini hassasiyetle almalıdır.

Atçılık-Binicilik Uygulama ve Araştırma Merkezi (At-Bin) yerleşke coğrafi sınırlarının çok yakınında konuludur. Bu konumu yerleşke sınırları dışından At-Bin'e doğru giriş ihlalleri gerçekleşmesini olanaklı hale getirmektedir. Bu nedenle yerleşkenin buradaki sınırlarını belirleyen duvarlar üzerindeki fizikî engellerin (tel örgü, dikenli tel vb. gibi) işlevsel olup olmadıklarının devriye görevi esnasında NEVÜ güvenlik görevlisi tarafından sık sık kontrol edilmesi, meydana gelen deformasyonlara karşı müdahale gerçekleştirilmesi elzemdir.

Kasıtlı olarak hedef alınmaları neticesinde atların çalınması, yaralanması, öldürülmesi, korkutulması vb. gibi durumlara karşı tedbirler almak NEVÜ güvenlik görevlisinin buradaki en temel sorumlulukları arasındadır. Ancak atların barınaklarda veya diğer yerlerde keyiften mi, yoksa bir sağlık sorunu nedeniyle mi yatmakta olduğunu anlayacak şekilde gözlemler yapmak da NEVÜ güvenlik görevlisinin sorumluluklarındandır. Bu sorumluluklarını başarabilmesi NEVÜ güvenlik görevlisinin şu hususlarda bilgi, beceri ve olumlu tutumlara sahip olmasını gerektirir:

- Atların bulunduğu alanlarda görevini yerine getirirken korku ve çekinme duygusunu kontrol edebilmeli, görevini eksiksiz şekilde yerine getirme konusunda çaba gösterebilmelidir.
- Atları korkutmamayı ve ürkütmemeyi başarabilmeli, onları korkutacak ya da ürkütecek durumlara karşı doğru tedbirler alabilmelidir.
- Atların fiziksel ve psikolojik durumuna dair iyi bir gözlemci olmalı, atlardaki bazı anormallikleri fark edebilmelidir.
- Gerekliğinde atlara dokunabilmeli ve onları sakinleştirebilmelidir.

NEVÜ'deki tüm güvenlik görevlileri yukarıda sayılan özelliklere sahip olmalıdır. Zira bu Merkez'de görev yapma yeterliliğine sahip olmayan NEVÜ güvenlik görevlisinin atlara dair herhangi bir olumsuzluğu tespit edememesi önemli sorunlara yol açabilir. Kısaca Atçılık-

Binicilik Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde her NEVÜ güvenlik görevlisinin, bu Merkez'in çalışma koşullarına uyum sağlayacak yeterliliğe sahip olması beklenmektedir.

Bu Merkez'de görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi gerek atları gerekse Merkez'in fizikî yapısını koruyabilmek için şu güvenlik tedbirlerini almalı ve uygulamalıdır:

- Merkez'e ait alanlardaki tüm hareketliliği güvenlik kameralarıyla izlemeli ve CCTV Odası'ndaki CCTV Operatörüyle iletişim halinde olmalıdır.

- Meşru gerekçelerle de olsa Merkez'e gelen kişilerin atlara manejerde, barınaklarda vb. kontrolsüz biçimde erişimini engellemelidir.

- Merkez'e gelen kişileri rahatsız etmeden gözetlemeli, kötü niyetleri bulunduğunu değerlendirdiği kişilere karşı hemen tedbirler almalı, bu kişileri derhal ilgili amirlerine bildirmelidir.

- Merkez'e gelen engelli (özel gereksinimli) bireyleri gözetim altında bulundurmalı, onlar için güvenlik sorunları yaratabilecek durumlara karşı gerekli tedbirleri almalıdır.

- Motor sesi atları ürkütebildiği için Merkez içinde ya da yakınında motorlu taşıtlar bulunmasına izin vermemelidir. İzin verilmesi gereken durumlarda ise motor sesinin atları ürkütmesine karşı gerekli tedbirleri almalıdır.

- Belirsiz aralıklarla ve belirsiz sürelerde (belirli bir başlangıç ve bitiş saati tayin etmeden) devriyeler atmalı ve her şeyin normal halinde olup olmadığını kontrol etmelidir.

- Devriye görevi sırasında tavlalara gireceği zaman atları ürkütmemeye özen göstermeli, ışığı kontrollü biçimde açıp kapatmalı, gürültü yapmamalıdır.

- Tavlalar içerisindeki ısıyı gösteren cihazdaki ısı değerini kontrol etmeli, ısının ideal değerlerin dışında olduğunu tespit ederse kendisine verilen bilgi gereğince gerekli müdahaleyi gerçekleştirmelidir.

- Acil durumlarda saat kaç olursa olsun Merkez'in yetkililerine telefonla ulaşmalı ve gerekli bilgileri vermelidir. Bu tür durumların gerektirmesi halinde Koruma ve Güvenlik Birimi'nden derhal gerekli desteği (insan, araç-gereç, müdahale vb.) istemelidir.



### 3.7.2. Bilim Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi – Kapadokya Teknopark

Bilim Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde (BTUAM) hem NEVÜ'nün bazı idarî birimleri hem de kiracılar (buradaki iş yerlerini kiralayan kişiler ve şirketler) bulunmaktadır. Bu Merkez'de ortakları arasında NEVÜ'nün de bulunduğu "Kapadokya Teknopark" adlı bir teknoloji şirketi vardır. Bu Merkez'deki kiracıların faaliyetleri nedeniyle, NEVÜ'de öğrenci ya da personel olmayan kişiler (ziyaretçiler, harici kişiler) bu Merkez'e gelebilmektedirler. Hatta Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ne meşru gerekçelerle giremeyen ya da girmesine NEVÜ güvenlik görevlisi tarafından izin verilmeyen kişiler de bu Merkez'deki kiracı şirketlerle ve kişilerle görüşmek istediklerini beyan ederek (yanlış/yalan bilgi vererek) yerleşkeye girmeye çalışabilmektedirler. Kişilerin bu gerekçelerinin doğruluğunu teyit edebilmek her zaman olanaklı olmaz. Ancak bu gerekçelerle yerleşkeye giren ya da bu Merkez'e gelen kişilerin NEVÜ güvenlik görevlisi tarafından takibi ve kontrolü yapılabilir. Yerleşke giriş-çıkış kontrol noktalarında görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi yerleşkenin diğer yerlerindeki ve bu Merkez'in kontrol noktasındaki NEVÜ güvenlik görevlilerine bu kişiler hakkında bilgi vererek takip ve kontrol sağlamalıdır. Bu Merkez'in kontrol noktasında görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi de Merkez'e gelen kişileri karşılarken gerekli kontrolleri yapmalı ve Merkez'e girmesinde sakınca olmadığını değerlendirdiği kişilerin girişine izin vermelidir.



Bu bağlamda Merkez'e gelen kişiler şu gruplarda toplanabilir:

- İnovatif çalışmalar yapan akademisyenler
- Girişimciler
- Firma temsilcileri
- Yerli ve yabancı ziyaretçiler
- Yatırımcılar
- Ar-Ge çalışmalarında görevli personel

NEVÜ güvenlik görevlisi Merkez'in içerisinde belirsiz aralıklarla ve belirsiz sürelerde (belirli bir başlangıç ve bitiş saati tayin etmeden) devriyeler atmalı ve her şeyin normal halinde olup olmadığını kontrol etmelidir. Zira NEVÜ güvenlik görevlisi hem bu Merkez'deki kiracıların hem de NEVÜ personelinin güvenliğini sağlamakla yükümlüdür. Bu süreçte şu kontrolleri gerçekleştirmeli ve tedbirleri almalıdır:

- Kiracıları ve idarî personeli Merkez'e geldiklerinde günün zamanına uygun bir dille karşılamalı, Merkez'den ayrılırken günün zamanına uygun bir dille uğurlamalıdır. Bu iletişim sürecinin onlarda kendisine güven duygusu oluşturabileceğinin ve var olan güven duygusunu pekiştirebileceğinin farkında olmalıdır.
- Merkez'in girişindeki güvenlik odasında güvenlik kameralarını sürekli olarak izlemelidir. Şüpheli bir durumla karşılaştığında Merkez'deki ilgili kiracılara ya da idarî personele derhal bilgi vermelidir. Hatta karşılaştığı şüpheli durum kendisinin hemen müdahalesini gerektirirse derhal oraya gidip uygun müdahaleyi gerçekleştirmelidir.
- Merkez'in koridorlarında bekleyen, amaçsızca dolaşan, tedirgin davranışlar sergileyen vb. kişiler bulunup bulunmadığını gerek güvenlik kameralarıyla gerekse fizikî olarak o yerlerde bulunarak (devriye atarken) kontrol etmelidir. Bu tür kişiler gördüğünde uygun bir iletişim dili kullanarak "**yardımcı olup olamayacağını**" sormalı ve gerekli yardımı sunmalıdır. Ancak bu kişilerden ya da bu kişilerin davranışlarından şüphelendiğinde ilgili kişilerle bilgi vermeli ve gerekli müdahaleyi gerçekleştirmelidir.
- Merkez'in koridorlarında unutulmuş, bırakılmış vb. eşyalar bulunup bulunmadığını kontrol etmelidir. Şüpheli bir eşya ile karşılaştığında derhal amirlerine bilgi vermelidir. Şüpheli eşyaya yetkisiz ve ilgisiz kişilerin müdahale etmesini engellemeli, yetkili kişiler tarafından gerçekleştirilecek müdahale için gerekli tedbirleri almalıdır.
- Merkez'deki iş yerlerine dışarıdan gelen ve sorunlar yaratan kişiler olduğunda, iş yerlerindeki çalışanlardan talep gelmesi halinde, ilgili iş yerine ya da kısma giderek gerekli müdahaleyi gerçekleştirmeli ve iş yerlerinin çalışanlarına gerekli güvenlik desteğini vermelidir.
- Merkez'de girişine izin verilmeyen, giriş için özel izin gerektiren vb. yerlere girmeye çalışan kişiler olup olmadığını gerek devriye göreviyle gerekse güvenlik kameralarıyla izleyerek kontrol etmelidir. Bu konuda bir tespitte bulunursa hemen müdahale etmeli ve ilgili kişilere derhal bilgi vermelidir.
- Merkez'deki kiracılarla ve idarî personelle fırsat buldukça güvenlikle ilgili konularda kısa sohbetler yapmalı, bu sohbetler sırasında onları güvenlikleri ile ilgili konularda korkutmadan uyarmalı, onlara tavsiyelerde bulunmalı ve gerektiğinde hemen kendisine ulaşmalarını istemelidir.
- Gizliliği ve güvenliği konusunda hassasiyet gösterilen konulara hâkim olmalı ve bunların gereğini yerine getirmelidir.
- Yapılan çalışmaların içeriği ve niteliği hakkında fikir beyan etmekten hassasiyetle kaçınmalıdır.



- Ziyaretçilerin soruları olduğunda, yetkisini aşan konulara girmeden, kontrollü bir şekilde yanıtlamalıdır.
- Merkez'deki iş yerlerinde sorunlar yaratan kişileri Merkez'den çıkarırken gözetlemeli, ayrıca bu kişileri yerleşke sınırları içerisindeyken gözetlemesi için Rektörlük Binası'nda görev yapmakta olan CCTV Operatörü'ne bilgi vermelidir.

### 3.7.3. Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi

Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi sadece NEVÜ öğrencilerine ve personeline değil, Nevşehir halkına hizmet sunmaktadır. Bu nedenle Merkez'de sunulan ağız ve diş sağlığı hizmetlerinden yararlanmak isteyen herkes Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ne girebilmektedir. Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi kamuya açık bir yer olmasa da NEVÜ güvenlik görevlisi buradaki bir sağlık kuruluşundan kişilerin yararlanmasını engelleme hakkına sahip değildir. Ancak bu durum yerleşke güvenliği konusunda bazı sorunlar ortaya çıkarabilir. Zira Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi'ne diş sağlığı hizmeti almak için gelen ya da öyle olmadığı halde o amaçla geldiğini beyan eden kişilerin yerleşkede güvenlik sorunlarına yol açabilmeleri mümkündür. Bu nedenle yerleşkede giriş-çıkış noktalarında görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi bu Merkez'e gelen kişiler konusunda şu hususları göz önünde bulundurarak hareket etmeli ve çözüm üretmelidir:

- 5188 sayılı Kanun, NEVÜ güvenlik görevlisine üniversite yerleşkelerine girişte kimlik (T.C. Kimlik Kartı/Nüfus Cüzdanı, Uluslararası Aile Cüzdanı, Pasaport, Ehliyet) sorma yetkisi vermemiştir. (Öğrenci ve personel için üniversite tarafından verilmiş olan kimlik belgelerini sorabilir.)
- Üniversite yerleşkeleri kamuya açık alanlar değildir. Bu yerlere sadece öğrenciler ve personel ile girişine meşru gerekçelerle sürekli olarak ya da anlık kontroller sonucunda izin verilen kişiler girebilirler.
- Sağlık hizmetlerinden yararlanmak herkesin hakkıdır.
- NEVÜ güvenlik görevlisi Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi'ne geldiğini beyan eden tüm kişiler için randevu kontrolü yapamaz. Elinde randevulu hasta listesi bulunsaydı gelen kişilere kimlik sorabilir ve randevusu olmayanları yerleşkeye almayabilirdi. Ancak bu durumda hastalara refakat etmek zorunda olan kişileri yerleşkeye almaması gerekirdi ki, bu da kabul edilebilir bir uygulama olmazdı.

Bu hâlde yerleşkede giriş-çıkış noktalarında görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi'ne gelen kişiler gerekçesiyle şu kontrolleri gerçekleştirmeli ve tedbirleri almalıdır:

- Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi'ne geldiğini beyan eden kişiler için "profilleme" yöntemine başvurmalı, beyanı konusunda şüphe duyduğu kişileri fiziksel olarak ya da güvenlik kameralarıyla takibe almalı, gerekli olduğunda derhal harekete geçerek en uygun müdahaleyi gerçekleştirmelidir.
- Şüphelendiği kişiler hakkında CCTV Operatörü'ne ve Merkez'deki NEVÜ güvenlik görevlilerine bilgi vermelidir.

Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi içerisinde görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi ise genel olarak şu becerileri sergilemeli ve şu tedbirleri almalıdır:

- Hasta ve hasta yakınları kaygılı, stresli, telaşlı vb. olabilir. Onlara karşı hoşgörülü olmalıdır.
- Hasta haklarını bilmeli ve onlara bu konuda gerektiğinde görevini aksatmadan yardımcı olmalıdır.
- Hasta ve hasta yakınlarıyla uzun diyaloglara girmemelidir.
- Hasta ve hasta yakınlarını hedef alabilecek dolandırıcılık, yankesicilik vb. gibi girişimlere karşı duyarlı olmalıdır.
- Hasta ve hasta yakınlarına yaklaşan şüpheli şahısları takip etmeli, gerekli olduğunda uygun müdahaleyi gerçekleştirmelidir.
- Güvenlik kameralarının kesintisiz biçimde çalışır halde olmasını sağlamalı, Merkez içerisindeki tüm insan hareketliliğini kaydetmesini temin etmelidir.
- Merkez içerisinde belirli ve belirsiz aralıklarla devriye atmalıdır. Bu devriye sürecinde her şeyi ve herkesi rahatsızlık vermeden kontrol etmelidir. Kontroller esnasında Merkez'in bir köşesinde kısa süreli beklemeler yaparak Merkez'deki insan hareketliliğini gözetlemelidir.
- Hasta ve hasta yakınlarına gerektiğinde yardımcı olmalı, ancak güvenliği sağlamaya yönelik görevlerini asla ihmâl etmemelidir.
- Hastaların kişisel bilgilerinin güvenliğinin sağlanması konusunda dikkatli olmalı ve bunları elde etmeye yönelik girişimlere karşı tedbirler almalıdır.

### **3.8. BİLİMSEL, KÜLTÜREL, SOSYAL VE SPORTİF ETKİNLİK BİRİMLERİ**

NEVÜ güvenlik görevlisi Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi içerisinde bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif etkinlikler için kullanılan şu birimlerde nitelikli güvenlik hizmetleri sunmakla yükümlüdür:

- Kütüphane
- Kültür ve Kongre Merkezi
- Spor Merkezi
- Kapalı Halı Saha, Açık Alan Sahaları, Futbol Sahası

### 3.8.1. Kütüphane

Kütüphanede görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisinin iki temel sorumluluğu vardır:

1. Öğrencilerin ve kütüphaneyi kullanan diğer kişilerin kütüphanenin tüm bölümlerinde güvende ve huzur içinde olmalarını sağlayacak tedbirler almak.
2. Kütüphaneden izinsiz ve kayıtsız şekilde kitap, materyal vb. çıkarılmasını engellemek.



Bu sorumlulukları gereğince NEVÜ güvenlik görevlisi şu kontrolleri kesintisiz olarak gerçekleştirmelidir:

- Kütüphaneye ana kapıdan ve 7/24 bölümünün kapısından giriş yapan tüm kişileri gerek bizzat izleyerek gerekse güvenlik kameralarından gözleyerek kontrol etmelidir. Bu kontrolleri sadece “profilleme” amacıyla yapmalı, kütüphaneye geliş amacı konusunda şüphe duyduğu kişileri fiziksel olarak ya da güvenlik kameralarıyla takibe almalı, gerekli olduğunda derhal harekete geçerek en uygun müdahaleyi gerçekleştirmelidir.
- Kütüphane içerisinde tüm katlarda belirsiz aralıklarla ve belirsiz sürelerde (belirli bir başlangıç ve bitiş saati tayin etmeden) devriyeler atmalı ve her katta/bölümde her şeyin normal halinde olup olmadığını kontrol etmelidir. Özellikle bir bölümde tek başına bulunan, uzun süre hareketsiz şekilde duran vb. kişilerin sağlık sorunları vb. yaşıyor olabileceklerini düşünerek harekete geçmeli, kişilerle ilgili herhangi bir olumsuzluk bulunup bulunmadığını anlamaya çalışmalıdır. Tuvaletleri kontrol etmeli, şüpheli durumlarda gerekli müdahaleleri gerçekleştirmelidir.



- Kütüphane içerisinde, kişileri rahatsız edici nitelikteki davranışlar sergileyen kişileri uygun bir iletişim dili kullanarak uymalıdır. Uyarılara rağmen rahatsız edici nitelikteki davranışlarını sürdüren kişiler hakkında derhal ilgili yöneticilerine bilgi vermeli ve bu kişilerin kütüphane dışına çıkarılmalarını sağlamalıdır.
- Mesai saatleri içerisinde ödünç kitap işlemleri gerçekleştirilmeden kitap ve materyalleri izinsiz olarak kütüphane dışına çıkarmak isteyebilecek kişilere karşı güvenlik tedbirleri alınmalıdır. Bu durumun gerçekleştiğini gösteren işaret ve uyarıcılarla karşılaştığında (alarm sistemi çalıştığında) derhal harekete geçmeli ve bu davranışı gerçekleştiren kişilere müdahale etmelidir. Meşru gerekçelerle kontrol noktasındaki yerinde bulunamadığında ise, güvenlik kameralarının kitap ve materyallerin izinsiz olarak kütüphane dışına çıkarılması

girişimlerini kaydetmesini sağlayacak tedbirleri almış olmalıdır. NEVÜ güvenlik görevlisi kitap ve materyallerin izinsiz olarak kütüphane dışına çıkarılmasını önleyemediğinde, bunu gerçekleştiren kişilerin tespit edilmesini sağlayacak görüntü kayıtlarını elde edebilmiş olmalıdır.

- Kütüphaneden dışarıya kitap ve materyallerin izinsiz olarak çıkarılmasına karşı geliştirilmiş olan tedbirler, kütüphaneyi kullanan kişileri alternatif yöntemler aramaya sevk edebilir. Örneğin kitap ve materyalleri açık olan pencerelerden dışarıya atmak, engelli bir bireyin tekerlekli sandalyesinin altına saklamak vb. gibi yöntemleri kullanmak isteyebilirler. NEVÜ güvenlik görevlisi bu tür yöntemler konusunda kendisini geliştirmeli ve senaryolar üretmelidir. Bu tür amaçları olan kişilerin bir adım önünde olmasını sağlayacak senaryolar üretebildiğinde, gerekli tedbirleri alması kolaylaşabilecektir.

### 3.8.2. Kültür ve Kongre Merkezi

Kültür ve Kongre Merkezi'nde gerçekleştirilen yerel, ulusal ve uluslararası katılımlı kongreler, sempozyumlar, konferanslar, forumlar, çalıştaylar, sanatsal etkinlikler, sergiler, sahne gösterileri, tiyatrolar, konserler, törenler vb. yerleşkedeki insan hareketliliğini artırmaktadır. NEVÜ güvenlik görevlisi Kültür ve Kongre Merkezi'ndeki bu tür bilimsel, kültürel ve sosyal etkinlikler nedeniyle NEVÜ'ye gelen yerli ve yabancı kişilerin güvenliklerini sağlamak için üst düzeyde çaba göstermelidir. Zira bu Merkez'deki bu tür etkinliklere katılmak için gelen kişiler güvenlik sorunları yaşadıklarında NEVÜ'nün kişiler, toplum ve kurumlar nazarındaki itibarı sarsılır. Hukukî sorunlarla da karşılaşabilir. İtibar kaybı tüm kurum ve kuruluşlar için olduğu gibi NEVÜ için de büyük bir kayıptır. NEVÜ'nün yaşanan kaybı telafi etmek için sonraki yıllarda gerçekleştireceği tüm başarılı çalışmalar yine de yaşanan kaybın telafisini sağlamaya yetmeyebilir. NEVÜ güvenlik görevlisi "Üniversite Yerleşkesinde Güvenliğin Dört Boyutu" başlıklı Tablo 1 ile gösterildiği üzere, itibar güvenliğini, güvenliğin diğer boyutlarından ayırmamalı ve NEVÜ'nün itibarına zarar verebilecek olan tehlikelere karşı gerekli tedbirleri geliştirmiş olmalıdır.



Koruma ve Güvenlik Birimi ve NEVÜ güvenlik görevlisi Kültür ve Kongre Merkezi'nde gerçekleştirilecek etkinliklerin "**öncesinde**", "**sırasında**" ve "**sonrasında**" aşağıdaki işlemleri gerçekleştirmeli ve güvenlik tedbirlerini almalıdır.

### Etkinliklerin Öncesinde Alması Gereken Tedbirler:

- Koruma ve Güvenlik Birimi etkinliğin türü, süresi, yaklaşık katılımcı sayısı, kullanılacak salonların adları, kullanılacak otoparklar, özel durumlar, katılacak önemli kişiler vb. konularında ilgili birimlerden (SKS, Fakülte vb.) gerekli bilgileri en geç iki gün önce almalıdır.
- Koruma ve Güvenlik Birimi etkinlikte görev alacak olan NEVÜ güvenlik görevlisi sayısını, görev yerlerini, görev türlerini vb. içeren planlamalarını yapmalıdır.
- Koruma ve Güvenlik Birimi gerekli gördüğü takdirde etkinlikte görev alacak olan NEVÜ güvenlik görevlilerine yönelik olarak etkinliğe ve etkinlikteki güvenlik hizmetlerine dair kısa bir toplantı gerçekleştirip güvenlik tedbirlerini hatırlatmalı ve gözden geçirmelidir.
- Koruma ve Güvenlik Birimi gerekli gördüğü takdirde etkinlikten uygun bir süre önce ihtiyaç duyulabilecek görev gerekleri hususunda tatbikatlar gerçekleştirmelidir.
- Koruma ve Güvenlik Birimi, Kültür ve Kongre Merkezi'ni etkinlik süresince kesintisiz ve kör nokta kalmayacak şekilde izleyebilmek için kullanılacak olan tüm güvenlik kameralarını kontrol etmeli, giderilmesi gereken eksikleri derhal gidermeli ve CCTV Odası'ndan izlemeye hazır hâle getirmelidir.
- Koruma ve Güvenlik Birimi etkinliğin öncesindeki son gün ve son gece yeterli sayıda NEVÜ güvenlik görevlisini görevlendirerek Kültür ve Kongre Merkezi'nin yakın çevresinde, içinde, salonlarda, etkinlik alanlarında, bekleme odalarında, tuvaletlerde, merdivenlerde, ağaçlık alanlarda, Merkez yakınında gizlenmeye imkân verebilen yerlerde vb. saha araması ve kontrolleri gerçekleştirmelidir. Bu arama ve kontroller, alınması gereken tüm tedbirlerin alındığına kanaat getirilene kadar yapılmalıdır.
- Koruma ve Güvenlik Birimi etkinliğe katılacak olan önemli kişilerin araçlarının gelişleri ve parkları için uygun bir yer planlamalı, bu yerlere başka araçların park edilmesini engellemelidir. Ayrıca bu kişilerin Kültür ve Kongre Merkezi'ne güven içerisinde girişlerini sağlayacak tedbirleri de planlamalıdır.

### Etkinlikler Sırasında Alması Gereken Tedbirler:

- Koruma ve Güvenlik Birimi etkinlik öncesinde alınmış olan tedbirlerin işlevsel olup olmadığını, etkinlik öncesinde sağlanmış olan güvenli ortamların hâlâ mevcut olup olmadığını tespit etmelidir. Bu tespit için güvenlik kameralarını ve devriye görevlilerini kullanabilir.



- Kültür ve Kongre Merkezi'ne giriş esnasında uygulanması gereken giriş güvenlik kontrollerini herkese uygulamalı, alınması gereken tedbirleri almalıdır. Bu süreçte herkesi giriş esnasında rahatsızlık vermeden gözetlemesi önemlidir. Bu gözetlemeler sırasında etkinliğe katılmak için değil de farklı amaçlarla gelmiş olabileceğini düşündüğü kişilere karşı gerekli tedbirleri almalı ve uygun müdahaleleri gerçekleştirmelidir.

- Önemli kişileri uygun şekilde karşılamalı, bu kişilerin ve araçlarının Kültür ve Kongre Merkezi'ne giriş ve çıkışlarını güvenlik içerisinde gerçekleştirmelidir.
- NEVÜ güvenlik görevlisi görevlendirildiği yerde sürekli gözlem hâlinde olmalıdır. Her şeyin yolunda olup olmadığını anlamaya çalışmalı, şüpheli şahıslara, şüpheli nesnelere, şüpheli araçlara karşı duyarlı olmalı, tespit ettiği şüpheli durumlara müdahale etmeli ya da müdahale edilmesini sağlamalıdır.
- Kültür ve Kongre Merkezi'nin çevresinde ve içerisindeki tüm katlarda, bölümlerde, tuvaletlerde vb. belirsiz aralıklarla ve belirsiz sürelerde (belirli bir başlangıç ve bitiş saati tayin etmeden) devriyeler atmalı ve her şeyin normal halinde olup olmadığını kontrol etmelidir. Bu kontrolü belirli bir plan dâhilinde yaparsa hiçbir yeri atlamamış olur.
- Etkinlikler halka açık biçimde gerçekleştirildiğinde giriş noktalarında el tipi metal dedektör ve kapı tipi metal dedektörler kullanarak giriş kontrolleri gerçekleştirmelidir.
- Etkinliklere katılan kişilerden kendisine gelen en küçük bir talebi bile dikkate almalı, bu talepler güvenlikle ilgili hususlarla ilgiliyse ve yerine getirilmesinde sakınca yoksa yerine getirilmelidir. Gerekirse bu tür talepleri amirlerine iletmelidir.
- Salonlar kısa süreliğine boşaldığında salonlara girerek genel kontroller gerçekleştirmelidir. Koridorlar ve fuaye alanları boşaldığında buralarda genel kontroller gerçekleştirmelidir.
- Acil durumlar oluştuğunda soğukkanlı kalmayı başarmalı, durumun gerektirdiği müdahaleyi gerçekleştirmeli ve acil müdahale ekiplerine derhal bilgi vermelidir. Acil müdahale ekipleri geldiğinde onların işlerini kolaylaştıracak tedbirleri almalı, 5188 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatta tanımlanmış olan sorumluluklarını yerine getirmelidir.

#### Etkinlikler Sonrasında Alması Gereken Tedbirler:

- Kültür ve Kongre Merkezi'nin çevresini ve içerisindeki tüm alanları belirli bir plan dâhilinde kontrol etmelidir. Bu kontrollerde unutulmuş, terk edilmiş, bırakılmış vb. nesnelere olup olmadığına, herhangi bir yerde bir maddî zarar oluşup oluşmadığına vb. bakmalıdır. Bir tespitte bulunduğu 5188 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat hükümleri gereğince yetkilerini (olay yerini koruma, emanete alma, yakalama, zor kullanma vb.) kullanmalı ve sorumluluklarını yerine getirmelidir.
- Aynı kontrolleri CCTV Operatörü de yapmalı, bir tespitte bulunduğu amirlerine bilgi vermelidir.
- Koruma ve Güvenlik Birimi etkinlikte görev yapan NEVÜ güvenlik görevlileriyle etkinlikten çok kısa bir süre sonra kısa bir toplantı gerçekleştirmeli ve etkinlikteki güvenlik hizmetini değerlendirmelidir. Bu değerlendirme sürecinde elde edilen geri-bildirimleri sonraki etkinlikler için kullanabilir.

### **3.8.3. Spor Merkezi**

Spor Merkezi'nde ulusal ve uluslararası ölçekte spor müsabakaları ve etkinlikler gerçekleştirilmekte, NEVÜ spor takımları antrenman ve maçlarını yapmakta, NEVÜ'deki spor şenlikleri kapsamında turnuvalar gerçekleştirilmektedir. Kişiler ve kurumlar da sportif faaliyetler için Spor Merkezi'nden yararlanabilmektedirler. Sadece NEVÜ öğrencileri, NEVÜ personeli ve personel aileleri değil, NEVÜ'nün emekli personeli ile bu kişilerin aileleri, NEVÜ'nün mezun öğrencileri, diğer üniversite öğrencileri, kamu personeli, şehitlerin eş ve

çocukları, gaziler, gazilerin eş ve çocukları, engelliler, kamu kurum ve kuruluşları, tüzel ve özel kişiler de Spor Merkezi'nden faydalanabilmektedirler.

Spor Merkezindeki bazı bölümler haftanın her günü, bazı bölümler ise sadece hafta içi günlerde belirli saatler arasında sportif faaliyetler gerçekleştirmek isteyen kişilere açıktır. NEVÜ güvenlik görevlisi güvenlik hizmetlerini bu Merkez'de çok dikkatli biçimde sunmalıdır. Zira bu Merkez içerisinde kontrolsüz ve tedbirsiz hâllerde potansiyel risklerin ve tehlikelerin kolayca gerçekleşebileceği çeşitli bölümler vardır. Bu bölümler şunlardır:

- 1.500 kişilik seyirci kapasitesine sahip çok amaçlı bir spor salonu
- Spor salonu içerisinde voleybol, basketbol, hentbol, tenis, badminton ve futsal branşlarındaki spor müsabakaları için kullanılacak 3 adet saha
- Taekwondo, güreş, boks, karate, pilates, yoga, step-aerobik, dans, squash, jimnastik, masa tenisi, satranç salonları
- Tırmanma duvarları
- Kardio ve ağırlık çalışmaları için elverişli fiziksel uygunluk (fitness) salonu
- Sauna ve fin hamamı
- Duşlar, soyunma odaları, hakem odaları
- Toplantı salonu ve kafeterya

**Resim 32: Spor Merkezi**



Spor Merkezi'nin belirlenmiş ve ilân edilmiş olan “**Kullanım Talimatları**” bulunmaktadır. NEVÜ güvenlik görevlisi bu talimatları mutlaka bilmeli ve tüm kişiler tarafından bu talimatlara uyulmasını sağlamalıdır. Talimatlara uyulmamasının ortaya çıkarabileceği sorunlar konusunda bilgi sahibi olur ve bu sorunları talimatlara uymayan kişileri gerektiğinde ikna etmek için ifade edebilirse problemleri kolayca çözüme kavuşturabilir. Bu nedenle NEVÜ güvenlik görevlisi sadece talimatları bilmeyi değil, talimatlara uyulmamasının yaratabileceği sorunları da bilmeli

ve gerektiğinde ifade edebilmelidir. Her şeye rağmen talimatlara uymayan kişileri tespit etmeli ve ilgili kişilere ve birimlere raporlamalıdır.

NEVÜ güvenlik görevlisi kapalı olduğu saatlerde Spor Merkezi'nde güvenlik kontrolleri gerçekleştirmelidir. Bu kontrollerde tüm kapalı alanları incelemeli, kilitli olması gereken tüm kapıların kilitli olup olmadığını kontrol etmeli, kimsenin bulunmaması gereken yerlerde kişiler bulunup bulunmadığını denetlemelidir. Belirlenmiş olan esaslar ve kurallara aykırılıklar tespit etmesi halinde gerekli müdahaleyi gerçekleştirmeli ve tespitlerini ilgili kişilere ve amirlerine bildirmelidir.

Spor Merkezi'nin açık olduğu saatlerde ise insan hareketliliğini hem hâkim bir noktadan hem de devriye atarak izlemelidir. Bu izlemeleri ilave olarak güvenlik kameralarıyla da yapmalıdır. Merkez'in açık olduğu saatlerde sadece insanların bulunduğu bölümlere değil, insanların bulunmadığı ya da bulunmasına izin verilmemiş olan yerlere de giderek kontroller gerçekleştirmelidir. Bu kontrollerin merkezinde bulunan riskler ve tehlikeler ile müdahale gerektiren çeşitli durumlar şunlar olabilir:

- Sporcular ve kişiler arasında kavga ve tartışma
- Soyunma odalarında hırsızlık
- Herhangi bir yerde cinsel taciz
- Herhangi bir yerde genel ahlâka aykırı davranışlar
- Herhangi bir yerde tütün ve tütün ürünlerinin tüketilmesi
- Herhangi bir yerde yangın ve kundaklama
- Herhangi bir yerde ilk yardım müdahalesine ihtiyaç duyan kişiler
- Spor Merkezi'nin alt yapısına yönelik sabotaj
- Spor Merkezi'nin fizikî yapısına ve donanımlarına yönelik vandalizm
- Spor Merkezi'nin elektrik, su, ısınma ve iletişim tesisatında meydana gelen hasarlar



#### **3.8.4. Kapalı Halı Saha, Açık Alan Sahaları, Futbol Sahası**

NEVÜ'de sportif faaliyetler için oluşturulmuş olan tesisler Spor Merkezi'nden ibaret değildir. Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'nde şu tesisler de bulunmaktadır:

- 1 adet kapalı halı saha
- 1 adet açık halı saha
- 1 adet sentetik atletizm pistli futbol sahası
- 3 adet açık tenis kortu
- 3 adet voleybol ve basketbol sahası



Bu tesisler de haftanın belirlenmiş gün ve saatleri arasında NEVÜ öğrencilerinin, NEVÜ personeli ve personel ailelerinin, NEVÜ'nün emekli personeli ile bu kişilerin ailelerinin, NEVÜ'nün mezun öğrencilerinin, diğer üniversite öğrencilerinin, kamu personelinin, şehitlerin eş ve çocuklarının, gazilerin, gazilerin eş ve çocuklarının, engellilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının, tüzel ve özel kişilerin kullanımına açıktır. NEVÜ güvenlik görevlisi "3.8.3. Spor Merkezi" başlığı altında işaret edilmiş olan güvenlik tedbirlerini bu tesisler için de uygulamalı, o başlık altında dikkat çekilen risk ve tehlikelere karşı bu tesislerde de duyarlı olmalıdır.

### **3.9. SOSYAL TESİSLER, ETKİNLİKLER, BÖLGELER, ALANLAR, YOLLAR**

NEVÜ güvenlik görevlisi Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'nde sadece akademik ve idarî birimlerde değil, yerleşkenin diğer yerlerinde de güvenlik hizmetlerini etkin ve etkili biçimde sunmakla yükümlüdür. Bu yerlere münhasır güvenlik hizmetleri şu başlıklar altında incelenmiştir:

- Sosyal tesisler
- Etkinlikler
- Çeşitli alanlar ve yerler

#### **3.9.1. Sosyal Tesisler**

Yerleşkede hem öğrenciler hem de personel tarafından kullanılabilen iki adet sosyal tesis vardır:

- Tafana Sosyal Tesisleri
- Öğrenci Yaşam Merkezi

Tafana Sosyal Tesisleri, genellikle "yemekhaneler" olarak kullanılmaktadır. Ancak bu tesislerin davetler, kabuller, ikramlar vb. için de kullanılması mümkündür. Hâlihazırda Tafana Sosyal Tesisleri'nde üç adet yemekhane bulunmaktadır. Tesislerdeki öğrenci yemekhanesi 1.200, personel yemekhanesi 1.300, VIP restoranı ise 20 kişi kapasitelidir. Öğrenci Yaşam Merkezi'nde ise kafeler, kitabevleri, kırtasiye, market vb. gibi özel kişilerce işletilen iş yerleri vardır.

Resim 36: Tafana Sosyal Tesisleri

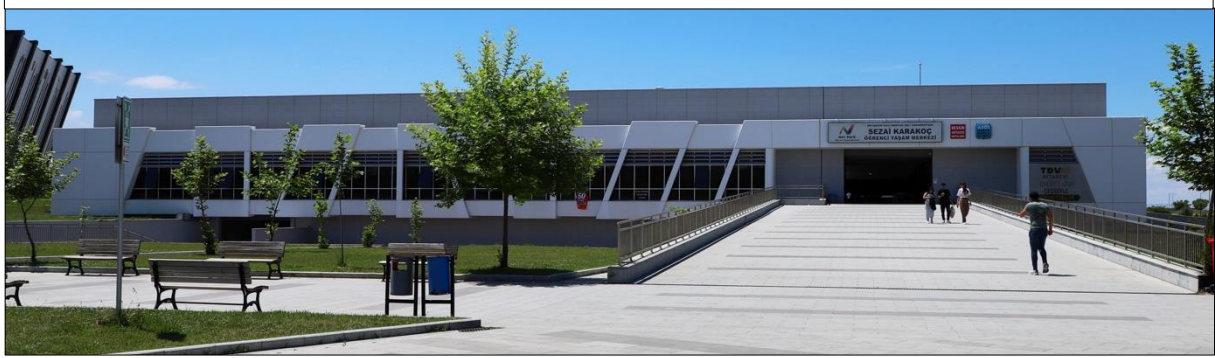


Bu iki tesis Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'nin merkezindedir. NEVÜ öğrencileri ve personeli Tafana Sosyal Tesisleri ile Öğrenci Yaşam Merkezi'ni çeşitli ihtiyaçlarını karşılamak için gün içerisinde sıklıkla kullanmaktadırlar. Yılın çeşitli dönemlerinde ise bu tesislerdeki insan hareketliliği artmaktadır.

NEVÜ güvenlik görevlisi bu iki tesisteki insan hareketliliğini gerek fiziki izlemeler yoluyla gerekse güvenlik kameralarıyla sürekli olarak takip etmelidir. Bu süreçte şunları yapmalıdır:

- Bu tesislerin içinde ve çevresinde belirli ve belirsiz aralıklarla devriyeler atmalıdır. Bu devriye görevinin süresini ve güzergâhını bu merkezlerdeki öğrenci ve kişi yoğunluğuna özgü olarak kendisi belirlemelidir.

Resim 37: Öğrenci Yaşam Merkezi



- Tesislerin içerisinde uygun olduğunu düşündüğü noktalarda kısa süreli (30 sn. ile 2 dk. arasında) beklemeler yapmalıdır. Bu bekleme anlarında çevreyi detaylı biçimde gözetlemelidir. Ancak kişileri rahatsız edecek şekilde uzun süreli bakışlar gerçekleştirmemelidir.
- Tesislerin çevresindeki alanlarda yürüyüşler yapmalı, bu süreçte tesislerin fizikî yapısını, tesislere yönetilmiş olan kasıtlı saldırılar olup olmadığını, tesislerin çevresinde normal olmayan unsurlar ve durumlar bulunup bulunmadığını vb. kontrol etmelidir.
- Tesislerin içerisinde ve çevresinde şüpheli şahıslara, şüpheli nesnelere ve şüpheli durumlara karşı duyarlı olmalıdır. Bu tür şüpheli unsurlara karşı harekete geçerek müdahaleler gerçekleştirmeli ya da uygun müdahalelerin gerçekleştirilmesini sağlamalıdır.
- Bu tesislerde kavga, yaralama, darp, yankesicilik, dolandırıcılık, ideolojik gerilim, sözlü taciz vb. gibi tehlikeler kolaylıkla gerçekleşebilir. Ancak NEVÜ güvenlik görevlisi bu tesislerde oluşabilecek başka riskler ve tehlikeler konusunda "Tablo 2: Tehlike-Risk Matrisi"nden yararlanmalıdır. İnsan hareketliliğinin fazla olduğu yerlerde gerçekleşebilecek risk ve tehlikelere özel olarak hassasiyet göstermesi son derece önemlidir.
- Bu tesislerdeki insan hareketliliğinin güvenlik kameralarıyla kaydedilmesi son derece elzemdir. CCTV Operatörü bu tesisleri ayrıntılı biçimde gözetlemeli ve kayıtlar

gerçekleştirmelidir. Ancak bu gözetlemeler esnasında hukukî sorunlar yaratabilecek nitelikte gözetlemeler yapmamaya azamî derecede dikkat etmelidir.

### 3.9.2. Etkinlikler

Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'nde gerçekleştirilen bazı şu etkinlikler şunlardır:

- Açılış Törenleri
- Spor Şenlikleri
- Mezuniyet Törenleri
- Konserler
- Kutlamalar

Güvenlik tedbirleri hiçbir etkinlikte etkinliğin önüne geçmemelidir. Başka bir ifadeyle güvenlik gerekçesiyle öğrencilerin ya da diğer kişilerin keyiflerini kaçırarak, onları huzursuz edecek ve kaygılandırarak herhangi bir yaklaşım sergilenmemelidir. Normal koşullarda etkinliklerdeki güvenlik hizmetleri kişilere herhangi bir olumsuzluk hissettirmeden sunulmalıdır. Bu minvalde NEVÜ güvenlik görevlisi etkinliklerin öncesinde, sırasında ve sonrasında şu tedbirleri almalıdır:



**Resim 38: Açılış Töreni**

- Etkinliklerin gerçekleştirileceği alanlarda etkinlikten uygun bir süre önce kapsamlı kontroller ve denetlemeler gerçekleştirilmelidir. Alınması gereken tedbirleri etkinlik öncesinde almalı, etkinlik sırasında alınması gereken tedbirleri de tespit etmelidir.
- Etkinlikler kapalı bir alanda gerçekleştirilecekse kapalı alanın giriş kapılarını makul bir süre öncesinden kilitlemeli ve yetkili olmayan kişilerin bu alanlara girişini engellemelidir.
- CCTV Operatörü etkinliğin gerçekleştirileceği alanları ve bu alanlardaki insan hareketliliğini etkinliklerin öncesinde sürekli olarak izlenmeli, görüntü kayıtları yapmalı, gerekli durumlarda uygun müdahalelerin gerçekleştirilmesini sağlamalıdır.
- Etkinlikler süresince dikkatli gözlemler gerçekleştirmeli, risklere ve tehlikelere karşı uyanık olmalı ve gerektiğinde uygun müdahaleyi gerçekleştirmelidir.
- Şüpheli şahıslar, şüpheli nesnelere ve şüpheli araçlar tespit ettiğinde “NEVÜ Güvenlik Görevlisinin Şüpheli Unsurlara Karşı Tepkisi” başlığı altında bulunan bilgileri kullanarak gerekli işlemleri gerçekleştirmelidir.
- Etkinliklerde önemli kişiler bulunması durumunda onların güvenliklerinin sağlanması konusunda gerekli tedbirleri almalıdır.



Bu konuyu daha iyi anlayabilmek için  
“2.5.NEVÜ Güvenlik Görevlisinin  
Şüpheli Unsurlara Karşı Tepkisi”  
başlıklı içeriğe gidiniz.

Resim 39: Mezuniyet Töreni



- Acil müdahale gerektirebilecek durumlarda acil müdahale ekipleriyle hemen iletişim kurmaya hazır olmalıdır. Ekipler geldiğinde onları yönlendirebilmeli ve onların taleplerini karşılayabilmelidir.

- Etkinlikler sona erdiğinde etkinlik alanında, etkinlik alanının yakın çevresinde ve etkinlik alanının uzak

çevresinde kapsamlı denetleme ve kontroller gerçekleştirmelidir. Bu denetleme ve kontroller “normal olmayanı”, “bir yerde bulunmaması gerektiği halde o yerde bulunanı”, “neden o yerde bulunduğu konusunda mantıklı bir açıklama yapılamayanı” vb. tespit etme amacına matuf olmalıdır. Bu denetleme ve kontrollerde güvenlik sorunu olarak adlandırılabilen bir tespitte bulunması halinde en uygun müdahaleyi gerçekleştirmeli ya da gerçekleştirilmesini sağlamalıdır.

- Etkinlik sonrasında Koruma ve Güvenlik Birimi bir değerlendirme toplantısı yapmalı, etkinlikteki güvenlik hizmetlerine dair değerlendirmeler gerçekleştirmeli ve geri-bildirimler oluşturmalıdır.

Resim 40: Mezuniyet Töreni



Resim 41: NEVÜ'de Bazı Etkinlikler



NEVÜ'de gerçekleştirilen çeşitli etkinlikler, farklı siyasî görüşlere sahip olan öğrenci gruplarının planlı ya da plansız protestolarına maruz kalabilir. Bu durum hem etkinliğin güvenliğini hem de üniversitenin güvenlik algısını olumsuz yönde etkileyebilir. NEVÜ güvenlik

görevlisi bu tür durumlarda her şeyden önce tarafsız kalabilmeyi başarmalıdır. Aksi halde güvenlik sorunları NEVÜ güvenlik görevlisi nedeniyle derinleşebilir. Ayrıca bu tür durumlarda soğukkanlılığını korumalı, etkili bir iletişim dili kullanarak sonuca ulaşmaya çalışmalıdır.

### 3.9.3. Çeşitli Alanlar, Yerler, Kişiler

NEVÜ güvenlik görevlisi Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ndeki şu alan ve yerleri hassasiyetle kontrol etmeli ve buralarda gerekli tedbirleri almalıdır:

- Yurtlar Bölgesinden Yerleşkeye Giriş Yapılan 5. Kapı ve 6. Kapı ile Kütüphane Arasındaki Alan
- Otoparklar
- Personel Lojmanları
- Piknik Alanı
- Yürüyüş Yolları
- Bisiklet Yolları
- Araç Yolları
- Şantiye Sahaları
- İssız Alanlar
- Kargocular, Kuryeler vb.

Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ndeki bu alan ve yerlerde şu üç tedbire mutlaka ihtiyaç vardır:

1. Bu alan ve yerlerde çevre aydınlatması yeterli düzeyde olmalıdır.
2. Bu alan ve yerler güvenlik kameralarıyla sürekli olarak izlenmeli ve insan hareketliliği sürekli olarak kayıt altına alınmalıdır.
3. NEVÜ güvenlik görevlisi bu alan ve yerlere sık sık devriye atarak fizikî kontroller gerçekleştirmelidir.

Öğrencilerin yurtlar bölgesinden yerleşkeye giriş yaptıkları 5. Kapı ve 6. Kapıyla kütüphane arasındaki alan eğitim dönemlerinde genel olarak her gün hareketlidir. Alandaki hareketlilik sınav dönemlerinde ise artmaktadır. Sınav dönemlerinde özellikle gün batımından sonra bu alandaki öğrenci hareketliliğinin izlenmesi ve kontrol altına alınması önemlidir. Zira bu alanda öğrenciler arasında yaralanma ve ölümle sonuçlanabilecek gerilimler yaşanması olasılığı vardır. Öğrenci hareketliliğinin fazla olduğu zamanlarda NEVÜ güvenlik görevlisi kendisini burada göstererek ortamı kontrol altına almalıdır. Bu sayede öğrenciler arasında somut gerilimler yaşanmasını önleyebilir.

Otoparklar yerleşkede kontrolü son derece önemli alanlar arasındadır. Otoparklarda ve otoparklardaki araçlarda şu risklerle karşılaşılabilir:

- Oto hırsızlığı
- Otodan hırsızlık

- Otoparktaki araçları hedef alan vandalizm
- Otoparktaki araçlar içerisinde genel ahlâka aykırı davranışlar
- Otoparktaki araçlar içerisinde ve araçlar arasında suç olarak tanımlanmış olan davranışlar

Bu nedenle NEVÜ güvenlik görevlisi otoparktaki araçlar arasında dolaşmalı, burada şüpheli şahıslar, şüpheli araçlar ve şüpheli nesnelere bulunabileceği düşüncesiyle kontroller gerçekleştirmeli ve tespitlerinin gerektirdiği müdahaleleri gerçekleştirmelidir.

NEVÜ güvenlik görevlisi otoparklarda bir standart oluşturmalı ve bu standardın ayırım yapmaksızın herkese eşit biçimde uygulanmasını sağlamalıdır. Örneğin motosiklet parkı konusunda belirlenmiş prosedürler ve uygulamalar varsa bunlara uygun hareket etmelidir. Otoparka alınması çeşitli nedenlerle uygun görülmeyen araçlar geldiğinde tamamı için standart uygulamalar gerçekleştirmelidir.

Personel lojmanları dört bloktan oluşmaktadır. Her bir bloğun girişi ile bloklar arasındaki alanlar Personel Lojmanları Bölgesi Giriş-Çıkış Noktası'ndaki NEVÜ güvenlik görevlisi tarafından güvenlik kameralarıyla anlık olarak izlenmektedir. NEVÜ güvenlik görevlisi hem personel lojmanları bölgesine gelen şüpheli araçlara hem de bu bölgede dolaşan şüpheli şahıslara karşı duyarlı olmalıdır. Şüpheli bir durum tespit ettiğinde en uygun müdahaleyi gerçekleştirmeli ya da gerçekleştirilmesini sağlamalıdır. Bu alanda gerçekleştireceği başarılı tek bir müdahale bile caydırıcılık bakımında önemli kazanımlar sağlayacaktır.

Piknik alanında öğrencileri ve personeli rahatsız edebilecek kişi ve durumlara karşı NEVÜ güvenlik görevlisi kontroller gerçekleştirmelidir. Ayrıca bu alanda söndürülmemiş piknik ateşinin verebileceği zararlar göz önünde bulundurulmalı, NEVÜ güvenlik görevlisi söndürülmemiş piknik ateşlerini söndürmelidir.

NEVÜ güvenlik görevlisi yerleşke içerisindeki yürüyüş yollarını, bisiklet yollarını ve araç yollarını her zaman açık tutmalı, bu yolları kapatan engellerin derhâl kaldırılmasını sağlamalıdır. Yerleşke içerisindeki insan ve araç trafiği bu tür engeller nedeniyle aksamamalıdır. Ayrıca bu yollarda aydınlatmanın yeterli düzeyde olmasını sağlamalı, aksi yönde durumlar oluştuğunda gerekli tedbirleri almalıdır.

NEVÜ güvenlik görevlisi yerleşkede süren şantiye sahalarını kontrolden muaf tutmamalıdır. Bu sahaların etrafında alınmış olan güvenlik tedbirlerinin devamlılığını sağlamalı, eksiklikler tespit edilirse giderilmesini temin etmelidir. Bu sahalarda çalışan kişiler ile öğrenciler ve personel arasında yaşanabilecek sorunlar ve olumsuz etkileşimlere karşı duyarlı olmalıdır.

Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'nin sınırlarındaki ıssız alanlar asla kontrolden muaf tutulmamalıdır. NEVÜ güvenlik görevlisi bu tür yerlere şu amaçlarla gelen kişiler ve öğrenciler olabileceğini göz önünde bulundurmalıdır:

- Tartışmak, kavga etmek
- Kişileri darp etmek, yaralamak, öldürmek, taciz etmek, tecavüz etmek, yağmalamak
- Uyuşturucu satmak, kullanmak, kullandırmak
- Alkollü içecek tüketmek
- Bir suçun delili olabilecek nitelikteki eşyaları parçalamak, gömmek, yakmak

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nde  
Yerleşke Güvenliği

---

Kargo şirketleri ve kuryeler Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ne girebilmektedir. Bu kişiler yerleşkeye girdiklerinde NEVÜ güvenlik görevlisi yakından olmasa da güvenlik kameralarıyla bu kişileri buldukları alanlarda takip etmeli ve kontrol altında bulundurmalıdır. Bu kişilerin yerleşke içerisinde serbest dolaşımına müsaade etmemelidir.

# DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

## İLÇE YERLEŞKELERİNDEKİ MESLEK YÜKSEKOKULLARINDA GÜVENLİK HİZMETLERİ

### 4.1. MYO'LARDA GÜVENLİK HİZMETLERİNİN TEMEL ESASLARI


İlçe yerleşkelerindeki MYO'larda var olan “**riskleri**” ve bu risklerin gerçekleşmesine sebep olabilecek “**tehlikeleri**” en iyi bilen kişi NEVÜ güvenlik görevlisidir. NEVÜ güvenlik görevlisi şu güvenlik kontrollerini gerçekleştirerek MYO'larda can kaybı oluşmasına, bedensel bütünlüğün zarar görmesine, mal-mülk kaybı yaşanmasına ve kurumsal itibarın zedelenmesine sebep olabilecek tehlikeleri önleyebilir:

- MYO'lardaki akademik faaliyetleri kesintiye uğratmak amacıyla gerek yerleşke içerisinde bulunan kişiler tarafından gerekse yerleşkeye dışarıdan gelecek kişilerin girişimleriyle yapılabilecek sabotajlara karşı zihinsel ve bedensel olarak hazırlıklı olmalıdır. Sabotajların sadece mekanik ve elektronik işleyişleri bozmak suretiyle değil, kimyasal maddeler kullanarak, kundaklamalar gerçekleştirerek, psikolojik çöküntü oluşturarak vb. yapılabileceği konusunda farkındalık geliştirmelidir. Şüphelilik ve senaristlik çeşitli türdeki sabotajların önlenmesi için gerekli temel nitelikler olduğundan, kendisini bu niteliklere sahip olma konusunda geliştirmeye gayret etmelidir.
- Otopark alanlarında devriye atmalı, otomobillerle ve araçlarla ilgili normal olmayan bir şeyler bulunup bulunmadığını kontrol etmelidir. Gerekirse araç sahiplerine ulaşarak anormal durumun giderilmesini sağlamalıdır.
- Tütün ürünlerinin tüketilmesine izin verilmeyen alanlarda devriye atmalı, bu alanlarda tütün ürünlerinin tüketilip tüketilmediğini kontrol etmelidir. Bu alanlarda tütün ürünleri tüketenler varsa yasal işlemler gerçekleştirmelidir.
- Yerleşke sınırlarını belirleyen tel örgü, duvar vb. gibi fizikî güvenlik tedbirlerini kontrol etmek amacıyla devriye atmalı, zarar görmüş olan fizikî güvenlik tedbirlerini tespit etmeli ve tutanak tutarak kayıt altına almalıdır.
- Bina içerisindeki tüm koridorlarda ve girişine izin verilmiş olan bölümlerde gerek dersler ve faaliyetler devam ederken gerekse ders ve faaliyet aralarında gürültü yapmadan devriye atmalıdır. Bu devriye sürecinde anormal bir durum olup olmadığını, bina içerisinde

istenmeyen bir kişi bulunup bulunmadığını, öğrenciler arasında herhangi bir sorun yaşanmakta olup olmadığını vb. tespit etmelidir.

- Dersler ve faaliyetler devam ederken tüm tuvaletleri kontrol etmelidir. Bu kontroller aynı cinsiyetten görevliler tarafından yapılmalı, aynı cinsiyetten güvenlik görevlisi bulunmaması halinde uygun cinsiyetteki birinden yardım talep etmeli veya gerekli tedbirler, aldıktan sonra kontrolleri gerçekleştirilmelidir. Kontrollerde ilk yardım müdahalesine ihtiyaç duyan öğrencilere ve diğer kişilere rastlaması halinde yardım etmeli, en uygun müdahaleyi gerçekleştirmelidir. Tuvaletlerde unutulmuş veya bırakılmış bir eşya bulması halinde emanete almalı ve tutanak hazırlamak suretiyle gerekli işlemleri gerçekleştirmelidir.
- Yerleşke bahçesinde oturan ya da hareket halinde olan öğrencileri rahatsızlık vermeden gözetlemelidir. Bu gözetlemelerdeki amaç öğrencilerle ilgili herhangi bir anormallik bulunup bulunmadığını anlamaya çalışmaktır. Bunun için gerekirse öğrenciyle iletişim başlatmalıdır. Örneğin “**iyi olup olmadığını**”, “**yardıma ihtiyacı olup olmadığını**” sormak iyi bir başlangıç sağlayabilir. Öğrencinin alkollü (sarhoş) olduğunun, uyuşturucu etkisinde bulunduğu, kumar borcu bulunduğu, günlük hayatında kötü niyetli kişiler tarafından istismara uğramakta veya tehdit edilmekte olduğunun, intihar etmeyi düşündüğünün vb. tespit edilmesi halinde yapılabilecek müdahalelerin çok değerli olabileceğinin bilincinde olmalıdır.
- Yerleşke sınırları dışında bekleyen ya da dolaşan kişiler, park edilmiş olan araçlar vb. bulunup bulunmadığına bakmalı, bu kişilerden veya bu araçlardan MYO’ya, öğrencilere, personele ve diğer kişilere yönelebilecek bir tehlikenin var olup olmadığını anlamaya çalışmalıdır.
- Yerleşke sınırları içerisinde bilimsel ve kültürel nitelikli herhangi bir etkinlik yapılırken belirli ve belirsiz aralıklarla devriyeler atarak kontroller gerçekleştirmeli, bu etkinlikler nedeniyle yerleşke içerisinde bulunan kişilerin orada bulunması uygun görülen kişiler olup olmadığını kontrol etmelidir. Yerleşke içerisinde bulunmasının uygun olmadığı değerlendirilen kişileri yerleşke dışına çıkarmalıdır.
- Güvenlik kameralarıyla izlenen alanlarda kör nokta bulunmamalıdır. NEVÜ güvenlik görevlisi güvenlik kameralarının sürekli kayıt yapması için gerekli kontrolleri sağlamalıdır. Kamera görüntülerinin yetkili olmayan kişiler tarafından anlık ya da geriye dönük olarak izlenmesine karşı gerekli tedbirleri almalıdır. Zira kamera görüntülerinin yetkili olmayan kişiler tarafından izlenmesi NEVÜ güvenlik görevlisine hukukî yaptırımlar uygulanması sonucunu doğuracaktır. Bu kapsamda güvenlik kamera odalarına (CCTV odalarına) yetkili olmayan kişilerin girişine izin vermemelidir.
- Güvenlik kameralarını kullanarak şüpheli durumları izlemeli, takip etmeli ve kayıt altına almalıdır. Bu işlemin gizlilik içerisinde yürütülmesi esastır.
- MYO yerleşkesi içerisinde öğrenciler ya da diğer kişiler tarafından gürültülü faaliyetler gerçekleştirilmesine, yerleşke içerisinde ya da yakınında yüksek sesle müzik dinlenmesine, dilencilerin girmesine, okul dışından gelen kişiler tarafından broşür, dergi vb. dağıtılmasına, yardıma ihtiyacı olan kişilere yardım toplanmasına, stant açılmasına, ideolojik propaganda

yapılmasına, ticari faaliyetler gerçekleştirilmesine vb. izin vermemeli, bu tür faaliyetlere karşı gerekli tedbirleri almalıdır.

- Yerleşke içerisinde öğrenci hareketliliğinin olduğu zamanlarda yerleşke içerisinde sürekli hareket halinde olmalı ve öğrencilere fizikî olarak yakında bulunmaya özen göstermelidir. Öğrenciler arasında her an gerçekleşebilecek gerilimlere zamanında müdahale edebilmesi bu anlarda varlığını gecikmeksizin hissettirebilmesini gerektirir.
  - Yerleşke içerisinde öğrenci hareketliliğinin olduğu zamanlarda öğrencilerin her an ilk yardım müdahalesine ihtiyaç duyabileceklerinin bilincinde olmalıdır. Bu nedenle bu anlarda sürekli gözetleme yapmalı ve ihtiyaç duyulduğunda en kısa sürede en doğru müdahaleyi gerçekleştirmelidir.
  - Şüphencilik ve senaristlik NEVÜ güvenlik görevlisinin en temel meslekî özellikleri arasında olmalıdır. Gerek yerleşke içerisinde öğrenci hareketliliğinin olduğu zamanlarda gerekse diğer zamanlarda gözlemler yaparken şüphencilik yeteneğini kullanmalı, çeşitli durumlar karşısında senarist olabilmelidir. Bu durum öngörülemeyen ve rutin dışı durumlar gerçekleştiğinde NEVÜ güvenlik görevlisinin kolay ve hızlı biçimde harekete geçebilmesini sağlayacaktır. Ancak şüphencilik ve senaristlik özelliğine sınır koymayı da başarmalıdır. Zira hayâl gücüne fazla güvendiğinde önemli sorunlara yol açabilir.
- 

Hayâl gücüne fazla güvenmek önemli sorunlara yol açabilir.
- MYO'ya elektrik, doğal gaz, su vb. ile ilgili bakım, onarım vb. gibi amaçlarla gelen kişilere bu işleri esnasında refakat etmeli, işlerini tamamlayana kadar bu kişilerin yanlarından ayrılmamalıdır. Ayrıca bu kişiler tarafından gerçekleştirilen işlemlere dair tutanak tutmalı, bu tutanağı bu kişilerle birlikte imzalamalıdır.

#### 4.1.1. Giriş Kontrollerinin Temel Esasları

Kamu hizmeti sunan kurumlar olsalar da ilçe yerleşkelerindeki Meslek Yüksekokulları (MYO'lar) kamuya açık kurumlar değildir. MYO'lar alışveriş merkezlerinden, hastanelerden, belediye binalarından vb. farklıdır. MYO'lara isteyen herkes değil, sadece belirli kişiler girebilirler. Girebilecek olan kişiler ise MYO'lara istedikleri her zaman değil, sadece belirli zamanlarda girebilirler.

MYO'lara girebilecek kişiler iki grupta toplanabilir:

1. **Giriş izni 'her zaman' bulunan kişiler:** Öğrenciler, akademik personel, idarî personel ve akredite (onaylanmış) kişilerdir. Örneğin, kantin işletmecisi akredite edilmiş kişilerdendir. MYO'larda akreditasyonu olan başka kişiler de bulunabilir. Bu gruptaki kişiler, MYO yönetiminin aksi yönde bir uygulaması yoksa, otomobilleri ve ulaşım araçlarıyla yerleşkelere girebilirler. Bu kişilerin MYO'lara her zaman giriş izinleri bulunsun da bu giriş izinleri akademik faaliyetlerin sürdüğü zamanlarla sınırlıdır. Bu kişiler tatil günlerinde ve mesai saatleri dışında MYO'lara giremezler. Tatil günlerinde ve mesai saatleri dışında MYO'lara girmeleri gerektiğinde NEVÜ güvenlik görevlisi

tarafından mutlaka “giriş kaydı” yapılır. Bu kayıtlar, gerektiğinde incelenmek üzere, muhafaza edilir.

2. **Girişine ‘o anda’ izin verilebilecek kişiler:** MYO'lara her zaman giriş izni bulunan kişilerle görüşmek veya MYO'daki bir etkinliğe katılmak amacıyla MYO'lara gelen kişiler bu gruptadır. Kantin işletmecisi gibi akredite kişilerle ticarî ilişki içinde bulunan kişiler ve kuruluşlar ile önemli kişiler (devletin, üniversitenin, şehrin, ilçenin yöneticileri ve ileri gelen kişileri) de bu gruptaki kişiler arasındadır. Bu kişilerin tamamı “ziyaretçiler” olarak adlandırılabilir. Ziyaretçilerin MYO'lara girişlerine MYO'larda akademik faaliyetler sürerken belirli güvenlik kontrollerinden geçirildikten ve karşılama/yönlendirme prosedürleri uygulandıktan sonra izin verilir. Bu gruptaki kişilerin, otomobilleri ve ulaşım araçlarıyla yerleşkelere girip giremeyecekleri konusunda MYO yönetimlerinin karar ve uygulamaları esastır.

İlçe yerleşkelerindeki giriş kontrollerinin temel amacı “**yerleşkelere kontrolsüz girişleri önlemek**”tir. Zira MYO'lardaki eğitim-öğretim faaliyetlerinin sorunsuz, kesintisiz ve etkili biçimde sürmesinin gereklerinden biri eğitim-öğretim faaliyetlerinin işleyişini olumsuz yönde etkileyebilecek olan kişilerin, araçların ve durumların yerleşkeye girişlerini kontrol altına almaktır. Bu minvalde MYO yerleşkelerindeki giriş kontrollerinin amaçları daha açık olarak şu şekilde ifade edilebilir:

- Yerleşkeye giriş yapmakta olan kişilerin, “giriş izni her zaman bulunan kişiler” olup olmadığını tespit etmek. Bu kişilerden olmayanların yerleşkeye giriş yapmalarını önlemek. “Girişine o anda izin verilebilecek kişiler” giriş yapmak istediğinde ise, gerekli güvenlik kontrollerini gerçekleştirip karşılama/yönlendirme prosedürlerini uyguladıktan sonra bu kişilerin girişine izin vermek.
- Yerleşkeye giriş yapmakta olan otomobillerin ve diğer araçların yerleşkeye girişine izin verilmiş olan otomobil ve araçlar olup olmadığını tespit etmek. İzin verilmiş olan otomobil ve araçlardan başka otomobil ve araçların yerleşkeye giriş yapmalarını önlemek.

MYO yerleşkelerine girmekte olan kişiler, güvenlik kontrol noktalarında, NEVÜ güvenlik görevlisi tarafından rahatsız edici biçimde olmayacak şekilde mutlaka gözetlenmeli ve tamamı uygun şekilde selamlanmalıdır. Bu gözetlemelerin amacı “*bu kişilerle ilgili anormal bir durum bulunup bulunmadığını*” anlamaya çalışmaktır. Selamlama ise gözetlemelerin amacına ulaşmasını kolaylaştırabildiği için gereklidir. Bu süreçte öğrencilerin öğrenci kimliklerini giriş noktalarındaki turnike vb. gibi giriş kontrol sistemlerine okutmaları yerleşkeye giriş yapmaları için yeterli görülemez. Plakası bilinen ve tanınan bir otomobile/araça kontrol noktasındaki bariyerin otomatik olarak açılmış olması da tehlike bulunmadığı kanaatine varmak için yeterli görülemez. Yerleşkeye giriş yapan kişilerin, girişine izin verilmiş olan kişiler olmayabilecekleri her zaman hatırlanmalıdır. NEVÜ güvenlik görevlisi, bazı kişilerin, bir öğrenciye ait kimlik belgesini turnikedeki okutmak suretiyle yerleşkeye giriş yapmak isteyebileceklerinin her zaman farkında olmalıdır. Yerleşke içerisinde bulunan bir personele/kişiyeye dışarıdan gelerek zarar vermek isteyen kişilerin her zaman bulunabileceğini, üstelik bu kişilerin yerleşkeye plakası bilinen ve tanınan bir otomobil/araçla girebileceklerini unutmamalıdır. Bu nedenle yerleşke girişlerindeki güvenlik kontrol noktalarında şüpheli durumların sürekli kontrolü ve takibi gereklidir. NEVÜ güvenlik görevlisi bu konuda sorumludur.

NEVÜ güvenlik görevlisi yerleşkeye girişler esnasında gerçekleşebilecek olumsuz durumlara karşı senaryolar üretmeli ve bu senaryolar gerçeğe dönüştüğünde sergilemesi gereken müdahaleler konusunda hazırlıklar yapmalıdır. Zira bu esnada yapılacak bir müdahale can,

bedensel bütünlük, mal-mülk veya itibar güvenliğinin sağlanması için önemli bir kazanım sunabilir. Aksi durumlarda ise önemli kayıplar gerçekleşebilir.

#### 4.1.2. Çıkış Kontrollerinin Temel Esasları

NEVÜ güvenlik görevlisi yerleşkeden çıkış yapan kişi, otomobil ve araçları çıkış sürecinde de gözetlemelidir. Ancak bu gözetlemeler esnasında yapılması gereken kontroller giriş kontrollerinden **“amaç bakımından”** farklıdır. Bu kontrollerin temel amacı, yolunda gitmeyen bir şeyler bulunup bulunmadığını anlamaya çalışmaktır. Zira yerleşkeden çıkmakta olan öğrencilerin, akademik/ıdarî personelin, akredite kişilerin ve varsa diğer kişilerin kötü amaçları bulunan kişiler tarafından zorlamayla ve tehditle çıkarılıyor olmaları ihtimali vardır. NEVÜ güvenlik görevlisi bu ihtimali düşünerek çıkış sürecinde gözetlemeler yaparak kontroller gerçekleştirdiğinde herhangi bir olumsuzluğu tespit etme imkânı elde edebilecektir. Bu nedenle çıkış yapan kişilerin yüzlerine rahatsız etmeden bakmalı, onların hareketlerini rahatsızlık vermeden izlemeli, çıkış yapan otomobil ve araçların içlerine rahatsız etmeden göz atmalıdır. Bu gözetlemeleri yaparken şüpheli durumlarla karşılaştığında kişileri, otomobilleri ve araçları **“masumane bir bahaneyle”** yavaşlatıp ya da durdurup şüphesini teyit etmelidir. Şüphelerinde haklılık bulunması durumunda hemen en uygun müdahaleyi gerçekleştirmelidir. En uygun müdahalenin ne olduğu konusunda NEVÜ güvenlik görevlisinin şüphecilik ve senaristlik yeteneği ile meslekî becerileri belirleyicidir. NEVÜ güvenlik görevlisi kişi, otomobil ve araçların yerleşkelerden çıkış sürecindeki çeşitli senaryoları düşünmeli ve bunlara karşı kişisel tedbirlerini geliştirmelidir.

#### 4.1.3. Ziyaretçi Karşılama ve Yönlendirme Sürecinin Temel Esasları

İlçelerdeki MYO'lara gelen kişilerin bazılarında **“o anda”** yapılacak güvenlik kontrolleri ve değerlendirmeler sonucunda giriş izinleri verilebilir. Başka bir ifadeyle NEVÜ güvenlik görevlisinin, yerleşkelere girişine **“o anda”** izin verebileceği kişiler vardır. Bu kişiler **“ziyaretçi”** statüsünde değerlendirilmelidir. Yerleşkeler içerisinde sürekli olarak bulunan kişileri (öğrenciler, akademik ve idarî personel, akredite kişiler) ziyarete gelebilecek olan kişilerin yerleşkeye veya bina içerisine alınabilmeleri NEVÜ güvenlik görevlisinin ziyaretçiler hakkında şüphe duymamasını ya da endişe hissetmemesini gerektirmektedir. Zira ziyaretçilerin tamamının iyi niyetli olduklarını düşünmek büyük bir yanılıdır. NEVÜ güvenlik görevlisi bu kişilerin yerleşkeye veya binalara girişine izin verip vermeyeceği konusunda kendi değerlendirmesini yapmalıdır. Bu değerlendirmeyi sağlıklı biçimde yapmasını yerleşkeler içerisinde sürekli olarak bulunan öğrenciler, akademik ve idarî personel ile akredite kişilerin kendisine daha önce verdiği bilgiler kolaylaştırabilir. Daha açık bir ifadeyle öğrenciler, akademik ve idarî personel ile akredite kişiler, kendi güvenlikleriyle ilgili konularda NEVÜ güvenlik görevlisine daha önce bilgi verilerse NEVÜ güvenlik görevlisi bu bilgileri veren kişiler için güvenlik sorunları yaratabilecek durumlara karşı tedbirler geliştirebilecektir. Bu bakımdan NEVÜ güvenlik görevlisi yerleşkede sürekli olarak bulunan kişilere dışarıdan gelecek kişiler tarafından verilebilecek zararlara karşı tedbirler alabilmek için bu kişiler tarafından kendisine bilgi verilmesini beklemelidir. Bu konuda yerleşkeler içerisinde sürekli olarak bulunan kişileri teşvik etmesi bile gereklidir.

Bu farkındalığın rehberliğinde NEVÜ güvenlik görevlisi yerleşkeye gelen ziyaretçiler için temel esasları aşağıdaki iş akış süreçlerinde gösterilen karşılama ve yönlendirme süreçlerini gerçekleştirmelidir. İş akış süreçlerinde gösterilen karşılama ve yönlendirme işlemleri zamana, mekâna, kontrol noktasının özelliklerine vb. göre değişiklikler ve uyarlamalar gerektirebilir.

MYO yöneticilerinin talepleri ve özgün değerlendirmeleri de karşılama ve yönlendirme işlemlerine dair iyileştirmeler ve geliştirmeler yapılmasını zorunlu kılar. NEVÜ güvenlik görevlisi bu karşılama ve yönlendirme işlemlerini görev yaptığı yerleşkedeki talimatlar ve güvenlik ihtiyaçları doğrultusunda uygulamalıdır. Aşağıdaki iş akış süreçlerinde gösterilen karşılama ve yönlendirme işlemlerini standart işlemler olarak kabul edip etmemeye NEVÜ güvenlik görevlisi tarafından karar verilmelidir.

Bununla birlikte yerleşkelerde ziyaretçi karşılama ve yönlendirme işlemlerinin nasıl gerçekleştirileceği konusunda şu beş soru belirleyici niteliktedir:

- Ziyaretçi kime geldi?
- NEVÜ güvenlik görevlisi ziyaretçiyi tanıyor mu?
- Ziyaretçinin MYO yerleşkesine geleceği konusunda NEVÜ güvenlik görevlisine daha önce bilgi verildi mi?
- Ziyaretçi güvenlik kontrollerinden geçirilmeli mi?
- Ziyaretçi nedeniyle ilâve güvenlik tedbirleri alınmalı mı?

NEVÜ güvenlik görevlisi ziyaretçi karşılama ve yönlendirme işlemlerini şu iş süreçlerini takip ederek gerçekleştirmelidir:

#### İş Süreci 1: Tanınan Bir Ziyaretçiyi Karşılama ve Yönlendirme - 1

Ziyaretçi Kime Geldi?	Akademik/ıdarî personele veya akredite kişilere geldi.
NEVÜ Güvenlik Görevlisi Ziyaretçiyi Tanıyor mu?	Evet, tanıyor.
1. Ziyaretçiyi uygun bir şekilde selamlar ve karşılar.	
2. Ziyaretçiyi uygun bir yerde bekletir. Ziyaretçinin duymamasına ve anlamamasına özen göstererek ziyaretine gelen akademik personelin, idarî personelin veya akredite kişinin müsait olup olmadığını öğrenir. Akademik personelin derste, MYO içerisindeki bir etkinlikte vb. olması müsait olmadığı anlamına gelmelidir. Ziyaretçinin girişi için akademik personelden, idarî personelden veya akredite kişiden <b>ziyaretçiye fark ettirmeden</b> sözlü onay ister.	
2.1. Ziyaretine gelen akademik/ıdarî personel veya akredite kişi onaylarsa, ziyaretçinin yerleşkeye/binaya girişine izin verir. MYO'nun özel talimatı varsa ziyaretine gelen personele/kişiyi fizikî olarak ulaşıncaya kadar ziyaretçiye refakat eder. Ziyaretine gelen personel/kişiyi "Teşekkür ederim, gidebilirsiniz." demeden oradan ayrılmaz. Refakat edilmesi mümkün değilse ilgili personelin/kişinin ya da bir görevlinin ziyaretçiyi karşılamasını ister ve ziyaretçiyi akademik/ıdarî personele/akredite kişiyi yönlendirir.	2.2. Ziyaretine gelen akademik/ıdarî personel veya akredite kişi onay vermezse, ziyaretçinin yerleşkeye/binaya girişine izin vermez. "İlgili personelin/kişinin görev yerinde olmadığı", "Müsait olmadığı", "Birkaç saat sonra okula geleceği" vb. konusunda ziyaretçiye uygun bir açıklama yapar. Yine de ziyaretçinin yerleşkeye/binaya girişine ve yerleşke/bina içinde beklemesine izin vermez. Ziyaretçinin kabul edilemez nitelikteki olası davranışlarına karşı tedbirler alır.

**İş Süreci 2: Tanınan Bir Ziyaretçiyi Karşılama ve Yönlendirme - 2**

Ziyaretçi Kime Geldi?	Öğrenciye geldi.
NEVÜ Güvenlik Görevlisi Ziyaretçiyi Tanıyor mu?	Evet, tanıyor.
1. Ziyaretçiyi uygun bir şekilde selamlar ve karşılar.	
2. Ziyaretçiyi uygun bir yerde bekletir. Yerleşke içerisine alsa bile bina içerisine kesinlikle almaz.	
3. Öğrenciye ulaşma çabası içerisine girmez. Öğrenciye NEVÜ güvenlik görevlisi değil, ziyaretçinin kendisi telefon, mesaj vb. gibi yöntemlerle ulaşmalıdır.	
4. Ziyaretçinin bina içerisine girmesine ve öğrenciye kontrolsüz biçimde kolayca ulaşmasına karşı gerekli tedbirleri almış olmalıdır.	
5. Öğrenci ziyaretçinin bulunduğu noktaya geldiğinde, öğrenci ile ziyaretçinin karşılaşma anını yakınında yer alarak izler. Olumsuz bir durum hissettiğinde müdahale etmeye hazır bulunur. Gerekli görürse öğrenciye belli bir mesafede yaklaşarak ve kendisini fark ettirerek yardım edebileceği mesajını sözsüz olarak verir. Olumsuz bir durum bulunmadığını anladığında uzaklaşır ve diğer görevlerine devam eder.	

**İş Süreci 3: Tanınmayan Bir Ziyaretçiyi Karşılama ve Yönlendirme - 1**

Ziyaretçi Kime Geldi?	Akademik/ıdarî personele veya akredite kişilere geldi.
NEVÜ Güvenlik Görevlisi Ziyaretçiyi Tanıyor mu?	Hayır, tanımıyor.
1. Ziyaretçiyi uygun bir şekilde selamlar ve karşılar.	
2. Ziyaretçinin kim olduğunu ve görüşme gerekçesini öğrenir/tespit eder.	
3. Sakınca tespit ettiyse, ziyaretçinin yerleşke içerisine girmesine izin vermez. Ziyaret etmek istediği akademik/ıdarî personeli veya akredite kişiyi yerleşke dışında beklemesini söyler. Akademik/ıdarî personele veya akredite kişiye telefon, mesaj vb. gibi yöntemlerle kendisinin ulaşması gerektiğini açıklar. Bu esnada akademik/ıdarî personele veya akredite kişiye gizlice ulaşarak bu durum hakkında onlara bilgi verir. Ayrıca ziyaretçinin sürecin bu anındaki kabul edilemez nitelikteki olası davranışlarına karşı tedbirler alır.	
4. Sakınca tespit etmediyse, ziyaretçiyi uygun bir yerde bekletir. Ziyaretçinin duymamasına ve anlamamasına özen göstererek akademik/ıdarî personelin veya akredite kişinin müsait olup olmadığını öğrenir. Ziyaretçinin girişi için akademik/ıdarî personelden veya akredite kişiden gizlice sözlü onay ister.	
4.1. Akademik/ıdarî personel veya akredite kişi onaylarsa, ziyaretçinin yerleşkeye/binaya girişine izin verir. MYO'nun özel talimatı varsa ziyaretine geline personele/kışıye ulaşana kadar ziyaretçiyi refakat eder. Ziyaretine geline personel/kışı "Teşekkür ederim, gidebilirsiniz." demeden oradan ayrılmaz. Refakat edilmesi mümkün değilse ilgili personelin/kışinin ya da bir görevlinin ziyaretçiyi karşılamasını ister ve ziyaretçiyi akademik/ıdarî personele/akredite kişiyi yönlendirir.	4.2. Akademik/ıdarî personel veya akredite kişi onay vermezse, ziyaretçinin yerleşkeye/binaya girişine izin vermez. "İlgili personelin/kışinin görev yerinde olmadığı", "Müsait olmadığı", "Birkaç saat sonra okula geleceği" vb. konusunda ziyaretçiyi açıklama yapar. Yine de ziyaretçinin yerleşkeye/binaya girişine ve yerleşke/bina içinde beklemesine izin vermez.
5. Ziyaretçinin kabul edilemez nitelikteki olası davranışlarına karşı tedbirler alır.	

**İş Süreci 4: Tanınmayan Bir Ziyaretçiyi Karşılama ve Yönlendirme - 2**

Ziyaretçi Kime Geldi?	Öğrenciye geldi.
NEVÜ Güvenlik Görevlisi Ziyaretçiyi Tanıyor mu?	Hayır, tanımıyor.
1. Ziyaretçiyi uygun bir şekilde selamlar ve karşılar.	
2. Ziyaretçinin kim olduğunu ve görüşme gerekçesini öğrenir/tespit eder.	
3. Sakınca tespit ettiyse, ziyaretçinin yerleşke içerisine girmesine izin vermez. Öğrenciyi yerleşke dışında beklemesini söyler. Öğrenciye telefon, mesaj vb. gibi yöntemlerle kendisinin ulaşması gerektiğini açıklar. Bu esnada okul içerisindeki ilgili kişilere ulaşarak bu durum hakkında onlara bilgi verir. Ayrıca ziyaretçinin sürecin bu anındaki kabul edilemez nitelikteki olası davranışlarına karşı tedbirler alır.	
4. Sakınca tespit etmediyse, ziyaretçiyi uygun bir yerde bekletir. Ziyaretçiyi yerleşke içerisine alsa bile bina içerisine almaz.	
5. Öğrenciye ulaşma çabası içerisine girmez. Öğrenciye NEVÜ güvenlik görevlisi değil, ziyaretçinin kendisi telefon, mesaj vb. gibi yöntemlerle ulaşmalıdır.	
6. Ziyaretçinin bina içerisine girmesine ve öğrenciye kontrolsüz biçimde kolayca ulaşmasına karşı gerekli tedbirleri almış olmalıdır.	
7. Öğrenci ziyaretçinin bulunduğu noktaya geldiğinde, öğrenci ile ziyaretçinin karşılaşma anını yakınında yer alarak izler. Olumsuz bir durum hissettiğinde müdahale etmeye hazır bulunur. Gerekli görürse öğrenciye belli bir mesafede yaklaşarak ve kendisini fark ettirerek yardım edebileceği mesajını sözsüz olarak verir. Olumsuz bir durum bulunmadığını anladığında uzaklaşır ve diğer görevlerine devam eder.	

Yukarıdaki dört iş süreci yerleşkeye geleceği daha önceden bilinmeyen (NEVÜ güvenlik görevlisine bildirilmemiş olan) ziyaretçilerin karşılanması ve yönlendirilmesini de içermektedir. Yerleşkeye geleceği bildirilmiş olan kişiler için ise NEVÜ güvenlik görevlisi İş Süreci 5 ve İş Süreci 6'da gösterilen işlemleri uygulamalıdır.

**İş Süreci 5: Geleceği Bildirilmiş Olan Bir Ziyaretçiyi Karşılama ve Yönlendirme - 1**

Ziyaretçi Kime Geldi?	Yerleşkede bulunan bir kişiye geldi.
NEVÜ Güvenlik Görevlisi Ziyaretçiyi Tanıyor mu?	Evet, tanıyor.
1. Ziyaretçiyi uygun bir şekilde selamlar ve karşılar.	
2. Ziyaretçiyi tanıdığına eminse yerleşkeye girişine izin verir. Ancak ziyaretine geline kişinin kim olduğuna bağlı olarak şu uygulamaları gerçekleştirir:	
2.1. Ziyaretçi akademik/idarî personele veya akredite kişiye geldiye binaya girişine izin verir. MYO'nun özel talimatı varsa ziyaretine geline personele/kişiye fizikî olarak ulaşana kadar ziyaretçiyi refakat eder. Ziyaretine geline personel/kişi "Teşekkür ederim, gidebilirsiniz." demeden oradan ayrılmaz. Refakat edilmesi mümkün değilse ziyaretine geline akademik personele, idarî personele veya akredite kişiye telefonla ulaşarak bilgi verir ve ilgili personelin/kişinin ya da bir görevlinin ziyaretçiyi karşılamasını ister, ziyaretçiyi akademik/idarî personele/akredite kişiye yönlendirir.	2.2. Ziyaretçi öğrenciye geldiye ziyaretçinin binaya girişine izin vermez, yerleşkede uygun bir yerde beklemesini söyler. Öğrenciye ulaşma çabası içerisine girmez. Öğrenciye NEVÜ güvenlik görevlisi değil, ziyaretçinin kendisi telefon, mesaj vb. gibi yöntemlerle ulaşmalıdır. NEVÜ güvenlik görevlisi, ziyaretçinin bina içerisine girmesine ve öğrenciye kontrolsüz biçimde kolayca ulaşmasına karşı gerekli tedbirleri de almış olmalıdır.

**İş Süreci 6: Geleceği Bildirilmiş Olan Bir Ziyaretçiyi Karşılama ve Yönlendirme - 2**

Ziyaretçi Kime Geldi?	Yerleşkede bulunan bir kişiye geldi.
NEVÜ Güvenlik Görevlisi Ziyaretçiyi Tanıyor mu?	Hayır, tanımıyor.
1. Ziyaretçiyi uygun bir şekilde selamlar ve karşılar.	
2. Ziyaretçiye kimlik sorar.	
<p>📌 5188 sayılı Kanun NEVÜ güvenlik görevlisine bu tür yerlerde kimlik sorma yetkisi vermiyor. Ancak bununla birlikte MYO yerleşkesine girme izni bulunmayan kişilerin kimlikleri konusunda şüphe duyarsa onların yerleşkeye girişlerini önleme hak ve yetkisi veriyor. Bu durumda çözüme kavuşturması gereken bir durumla karşı karşıyadır. NEVÜ güvenlik görevlisi, yerleşkeye geleceği daha önce kendisine bildirilmiş olan kişi geldiğinde, onun yerleşkeye girişine izin verebilmek için, o kişinin kendisine daha önce bildirilmiş olan kişi olduğuna emin olmak zorundadır. Bu nedenle o kişiye kimlik sorabilir. Bu durumda “Yerleşkeye girişinize izin vereceğim. Ancak sizin bana bildirilen kişi olduğunuza emin olmalıyım. Bu nedenle Türkiye Cumhuriyeti Devleti tarafından size verilmiş olan resmî kimliğinizi görmem gerekiyor.” demeli ve kişinin kimliğini “rıza esasına dayalı olarak” göstermesini istemelidir. Kişinin rızası yoksa NEVÜ güvenlik görevlisi o kişinin kimliğini görmek için ısrar edemez, ancak yerleşkeye girişine de izin vermez. Zira girmek isteyen kişinin, “girmesine izin verilecek kişi” olduğu konusunda kesin bir kanaate henüz varamamıştır. Bu nedenle “Bilgi-kimlik eşleştirmesi” yapmak zorundadır. Bu işlem, NEVÜ güvenlik görevlisi tarafından tanınmayan kişilerin yerleşkeye girişlerine izin verilmesinin temel şartıdır. Şayet ziyaretine geline kişi o anda bu sürece tanık olur ve girmek isteyen kişinin beklediği kişi olduğunu beyan ederek girişine izin verilmesini isterse NEVÜ güvenlik görevlisi kişinin kimliğini görme ısrarından bulunmadan bu izni verir.</p>	
3. Hakkında “bilgi-kimlik eşleştirmesi” yaptıktan sonra ziyaretçinin kimin ziyaretine geldiğine bağlı olarak şu uygulamaları gerçekleştirir:	
3.1. Ziyaretçi akademik/ıdarî personele veya akredite kişiye geldiyse yerleşkeye/binaya girişine izin verir. MYO'nun özel talimatı varsa ziyaretine geline personele/kişiye fizikî olarak ulaşana kadar ziyaretçiye refakat eder. Ziyaretine geline personel/kişi “Teşekkür ederim, gidebilirsiniz.” demeden oradan ayrılmaz. Refakat edilmesi mümkün değilse ziyaretine geline akademik personele, idarî personele veya akredite kişiye telefonla ulaşarak bilgi verir ve ilgili personelin/kişinin ya da bir görevlinin ziyaretçiyi karşılamasını ister, ziyaretçiyi akademik/ıdarî personele/akredite kişiye yönlendirir.	3.2. Ziyaretçi öğrenciyse geldiyse ziyaretçinin binaya girişine izin vermez, yerleşkede uygun bir yerde beklemesini söyler. Öğrenciyse ulaşma çabası içerisine girmez. Öğrenciyse NEVÜ güvenlik görevlisi değil, ziyaretçinin kendisi telefon, mesaj vb. gibi yöntemlerle ulaşmalıdır. NEVÜ güvenlik görevlisi, ziyaretçinin bina içerisine girmesine ve öğrenciyse kontrolsüz biçimde kolayca ulaşmasına karşı gerekli tedbirleri de almış olmalıdır.

#### 4.1.4. Önemli Kişileri Karşılama ve Yönlendirme Sürecinin Temel Esasları

İlçe yerleşkelerindeki MYO'lara önemli kişiler gelebilir. Bu nedenle NEVÜ güvenlik görevlisi hem İlçe protokolünü hem de İl protokolünü tanımalıdır. İlçe Kaymakamı, İlçe Belediye Başkanı, Cumhuriyet Başsavcısı ve diğer adli yargı temsilcileri, İlçe Emniyet Müdürü, İlçe Jandarma Komutanı ve diğer kurum/kuruluş temsilcileri ile il protokolünden önemli kişiler MYO'lara geldiklerinde protokol kurallarını eksiksiz olarak uygulamalıdır. NEVÜ Rektörü ve NEVÜ'nün diğer üst düzey yöneticileri de protokol kuralları uygulanması gereken kişilerdir.

NEVÜ güvenlik görevlisi bir kurum/kuruluşun üst düzey yöneticisi, temsilcisi, yetkilisi vb. olmasa da ilin ve ilçenin tanınan ve saygı gösterilen kişilerine, kanaat önderlerine, hayırseverlerine vb. karşı da protokol kurallarını uygulamalıdır.

Yerleşkeye önemli bir kişinin geleceği konusundaki bilgi NEVÜ güvenlik görevlisine önceden verilmişse NEVÜ güvenlik görevlisi hazırlıklarını yapmalı, beklemeli ve aşağıdaki iş sürecini uygulamalıdır. Ancak önemli bir kişi yerleşkeye habersizce/beklenmeyen bir anda (aniden) geldiyse NEVÜ güvenlik görevlisi iş sürecini uygulamak için hemen harekete geçmelidir.

#### İş Süreci 7: Önemli Kişiyi Karşılama, Refakat Etme, Yönlendirme ve Uğurlama

Önemli Kişi Kime Geldi?	Bunun bilinmesinin önemi yok. Söylemezse sorulmaz.
NEVÜ Güvenlik Görevlisi Önemli Kişiyi Tanıyor mu?	İl ve ilçe protokolündeki kişiler ile NEVÜ üst yöneticilerini tanımak zorundadır. Ancak yukarıda sözü edilen protokol haricindeki önemli kişileri tanımıyorsa nazikçe sorulabilir.
1. Önemli kişiyi uygun şekilde selamlar ve karşılar. Önemli kişi mülkî amir veya genel kolluk amiri ise esas duruşta kep selâmı verir. Bu anda bina içindeyse esas duruşta başıyla selamlamalıdır.	
2. Yerleşkedeki/binadaki yöneticilere “uygun bir yöntemle” önemli kişinin geldiği konusunda gizlice ya da açıktan bilgi ulaştırır. Önemli kişi yerleşkeye girdiği andan itibaren güvenlik tedbirlerini gözden geçirir ve gerekirse artırır.	
3. Mümkünse ve gerekliyse önemli kişiye refakat eder. Protokol kuralları gereğince önemli kişinin solunda yer alır. Çünkü “üst” her zaman sağda yer alır. Önemli kişiye karşı sosyal mesafe kurallarına riayet eder. Önemli kişi elini uzatmadığı sürece ona elini uzatmaz. Önemli kişi konuşmazsa, soru sormazsa vb. konuşmaz, açıklama yapmaz. Konuşması, açıklama yapması vb. gerektiğinde uygun hitap kelimelerini kullanır, kısa ve anlaşılır biçimde konuşur.	
4. Önemli kişi yerleşkedeki/binadaki yöneticiyle karşılaştığında yönetici “Teşekkür ederim, gidebilirsiniz.” demeden oradan ayrılmaz. Ayrılacağı zaman hem önemli kişiye hem de kendi yöneticisine “Müsaadenizle” diyerek ve başıyla selamlayarak ayrılır.	
5. Önemli kişi yerleşke sınırları/bina içerisinde bulunduğu süre boyunca risklere uygun güvenlik tedbirlerini uygulamaya devam eder. Gerekirse ilâve güvenlik tedbirleri alır.	
6. Önemli kişinin yerleşkeden/binadan ayrılmak üzere olduğunu öğrendiğinde ya da fark ettiğinde uygun bir yerde konumlanır ve güvenlik tedbirlerini kontrol eder. Çıkış bölgesinde ve ayrılış istikametinde gerekirse ilave güvenlik tedbirleri alır. Önemli kişi yerleşkeden/binadan ayrılanı kadar güvenlik tedbirlerini uygulamaya devam eder.	
7. Önemli kişinin yerleşkeden/binadan güvenli şekilde çıkışını sağlar. Çıkarken önemli kişiyi uygun şekilde selamlar. Önemli kişi mülkî amir veya genel kolluk amiri ise esas duruşta kep selâmı verir. Bu anda bina içindeyse esas duruşta başıyla selamlamalıdır.	
8. Önemli kişinin yerleşkeden/binadan çıkış yaptığı konusunda bilgi vermesi gereken kişi veya kişiler varsa en kısa sürede en uygun yöntemle bilgi verir.	

## 4.2. MYO'LARA ÖZGÜ GÜVENLİK HİZMETLERİ

NEVÜ'deki her MYO'nun kendine has özellikleri vardır. Bu durum her MYO'da gerçekleştirilmesi gereken güvenlik kontrollerinin temel belirleyicidir. NEVÜ güvenlik görevlisi görev yaptığı MYO'da gerçekleştirilmesi gereken güvenlik kontrollerinin neler olduğunu herkesten daha iyi bilir.

#### 4.2.1. Acıgöl Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

Acıgöl Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu (Acıgöl TBMYO) Nevşehir'in Acıgöl ilçesinin



merkezinde ve Aksaray Caddesi üzerindedir. Tek katlı ve yaklaşık otuz beş metre yatay uzunluğa sahip bir yapıdır. Tarihî nitelikli bir bina görünümündedir. Şehir merkezindeki konumu itibariyle yakınında iş yerleri, kurum ve kuruluşlar, cami, market, okul, PTT binası, lokanta, taksi durağı, banka ATM'leri vb. gibi yapılar vardır. İşlek bir cadde üzerinde bulunması nedeniyle şehir merkezi trafiği Acıgöl

TBMYO'nun önünde de akar. Her iki yanındaki ara sokaklardan ilçenin iç kısımlarına yaya ve araçlı olarak ulaşılabilir. Bu konumu nedeniyle bazı güvenlik riskleriyle karşı karşıyadır. Bu riskleri var eden bazı tehlikeler ile bu risklere/tehlikelere karşı alınması gereken bazı tedbirler şunlardır:

- Okulun dış kapısına kolayca erişilebilmektedir. Kilitli olmadığında herhangi bir kişi bu kapıyı açıp rahatlıkla okulun içerisine girebilir. Öğrencilere veya akademik/idarî personele zarar vermek isteyen kötü niyetli kişiler herhangi bir engelle karşılaşmadan okul içerisine girerek çeşitli risklerin oluşmasına sebep olabilirler. Acıgöl TBMYO'da görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi bu risklere karşı her zaman tedbirli olmalıdır. Kapıyı belirli zaman dilimlerinde kilitlemek veya kapının dışarıdan açılmasını zorlaştırmak bu riske karşı alabileceği tedbirlerden biridir. Okulun dışında kapı önünde bekleyen ve içeri girme teşebbüsünde bulunabilecek kişiler olup olmadığını gerek güvenlik kameralarıyla gözetlemek gerekse bu alanda fizikî olarak bulunmak da her zaman alması gereken tedbirler arasındadır. NEVÜ güvenlik görevlisi öğrencilerin derste, laboratuvarında vb. bulunduğu zamanlarda bu bölgenin kontrolünü hassasiyetle gerçekleştirmelidir.
- Öğrenciler MYO'dan çıkarken NEVÜ güvenlik görevlisi dışarıda uygun bir yerde beklemeli, bu alanda gözetlemeler yapmalı ve gerekli güvenlik tedbirlerini almalıdır. Öğrencilerin güvenli biçimde okuldan uzaklaştıklarına emin olarak kadar bu alandaki gözetlemelerini sürdürmeli ve tedbirlerini devam ettirmelidir.
- Alkollü kişiler, aklı dengesi bozuk kişiler, uyuşturucunun etkisindeki kişiler, güvenlik birimlerinden ya da herhangi bir kişiden kaçmakta olan kişiler, soğuk ve yağışlı havalarda soğuktan ve yağıştan korunmak isteyen kişiler, saldırgan cins köpekleriyle birlikte gezen kişiler vb. okula girmek isteyebilirler. NEVÜ güvenlik görevlisi bu kişilerin okula girmesine karşı gerekli tedbirleri almalıdır. Zira tek bir koridoru bulunan ve koridorunun uzunluğu yaklaşık yirmi metre olan Acıgöl TBMYO'da dış kapıdan girebilecek olan istenmeyen kişiler bu dar koridorda veya kapıları koridora açılan dersliklerde bulunan öğrencilere ve akademik/idarî personele zararlar verebilirler. Bu tür zararlar telafisi zor olan durumlar ortaya çıkmasına sebep olur.
- Adres sormak isteyenler ya da Acıgöl TBMYO'nun aradığı yer veya kurum (örneğin Kaymakamlık Binası, Kütüphane, Müze vb.) olduğu yanlışına düşenler de okulun dış

kapısını açıp içeri girebilirler. Bu durum dersliklerde ders yapılırken konsantrasyon sorunlarına yol açabilir. Bu nedenle NEVÜ güvenlik görevlisi Acıgöl TBMYO'daki akademik faaliyetlerin bu gibi durumlarda akamete uğramasına karşı tedbirler geliştirmelidir. Günün belirli saatlerinde dış kapıyı kilitli tutmak, giriş ve çıkışları kilit kontrolü üzerinden gerçekleştirmek, giriş bölgesini güvenlik kameralarıyla sürekli olarak izlemek vb. Acıgöl TBMYO'da giriş kapısının ortaya çıkardığı riskleri yönetebilmenin yöntemleri arasındadır.

Acıgöl Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu'ndaki laboratuvarlarda pahalı araç-gereçler ile çeşitli kimyasallar bulunmaktadır. Kimyasallar kilitli dolaplarda muhafaza edilmektedir. Ancak laboratuvar MYO dışından gelebilecek saldırılara nispeten açıktır. Zira MYO binasının tek katlı olması laboratuvara bina dışından gelebilecek suç içerikli girişimleri olası hale getirmektedir. Ayrıca laboratuvarın MYO arkasına ve yanına bakan duvarlarındaki üç penceresinde demir parmaklık bulunmaması bu olasılığı güçlendirmektedir. Bu konumu nedeniyle Acıgöl TBMYO bazı güvenlik riskleriyle karşı karşıyadır. Bu riskleri var eden bazı tehlikeler ile bu risklere/tehlikelere karşı alınması gereken bazı tedbirler şunlardır:

- Laboratuvara dışarıdan yapılacak müdahaleler yangına sebep olabilir. Yangınla bağlantılı olarak patlamalar gerçekleşebilir. NEVÜ güvenlik görevlisi bu tür tehlikelere karşı her an hazır olmalıdır. MYO etrafında sürekli gözetlemeler yaparak, bu bölgeyi güvenlik kameralarıyla sürekli izleyerek MYO'nun bu bölümünde riskler ortaya çıkmasını önleyebilir. Ayrıca bir yangın ya da patlama gerçekleştiğinde cesaretle ve atik davranıp etkili davranışlar sergileyebilmelidir. İlk yardım müdahalesine ihtiyaç duyulduğunda doğru müdahaleler yapabilmelidir. Başka bir ifadeyle Acıgöl TBMYO'daki NEVÜ güvenlik görevlisi acil müdahale yöntemleri konusunda yetkin ve donanımlı olmalıdır. Çünkü Acıgöl TBMYO'da bir laboratuvarın var olması NEVÜ güvenlik görevlisinin bu özelliklere sahip olmasını ve bu türde tedbirler almasını zorunlu kılmaktadır.

Acıgöl TBMYO'nun içindeki ortak alanın (koridorun) her iki yanında Müdür odası, akademik personel odaları, idari birim odası ve güvenlik odası vardır. Kapıları koridora açılan iki adet derslik bulunmaktadır. Dersliklerin sağ tarafındaki bölümde laboratuvar, sol tarafındaki bölümde ise tuvaletler yer almaktadır. Yemekhane MYO binasının arka bahçesindedir. Acıgöl TBMYO'daki bu yerleşim düzeni kendi doğal risklerini ortaya çıkarmaktadır. NEVÜ güvenlik görevlisi bu yerleşim düzenine uygun güvenlik tedbirleri geliştirmeli ve Acıgöl TBMYO'ya özgü riskleri yönetebilmelidir. Bu amaçla NEVÜ güvenlik görevlisinin alabileceği bazı tedbirler şunlardır:

- Gerek ders aralarında gerekse ders sırasında tuvaletleri kontrol etmeli, tuvaletlerde normal olmayan durumlar bulunup bulunmadığını tespit etmelidir. Okulda derslerin olmadığı zamanlarda derslikleri, laboratuvarı ve odaları belirli/belirsiz aralıklarla kontrol etmelidir. Binanın dış çevresinde belirli/belirsiz aralıklarla devriye atmalı, bu bölümlerde binaya verilmiş maddî zararlar olup olmadığını, öğrenciler ve personel ile bina için tehlike doğurabilecek olumsuzluklar bulunup bulunmadığını vb. incelemelidir. Ayrıca bu bölgeleri güvenlik kameralarıyla da izlemelidir.
- NEVÜ güvenlik görevlisi güvenlik kameralarıyla yemekhane bölgesini sürekli olarak izlemelidir. Yemek gelmeden önce bu bölgede fizikî kontroller gerçekleştirmeli, bu kontrolleri gerekli gördükçe öğrenciler yemeklerini yerken de sürdürmelidir. Bölgedeki kontrolü yemek sonrasında sürdürmesi de elzemdir. NEVÜ güvenlik görevlisinin

yemekhane bölgesinde varlığını sık sık göstermesi son derece önemlidir. Bazı kişiler tarafından yemeklere yabancı madde karıştırılması, bu bölgede öğrencilere fiziksel saldırılar gerçekleştirilmesi vb. gibi tehlikeler bu sayede önlenir.

Acıgöl Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu'nun fizikî olarak görece küçük bir bina olması, okuldaki güvenlik görevlileriyle diğer kişiler (öğrenciler ve akademik/ıdarî personel) arasında var olan iletişim süreçlerini olumsuz yönde etkileyebilir. NEVÜ güvenlik görevlisi gerek öğrencilerle gerekse akademik ve idarî personelle kuracağı iletişimde belirli esasları uygulamalıdır.

Acıgöl TBMYO'daki NEVÜ güvenlik görevlisi de diğer yerleşkelerdeki güvenlik görevlilerinin yapmak zorunda olduğu gibi, yerleşkedeki riskleri öngörüp tehlikelere karşı tedbirler almanın kurumsal itibarın muhafazası için gerekli olduğunu takdir etmelidir. Yerleşkedeki giriş kontrollerini, çıkış kontrollerini, ziyaretçileri ve önemli kişileri karşılama ve yönlendirme süreçlerini başarılı biçimde gerçekleştirerek Acıgöl TBMYO'nun kurumsal itibarını hem muhafaza etmiş olacağını hem de bu itibarın güçlenmesine katkıda bulunabileceğini fark etmelidir.



#### 4.2.2. Avanos Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu

Avanos Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu (Avanos GSMYO), Nevşehir'in Avanos ilçesinin şehir merkezine ulaşım sağlayan Kapadokya Caddesi üzerindedir. Cadde üzerindeki konumu Avanos GSMYO'yu bazı güvenlik riskleriyle karşı karşıya bırakmaktadır. Bu riskleri var eden bazı tehlikeler ile bu risklere/tehlikelere karşı alınması gereken tedbirler arasında şunlar sayılabilir:

- Caddeden geçen araçlardan okula ve çevresine doğru çeşitli materyaller fırlatılabilir. Bu materyallerle okulun dış cephesine ve fizikî yapısına zararlar verilebilir. Güvenlik birimlerinden kaçan ya da kaçmasa da yanlarından geçerken onlara yakalanabileceği kaygısı taşıyan şahıslar araçlarıyla veya yaya olarak (yürüyerek ya da koşarak) okulun yanından geçerken yasadışı nitelikli çeşitli materyalleri okulun çevresine, okulun açık olan camlarından içeriye, okulun yakınına vb. atabilirler. Bu eylemlerin sebep olabileceği risklere karşı güvenlik tedbirleri geliştirilmiş olmalıdır. Atılanlar bir suçun delili ise derhal tedbir alınmalı, ilgili birimlerle iletişime geçilmelidir. Örneğin okulun çevresindeki güvenlik kameraları bu tür eylemlerin tespit edilmesini kolaylaştıracak konumlara yerleştirilmelidir. Okulun tavan bölgesinde konuşlu bulunan dome kamera bu tür eylemlerin tespit edilmesini kolaylaştırabilecek konumdadır. Bu nitelikteki kameraların okulun diğer bölgelerini de kontrol edecek şekilde konuşlandırılmasıyla daha kontrollü bir ortam sağlanabilir. Ayrıca okulun duvarlarında bulunan sabit kameralar da bu amaçla kullanılabilir. Sabit kameraların kolayca ulaşılacak yükseklikte bulunmaması önemlidir. Ancak çok önemli bir husus da bu kameraların binanın çok yakınına ve okula giriş bölgelerini kontrol etmesinin yeterli görülmemesidir. Okulun bir cadde üzerinde bulunmasının oluşturduğu güvenlik riskleri nedeniyle sabit kameralar okulun yanındaki cadde ve sokakları olabildiğince izlemeye imkân verecek açılarda konuşlandırılmalıdır. Bunun için bu kameraların bir miktar daha yüksekte bulunmasının sağlayabileceği avantajlar değerlendirilmelidir. Zira güvenlik

kameralarının yüksekte bulunması hem daha iyi görsel açı sağlar hem de kötü niyetli kişiler tarafından müdahale edilmek suretiyle etkisiz hale getirilmesini güçleştirir.

- Avanos GSMYO'da görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi okulun bu konumunun doğurduğu riskler nedeniyle bu bölgeleri güvenlik kameralarıyla sürekli olarak gözetlemelidir. Ancak bu tür gözetlemeler yeterli görülemez; NEVÜ güvenlik görevlisi gerek okul çevresinde öğrenci hareketliliğinin olduğu saatlerde gerekse insan ve araç trafiğinin az olduğu gece saatlerinde bu bölgelerde belirsiz aralıklarla devriye atarak kontroller gerçekleştirilmelidir.
- NEVÜ güvenlik görevlisi, okulun bu konumu nedeniyle gerçekleştirdiği güvenlik kontrolleri sırasında tespit ettiği olumsuzlukları kayıt altına almalı, uygun müdahaleleri gerçekleştirmeli, ilgili birim ve kişilere bildirmelidir.



Avanos Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu'nda akademik faaliyetler kapsamında kullanılan atölyeler ve laboratuvarlar bulunmaktadır. Gerek atölyelerde gerekse laboratuvarlarda pahalı araç-gereçler ve materyaller vardır. Bu bölümlerin ve bu bölümlerdeki araç-gereç ve materyallerin NEVÜ güvenlik görevlisi tarafından her an kontrol

altında tutulması son derece önemlidir. Zira bu bölümler ile bu bölümlerdeki araç-gereç ve materyallerin zarar görmesi halinde hem maddî kayıplar yaşanmış olacak hem de akademik faaliyetler kesintiye uğrayabilecektir. Bu nedenle bu bölümlerle ilgili şu tedbirleri almalıdır:

- Atölye ve laboratuvarlardaki giriş-çıkışları güvenlik kameralarıyla her an gözetlemeli ve bu bölümlerdeki görüntü kayıtlarını uzun süreli olarak muhafaza etmelidir. İlave olarak bu bölümlere belirli ve belirsiz periyotlarda devriye atmalı ve bu bölümlerde detaylı kontroller yapmalıdır. Kullanılmayan zamanlarda kilitli olması gereken atölye ve laboratuvarların kilitli olmasını sağlamalı, kilitli olup olmadığını kontrol etmeli, kilitli değilse kilitlemelidir. Bu bölümlerde çalışır vaziyette olan (kapatılması unutulmuş olan) makine ve cihazlar tespit ederse, kapatmalı ve çalışmasını durdurmalıdır. Ancak çalışır vaziyetteki makine ve cihazları unutulduğu zannıyla kapatmak her zaman doğru bir güvenlik tedbiri olmayabilir. Zira o makine veya cihazın kapatılmaması tercih edilmiş olabilir. Bu nedenle bu tür durumlarda herhangi bir müdahale gerçekleştirilmeden önce atölye veya laboratuvarın sorumlusuna telefon ile ulaşarak ne yapması gerektiğini sormalı ve alacağı cevaba göre hareket etmelidir.
- Atölye ve laboratuvarlarda öğrencilerin öğretim elemanı olmaksızın bireysel ya da grup halinde çalışmasına izin verilmemişse öğrencilerin bu bölümlerde öğretim elemanı olmaksızın bulunmasına müsaade etmemelidir. Ancak bu konuda verilmiş izinler varsa, izin bilgisine sahip olduktan sonra öğrencilerin bu bölümlerde bulunmalarına izin vermelidir. Ayrıca bu bölümleri belirli aralıklarla öğrencilerin bulunduğu süreler boyunca kontrol etmelidir. Bu kontrollerde öğrencileri rahatsız etmemeye özen göstermesi elzemdir. Bu kontrolleri hem öğrencilere güven vermek hem de onlar için her şeyin yolunda olup

olmadığını anlamaya çalıştığını göstermek için yapmalıdır. Bu kontrollerde tüm öğrencilerin hâlâ bu bölümlerde bulunup bulunmadığını, sağlık sorunu yaşayıp yaşamadıklarını, bu bölümlerde bulunmanın amacına aykırı faaliyetler gerçekleştirip gerçekleştirmediklerini vb. anlamaya çalışmalı, tespit ettiği durumlar karşısında uygun müdahaleleri gerçekleştirmelidir. Belirli bir saatten sonra atölye ve laboratuvarlarda çalışma yapılmasına izin verilmiyorsa o saatten itibaren herkesin atölye ve laboratuvarlardan ayrılmasını istemelidir. Bunu yaparken, başlangıçta bu bölümlerde çalışmaya başlayan herkesin ayrıldığına emin olmalı, herkes ayrıldıktan sonra gerekli kontrolleri gerçekleştirmeli, müdahale edilmesi gereken durumlara müdahale etmeli ve bu bölümleri kullanıma kapatmalıdır.

Avanos GSMYO'da öğretim elemanları ve öğrenciler tarafından üretilen eserler ve yapılan çalışmalar MYO'nun depolarında ya da atölye ve laboratuvarların içlerinde muhafaza edilebilmektedir. Depolar MYO'nun bodrum katındadır. Ancak üretilen eserlerin ve yapılan çalışmaların niteliğine bağlı olarak MYO'nun başka kısımları da muhafazası gereken eser ve çalışmalar için kullanılabilir. Bu nedenle NEVÜ güvenlik görevlisi öğretim elemanları ve öğrenciler tarafından üretilen eser ve çalışmaların muhafazası amacıyla kullanılan tüm alanları kontrol altına almalı ve şu tedbirleri uygulamalıdır:

- Bu amaçla kullanılan alanlarda devriyeler atmalı, bu alanların kilitli olup olmadığını kontrol etmeli, kilitli değilse kilitlemeli ya da kilitlenmesini sağlamalıdır.
- Ayrıca bu alanlardaki insan hareketliliğini güvenlik kameralarıyla izlemeli ve kayıt altına almalıdır.

Avanos Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu'nun sınırlarını belirleyen bahçe duvarları yüksek değildir. Bu duvarlar MYO'nun özellikle arka bahçesinden MYO yerleşkesine girmek isteyebilecek olan kişileri engelleyemez. Bu nedenle NEVÜ güvenlik görevlisi şu tedbirleri almalıdır:

- MYO'nun arka bahçesinden okula giriş yapmak için kullanılacak kapıları her zaman kilitli tutmalıdır.
- Bu bölgeyi güvenlik kameralarıyla sürekli izlemeli ve belirli/belirsiz aralıklarla bu bölgede devriye atmalıdır. Bu devriye görevlerinde tespit ettiği çeşitli durumlarda uygun müdahaleleri gerçekleştirmelidir.



#### 4.2.3. Derinkuyu Emineana ve Yaşar Ertaş Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu



Derinkuyu EmineAna ve Yaşar Ertaş Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu (Derinkuyu THMYO) Nevşehir'in Derinkuyu ilçesi ile bu ilçeye bağlı Suvermez Kasabası arasında Gülağaç-Derinkuyu Yolu üzerindedir. Şehir merkezinden görece uzakta ve şehirlerarası bir yol üzerinde bulunması Derinkuyu THMYO'yu yerleşke dışından gelebilecek tehlikelere karşı korunaklı hale getirmektedir. Ancak yine de yerleşke önündeki karayolundan geçen araçların sebep olabileceği trafik kazaları nedeniyle bazı tedbirler alınmalıdır. Alınabilecek tedbirler arasında şunlar vardır:

- NEVÜ güvenlik görevlisi yerleşkeden çıkan ve yolun karşısına geçecek olan öğrencileri ve diğer kişileri dikkatli geçiş yapmaları konusunda uyarmalıdır. Gerekli hallerde yolun kenarında uygun bir yerde konuşlanmalı ve yolun karşısına geçmek isteyen kişilerin sorunsuz biçimde geçişlerine yardımcı olmak için karayolundaki araçları yavaşlamaları konusunda uyarmalıdır.
- NEVÜ güvenlik görevlisi, gerekli gördüğü takdirde, yerleşkeden çıkarak karayoluna girecek olan araçları karayoluna dikkatli girmeleri konusunda uyarmalıdır. Bu amaçla gerekirse yolu kontrol etmeli ve yerleşkeden çıkan araçların karayoluna güvenli biçimde girmelerine yardımcı olmalıdır.
- NEVÜ güvenlik görevlisi yerleşkeden çıkan öğrencileri, diğer kişileri ve araçları güvende olduklarını düşünebileceği bir yere ulaşana kadar gözetlemelidir. İstenmeyen bir durum ortaya çıktığında hemen harekete geçmeli ve gerekli müdahaleleri gerçekleştirmelidir. İstenmeyen durumlara ilişkin ihtiyaç duyulabilecek bilgileri edinmeli (örneğin araç plakasını kaydetme, kişilerin eşkallerine dikkat etme vb.) ve ilgili kişi ve birimlerle en kısa sürede iletişime geçmelidir.
- Derinkuyu THMYO yerleşkesinden karayoluna çıkışlar ve yerleşkeye girişler güvenlik kamerasıyla sürekli olarak izlenmelidir. Tehlikeli durumlar ve kişiler güvenlik birimlerine bildirilmelidir.

Derinkuyu THMYO'nun bodrum katında yer alan laboratuvarlarda pahalı araç-gereçler bulunmaktadır. Derslikler de laboratuvarın bulunduğu kattadır. Bu kat MYO binasının arka tarafında zemin kat konumundadır. Bu kattaki dersliklerin ve laboratuvarın pencereleri MYO binasının arka tarafına bakmaktadır. Bu nedenle bu katta şu güvenlik tedbirlerine ihtiyaç vardır:

- MYO binasının arka tarafından laboratuvara ve dersliklere girme girişimleri görülebilir. Buradaki laboratuvar ve dersliklerde demir parmaklıklar bulunmadığı için bu tür girişimleri

önlemek mümkün olmayabilir. Bu nedenle binanın bu bölümü hem bu bölgeyi izlemek için konuşlandırılmış olan güvenlik kameralarıyla sürekli olarak izlenmeli hem de NEVÜ güvenlik görevlisi sık sık devriye atarak bu bölümü sürekli olarak kontrol etmelidir.

- NEVÜ güvenlik görevlisi gerek dersliklerde ve laboratuvarlarda akademik faaliyetler devam ederken gerekse bu bölümlerde faaliyet olmadığı zamanlarda MYO'nun bu alanında belirli/belirsiz aralıklarla devriye atmalıdır. Bu devriye görevinde her şeyin normal bir durumda bulunup bulunmadığını kontrol etmeli, gerektiğinde uygun müdahaleleri gerçekleştirmeli, ilgili kişi ve birimlerle iletişim kurmalıdır.

Öğrenci kantini, yemekhane, lavabo ve tuvaletler Derinkuyu THMYO'nun giriş katındadır. NEVÜ güvenlik görevlisi öğrenci hareketliliğinin olduğu zamanlarda bu alanı sürekli olarak kontrol etmeli, gözetlemeler yapmalıdır. Bu alanda kimseyi rahatsız etmeden devriye atmalı, müdahale gereken durumlarda uygun müdahaleleri gerçekleştirmelidir. Bu katta alabileceği güvenlik tedbirleri arasında şunlar vardır:

- Öğrenciler arasında yaşanabilecek kavga ve sözlü atışmalara karşı varlığını hissettirmeli, gerektiğinde uygun müdahaleleri yapmalıdır.
- Lavabo ve tuvaletleri belirli/belirsiz aralıklarla kontrol etmeli, bu kontrolleri yapabilmek için kendi cinsiyetinden olmayan birinin yardımına ihtiyaç duyarsa bir görevliden yardım talep etmelidir.



#### 4.2.4. Gülşehir Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu



Resim 45: Gülşehir Sosyal Bilimler MYO

Gülşehir Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu (Gülşehir SBMYO) yerleşkesi, Nevşehir'in Gülşehir ilçesinin Kırşehir tarafındaki girişinde-çıkışında yer alır. Yerleşke, Gülşehir'den geçen D765 no'lu Kırşehir-Nevşehir karayolunun bitişiğindedir. Yerleşke, karayoluna göre yer yer dört metreye kadar daha düşük kottadır. Başka bir ifadeyle karayolu ile yerleşkenin bazı kısımlarının zemini arasında dört metreye kadar değişen kot farkları vardır. Bu konumu nedeniyle bazı güvenlik riskleriyle karşı karşıyadır. Bu riskleri var eden bazı tehlikeler ile

bu risklere/tehlikelere karşı alınması gereken bazı tedbirler şunlardır:

- Karayolundan geçen araçlar hız, trafik kazası vb. gibi nedenlerle yerleşke içerisine düşebilir. Yerleşke içerisindeki öğrenciler ve diğer kişiler ile yerleşke otoparkındaki araçlar bu nedenle zarar görebilir. Yerel birimlerin sağlayacağı tedbirler sayesinde bu riskler ve tehlikeler kontrol altına alınmalıdır.
- Karayolundan geçen araçlardan yerleşke istikametine doğru kasıtlıca çeşitli materyaller atılabilir. Bu materyaller yerleşke içerisindeki öğrenciler ve diğer kişiler ile yerleşke otoparkındaki araçlara maddî zararlar verebilir. Yerleşke istikametine doğru atılabilecek materyaller arasında bir suçun delili olabilecek nitelikteki materyaller de bulunabilir. Bu türdeki materyaller genel kolluk birimleri tarafından takip edilen, durdurulmak istenen vb. araçlardan yerleşke istikametine doğru atılabilir. NEVÜ güvenlik görevlisi bu olasılığa karşı tedbirler geliştirmiş olmalıdır. Gerek anlık olarak gözetlemeler yapmak gerekse bu olasılığın bulunduğu bölümlerde güvenlik kameralarıyla kayıtlar gerçekleştirmek bu tedbirler arasındadır. Yerleşkeye dışarıdan atılan materyallerin bir suç delili olabileceği değerlendirildiğinde NEVÜ güvenlik görevlisi derhal gerekli tedbirleri almalı ve genel kolluğa (polise) bilgi vermelidir.
- Yerleşkeden çıkan öğrencilere ve diğer kişilere çeşitli nedenlerle karayolu kenarında buldukları esnada karayolundan geçmekte olan araçlardan sözlü ve fiziksel saldırılar gelebilir. NEVÜ güvenlik görevlisi böyle durumlarda bu kısımlarda bulunan öğrencileri ve kişileri kendi güvenlikleri konusunda uyarmalıdır. Gülşehir girişinde-çıkışında mevcut olan “Polis Kontrol Noktası” ve okul önündeki kavşakta bulunan MOBESE kameraları bu türdeki risk ve tehlikelerin yönetilmesi konusunda bazı doğal avantajlar sunmaktadır. Ancak NEVÜ güvenlik görevlisi Gülşehir SBMYO’nun bu konununun getirdiği riskleri ve bu risklere sebep olabilecek tehlikeleri kontrol altında bulundurmaya katkı sağlayacak nitelikte güvenlik yaklaşımları geliştirmelidir.

Gülşehir Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu yerleşkesi, diğer taraftan, Kızılırmak Nehri’nin kıyısındadır. Nehrin kenarındaki yürüyüş alanı kamuya açık bir alandır. Bu alanda kişiler günün her saati yürüyüş ve koşu yapabilmektedir. Bu alan amatör balıkçılar tarafından da kullanılmaktadır. Hatta amatör balıkçılar kısa süreli de olsa bu alanda çadır kurabilmektedirler. Gülşehir SBMYO bu konumu nedeniyle de bazı güvenlik riskleriyle karşı karşıyadır. Bu riskleri var eden bazı tehlikeler ile bu risklere/tehlikelere karşı alınması gereken bazı tedbirler şunlardır:

- Kızılırmak Nehri’nin kıyısında (yerleşke sınırlarının bitişiğinde) balık tutmak, yürüyüş ve koşu yapmak vb. gibi amaçlarla bulunan kişiler ile bu alanda ne amaçla bulunduğu ilk anda anlaşılamayan kişileri NEVÜ güvenlik görevlisi gerektiği kadar gözetlemelidir. Bu gözetlemeler bizzat NEVÜ güvenlik görevlisi tarafından yapılabileceği gibi güvenlik kameralarıyla da yapılmalıdır. Bu gözetlemelerde NEVÜ güvenlik görevlisi kişileri, sebep olabilecekleri sorunlar nedeniyle, kontrol altında bulundurmalıdır. Ancak bu kişilerin bu alanlardaki özgürlüklerine haksız müdahaleler yapmamaya azami düzeyde hassasiyet göstermelidir. Gözetlemeler sırasında herhangi bir olumsuz davranış, durum vb. tespit ettiğinde ya da öğrenciler tarafından bir şikâyet iletildiğinde NEVÜ güvenlik görevlisi en uygun müdahaleyi gerçekleştirmelidir. Gülşehir SBMYO polisin sorumluluk sahasında yer aldığı için gerekli hallerde polise bilgi vermelidir.

Gülşehir SBMYO’da bilimsel, sosyal, kültürel ve akademik faaliyetler bodrum ve giriş katlarıyla birlikte toplam dört katta yürütülmektedir. Gülşehir SBMYO’nun giriş katında derslikler, idari birim odası ve güvenlik odası; birinci katında Müdürlük ve bağlı birimler,

derslikler, bilgisayar dersliği ve çay ocağı; ikinci katında ise akademik personel odaları ve derslikler bulunmaktadır. Binadaki asansör tüm katlara çalışmaktadır. Bodrum katta konferans salonu, ilk yardım dersliği, yemekhane, kantin, mescitler, arşiv odası, ısınma ünitesi ve lojistik ihtiyaçların karşılanması için oluşturulmuş depolar bulunmaktadır. Bodrum kata okulun Kızıllırmak Nehri tarafındaki arka bahçesinde bulunan kapıdan giriş yapılabilmektedir. Gülşehir SBMYO bu konumu nedeniyle de bazı güvenlik riskleriyle karşı karşıyadır. Bu riskleri var eden bazı tehlikeler ile bu risklere/tehlikelere karşı alınması gereken bazı tedbirler şunlardır:

- Bodrum kattaki ve arka bahçedeki öğrenci hareketliliğini NEVÜ güvenlik görevlisi bizzat gözetleyerek ve güvenlik kameralarıyla izlemelidir. NEVÜ güvenlik görevlisinin bu kata ve bahçeye yönelik atacağı planlı ve plansız devriyeler okulun bu bölgesinde güvenlik sorunları yaşanmasını önleyebilir.
- NEVÜ güvenlik görevlisi bodrum katta bulunan Konferans Salonu'nda bir etkinlik gerçekleştirilirken belirsiz aralıklarla hem otopark alanında hem de Konferans Salonu'nun yakın alanlarında devriyeler atarak kontroller gerçekleştirmelidir.
- Gülşehir SBMYO'nun bodrum katında bulunan ve okulun arka bahçesinden giriş yapılabilen yemekhane NEVÜ güvenlik görevlisinin devriye güzergâhı üzerinde yer almalıdır. NEVÜ güvenlik görevlisi belirsiz aralıklarla yemekhane çevresini ve kilitli olması gereken saatlerde yemekhanenin kilitli olup olmadığını kontrol etmelidir. Bu kontrollerde bazen yemekhane içerisine girip detaylı kontroller gerçekleştirmelidir. Kontrollerini güvenlik kameralarıyla da yapmalıdır.
- Bodrum katta bulunan ve okulun arka bahçesinden giriş yapılabilen kantin de Gülşehir SBMYO'daki NEVÜ güvenlik görevlisinin devriye güzergâhı üzerinde yer almalıdır. NEVÜ güvenlik görevlisi kantindeki öğrenci hareketliliğini takip etmeli, kalabalık olduğu zamanlarda kantine gelerek kantin çevresinde ve içerisinde dolaşmalıdır. Bazen bu bölgede bir süre beklemeli ve gözetlemelerini sürdürmelidir. Bu süreçte öğrencilerle iletişim kurması ve varlığını hissettirmesi gereklidir.
- Kantine gıda ve ihtiyaç malzemeleri getiren plasiyerler ve araçları NEVÜ güvenlik görevlisinin kontrolü altında olmalıdır. Bu kişiler ve araçları yerleşkeye geldiklerinde NEVÜ güvenlik görevlisi onlara giriş izni verilmesinin uygun olup olmadığına karar vermeli ve giriş izni verdiği bu kişileri ve araçları yerleşke sınırları içerisinde buldukları süre boyunca gözetim altına almalıdır. Bu kişilerin yerleşkedeki öğrencilerle ve diğer kişilerle yaşayabilecekleri sorunlar, bu kişilerin araçlarına ve ürünlerine yerleşkedeki öğrenciler ve diğer kişiler tarafından verilebilecek zararlar, bu kişilerin araçlarının yerleşkedeki araçlara verebileceği zararlar vb. bu gözetimin gereklerindedir.

NEVÜ güvenlik görevlisi Gülşehir SBMYO'daki akademik ve idarî personelle olan iletişimini belirli esaslar temelinde sürdürmelidir. Bu zorunluluk hem kurumsal kimliğin gereğidir hem de riskleri ve tehlikeleri başarılı biçimde yönetebilmenin temel şartlarındandır. Daha açık bir ifadeyle NEVÜ güvenlik görevlisi akademik ve idarî personelle gereğinden fazla derecede samimi ilişkiler içerisine girdiğinde o personeli kontrol edemez duruma düşebilir. Tehlikelerin kimi zaman akademik ve idarî personelin kontrolsüz davranışları neticesinde gerçekleşebileceğini NEVÜ güvenlik görevlisi kabul etmeli ve buna uygun davranışlar sergilemelidir.

Gülşehir Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu'nun kurumsal itibarını muhafaza etmek Gülşehir SBMYO'daki NEVÜ güvenlik görevlisinin en önemli sorumlulukları arasındadır.

NEVÜ güvenlik görevlisi yerleşkedeki riskleri öngörüp tehlikelere karşı tedbirler almanın kurumsal itibarın muhafazası için tek başına yeterli olmadığını farkında olmalıdır. Yerleşkedeki giriş kontrollerini, çıkış kontrollerini, ziyaretçileri ve önemli kişileri karşılama ve yönlendirme süreçlerini başarılı biçimde gerçekleştirerek Gülşehir SBMYO'nun kurumsal itibarını hem muhafaza etmiş olacağını hem de bu itibarın güçlenmesine katkıda bulunabileceğini içselleştirmelidir.



#### 4.2.5. Hacıbektaş Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

Hacıbektaş Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu (Hacıbektaş TBMYO) Nevşehir'in Hacıbektaş ilçesinin şehir merkezine yaklaşık 2 km. uzaklıktadır. Şehir merkezinin nispeten dışındaki konumu MYO'ya güvenlik açısından bazı avantajlar sağlamaktadır. Ancak bu konum MYO için bazı riskler de üretmektedir. Başka bir ifadeyle, şehir merkezindeki hareketliliğin



burada bulunmaması Hacıbektaş TBMYO için doğal bir güvenlik sağlasa da MYO'nun bu konumunu fırsata çevirmek isteyenlerin gerçekleştirebilecekleri tehlikelere karşı tedbirler geliştirilmesine ihtiyaç vardır. Hacıbektaş TBMYO'nun bu konumu nedeniyle gerçekleşebilecek

tehlikelere karşı şu tedbirler alınmalıdır:

- Güvenlik kameraları Hacıbektaş TBMYO'nun çevresini olabildiğince geniş açıdan izleyecek şekilde konuşlandırılmalıdır. Ancak NEVÜ güvenlik görevlisi güvenlik kameralarının sağladığı görüntüleri izlemekle yetinmemeli, belirli ve belirsiz aralıklarla MYO'nun çevresinde devriye atmalıdır. Bu devriyelerin çevrede bulunabilecek olan şüpheli şahıslar için önemli derecede caydırıcılık sağlayacağını bilincinde olmalıdır.
- NEVÜ güvenlik görevlisi Hacıbektaş TBMYO'nun çevresinde olup biten her şeyden haberdar olabilmelidir. Bunun için gerekirse öğrencilerin desteğini istemelidir. Öğrencilerin çevrede olup bitenler hakkında NEVÜ güvenlik görevlisine vereceği bilgiler önemli zararlara yol açabilecek nitelikteki riskleri önlemeye katkı sunabilir.

Hacıbektaş TBMYO'da çok sayıda atölye ve laboratuvar bulunmaktadır. Atölye ve laboratuvar varlığı güvenlik riskleri doğurur. MYO'nun bu bölümlerinde ihmal nedeniyle gerçekleşebilecek kazalar ve kasıtlıca verilebilecek zararlara karşı NEVÜ güvenlik görevlisi şu tedbirleri uygulamalıdır:

- Her bir atölye ve laboratuvarın bulunduğu koridorlar, bölümler NEVÜ güvenlik görevlisi tarafından gerek güvenlik kameralarıyla gerekse devriye atmak suretiyle izlenmelidir.

- NEVÜ güvenlik görevlisi atölye ve laboratuvarlarda öğrencilerin öğretim elemanı bulunmaksızın çalışmasına müsaade edilmediğini bilmeli, müsaade ediliyorsa belirli ve belirsiz aralıklarla MYO'daki bu kısımlara gelerek kontroller ve takipler gerçekleştirmelidir. Bu kontrol ve takiplerin amacı atölye ve laboratuvarlarda çalışmakta olan öğrenciler için her şeyin yolunda olup olmadığını anlamaya çalışmaktır. Zira bu bölümlerdeki öğrenciler için acil müdahaleler gerektiren tehlikelerin ortaya çıkması muhtemeldir.
- NEVÜ güvenlik görevlisi atölye ve laboratuvarlarda çalışma yapılmadığı zamanlarda bu kısımları kontrol etmelidir. Bu kontrollerde açık unutulduğunu tespit ettiği makine ve cihazları kapatmalıdır. Ancak kapatma işleminden önce sorumlu öğretim elemanına ulaşarak bu işlemin yapılması konusunda onayını istemelidir. Kilitli tutulması gereken atölye ve laboratuvarları kilitlemelidir. Atölye ve laboratuvarlar konusunda Hacıbektaş TBMYO yönetimi tarafından verilen diğer talimatları da hassasiyetle yerine getirmelidir.
- Hacıbektaş TBMYO'nun atölye ve laboratuvarlarında üretilen, geliştirilen vb. materyallerin muhafaza edildiği depoların güvenliğinin sağlanması da elzemdir. NEVÜ güvenlik görevlisi bu amaçla kullanılan depoların da kontrolünü yapmalı, olağan dışı durumlar tespit ettiğinde müdahale etmelidir.

Hacıbektaş Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu'nda özellikle öğrenci hareketliliğinin fazla olduğu anlarda ve yerlerde NEVÜ güvenlik görevlisinin bulunması önemlidir. Zira bu gibi yerlerde bulunmak suretiyle öğrenciler arasında gerçekleşebilecek gerilimlere ve acil müdahale gerektiren çeşitli durumlara müdahale etme imkânına sahip olabilecektir. Bu bakımdan NEVÜ güvenlik görevlisi şunları yapmalıdır:

- Giriş katta bulunan yemekhane ve kantini sürekli gözetmelidir. Kalabalık olduğu saatlerde bu alanlara girerek kontroller gerçekleştirmelidir. Bu kontrollerde zaman zaman belirli yerlerde bekleyerek varlığını hissettirmelidir.
- TBMYO'nun tüm katlarında belirli ve belirsiz aralıklarla devriye atmalıdır. Bu devriye sürecinde kapalı olan ve olmayan tüm bölümlerde normal olmayan durumlar bulunup bulunmadığını kontrol etmelidir.
- Hacıbektaş TBMYO'nun bodrum katı özel ilgi gerektirmektedir. Bodrum kattaki bölümlerin NEVÜ güvenlik görevlisi tarafından sık sık kontrolüne ihtiyaç vardır. Zira bu katta ve bu kattaki bölümlerde öğrenciler tarafından kabul edilemeyecek nitelikte fiiller gerçekleştirilebilir, öğrencilere zararlar verilebilir.



#### 4.2.6. Kozaklı Meslek Yüksekokulu



Kozaklı Meslek Yüksek Okulu (Kozaklı MYO) Nevşehir'in Kozaklı ilçesinin girişinde/çıkışında yer alır. Geniş ölçekli bir yerleşim alanının içerisinde yer almaktadır. Kozaklı MYO'da kız öğrenci sayısı erkek öğrenci sayısından fazladır. Bu durum MYO çevresinde araç içerisinde, motosiklet üzerinde ya da yaya olarak bulunan kişileri kız öğrencilerle iletişim kurmaya yönlendirebilir. Yerleşkenin etrafı duvarlarla çevrilidir, ancak bu duvarların kişiler tarafından

aşılması zor değildir. Bu konumu ve özel durumu nedeniyle şu tedbirler her zaman alınmalıdır:

- Güvenlik kameraları yerleşkenin etrafından yerleşkeye doğru yönelebilecek izinsiz girişleri tespit edecek şekilde konuşlandırılmalıdır. Güvenlik kameralarının olabildiğince geniş bir açıdan görüntü elde etmesi sağlanmalıdır. NEVÜ güvenlik görevlisi de güvenlik kameralarının görüş açısında güvenlik kontrolleri gerçekleştirmeli, bu alanlarda belirli ve belirsiz zamanlarda devriye atmalıdır.
- NEVÜ güvenlik görevlisi kız öğrencileri tehdit edebilecek durumlarda onları korkutmadan uymalıdır. Ayrıca öğrencilerin yerleşkeden çıkışları esnasında bu durumun ortaya çıkardığı riskler nedeniyle gözetlemeler yapmalıdır. Şüpheli durumları kaydetmeli, MYO yöneticilerine ve genel kolluğa bildirmelidir.

Kozaklı MYO'da üç adet laboratuvar bulunmaktadır. Bu laboratuvarlardaki cihaz ve ekipmanların zarar görmemesi için tedbirler almak Kozaklı MYO'da görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisinin önemli sorumlulukları arasındadır. NEVÜ güvenlik görevlisi şu güvenlik kontrollerini gerçekleştirerek bu laboratuvarlar için gerekli güvenlik tedbirlerini almalıdır:



- Laboratuvarlara giriş-çıkışları güvenlik kameralarıyla izlemelidir. Ancak bu tür bir izleme yeterli olmayabilir. NEVÜ güvenlik görevlisi laboratuvarların bulunduğu bölümlere sık sık giderek kontroller gerçekleştirmelidir. Kozaklı MYO yönetimi tarafından laboratuvarlar için belirlenmiş olan işleyiş esaslarının uygulanmasını sağlamalıdır. Bu yaparken herhangi bir olumsuzluk tespit etmesi halinde uygun müdahaleyi gerçekleştirmeli, ilgili kişi ve birimlere bildirmelidir.
- Kilitli tutulması gereken zamanlarda laboratuvarların kilitli olmasının sağlanması son derece önemlidir. Zira laboratuvarlarda pahalı ve akademik faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli

olan cihazlar ve materyaller bulunmaktadır. NEVÜ güvenlik görevlisi öğretim elemanlarının ve öğrencilerin çeşitli nedenlerle laboratuvarlara yönelik güvenlik tedbirlerinin alınması konusunda hassasiyet gösteremeyeceğini içselleştirmelidir. Bu nedenle Kozaklı MYO'da mal-mülk kayıpları gerçekleşmemesini sağlama amacı gereğince alması gereken tedbirlerin neler olduğunu her zaman düşünmeli ve o tedbirleri almalıdır.

Kozaklı Meslek Yüksekokulu'nun bodrum katında güvenlik kontrolleri önem arz etmektedir. Zira MYO'nun bu kısmında laboratuvarların yanında, konferans salonu, yemekhane, kantin, depolar, tuvaletler vb. bulunmaktadır. Bu kısımlar nedeniyle MYO'daki öğrenci hareketliliği/yoğunluğu bodrum katta fazla olabilir. Bu nedenle NEVÜ güvenlik görevlisinin bodrum katta gerçekleştireceği güvenlik kontrolleri özel önem taşımaktadır. Şunları yapmalıdır:

- Bodrum katta gerçekleştireceği güvenlik kontrollerini öğrenci hareketliliğinin/yoğunluğunun olduğu ve olmadığı zamanlara göre iki farklı strateji gereğince gerçekleştirmelidir. Öğrenci hareketliliğinin/yoğunluğunun olduğu zamanlarda güvenlik kontrolleri gerçekleştirirken kendisini öğrencilere göstermeli, belirli yerlerde bir süre beklemeli, gerektiğinde öğrencilerle konuşmalı ve bütün bölümlere kapılarını açarak bakmalıdır. Öğrenci hareketliliğinin/yoğunluğunun olmadığı zamanlarda ise güvenlik kontrollerini daha hızlı ancak kapsamlı biçimde ve hiçbir bölümü atlamadan bakmak suretiyle gerçekleştirmelidir. Bodrum katta tespit edilen herhangi bir durum öncelikle MYO yönetimine bildirilmeli, gerekli görülmesi halinde güvenlik birimleriyle temas kurulmalıdır. Nitekim tespit edilen durumun bir suç içermesi halinde NEVÜ güvenlik görevlisinin suç müdahale etme ve güvenlik birimleriyle iletişime geçme yükümlülüğü vardır.



#### 4.2.7. Ürgüp Sebahat ve Erol Toksöz Turizm Meslek Yüksekokulu ve Uygulama Oteli



Ürgüp Sebahat ve Erol Toksöz Turizm Meslek Yüksekokulu (Ürgüp TMYO) ile Ürgüp Sebahat ve Erol Toksöz Uygulama Oteli (USET Hotel) Nevşehir'in Ürgüp İlçesi'nde ilçe merkezinden yaklaşık 70 metre yükseklikteki bir tepede bulunan yerleşkede yer alır. Bu yerleşkeye ulaşım için Mehmet Dinler Bulvarı'ndan ayrılan 850 metre uzunluğundaki görece dik bir yolun araçla ya da yaya olarak geçilmesi gerekir. Yerleşkenin bu konumu bu yolu yaya olarak geçebilecek

olan öğrenciler ve kişiler için bazı riskler ortaya çıkarabilir. Yolun تنها olduğu, gün ışığının az olduğu ya da gün ışığının hiç olmadığı zamanlarda kötü niyetli kişiler veya sahipsiz hayvanlar bu yolu yaya olarak geçmekte olan öğrenciler ile diğer kişileri hedef alabilirler. Aslında, NEVÜ güvenlik görevlisi, görev alanı dışında kaldığı için, bu yolda güvenlik tedbirleri alma yükümlülüğünde değildir. Hatta bu yol üzerinde güvenlik tedbirleri alamaz. Üstelik bazı kısımları görev alanının oldukça uzağında olan bu yolda güvenlik tedbirleri almaya çalışırsa görev alanında güvenlik zafiyetleri oluşmasına sebep olabilir. Buna rağmen Ürgüp TMYO ve USET Hotel'de görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi bu yoldaki risklere ve tehlikelere duysız kalmaz. NEVÜ güvenlik görevlisi bu yolu yaya olarak kullanabilecek olan öğrenciler ve kişiler için kendi görev alanında güvenlik zafiyetlerine yol açmadan şu tedbirleri almalıdır:

- Bu yol Ürgüp ilçesinde çalışan bir minibüs hattı üzerindedir. Bu nedenle öğrenciler ve diğer kişiler okula geliş-gidiş süreçlerinde bu yolu minibüse binerek geçmeyi tercih etmektedirler. Ancak bu ulaşım aracının varlığına rağmen bazı öğrenciler ve kişiler bu yolu yaya olarak geçmeyi tercih edebilmektedirler. Bu nedenle NEVÜ güvenlik görevlisi yerleşke girişinde görev yaparken bu yolun MYO'dan görülebilen kısımlarını özellikle öğrenci hareketliliğinin olduğu zamanlarda hem güvenlik kameralarıyla hem de çıplak gözle sık sık izlemelidir. Zira bu yol üzerinde gerçekleşebilecek çeşitli türden suçlara müdahale edebilmesi de kolluk birimleri tarafından gerçekleştirilecek soruşturma ve kovuşturma süreçlerinde kullanılacak nitelikteki görüntülerin elde edilebilmesi de bu türden gözetlemeler ve izlemeler yapılmasını gerektirmektedir.
- NEVÜ güvenlik görevlisi bu yolu yaya olarak kullanan öğrencileri ve kişileri gerekli gördüğünde uymalıdır. Bu uyarma işlemi “onları korkutmamayı”, ancak “dikkatli olmaları konusunda onlara tavsiyede bulunmayı” amaçlamalıdır. NEVÜ güvenlik görevlisi bu yol üzerinde gerçekleşebilen çeşitli durumlar konusunda bu yolu kullanan kişilerden bilgiler almaya çalışması da yararlı olabilir. Zira bu bilgiler daha sonra alınabilecek çeşitli türdeki tedbirlere ya da bir suç soruşturması yürüten kolluk birimlerinin ihtiyaç duyabileceği delillere kaynaklık edebilir.

Ürgüp TMYO ve USET Hotel yerleşkesinin giriş kontrol noktasının karşısında otopark alanı olarak kullanılan bir alan vardır. Bu alan yerleşkeye ait değildir. Bu alan devlete aittir ve kamunun kullanımına açıktır. Yerleşkeye girişine izin verilmeyen araçlar buraya park edilebilir. Nitekim bu alanda öğrencilerin ve başka kişilerin araçları park edilmektedir. Bu alana Ürgüp TMYO'da öğrenim görmekte olan öğrencilerle tanışık olan ya da bu öğrencilerle etkileşim kurmak isteyen kişiler de araçlarını park edebilmektedir. Başka bir ifadeyle Ürgüp TMYO'da öğrenci hareketliliğinin olduğu zamanlarda bu alandaki araç ve kişi sayısı artabilmektedir. Bu durum bazı güvenlik tedbirlerini zorunlu hale getirmektedir. Yerleşke girişindeki kontrol noktasında görev yapan NEVÜ güvenlik görevlisi bu alanda şu tedbirleri almalıdır:

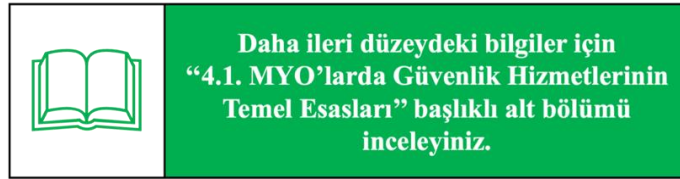
- Bu alandaki insan ve araç hareketliliğini hem bizzat bu alanda bulunarak hem de güvenlik kameralarıyla gözetlemelidir. Bu esnada öğrencilerin ya da diğer kişilerin yardıma ihtiyaç duyduklarını ya da herhangi bir nedenle zor bir duruma düştüklerini tespit ederse hemen harekete geçmeli ve uygun müdahaleyi gerçekleştirmelidir. Şayet kendisi fiziki olarak müdahale gerçekleştiremezse yardım talep edebilir, cep telefonu kamerasıyla fotoğraf çekebilir, video kaydı gerçekleştirebilir, hemen kolluk birimlerini arayabilir, acil müdahale birimlerini bilgilendirebilir. Bu tür müdahaleler anlık mağduriyetleri önleyebileceği gibi, gelecekte bu bölgede benzer mağduriyetler oluşmasını da engelleyebilecektir.

Ürgüp TMYO'da "Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü" tarafından akademik faaliyetler sürecinde kullanılan bir uygulama mutfağı vardır. USET Hotel ise kendi ölçeğindeki bir konaklama tesisinin asgari düzeyde sahip olması gereken donanımlara sahiptir. Ürgüp TMYO'da ayrıca bilgisayar ve yabancı dil laboratuvarları vardır. Her iki birimdeki bu bölümler ve bu bölümlerdeki donanımlar güvenlik tedbirlerine önem kazandırmaktadır. NEVÜ güvenlik görevlisi bu birimlerdeki bu bölümler için şu tedbirleri almalıdır:

- Bu bölümlerde uygun zamanlarda devriyeler atarak güvenlik kontrolleri gerçekleştirmelidir. Bu kontrollerde her şeyin yolunda olup olmadığını anlamaya özen göstermeli, müdahale edilmesi gereken durumlara müdahale etmeli ya da müdahale edilmesini sağlamalıdır. Zamanında yapılmayan müdahaleler nedeniyle akademik ve diğer faaliyetler önemli zararlar görebilir.
- Bu bölümleri güvenlik kameralarıyla sürekli olarak izlemek gerekir. Zira NEVÜ güvenlik görevlisi bu bölümlerde her an bulunamayabilir. Fiziki olarak bulunamadığı ve kontroller gerçekleştiremediği zamanlarda bu bölümleri güvenlik kameralarıyla izleyerek kontrol altına alabilir.

Ürgüp TMYO ve USET Hotel yerleşkesinin çevresi yüksek olmayan duvarlarla çevrilidir. Bu duvarlar kişiler tarafından kolaylıkla aşılabılır. Nitekim yerleşkenin yakınındaki öğrenci yurdunda kalan öğrenciler yerleşkeye girmek için duvarları aşma yoluna başvurabilmektedirler. Bu durum bir güvenlik sorununa işaret etmektedir. NEVÜ güvenlik görevlisi yerleşke güvenliği gereğiyle bu durumu kontrol altına alacak tedbirleri uygulayabilmelidir. Şunları yapmalıdır:

- Yerleşke çevresini hem bizzat bu alanda bulunarak hem de güvenlik kameralarıyla gözetmelidir. Şüpheli durumlar tespit ettiğinde ya müdahale etmeli ya da ilgili kişi ve birimleri bilgilendirmelidir. Belirli ve belirsiz periyotlarda bu alan sınırlarında devriyeler atarak kontroller gerçekleştirmelidir. Yerleşke sınırlarının uygun olmayan biçimlerde geçilmesinin yaratabileceği "güvensizlik algısının" önemli sorunlara yol açabileceğinin farkında olmalıdır.
- Yerleşke sınırlarını uygunsuz biçimde geçmeye çalışan kişilere yasal çerçevede müdahale etmeli, kolluk birimlerini bilgilendirmelidir. Yerleşke sınırlarının öğrenciler tarafından uygunsuz biçimde geçilmeye çalışıldığını tespit ettiğinde ise bu öğrencilerin kimliklerini tespit edip Ürgüp TMYO'nun ilgili birimlerine mutlaka bildirmelidir.



*Bu sayfa bilinçli olarak boş bırakılmıştır.*

# SONUÇ

## NEVÜ YERLEŞKELERİNDE GÜVENLİK HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Güvenlik dinamik bir disiplindir. Tehlikeler değiştikçe ve çeşitlendikçe ortaya çıkan risklerin yönetilebilmesi, güvenlik disiplininin bu niteliğine uygun yaklaşımların kullanılmasını gerektirir. Mevcut güvenlik yaklaşımlarının değişimler gereğince gözden geçirilmesi ve geliştirilmesi sayesinde kişi, kurum ve kuruluşlar için ihtiyaç duyulan güvenlik hizmetleri sunulabilir. Ancak bunun üç temel şartı vardır: (1) Güvenlik hizmetlerinde görev yapan güvenlik görevlisinin yeni bilgiler edinme ve kendisini meslekî bakımdan geliştirme konusunda olumlu tutumlara sahip olması, (2) Güvenlik misyonuna ve güvenlik ihtiyaçlarına uygun eğitim programlarının tasarlanması ve uygulanması, (3) Mevcut kişisel ve idarî sorunların güvenlik hizmetlerinin nitelikli biçimde sunulmasının önüne geçmemesi için gerekli tedbirlerin alınması.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nin (NEVÜ) yerleşkelerinde 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve ilgili mevzuat hükümleri temelinde sunulan güvenlik hizmetleri de bu yaklaşımın benimsenmesini gerektirmektedir. Bu yaklaşım çerçevesinde yukarıda sözü edilen üç şartı karşılayacak bir "güvenlik yönetimi" anlayışı NEVÜ'nün Koruma ve Güvenlik Birimi tarafından kurumsallaştırılmalıdır. Zira bu konudaki kurumsallaşma NEVÜ yerleşkelerinde güvenlik hizmetlerinin sistematik, etkili, etkin ve misyon odaklı biçimde gerçekleştirilmesini sağlar. "*Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nde Yerleşke Güvenliği*" başlıklı bu doküman bu amaca matuftur. Doküman bu hususta "*bilimsel bir başvuru kaynağı*" olarak kullanılabilir.

Bu süreç NEVÜ güvenlik görevlisinin NEVÜ'nün güvenlik misyonu ve vizyonu gereğince geliştirilmesini ve yönetilmesini gerektirir. Zira tüm güvenlik misyonlarında olduğu gibi yerleşke güvenliği misyonunda da en önemli rol güvenlik görevlisine düşmektedir. Nitekim bu dokümanda yerleşke güvenliğinin en önemli öznesinin -yegâne değilse de asıl öznesinin-güvenlik görevlisi olduğuna dikkat çekmek için "NEVÜ güvenlik görevlisi" ifadesi sık sık cümlelerin öznesi olarak kullanılmıştır. Ancak buna rağmen güvenlik yönetiminden sorumlu birimlerin baş etmeleri gereken önemli bir güçlük bulunmaktadır. Bu güçlük "liyakat", "iş güvencesine sahip olma duygusunun verdiği rehabet" ve "sadakat" üçgeninde ortaya çıkar. Şayet NEVÜ güvenlik görevlisi yerleşke güvenliği konusunda bilgi, beceri ve olumlu tutumlara sahip değilse, bir kamu üniversitesinde elde ettiği iş güvencesini yeterli görüp kendisini meslekî düzlemde geliştirmenin fırsatlarını aramıyorsa ve nihayetinde sağladığı imkânlar nedeniyle hem NEVÜ'ye hem de Türkiye Cumhuriyeti Devleti'ne minnet ve sadakat duymuyorsa NEVÜ'de yerleşke güvenliği konusunda çok önemli bir eksiklik bulunduğu ifade edilebilir.

Bu eksikliğin giderilmesi mevzuat düzenlemelerini gerektirebilir. Ancak bu tür düzenlemelerin yapılamadığı ya da geciktiği hallerde yerleşke güvenliği konusunda eğitim faaliyetlerine odaklanmak zorunludur. Bu doküman bu türdeki eğitim faaliyetlerinde kullanılabilir.

*Bu sayfa bilinçli olarak boş bırakılmıştır.*

## KAYNAKLAR

- 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun (2004). 26.06.2004 tarih ve 25504 sayılı Resmî Gazete.
- Aras, H. (2019). "Sağlık ve Eğitim Tesisleri Güvenliği". *Güvenlik Yönetimi-Özel Güvenlik* (Ed. C. Gazi Uçkun ve Orkun Konak). Kocaeli: Umuttepe Yayınları. ss. 89-111.
- Aras, H. (2022). "Güvenlik Yönetimi". *Güvenlik Çalışmaları ve Türkiye'de İç Güvenlik Yönetimi* (Ed. Cengiz Özel). Ankara: TİAV Yayınları. ss. 143-176.
- ASIS (American Society for Industrial Security). (1999). *Campus Security and Crime Prevention*. ASIS Standing Committee on Educational Institutions.
- Baltaş, Z., & Baltaş, A. (2001). *Beden Dili*. İstanbul: Remzi Kitabevi.
- Boztepe, H. (2014). *Halkla İlişkiler ve İlişki Yönetimi*. İstanbul: Derin Yayınları.
- Button, M. (2008). *Doing Security: Critical Reflections and An Agenda for Change*. Basingstoke: Palgrave Macmillan.
- Çapar, S. ve Demir, N. (2015). Toplum Güvenliği Temelinde Üniversite Kampüslerinde ve Spor Alanlarında Güvenliğin Tesisi. *Türk İdare Dergisi*, Sayı: 480, ss.65-84.
- Demirci, U., Yüksek, M., Gazi Uçkun, C., Konak, O., Karakurt, B. (2024). Türkiye'de Özel Güvenlik Meslek Mensupları Tarafından Algılanan Etik Değerler ile Etik Dışı Davranışlar. *Abant Sosyal Bilimler Dergisi*, 24(3), 829-850.  
<https://doi.org/10.11616/asbi.1453708>.
- Der Derian, J. (2009). "The Value of Security: Hobbes, Marx, Nietzsche, and Baudrillard". *Critical Practices of International Theory: Selected Essays* (Ed. J. Der Derian). London and New York: Routledge. ss. 149-166.
- Erdoğan, M. (2018). *Özgürlük Hukuk ve Demokrasi*. Ankara: Siyasal Kitabevi.
- Hess, K. M. (2008). *Introduction to Private Security*. Belmont: Wadsworth, Cengage Learning.
- Kehoe, E. P. (1994). *The Security Officer's Handbook: Standard Operating Procedure*. USA: Butterworth-Heinemann.
- LaFollette, H. (1999). *Kişisel İlişkiler*. İstanbul: Ayrıntı Yayınları.
- Layıç, Ş. (2007). *Beden Dili*. İstanbul: Yakomoz Gelişim.
- Mert, Y. L. (2029). Kamu Yönetiminde Kurumsal İletişim: Web Siteleri Üzerine Bir Analiz. *Uluslararası Sosyal Araştırmalar Dergisi*, 12(62), 1514-1522.
- Neuman, W. L. (2022). *Toplumsal Araştırma Yöntemleri: Nicel ve Nitel Yaklaşımlar*. (Çev. Özlem Akkaya). Ankara: Siyasal Kitabevi.
- ÖGDB (Özel Güvenlik Denetleme Başkanlığı). (2020). *Özel Güvenlik Eğitimi*. Ankara: Polis Teşkilatını Güçlendirme Vakfı.
- Rogers, C. R. (1975). Empathic: An unappreciated way of being. The counseling psychologist. *journals.sagepub.com*.
- Wolfers, A. (1962). *Discord and Collaboration: Essays on International Politics*. Baltimore: The Johns Hopkins Press.
- Wood, J. and Shearing, C. (2007). *Imagining Security*. Cullompton: Willan Publishing.

www.nevsehir.edu.tr (2026a). “Kurumsal Veriler”.

<https://ubys.nevsehir.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Home/Index>. Eriřim Tarihi: 13 Mart 2026.

www.nevsehir.edu.tr (2026b). “Misyonumuz-Vizyonumuz”.

<https://sisav.nevsehir.edu.tr/tr/misyonumuz-vizyonumuz>. Eriřim Tarihi: 08 Ocak 2026.

*Bu sayfa bilinçli olarak boş bırakılmıştır.*